

ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU





ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU



K. Atatürk



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU



 RECEP TAYYİP
ERDOĞAN
TÜRKİYE CUMHURBAŞKANI

Saygıdeğer Hemşehrilerim;

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesine dayanılarak; malî saydamlık ve hesap verme sorumluluğunda temel ilke ve politikalarla, orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerle, 2021 yılı İdare Faaliyet Raporu misyonu, vizyonu, mevzuat, teşkilat yapısı, teknolojik kapasite, sunulan hizmetler, insan kaynakları ve fiziki kaynakları, yönetim ve iç kontrol sistemi, stratejik plan ve performans programının gerçekleştirme sonuçlarını içerecek şekilde hazırlanmıştır.

Malî bilgiler, stratejik plan değerlendirme ve performans programı sonuçları ile genel ekonomik koşullar, bütçe imkânları ve beklentiler göz önüne alınarak faaliyetlere ilişkin öneri ve tedbirlerle, idarenin üstün ve zayıf yönleri, kurumsal kabiliyet ve kapasitenin değerlendirilmesi yapılmıştır. Vatandaşlarımızın tüm taleplerinin karşılanması önceliği ilkesi ile şehrimizin tüm yerleşim noktalarında ayırım gözetilmeden hizmetlerimizi sürdürmekteyiz. 2021 yılı Faaliyet raporu kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere açık ve anlaşılır olarak hazırlanmıştır.

Kararlarıyla ve katkılarıyla Belediye Meclisimiz çalışmalarımıza aktif bir şekilde yön verdi. Ayrıca katkı sağlayan birimlerimiz, yöneticileri ve çalışma arkadaşlarımız özverili çalışmalarıyla tüm bu hizmetleri gerçekleştirdi. Desteklerinden dolayı başta kentimizi hak ettiği yere taşımamıza destek veren kıymetli hemşehrilerime, İlçe Belediyelerimize, Kamu Kurum ve Kuruluşlarımıza, Sivil Toplum Kuruluşlarına değerli Meclis Üyelerimize ve çalışma arkadaşlarıma içtenlikle teşekkür eder, 2021 Yılı Faaliyet Raporu'nun şehrimize hayırlı olmasını dilerim.


**MEHMET
SEKMEN**
ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI





ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

İçindekiler

I- Genel Bilgiler 13

A- Misyon ve Vizyon	13
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	14
C- İdareye İlişkin Bilgiler	17
1-Örgüt Yapısı	17
2-Fiziksel Yapı.....	28
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	32
4-İnsan Kaynakları	34
5-Sunulan Hizmetler	38
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	40

II- Amaç ve Hedefler.....43

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	43
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	76

III- Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler.....79

A- Mali Bilgiler.....	79
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	79
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	79
B- Performans Bilgileri	81
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	81
2- Performans Sonuçları Tablosu.....	334
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	366
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	366

IV- Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi..... 368

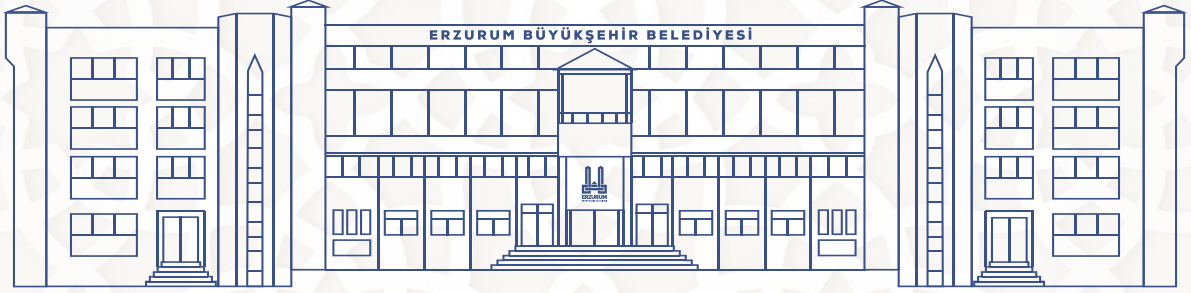
A- Üstünlükler	369
B- Zayıflıklar.....	370
C- Değerlendirme.....	370

V- Öneri ve Tedbirler373

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	374
---	-----







yarına sözümüz
Erzurum

I- Genel Bilgiler

A. Misyon-Vizyon, Temel Değerler ve İlkeler

Misyon

Belediye hizmetlerini yerel yönetim anlayışı ile yasaların vermiş olduğu yetki, görev sorumluluk çerçevesinde Anadolu'nun Kafkasya'ya açılan kenti, ve Doğu Anadolu'nun cazibe merkezidir. Marka, model ve modern bir şehir belediyecilik anlayışı ile şehrin güçlü tarihi ve kültürel kimliğini yaşatmak, şehrin kış turizmini en yüksek düzeye taşımak, imar ve şehircilikte, kentsel dönüşümde, altyapı hizmetlerinde, ulaşım hizmetlerinde, kırsal ve tarımsal hizmetlerde, afet yönetiminde, kaynak geliştirmede, çevre ve sağlık hizmetlerinde, kültür-sanat ve sosyal hizmetlerde, kent ve toplum düzeninde model olan; vatandaşlarımızın gereksinim ve memnuniyetini karşılayan cazibe merkezli ve çağdaş belediyecilik anlayışı ile değişime açık hizmetler sunmak.

Vizyon

Belediyemizde küresel değer üreten, korunan tarih yaşanılabilir bir şehir, tüm kent dinamikleri ile gelişen, yaşam kalitesi yüksek, modern, öncü ve yaşanılabilir, planlı estetik ve fonksiyonel değişime açık, şehrin coğrafi yapısını, tarihini, kültürel değerlerini koruma altına alan gelecekte çağdaş yönetim anlayışı ile vatandaşlarımız ile bütünleşen modern, hizmet ve bilgiyi esas alan bir belediye olmaktır.

Adalet

Hukuktan ve yasalardan taviz vermeden adil, güvenilir, şeffaf, tarafsız ve hesap verebilir olmak.

Liderlik

Yenilikçi, gelişime açık, öncü, kararlı, özgüven sahibi, liyakat, girişimci ve atılgan olmak.

Vatandaş ve Hizmet Odaklı

Vatandaş ve belediye ile iş birliği içerisinde hizmette kalite sürdürülebilirlik ve katılımcılığı hedeflemek. Belediyemizin verdiği her türlü hizmetin gerçekleştirilmesinde insan odaklı çalışmak. Diğer Kamu, Kurum, Kuruluş, İlçe Belediyeler, Üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları ve Muhtarlıklar ile koordinasyon içinde olmak.

Bilim ve Teknoloji

Bilimsel ve Teknolojik Metotları kullanarak bilimsel yöntemlerin ve teknolojinin kullanımının maksimum seviyeye çıkarılması ve yararlanılmasını sağlamak.

Kaynakların Dağılımlarını Etkin Kullanma

Belediyemiz kaynaklarının etkinlik, verimlilik ve tutumluluk prensipleri çerçevesinde sürekli artırılarak en etkin ve verimli bir şekilde yerinde kullanılmasını sağlamak.

Sosyal ve Kültürel Belediyecilik

Kültürel ve tarihi değerlere sahip çıkmak ve sosyal amaçlı yeni projeler üretmek. Vatandaşlarımızın ve çalışanlarımızın sosyal gelişimine destek sağlamak. Gençlere, kadınlara, yaşlılara ve engelli vatandaşlarımıza hayatını kolaylaştıran hizmetlere öncelik vermek. Sosyal Belediyeciliği esas alarak eğitim, kültür, sanat ve sporun desteklenmesini sağlamak.

Ekolojik Değerler

Bilimsel ve Teknolojik Metotları kullanarak bilimsel yöntemlerin ve teknolojinin kullanımının maksimum seviyeye çıkarılması ve yararlanılmasını sağlamak.



B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Büyükşehir Belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesi ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7. 8. ve 9. maddelerinde düzenlenmiştir. Buna göre Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanlığının genel görev ve sorumlulukları şunlardır:

- Erzurum Büyükşehir Belediyesi sınırlarında yer alan ilçe belediyelerinin görüşlerini alarak Erzurum Büyükşehir Belediyesinin; stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
- Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, Erzurum Büyükşehir Belediye ve mücavir alan sınırları içinde, 1/5000 ile 1/25000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak.
- Erzurum Büyükşehir Belediyesi içindeki belediyelerin, nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah planlarını, aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek.
- Nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde, uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin, uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.
- Kanunlarla Erzurum Büyükşehir Belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak. 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
- Erzurum Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine Erzurum Büyükşehir Belediyesinin so-

rumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve bu iş yerlerini denetlemek.

- Belediye Kanununun 69. ve 73. maddelerindeki yetkileri kullanmak.
- Erzurum Büyükşehir ulaşım ana planını yapmak, koordine etmek ve uygulamak, ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak, kanunlar tarafından belediyelere verilen trafik düzenlemelerinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek, gerekli tüm tedbirleri almak.
- Yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projeleri yapıp uygulamak, buna dair yükümlülükler koymak ve binalara numara verilmesi işlemini gerçekleştirmek.
- Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri kurmak.
- Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak, ağaçlandırma yapmak.
- Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerleri ile halk sağlığına ve çevreye olumsuz etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak. Sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.
- İnşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek ve bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirleri almak.
- Büyükşehir katı atık yönetim planını yapmak ya da yaptırmak. Katı atıkların kaynaktan toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç, katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine

getirmek. Bu amaçla tesisler kurmak, kurulmasını teşvik etmek ve işletmek.

- Sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.
- Gıda ile ilgili olanlar dahil birinci sınıf gayrisihhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek. Yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.
- Sorumluluk alanında zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
- Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlet-tirmek veya ruhsat vermek.
- Bütünlüğe hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak.
- Gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapmak, malzeme vermek, gerekli desteği sağlamak, amatör takımları arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere Erzurum Büyükşehir Belediye Meclis kararıyla ödül vermek.
- Gerektiğinde ibadethaneler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
- Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak. İmar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları yapmak.

Gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek.

- İtfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek, patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit ederek konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek. Bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
 - Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek ve bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.
 - Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri halinde her türlü desteği sağlamak.
 - Büyükşehir içindeki altyapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla Büyükşehir Belediye Başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı altyapı koordinasyon merkezi kurulur.
- Büyükşehir İlçe Belediye Başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar.
- Altyapı Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Altyapı Koordinasyon Merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından Büyükşehir içinde yapılacak altyapı yatırım-



ları için kalkınma planı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program haline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar Altyapı Koordinasyon Merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dahil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır.

Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, altyapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır. Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, Büyükşehir Belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir.

- Kamu kurum ve kuruluşları altyapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek Belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, Büyükşehir Belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili Belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları Altyapı Koordinasyon Merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon Merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, Belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

- Altyapı Koordinasyon Merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.
- İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kı-

sımları hakkında, Maliye Bakanlığı'nın görüşünü alır.

- Büyükşehir içindeki kara, hava ve demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla, Büyükşehir Belediye Başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluş temsilcilerinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur.
- Büyükşehir İlçe Belediye Başkanları kendi Belediyelerini ilgilendiren konuların görüşülmesinde Koordinasyon Merkezlerine üye olarak katılırlar.
- Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.
- Büyükşehir Belediyesine verilen trafik hizmetlerini planlama, koordinasyon ve güzergah belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile Büyükşehir sınırları dahilinde İl Trafik Komisyonunun yetkileri Ulaşım Koordinasyon Merkezi tarafından kullanılır.
- Ulaşım Koordinasyon Merkezi kararları, Belediye Başkanının onayı ile yürürlüğe girer.
- Ulaşım Koordinasyon Merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.
- Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.
- Büyükşehir Belediyesi, İlçe Belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Örgüt Yapısı

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre Belediye İdaresi; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı'ndan oluşmaktadır.

Belediye Başkanı:

Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı, Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Büyükşehir Belediye Başkanı; Belediyeyi Stratejik Plana uygun olarak yönetmekten, Belediye kaynaklarını ve teşkilatını sevk ve idare etmekten ve Büyükşehir Belediye Meclisinin ve Belediye Encümenin aldığı kararları uygulamaktan sorumludur.

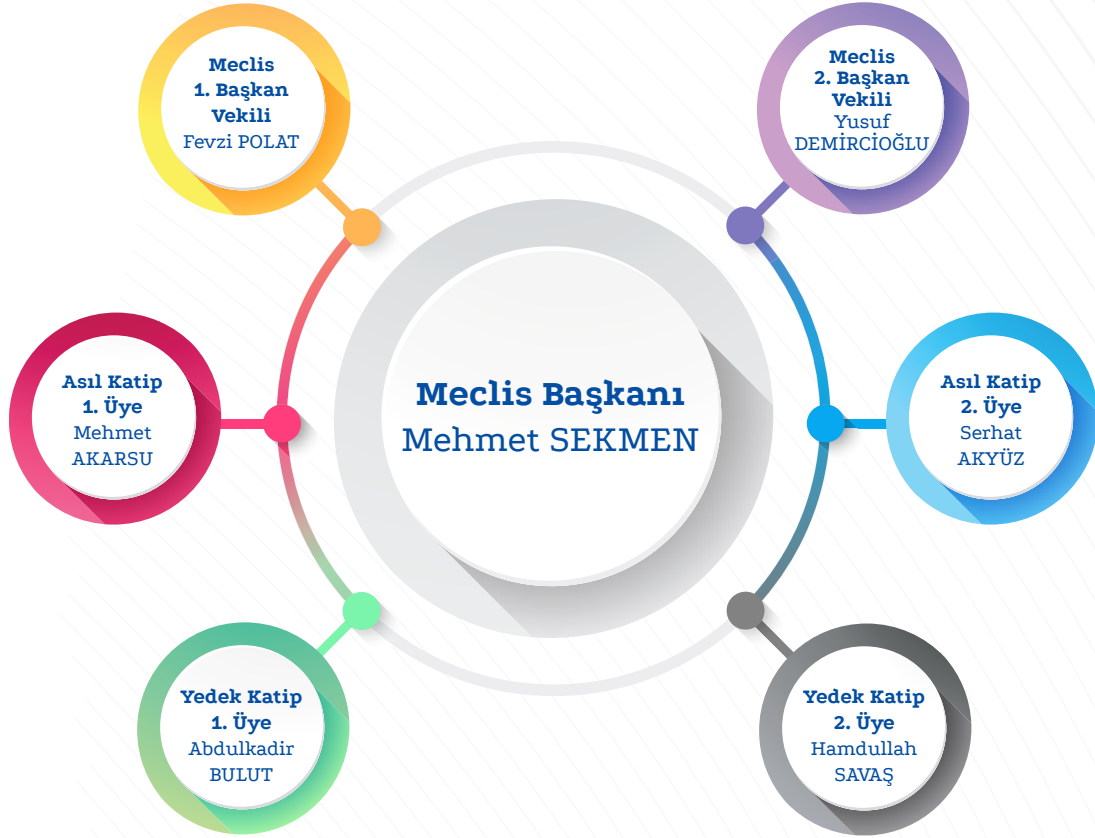
Belediye Meclisi:

Büyükşehir Belediye Başkanı'nın Başkanlığını yaptığı Büyükşehir Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediyesi'nin Karar Organı olup, İlçe Belediyelerinin Başkanlarının doğal üye olması ve İlçe Belediye Meclislerine halk tarafından doğrudan seçilen Meclis Üyelerinin seçiliş sırasına göre beşte bir oranındaki kısmının Büyükşehir Belediye Meclisine gelmesiyle oluşmaktadır. Her ayın ikinci haftasında dört gün süreyle toplanan

Büyükşehir Belediye Meclisi'nin Başkan dahil üye sayısı 76'dır.

Stratejik Plan ve Faaliyet Raporlarının Onaylanması, Bütçe ve Performans Ölçütlerinin belirlenmesi, İl Çevre Düzeni Planının ve İmar Planlarının Onaylanması gibi Genel Hizmet Politikaları ve Stratejileri belirlemek, norm kadro kapsamında Belediye Kadro ihdası ve değiştirilmesine karar verilmesi gibi iç örgütlenmeye dönük kararları almak, Belediye adına imtiyaz vermek, Belediye İştiraklerinin özelleştirilmesine veya sermaye artışına karar vermek, borçlanmaları onaylamak Belediye Meclisi'nin belli başlı görevleri arasındadır. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 15. Maddesine göre, Mecliste, siyasi parti gruplarından belirlenecek üyelerin ve bağımsız üyelerin katılımıyla İhtisas Komisyonları kurulur. Bu komisyonlardan İmar ve Bayındırlık Komisyonu, Plan ve Bütçe Komisyonu, Çevre ve Sağlık Komisyonu, Eğitim Kültür Gençlik ve Spor Komisyonu, Ulaşım Komisyonu, Kırsal Kalkınma Tarım ve Hayvancılık Komisyonu, Tarife ve İsimlendirme Komisyonu, Tarih Turizm ve Sanat Komisyonu, Hukuk ve Temel Haklar Komisyonu, Sosyal Hizmetler ve Engelsiz Hayat Komisyonu, AB Dış İlişkiler Komisyonu, Enerji, Doğal Afetler, Alt Yapı ve Kentsel Yenileme Komisyonu bulunmaktadır.



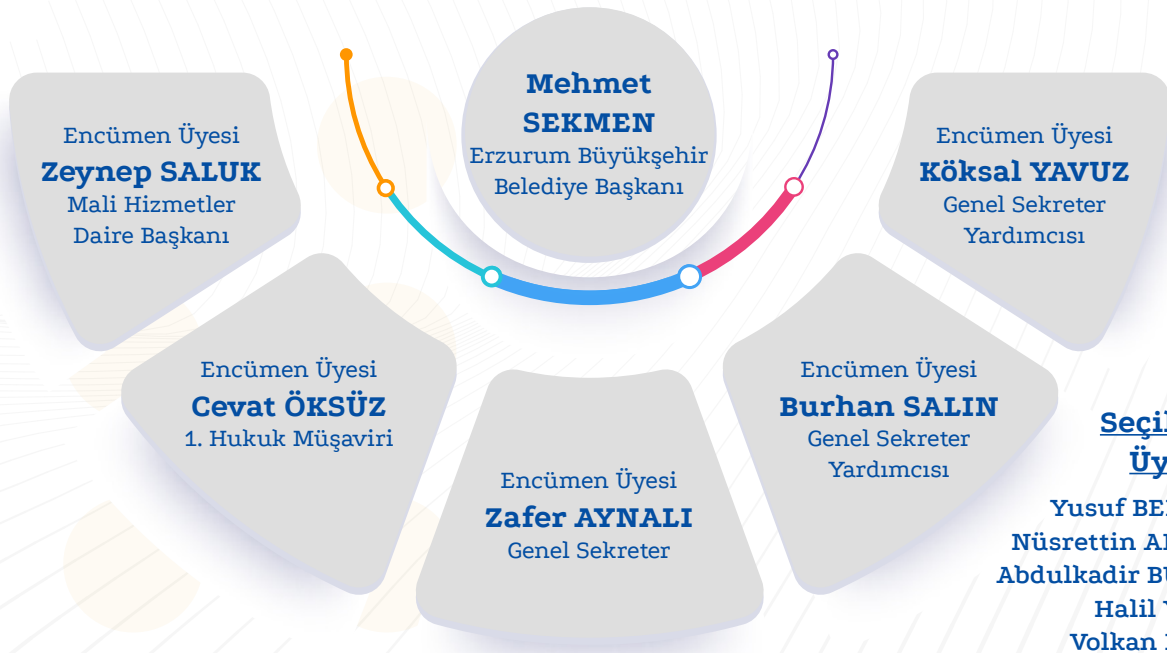


Belediye Encümeni:

Büyükşehir Belediye Encümeni, Belediye Başkanının Başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçilen beş üye ile birlikte Genel Sekreter, Mali Hizmetler Birim Amiri ve Belediye Başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği üç üyeden oluşur.

Belediye Encümeni; Stratejik Plan ile Bütçe ve Kesin Hesabı inceleyip Belediye Meclisine görüş bildirir, Kamulaştırma ve İhale Kararlarını alır, denetimler sonucundaki cezaları ve İmar Uygulamalarını karara bağlar, taşınmaz mal alım, satım ve trampası ile ilgili Meclis Kararlarını uygular ve ayrıca yüksek disiplin kurulu olarak görev yapar.

Erzurum Büyükşehir Belediye Encümeni

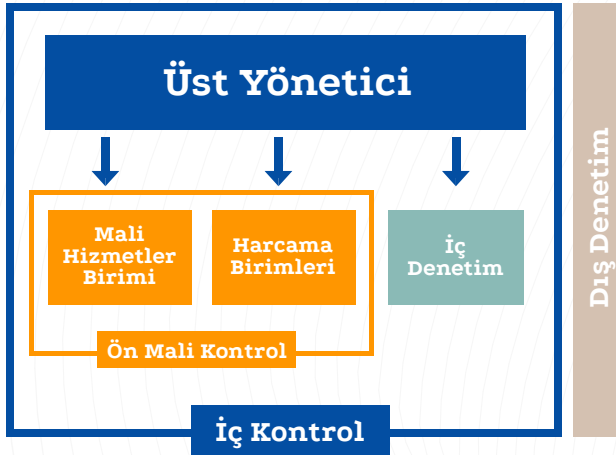


İç Mali Kontrol Sistemi

Kamu İç Mali Kontrol Sistemi; etkin, etkili ve şeffaf bir mali yönetim ve kontrol yapısı ile işlevsel açıdan bağımsız iç denetim sistemi ve iç mali kontrol sisteminin bağımsız dış denetimini gerektirmektedir.

EBB İç Mali Kontrol Sistemi bu kapsamda Ön Mali Kontrol, İç Kontrol ve İç Denetim olmak üzere yapılanmaktadır.

Ön Mali Kontrol: Kurumun gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden Harcama Birimlerinde ve Mali Hizmetler Biriminde gerçekleştirilen bir kontroldür.



İç Kontrol: Kurum tarafından mevzuata uyum, kamu kaynaklarının etkin, etkili ve ekonomik kullanımı, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere Üst Yöneticinin sorumluluğunda, Mali Hizmetler Biriminin koordinasyonunda, tüm Harcama Birimlerinin katılımıyla gerçekleştirilen organizasyon, yöntem ve araçlardır.

İç Denetim: Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız,

nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir.

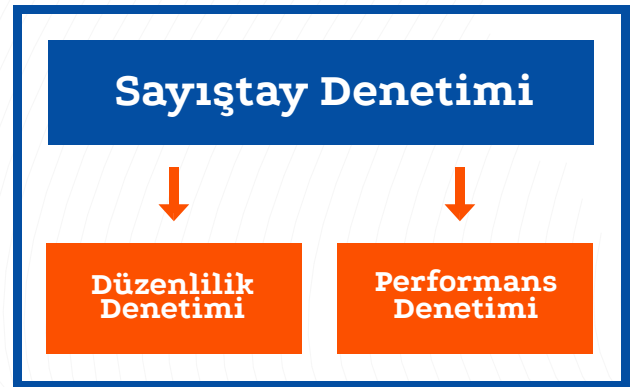
Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

Dış Denetim: Hükümetten bağımsız, parlamentoya karşı sorumlu bir birimce iç mali kontrol sisteminin değerlendirilmesi ve incelenmesidir.

Bu anlamda ülkemizde dış kontrol, Sayıştay Başkanlığınca yürütülmektedir.

İç Kontrol

İç Kontrol: İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan kontroller bütünüdür.



Kısacası iç kontrol; kurumun temel yönetim fonksiyonları arasındaki ilişkileri mevzuatla tanımlı belirli sistematik bir çerçevede izleyen, raporlayan ve yönetime makul düzeyde güvence sağlayan yönetim uygulamasını ifade eder.

Üst yönetim iç kontrol mekanizmasını harcama yetkilileri, mali hizmet birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yürütür.



Dış Denetim

Tabi oldukları mevzuat hükümleri gereği Büyükşehir Belediyelerinin dış denetimi Sayıştay tarafından yapılmaktadır.

6085 sayılı Kanun, Sayıştay Denetimini, düzenlilik denetimi ve performans denetimi şeklinde iki ana başlık altında ifade etmiştir.

Düzenlilik denetimi,

Mali denetim ve uygunluk denetimi olarak kendi içinde iki kısma ayrılmıştır.

a) Mali Denetim: Kamu idarelerinin hesap ve

işlemleri ile mali faaliyet, mali yönetim ve kontrol sistemlerinin değerlendirme sonuçları esas alınarak, mali rapor ve tablolarının güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin denetimdir.

b) Uygunluk Denetimi: Kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına yönelik hesap ve işlemlerin, kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunun incelenmesine ilişkin denetimdir.

Sorgu Raporu tanzimi şeklinde yapılmaktadır.

c) Performans Denetimi: Hesap verme sorumluluğu çerçevesinde idarelerce belirlenen hedef ve göstergeler ile ilgili olarak faaliyet sonuçlarının ölçülmesi şeklinde yapılan denetimdir.



Meclis Üyeleri

	ADI SOYADI	PARTİSİ	BELEDİYESİ
1	MEHMET SEKMEN	AK PARTİ	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI
2	MAHMUT UÇAR	AK PARTİ	YAKUTİYE (BELEDİYE BAŞKANI)
3	AYŞE DENİZ ÇELİK	AK PARTİ	YAKUTİYE
4	FEVZİ POLAT	AK PARTİ	YAKUTİYE
5	ARZU SIRMACI	AK PARTİ	YAKUTİYE
6	ERDOĞAN DÖNMEZ	AK PARTİ	YAKUTİYE
7	İHSAN KARABULUT	AK PARTİ	YAKUTİYE
8	YUSUF DEMİRCİOĞLU	MHP	YAKUTİYE
9	MUHAMMET SUNAR	AK PARTİ	PALANDÖKEN (BELEDİYE BAŞKANI)
10	ENSAR ÖZDEMİR	AK PARTİ	PALANDÖKEN
11	ÖMER DÜZGÜN	AK PARTİ	PALANDÖKEN
12	AHMET SAĞLAM	AK PARTİ	PALANDÖKEN
13	YAVUZ KOCAMAN	AK PARTİ	PALANDÖKEN
14	SEYFETTİN LİMAN	MHP	PALANDÖKEN
15	GÜNDÜZ GÜNEŞ	İYİ PARTİ	PALANDÖKEN
16	MUHAMMET CEVDET ORHAN	AK PARTİ	AZİZİYE (BELEDİYE BAŞKANI)
17	ÖMER FARUK YARBA	AK PARTİ	AZİZİYE
18	MEHMET AKARSU	AK PARTİ	AZİZİYE
19	ABDULKADİR BULUT	AK PARTİ	AZİZİYE
20	AYŞE AYDIN	AK PARTİ	AZİZİYE
21	MÜRSEL ETEGÜL	MHP	AZİZİYE
22	AHMET YAPTIRMIŞ	AK PARTİ	AŞKALE (BELEDİYE BAŞKANI)
23	NACİ KIRKPINAR	AK PARTİ	AŞKALE
24	ERCAN YILMAZ	AK PARTİ	AŞKALE
25	YAŞAR TAŞ	AK PARTİ	AŞKALE
26	YAVUZ BEDİR	AK PARTİ	ŞENKAYA (BELEDİYE BAŞKANI)
27	MEMET ADAK	AK PARTİ	ŞENKAYA
28	HALİT GÖKÇE	AK PARTİ	ŞENKAYA
29	OSMAN BELLİ	AK PARTİ	KÖPRÜKÖY (BELEDİYE BAŞKANI)
30	SERHAT AKYÜZ	AK PARTİ	KÖPRÜKÖY
31	HALİL YANIK	AK PARTİ	KÖPRÜKÖY
32	BURHANETTİN ESER	AK PARTİ	NARMAN (BELEDİYE BAŞKANI)
33	MURAT YAVUZ	AK PARTİ	NARMAN
34	HAYRULLAH İNCE	AK PARTİ	NARMAN
35	AHMET DÖLEKLİ	AK PARTİ	PASINLER (BELEDİYE BAŞKANI)
36	NÜSRETTİN AKGÜL	AK PARTİ	PASINLER
37	HAMDULLAH SAVAŞ	AK PARTİ	PASINLER
38	RAHİMİ KARA	MHP	PASINLER
39	İBRAHİM ŞAHİN	AK PARTİ	PAZARYOLU (BELEDİYE BAŞKANI)
40	RECEP KAPLAN	AK PARTİ	PAZARYOLU
41	ABDULKADİR AYDIN	AK PARTİ	HORASAN (BELEDİYE BAŞKANI)
42	HÜSEYİN SAĞLAM	AK PARTİ	HORASAN
43	YAŞAR YETİŞİR	AK PARTİ	HORASAN



44	KENAN KAYA	AK PARTİ	HORASAN
45	MELİK YAŞAR	AK PARTİ	ÇAT (BELEDİYE BAŞKANI)
46	HALİL YAŞA	AK PARTİ	ÇAT
47	ABDULHALİK YILMAZ	AK PARTİ	ÇAT
48	SİDDİK DEMİRCAN	AK PARTİ	OLUR (BELEDİYE BAŞKANI)
49	MAHMUT ALTAN	AK PARTİ	OLUR
50	MUAMMER YİĞİDER	AK PARTİ	TORTUM (BELEDİYE BAŞKANI)
51	NURİ KARAMAN	AK PARTİ	TORTUM
52	SADRETTİN BAŞ	AK PARTİ	TORTUM
53	NECMETTİN TAŞCI	AK PARTİ	OLTU (BELEDİYE BAŞKANI)
54	HİKMET DAĞ	İYİ PARTİ	OLTU
55	TEMEL DEMİR	BAĞIMSIZ	OLTU
56	YUSUF BEKTAŞ	AK PARTİ	OLTU
57	AHMET COŞKUN	MHP	İSPİR (BELEDİYE BAŞKANI)
58	MUSTAFA DAĞ	MHP	İSPİR
59	MUHİTTİN ÇAKIR	AK PARTİ	İSPİR
60	HİLMİ AKTOPRAK	MHP	UZUNDERE (BELEDİYE BAŞKANI)
61	SİNAN AYDIN	MHP	UZUNDERE
62	ERDOĞAN EREN	AK PARTİ	HINIS (BELEDİYE BAŞKANI)
63	VOLKAN EROL	AK PARTİ	HINIS
64	SERDAL ŞAN	AK PARTİ	HINIS
65	ALİRIZA KOÇAK	HDP	HINIS
66	MUSTAFA ERGİN	AK PARTİ	TEKMAN (BELEDİYE BAŞKANI)
67	YAKUP ÇELİKER	AK PARTİ	TEKMAN
68	YILMAZ TAŞTEPE	HDP	TEKMAN
69	İSMAİL SARITAŞ	GÖREVLENDİRME**	TEKMAN
70	HALİT UĞUN	HDP	KARAÇOBAN (BELEDİYE BAŞKANI)
71	MEHMET ATİK	HDP	KARAÇOBAN
72	CELAL ERSOY	GÖREVLENDİRME**	KARAÇOBAN
73	YAVUZ BULUT	AK PARTİ	KARAÇOBAN
74	MUAMMER SARIDOĞAN	GÖREVLENDİRME**	KARAYAZI (KAYMAKAM-BELEDİYE BAŞKAN V.)
75	RASİM GÜNEŞ	HDP	KARAYAZI
76	MEHMET LETİF KARAKUŞ	HDP	KARAYAZI
77	BOŞ		KARAYAZI



56
AK PARTİ MECLİS ÜYESİ



8
MECLİS ÜYESİ



İYİ 2
PARTİ MECLİS ÜYESİ

HDP = 6
BAĞIMSIZ = 1
BOŞ = 1
GÖREVLENDİRME = 3

TOPLAM = 77

Not: Karayazı Belediyesine ait bir üyelik boştur.

İhtisas Komisyonları 2021**1- İmar ve Bayındırlık Komisyonu**

- 1 - Arzu SIRMACI
(Komisyon Başkanı)
- 2 - Fevzi POLAT
- 3 - Ensar ÖZDEMİR
- 4 - Recep KAPLAN
- 5 - Mehmet AKARSU
- 6 - Mürsel ETEGÜL
- 7 - Mehmet ATİK

2- Plan ve Bütçe Komisyonu

- 1 - Serhat AKYÜZ
(Komisyon Başkanı)
- 2 - Yaşar TAŞ
- 3 - Ercan YILMAZ
- 4 - Sadrettin BAŞ
- 5 - Celal ERSOY
- 6 - Yusuf DEMİRCİOĞLU
- 7 - Rasim GÜNEŞ

3- Çevre ve Sağlık Komisyonu

- 1 - Ayşe AYDIN
(Komisyon Başkanı)
- 2 - Muhittin ÇAKIR
- 3 - İsmail SARITAŞ
- 4 - Serdal ŞAN
- 5 - İhsan KARABULUT
- 6 - Rahmi KARA
- 7 - Alırıza KOÇAK

4- Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu

- 1 - Ahmet SAĞLAM
(Komisyon Başkanı)
- 2 - Halil YANIK
- 3 - Ömer DÜZGÜN
- 4 - Ayşe DENİZ ÇELİK
- 5 - Murat YAVUZ
- 6 - Mürsel ETEGÜL
- 7 - Mehmet Letif KARAKUŞ



5- Ulaşım Komisyonu

- 1 - Volkan EROL
(Komisyon Başkanı)
- 2 - Yusuf BEKTAŞ
- 3 - Nüsrettin AKGÜL
- 4 - Ömer Faruk YARBA
- 5 - Halil YAŞA
- 6 - Sinan AYDIN
- 7 - Yılmaz TAŞTEPE
- 8 - Hikmet DAĞ

6- Kırsal Kalkınma, Tarım, Hayvancılık ve Orman Komisyonu

- 1 - Mehmet ADAK
(Komisyon Başkanı)
- 2 - Hayrullah İNCE
- 3 - Naci KIRKPINAR
- 4 - Hamdullah SAVAŞ
- 5 - Yavuz BULUT
- 6 - Nuri KARAMAN
- 7 - Rahmi KARA
- 8 - Yılmaz TAŞTEPE

7- Tarih, Turizm ve Sanat Komisyonu

- 1 - Mahmut ALTAN
(Komisyon Başkanı)
- 2 - Abdulhalik YILMAZ
- 3 - Yakup ÇELİKER
- 4 - Halit GÖKÇE
- 5 - Yaşar YETİŞİR
- 6 - Sinan AYDIN
- 7 - Mehmet Letif KARAKUŞ
- 8 - Kenan KAYA

8- Tarife ve İsimlendirme Komisyonu

- 1 - Abdulkadir BULUT
(Komisyon Başkanı)
- 2 - Ömer Faruk YARBA
- 3 - Erdoğan DÖNMEZ
- 4 - Hüseyin SAĞLAM
- 5 - Yavuz KOCAMAN
- 6 - Mustafa DAĞ
- 7 - Mehmet ATİK
- 8 - Gündüz GÜNEŞ

9- Hukuk ve Temel Haklar Komisyonu

- 1 - Ayşe DENİZ ÇELİK
(Komisyon Başkanı)
- 2 - Halil YANIK
- 3 - Ömer DÜZGÜN
- 4 - Ahmet SAĞLAM
- 5 - Murat YAVUZ
- 6 - Yavuz KOCAMAN
- 7 - Yusuf DEMİRCİOĞLU
- 8 - Alırıza KOÇAK

10- Sosyal Hizmetler ve Engelsiz Hayat Komisyonu

- 1 - Serhat AKYÜZ
(Komisyon Başkanı)
- 2 - Yaşar TAŞ
- 3 - Ercan YILMAZ
- 4 - Sadrettin BAŞ
- 5 - Celal ERSOY
- 6 - Erdoğan DÖNMEZ
- 7 - Mustafa DAĞ
- 8 - Rasim GÜNEŞ

11- AB ve Dış İlişkiler Komisyonu

- 1 - Halit GÖKÇE
(Komisyon Başkanı)
- 2 - Abdulhalik YILMAZ
- 3 - Yakup ÇELİKER
- 4 - Mahmut ALTAN
- 5 - Yaşar YETİŞİR
- 6 - Rahmi KARA
- 7 - Rasim GÜNEŞ
- 8 - Temel DEMİR

12- Enerji ve Doğal Afetler Komisyonu

- 1 - Yavuz BULUT
(Komisyon Başkanı)
- 2 - Hayrullah İNCE
- 3 - Naci KIRKPINAR
- 4 - Hamdullah SAVAŞ
- 5 - Memet ADAK
- 6 - Nuri KARAMAN
- 7 - Seyfettin LİMAN
- 8 - Yılmaz TAŞTEPE



13- Altyapı ve Kentsel Yenileme Komisyonu

- 1 - Ayşe AYDIN
(Komisyon Başkanı)
- 2 - Muhittin ÇAKIR
- 3 - İsmail SARITAŞ
- 4 - Serdal ŞAN
- 5 - İhsan KARABULUT
- 6 - Hüseyin SAĞLAM
- 7 - Seyfettin LİMAN
- 8 - Mehmet Letif KARAKUŞ

Türkiye Belediyeler Birlik Üyeleri

Türkiye Belediyeler Birliği

Muhammet Cevdet ORHAN	Asıl Üye
Ahmet YAPTIRMIŞ	Asıl Üye
Abdülkadir AYDIN	Asıl Üye
Burhanettin ESER	Asıl Üye
Yavuz BEDİR	Asıl Üye
Osman BELLİ	Asıl Üye
İbrahim ŞAHİN	Y. Üye
Erdoğan EREN	Y. Üye
Melik YAŞAR	Y. Üye

Tarihi Kentler Birliği

Arzu SIRMACI	Asıl Üye
Volkan EROL	Asıl Üye
Hüseyin SAĞLAM	Asıl Üye
Mustafa AYGÜN	Asıl Üye
Muhittin ÇAKIR	Yedek Üye
Ahmet SAĞLAM	Yedek Üye

Türk Dünyası Belediyeler Birliği

Mehmet SEKMEN	Asıl Üye
Erdoğan EREN	Asıl Üye
Melik YAŞAR	Asıl Üye
Hayrullah İNCE	Yedek Üye
Mahmut ALTAN	Yedek Üye

Enerji Kentleri Birliği

Nüsrettin AKGÜL	Asıl Üye
Yaşar YETİŞİR	Asıl Üye
Ömer Faruk YARBA	Asıl Üye
İhsan KARABULUT	Yedek Üye
Nuri KARAMAN	Yedek Üye

**II. Organize Sanayi Bölgesi
Müşteşebbis Heyeti**

Mehmet SEKMEN
Ercan YILMAZ
Mehmet AKARSU
İhsan KARABULUT
Ömer Faruk YARBA
Yakup ÇELİKER
Abdulhalik YILMAZ
Yusuf BEKTAŞ

Asıl Üye
Asıl Üye
Asıl Üye
Asıl Üye
Yedek Üye
Yedek Üye
Yedek Üye
Yedek Üye

Doğu Anadolu Belediyeler Birliği

Mehmet AKARSU
Abdulhalik YILMAZ
Naci KIRKPINAR

Asıl Üye
Asıl Üye
Yedek Üye

**Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği**

Arzu SIRMACI
Ayşe DENİZ ÇELİK
Murat ALTUNDAĞ
Nüsrettin AKGÜL
Sadrettin BAŞ

Asıl Üye
Asıl Üye
Koordinatör
Üye
Yedek Üye
Yedek Üye

**Uluslararası
Tarım Şehirleri Birliği**

Memet ADAK
Naci KIRKPINAR
Ahmet KILIÇ
Mahmut ALTAN

Asıl Üye
Asıl Üye
Koordinatör
Üye
Yedek Üye

**Erzurum Turizm Alt Yapı
Hizmet Birliği**

**ERZURUM
TURİZM
ALT YAPI
HİZMET
BİRLİĞİ**

Yavuz KOCAMAN
Hayrullah İNCE
Murat YAVUZ
Serhat AKYÜZ
Hamdullah SAVAŞ
Yakup ÇELİKER

Asıl Üye
Asıl Üye
Asıl Üye
Asıl Üye
Yedek Üye
Yedek Üye

**Oltu Organize Sanayi Bölgesi
Müşteşebbis Heyeti**

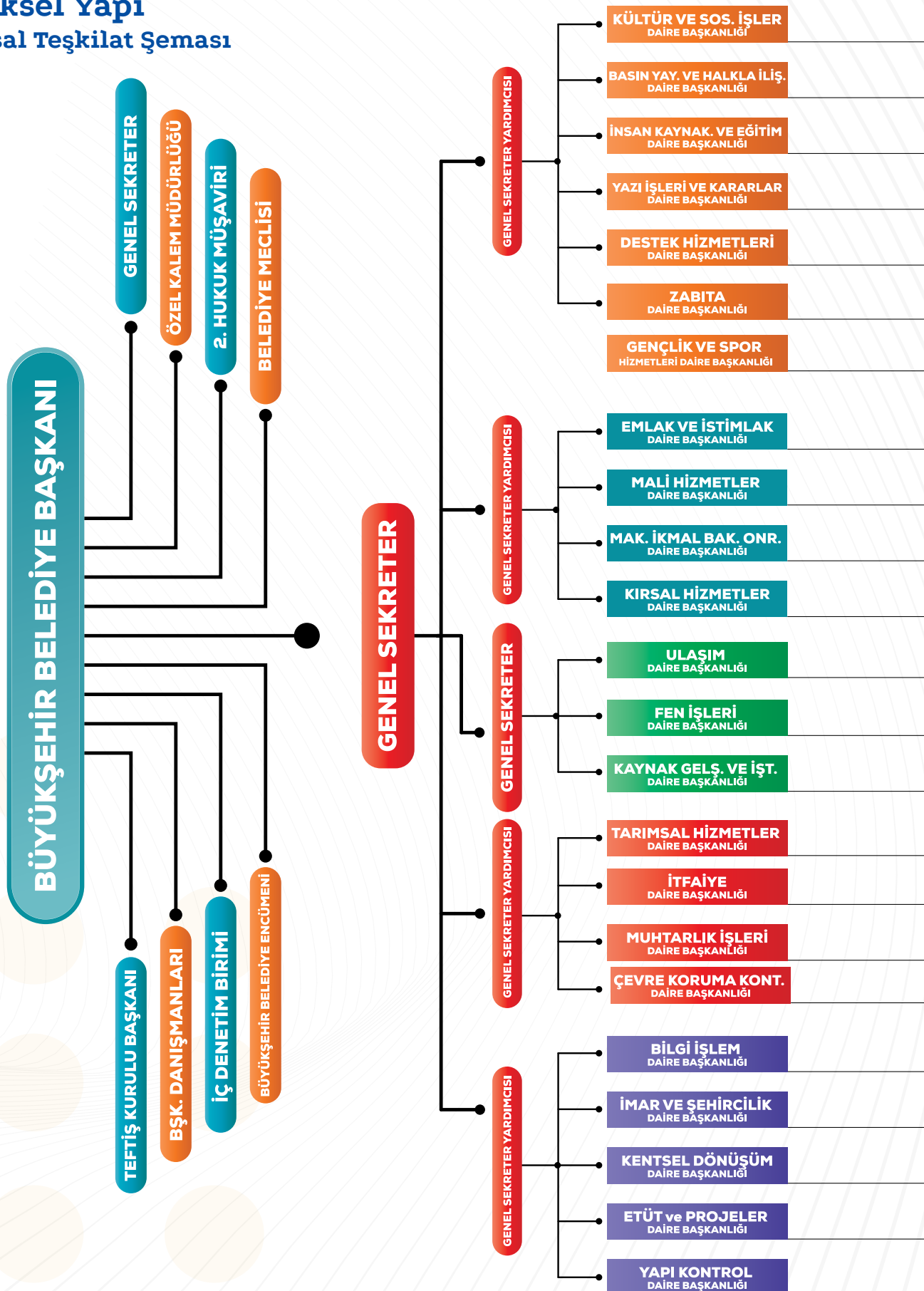
Mehmet SEKMEN
Burhanettin ESER
Yusuf BEKTAŞ
Memet ADAK
Halit GÖKÇE
Hayrullah İNCE
Mahmut ALTAN
Murat YAVUZ

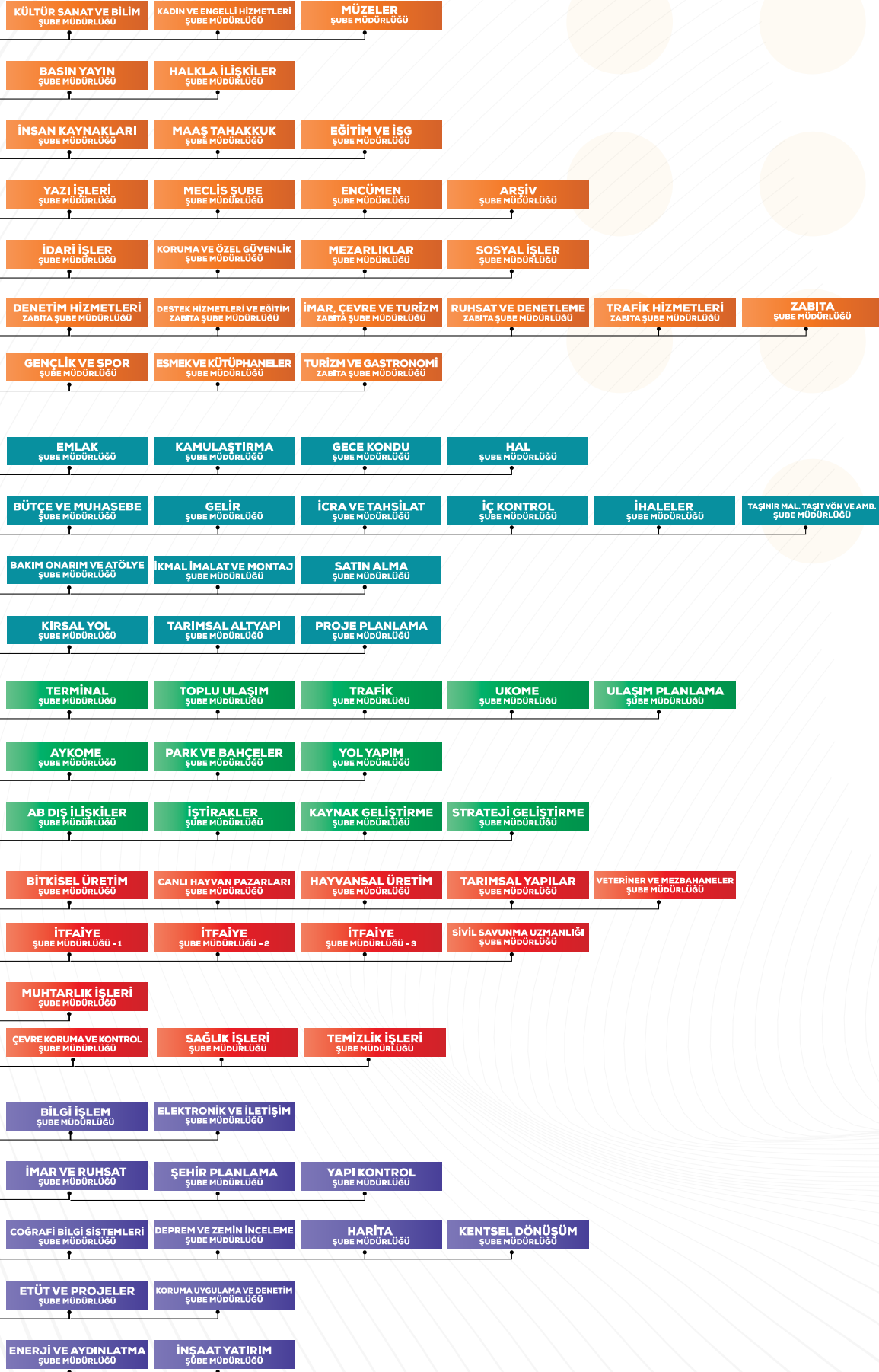
Asıl Üye
Asıl Üye
Asıl Üye
Asıl Üye
Yedek Üye
Yedek Üye
Yedek Üye
Yedek Üye

**OLTU
ORGANİZE
SANAYİ
BÖLGESİ
MÜŞTEŞEBBİS
HEYETİ**

2. Fiziksel Yapı

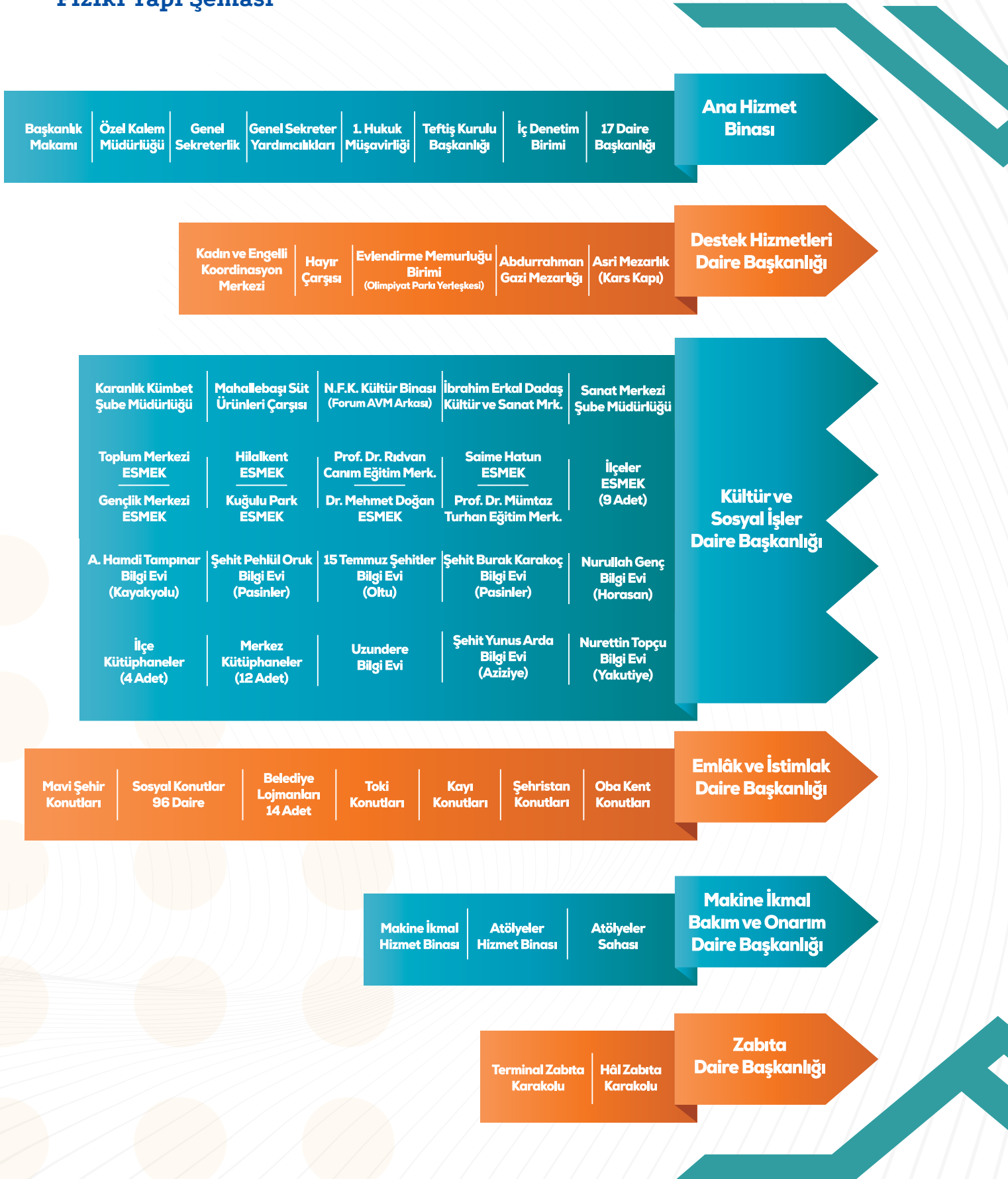
Kurumsal Teşkilat Şeması







Fiziki Yapı Şeması



Ulaşım Daire Başkanlığı

İstasyon Sevk
İdare Merkezi | Merkez
Akaryakıt
İstasyonu | Semt
Garajı | Trafik
Sinyalizasyon | Otobüs
Terminali

Fen İşleri Daire Başkanlığı

Dutçu
Şantiyesi | Fen İşleri
Şantiye Şefliği | Park ve Bahçeler
Hizmet Binası
(Çatı Yolu Üzeri)

İtfaiye Daire Başkanlığı

Merkez Binası
(Kars Kapı Caddesi) | Sanayi Grup Amir.
(Kars Kapı Caddesi) | Hilalkent Grup Amir.
(Hilalkent) | Organize Sanayi
(Organize Sanayi Bölgesi) | İlçe Amirlikleri
(18 Adet)

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı

Katı Atık
Depolama Tesisi | Temizlik İşleri
Hizmet Binası

Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı

Çetaş
A.Ş. | Erkonut
A.Ş. | Esker
A.Ş. | Ertansa
A.Ş. | Palandöken
A.Ş. | Enerji
A.Ş. | Kültür
Sanat
A.Ş. | Ejder
3200
A.Ş. | Spor
A.Ş. | Kariyer
A.Ş.

Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı

Hayvan
Barnağı | Mezbahane
(12 Adet) | Canlı Hayvan
Borsası | Tarımsal Yapılar
Hayvan Pazarları
(11 Adet)

Sosyal Tesisler & Otoparklar

Recep Tayyip Erdoğan Parkı	Divan-ı Gazi	100. Yıl Parkı	Numune Park	Palandöken Kafe 25	Müceldili Konağı	Tebrizkapı Sanat Çarşısı	Olimpiyat Parkı
Narman Peri Bacaları	Kıl Çadır	Hilalkent Parkı	Hıms Sosyal Tesisleri	Muhsin Yazıcıoğlu Parkı	Oltu Park Kafe	Yunus Emre Parkı	Sporyum Hanımlar Parkı
Tebriz Kapı Kültür ve Sanat Çarşısı	Gençlik Aktivasyon Merkezi	Kültür, Fuar ve Kongre Merkezi	Cedit Katlı Otoparkı Belediye Katlı Otoparkı	Numune Katlı Otoparkı Havuzbaşı Katlı Otoparkı			



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Sunucu Kabinet Bilgileri

Sunucu Kabini	4 Adet
40KW UPS	1 Adet
Veri Merkezi Soğutma Kapasitesi 24.000 BTU	2 Adet

Donanımlar

Fiziksel Sunucu: VMH Sunucu	3 Adet
Fiziksel Sunucu :Tip 1	2 Adet
Fiziksel Sunucu :Tip 2	2 Adet
Sanal Sunucu	40 adet
Depolama Ünitesi	1 Adet 78 TB
Yedekleme Ünitesi	1 Adet 72 TB
Depolama Ünitesi	1 Adet 48 TB
Depolama Ünitesi	2 Adet
Depolama Diski - 3TB	8 Adet
Firewall	2 Adet

Bilgisayar ve Çevre Birimleri

Bilgisayar	1274 Adet
Fotokopi	95 Adet
Yazıcı	175 Adet
IP Kamera	1375 Adet

Network Ürünleri

Switch	4 Adet
Router	74 Adet
48 Port Yönetilebilir Switch	40 Adet
24 Port Yönetilebilir Switch	50 Adet
24 Port Switch	8 Adet
24 Port Fiber Switch	4 Adet
Gigabit Yönetilebilir Fiber Switch	1 Adet
16 Port Poe 8	8 Adet
Vpn	74 Adet
8 Port Poe Switch	14 Adet

Çağrı Merkezi

Çağrı Merkezine Gelen Çağrı	132.578
Birimlere Başlatılan İş	36.900
Anlık Çözüme Kavuşturulan Çağrı	95.678
Geri Dönüş Yapılan	25.432

Yazılımlar

Office 2016	60 Adet Lisans
Office Standart 2007-2010	180 Adet Lisans
Office Standart 2013	150 Adet Lisans
Sql Server Standart Core 2012	8 Adet Lisans
Windows Server Datacenter-2 Proc 2012	44 Adet Lisans
Microsoft Kurumsal Lisans Anlaşması	(Tüm Birimler)
Adobe Creative Cloud	15 Adet Lisans
NetCad – Harita Çizim Programı	50 Kullanıcı
AutoCad – Çizim Programı	15 Adet Lisans
Sketcup – 3B Modelleme Programı	5 Adet Lisans
Mke Steel (Çelik Pro) – 3b Modelleme Prg.	1 Adet Lisans
Lumion Programı	1 Adet Lisans
ArchiCad - Tasarım Programı	2 Adet Lisans
Max V-Ray – Render Programı	27 Adet Lisans
Kurum İçi Kullanılan Otomasyon Prg.	24 Modül
Araç Takip Cihazı Yazılımı	521 ATC ve Yazılım
IdeCad Statik	3 Adet Lisans
IdeCad Mimari	5 Adet Lisans
Bilet Sistemi Yazılımı	1 Adet Lisans
Mevzuat ve İhtihat Programı	1 Adet Lisans
Amp Yaklaşık Maliyet ve Teklif	1 Adet Lisans
Oska Yaklaşık Maliyet ve Teklif	1 Adet Lisans
Mevzuat ve İhtihat Programı	1 Adet Lisans
Mail Server Programı	1 Adet Lisans
İcra Takip Programı	2 Adet Lisans
Çağrı Merkezi Yazılımı	2 Adet Lisans

Santral

Analog Dahili Abone	392 Adet
Sayısal Dahili Abone	131 Adet
Şebeke Dağıtım Kutusu	120 Adet
El Telsizi	200 Adet
Araç Telsizi	38 Adet
Merkez Telsiz İstasyonu (Sabit Telsiz)	13 Adet
Merkez İstasyonu (Role)	3 Adet

Hat Bilgileri

Gsm Ses Hattı	100 Adet
Gsm Data Hattı	320 Adet
Araç Takip GsmM2M Hattı	700 Adet

Araç Envanteri

SIRA NO	ARAÇ SINIFI	ARAÇ DURUMU	
		İDARE	KİRALIK
2	KAMYON	68	57
4	4X4 BİNEK ARAÇ	22	35
5	ASFALT DİSTRİBÜTÖR	1	-
7	BİNEK ARAÇ	10	55
8	FORKLİFT	3	-
9	İŞ MAKİNASI	89	37
10	KAMYONET	38	35
11	KAR ARACI	-	1
12	KARLA MÜCADELE	11	-
13	KAZICI YÜKLEYİCİ	-	2
14	LOWBED	-	6
15	MİNİ YÜKLEYİCİ	-	2
16	MİNİBÜS	4	8
17	MOTOSİKLET	2	-
18	OTOBÜS	88	-
21	TRAKTÖR	2	1
22	YARI RÖMORK	5	-
Toplam		435	298

ŞİRKET	KİRALIK ARAÇ	SAHİP OLDUĞU ARAÇ SAYISI	OTOMOBİL	OTOBÜS	İŞ MAKİNASI	KAMYONET	PICKUP	KAR MOTORU	SNOWTURCK	MİNİBÜS	KAMYON	CENAZE ARACI
ÇETAŞ A.Ş.	7	8	1	-	4	3	-	-	-	-	-	-
EJDER A.Ş.	5	30	-	-	2		1	16	10	1	-	-
ENERJİ A.Ş.	2	37	4	7	20	4	-	-	-	-	2	-
ERKONUT A.Ş.	13	205	10	-	100	21	42	-	-	10	22	-
ERTANSA A.Ş.	4	101	62	1	3	20	-	-	-	-	4	11
ESKER A.Ş.	0	5	4	-	-	1	-	-	-	-	-	-
KARİYER A.Ş.	0	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
KÜLTÜR A.Ş.	8	10	6	-	-	-	-	-	-	4		-
PALANDÖKEN A.Ş.	0	38	9	-	25	2	-	-	-	-	2	-
SPOR A.Ş.	3	7	-	-	1	1	1	-	-	2	2	-
TOPLAM	42	443	98	8	155	52	44	16	10	17	32	11
TOPLAM = 485												



4- İnsan Kaynakları Genel Yönetim Yapısı



Personellerin Birim ve Statülere Göre Dağılımı

Birim	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi
Genel Sekreterlik	9	-	2
İç Denetim Birimi	1	-	-
Genel Sekreter Yardımcılığı Makamı	5	-	0
Teftiş Kurulu Başkanlığı	4	-	-
Özel Kalem Müdürlüğü	6	1	7
1. Hukuk Müşavirliği	5	6	-
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı	4	2	1
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1	3	1
Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı	7	1	6
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı	5	1	5
Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı	7	10	2
Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı	5	8	-
Fen İşleri Daire Başkanlığı	6	8	19
İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı	4	5	1
İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı	5	-	1
İtfaiye Daire Başkanlığı	37	-	12
Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı	4	5	3
Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı	5	7	1
Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı	7	11	7
Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	6	4	1
Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	9	2	15
Mali Hizmetler Daire Başkanlığı	12	8	4
Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı	2	1	-
Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı	9	6	3
Ulaşım Daire Başkanlığı	17	6	12
Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı	5	1	2
Zabıta Daire Başkanlığı	72	1	1
Dış Kurumlarda Geçici Görevli Bulunan Personeller	6	3	3
Yapı Kontrol Daire Başkanlığı	3	6	-
Gençlik ve Spor Hizmetleri Daire Başkanlığı	4	1	-
TOPLAM	272	107	109

Personelin Yaş Aralığı

Yaş Aralığı	İşçi	Memur	Sözleşmeli	Toplam
20-30	-	2	25	27
31-35	2	33	48	83
36-40	-	48	13	53
41-45	6	38	15	59
46-50	43	50	5	98
51-55	49	57	-	106
55 ve üzeri	9	44	1	54
Toplam	109	272	107	488

Şirket Personel Sayıları Dağılımı

Şirket Adı	Bayan Personel	Erkek Personel	Toplam Personel Sayısı
Kültür A.Ş	29	235	264
Ejder A.Ş	7	210	217
Kariyer A.Ş	0	10	10
Çetaş A.Ş	8	70	78
Erkonut A.Ş	20	173	193
Esker A.Ş	6	37	43
Ertansa A.Ş	2	85	87
Palandöken A.Ş	3	85	88
Spor A.Ş	3	27	30
Enerji A.Ş	4	86	90
Toplam	82	1018	1100

**Personelin Kadro Dağılımı**

S.N.	Kadro Türü	Adet
1	Genel Sekreter	1
2	Genel Sekreter Yardımcısı	4
3	Daire Başkanı	21
4	1. Hukuk Müşaviri	1
5	Teftiş Kurulu Başkanı	1
6	Sosyal Çalışmacı	-
7	Hukuk Müşaviri	2
8	Avukat	6
9	İç Denetçi	1
10	Uzman	1
11	Şube Müdürü	30
12	Zabıta Şube Müdürü	1
13	İtfaiye Şube Müdürü	-
14	Müfettiş	4
15	Dekoratör	1
16	Bilgisayar Mühendisi	1
15	İnşaat Mühendisi	34
16	Ziraat Mühendisi	10
17	Makine Mühendisi	7
18	Elektrik Mühendisi	4
19	Çevre Mühendisi	1
21	Kimya Mühendisi	1
23	Harita Mühendisi	3
24	Jeofizik Mühendisi	1
25	Peyzaj Mimarı	6
26	Endüstri Mühendisi	1
27	Zabıta Amiri	4
28	Geomatik Mühendisi	1
29	Jeoloji Mühendisi	1
30	Jeodozi ve Fotogrametri	1
31	Şehir Plancısı	2
32	Mimar	4
33	Makine-Motor Teknikeri	5
34	İnşaat Teknikeri	10
35	Elektrik Teknikeri	3
36	Otomotiv Teknikeri	1
37	Mobilya Dekorasyon Teknikeri	2

38	Bilgisayar Programcı Teknikeri	3
39	Harita Tekniker	10
40	El Sanatları Tekniker	1
37	Kimya Teknikeri	1
38	Teknisyen	17
39	Ambar Memuru	2
40	Şef	9
41	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	-
42	Memur	30
43	Tahsildar	2
44	Bilgisayar İşletmeni	1
45	Çözümleyici	1
46	Zabıta Komiseri	9
47	Zabıta Memuru	47
48	Şoför	4
49	İtfaiye Eri	6
50	İtfaiye Amiri	1
51	Çocuk Rehberi ve Gözlemcisi	1
52	Tercüman	1
53	Sosyolog	2
54	Diş Tabibi	1
55	Hemşire	1
56	Veteriner Hekim	3
57	Sanat Tarihçisi	1
58	Fizikçi	1
59	Teknik Ressam	1
60	Arkeolog	2
61	Ekonomist	10
62	Kimyager	1
63	Matematikçi	-
64	Biyolog	1
64	İtfaiye Çavuşu	19
65	Eğitmen	10
66	Sayman	1
67	Kameraman	1
68	Özel Kalem Müdürü	1
TOPLAM = 379		

Kariyer A.Ş
696 Sayılı KHK

İlköğretim	450
Ortaöğretim	338
Lise	702
Meslek Lisesi	151
Yüksek Okul	143
Lisans	217
Yüksek Lisans	18

Toplam
2019

Memur	121
Sözleşmeli	23
Kadrolu İşçi	90
Muvakkat İşçi	13

Toplam
247

ESKİ
Genel Müdürlüğü
Personel Dağılımı

Memur ve Sözleşmeli Memurların Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

Doktora	1
Yüksek Lisans	22
Fakülte	208
Yüksek Okul	75
Lise	69
Ortaokul	4

Toplam
379

İşçilerin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

Fakülte	3
Yüksek Okul	10
Lise	43
Ortaokul	30
İlkokul	22
Yüksek Lisans	1

Toplam
109

Ustabaşı	6
Usta	14
İşçi	57
Aşçı	2
Operatör	8
Şoför	19
Puantör	1
Temizlik İşçisi	1
Muvakkat	1

Toplam
109

İşçilerin Kadro Dağılımı

Mevcut Personel

	Memur	İşçi	Toplam
Mevcut Personel	272	109	381
Sözleşmeli (5393/49)	107	-	107
Toplam	379	109	488

Toplam
488



5- Sunulan Hizmetler

Belediyemizin hizmet sunumu olarak ortaya koyduğu faaliyetler,

Genel Yönetim Kapsamında;

- Kurumsal Gelişim ve Yönetişim,
- Hukuki Süreçler ve Denetim Faaliyetleri,
- Strateji Geliştirme ve Planlama,
- İç Denetim,
- İç ve Ön Mali Kontrol,
- Mali Kaynaklar,
- İnsan Kaynakları,
- Bilişim Hizmetleri Yönetimi,
- Destek Hizmetleri,
- Tedarik Yönetimi,
- Meclis ve Encümen Karar ve Onay Süreçleri,
- Doküman ve Arşiv Yönetimi,
- Tanıtım ve Halkla İlişkiler,
- Makine, Araç, Bakım ve Onarım Hizmetleri,
- Muhtarlık Hizmetleri.

İmar, Emlak ve Kentsel Dönüşüm Yönetimi Kapsamında;

- Harita Çalışmaları,
- İmar Planlama Çalışmaları,
- Kentsel Tasarım Çalışmaları,
- Kentsel Dönüşüm Çalışmaları,
- İmar Faaliyetleri,
- Emlak ve İstimlak Çalışmaları,
- Deprem ve Zemin İnceleme Çalışmaları.

Ulaşım Hizmetleri Yönetimi Kapsamında;

- Ulaşım Yönelik Ana Plan Çalışmaları,
- İl Genelinde Güvenli ve Konforlu Ulaşım Sağlama Çalışmaları,
- Sürdürülebilir Ulaşım Sistemleri Oluşturma Çalışmaları,
- Ulaşım Çalışmaları Kapsamında Alınan Kararlar,
- Karayolu Sistemleri,
- Trafik Yönetimi,
- Trafik Güvenliği ve Yoğunluğunu Azaltma Çalışmaları,
- Karayolu Toplu Ulaşım Hizmetleri ,
- Ulaşım Yönelik Altyapı Çalışmaları,
- İl Sınırları İçerisinde Tüm Ulaşım Ağının Bakım, Onarım ve Yenileme Çalışmaları,

- Ulaşım Ağına Bağlı Tüm Yolların Asfaltlanması Çalışmaları,
- Ulaşım Ağına Bağlı Tüm Yolların Kardan Temizlenmesi Çalışmaları,
- Ulaşım Ağına Bağlı Tüm Yolların Aydınlatılma Çalışmaları.

Sağlık, Spor ve Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi Kapsamında;

- Kadın ve Aile Sağlığını Koruma Hizmetleri,
- Ayaktan Teşhis ve Tedavi Hizmetleri,
- Vektörlerle Mücadele/İlaçlama Hizmetleri,
- Veteriner Halk Sağlığı Hizmetleri,
- Acil Sağlık Hizmetleri ve İlk Yardım,
- Erzurum'da Spor Destekleme ve Yaygınlaştırma Çalışmaları,
- Gençlik ve Dezavantajlı Gruplara Yönelik Çalışmaları,
- Spor Tesis ve Aktivitelerini Artırma Çalışmaları,
- Sosyal Destek Hizmetlerini Artırma Çalışmaları,
- Yaşlılara Yönelik Hizmetler,
- Çocuk ve Gençlere Yönelik Hizmetler,
- Engellilere Yönelik Hizmetler,
- Meslek Edindirmeye Yönelik Eğitim Hizmetleri,
- Kadın ve Aileye Yönelik Sosyal Destek Hizmetleri,
- Ayni ve Nakdi Yardım Hizmetleri,
- Sosyal Tesis Hizmetleri,
- Spora Yönelik Faaliyetler,
- Mezarlık ve Cenaze Hizmetleri,
- Sosyal Destek Amaçlı Konut Edindirme Hizmetleri,
- Sosyal Destek Hizmetlerine Yönelik Proje ve Yapım Çalışmaları,
- Halk Ekmek Hizmeti.

Kültür Hizmetleri Yönetimi Kapsamında;

- Kültürel Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi,
- Kültürel Mekânların Yönetilmesi,
- Kültürel Mekânların Projelendirilmesi ve Uygulanması,
- Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunması,
- Tarihi Değerlerimizi Turizme Kazandırma Çalışmaları,
- Erzurum'un Kültürel Hayatının Zenginliğini İçeren Aktivitelerinin Artırılması Çalışmaları.

Çevre Yönetimi Kapsamında;

- Yeşil Alan ve Rekreasyon Alanı Oluşturma Çalışmaları,
- Mezarlık Alanlarını Islah Çalışmaları,
- Temizlik Hizmetlerini Etkinleştirme Çalışmaları,
- Çevre Koruma Uygulama Çalışmaları,
- Veterinerlik Hizmetlerini Yaygınlaştırma Çalışmaları,
- Atık Yönetimi,
- Su ve Atık Su Yönetimi.

Afet Yönetimi Kapsamında;

- Deprem Odaklı Risk Analizleri,
- Afet ve Acil Durum Planlaması ve Koordinasyonu
- Afet ve Acil Duruma Müdahale,
- İyileştirme ve Modernizasyon Çalışmaları,
- Eğitim ve Farkındalık Artırma Çalışmaları,
- Sivil Savunma Hizmetlerini Artırma Çalışmaları,
- Yangın ve Doğal Afetler Konusunda Halkı Bilinçlendirme Çalışmaları.

Bölgesel Kalkınma Yönetimi Kapsamında;

- Bölgesel Birlikler Oluşumunda Etkin Rol Alma Çalışmaları,
- Ulusal ve Uluslararası Kuruluşlarla İlişkileri Güçlendirme Çalışmaları,
- İstihdam Artırıcı Faaliyetleri Artırma Çalışmaları,
- Turizm, Eğitim, Hayvancılık, Doğal Tarım ve Kış Sporlarının Gelişmesine Destek verme Çalışmaları,

- İşmaları,
- İştirakler.

Kırsal Hizmetler Yönetimi Kapsamında;

- Hayvancılığı ve Hayvansal Ürünleri Geliştirme Çalışmaları,
- Nitelikli Tarım Arazileri Oluşturma Çalışmaları,
- Tarımsal verimliliği Artırma Çalışmaları,
- Sulama Politikalarını Geliştirme Çalışmaları,
- Ürün Pazarlama Stratejilerini Geliştirme Çalışmaları,
- Kırsal Kalkınmayı Gerçekleştirme Çalışmaları.

Kent ve Toplum Düzeni Yönetimi Kapsamında;

- Ruhsatlandırma Hizmetleri,
 - İşyeri Denetimleri,
 - Toplum Düzenine İlişkin Denetimler,
 - Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetimler,
 - İmar Faaliyetlerine Yönelik Denetimler ve Yaptırımlar,
 - Kent Estetiği Denetimleri,
 - Kültür Varlıklarının Korunmasına Yönelik Denetimler,
 - Tüketici/Üretici Haklarının Korunması,
 - Kent ve Toplum Düzenine Yönelik Proje Çalışmaları,
 - Zabıta Hizmetlerinin Etkinliğini Artırma Çalışmaları,
 - Denetim Faaliyetini Artırma Çalışmaları.
- Fen İşleri Yönetimi Kapsamında;
- Altyapı Çalışmaları
 - Yol Yapım Çalışmaları,
 - Enerji ve Aydınlatma Yönetimi.





6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bilindiği üzere, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun beşinci kısmında “İç Kontrol Sistemi” düzenlenmiştir. Kamu Mali Yönetimin önemli bir unsuru olan İç Kontrol Sistemine ilişkin olarak; İç Kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, Ön Mali Kontrol, Mali Hizmetler Birimi, Muhasebe Hizmeti ve Muhasebe Yetkilisinin Yetki ve Sorumlulukları, Muhasebe Yetkilisinin Nitelikleri ve Atanması, İç Denetim, İç Denetçinin Görevleri, İç Denetçilerin Nitelikleri ve Atanması, İç Denetim Koordinasyon Kurulu, İç Denetim Koordinasyon Kurulu’nun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

5018 Sayılı Kanunun 55 inci maddesinde İç Kontrol, idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve Mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, Mali Bilgi ve Yönetim Bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle “İç Denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü” olarak tanımlanmıştır.

Kurumumuz bünyesinde, Kamu İç Kontrol Standartlarıyla uyumlu bir İç Kontrol Sistemi kurulabilmesi amacıyla, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına bağlı olarak İç kontrol Şube Müdürlüğü kurulmuştur. Kurumumuzda “Kamu İç Kontrol Standartları” ile ilgili yapılan düzenlemeler ise, şu şekilde sıralanabilir.

Kontrol Ortamı Standartları

Etik Değerler ve Dürüstlük

Erzurum Büyükşehir Belediyesi yönetici ve çalışanları etik değerlere riayet etmekte; kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak, faaliyetlerini dürüstlük, mali saydamlık ve hesap verebilirlik çerçevesinde yürütmektedir.

Bu amaçla Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporu mevzuat çerçevesinde hazırlanmakta, Faaliyet Raporuyla birlikte Performans Değerlendirme sonuçları kamuoyuna açıklanmaktadır.

Daire Başkanlıklarının Faaliyet Raporlarında yer alan İç Güvence Kontrol Beyanı ile tüm bilgi ve belgelerin doğruluğu güvence altına alınmaktadır.

Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler

Erzurum Büyükşehir Belediyesinin Misyonunu “Çağdaş ve Sosyal Belediyecilik anlayışı ile zamanında ve yerinde hizmeti sunarak, insan odaklı, sosyal refah seviyesini sürekli yükselten, tarihi ve kültürel değerleri ile birlikte, halkımıza ve gelecek nesillere yaşanabilir bir Erzurum hazırlamak.” şeklinde belirlenmiş, organizasyon şeması hazırlanmış, Stratejik Plan ve Faaliyet Raporu aracılığıyla kamuoyuna duyurulmuştur.

İdare birimleri ve alt birimlerince yürütülecek Görevler Yönetmelikler hazırlanarak belirlenmektedir. İdare birimlerinde personelin görevlerini ve bu görevlere ilişkin yetki ve sorumluluklarını kapsayan görev dağılım çizelgesi iş analizleri sonuçlarına göre yapılmaktadır.

Her görev için gerekli eğitim ihtiyacı iş analizi sonuçlarına göre belirlenmekte, bu ihtiyacı giderecek eğitim faaliyetleri her yıl planlanarak yürütülmektedir.

Ayrıca, personel istihdamında da iş analizi sonuçlarına uyulmaktadır. İş analizleri ve iş tanımları kapsamında, İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığımızca eğitim çalışmaları tamamlanmıştır.

Personelin Yeterliliği ve Performansı

Yönetim Sistemi ve Kültürünü Dönüştürmeye yönelik, Hizmet İçi Eğitim verilmiş olup; çalışan memnuniyetini artırmaya yönelik organizasyon düzenlenmiştir.

Verilen eğitimler ve düzenlenen organizasyonlar sonrası yapılan anketlerle, verilecek eğitimlerin vede organizasyonun daha etkin ve verimli olması amaçlanmıştır.

Yeni işe başlayan personel Oryantasyona tabi tutularak, Kuruma adaptasyon süresinin kısılması amaçlanmaktadır.

Risk Değerlendirme Standartları

Planlama ve Programlama

Erzurum Büyükşehir Belediyesi'nin kurum felsefesi (misyon ve vizyon) belirlenerek katılımcı bir yaklaşım ile Stratejik Plan hazırlanmıştır.

Stratejik Planda yer alan amaçlara ilişkin ölçülebilir, ulaşılabilir ve süreli performans göstergeleri, faaliyet ve projeler belirlenerek Performans Programları ve yine Stratejik Planla bütünleşik Faaliyet Raporları hazırlanmaktadır.

Risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi Performans Programında belirlenen hedeflerin gerçekleşme değerlerinin analiz edildiği ve üst yönetimin katıldığı Stratejik Yönetim ve Kurumsal Performans Değerlendirme toplantılarında hedefler tek tek incelenmekte, sapma nedenleri açıklanarak riskler ile alınması gereken tedbirler belirlenmektedir. Ayrıca Daire Başkanlıklarımızın performans temsilcileri ile sürekli bilgi alışverişinde bulunulmakta; düzenlenen iletişim ve koordinasyon toplantılarında getirilen öneri ve tedbirler değerlendirilmektedir.

Kontrol Faaliyetleri Standartları

Görevler Ayrılığı İlkesi Yönetimimiz

"Görevler Ayrılığı" İlkesi'ne titizlikle uyulmasına büyük önem vermektedir. İş süreçlerinin tamamı hazırlanmıştır. Böylelikle işlemi yapan, kaydeden, onaylayan ve kontrol eden personelin ayrımı yapılmıştır. Örneğin daire başkanlıkları, Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı'nın Koordinasyonunda Performans Programlarını hazırlamaktadır. Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü bu programların izlenmesini ve kayıt altına alınmasını sağlamaktadır. Teftiş Kurulu Başkanlığında Denetim görevini yerine getirir. Dolayısıyla işi yapanın, kaydedenin ve denetleyen ayrımı sağlanmış olmaktadır.

Hiyerarşik Kontroller

Tüm iş ve işlemler organizasyon şemasındaki hiyerarşik sıraya göre gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetlerin Sürekliliği

Faaliyetlerin sürekliliği esastır. İş ve işlemi yerine getiren personelin görevden ayrılması, görev değişikliği, mücbir sebepler vb. gibi hallerde iş ve işlemi yerine getirecek personel belirlenmiştir.

Bilgi Sistemleri Kontrolleri

Bilgi sistemlerinin güvenilirliği ve sürekliliği Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Bilgi ve İletişim Teknolojileri Şube Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır.

Tüm internet altyapısı tek Merkezden yönetilmekte; Otomasyondaki Programları kullanan personelin yetkilendirilmesi ve programa yönelik kullanıcı eğitimi de Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

Birimlerimizin faaliyetlerini daha etkin, hızlı ve ekonomik bir şekilde gerçekleştirebilmeleri için talep ettikleri cihazları ve benzeri donanım alımları ile ilgili, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Bilgi ve İşlem Şube Müdürlüğü'nden Teknik Rapor alınmaktadır.

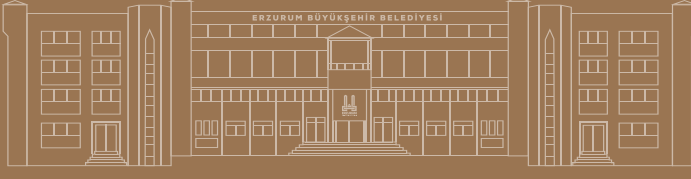
Bu Teknik Rapora göre alımı yapılan malzemelerin, teslim sırasında Teknik Rapora uygunluğu kontrol edilmektedir.

Bilgi ve İletişim Standartları Raporlama Stratejik Planda yer alan amaçlara ilişkin ölçülebilir, ulaşılabilir ve süreli performans göstergeleri, faaliyet ve projeler belirlenerek Performans Programları ve Stratejik Planla bütünleşik Faaliyet Raporları hazırlanmış, Kurumsal Mali Durum ve Beklenti Raporu Kamuoyuna duyurulmuştur.

Ayrıca, Performans Programlarının uygulama sonuçlarına Faaliyet Raporlarında yer verilmiştir.

Kayıt ve Dosyalama

Tüm evraklar, "Belediyelerde dosyalama ve kodlama işlemlerinde uygulanacak usul ve esaslar" 2005/7 nolu Genelgeye göre kayıt altına alınmakta ve dosyalanmaktadır.



II. AMAÇ VE HEDEFLER



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Özel Kalem Müdürlüğü

1. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.

1. Hedef

Çalışmalarımızla ve hizmet alanlarımızla ilgili doğru bilgiye üenli erişimi sağlamak “Çözüm Odaklı” hizmet sunmak.

1. Faaliyetler

- 1.1.1. Özel kalem bilgi sistemini kurmak.
- 1.1.2. Başkan ziyaret eden yerli ve yabancı misafirler için her türlü karşılama, ağırlama hizmetlerini yerine getirmek.
- 1.1.3. Başkanın koruma ve güvenlik hizmetlerini yürütmek.
- 1.1.4. Başkanın yurtiçi ve yurtdışı seyahatlerini organize etmek, gerekli yazışmalarını ve işlemlerini yürütmek.
- 1.1.5. Halk günleri düzenlemek.
- 1.1.6. Kurum içi periyodik toplantılar düzenlemek.
- 1.1.7. Personellerin ve vatandaşların özel günlerinde başkanın katılımını sağlamak.
- 1.1.8. Protokol hizmetlerini yürütmek.
- 1.1.9. Sivil toplum kuruluşları ile toplantılar düzenlemek.

Hukuk Müşavirliği

1. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek. Sürekli gelişim anlayışıyla kurumsal yapımızı ve iş yöntemlerimizi geliştirmek. Belediyenin hukuki süreçlerini etkin ve verimli olarak yönetmek.

1. Hedef

Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak.

1. Faaliyetler

- 1.1.1. Belediyemizin yardımcı birimleri tarafından yapılması düşünülen hizmetlerle ilgili olarak Müşavirliğimizden istenen hukuki

desteği sağlamak, personel eğitimini tamamlarak bilgi alışverişinin ve arşivleme sisteminin bilgisayar ortamında yürütülmesine çalışmak.

- 1.1.2. Büyükşehir Belediyesi adına yargı mercilerinde dava ikame etmek, Belediyeye karşı açılmış davalarda Belediyeyi savunmak, davaları yürütmek ve neticelendirmek.

- 1.1.3. Büyükşehir Belediyesi adına icra takibi yapmak, Belediyeye karşı açılan icra takiplerini yürütmek ve neticelendirmek.

- 1.1.4. Hukuki bakımdan tereddütlü olan konularda Belediyenin ilgili birimlerince sorulan hususlarda, istişari mahiyette hukuki mütalaa vermek.

- 1.1.5. Büyükşehir Belediyesini ilgilendiren konularda; gerektiğinde ilgili merciler nezdinde her türlü yazışmaları yapmak ve suç duyurusunda bulunmak.

- 1.1.6. Mahkemelerce istenilen bilgi ve belgelere zamanında cevap vermek, yasal giderleri karşılamak.

- 1.1.7. Hukuk süreçlerini etkili ve verimli yönetmek.

- 1.1.8. Hukuk Müşavirliği Hizmetlerini gerçekleştirmede teknolojik imkânlardan en üst seviyede yararlanmak.

- 1.1.9. Belediyenin eylem ve işlemlerinde hukuka uygunluğunu sağlamak.

- 1.1.10. Hukuk Müşavirliğinin görevleriyle ilgili konulardaki tebligatı tebellüğ etmek.

Teftiş Kurulu Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Sürekli denetimler yaparak kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi geliştirmek.

1. Hedef

Teftiş ve Denetimi Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak.

1. Faaliyetler

- 1.1.1. Müfettişlerin hizmet içi eğitim programlarının hazırlanmasına ve uygulanmasına katılmalarını ve hizmet içi eğitimlerini sağlamak.

- 1.1.2. Kurulun uygulamaları ile çalışma esas ve usulleri hakkında yönergeler çıkarmak.

- 1.1.3. Belediye Başkanı'nın teftiş inceleme, araştırma ve soruşturulmasını istediği görevle ilgili işleri yapmak.

- 1.1.4. Gerektiğinde, belediyenin öncülüğünde



kurulan ya da doğrudan veya ortağı bulunduğu şirketler aracılığı ile ortak olduğu şirket ve tesisleri denetlemek, teftiş etmek.

1.1.5. Kurulun çalışmalarına ait yıllık faaliyet raporları düzenlemek ve başkanlık makamına arz etmek.

1.1.6. Kurumu kanunlara ve mevzuata uygun incelemek, inceleme sonrasında tedbir, tavsiye ve iyileştirme talebinde bulunmak.

1.1.7. Suç işledikleri anlaşılan ya da ihbar ve şikayet olunan personel hakkında inceleme ve soruşturma yapmak.

1.1.8. Teftişi etkin şekilde gerçekleştirmek.

İç Denetim

1. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.

1. Hedef

İdari ve mali denetimleri etkinleştirmek.

1. Faaliyetler

1.1.1. Genel Denetim Araştırma, İnceleme ve Soruşturma Raporları hazırlamak.

2. Hedef

İdare kaynaklarının ekonomik, etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak üzere iç denetimi etkinleştirmek.

2. Faaliyetler

2.1.1. İç denetim raporu düzenlemek.

2.1.2. İç denetim faaliyetlerini etkin bir şekilde gerçekleştirmek.

2.1.3. İç Denetimi kapsayan mali ve diğer bütün kontrolleri sağlamak.

Genel Sekreterlik

1. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.

1. Hedef

Paydaşlarımızla (kent sakinleri, kurumsal paydaşlar faaliyetleri ile doğrudan ilgili kurumlar vb.) iletişimi güçlendirmek.

1. Faaliyetler

1.1.1. Birimler arası koordinasyonu sağlayarak, birimlerin koordineli şekilde çalışmasını sağlamak, vatandaş ile belediye arasında köprü kurmak.

1.1.2. Kurumsal işbirliğine açık olmak.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.

1. Hedef

Paydaşlarımızla (kent sakinleri, kurumsal paydaşlar, faaliyetlerimizle doğrudan ilgili kurumlar vb.) iletişimi güçlendirmek.

1. Faaliyetler

1.1.1. Birimler arası koordinasyonu sağlayarak, birimlerin koordineli şekilde çalışmasını sağlamak, vatandaş ile belediye arasında köprü kurmak.

1.1.2. Kurumsal işbirliğine açık olmak.

2. Stratejik Amaç

Kararların katılımcı yönetim anlayışı ile alındığı birey ve kurumların yönetime doğrudan katılımını temin ederek açıklığı ve hesap verilebilirliği sağlamak.

2. Hedef

Vatandaş memnuniyetini hedefleyen çalışmalar yaparak hizmet kalitesini arttırmak.

2. Faaliyetler

2.1.1. Bilgi Edinme Merkezi'nin faaliyetleri etkin şekilde sürdürmek.

2.1.2. Halkla İlişkiler biriminin verimliliğini arttırmak.

2.1.3. Halkla İlişkiler biriminin personel ihtiyacını karşılamak.

2.1.4. Belediyemize bağlı okuma salonlarındaki Halkla İlişkiler hizmet noktalarının fonksiyonlarını arttırmak.

2.1.5. Vatandaş memnuniyetini ölçmeye yönelik anketler yapmak.

2.1.6. Vatandaşın talep, şikayet ve önerilerini belediyemize kolaylıkla ulaştırabilmesini sağlamak.

2.1.7. Belediye hizmetlerinin doğru ve hızlı duyurulmasında vatandaşlara ulaşmanın en etkili yolunu seçmek ve bu doğrultuda çalışmalar yapmak.

2.1.8. Belediyenin tüm hizmetlerinin vatandaşlar düzeyinde bilinirliğini sağlamak.

2.1.9. Kent yönetiminde katılımcılığın artırılması için kurumlar ve halkla iç içe bir yönetim sergilemek. Halkla ilişkilerin sürekliliğini sağlamak.

2.1.10. Hizmet odaklı çalışma yaklaşımı ile

halkla ilişkiler faaliyetlerini etkin yürütmek, vatandaşların dilek, öneri ve şikâyetlerini en kısa ve kolay yolla alıp sonuçlandırmak.

2.1.11. Belediye hizmetlerini halka duyurmak amacıyla gerçekleştirilen faaliyetlerin çeşitliliğini ve sayısını artırmak.

3. Stratejik Amaç

Belediyemiz faaliyet ve projelerinin tanıtımını yapmak.

3. Hedef

“Hizmet Odaklı Çalışma Yaklaşımı” ile iletişim ve tanıtım faaliyetlerini geliştirmek.

3. Faaliyetler

3.1.1. Diğer kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içerisinde organizasyonlar düzenlemek.

3.1.2. Büyükşehir Belediyesi hizmetlerinin tanıtımı, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan çalışmalar ve önemli gün ve haftalar ile dini ve milli bayramlarda verilecek mesajlar için açık hava medyaları (afişler) yaptırmak.

3.1.3. Yerel TV kanallarında belediye hizmetlerini tanıtıcı mesajlar vermek.

3.1.4. Ulusal TV kanallarında canlı yayınlarla Erzurum'un ve belediye hizmetlerinin tanıtımını yapmak.

3.1.5. Büyükşehir Belediyemizin hizmetlerinin tanıtımı, önemli gün ve haftalar ile dini ve milli bayramlarda verilecek mesajlar için ulusal gazetelere veya bölge eklerine ilan vermek.

3.1.6. Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlamak, billboard, tv ve radyo reklamlarının hazırlanmasını, basım yayımını sağlamak.

3.1.7. Büyükşehir Belediyemizin hizmetlerinin tanıtımı, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan çalışmalar ve önemli gün ve haftalar ile dini ve milli bayramlarda verilecek mesajlar için yerel gazetelere ilan vermek.

3.1.8. Broşür, afiş, imsakiye yaptırmak ve dağıtmak.

3.1.9. Tanıtım filmleri, klipler, bültenler hazırlamak, bunların senaryo ve seslendirme çalışmalarını yapmak.

3.1.10. Büyükşehir Belediyesi hizmetlerinin tanıtımı, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan çalışmalar ve önemli gün ve haftalar ile dini ve milli bayramlarla ilgili basın bültenleri, haber materyalleri hazırlamak ve belediye hizmetlerinin tanıtımı için stantlar kurmak.

3.1.11. Belediyemiz birimlerinin, dünya, ülke, şehir gündemi ile belediyemiz ve yaptığı hizmetleri yakından takip etmesini sağlamak için

gazete ve dergilere abone olmak. Belediyemizin yaptığı hizmetleri haber ajansları aracılığıyla duyurmak.

3.1.12. Açılış ve organizasyonları düzenlemek ve halka duyurmak.

3.1.13. Basın bülteni hazırlamak.

3.1.14. Basın toplantıları düzenlemek.

3.1.15. Bilgi edinme hizmetlerini eksiksiz yürütmek.

3.1.16. Kamuoyu araştırması yapmak.

3.1.17. Kent içerisindeki sorunlar ve çözümleri konusunda anketler düzenlemek.

3.1.18. Büyükşehir Belediyesi tarafından gerçekleştirilen yatırım ve faaliyetlerin haberlerini yapmak, yazılı ve basılı görsel basında haber çıkarılmasını sağlamak.

3.1.19. Belediye yönetiminin vatandaşla birebir iletişim ve etkileşim kurabileceği ortamlar oluşturmak ve bunu sağlamaya yönelik en az 2040 aktivite düzenlemek.

3.1.20. Vatandaşların yürütülen hizmetlerden memnuniyetini ölçmek. Şikâyet, beklenti ve önerilerini almak amacı ile her yıl düzenli olarak vatandaş memnuniyet anketi yapmak.

3.1.21. Sivil Toplum Örgütlerine yönelik envanter çalışmasını tamamlamak ve her yıl bu envanteri güncellemek.

3.1.22. Halk gününde vatandaşların talep ve beklentileri doğrultusunda özel sekreterlik iletişimlerini sağlamak.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Vatandaş odaklı hizmet yönetimiyle vatandaş belediyemizin hizmetleri hakkında bilinçlendirmek ve en etkin şekilde yararlanmasını teşvik etmek.

1. Hedef

Vatandaşın ihtiyaçlarının belirlenmesi ve bilgi temeli boyutunda giderilmesini sağlamak.

1. Faaliyetler

1.1.1. Kurumumuz web sitesi ve mobil uygulaması kendi birimimizce sürekli yenilenen güncellenen ara yüzü ile sorunsuz hizmet vermesi sağlanacaktır.

1.1.2. Çağrı Merkezi Sistemi kurulmuş olup 444 16 25 numarası ile 7/24 vatandaşla hizmeti sağlanacaktır.



1.1.3. Şehrimizde belirlenen noktalara ücretsiz WiFi noktaları kurulmuştur. Yeni Wifi sahalarının fizibilite çalışmaları tarafımızca yapılmaktadır. Mevcut kullanılan 5 nokta da ücretsiz WiFi hizmeti kesintisiz verilecektir.

1.1.4. Kurulan SMS sistemi hizmeti sayesinde şehrimizde yaşayan vatandaşlarımızın güncel numaralarına kurumumuzla ilgili yapılan etkinlikler, bilgilendirmeler, çalışmalar ve tanıtımlar SMS ve MMS olarak atılacaktır.

1.1.5. Kurulan vatandaş bilgilendirme sistemi hizmeti sayesinde belirli noktalardaki kiosk cihazları aracılığıyla vatandaşlar günlük nöbetçi eczaneleri, nöbetçi eczanelerin konumunu, yol tarifini ve Erzurum Büyükşehir Belediyesi ve Sağlık Bakanlığının yatırım, proje ve hizmetlerini kolaylıkla takibi sağlanacaktır.

1.1.6. Numarataj Bilgi Sistemi oluşturmak. Yapımı halen devam eden Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) ile birlikte çalışabilecek, Numarataj Bilgi Sistemi kurulacaktır.

1.1.7. Kent Bilgi Sistemi oluşturmak.

1.1.8. Aykome Bilgi Sistemi oluşturmak.

1.1.9. Ulaşım Bilgi Sistemi oluşturmak.

1.1.10. İmar Bilgi Sistemi oluşturmak.

2. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek. Kaliteli bilişim hizmeti sunulmasını sağlamak.

2. Hedef

Belediyenin, bilgi sistemlerinin envanteri çıkartılarak, sistemin sürekliliğini ve güvenilirliğini, sağlayacak kontrol mekanizmalarının belirlenmesi, bilgi teknolojilerinin altyapılarını güçlendirmek ve etkin çalışmasını sağlamak.

2. Faaliyetler

2.1.1. EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) modülü kullanılarak eimzalı evrak üretimi başlamıştır. EBYS 'nin yönetimini ve takibi sağlamak.

2.1.2. İçişleri Bakanlığının hazırladığı EBelediye sistemine geçiş çalışmalarına başlanmıştır.

2.1.3. Belediyemize ait online hizmetlerin vatandaşlar tarafından kolay bir şekilde kullanılmasının sağlanması.

2.1.4. Kullanılan yazılımların birimler arasında entegrasyonunu sağlamak ve kullanıcılara eğitim verilmesi.

2.1.5. Belediyemiz internet hizmetinin sorunsuz ve güvenli sürdürülebilirliğinin sağlanması.

2.1.6. Belediyemiz gelişen teknolojiye uygun olarak hizmet sunabilmek için donanım ve yazılım temini sağlanması.

2.1.7. Belediyemiz ağında bulunan donanım ve yazılım sorunsuz, gizlilik ve güvenlik içinde çalışmasını sağlayacak güçlü bir ağ güvenlik sisteminin sürdürülebilir olmasının sağlanması.

2.1.8. Kurulan araç takip sistemi ile 510 adet aracımızın bu hizmet ile takip edilmesi.

2.1.9. Protokol girişine HGS Sistemi kurulmuş olup takip kontrolünün yapılması.

2.1.10. İlçe şantiyelerine, park ve bahçelere, belediye başkanlığına, esmelere, bilgi evlerine, yüksek irtifa kamp merkezlerine, bazı otobüs duraklarına, bazı itfaiye araçlarına kamera sistemleri kurularak 7/24 kayıt altına alınmaktadır. Şehir izleme kameraları ile kent meydanı, çifte minareli medrese ve yakutiye kent meydanında canlı yayın hizmeti verilmesi.

3. Stratejik Amaç

Belediyemiz birimlerinin iş süreçlerinin yazılım ve donanım teknolojileri ile daha hızlı ve ölçülebilir hale getirilmesini sağlamak.

3. Hedef

Sistem donanım ve yazılım altyapısını iyileştirmek.

3. Faaliyetler

3.1.1. Ağ bakım onarım ve kablolama yapılmasını sağlamak.

3.1.2. Donanım alım ve iyileştirilmesini sağlamak.

3.1.3. Sanal santral kurulmasını sağlamak.

3.1.4. Birimler arası VPN/Fiber Bağlantı altyapısı yapmak.

3.1.5. Sistem Odası yangın, tavan ve taban güvenlik unsurlarını oluşturmak.

3.1.6. Kümeleme, sanallaştırma ve yedekleme yapmak.

3.1.7. Bilgi yönetim sistemine geçebilecek altyapıyı oluşturmak.

3.1.8. Bilgi yönetim sistemleri kurmak.

3.1.9. Bilgisayar sistemlerini yazılım donanım yönünden etkin ve verimli hale getirmek.

3.1.10. Birimlerimiz arasında elektronik haberleşme sistemini kurmak.

3.1.11. Data, gsm ve telefon hatlarının tesis edilmesi ve bakım onarımının yapılması .

3.1.12. Kurumumuzun bilgi işlem altyapısını incelemek ve fizibilite çalışmalarını yapmak.

3.1.13. Kurumumuzun yazılım ihtiyacını

karşılama, lisans işlemlerini yapmak.

3.1.14. Veri iletişim altyapısını kurmak.

3.1.15. İhtiyaç duyulan yazılımları geliştirmek, temin etmek.

3.1.16. Kullanılan yazılımların kesintisiz çalışmasının sağlanması.

4. Hedef

Teknolojik kapasitenin geliştirilmesi ve verimli şekilde kullanılmasını sağlamak.

4. Faaliyetler

4.1.1. Mevcut yazılımların kullanım eğitimlerini vermek.

4.1.2. Kartlı geçiş sisteminin, personel devam kontrol sistemlerinin ve güvenlik kameralarının bakım ve onarımının yapılmasını ve işletilmesini sağlamak.

4.1.3. FKM (Felaket Kurtarma Merkezi) kurularak veri kaybı yaşanmaması için verilerin sürekli yedeklenmesi.

4.1.4. Büyükşehir Belediyesinin faaliyetlerini gösteren 4 adet led kurulumu yapılmış olup uzaktan yönetimi sağlanmaktadır. İhtiyaç duyulduğunda canlı yayın hizmeti verilecektir.

4.1.5. Bilişim sistemleri ve donanımlarla ilgili birimlere teknik destek vermek.

4.1.6. Belediyemiz tüm birimlerinde mevcut olan muhtelif marka model fotokopi makinelerinin arıza bakım ve onarımlarını yapmak.

4.1.7. Belediyemiz tüm birimlerinde mevcut olan demirbaş malzemelerin (yazıcı vb.) arıza bakım ve onarımlarını yapmak.

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Sağlıkta yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir biçimde gelişmesine katkı sağlamak.

1. Hedef

Sağlık alanında halk sağlığının güvenliğini sağlamak ve bilinçlendirme çalışmalarını yapmak.

1. Faaliyetler

1.1.1. Personelimize ve okullarda öğrencilerimize Ağız ve Diş sağlığı konusunda eğitim vermek.

1.1.2. Anasınıfı ve anaokullarında ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim vermek ve taramada bulunmak.

1.1.3. Belediye internet sayfamızda ve yazılı ve görsel medyada diş sağlığı konularıyla ilgili bilgilendirme çalışması yapmak.

1.1.4. İlimiz mücavir alan sınırlarında bulunan vatandaşlarımızın ve çocuklarımızın ağız ve diş sağlığı kontrollerini yapmak ve hastanelere yönlendirmek.

1.1.5. Belediye çalışanlarının ağız ve diş sağlığı muayenesi yapılarak, sağlık taramasından geçirmek.

1.1.6. İl İlçe ve Köy Okullarında ağız ve bakım diş kontrollerini yapmak, görsel ve uygulamalı eğitim vermek.

1.1.7. Gezici Hizmet Aracı ile mahalle ve köylere mobil sağlık hizmeti vermek. Diş sağlık taraması hizmeti sunmak.

1.1.8. Öğrencilere sigara ve madde bağımlılığı ile ilgili çalışmalar başlatılarak, bilgilendirme toplantısı yapmak.

1.1.9. Diş Sağlığı ile ilgili yeni projeler üretilerek uygulanmaya konulması.

1.1.10. Şehrimizde bulunan bebek bekleyen anne adaylarımıza yönelik olarak başla tilan gebe okulu projesini devam ettirmek.

2. Stratejik Amaç

Erzurum'da çevre kirliliğini önlemek.

2. Hedef

Temiz ve yaşanabilir bir şehir oluşturmak.

2. Faaliyetler

2.1.1. Şehir temizliği için yeni araç ve ekipman almak.

2.1.2. Şehir temizliğinin etkin yürütülmesi için eleman almak.

2.1.3. Periyodik olarak temizlik faaliyetlerini gerçekleştirmek ve görsel çevre kirliliğinin giderilmesini sağlamak.

2.1.4. Şehir temizliği ile ilgili halkı bilinçlendirmek için aktivite ve eğitimler düzenlemek.

2.1.5. Camii, taziye evi iç temizliği ile camii, türbe, okul, sağlık ocağı, bahçe ve çevre temizliği.

3. Stratejik Amaç

Çevre koruma ve atık yönetiminde uygulamaları etkinleştirmek ve yaygınlaştırarak; iyileştirici ve koruyucu önlemler alarak, yaşanabilir, temiz ve sağlıklı bir kent çevresi oluşturmak.

3. Hedef

Çevre koruma uygulamalarını yaygınlaştırmak.



3. Faaliyetler

- 3.1.1. Halihazırdaki stratejik gürültü haritalarını mevcut şartlar değerlendirilerek güncellemek.
- 3.1.2. Çevre ve insan sağlığı konusunda eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.
- 3.1.3. Hava ve gürültü kirliliğini önleyici faaliyetlerde bulunmak.
- 3.1.4. Stratejik gürültü eylem planlarını oluşturmak ve planlar doğrultusunda çalışmalar yürütmek.
- 3.1.5. Tıbbi atıkların insan sağlığına ve çevreye zarar vermeden toplanması, taşınması, sterilizasyonu ve bertarafı sürecini gerçekleştirmek.
- 3.1.6. Hava kirliliği önleme çalışmalarını hızlandırmak.
- 3.1.7. Bilinçli ve bilimsel mücadele yöntemleriyle çevre ve toplum sağlığının korunmasını sağlamak.
- 3.1.8. Çevre kirliliğini önlemek, çevre rehabilitasyonu yapmak, katı atık depolama hücreleri kurmak.

4. Hedef

Atık yönetimini etkinleştirmek.

4. Faaliyetler

- 4.1.1. Atık yönetimi planı hazırlamak, projelerini hayata geçirmek.
- 4.1.2. Yenilenebilir alternatif ve temiz enerji uygulamalarını yaygınlaştırmak.
- 4.1.3. Atık pilleri mevzuata uygun bir şekilde toplayarak toplanma noktalarını yaygınlaştırmak.
- 4.1.4. Bitkisel atık yağların toplanarak denetimleri yaygınlaştırmak.
- 4.1.5. Atık elektrikli ve elektronik eşyalara ilişkin il genelinde etkin toplanmasını sağlamak amacıyla ilçe belediyelerince yürütülen çalışmaları koordine etmek bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerine katılmak.
- 4.1.6. Tıbbi atıkların etkin bir biçimde toplamak ve sterilizasyon tesisine naklini sağlamak.
- 4.1.7. İlçe Belediyeleri tarafından yürütülen ambalaj atığı, çalışmalarında koordinasyonu sağlamak, desteklemek ve yönetmelikle sorumluluk verilen taraflarla birlikte eğitim faaliyetleri yapmak.
- 4.1.8. Evsel katı atıkları işlemek ve kalan kısmın depolanmasını sağlamak.
- 4.1.9. İlçe belediyeleri ile ambalaj atıkları toplama çalışmalarını yapmak.
- 4.1.10. Katı atık düzenli depolama sahası içe-

isindeki depo gazının toplanması ve elektrik üretilmesi işletilmesi ters os moz tesis işletilmesi.

- 4.1.11. Katı atık düzenli depolama sahasına gelen atıklardan geri dönüşümü mümkün olanların ayrıştırılması ve geri kazanımı.
- 4.1.12. Tıbbi atık yönetim planının uygulanması yeni tesis kurulumu yap işlet.
- 4.1.13. Atık yönetimi uygulamalarını geliştirmek.

5. Hedef

Çevre koruma denetim sistemlerini etkinleştirmek.

5. Faaliyetler

- 5.1.1. Çevre kirliliği şikayetlerini yerinde ve etkin denetlemek.
- 5.1.2. Hafriyat atıklarının çevresel etkilerini minimuma indirmek.
- 5.1.3. Çevre ile ilgili halkı bilgilendirme toplantılarını yapmak.
- 5.1.4. Çevre koruma projeleri konusunda eğitim vermek.
- 5.1.5. Çevre koruma uygulamalarını yaygınlaştırmak.
- 5.1.6. Çevre yönetiminde paydaşlarla işbirliğini güçlendirmek.

4. Stratejik Amaç

Sıfır atık kapsamında çevre bilinci oluşturup, geri dönüşüme katkı sağlamak.

4. Hedef

Çevre bilinci ile sıfır atık projelerini gerçekleştirmek.

4. Faaliyetler

- 4.1.1. Sıfır atık uygulamalarını yaygınlaştırılması adına öncelikle eğitim ve seminerler düzenlemek.
- 4.1.2. Her kata her personelin ulaşacağı noktalara 4'lü atık üniteleri yerleştirilmesi.
- 4.1.3. 20192020 eğitim öğretim döneminde okullarda eğitimler verilerek eğitici kitap dağıtımı ve ayrıştırma üniteleri yerleştirmesinin yapılması.
- 4.1.4. Metal Plastik Cam Kağıt ayrıştırma muhafaza kutuları oluşturmak.
- 4.1.5. Sıfır atık bilincini tüm ilde oluşturup ayrı biriktirilmesi başarılan atıkların sistemli bir şekilde toplatılmasını sağlamak.

5. Stratejik Amaç

Erzurum İklim Eylem Planı hazırlamak.

5. Hedef

İklim envanteri oluşturularak gelecek nesillere daha iyi bir dünya bırakmak.

5. Faaliyetler

- 5.1.1. İklim eylem planı çalıştayları yapmak.
- 5.1.2. Çalıştaylarda kurumların kendi alanlarında yaptıkları çalışma verilerini toplamak.
- 5.1.3. Verilerin en iyi şekilde toplanıp alanında yetkin kişilerce değerlendirip raporlanması.
- 5.1.4. Raporlanan verilerin ilimizde yapılacak olan her faaliyete öncü olması ve Erzurum'un yaşanılabilir bir kent olmasını sağlamak.

6. Hedef

Mekanik Ayırma ve Kompost Tesisi, Menbran Bioreaktör Sızıntı suyu Arıtma Tesisi Kurulumu.

6. Faaliyetler

- 6.1.1. Mekanik Ayırma ve Kompost Tesisi Ön fizibilite Raporu çalışması tamamlandı.
- 6.1.2. Menbran Bioreaktör Sızıntı suyu Arıtma Tesisi Proje çalışması tamamlandı.

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.

1. Hedef

Stratejik plan doğrultusunda hizmetlerin ilçeler düzeyinde dengeli dağılımını sağlayarak kurumu sevk ve idare etmek.

1. Faaliyetler

- 1.1.1. İdari hizmetler için yeterli sayıda personel çalıştırmak.
- 1.1.2. Kendi grubuna ait çalışan personellerin kıyafet, yemek, izin gibi sürelerin belirlenmesi.
- 1.1.3. Yangın söndürme, yangının gerekçeleri, binanın periyodik bakımlarıyla ilgili süreçlerden bilgi sahibi olmak.
- 1.1.4. Belediyenin araçlarının periyodik bakımlarını yaptırmak.
- 1.1.5. Hizmet birimlerinin güvenliğini sağlamak.
- 1.1.6. Kurumsal düzeyde ihtiyaca bağlı satın alma işlemleri ve destek elemanları çalıştırmak.
- 1.1.7. Hizmet binalarının bakım ve onarımını yapmak.
- 1.1.8. Özel gün ve resmi törenler için yapılan

harcamalar yapmak.

- 1.1.9. Kurum idari binanın çatı pencere ve elektrik tesisatının değişmesi.
- 1.1.10. Güvenlik hizmetinin sunulmasını sağlamak.
- 1.1.11. Kurum personeline yönelik idari hizmetleri gerçekleştirmek.
- 1.1.12. Müteahhitlik hizmetleri. (büro personeli gideri)
- 1.1.13. Taşıt kiralaması.
- 1.1.14. Temizlik ve teşrifat hizmet ihalesini yapmak.

2. Stratejik Amaç

Kentte sosyal patlamayı önlemek amacıyla her türlü sosyal yardım ve sosyal projeleri hayata geçirmek.

2. Hedef

Bağış yapmak isteyen kişi, kurum ve kuruluşlar ile ihtiyaç sahibi vatandaşları bir araya getirecek mekanizmalar oluşturmak.

2. Faaliyetler

- 2.1.1. Bağışlar için mekansal alanlar oluşturmak.
- 2.1.2. Bağışların dağıtımını sağlamak.
- 2.1.3. Hayırseverlerin katkılarıyla Gıda Bankası oluşturmak.
- 2.1.4. İhtiyaç sahibi okul ve öğrencilere yardım yapmak.
- 2.1.5. Fakir ve muhtaç ailelere ayni yardım yapmak.
- 2.1.6. Toplumun yardıma muhtaç kesimini belirleyip, imkanlar ölçüsünde yardımda bulunmak.

3. Stratejik Amaç

Kent sakinlerinin sosyal ihtiyaçlarına yönelik destek hizmetlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak.

3. Hedef

Sosyal belediyeçilik anlayışına uygun olarak vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalar yapmak.

3. Faaliyetler

- 3.1.1. Toplu nikah organizasyonu gerçekleştirmek.
- 3.1.2. Aile danışmanlık merkezleri yapmak.
- 3.1.3. Psikolojik danışmanlık merkezleri yapmak.
- 3.1.4. Dar gelirli oluşu nedeniyle evlenemeyen gençlere düğün yaparak onları evlendirmek.
- 3.1.5. Dar gelirli vatandaşlara gıda, temizlik



malzemesi, yakacak, eğitim ve spor yardımları yapmak.

3.1.6. Yaşlılara verilen hizmet etkinliğini arttırmak, bakım ve hizmet standartlarını geliştirmek.

3.1.7. Yetişkinlere, gençlere ve çocuklara yönelik kültürel, eğitsel ve sosyal destek hizmetleri sağlamak.

3.1.8. Dar gelirli vatandaşların çocuklarını hijyenik ortamda sünnet ettirip, onlara sünnet düğünleri düzenlemek.

3.1.9. Dar gelirli ve ihtiyaçlı ailelere ev eşyası temininde bulunmak.

3.1.10. Bakıma muhtaç yaşlı ailelere sıcak yemek vermek.

4. Hedef

Sosyal destek hizmetleri konusunda paydaşlar ve gönüllülerle işbirliğini güçlendirmek.

4. Faaliyetler

4.1.1. Sosyal destek hizmetleri konusunda kurum, kuruluş ve STK'larla işbirliği yapmak.

4.1.2. İbadethane ve kamu eğitim kurumlarına destek olmak.

4.1.3. Nikah işlemlerini yapmak.

4. Stratejik Amaç

Sürdürülebilir, sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturmak.

4. Hedef

Mezarlık alanlarımızda projelendirme ve uygulama çalışmalarını yürüterek örnek hale getirmek.

4. Faaliyetler

4.1.1. Mezarlıkların etrafını modern bir yapıya kavuşturmak.

4.1.2. Yeni mezarlık alanları tesis etmek.

5. Hedef

Mezarlık alanlarında, temizlik, bakım ve defin hizmetleri ile cenaze nakil ve yardım hizmetleri yürütmek.

5. Faaliyetler

5.1.1. Mezarlıkların bakım ve onarımını yapmak.

5.1.2. Mezarlıklara yeni araç ve ekipman almak.

5.1.3. Mezarlık hizmetlerinin etkin yürütülmesi için elaman almak.

5.1.4. Mezarlık bilgi sistemi kurmak.

5.1.5. Mezarlık rekreasyon alanlarının donanımlarını artırmak.

5.1.6. Mezarlık sulama sistemi kurmak.

5.1.7. Mezarlıklarda çevre duvar düzenlemesi.

5.1.8. Mezarlıkların bakımını yapmak.

5.1.9. Mezarlıkların peyzaj düzenlemesi.

5.1.10. Mezarlıktaki ağaç ve bitkilerin budanması ve ilaçlanması.

5.1.11. Mezarlıktaki çim alanların biçilmesi ve sulanması.

5.1.12. Yeni mezarlık yeri açılması.

5.1.13. Yeni mezarlıklar açarak defin işlemleri gerçekleştirmek ve cenaze sahiplerine her türlü hizmetleri vermek.

5.1.14. MEBİS ile defin işlemlerinin dijital ortamda saklanması ve vatandaşlara daha sağlıklı hizmet verilmesini sağlamak.

5.1.15. "ALO CENAZE" hizmeti ile evden cenazenin alınarak define kadar olan tüm hizmetlerin yapılmasını sağlamak.

5. Stratejik Amaç

Erzurum'u bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek, turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirmek.

5. Hedef

İlimizde istihdamın artırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirmek.

5. Faaliyetler

5.1.1. İlimizde üniversite eğitimi gören ve üniversiteye hazırlanan öğrencilere sosyal ve ekonomik olarak destek sağlamak.

5.1.2. Başta ucuz ve kaliteli ekmek olmak üzere, belediye şirketlerinde üretilmesi düşünülen tüm faaliyetler için belediyenin katkısının sağlanması.

Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.

1. Hedef

Kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.

1. Faaliyetler

1.1.1. Eski Hayvan Pazarı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.2. 200 Evler Kentsel Dönüşüm ve Gelişim

Projesini tamamlamak.

1.1.3. Evren Paşa Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.4. Harput Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.5. Kavak Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.6. Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.7. Palandöken Cad. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.8. Aşağı ve Yukarı sanayi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.9. Gaziler ve Şehitler Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.10. Afet riskli ve kentsel dönüşüm alanlarında saha işlemleri tamamlanan projelerin tamamlanması.

1.1.11. Gölbaşı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.

1.1.12. Mumcu Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.

1.1.13. Veyisefendi Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.

1.1.14. Kale çevresi 2.etap Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.

1.1.15. Kale çevresi 3.etap Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.

1.1.16. Cedid ve Kevelciler Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.

1.1.17. Hasani Basri Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanı.

1.1.18. Kavak Aziziye Dağ Gaziler mahallesi (3 ve 8. etaplar / lkısım)

1.1.19. Yola isabet eden taşınmazlar.

2. Stratejik Amaç

Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkullerin en verimli şekilde değerlendirmek için tasarrufta bulunmak ve kontrollerini sağlamak.

2. Hedef

Kamulaştırma çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek. 775 Sayılı Gecekondu çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek.

2. Faaliyetler

2.1.1. Kamulaştırma çalışmalarının etkinliğini artırmak.

2.1.2. Kamulaştırma işlemlerine ilişkin değerlendirme işlemlerini yapmak.

2.1.3. Hizmetlerin devamlılığı için gerekli kamulaştırma çalışmalarını yapmak.

2.1.4. Kamulaştırma sistemi kurmak ve tüm

verilerin girişini yapmak.

2.1.5. Gerekli kamulaştırma işlemlerini yapmak .

2.1.6. Toplu konutlar ile ilgili mülkiyet problemlerini çözmek.

2.1.7. Gecekondu ve çarpık yapılaşma ile mücadelede etmek.

2.1.8. Çırcır Mahallesi kentsel dönüşüm gelişim alanı gecekondu çalışmalarını yürütmek.

2.1.9. Şehrin muhtelif yerlerinde olan tapu tahsis belgesine sahip taşınmazların çalışmalarını yapmak.

3. Hedef

Gayrimenkul gelirlerini etkin olarak yönetmek ve planlar üzerindeki sosyal donatı alanlarını halka kazandırmak. Emlak çalışmalarını etkin bir biçimde yönetmek.

3. Faaliyetler

3.1.1. Erzurum ili muhtelif bölgelerinde ihaleler düzenlemek yeni taşınmazlar edinmek ve doğrudan temin yoluyla hizmet alımında bulunmak.

3.1.2. Belediyeye ait taşınmazları kayıt altına almak.

3.1.3. Belediyemiz taşınmazlarının ecrimisil, kiralama ve satış işlemlerini yapmak.

3.1.4. Belediyemize ait taşınmazların gayrimenkul değerlendirme uzmanları tarafından yeniden değerlemesini yapmak.

3.1.5. Bağışlanan taşınmazların kabullerini ve gerekli işlemlerini yapmak.

3.1.6. Kiracı/borç taraması ve mükellef yoklaması yapmak.

3.1.7. Taşınmaz envanterlerini hazırlamak.

3.1.8. Taşınmazlarımızı kiraya vererek gelir elde etmek.

3.1.9. Taşınmazların bakım / onarım işlemlerini yürütmek.

3.1.10. Gayrimenkul kayıtlarını dijital ortamda mevzuata uygun olarak yürütmek.

3.1.11. Mülkiyeti belediyemize ait gayrimenkulleri geliştirilerek satışa veya kiralamaya uygun hale getirmek.

3.1.12. Belediyemize ait gayrimenkulleri denetlemek.

3.1.13. Dar gelirli vatandaşlara ucuz arsa temin etmek.

3. Stratejik Amaç

Kent ve toplum düzeninin ve güvenliğinin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına katkı sağlamak.



3. Hedef

Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirmek.

3. Faaliyetler

- 3.1.1. Mevzuata aykırı binaları yıkmak.
- 3.1.2. Kamulaştırılan binaların yıkımını gerçekleştirmek.

4. Stratejik Amaç

Şehir içi şehirler arası yük ve yolcu taşıma mekânlarının düzenlemek, planlamak ve işletmek ile kentin sebze ve meyve ihtiyaçlarını karşılayan yaş sebze ve meyve hallerini planlamak ve işletmek.

4. Hedef

Toplum düzenine yönelik denetimleri etkinleştirmek.

4. Faaliyetler

- 4.1.1. 5957 sayılı Hal Kanununa göre giriş ve çıkışların yapılabilmesi için hal giriş noktasının büyütülmesi giriş kapısının yapımı.
- 4.1.2. 5957 sayılı Hal Kanununa göre şehire kaçak sebze ve meyve girişini engellemek ve rüştün artışını sağlamak için hal zabıtası kurmak.
- 4.1.3. Araç plaka okuma sisteminin kurulması.
- 4.1.4. Hal çevre duvarlarının demir parmaklıklar yapılması.
- 4.1.5. Hal esnafına hal kayıt sistemiyle ilgili bilgi vermek.
- 4.1.6. Hal esnafından teminatların tahsili.
- 4.1.7. Hal giriş ve çıkışların 7/24 yapılabilmesi için dört eleman ve hizmet binasının bakım ve temizliği için iki temizlik elemanı.
- 4.1.8. Hal içi düzenlenmesi ve peyzaj yapılması.
- 4.1.9. Şehrin ihtiyaç duyulan yerlerinden hal kontrol noktaları kurma ve sürekli denetim yapma.
- 4.1.10. Hal esnafına yönelik eğitim seminerleri düzenlemek.
- 4.1.11. Hal ile ilgili ücret tarifelerinin güncellenmesini sağlamak.
- 4.1.12. Büro memuru bilgi işlemci ve fiyat bülten ve istatistik memuru istihdam edilmesi.
- 4.1.13. Günlük hal çıkışı yapmak.
- 4.1.14. Sebze haline künyeli giriş yapan sebze ve meyvelerin künyelerini plakadan sorgulayarak hal kayıt sistemine günlük girişini yapmak.
- 4.1.15. Sebze ve meyve getiren kamyonların

kamyonetlerin ve tirların tartılması.

4.1.16. Modern yaş sebze ve meyve halleri oluşturmak.

Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek amacıyla yapılacak işlerin projelendirme ve uygulama süreçlerini paydaş memnuniyetini en yüksek seviyeye taşıyacak şekilde gerçekleştirmek.

1. Hedef

Proje çalışmalarımızın kamu yararı düşünülerek tasarlanıp, zamanı iyi kullanarak bitirilmesidir.

1. Faaliyetler

- 1.1.1. Kentin gelişimine yön veren vizyon projeler hazırlanması.
- 1.1.2. Belediyeye hizmet tesis projeleri.
- 1.1.3. Sosyal tesis projeleri.
- 1.1.4. Spor ve rekreasyon alanları projeleri.
- 1.1.5. Prestij projeler için yarışmalar düzenlemek ve uygulama projeleri yaptırmak.
- 1.1.6. Kentte hayati kolaylaştıran ve insan yaşamına önem veren projeleri hayata geçirmek.
- 1.1.7. Kentsel tasarım projelerinin hazırlanması.
- 1.1.8. Doğal, Tarihi ve Kültürel dokuya uygun konut tip projelerinin hazırlanmasını sağlamak.

2. Stratejik Amaç

Şehrin kültürel mirasının korunması, tanıtılması ve kültürel hayatın zenginleştirilmesine katkı sağlamak.

2. Hedef

Kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik uygulamalar yapmak.

2. Faaliyetler

- 2.1.1. Erzurum Kale ve Çevresi Kültür Yolu Projesini tamamlamak.
- 2.1.2. Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan tarihi mekanların restorasyonu ile ilgili iş ve işlemleri tamamlamak.
- 2.1.3. Erzurum kalesi ve çevresini imar planı revizyonunun yapılması ve sivil mimarlık örneklerinin 3R projelerini yaptırmak.

3. Stratejik Amaç

Kültürel ve tarihsel dokuya uygun, planlı düzenli ve modern bir kent oluşturmak.

3. Hedef

Tarihi değerlerimizi turizme kazandırmak.

3. Faaliyetler

- 3.1.1. İl sınırlarımız içerisindeki tarihi yapılar ve sit alanları ile ilgili çalışmaları yapmak.
- 3.1.2. Erzurum'daki tüm tabyaların restorasyon çevre düzenlemelerini yapmak.
- 3.1.3. İspirOltuPasinlerHınıs Avnik (Soğuksu) Kalesi Tortum Kalesi Kilisesinin restorasyon çevre düzenlemelerini yapmak.
- 3.1.4. Erzurum'daki tüm Kümbetlerin restorasyon çevre düzenlemelerini yapmak.
- 3.1.5. Yeğenağa Sokak Sağlıklaştırma Uygulama Projesini tamamlamak.

Fen İşleri Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vererek; kent ve toplum düzenini iyileştirerek; Çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla kentsel düzenleme, alt ve üst yapı çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.

1. Hedef

Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.

1. Faaliyetler

- 1.1.1. Altyapı ve Koordinasyon toplantıları düzenlemek.
- 1.1.2. Üst yapısı yapılan cadde, sokak ve benzeri alanlarda üç yıl içinde tekrar altyapı işlemi yapma oranını sıfıra düşürmek.
- 1.1.3. İlerleyen yıllarda akıllı kent projesi kapsamında altyapı güzergahlarını tamamlamak.
- 1.1.4. Yatırımcı kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir dahilinde yapılacak altyapı yatırımları için ortak program hazırlamak.
- 1.1.5. Kazı çalışmalarının denetimini yapmak.
- 1.1.6. Altyapı ile ilgili kazı yapacak gerçek ve tüzel kişiler ya da altyapı hizmeti veren kamu kurum ve kuruluşlarına izin ve kazı ruhsatı vermek ve kazı çalışmaları sonrasında zeminin eski haline getirilmesi için gerekli koordinasyonu sağlamak.

nasyonu sağlamak.

- 1.1.7. Altyapı yatırımlarını kent bilgi sistemine altlık olabilecek şekilde dijital ortama aktarmak.
- 1.1.8. Altyapı çalışmalarına ilişkin vatandaşın gelen talep ve şikayetleri değerlendirilerek koordine etmek.
- 1.1.9. Sosyal alt ve üst yapıların en kısa sürede tamamlanması.
- 1.1.10. Altyapı çalışması yapan gerçek/ tüzel kişilerin kazı taleplerini değerlendirilerek koordinasyonu sağlamak.
- 1.1.11. Sanayi bölgelerinin ve okulların alt yapısını düzenlemek.
- 1.1.12. Asfaltsız köymahalle yolu yapımı.
- 1.1.13. Refik Saydam Çat Yolu Caddesi genişletilmesi.
- 1.1.14. Doğa Parkı ve Rekreasyon (Dinlence) alanları yapımı.
- 1.1.15. Kapalı Çocuk Oyun Alanı "Fanuspark" yapımı.
- 1.1.16. Oto Sanayi Sitesi yapımı.
- 1.1.17. Kale Çevresi Kentsel Tasarım Alanı yapımı.
- 1.1.18. Çocuk oyun gruplarının, yürüyüş yollarının, oturma gruplarının ve açık otoparkın bulunduğu yerlere Millet Bahçesi yapımı.

2. Stratejik Amaç

Erzurum'da ekonomik, güvenli ve konforlu ulaşım hizmeti sunarak yeni yollar, alt ve üst geçitler yapılarak trafik yoğunluğu azaltılarak trafik akışkanlığını artırmak.

2. Hedef

İl sınırlarımızda ulaşım hizmetlerinin etkin sürdürülebilmesi için karla mücadele etmek.

2. Faaliyetler

- 2.1.1. Karla mücadele için yeni araçlar almak.
- 2.1.2. Karla mücadele için malzeme almak ve diğer tüm çalışmalar için iş makineleri kiralamak.
- 2.1.3. Karla mücadelede ve diğer tüm işler için eleman istihdam etmek.

3. Stratejik Amaç

Erzurum halkının ulaşım yönünden standartlarını yükseltmek ve emniyetli seyahat etmelerini ve memnuniyetlerini sağlamak.

3. Hedef

Kent Genelinde Yolların Standartlarının iyileştirilmesi sağlamak.



3. Faaliyetler

- 3.1.1. Mahalle yollarının projelerinin hazırlanması ve Altyapılarının yapımı.
- 3.1.2. BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) yapılması.
- 3.1.3. Yol yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.
- 3.1.4. Köprülülük kavşak, alt geçit, mevcut kavşak düzenlenmesi, imarlı yolların yapılması.
- 3.1.5. Yol çalışmalarında kullanılmak üzere iş makinesi ve hizmet satın alımı.
- 3.1.6. Mücavir alanlar içerisinde mülkiyet problemi çözülmüş imar yollarının program dahilinde yapımı.
- 3.1.7. Mücavir alanlar içerisinde mevcut boru hatlarının tamir ve bakımını yapmak.
- 3.1.8. Mücavir alanlar içerisinde mevcut bitümlü sıcak karışımı yolların tamir ve bakımını yapmak.
- 3.1.9. Mücavir alanlar içerisinde mevcut sert zeminlerin tamir ve bakımını yapmak.
- 3.1.10. Mücavir alanlar içerisinde sert zemin kaplama yapımı.
- 3.1.11. Mücavir alanlar içerisinde bitümlü sıcak karışım yapılması.
- 3.1.12. Ana cadde ve bulvarlara cepheli mevcut yapıların proje ve estetik kriterler uyarınca düzenlenmesi.
- 3.1.13. Belediye sorumluluk alanındaki yolların ihtiyaçlara cevap verebilir düzeye çıkartmak.
- 3.1.14. Alt ve üst geçit inşaatları ve yol yapımlarının, bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek.

4. Stratejik Amaç

Kentte estetiğe önem vermek, bakım ve onarım işlerinin sürekliliğini sağlayarak kentimizin yeşil alan varlığını sürekli artırmak, yeşil alan sulamalarında su tasarrufunu artırmak.

4. Hedef

Hizmet alanlarımızda ihtiyaç duyulan bina ve tesis yapım bakım ve onarımlarını yapmak.

4. Faaliyetler

- 4.1.1. Fidan üretim alanları oluşturmak.
- 4.1.2. Mevcut parkların bakım ve rezervi.
- 4.1.3. Yeşil alanlara yeni otomatik sulama tesisatı uygulaması.
- 4.1.4. Dere ıslahı yapmak.
- 4.1.5. Yağmursuyu hattı yapımı.
- 4.1.6. Şehrin muhtelif yerlerine çocuk oyun alanları ve fitnes alanlarının yapımı.
- 4.1.7. Yardımlar. (kum, çimento)
- 4.1.8. Ağaç dikme kampanyası.
- 4.1.9. Şehrin muhtelif alanlarına fidan ve çalı

grubu dikimi.

- 4.1.10. Mücavir alanlar içerisinde bordür kaplama yapımı.
- 4.1.11. Şehrin muhtelif alanlarına lale soğanı, fidan ve süs bitkisi ile mevsimlik çiçek dikimi yapmak.
- 4.1.12. Mevcut yeşil alanların bakımı onarımı biçim ve temizliği.
- 4.1.13. Kent mobilyaları yapmak.
- 4.1.14. Mevcut rekreasyon alanlarına yeni rekreasyon alanları ilave etmek.
- 4.1.15. İçinde sosyal tesisleri de bulunan park ve piknik alanı sayısını artırmak ve mevcut parkların sürekliliğini sağlamak.
- 4.1.16. Yeni açılacak yol, cadde, meydan, bulvar ve kavşakların peyzaj düzenlemelerini yapmak.
- 4.1.17. Yeşil alanlarımızda otomatik ve damlama sulama yöntemlerini artırmak.
- 4.1.18. Mevcut yeşil alanlardaki sulama sistemlerinde sürekliliği ve verimliliği artırmak.
- 4.1.19. Kent merkezinde bulunan tarihi ve kültürel yapıların restore edilmesini sağlayarak turizme açmak.
- 4.1.20. Yeşil alanları artırarak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmayı sağlamak.

5. Stratejik Amaç

Sürdürülebilir, çevre gelişimine katkı sağlamak ve sağlıklı, yaşanabilir çevresel koşullar oluşturmak.

5. Hedef

Yeşil alan ve rekreasyon alanlarının bakım, onarım ve iyileştirme faaliyetlerini sürdürmek.

5. Faaliyetler

- 5.1.1. Yeşil alanların bakımını yapmak.
- 5.1.2. Yeni bitki ve süs aksesuarlarının dikim ve montajını yapmak.
- 5.1.3. Yeni kent mobilyaları yerleştirmek.
- 5.1.4. Yeşil alanlarımızda kullanılmak üzere ekipman ve araç alımları yapmak.
- 5.1.5. Alanlarda kullanılmak üzere zirai ilaçlar ve gübre almak.
- 5.1.6. Çocuk oyun grupları almak.
- 5.1.7. Mesire alanlarına ağaç dikilmesini yapmak.
- 5.1.8. Hafriyat toprağı için ruhsatlı döküm alanının oluşturulması.
- 5.1.9. Hal'de peyzaj düzenlemesi yapılması.
- 5.1.10. Doğal ve kentsel çevrelerden görsel örnekler sunmak.

6. Hedef

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan yeşil alanları artırmak ve yaygınlaştırmak.

6. Faaliyetler

- 6.1.1. Yeni park alanları oluşturmak.
- 6.1.2. Yeni piknik alanları oluşturmak.
- 6.1.3. Üretim fidanlık oluşturmak.
- 6.1.4. Yeni sulama sistemleri yapmak.
- 6.1.5. Yeni süs havuzları oluşturmak.
- 6.1.6. Tarihe tanıklık etmiş anıt ağaçların bakımı ve korunması ile ilgili çalışmalar yapmak.

Gençlik ve Spor Hizmetleri Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Sağlık, spor ve sosyal hizmet ihtiyaçlarını etkin bir biçimde karşılamak.

1. Hedef

İl genelinde sporu desteklemek ve yaygınlaştırmak.

1. Faaliyetler

- 1.1.1. Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonu düzenlemek.
- 1.1.2. Ulusal ve Uluslararası düzeyde yapılan organizasyonlara destek vermek.
- 1.1.3. Gençlik ve Spor alanında fuar organizasyonları düzenlemek.
- 1.1.4. Gençlik Kampları düzenlemek.
- 1.1.5. Her branşta turnuvalar düzenlemek.
- 1.1.6. Amatör Spor Kulüplerine destek vermek.
- 1.1.7. Yaz Spor Okulları düzenlemek.
- 1.1.8. Altın Kemer Güreş etkinlikleri düzenlemek.
- 1.1.9. Amatör Spor Kulüplerine genel yardım desteği.
- 1.1.10. Büyükşehir Belediye Spor bünyesinde en az 10 branş açarak sporu yaygınlaştırmak.
- 1.1.11. Otistik bireylerin özel eğitim (rehabilitasyon) almasını sağlamak.
- 1.1.12. Yaz okulu ve spor etkinliklerinden faydalanılmasını sağlamak.
- 1.1.13. Çocukların ailesi ile birlikte yararlanabilecekleri aile merkezlerini çoğaltmak.
- 1.1.14. Çocuk kulüpleri açmak.
- 1.1.15. Başarılı çocukları ücretsiz yaz kamplarına göndermek.
- 1.1.16. Çocuklarla ilgili özel gün ve hafta kut-

lamaları tertiplemek.

- 1.1.17. Çocuk dergileri ve çocuk kitapları basarak çocukların gelişimine yardımcı olmak.
- 1.1.18. Sokakta çalışan çocukları topluma kazandırmak için “Sokakta Çalışan Çocuklar Merkezi” faaliyetlerine devam etmek.
- 1.1.19. Kimsesiz çocuklar ile dar gelirli ailelerin bakamadığı çocuklar için çocuk bakım evlerinin faaliyetlerini geliştirmek.
- 1.1.20. Çocukların ailesi ile birlikte yararlanacakları merkezleri çoğaltmak.
- 1.1.21. Spor alanlarına yenilerine eklemek.
- 1.1.22. Erzurum’da başarılı olan ve Erzurum dışı müsabakalara giden amatör spor kulüplerine destek olmak.
- 1.1.23. Atlı Sporlar kompleksi açmak.
- 1.1.24. Satranç ve diğer yetenek kursları düzenlemek.
- 1.1.25. Gençlik festivali düzenlemek.
- 1.1.26. Kış festivali düzenlemek.
- 1.1.27. Kış ve yaz spor okulları açmak, sportif faaliyetleri artırmak.

2. Stratejik Amaç

Gençlerle ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek, onları meslek sahibi yapmak için kurslar açmak.

2. Hedef

Gençlerin eğitimlerine ve nitelikli bireyler olmalarına katkı sağlamak.

2. Faaliyetler

- 2.1.1. Gençler için ücretsiz örgün eğitim kursları açmak.
- 2.1.2. Gençlik merkezlerinde mesleki kurslar açmak.
- 2.1.3. Gençlik merkezlerinde sosyal etkinlikler düzenlemek.
- 2.1.4. Yeni gençlik merkezleri açmak ve sayılarını artırmak.
- 2.1.5. Üniversite gençlerinin çamaşır yıkama ihtiyacını karşılamak üzere “Çamaşır Yıkama Merkezi” kurmak.
- 2.1.6. Gençlerle ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek.
- 2.1.7. Teknoloji festivalleri düzenlemek.
- 2.1.8. Gençlik merkezleri kurmak ve işletmek.

3. Stratejik Amaç

Erzurum’u sporda Türkiye’nin en başarılı kenti haline getirmek. Amatör spor kulüplerine her türlü desteği vermek.



3. Hedef

Spor tesislerinin sayısını arttırmak.

3. Faaliyetler

- 3.1.1. Yeni spor tesisleri yapmak.
- 3.1.2. Fiziksel aktivite ve egzersize yönelik yeni rekreasyon alanları yapmak.

4. Stratejik Amaç

Basılı ve kültürel yayınlar hazırlayarak kültürel hizmetlerde öncü olmaya devam etmek. Sergiler ve organizasyonlar yaparak insanları sosyal hayata katan hizmetler üretmek. Kentin kültür mirasının korunması, tanıtılması ve kültürel yaşamın zenginleşmesine katkı sağlamak.

4. Hedef

Şehrin genelinde kültürel faaliyetlerin çeşitliliğini arttırmak.

4. Faaliyetler

- 4.1.1. Yeni kütüphaneler açmak.
- 4.1.2. Meslek edindirme kurslarını artırarak kursiyerlerin istihdamlarına katkı sağlamak.
- 4.1.3. Yıl sonlarında kursiyerlerin ürettikleri eserleri kurs merkezlerinde sergilemek.
- 4.1.4. Kadınlara meslek kursları açmak.
- 4.1.5. Otizmli bireylerin meslek edinmelerini sağlamaya yönelik kurslar düzenlemek.
- 4.1.6. Ailelere yönelik eğitim seminerleri düzenlemek.

5. Hedef

İlimizde istihdamın artırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirmek.

5. Faaliyetler

- 5.1.1. Meslek edindirme kurslarımız ES MEK'te kurs çeşidini ve kursiyer sayısını arttırmak.
- 5.1.2. Belediye şirketleri aracılığıyla geleneksel sanatlara destek olmak ve ürünlerin pazarlanmasını sağlamak.
- 5.1.3. Meslek sahibi olmak isteyen hemşehrilere, üniversite ile işbirliği yaparak meslek kursları açmak.

5. Stratejik Amaç

Erzurum'u bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek, turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirmek.

5. Hedef

Erzurum'u turizm açısından cazibe merkezi haline getirmek.

5. Faaliyetler

- 5.1.1. Turizm Master Plan çalışmalarını

gerçekleştirmek, uygulamaya almak ve bunlarla ilgili çalıştaylar yapmak.

- 5.1.2. Turizm Danışma Ofislerini oluşturmak.
- 5.1.3. Erzurum'un turizm tanıtımı için gerekli tanıtım materyalleri hazırlamak ve dağıtmak.
- 5.1.4. Erzurum'un tanıtımı ve düzenlenen turizm etkinliklerinin duyurulması için, turizm web sayfası yapmak ve güncel tutulmasını sağlamak.
- 5.1.5. Sağlık ve Termal turizmi ile ilgili projeleri 2024 yılının sonuna kadar bitirmek.
- 5.1.6. İnanç Turizmi ile ilgili projeleri 2024 yılının sonuna kadar bitirmek.
- 5.1.7. Kış Turizmi ile ilgili projeleri 2024 yılının sonuna kadar bitirmek.
- 5.1.8. Doğa Turizmi ile ilgili projeleri 2024 yılının sonuna kadar bitirmek.
- 5.1.9. Kurumumuza turizm ile ilgili gelen yeni proje taleplerini değerlendirmek ve uygun görülen talepleri gerçekleştirmek.
- 5.1.10. Erzurum'u ve belediyemizi en iyi şekilde temsil etmek ve tanıtmak için yurt içi ve yurt dışı turizm fuarlarına ve toplantılarına iştirak etmek.
- 5.1.11. Konaklı Tatil Köyü.
- 5.1.12. Narman Peri Bacaları Doğa Parkı.
- 5.1.13. Yöresel Ürünler ve Gastronomi Müzesi.
- 5.1.14. Geleneksel Spor Dalları Köyü.

İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.

1. Hedef

Kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.

1. Faaliyetler

- 1.1.1. İl sınırı bütününde kentsel araştırma raporu, çevre düzeni planı ve analitik etüt yapmak.
- 1.1.2. 1/5000 ölçekli imar planları hazırlamak.
- 1.1.3. Nazım ve uygulama imar planı çalışmalarını bütüncül bir anlayışla yürütmek.
- 1.1.4. İmar Planlarına Esas Jeolojik Etütler Yapmak.
- 1.1.5. İmar uygulamalarına ve sorgulamalarına hızlı erişim için uygulamalar yaptırmak.

- 1.1.6. Yeni imar planı yapmak.
- 1.1.7. Belediye sınırları içinde imar planı bulunmayan yerleşimlerin imar planlarının hazırlamak, uygulamasını denetlemek, alt merkezler planlamak, diğer kurumlarla işbirliği içinde bulunmak.
- 1.1.8. İmar denetimlerini etkinleştirmek.
- 1.1.9. Palandöken dağı kültür turizm koruma ve gelişim bölgesinin nazım imar planları, arazi kullanımına esas jeolojik, jeoteknik etüt raporu, uygulama imar planı ile imar planına esas mikro bölgeleme etüt raporu çalışmalarını yapmak.

2. Stratejik Amaç

Kentin doğal tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla sosyal ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak.

2. Hedef

Şehrin ve şehirlinin yaşam standardını yükseltebilecek fiziksel ve sosyomekansal düzenlemeleri yaparken, planlama esasları, şehircilik ilkeleri ve kamu yararını esas almak.

2. Faaliyetler

- 2.1.1. İhtiyaçlar doğrultusunda nazım imar planlarında revizyonlar yapmak.
- 2.1.2. İmar şikayetlerini ve görüş taleplerini en kısa sürede değerlendirerek süreci hızlandırmak.
- 2.1.3. Kurumun ihtiyaç duyduğu alanlarda proje hazırlamak ve kontrolünü yapmak.
- 2.1.4. Katılımcı ve şeffaf imar yönetimini sağlamak.
- 2.1.5. Tarım, sanayi ve turizm alanlarında yatırımlara altlık teşkil edecek master planları hazırlamak.
- 2.1.6. Proje ve planlamaya altlık oluşturmak amacıyla halihazır haritalar yapmak ve güncellemek.
- 2.1.7. İmar planlarının zemine yansımalarını sağlamak.

3. Stratejik Amaç

Kentin doğal tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla sosyal ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak.

3. Hedef

Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirmek.

3. Faaliyetler

- 3.1.1. İlçe Belediyelerinin imar düzenlemelerine ait kontrol taleplerini yerine getirmek.
- 3.1.2. İlçe Belediyeleri tarafından yapılan her türlü imar uygulaması ve ruhsat işlerini denetlemek.
- 3.1.3. Belediyenin 25700 km2 lik hizmet alanında 1/5000 ölçekli nazım imar planını yapmak.
- 3.1.4. Doğru, standart ve nitelikli coğrafi bilginin üretilmesini ve paylaşımını sağlayarak planlama, yatırım ve denetim faaliyetlerinin etkinliğine ve verimliliğine katkı sağlamak.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirerek çalışanlara çözüm odaklı hizmet sunmak.

1. Hedef

Çalışanlarımıza “Çözüm Odaklı” hizmet sunmak.

1. Faaliyetler

- 1.1.1. Eğitim planlarını yapmak ve plana uygun eğitimler düzenlemek.
- 1.1.2. Görevlendirilmelerde; görevin gerektirdiği öğrenim düzeyi ile mesleki bilgi deneyimini dikkate almak.
- 1.1.3. Kurum dışındaki seminerlere katılmak.
- 1.1.4. Risk yönetimine yönelik eğitim hizmeti yürütmek.
- 1.1.5. Süreç ve kalite yönetimi çalışmaları yapmak.
- 1.1.6. Yeni işe başlayan personellere eğitim vermek.
- 1.1.7. Eğitim ihtiyaç analizi yaparak personelin eğitim ihtiyacını tespit etmek ve karşılamak.
- 1.1.8. Çalışan Gelişim İhtiyaçlarını Karşılamaya Yönelik Eğitim Sürecini Etkinleştirmek.

2. Hedef

Kurum içi iletişim ve motivasyonu arttırmak.

2. Faaliyetler

- 2.1.1. Çalışma ortamının iyileştirilmesi çalışmaları yapmak.
- 2.1.2. Kültürel geziler, personel ve ailelerinin katılacağı piknikler ve motivasyon artırıcı so-



syal etkinlik düzenlemek.

2.1.3. Kurumsal gelişime yönelik çalışmalar yapmak.

2.1.4. Personel memnuniyet ve değerlendirme anketi yapmak.

2.1.5. Personelin özlük haklarına ilişkin iş ve işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

2.1.6. Kariyer planlama sisteminin altyapısını oluşturmak.

2. Stratejik Amaç

İş sağlığı, güvenliği ve laboratuvar hizmetleri vermek.

2. Hedef

Çalışma ortamlarını iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hale getirmek.

2. Faaliyetler

2.1.1. İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili altyapı çalışmaları yapmak.

2.1.2. Çalışanlara İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili eğitim çalışması yapmak.

2.1.3. İş Sağlığı ve Güvenliği için önlem almak ve gerekli çalışmaları yapmak.

2.1.4. Kurum Geneline İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünü yaygınlaştırmak.

İtfaiye Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Afet, kaza ve yangınlara etkin müdahale etmek ve bu konuda halkı bilinçlendirerek can ve mal kaybını en az düzeyde tutmak. Afetle mücadele ve iyileştirme kapasitesini geliştirmek. İtfaiye alanında kaliteli eğitim sunmak.

1. Hedef

Yangın ve doğal afetler konusunda güvenlik önlemleri almak ve planlamalar yapmak, tabii afetlere karşı sürekli hazır halde olmak.

1. Faaliyetler

1.1.1. Gelişen teknolojiye uygun itfaiye teşkilatlarının araç ve ekipmanlarını yenilemek.

1.1.2. Personel ve halka yangın konularında eğitim verilmesi, özel ve kamu kurumlarında tatbikat yapmak ve itfaiye eğitim merkezi kurmak.

1.1.3. İtfaiye personeline yangın kurtarma, iş sağlığı ve güvenliği eğitimi vermek.

1.1.4. Tüm itfaiye personelinin yönetmelik ve standartlarda belirtilen eğitimlerden geçirilm-

esini sağlamak.

1.1.5. Deprem, yangın, trafik kazası ve kurtarma tatbikatı yapmak kurumlarda eğitim tatbikatı yapmak.

1.1.6. Okullarda eğitim tatbikatı yapmak.

1.1.7. Vatandaşların katılımıyla eğitim tatbikatı yapmak.

1.1.8. Okullarda, resmi kurum/kuruluşlarda ve halka açık yerlerde, itfaiye bilincinin artırılması ve yangına ilk müdahale tekniklerinin öğretilmesi amacıyla eğitim seminerleri düzenlemek.

1.1.9. İtfaiye teşkilatının tek görevinin yangın söndürme işi olmadığı ve mesleğimizin zorluklarının çeşitli tanıtım araçları ile halkımıza anlatılması.

1.1.10. Bölgelere özel risk analiz çalışması yapmak.

1.1.11. Hidrant sayılarını arttırmak ve mevcut hidrantların bakımlarını yapmak.

1.1.12. Yangın açısından yüksek risk taşıyan işyeri, fabrika, otel v.b. yerlerde yangın önleme ve güvenlik tedbirlerini aldirtmak.

1.1.13. İtfaiye birimleri olan kurum/kuruluşlar ile yangın protokolleri ve yangın tatbikatları yapmak.

1.1.14. Arama kurtarma ve yangın eğitimlerinin verileceği eğitim tesislerini yapmak.

1.1.15. Hizmet içi eğitimlerin periyodik olarak sürdürülmesini sağlamak.

1.1.16. Paydaş kurum/kuruluşlar ve üniversitelerin eğitim birimleri ile koordinasyon kurup, dışa dönük eğitim planlaması yapmak.

1.1.17. Afetle ilgili ilimizin risklerini ayrıntılı olarak analiz ederek zararların önlenmesi ve azaltılmasına yönelik çalışmalar yapmak.

2. Stratejik Amaç

Bölge şartlarından dolayı kapsamlı müdahalenin zor olduğu yerlerde planlama yapmak ve yangın sayısını azaltarak , afet ve acil durumlara müdahale ve iyileştirme kapasitesini etkin risk yönetimi ile gerçekleştirmek.

2. Hedef

Yangın ve tabii afetlerde vatandaşlarımızın hizmetine güvenli, süratli ve ekonomik bir şekilde ulaşmak, can ve mal güvenliğini tehdit eden unsurlara kısa sürede müdahale edebilecek organizasyonlar geliştirmek.

2. Faaliyetler

2.1.1. Yangın müdahale haritası oluşturmak.

- 2.1.2. İtfaiye Risk Haritası hazırlamak.
- 2.1.3. Yangın ve diğer kurtarma faaliyetlerini gerçekleştirmek.
- 2.1.4. İlçelerimizde yeni itfaiye birimlerini hizmete almak.
- 2.1.5. Binaların ve işyerlerinin yangın güvenlik yönünden denetlemek.
- 2.1.6. İtfaiye hizmet birimlerinin bakım ve onarımını yapmak.
- 2.1.7. Baca temizliği işlemlerini yapmak.
- 2.1.8. Araç navigasyon sistemi kurarak yangına ve trafik kazalarına müdahale süresini kısaltmak.
- 2.1.9. İlçelerde ısıtmalı kapalı garajlı itfaiye hizmet binası.
- 2.1.10. İtfaiye araç filosunu büyütme.
- 2.1.11. Acil sağlık hizmetlerinin etkin olarak sunulmasına katkı sağlamak.
- 2.1.12. Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Geliştirmek.
- 2.1.13. Afet ve Acil Durumlara Yönelik Bilinçlendirme Uygulamalarını Yaygınlaştırmak.
- 2.1.14. Risk Önleyici/Azaltıcı Faaliyetleri Gerçekleştirmek.
- 2.1.15. Bölgelerin fiziki ve demografik yapısına göre itfaiye istasyon sayısını arttırmak.
- 2.1.16. Son teknolojiye uygun araç sayısını etkin müdahale için yeterli sayıya çıkarmak.
- 2.1.17.2 Nitelikli ve eğitimli personel sayısını arttırmak.

Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek. Kaynakları en verimli şekilde kullanmak ve hizmet kalitesini arttırmak.

1. Hedef

Kurumun uluslararası projeler konusundaki kapasitesini arttırmak.

1. Faaliyetler

- 1.1.1. Uluslararası fonlara proje hazırlamak.
- 1.1.2. Daire Başkanlıkları ve bunlara bağlı şube müdürlüklerinin hizmet alanları dahilinde Avrupa Birliği kurumlarına ve diğer fon kaynaklarına projeler hazırlamak, ortak bulmak, başvuruları yapmak, projelerin kabul edilmesi halinde koordinasyonu sağlamak ve

raporlamaları yapmak. Projeyi bütün bileşenleri ile inceleyip kavrama projenin finansman kaynağı olan fonun incelenip kavranması, proje başlangıç çalışmalarını gerçekleştirme (sözleşme imzalanması, ilgili evrak temini işleri) proje ekibi belirleme ve görevlendirmeye yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi, projenin esasını oluşturan temel konusu ile ilgili, projenin kapasite ve bütçesine göre değişken olan faaliyetleri gerçekleştirme, projenin mali ve uygulama raporlarını görsel sunumlarla hazırlama, raporları ilgili sisteme yükleme, projeyi nihai raporunu hazırlama ve sisteme yükleme.

1.1.3. Belediyemizin AB'ye uyum süreci çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak.

1.1.4. Sosyal projelerin yürütülmesinde sivil toplum örgütleri, üniversite, odalar ve kamu kuruluşları ile işbirliği yapmak, ortak projeler yapmak, yürütmek gerektiğinde Avrupa Birliği uluslararası fonların kullanımında pilot veya destekçi (paydaş) olarak katkıda bulunulması işlemlerinin yapılmasını kontrol etmek, takip etmek ve sonuçlandırmak.

1.1.5. AB projeleri ile ilgili bilgilendirme ve yönlendirme yapmak.

1.1.6. Paydaşlarla ortak projeler oluşturmak.

1.1.7. Kurum ve kuruluşlarla hibe projesi hazırlamak, hazırlatmak, yürütmek ve eş finansman sağlamak.

1.1.8. Kurumumuzun ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda farklı paydaşlarla proje hazırlayıp, bunları hayata geçirmek için hibe/fon desteği sağlayan kurum ve kuruluşlara başvuruda bulunmak.

1.1.9. Belediyemizin proje hazırlama ve fon kullanım kapasiteleri geliştirilmesini sağlamak.

1.1.10. TAIEX faaliyetlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek. IPA projelerinin faaliyet, sektör seviyesinde izlemesini yapmak, Önceliklendirme Listesinde yer alan projeler arasından seçilen projelerin IPA başvurusunun yapılabilmesi için Teknik Yardım Projesi altında Master Plan, Fizibilite, Çevresel Etki Değerlendirme (ÇED), Tasarım Raporları, İhale Dokümanları ve IPA Başvuru Formunu hazırlamak ve Avrupa Komisyonu'na başvurusunu yapmak.

1.1.11. Belediyemizin akreditasyon koşullarının devamına yönelik raporlamalarda bulunmak.



2. Hedef

Uluslararası bölgesel kuruluşlarla ilişkileri güçlendirmek.

2. Faaliyetler

2.1.1. 2024 yılına kadar Uluslararası 5 adet proje hazırlamak ve başvuruda bulunmak.

2.1.2. İşbirliği sağlanabilecek konularda birlikte hareket edebilmek, ortak proje hazırlayabilmek için çalışmalar yapmak.

2.1.3. AB üyesi ülkelerle ikili işbirliği çalışmalarını kordine etmek.

2.1.4. AB Komisyonu temsilcileri tarafından gerçekleştirilen istişarî ziyaretlere ilişkin işleri koordine etmek.

2.1.5. Belediyemiz ile uluslararası kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşu ve örgütler arasında mevcut ilişkilerin geliştirilmesini ve yeni ilişkilerin kurulmasını sağlamak.

2.1.6. Dezavantajlı gruplara yönelik uluslararası kapsamda sosyal politikalar geliştirmek, benzer politikalar geliştirmiş ya da geliştirmeyi amaçlayan diğer ülke belediyeleriyle ortak projeler yürütmek.

2.1.7. Üyesi olduğumuz uluslararası birlikler ile iletişimi sağlamak, etkinliklerini takip etmek ve ortak projeler üretmek.

2.1.8. Belediyemizin dış ülkeler, dış ülke temsilcilikleri ve bağlı kuruluşları ile ilişkilerini kurmak, gerekli işlemleri yürütmek.

2.1.9. Belediyecilik faaliyetleri ile ilgili çağdaş dünya örnek, model, deneyim, program ve projelerini takip etmek, değerlendirmek ve öneriler hazırlamak.

2.1.10. Başkanlık Makamı'na yurtdışındaki muadil makamlardan veya yurtiçindeki yabancı temsilciliklerden gelen davetlerin, tebrik ve teşekkür mektuplarının Türkçe dilinde çevirilerini yapmak veya yaptırmak.

2.1.11. Başkanlık Makamı tarafından, yurtdışındaki muadil makamlara gönderilen tebrik, teşekkür ve davet mektuplarının hazırlanması.

2.1.12. Kurumumuz adına yurt dışına gerçekleştirilen teknik, sosyal ve kültürel ziyaretlerin organizasyonunu sağlamak ve görevlendirilen kişilerin yurt dışı çıkış işlemlerini yapmak.

2.1.13. Erzurum'da ve Belediyemizde yapılan faaliyetlerin yabancı misyon temsilcilerine tanıtılması, yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen çeşitli etkinliklerde sunulmasını teminen yazılı, görsel materyal geliştirilmesi ve temini.

2.1.14. Çalışanların genel ve mesleki yeterli-

liklerinin geliştirilmesi ve yabancı dil becerilerinin geliştirtmesi için zemin hazırlamak.

2.1.15. Belediyemizin ilgili birimlerine proje yazma desteği vermek.

2.1.16. Uluslararası kurum ve kuruluşlarla, kültür sanat kurumlarıyla ilişki kurmak ve işbirliği sağlamak.

2.1.17. Yurt dışında benzerleri var olan kültür, sanat, eğitim, sosyal ve sağlık amaçlı mekan ve mahallerin Erzurum'a Başkanlık makamına gelen yabancı yazıların çevirisini yapmak, ve işlemlerini gerçekleştirmek. Başkanlık makamının yabancı ziyaretçileri için tercüman teminini sağlamak, Başkanlık makamının yurtdışı ziyaret programlarının organizasyonunu ve koordinasyonu yapmak, Uluslararası düzeyde kongreler ve konferanslar organize etmek ve bunların koordinasyonunu ve finansmanını sağlamak.

2.1.18. Yabancı belediyelerle bazı konularda iyi niyet ve işbirliği protokolleri imzalanmasını koordine ve uygulanmasını takip etmek.

2.1.19. Yaptığı çalışmalarla ilgili kamuoyunu aydınlatmak, toplumun ilgi ve bilinç seviyesini yükseltmek için; yerli ve yabancı, ulusal, uluslararası basın yayın araçlarından istifade etmek, yabancı dilde broşür, dergi, kitap ve benzeri yayınlar yapmak; dağıtımını sağlamak.

2.1.20. Belediyemizce yapılan çalışmaların yabancı misyon temsilcilerine tanıtılması, yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen çeşitli toplantılarda sunulmasını sağlamak amacıyla yazılı ve görsel materyal geliştirmek.

2.1.21. Kalkınmış ülkelerdeki şehircilik yapısını ve insan kaynaklarının incelenmesini sağlamak, birikimlerin aktarılmasına zemin hazırlamak.

2.1.22. Dış ilişkilerle ilgili Bakanlıktan veya Valilikten gönderilen başvuruları yanıtlamak.

2.1.23. Belediyemizin web sayfasının İngilizce içeriğini hazırlanması ve güncellenmesini sağlamak.

2.1.24. Uluslararası alanda etkin tanıtımının yapılması amacıyla oluşturulacak dijital platformların etkin kullanımının sağlanması.

2.1.25. Tanıtım faaliyetleri kapsamında sosyal medya platformları oluşturularak Türkçe, İngilizce ve Rusça paylaşımlar yapılacak ve platformlardan mavi rozet almak hedeflenecektir. Bu hesaplardan yabancı elçilik ve diğer yabancı misyon sahipleri ile karşılıklı takipleşme sağlanacaktır.

3. Hedef

Turizm, çevre ve enerji gibi CEMR AB müktesse batı, Birleşmiş Milletler sürdürülebilir kalkınma hedefleri ve Erzurum Büyükşehir Belediyesi öncelikleri ile paralel konularda, Uluslararası İşbirliğinin geliştirilmesi ve çalışmaların sürdürülebilirliğinin sağlanması. Erzurum'un uluslararası diplomasi, finans, kültür, bilim ve teknoloji zirvelerine ev sahipliği yapan bir merkez olarak ön plana çıkartılması.

3. Faaliyetler

- 3.1.1. İşbirliğinin sürekliliğini sağlamak adına faaliyetler düzenlemek, sürdürülebilirliğine katkı sağlamak.
- 3.1.2. İyi uygulamalara sahip kurum ve kuruluşlarla deneyim paylaşımını artırmak.

2. Stratejik Amaç

Erzurum'u bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek, turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirmek.

2. Hedef

Kardeş şehir ilişkilerinin etkinleştirilmesini sağlamak.

2. Faaliyetler

- 2.1.1. Yeni kardeş şehirler edinmek.
- 2.1.2. Kardeş şehirlerimizden yılda bir tane sinin iyi belediyecilik ve şehir uygulamalarının yerinde incelenmesini sağlamak.
- 2.1.3. Belediyemizin yurt dışındaki yabancı belediyeler ile karşılıklı işbirliği ve kardeş kent ilişkilerini başlatmak, geliştirmek ve Erzurum ile dünya kentleri arasında kardeş kent ilişkisi kurulması ve mevcut ilişkilerin geliştirilmesine öncülük etmek.
- 2.1.4. Belediyemize ait uygulamaları yerinde görmek üzere en az bir kardeş şehri, ilimize davet etmek.
- 2.1.5. Kardeş şehir protokolleri düzenlemek.

3. Stratejik Amaç

Belediyemize ait kaynakların şirketlerin ve iştiraklerin verimlilik esasları ve kamu menfaatleri doğrultusunda çalışmasını sağlamak.

3. Hedef

Belediye İştiraklerinin ve kaynaklarının tespit ve yönetim sistemini etkinleştirmek.

3. Faaliyetler

- 3.1.1. Belediye ve İştiraklerinin mevcut ve muhtemel kaynaklarını tespit etmek değerlendirmek ve geliştirmek.

- 3.1.2. Şirketlerle Belediyemiz arasındaki veri akışını sağlamak.

- 3.1.3. Şirketlerin mali ve idari takiplerini yapmak.

- 3.1.4. Hazırlanacak plan, program ve raporların koordinasyon işlemleri sağlayıp yasal ve yapısal düzenlemelere uyumu artırmak.

4. Stratejik Amaç

Büyükşehir Belediyemizin hedef ve ilkeleri doğrultusunda iştirak şirketlerinin kaynaklarını kamu menfaatlerini gözeterek etkili ve verimli şekilde çalışmasını sağlamak, Büyükşehir Belediyemiz tarafından sunulan hizmetlerde kaliteyi artırarak yaşamın gereksinimleri doğrultusunda hizmet vermek, İştirak şirketlerimizin ekonomik ve verimlilik esaslarına göre idaresi, planlanması, programlanması ve işletilmesini sağlamak, Büyükşehir Belediyemiz iştirakler üzerinden yaptığı yerel hizmetleri dengeli olarak dağılımını sağlamak.

4. Hedef

Büyükşehir Belediyemiz ve iştirak şirketlerinin mevcut ve muhtemel kaynaklarını tespit etmek değerlendirerek geliştirmek, İştirak şirketlerimiz ilave kaynak üreterek Büyükşehir Belediyemizin yatırım gücüne katkı sağlamak, İştirak şirketlerimiz tarafından sunulan hizmetlerin daha geniş kesimlere ulaştırılması ve kamusal fayda elde edilmesini sağlamak, İştirak şirketlerimizin kamuoyunun beklentisi doğrultusunda sürdürülebilir yatırımların yapılmasını sağlamak.

4. Faaliyetler

- 4.1.1. Büyükşehir Belediyemizle İştirak Şirketleri arasındaki veri akışını sağlamak.
- 4.1.2. İştirak Şirketlerinin ortaklık payından doğan Mali ve İdari haklarının takiplerini yapmak.
- 4.1.3. Büyükşehir Belediyemiz ile İştirak şirketleri arasında haberleşme ve koordinasyonu sağlamak.
- 4.1.4. Hazırlanacak plan, program ve raporların koordinasyon işlemleri sağlayıp yasal ve yapısal düzenlemelere uyumu sağlamaktır.
- 4.1.5. İştirak şirketlerinin genel kurullarının takibini yaparak Büyükşehir Belediyemizi genel kurullarda temsilini sağlamak.
- 4.1.6. Büyükşehir Belediyemiz ortaklığında kurulacak birliklere destek sağlamak.



5. Stratejik Amaç

Erzurum'un bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek, şehri turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirmek, şehrin sosyoekonomik gelişimine ve markalaşma sına katkı sağlamak.

5. Hedef

Belediyemizin ve şehrin öncelik alanları göz önünde bulundurularak farklı sektör ve alanlarda projeler hazırlamak, yürütmek, sürdürülebilirliğini sağlamak.

5. Faaliyetler

5.1.1. Belediyemizin yetki alanı ve stratejileri ile uyumlu olarak projeler yürütebilmek için hibe sağlayıcı fon kaynaklarını araştırmak, ilgili bakanlık, kurum ve kuruluşlerle irtibat sağlamak.

5.1.2. Projeler hazırlamak, Ortak bulmak, Başvuruları yapmak, Projelerin kabul edilmesi halinde koordinasyonu sağlamak, Projeleri bütün bileşenleri ile inceleyip kavramak, Projenin finansman kaynağı olan fonu incelemek ve kavramak, Proje başlangıç çalışmalarını gerçekleştirmek, Proje ekibini belirlemek ve görevlendirmeye yönelik iş ve işlemleri yürütmek, Projenin esasını oluşturan temel konusu ile ilgili projenin kapasite ve bütçesine göre değişken faaliyetleri gerçekleştirmek, Projenin mali ve uygulama raporlarını görsel sunumlarla hazırlamak, Raporları ilgili fon kaynağına ait sisteme yüklemek, Projenin nihai raporunu hazırlamak ve raporu sisteme yüklemek.

6. Hedef

Şehrin marka değerinin artırılabilmesi ve ekonomiye katkı sağlanabilmesi için üst ölçekli program ve organizasyon ağlarına üye olabilmek üzere planlama ve çalışmalar yapmak.

6. Faaliyetler

6.1.1. Üst ölçekli program ve organizasyon larınkurum, kuruluş ve yöneticileri ile irtibat kurmak.

6.1.2. Üst ölçekli program ve organizasyon kuruluşlarının öncelik ve başvuru koşullarına uyum sağlayabilmek için gerekli çalışmaları planlamak ve yönetmek.

6.1.3. Üst ölçekli program ve organizasyon kuruluşlarının uygun gördüğü usul ve formatta başvuru sağlamak süreci yönetmek.

7. Hedef

Kurumun hibe sağlayıcı fon kaynaklarına uygun proje hazırlama, sunma, yönetme, kapasite-

tesine katkı sağlamak.

7. Faaliyetler

7.1.1. Kurumun hibe sağlayıcı fon kaynaklarına erişim sağlamasına, proje hazırlamasına, sunmasına yönelik bilgilendirme ve koordinasyon sağlamak.

8. Hedef

Ulusal ve bölgesel kurum ve kuruluşlarla iletişim ve işbirliğini güçlendirmek.

8. Faaliyetler

8.1.1. Şehrin ve belediyemizin öncelikleri doğrultusunda paydaş analizi yaparak kurum ve kuruluşlarla ortak projeler hazırlamak, sunmak, yürütmek.

8.1.2. Kurum ve kuruluşların hazırlamış olduğu projelere ortak veya paydaş olmak eş finansman desteği sağlamak.

6. Stratejik Amaç

Kaynakları en verimli şekilde kullanmak ve hizmet kalitesini artırarak kurumsal yapımızı, çalışma sistemimizi, sürekli geliştirmek.

6. Hedef

Belediyemizin kaynaklarını artırmak.

6. Faaliyetler

6.1.1. Bakanlıklar, kurum ve kuruluşlar ile irtibat sağlanarak belediyelere sağlanan aynı ve nakdi yardımları araştırılmak.

6.1.2. Belediyelere yapılan desteklerden faydalanmak üzere gerekli çalışmaları yürütmek, takip etmek.

7. Hedef

Kurumun kurumsal kapasitesini ve çalışma verimliliğini artırmak.

7. Faaliyetler

7.1.1. Kurum içi ve il düzeyinde kamu, kurum ve kuruluşları sivil toplum kuruluşlarına hibe fon kaynakları ile ilgili bilgilendirme ve yönlendirmeler yapmak.

7.1.2. Farklı sektör ve alanlarda yürütülen projeler vasıtasıyla hizmet çeşitliliği ve kurumsal kapasiteyi artırmak.

7.1.3. Yürütülecek olan insan odaklı sosyal projeler ile kurumun insan kaynağının gelişimine destek sağlamak.

8. Hedef

Belediyemize bağlı iştirakler ile sıkı iletişim ortamı sağlanarak şehrin ve belediyemizin önce-

likleri esas alınmak koşuluyla proje fikirleri geliştirmek.

8. Faaliyetler

8.1.1. Belediyemiz iştirakleriyle ortak proje fikirleri için uygun fon kaynağı araştırmak.

8.1.2. Proje hazırlamak, sunmak, yürütmek, sürdürülebilirliğini sağlamak.

7. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.

7. Hedef

Stratejik yönetim sistemini etkinleştirmek.

7. Faaliyetler

7.1.1. Stratejik plan, yatırım programı ve performans esaslı bütçe programlarının yazılım üzerinden entegrasyonunu sağlamak.

7.1.2. Süreç yönetim sistemini kurmak.

7.1.3. Kurumun yasal yükümlülükleri gereği hazırlaması gereken raporları konsolide etmek.

7.1.4. Kurumsal kapasitenin artırılmasına yönelik araştırma ve uygulamalar yapmak.

7.1.5. Etkin ve uygulanabilir stratejik plan için saha çalışması ve analizler yapmak yaptırmak.

7.1.6. Stratejik yönetimdenetim raporlama için stratejik yönetim sistemi kurmak ve işletmek.

7.1.7. Yıllık faaliyet raporlarının hazırlanması.

7.1.8. Belediyenin stratejik planın koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yapmak.

7.1.9. Performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

7.1.10. Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.

7.1.11. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak belediyenin faaliyet raporunu hazırlamak.

7.1.12. Belediye faaliyetlerinin stratejik plana ve performans programına uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.

7.1.13. Kurumun yatırım programının hazırlanması çalışmalarını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık değerlendirme raporunu hazırlamak.

Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vermek; kent ve toplum düzenini iyileştirmek.

1. Hedef

Bütüncül planlama anlayışını ve uygulamalarını etkinleştirerek, kentin gelişimine yön vererek yerinde dönüşüm çalışmaları yapmak.

1. Faaliyetler

1.1.1. Evrenpaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.2. Kavak Mahallesi Riskli Alan Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.3. Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.4. Edipsomunoğlu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.5. Narmanlı Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.6. Habipfendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.7. 9. Etap (Tosya) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.8. Veyisefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.9. Palandöken Cad. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.10. Gaziler ve Şehitler Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.11. Afet riskli ve kentsel dönüşüm alanlarında saha işlemleri tamamlanan projeler.

1.1.12. Güncel Numarataj Haritasını tamamlamak.

1.1.13. Kentsel dönüşüm alanlarında proje ve plan çalışması yapmak.

1.1.14. Kentsel dönüşüm alanlarının tespitini yapmak.

1.1.15. Kentsel dönüşüm ve gelişim uygulamaları.

1.1.16. Kentsel gelişim ve büyüme hedef ve stratejilerini belirlemek.

1.1.17. En yüksek oranda vatandaşlarla uzlaşma sağlamak.

1.1.18. Uzlaşma sağlanamayan hak sahipleri için en uygun çözümü getirmek.

1.1.19. Kentsel yaşam standartlarının gerektirdiği yapı denetimini sağlamak ve ruhsatlı bina yapımını teşvik etmek.



1.1.20. Kentsel dönüşüm alanları belirleyerek, yerinde, adaletli ve katılımcı projeler ortaya çıkarmak.

1.1.21. Kevelciler Kentsel Dönüşüm Alanı ve Gelişim Projesini tamamlamak.

1.1.22. Tescilli Yukarı Mumcu Camii ve çevresinin tarihi dokuya uygun olarak Yukarı Mumcu Cami ve çevresini yenileme yapmak.

2. Stratejik Amaç

Erzurum Büyükşehir Belediyesi'nin yetki ve sorumluluk alanında uygulanabilir, adaletli ve şeffaf ilkeler doğrultusunda hareket etmek amacıyla, teknoloji ile Büyükşehir Belediyesi coğrafi veri kaynaklarını birleştirmek ve karar alma sürecinde, zaman kazanımı sağlanması ile yöneti lebilir bir şehir modeli oluşturmak.

2. Hedef

Kent Bilgi ve Coğrafi Bilgi Sistemlerinin yürütülmesi ve koordinasyonunu sağlamak.

2. Faaliyetler

2.1.1. Numarataj bilgi sisteminin kurulması ve ilçe belediyeleri ile entegrasyonunu sağlamak.

2.1.2. Mekansal adres kayıt sistemi (MAKS) projesi'nin uygulamaya alınması, yürütülmesi ve koordinasyonunu sağlamak.

2.1.3. Mezarlık bilgi sistemi ile ilgili koordinasyonu sağlamak.

2.1.4. Merkezi veritabanını geliştirmek.

2.1.5. Kent bilgi sisteminin kurulumunu sağlamak.

2.1.6. Muhtelif ölçeklerde harita ve veri üretmek.

2.1.7. Şehir rehberi ve numarataj haritası hazırlatmak.

2.1.8. Bina envanterinin oluşturulması, numaralandırması ve mekânsal adres kayıt sistemi ile entegre etmek.

2.1.9. Demografik yapı ve sosyal dokunun cbs teknolojilerinde takip etmek.

2.1.10. AYKOME (Altyapı Koordinasyon Merkezi) Bilgi Sisteminin kurulumunu yapmak ve diğer paydaş birimlerin/kurumların entegrasyonunu sağlamak.

2.1.11. Plan Yönetim Sisteminin kurulumunu yapmak ve diğer paydaş birimlerin/ku rumların entegrasyonunu sağlamak.

2.1.12. Mevcut haritacılık en iyi kullanım şartları çerçevesinde koordinasyonunu sağlamak.

3. Hedef

Belediye Başkanlığımıza ait tüm projelerde harita ölçüm faaliyetleri sürdürerek gerekli hesaplamaları yapmak ve kent yerleşimi adına olanaklar dâhilinde imar uygulamaları düzenlemek.

3. Faaliyetler

3.1.1. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanlarında yapılan imar planlarının hayata geçirilmesi neticesinde 3194 Sayılı İmar Kanunun 15. 16. ve 18. Madde uygulamaları yapmak. (Tevhid, İfraz, Yola Terk vb.)

3.1.2. Kavak Mahallesi Riskli Alanda 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.

3.1.3. Mumcu Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.

3.1.4. Edipsomunoğlu Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.

3.1.5. Habip Efendi Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.

3.1.6. 9. Etap (Tosya) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.

3.1.7. Veyisefendi Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.

3.1.8. Palandöken Caddesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.

3.1.9. Büyükşehir Belediyemizin üstlenmiş olduğu üst yapı ve alt yapı projelerinde aktif olarak haritacılık faaliyetleri yürütmek.

3.1.10. Erzurum İl sınırları dahilinde yerleşim alanlarının halihazır haritalarını yapmak.

3.1.11. Arazi ve bina aplikasyon işlemleri yapmak.

3.1.12. Kazı dolgu hesaplamaları yapmak.

3.1.13. Arazi modelleme çalışmaları yapmak ve bunları arazide uygulamak.(Kayak Pistleri)

3.1.14. Kentsel Dönüşüm sınırları içerisinde kalan ve bina yapma ruhsati olan firmalara resmi arsa ve bina aplikasyon belgesi düzenlemek.

3. Stratejik Amaç

Kentsel Dönüşüm ve Gelişim alanlarında yapılacak projelerin Zemin ve Temel Etütlerini yaparak, vatandaşlarımıza depreme dayanıklı

yaşam alanlarının oluşturulmasını sağlamak, ilimizin Jeotermal Enerji potansiyelini belirleyerek Jeotermal Enerjinin etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak, Deprem bilincinin geliştirilmesine yönelik eğitim çalışmalarının sürdürülmesini sağlamak.

3. Hedef

İlçe Belediyelerini yılda en az 2 defa ziyaret ederek Zemin ve Temel Etüt Raporlarının ve zemin etütlerinin arazi kontrollerini yerinde denetlemek.

3. Faaliyetler

3.1.1. Depremle ilgili broşür, kitapçık, afiş hazırlayarak halkı olası bir depreme karşı bilinçlendirmek.

3.1.2. Deprem simülatörü temin edilerek halka ve öğrencilere yönelik uygulamalı deprem eğitimlerinin düzenlenmesi.

3.1.3. İlimizin Jeotermal Enerji Potansiyelinin belirlenerek, jeotermal enerjinin etkin bir şekilde kullanılabilmesi için projeler geliştirmek.

3.1.4. Şehir merkezinin yer altı su haritasını oluşturarak yer altı suyu problemi olan yerler için projeler geliştirmek.

3.1.5. Deprem bilincinin geliştirilmesine yönelik Ulusal ve Uluslararası düzeyde panel, konferans, seminer vb. etkinlikler düzenlemek.

Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Erzurum'da ekonomik, güvenli ve konforlu ulaşım hizmeti sunmak.

1. Hedef

İl genelinde yolların standartlarının iyileştirilmesini sağlamak ve ulaşım hizmetlerinin aksamaması için etkin karla mücadele etmek.

1. Faaliyetler

1.1.1. Mahalle yollarının etüt proje çalışmalarının yapılması.

1.1.2. Yol bakım, onarım ve yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.

1.1.3. Büyük ve küçük sanat yapıları yapılması.

1.1.4. Köprülü kavşak, alt geçit, mevcut kavşak düzenlemesi, imarlı yolların yapılması.

1.1.5. Yol çalışmalarında kullanılmak üzere makine parkı oluşturulması.

1.1.6. Stabilize yol yapımı.

1.1.7. Asfalt sathi kaplama yapılması.

1.1.8. Beton yol yapılması.

1.1.9. Grup yollarının BSK asfalt yapılması.

1.1.10. Kırsal mahallelerin alt yapı çalışmalarını halkın ihtiyaç ve beklentilerine göre yaparak şehirle kırsal alan farklılığını en aza indirmek.

1.1.11. Yatırım programlarında yer alan hizmetlerin yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulan araç, gereç, makine ve ekipmanlar temin edilerek bunların bakım onarım ve ikmallerinin sağlanmasının koordine edilmesi.

1.1.12. Var olan 3244 km stabilize yol, 2005 km asfalt sathi kaplama yol ve 542 km BSK yolun yeni dönemde 2500 km asfalt sathi kaplama, 1425 km beton yol ve 2023 km BSK yol olarak yapılması hedeflenmektedir.

1.1.13. Karla mücadele çalışmalarının yürütülmesi.

1.1.14. Karla mücadele çalışmaları için makine parkı oluşturulması.

1.1.15. Karla mücadele çalışmalarının yürütülmesi için malzeme ve personel temin edilmesi.

2. Stratejik Amaç

Şehirde ve kırsal alanda yaşayan insanların Sosyoekonomik grupları arasındaki hizmet farklılıklarını azaltan, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla fiziki ve sosyal alt yapı çalışmaları yürütülmesini sağlamak ve desteklemek.

2. Hedef

İl genelinde tarımsal alt yapı tesislerinin iyileştirilmesi, artırılması ve çağa uygun yeni tesisler kurulması.

2. Faaliyetler

2.1.1. Tarımsal sulama tesislerinin, HİS (Hayvan İçme suyu) göletlerinin ve sulama göletlerinin projelerinin hazırlanması.

2.1.2. Mevcut tesislerin bakım ve onarımının yapılması.

2.1.3. Sulama tesislerinin yapılması.

2.1.4. HİS göletlerinin yapılması.

2.1.5. Sulama göletlerinin yapılması.

2.1.6. Tarımsal alt yapı tesislerinin bakım, onarım ve yapım çalışmaları için gerekli iş makinelerinin kiralanması.

2.1.7. Tarımsal alt yapı tesislerinin bakım, onarım ve yapım çalışmaları için eleman istih-



dam edilmesi ve eğitilmesi.

2.1.8. 447 adet olan gölet sayısının 697'ye çıkarılması.

2.1.9. 2255 km olan tarımsal sulama tesisinin 5000 km'ye çıkarılması.

Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.

1. Hedef

Paydaşlarımızla (kent sakinleri, kurumsal paydaşlar, faaliyetlerimizle doğrudan ilgili kurumlar vb.) iletişimi güçlendirmek.

1. Faaliyetler

1.1.1. Birimlerarası koordinasyonu sağlayarak, birimlerin koordineli şekilde çalışmasını sağlamak, vatandaş ile belediye arasında köprü kurmak.

1.1.2. Kurumsal işbirliğine açık olmak.

1.1.3. Temsil ağırlama fuar organizasyon faaliyetleri yapmak.

1.1.4. Tanıtım ve organizasyon faaliyetlerini yapmak.

2. Stratejik Amaç

Şehrin kültür mirasının korunması, tanıtılması ve kültürel hayatın zenginleştirilmesine katkı sağlamak. Şehrin sosyoekonomik gelişimine katkıda bulunmak.

2. Hedef

Erzurum'un kültürel hayatının zenginliğini içeren aktivitelerde bulunmak.

2. Faaliyetler

2.1.1. Erzurum'un simgelerinin satıldığı hediye eşya standları kurmak.

2.1.2. Şehrin kültürel değerlerini tanıtıcı projeler yapmak.

2.1.3. Erzurum'la ilgili tematik sergiler yapmak.

2.1.4. Erzurum Kent Meydanında sergiler düzenlemek.

2.1.5. Erzurum'un sahip olduğu kültürel ve doğal mirası tanıtarak vatandaşların Erzurum hakkındaki kültür düzeyini arttırmak.

3. Stratejik Amaç

Yaşlılarla ilgili kültürel, sosyal ve sportif projel-

er üretmek. Kadınlarla ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek, onları meslek sahibi yapmak için kurslar açmak.

3. Hedef

Kültürel ve sanatsal etkinlikler ile sosyal yaşamın gelişimine katkı sağlamak.

3. Faaliyetler

3.1.1. Geleneksel festival ve organizasyonlar düzenlemek.

3.1.2. İlçelerin yerel özellikleri dikkate alınarak geleneksel kültür şenlikleri düzenlemek.

3.1.3. Her ilçeye yeni kültür merkezleri inşa etmek.

3.1.4. Bilgi evleri oluşturmak.

3.1.5. Kitap fuarları düzenlemek.

3.1.6. Sanat ve halk müziği kursları düzenlemek.

3.1.7. Sempozyum düzenlemek.

3.1.8. Stk ve ilgili kuruluşlarla işbirliği içerisinde, kültürel etkinliklerde bulunmak.

3.1.9. Aile Yaşam Merkezlerinde yaşlılara çocukları ve torunları ile birlikte değişik aktiviteleri gerçekleştirme imkânı vermek.

3.1.10. Yaşlılarla ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek.

3.1.11. Hanım lokalleri açmak.

3.1.12. Kadın sığınma evleri açmak.

3.1.13. Kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik uygulamaları artırmak.

3.1.14. Kültürel hizmetlerin erişilebilirliğini artırmak.

4. Stratejik Amaç

Basılı ve kültürel yayınlar hazırlayarak kültürel hizmetlerde öncü olmaya devam etmek. Sergiler ve organizasyonlar yaparak insanları sosyal hayata katan hizmetler üretmek. Kentin kültür mirasının korunması, tanıtılması ve kültürel yaşamın zenginleşmesine katkı sağlamak.

4. Hedef

Şehrin genelinde kültürel faaliyetlerin çeşitliliğini arttırmak.

5. Faaliyetler

4.1.1. Kent rehberi ve kent haritası oluşturmak.

4.1.2. Kentin kültürel değerlerini tanıtmak amacıyla yazılı materyal oluşturmak.

4.1.3. Kent ile bütünleşmiş sanatçılar için organizasyonlar gerçekleştirmek.

4.1.4. Tiyatro gösterimleri yapmak.

4.1.5. Liselerarası tiyatro şenlikleri gerçekleştirmek.

- 4.1.6. Özel tiyatrolar ile işbirliği yapılarak tiyatro gösterisi düzenlemek.
- 4.1.7. Kamu, kurum ve kuruluşları ile Stk'ların gerçekleştirdiği kültürel organizasyonlara destek vermek.
- 4.1.8. Okullara belediye desteği ile müzeler, ören yerleri ve tarihi kültür varlıklarını ziyaret etme imkanı tanımak.
- 4.1.9. Ücretsiz halk konserleri düzenlemek.
- 4.1.10. Kentin tarihi ve kültürel birikimini yansıtabilecek sergi açmak.
- 4.1.11. Milli bayramlar ve önemli günlerde kutlamalar düzenlemek.
- 4.1.12. Ramazan etkinliklerinin yapılmasını sağlamak.
- 4.1.13. Şehrimizde düzenlenen tüm kültürel etkinliklere destek olmak.
- 4.1.14. Uluslararası boyutta aşıklar şenliği düzenlemek.
- 4.1.15. Üstün zeka projeleri yarışmaları düzenlemek.
- 4.1.16. Türk Halk Müziği Korosu kursları açmak.
- 4.1.17. Türk Sanat Müziği Korosu kursları açmak.
- 4.1.18. Kent orkestrası konserleri düzenlemek.
- 4.1.19. Önemli gün ve haftalarda sergiler düzenleyerek vatandaşa günlük hayatın dışında sunum yapmak.
- 4.1.20. Ulusal ve uluslararası düzeydeki organizasyonlara katılım sağlayarak belediyenin tanıtımını gerçekleştirmek.

5. Stratejik Amaç

Sağlık, spor ve sosyal hizmet ihtiyaçlarını etkin bir biçimde karşılamak.

5. Hedef

Dezavantajlı gruplara yönelik hizmetleri etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak.

5. Faaliyetler

- 5.1.1. Engelli dernekleri ile işbirliği yaparak engelli vatandaşlara yönelik sosyal proje üretmek.
- 5.1.2. Şehrimizde yaşayan engellilerin listesini oluşturmak ve belediyemiz tarafından gerçekleştirilen etkinliklere davet etmek.
- 5.1.3. Dezavantajlı gruplara mesleki eğitim vermek.
- 5.1.4. Dezavantajlı grupların gerçekleştirdiği sosyal organizasyonlara destek vermek.
- 5.1.5. İhtiyaç sahibi bireylere ayni yardım yapmak.

- 5.1.6. Engellileri meslek sahibi yapmak için projeler üretmek.

- 5.1.7. Dar gelirli engellilere, engel gruplarına göre ihtiyaç duydukları araç ve gereçleri temin etmek.

- 5.1.8. Engellilere özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek.

- 5.1.9. Toplumdaki engellilere bakış açısını iyileştirmek, toplum içerisinde birlikte yaşam bilinç ve duyarlılığı arttırmak için faaliyetlerde bulunmak.

- 5.1.10. Engelliler için rehabilitasyon merkezleri kurmak.

- 5.1.11. Dezavantajlı grupların yaşam kalitesinin arttırılmasına katkı sağlayarak hizmetleri etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak.

- 5.1.12. Engellilerle ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek, onları meslek sahibi yapmak için kurslar açmak.

Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.

1. Hedef

Araçların ve makinelerin verimliliğini arttırmak.

1. Faaliyetler

- 1.1.1. Akaryakıt ve yağ alımları yapmak.
- 1.1.2. Birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda yeni kara taşıtı, hareketli iş makinesi alımları yapmak.
- 1.1.3. Büyükşehir Belediyemize ait kara taşıtı ve iş makinelerinin düzenli bakımlarını yapmak için kalifiye personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı yapmak.
- 1.1.4. Büyükşehir Belediyemize ait araçların düzenli bakımlarını yapmak için gerekli yedek parça ve malzeme temin etmek.
- 1.1.5. Hareketli iş makinelerinin düzenli bakımlarını yapmak ve gerekli yedek parça ve malzemelerini temin etmek.
- 1.1.6. Makine ve teçhizat alımı yapmak.
- 1.1.7. Araçların sevk ve idaresi ile bakım onarımında çalışan personel ve idari personelin yet-



kinliğini eğitimlerle arttırmak.

1.1.8. Atölye ve istasyonlarda İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin düzenlemeleri yapmak ve sürekliliğini sağlamak.

1.1.9. Araç yedek parçaları için gelişmiş bir stok sistemi oluşturmak.

1.1.10. Entegre makine işletme ve ikmal yönetim sistemi kurmak.

1.1.11. Ekonomik ömrünü doldurmuş araçların hurda ve tasviye işlemlerini yapmak.

Mali Hizmetler Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.

1. Hedef

Stratejik yönetim sistemini etkinleştirmek.

1. Faaliyetler

1.1.1. İç kontrol ve Ön Mali Kontrol Sistemini etkin hale getirmek.

1.1.2. İç kontrol ve 5018 Sayılı Kanun ile ilgili eğitim almak.

1.1.3. Belediyenin kurumsal risk kütüğünü oluşturmak.

2. Stratejik Amaç

Sürekli gelişim anlayışıyla kurumsal yapımızı ve iş yöntemlerimizi geliştirmek.

2. Hedef

Mali yönetim ve raporlama sistemini geliştirmek.

2. Faaliyetler

2.1.1. Bütçe yönetimini etkinleştirmek.

2.1.2. Mali raporlama sistemlerini yönetim bilgi sistemi üzerinden oluşturmak.

2.1.3. Risk esaslı ön mali kontrol sistemini etkinleştirmek.

2.1.4. Gider yönetim sistemini etkinleştirmek.

2.1.5. Gelir yönetimi sistemini etkinleştirmek.

2.1.6. İnternet üzerinden tahsilata olanak sağlayan eBelediye sistemini aktif hale getirmek.

2.1.7. İcrada takip edilen alacakların tahsilatını gerçekleştirmek.

2.1.8. E Belediyecilik kapsamında online tahsilata geçmek.

2.1.9. Belediyenin gelir ve giderlerini etkin biçimde takip etmek.

2.1.10. Belediyenin gelirlerini artırıcı çalışmalar yapmak.

2.1.11. Birimlerden gelen harcama onay belgelerinin bütçe ödenekleri ile kontrolünün yapılarak ödemeye onay vermek.

2.1.12. Günlük muhasebe kayıtlarını ve kontrolünü yapmak.

2.1.13. Mali disiplini sağlamak.

2.1.14. Belediyemize ön mali kontrol sistemini kurmak.

2.1.15. İç kontrol ve kurumsal risk yönetim sistemine geçmek.

2.1.16. İlan reklam ve vergi mükellef sayısını artırmak için kent envanteri ve kent bilgi sistemi saha çalışması yaptırmak.

2.1.17. Bütçe gerçekleştirme düzeyini yükseltmek.

2.1.18. Belediyenin kurumsal risk kütüğünü oluşturmak.

2.1.19. Bütçeyi etkin kullanmak ve yönetmek.

2.1.20. Gayrimenkul gelirini etkin yönetmek.

2.1.21. Risk esaslı iç kontrol sisteminin yayılımını ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

2.1.22. Mali hizmetlerin sunumunda kullanılan teknolojiyi geliştirmek ve yaygınlaştırmak.

Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirmek.

1. Hedef

Stratejik plan doğrultusunda ilçelere, mahallelere ve bağlı köylerde hizmetlere yönelik çalışma sisteminde dengeli dağılımını sağlayarak kurumu sevk ve idare etmek.

1. Faaliyetler

1.1.1. Muhtarlarla toplantılar yaparak görüş, öneri ve taleplerini almak.

1.1.2. Muhtarlarla görüşülerek ilçe, mahalle ve bağlı (mezrası) bulunan mahallelere hizmet verilmesi.

1.1.3. Muhtarlıklarla ilgili olan projelerde yer alıp katkıda bulunulması.

1.1.4. Erzurum Büyükşehir Belediyesi, Eski Genel Müdürlüğü ve İştirakleri olarak yılda en az beş kez ilçe bazlı olmak üzere “ Muhtarlık İş-

tişare Toplantıları” yapılması.

1.1.5. Muhtar ve azalara yönelik kırsal yerleşim bilgi anketi uygulanmasını 2024 yılına kadar tamamlamak.

Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Hayvancılık ve tarım sektörünün gelişmesine destek vererek yeni istihdam alanlarının oluşmasına katkı sağlamak.

1. Hedef

Hayvancılığı ve hayvansal ürünlerin üretimini geliştirmek ve hayvancılık teknokenti kurmak.

1. Faaliyetler

- 1.1.1. Hayvansal üretime yönelik tarımsal destekler sağlamak.
- 1.1.2. Hayvansal üretimde gerekli olan tüm hijyenik tedbirler alınarak, hastalık ve zararlılar ile mücadele edilmesi ve sağlıklı üretimin artmasına destek olmak.
- 1.1.3. İlimizde hayvancılıkla ilgili düzenlenen fuarlara destek vermek.
- 1.1.4. Yerli hayvan ırklarının belirlenmesi, korunması ve sürekliliğinin sağlanması çalışmaları yapmak.
- 1.1.5. Rekabetçi hayvan ırklarının yaygınlaşmasının özendirilmesini sağlamak.
- 1.1.6. Hayvancılık işletmelerinin şartlarının iyileştirilmesini sağlamak.
- 1.1.7. Su ürünleri üretiminde çeşitliliği artırmak amacıyla özel sektöre ve kırsal mahallelere destek vermek.
- 1.1.8. Hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler hazırlamak.
- 1.1.9. Hayvansal ürünlerin pazarlanması konusunda özel sektör ve belediye şirketleriyle iş birliği yapmak.
- 1.1.10. İl bazında marka hayvansal ürünler oluşturmak.
- 1.1.11. Hayvansal ARGE çalışmalarına destek vermek.

2. Stratejik Amaç

Tarım ve hayvancılığı teşvik edici, destekleyici, geliştirici sistemler, eğitim ve denetim, analiz ve envanter çalışmaları yapmak ve desteklemek.

2. Hedef

Nitelikli tarım arazilerini korumak, bölgede tarımsal verimliliği ve ürün çeşitliliğini artırmak, doğru sulama politikaları geliştirmek, ürün pazarlamasına yönelik stratejiler geliştirmek.

2. Faaliyetler

- 2.1.1. Bölge şartlarına uygun katma değeri yüksek ürünlerin belirlenmesi çalışmaları yapmak.
- 2.1.2. Organik tarımı desteklemek ve ürünlerinin belediye şirketleri aracılığıyla pazarlamasını sağlamak.
- 2.1.3. Seracılık faaliyetleri teşviki için eğitim ve destek vermek.
- 2.1.4. Her ilçe için en az bir adet marka tarımsal ürün belirlemek ve üreticilere nakdi ve aynı desteklerde bulunmak. (İspir Fasulyesi, Olur Pekmezi gibi)
- 2.1.5. Yeni üretim tekniklerinin tanıtılması amacıyla üreticilere yönelik fuarlar düzenlemek.
- 2.1.6. Organik pazarlar kurulmasını desteklemek.
- 2.1.7. Pazar odaklı tarımsal danışmanlık modelinin geliştirilmesini sağlamak.
- 2.1.8. Üreticinin örgütlenme düzeyinin artırılması sağlamak.

3. Stratejik Amaç

Mezbaha veterinerlik ve ilaçlama hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak.

3. Hedef

Mezbaha ve kurban hizmetlerini etkin ve verimli yönetmek.

3. Faaliyetler

- 3.1.1. İlçelere yeni mezbahaneler yapmak.
- 3.1.2. Kurban hizmetleri kapsamında kurulacak olan mobil kesimhanelerde kurban kesim hizmeti vermek.
- 3.1.3. Kurban Kesim Organizasyonu Hizmetleri.
- 3.1.4. İlçelerin ihtiyaçları doğrultusunda sabit modüler mezbaha yapılması.

4. Hedef

Hayvan Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezimizde hayvanlara daha konforlu bakım ve tedavi hizmeti sunmayı, sokak hayvanlarının yaşam standartlarına değer katmak.

4. Faaliyetler

- 4.1.1. Hayvan Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezinin kapasitesini artırmak, geliştirmek,



bakım, onarım ve tadilatını yapmak.

4.1.2. Sahipsiz sokak hayvanlarının beslenme ihtiyaçlarının karşılanması.

4.1.3. Sokak hayvanlarını korumak, rehabilite edilmesine yönelik faaliyetlerini sürdürmek.

4.1.4. Sokak hayvanlarının korunması, kısırlaştırılması, aşılması, tedavilerinin yapılması, kayıt altına alınması ve rehabilite edildikten sonra sahiplendirilmesi veya alındığı ortama geri bırakılması gibi veterinerlik hizmetlerini yürütmek.

4.1.5. Hayvan barınağı için malzeme almak.

4.1.6. Şehir hijyeni için ilaç ve zirai malzeme almak.

4.1.7. Haşere ve sivrisinek ilaçlandırması.

4.1.8. Hayvanlarla ilgili vatandaşın bilinçlendirilmesi için eğitim vermek ve sosyal çalışmalar yapmak.

4.1.9. Yerel hayvan koruma gönüllüsü eğitim semineri ile ev ve süs hayvanlarının satışına yönelik eğitim semineri hazırlamak.

4. Stratejik Amaç

Tarımsal Destekleme ve Kırsal Alanlara Hizmet Götürmek.

4. Hedef

Tarımsal hizmet ve kırsal kalkınmanın geliştirilmesi.

4. Faaliyetler

4.1.1. Arazi kullanım kabiliyeti haritalarının hazırlanması, var olanların sayısallaştırılması sağlamak.

4.1.2. Kırsal alan veri bankasının oluşturulması ve kent bilgi sistemiyle entegre edilmesini sağlamak.

4.1.3. Örnek kırsal yerleşim planı hazırlanması ve uygulamasını sağlamak.

4.1.4. Biokütle ve organik gübre üretim tesislerinin kurulumunun özendirilmesini sağlamak.

4.1.5. Kırsal ve tarımsal eğitim, proje ve destek programlarını geliştirmek ve uygulamak.

4.1.6. Kırsal hizmet haritaları oluşturmak.

4.1.7. Erzurum ve Doğu Anadolu Bölgesi'nde tarım ve hayvancılığa katkı sağlamak, tarım ve hayvancılıkla uğraşan yöre halkının modern ve sağlıklı çözümlerle bilinçli üretim yapmasına destek olmak üzere Tarım ve Hayvancılık ArGe Merkezinin kurulması.

5. Hedef

Çevre ve toplum sağlığının korunması amacıyla

la Erzurum genelinde haşereyle mücadele faaliyetlerinin ve dezenfeksiyon hizmetinin etkin ve verimli bir şekilde sürdürülebilirliğini sağlamak.

5. Faaliyetler

5.1.1. Erzurum genelinde vektör üreme alanlarının tespit edilerek rutin olarak ilaçlanmasını sağlamak.

5.1.2. Erzurum merkez ilçelerinde dezenfeksiyon hizmetlerini yürütmek.

Ulaşım Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Erzurum'da ekonomik, güvenli ve konforlu ulaşım hizmeti sunmak.

1. Hedef

Ulaşım alt yapısını güçlendirmek. Çağdaş, konforlu ve güvenli bir ulaşım altyapı sistemini oluşturmak.

1. Faaliyetler

1.1.1. Ulaşım ana (master) planını yapmak.

1.1.2. Ulaşım master planına ilişkin verileri toplamak ve değerlendirmek.

1.1.3. Akıllı ulaşım sistemlerini içeren merkezi kontrol sistemini kurmak.

1.1.4. Belirlenen güzergahlarda hafif raylı sistem çalışmalarının alt yapısını başlatmak.

1.1.5. Köprü viyadükler ve üst geçitler yapmak var olanları güçlendirmek.

1.1.6. Toplu taşıma araçlarının tamamının aynı standartta hizmet vermesini sağlamak.

1.1.7. Belirlenen otopark fiyatlarının uygulanmasının sağlanması.

1.1.8. Emniyet ve zabıta ile işbirliği yaparak denetim yapılması.

1.1.9. Korsan otopark faaliyetlerinin önlenmesi için düzenli olarak kontrollerin yapılması.

1.1.10. Otopark sayıları artırılacaktır.

1.1.11. Akıllı ulaşım sistemlerini tüm toplu ulaşım araçlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırmak.

1.1.12. Altyapı ve uygulama konusunda paydaşlarla işbirliğini güçlendirmek.

1.1.13. Düşük emisyonlu toplu ulaşım araçlarının sayısını artırmak.

1.1.14. Engelli ulaşımına uygun toplu ulaşım araç sayısını artırmak.

1.1.15. Raylı sistemlerin ulaşım sistemleri içindeki payını arttırmak.

1.1.16. Toplu ulaşım sisteminde gece hat/güze

rgah sayısını artırmak.

1.1.17. Trafiği etkin yönetmek.

1.1.18. Ulaşım altyapısını güçlendirmek.

1.1.19. Elektronik ücret toplama sisteminin teknolojik gelişmelere göre gelişimini ve güncel tutulmasını sağlamak.

1.1.20. Yeni yollar planlamak yapmak. Yeni kapalı ve açık otoparklar planlamak, engelsiz kent projesi üretmek ve yapmak. Ulaşım ağını iyileştirmek.

2. Stratejik Amaç

İnsan odaklı erişilebilir, sürdürülebilir, kaliteli, ekonomik, hızlı, güvenli, konforlu ulaşım hizmetini sunmak.

2. Hedef

Kent içi ulaşımın koşullarını iyileştirebilmek ve ulaşım sorunlarına çözüm geliştirmek, Büyükşehir sorumluluk alanı içerisinde ulaşım konusunda, arazi kullanım planlarına uyumlu planlama ve proje çalışmalarını bir bütünlük içinde yürütmek.

2. Faaliyetler

2.1.1. İl genelinde trafik işareti çalışmalarını yapmak.

2.1.2. Elektronik trafik denetleme sistemi kurmak.

2.1.3. Çocuk trafik eğitim pisti yapmak.

2.1.4. Sinyalizasyon sistemleri yapmak.

2.1.5. Sinyalizasyon sistemleri bakım ve onarımını yapmak.

2.1.6. Trafik işaret ve levhaların düzenli olarak yenilenmesi.

2.1.7. Topluma taşıma hizmeti veren şoförlere sertifikalı eğitim vermek.

2.1.8. Trafik akış hızını arttırmak için yeşil dalga uygulamasını tüm kavşaklarda kullanmak.

2.1.9. Trafik hizmetlerini geliştirmek.

2.1.10. Trafik akış hızını arttırmak için yeşil dalga uygulamasını tüm kavşaklarda kullanmak Trafik hizmetlerini geliştirmek.

2.1.11. Alt ve üst geçitler yolu ile trafik akışını kesintisiz sağlamak.

2.1.12. Yayaların trafikte karşılaşabileceği sorunları en aza indirmek ve bunun için gerekli altyapıyı sağlamak.

2.1.13. Kış aylarında trafikte oluşabilecek aksaklıklara karşı önlem almak.

2.1.14. Kurum araçlarının egzoz fenni muayene trafik tescil ve ruhsat yenileme işlemlerini, trafik sigortaları ve kasko rını yapmak.

3. Stratejik Amaç

Kent içi ulaşımın daha hızlı,güvenli seri hale getirilmesi. Erzurum halkının ulaşım yönünden standartlarını yükseltmek ve emniyetli seyahat etmelerini ve memnuniyetlerini sağlamak.

3. Hedef

Trafik yoğunluğunu azaltmak.Kent genelinde yolların standartlarının iyileştirilmesini sağlamak.

3. Faaliyetler

3.1.1. Akıllı trafik sistemlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak.

3.1.2. Trafikle ilgili mobil ve web uygulamaları yapmak.

3.1.3. Şehir içi ulaşım süresini kısaltmaya yönelik projeler yapmak.

3.1.4. Trafik yoğunluğunu azaltmaya yönelik alt geçit, üst geçit ve köprü projelerini hayata geçirmek.

3.1.5. Kent güvenlik yönetim sistemi (mobe se) oluşumunda diğer kurumlara destek olmak.

3.1.6. Yollardaki mevcut sinyalizasyon sisteminin işaret ikaz levhalarının bakımını yapmak geliştirmek ihtiyaç halinde yenilemek.

3.1.7. Şehir içi ulaşımında raylı sistemle ulaşımın payını yükseltmek.

3.1.8. Trafik güvenliğinin maksimize edilmesi.

3.1.9. Kavşak geçişlerinin seri olmak üzere geliştirilmesi.

3.1.10. Hafif Raylı Sistem Projelerinin yapımını devam ettirmek.

4. Stratejik Amaç

Erzurum'un mevcut ve gelecekteki ulaşım özelliklerini tespit etmek, ulaşım taleplerinin gerektirdiği önlem ve yatırımlara yön verecek etüt, plan ve projelerini gerçekleştirmek.

4. Hedef

İl genelinde güvenli ve konforlu ulaşım hizmetlerini geliştirmek.

4. Faaliyetler

4.1.1. Yeni otobüs alımı gerçekleştirmek.

4.1.2. Toplu ulaşım konusunda eğitim vermek.

4.1.3. Engelli erişilebilirliğine uygun hale gelen istasyon, araç ve kavşaklar yapmak.

4.1.4. Akıllı duraklar ve dinlenme kabinleri yapmak.

4.1.5. Aktarma istasyonları yapmak.

4.1.6. Minibüs ve otobüslere işletme izni ver-



mek.

4.1.7. Trafik sorunlarına çözüm üretmek için ulaşım koordinasyon merkezi (Ukome) faaliyetlerini sürdürmek.

4.1.8. Mevcut ulaşım sorunlarına çözüm üretmek.

5. Stratejik Amaç

Belediyemiz veya şahıslar tarafından çalıştırılan otogarların kanun, yönetmelikler ve kamu menfaatleri doğrultusunda çalışmalarını sağlamak.

5. Hedef

İl sınırlarımızda modern ve çağdaş otogar hizmeti sunmak.

5. Faaliyetler

5.1.1. Otogarların fiziki şartlarının iyileştirilmesini sağlamak.

5.1.2. Terminallerin güvenlik sistemlerinin etkinliğini arttırmak.

5.1.3. Otogarlara engelli ulaşımına uygun hale getirmek.

5.1.4. Otogarların denetimlerini etkin hale getirmek.

Yapı Kontrol Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Erzurum'un sosyal, fiziksel gelişimine doğal ve tarihi mirasa reel politikalarla yön vererek; kent ve toplum düzenini iyileştirerek. Çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla kentsel düzenleme, üst yapı çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.

1. Hedef

Üstyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel üstyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.

1. Faaliyetler

1.1.1. Sosyal ve ticari alanlar yapımı.

1.1.2. Taş Mağazalar Çarşısı yapımı.

1.1.3. Tarihi Taş Ambarlar Çarşısı yapımı.

1.1.4. Kış Sporları Eğitim Merkezi yapımı.

1.1.5. Her ilçemizde tenis kortu, basketbol, futbol ve voleybol sahaları yapımı.

1.1.6. Canlı Hayvan Borsası yapımı.

1.1.7. Kütüphane, konferans salonu, eğitim birimleri, düşün salonu ve spor alanları gibi donatıları birleştiren, İlçe Kültür Merkezleri

yapımı.

1.1.8. Şehir merkezi ve ilçelerde Cami, Taziye evi, İmam evi, Okul yapım ve onarım işlerinin yapımı.

1.1.9. Kent dokusuna uygun olarak cephe sağlıklılaştırma işlerinin yapımı.

1.1.10. Sanat yapıları, köprüler ve oto korkuluk yapılması.

1.1.11. Aydınlatma tesislerinin bakım onarım ve arızalarını gidermek.

2. Stratejik Amaç

Sürdürülebilir, sağlıklı ve yaşanabilir çevresel koşulları oluşturarak tarihi kent merkezini restore ederek, yer yer yeniden inşa ederek turizme açarak yeşil alanları olabildiğince çoğaltarak kentin ekonomik potansiyelini artırmak için kent ve kurum vizyonu ile uyumlu yatırım alanları oluşturmak.

2. Hedef

Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını arttırmak.

2. Faaliyetler

2.1.1. Yenilenebilir enerji kaynakları ile çalışan sistemler oluşturmak.

2.1.2. Yenilenebilir enerji kaynakları ile çalışan sistemler için tüm kurumlarla ortak projeler gerçekleştirmek.

2.1.3. İlın aydınlatma mimarisine ilişkin projeler gerçekleştirmek.

2.1.4. Yenilenebilir enerji, enerji verimliliğine yönelik faaliyetleri etkinleştirmek, yaygınlaştırmak.

3. Stratejik Amaç

Kentte estetiğe önem vermek, bakım ve onarım işlerinin sürekliliğini sağlamak.

3. Hedef

Hizmet alanlarımızda ihtiyaç duyulan bina ve tesis yapım, bakım ve onarımlarını yapmak.

3. Faaliyetler

3.1.1. Yeni hizmet binaları yapmak.

3.1.2. Belediye sosyal tesisleri yapmak.

3.1.3. Köprü, viyadüklerin, üst geçitlerin yapımı ve güçlendirilmesi.

3.1.4. Kent merkezinde bulunan tarihi ve kültürel yapıların restore edilmesini sağlayarak turizme açmak.

3.1.5. Kentin estetiği için bakım ve onarım işlerinin devamlılığını sağlamak.

Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Kurumsal yapımızı ve çalışma sistemimizi sürekli geliştirerek, kayıt ve kararların tanzimini ve muhafazasını sağlamak.

1. Hedef

Meclis, Encümen ve Evrak Kayıt çalışmalarını etkin kılmak.

1. Faaliyetler

1.1.1. Meclis Kararlarının şeffaf bir yönetim anlayışıyla halkın, ilgili kurum ve kuruluşlarının kolayca erişebilmesini sağlamak.

1.1.2. Meclis ve Encümen çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.

1.1.3. Bütün birimlerin genel fiziki arşivlerini dijital ortamda sağlamak.

1.1.4. Kent Konseyi tarafından gerçekleştirilecek toplantıların tamamına destek vermek.

1.1.5. Kent Konseyi çalışma gurupları tarafından sunulan önerilerin tamamının değerlendirilerek, kabul gören önerilerin hayata geçirilmesini sağlamak.

2. Stratejik Amaç

Erzurum'u bölgesinde etkinliğini ve imajını güçlendirmek, turizm ve diğer sektörler açısından cazibe merkezi haline getirmek.

2. Hedef

Bölgesel birlikler oluşumlarında etkili rol almak.

2. Faaliyetler

2.1.1. Birliklerle ortak projeler yapmak.

2.1.2. Birliklerce beraber fuar, tanıtım çalışmaları yapmak.

2.1.3. Birliklerle beraber personel ve meclis üyelerine yönelik eğitim çalışmaları yapmak.

Zabıta Daire Başkanlığı

1. Stratejik Amaç

Sürekli ve etkin denetimlerle halkına yüksek kentsel yaşam standartları sunan, sağlıklı tüketim maddelerine ulaşılması konusunda vatandaşını koruyan, kent sakinlerinin esenlik, huzur ve sükûnunu temin etmek, toplum düzeninin iyileştirilmesine katkı sağlamak.

1. Hedef

Vatandaşlarımızın esenlik, huzur, sağlık ve güvenliğini temin etmeye yönelik denetim ve kontrol faaliyetlerini arttırarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek ve toplum düzenini sağlamak.

trol faaliyetlerini arttırarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek ve toplum düzenini sağlamak.

1. Faaliyetler

1.1.1. Denetim plan ve programları hazırlamak, geliştirmek ve bunların uygulanmasını sağlamak.

1.1.2. Ana arterlerde ve caddelerde dilenciliğin önlenmesine yönelik denetimler yapmak.

1.1.3. Hava, çevre, gürültü ve görüntü kirliliğine yönelik denetim ve kontroller yapmak.

1.1.4. Kayıt dışı ekonomik faaliyetlere yönelik (seyyar satıcılarla mücadele) denetimler yapmak.

1.1.5. Ortak kullanım alanlarına giren kamusal alan işgallerini önlemeye yönelik faaliyet yapmak.

1.1.6. Kent haline giriş çıkışı yapılan ürünlerin gıda kalite ve güvenilirliğini sağlamak.

1.1.7. Tüketici haklarını korumaya yönelik faaliyetler yapmak.

1.1.8. İlan, reklam ve tanıtım elemanlarının uygunluk denetimlerini yapmak.

1.1.9. Kaçak et kesimiyle ilgili denetimleri etkin kılmak.

2. Stratejik Amaç

Sürekli ve etkin denetimlerle halkına yüksek kentsel yaşam standartları sunan, sağlıklı tüketim maddelerine ulaşılması konusunda vatandaşını koruyan, kent sakinlerinin esenlik, huzur ve sükûnunu temin etmek, toplum düzeninin iyileştirilmesine katkı sağlamak.

2. Hedef

Zabıta personelinin idari işlemleri etkin bir şekilde yürütmek.

2. Faaliyetler

2.1.1. Personel sayısının artırılmasını sağlamak.

2.1.2. Hizmet içi eğitim programının düzenlenmesini sağlamak.

2.1.3. Zabıta araç ve gereç teminini sağlamak.

3. Stratejik Amaç

Sürekli ve etkin denetimlerle halkına yüksek kentsel yaşam standartları sunan, sağlıklı tüketim maddelerine ulaşılması konusunda vatandaşını koruyan, kent sakinlerinin esenlik, huzur ve sükûnunu temin etmek, toplum düzeninin iyileştirilmesine katkı sağlamak.

3. Hedef

Vatandaşlarımızın toplu taşıma araçlarını güvenli ve rahat kullanmalarını sağlamak.



3. Faaliyetler

3.1.1. Trafik düzensizliğine neden olan toplu taşıma araçlarına engel olmak için önleyici zabıta faaliyetleri almak.

4. Stratejik Amaç

Sürekli ve etkin denetimlerle halkına yüksek kentsel yaşam standartları sunan, sağlıklı tüketim maddelerine ulaşılması konusunda vatandaşını koruyan, kent sakinlerinin esenlik, huzur ve sükûnunu temin etmek, toplum düzeninin iyileştirilmesine katkı sağlamak.

4. Hedef

İşletmelerin çevre ve insan sağlığına uygun olarak çalışmalarını sağlamak.

4. Faaliyetler

4.1.1. 6502 sayılı yasa hükümlerinin verdiği yetki çerçevesinde işyerlerinde denetim yapmak.

4.1.2. İşyerlerini ruhsat yönünden denetleyerek envanter oluşturmak.

4.1.3. İşletmelerden ruhsat müracaatları almak, işletmeleri ruhsatlandırmak, ruhsatsız faaliyet gösterenlere de cezai işlem uygulamak.





1. ve 2. Etap Kültür Yolu Projesi



B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Erzurum Büyükşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planımızda Stratejik Amaç ve Hedeflerin belirlenmesinde temel politikalar ve öncelikleri dikkate alarak belirlediğimiz önceliklerimiz aşağıdaki gibidir. Stratejik Plan doğrultusunda uygulanacak politikalarda yenilikçi, üretim, istikrarlı yüksek büyüme yapısal dönüşüme ve refah artışına yönelik hedef ve politikalar ele alınmaktadır.

Belediye hizmetlerini yerel yönetim anlayışı ile yasaların vermiş olduğu yetki, görev sorumluluk çerçevesinde Anadolu'nun Kafkasya'ya açılan kenti, ve Doğu Anadolu'nun cazibe merkezidir. Marka, model ve modern bir şehir belediyecilik anlayışı ile şehrin güçlü tarihi ve kültürel kimliğini yaşatmak, şehrin kış turizmini en yüksek düzeye taşımak, imar ve şehircilikte, kentsel dönüşümde, altyapı hizmetlerinde, ulaşım hizmetlerinde, kırsal ve tarımsal hizmetlerde, afet yönetiminde, kaynak geliştirmede, çevre ve sağlık hizmetlerinde, kültür-sanat ve sosyal hizmetlerde, kent ve toplum düzeninde model olan; vatandaşlarımızın gereksinim ve memnuniyetini karşılayan cazibe merkezli ve çağdaş belediyecilik anlayışı ile değişime açık hizmetler sunmak ve Belediyemizde küresel değer üreten, korunan tarih yaşanılabilir bir şehir, tüm kent dinamikleri ile gelişen, yaşam kalitesi yüksek, modern, öncü ve yaşanılabilir, planlı estetik ve fonksiyonel değişime açık, şehrin coğrafi yapısını, tarihini, kültürel değerlerini koruma altına alan gelecekte çağdaş yönetim anlayışı ile vatandaşlarımız ile bütünleşen modern, hizmet ve bilgiyi esas alan bir belediye olmaktadır.

Hukuktan ve yasalardan taviz vermeden adil, güvenilir, şeffaf, tarafsız ve hesap verebilir olmak. Liderlik Yenilikçi, gelişime açık, öncü, kararlı, özgüven sahibi, liyakat, girişimci ve atılımcı olmak. Vatandaş ve belediye ile iş birliği içerisinde hizmette kalite sürdürülebilirlik ve katılımcılığı hedeflemek. Belediyemizin verdiği her türlü hizmetin gerçekleştirilmesinde insan odaklı çalışmak. Diğer Kamu, Kurum, Kuruluş, İlçe Belediyeler, Üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları ve Muhtarlıklar

ile koordinasyon içinde olmak. Kaynakların dağılımlarını etkin kullanma Belediyemiz kaynaklarının etkinlik, verimlilik ve tutumluluk prensipleri çerçevesinde sürekli artırılarak etkin ve verimli bir şekilde yerinde kullanmasını sağlamak. Kültürel ve tarihi değerlere sahip çıkmak ve sosyal amaçlı yeni projeler üretmek. Vatandaşlarımızın ve çalışanlarımızın sosyal gelişimine destek sağlamak. Gençlere, kadınlara, yaşlılara ve engelli vatandaşlarımıza hayatını kolaylaştıran hizmetlere öncelik vermek. Sosyal Belediyeciliği esas alarak eğitim, kültür, sanat ve sporun desteklenmesini sağlamak. Bilimsel ve Teknolojik Metotları kullanarak bilimsel yöntemlerin ve teknolojinin kullanımının maksimum seviyeye çıkarılması ve yararlanılmasını sağlamak. Doğaya ve çevreye duyarlı olarak çevrenin koruma altına alınması ve geliştirilmesi, çevremizin sağlıklı ve refah içinde yaşanacak modern bir kente dönüştürülmesini sağlamaktır.

Yaşanabilir mekanlar, sürdürülebilir çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamında hedef ve politikalara yer verilmektedir. Kalkınmada İlimizin ikili, bölgesel ve çok taraflı ilişkilerindeki temel öncelikler ve politikalar ele alınmaktadır.

Ulaşım ve mekansal planlar arasındaki uyum ve bütüncül planlama anlayışının geliştirilmesine, ağırlık verilmesi, toplu taşımanın önceliklendirilmesi, ulaşım sistemlerinin entegrasyonu, herkes için erişilebilirliğin sağlanması, afet ve acil durumlara müdahale ve iyileştirme kapasitesini etkin risk yönetimi ile gerçekleştirmek, hizmet alanlarıyla ilgili doğru bilgiye hızlı erişimi sağlamak, İlimizi katılımcı kentten düzen kurucu kente dönüştürmek işbirlikleri arasındaki koordinasyon ve işbirliğini güçlendirmek, kaynakları etkin ve verimli yönetmek, sürekli gelişim anlayışıyla kurumsal yapımızı ve iş yöntemlerimizi geliştirmek, tedarik sürecini etkin yönetmek projelendirme ve uygulama süreçlerini paydaş memnuniyetini en yüksek seviyeye taşıyacak şekilde yapılandırmak, iç ve dış paydaşlarla iletişim ve işbirliğini güçlendirmek, nitelikli çalışanlar-

la çözüm odaklı hizmet sunmak, kentin doğal tarihi ve kültürel mirasına sosyal ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak, kentin kültür mirasının korunması, tanıtılması ve kültürel yaşamın zenginleşmesine katkı sağlamak, sağlıklı yaşam kalitesinin sürdürülebilir hale getirilmesi, çevre gelişimine katkı sağlamak, insan odaklı, erişilebilir, sürdürülebilir, kaliteli, ekonomik, hızlı, güvenli, konforlu ulaşım hizmetini sunmak, kent ve toplum düzeni için sosyal ihtiyaçlarına yönelik destek hizmetlerini sürdürülebilir hale getirmek, kent ve toplum düzeninin iyileştirilmesine, yaygınlaştırılmasına katkı sağlayarak, Erzurum Büyükşehir Belediyesi yapılacak yatırım ve hizmetlere ağırlık vermeye devam edecektir.

Erzurum Büyükşehir Belediyesi politikalarını kalkınma politikalarıyla yüksek yaşam kalitesiyle tüm vatandaşlarına çalışma vizyonu doğrultusunda yapılacak faaliyetlerin taahhüt etmiştir. Erzurum mekânsal planlama süreçlerinde afet risk ve zararlarının dikkate alınması, afetlere karşı toplumsal direncin ve bilinç düzeyinin artırılması, afetlere dayanıklı ve güvenli yerleşimler oluşturulması yönünde politikalar benimsenmiştir. Kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ile milli kültür ve ortak değerler etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi amaç olarak benimsenmiştir.

Erzurum Büyükşehir Belediyesi, Erzurum'un köklü tarihine, kültürel mirasına ve kültürel çeşitliğine sahip çıkmayı, korumayı ve geliştirmeyi sürdürecektir, turizm potansiyeli olarak değerlendirilecek, gerek yaşam kalitesini iyileştirmek, gerek sosyal dayanışmayı güçlendirmek için kültürel ve sanatsal faaliyetlerin sunulması ve desteklenmesi konusundaki hizmetlerine devam edecektir. Şehirlerdeki yaşam kalitesini artırmak için insan ve toplum ihtiyaçlarına cevap verecek yüksek standartlarda yaşanabilir mekânların planlanmasına yönelik politikaların oluşturulması gerekli kılınmıştır.

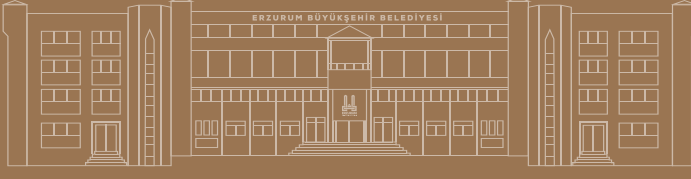
Erzurum Büyükşehir Belediyesi toplumun tüm kesimleri için yaşanabilirliği artırmayı

hedefleyen; fırsat eşitliğini ve hakkaniyeti gözeterek mekânsal planlama ve kentsel tasarım anlayışını sürdürecektir. Toplumsal düzenin korunması ve vatandaşlarımızın kanunlarla güvence altına alınan hak ve özgürlükleri güvenli biçimde kullanmaları ve nihayetinde daha güvenli bir iş ve yaşam ortamının oluşturulması, kent ve toplum düzeni politikalarının esasını oluşturmaktadır.

Erzurum Büyükşehir Belediyesi şehir estetiğine aykırı müdahaleleri önlemede sağlıklı ve huzurlu bir şehir sunma anlayışını yasalarla sahip olduğu yetkiler çerçevesinde yerine getirmeyi sürdürecektir. Sosyal yönde; engelliler, yaşlılar, çocuklar, yoksullar, kadınlar gibi dezavantajlı grupların sosyal dışlanmışlıklarını önlemeyi ve toplumsal hayata katılabilmelerinin desteklenmesini öngörmektedir. Okuyan, düşünen, sorgulayan, kendini ifade edebilen, sporu, sanatı ve bilimi yaşam tarzı haline dönüştürebilen, gelişmelere açık, farklılıklara saygılı, yenilikçi, etik değerlere bağlı; karar süreçlerine katılan, kaynakları etkili değerlendirebilen, çevreye duyarlı, öz güveni yüksek, mutlu, sağlıklı ve güçlü bir gençliğin yetişmesine yönelik projeler üretilecektir.

Erzurum Büyükşehir Belediyesi, 2021 yılında da, ekonomik, sosyal, kültürel politikalara ve çağın gerekliliğine uygun projelerini sürdürecektir, tüm hizmetlerinin sunulması ve sunulacak olan hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması yönünde politikalar geliştirecektir.

Erzurum Büyükşehir Belediyesi yasal yükümlülükler ve ilkeleri doğrultusunda; vatandaşların beklentilerine hizmetler sunmayı, hizmet sunumunda standartlaşmayı, tüm faaliyetlerini belirlediği sistemlere uygun yürütmeyi, yasal mevzuatın gerekliliklerine uymayı, amaç ve hedeflere ulaşmak için sürekli öğrenme, iyileştirme çalışmalarını gerçekleştirmeyi, çalışanlarının yetkinliklerini ve bilgi birikimlerini geliştirmeyi, fikirlerinden yararlanmayı, vatandaşa ve kente fayda sağlayacak işbirlikleri oluşturmayı, faaliyetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmayı, hizmet kalitesi için teknolojiye en üst düzeyde yararlanmayı temel yönetim politikası olarak benimsemiştir.



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

A. Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2021 Yılı
Bütçe Gelirleri
Gerçekleşmesi

Bütçeye Konulan	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1.270.000.000,00 ₺	1.398.386.958,45 ₺	%110,11

2021 Yılında
Personel
Giderlerinin
Gerçekleşen
Gelire Oranı

67.294.651,94 ₺	1.398.386.958,45 ₺	%4,81
-----------------	--------------------	-------

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ GELİR TABLOSU 2021							
BÜTÇE KALEMİ		TOPLAM BÜTÇE (₺)	GERÇEKLEŞEN (₺)	BÜTÇEYE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI (%)	GELİR KALEMLERİNİN GERÇEKLEŞEN TOPLAM GELİRLERE ORANI (%)	BÜTÇE (₺)	EK ÖDENEK (₺)
1	VERGİ GELİRLERİ	5.935.000,00	7.695.256,38	130	0,55	5.935.000,00	0,00
2	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	40.395.000,00	46.137.734,27	114	3,30	40.395.000,00	0,00
3	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	15.000.000,00	0,00	0	0,00	15.000.000,00	0,00
4	DİĞER GELİRLER	947.650.000,00	1.065.036.557,05	112	76,16	627.650.000,00	320.000.000,00
5	SEMAYE GELİRLERİ	235.670.000,00	266.276.326,75	113	19,04	235.670.000,00	0,00
6	ALACAKLARDAN TAHSİLAT	25.500.000,00	17.185.000,00	67	1,23	25.500.000,00	0,00
7	RED VE İADELER	-150.000,00	-3.943.916,00	2.629	-0,28	-150.000,00	0,00
TOPLAM		1.270.000.000,00	1.398.386.958,45	110	100,00	950.000.000,00	320.000.000,00



ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ GİDER TABLOSU 2021									
BÜTÇE KALEMİ	BÜTÇE (₺)	EK ÖDENEK (₺)	AKTARMALARLA EKLENEN (+) (₺)	AKTARMALARLA DÜŞÜLEN (-) (₺)	TOPLAM BÜTÇE (₺)	GERÇEKLEŞEN (₺)	BÜTÇEYE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI (%)	GİDER KALEMLERİNİN GERÇEKLEŞEN TOPLAM GİDERLERE ORANI (%)	
1 PERSONEL GİDERLERİ	73.473.000,00	0,00	4.069.591,50	10.247.939,56	67.294.651,94	67.294.651,94	100	4,80	
2 SOS.GÜV.KUR. DEVLET PİRİM GİD.	10.239.000,00	0,00	521.880,06	1.272.350,35	9.488.529,71	9.488.529,71	100	0,68	
3 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	291.188.000,00	85.000.000,00	77.942.595,49	95.634.815,95	358.495.779,54	358.495.779,54	100	25,57	
4 FİNANSMAN GİDERLERİ	121.000.000,00	55.000.000,00	46.205.664,51	0,00	222.205.664,51	222.205.664,51	100	15,85	
5 CARİ TRANSFERLER	16.845.000,00	13.000.000,00	12.478.262,52	3.190.778,09	39.132.484,43	39.132.484,43	100	2,79	
6 SERMAYE GİDERLERİ	518.753.000,00	95.000.000,00	273.559.435,65	241.927.053,28	645.385.382,37	627.161.793,63	97	44,74	
7 SERMAYE TRANSFERLERİ	3.002.000,00	72.000.000,00	3.997.507,50	1.002.000,00	77.997.507,50	77.997.507,50	100	5,56	
8 BORÇ VERME	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9 YEDEK ÖDENEKLER	60.500.000,00	0,00	0,00	60.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOPLAM	1.100.000.000,00	320.000.000,00	418.774.937,23	418.774.937,23	1.420.000.000,00	1.401.776.411,26	99	100,00	

B. Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri



Özel Kalem Müdürlüğü-Protokol

Özel Kalem Müdürlüğü'nde her türlü çalışmaların düzenlenmesi sağlanmıştır.

Büyükşehir Belediyesi Başkanının verdiği sözlü ve yazılı talimatları eksiksiz olarak yerine getirilmektedir. İşlerin plan ve program dahilinde yapılması ve zamanında bitirilmesi sağlanmaktadır. Gelen giden evrakların, dosyaların diğer belgelerin kayıt havale dosyalama işlemleri yürütülmektedir.

Personelin özlük hakları yazışmaları, tahakkuk işleri, demirbaş listesindeki malzemelerin kayıtları tutularak, yıl sonunda dökümü alınarak işlerin yürütülmesi sağlanmaktadır. Kurum içi ve dışı bildiri Genelge vb. duyuruların, bilgilerin tüm personele iletilmesi ve dosyalanmasını sağlanarak, gerektiğinde bu hususta işlem yapılmaktadır.

Özel Kalem Müdürlüğü'ne gelen telefonlara kurum kimliğine uygun olarak ilgililere aktarılma işlemi yapılmaktadır. Uygulamalara ilişkin kayıt ve belgelerin her an denetime hazır bulundurulması sağlanmaktadır. Hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik, kalite ve ihtiyaca uygunluğu sağlanmaktadır. Kayıtların usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulması sağlanmaktadır. Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine hizmetlerin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. Belediye kaynaklarının kullanımında etkinlik ve verimlilik sağlanmaktadır. Uygulamalarda adaleti, hizmette eşitliği ve hesap verilebilirliği esas alınarak karar alma, uygulama

ve eylemlerde şeffaflığı, sağlanmaktadır. Mevzuat ve Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından verilen diğer görevlerin yapılması. Ulusal ve Resmi Bayramlar ile tarihi günlerde yapılacak törenlerde; protokol düzenini uygulayarak, yapılması sağlanmaktadır. İl kutlama ve anma komitelerinin toplantılarını organize etmek, kutlama ve anma törenlerinin ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde icra edilmesi için yetkili ve görevli kurum ve kuruluşlar ile gerekli işbirliği ve koordinasyonu sağlanmaktadır.

Resmi ziyaretler kapsamında; devlet büyüklerinin yurtiçi ve yurtdışı ziyaretleri ile yabancı devlet erkânının ülkemizi ziyaretlerinde, Dışişleri Bakanlığı Protokol Genel Müdürlüğü veya Cumhurbaşkanlığı, Başbakanlık, Bakanlık veya diğer kurum ve kuruluşlarının İl teşkilatı düzeyinde hazırladıkları programlarını ilgili birimlere ulaştırmak ve gerekli koordinasyonu sağlanmaktadır. Kamu ve toplum yaşamında uygulanan protokol kuralları olarak: Bayrak ve taşıt protokolü; toplantı, brifing ve tören protokolü; görev devir-teslim ve imza törenleri; kurumsal törenler ve etkinlikler, temel atma, açılış, anma, kutlama, festival, şenlik ve benzerleri; oturma düzenleri ve konuşma sıraları; davet, karşılama, ağırlama, uğurlama ile resepsiyon, kokteyl ve resmî yemekler; protokol yazıları; dini bayramlarda bayramlaşma ve benzeri temsil ile ilgili valiliğin protokol işlerini düzenlemek ve ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde yürütülmesi sağlanmaktadır.





Teftiş Kurulu Başkanlığı

Teftiş Kurulu Yönetmeliği – Madde 7 de;

a- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca İç Denetçilerin görev alanına giren işler hariç, Büyükşehir Belediye teşkilatı ve bağlı kuruluşlarıyla, Büyükşehir Belediye Başkanlığının yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin faaliyetleri ile her türlü iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.

b- Büyükşehir Belediyesi birimleri ile bağlı kuruluşlarda iş ve işlemlerin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunun denetimini yürütmek

c- Büyükşehir Belediyesi birimleri ve bağlı kuruluşlarda özel teftiş ve denetim yapmak,

d- Teftiş rapor ve layihalarını inceleyip değerlendirmek.

e- Uygulamayı ve kurumsal politikaları takip ederek, hizmet gerekleri ve saydamlıkla bağdaşmayan mevzuatın; gereksiz bürokratik işlem ve kayıtların yürürlükten kaldırılması, sadeleştirilmesi ve hizmet gereklerine uygun yenilerinin yürürlüğe konulması amacıyla önerilerde bulunmak,

f- Müfettişlerce düzenlenen raporlar ile görüş yazılarını inceleyerek, esas ve usul yönünden saptanacak eksikliklere ilişkin başkanlık düşüncesini, basit veya maddi hatalar dışında, yazılı olarak bildirmek,

g- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 11 nci maddesi uyarınca Başkanın emri üzerine İlçe belediyelerinin imar uygulamalarına ilişkin araştırma ve incelemeler yapmak.

ı- Tasarruf önlemlerine ve yükümlülüklerine aykırı tutum ve davranışları zamanında tespit edecek sürekli bir takip ve kontrol mekanizması kurmak.

i- Müfettişlerin mesleki gelişimini sağlamaya yönelik çalışmalar yürütmek,

j- Mevzuat hükümleri uyarınca verilen diğer görevleri yerine getirmek.

k- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 117'nci maddesi ile 118'nci maddesi uyarınca yetersiz görülen memurlar tarafından yapılan itirazların Başkan tarafından cevaplandırılmasından önce Başkan'ın onay ve görevlendirmesi üzerine gerekli incelemenin müfettişler tarafından yapılmasını sağlamak.

4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine veya 5442 sayılı İl İdaresi kanunu hükümlerine göre Vali, 4483 sayılı Kanunun 5'nci maddesinin 3'ncü fıkrası gereği Başkan tarafından kabulü halinde ise diğer soruşturma izni vermeye yetkili mercilerce 4483 sayılı Kanun gereği müfettişlere verilen araştırma ve/veya inceleme görevlerinin yasal süreleri içerisinde tamamlattırılmasını sağlamak ve gereği için adı geçen kanuna göre karar alınmak üzere yetkili mercie göndermek, şeklinde açıklanmaktadır.

Bu görev tanımları doğrultusunda Büyükşehir Belediye Başkanlığının denetim ve gözetimi altındaki ünitelerin görev ve hizmetlerini amaçlarına uygun şekilde yürütmeleri, üniteler arasındaki koordinasyonun sağlanması, uyumsuzlukların ve duraksamaların önlenmesi ile yönetimin uyum içerisinde çalışmasına yardımcı olmak, verimliliği arttırmak, hedeflenen amaçlara yönelik çalışmaları denetlemek ve çözüm yollarını teklif etmek hususlarında mesai vermekte olan birimizde 1 Teftiş Kurulu Başkanı 2 Müfettiş ve 1 Memur görev yapmaktadır.

2021 yılı içerisinde Valilik Makamından gelen dosyalar için Büyükşehir Belediye Başkanlığından alınan görevlendirme oluru ile 6 adet ön inceleme raporu ve 13 adet araştırma raporu 4483 sayılı kanuna göre hazırlanıp Valilik Makamına gönderilmiştir.

1 adet araştırma raporu 1 adet soruşturma raporu düzenlenmiştir. Soruşturma raporu gereğince de 2 personele uyarı cezası verilmiştir. 3 soruşturma dosyası ile 1 araştırma dosyasının da işlemleri devam etmektedir.

8 adet birimlerin teftişi yapıp, rapor hazırlanıp Makamdan onay alınarak gereği için ilgili birimlere gönderilmiştir.

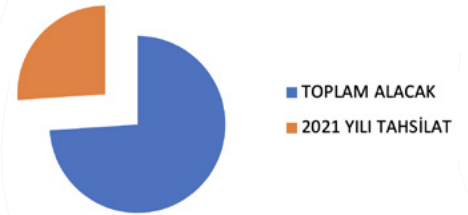
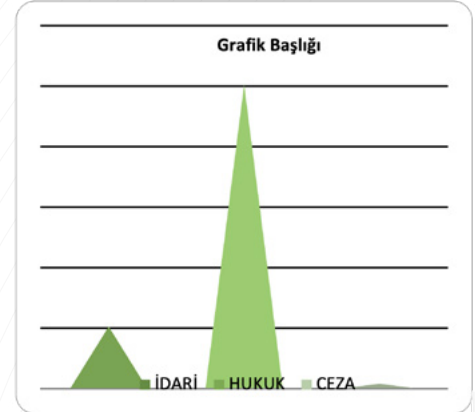


Hukuk Müşavirliği



No	Birinci Hukuk Müşavirliği Birim Hedefleri	St. No	Bitirme Zamanı	Perfor. Göster.	Ölçüm Peryodu
1	Tüm dosyaların takibinin yapılması ve konu bazında analiz edilerek raporlanması		31 Aralık 2021	Rapor sayısı	Yıllık

- Takip edilen dava sayısı **(3070)**
- İdare Mahkemelerindeki davalar **(514 adet)**
- Hukuk ve İş Mahkemelerindeki davalar **(2514 adet)**
- Ceza davaları **(42 adet)**
- Arabuluculuk Dava Sayısı **(211)**
- Takip edilen icra dosyası **(819)**
- Verilen eğitim sayısı **(2)**
- Haciz ihbarnamelerine verilen cevap sayısı **(113)**



2	Mevzuatın takip edilmesi ve her ay değişikliklerle ilgili Birinci Hukuk Müşavirine rapor verilmesi		31 Aralık 2021	Rapor sayısı	Aylık
---	--	--	----------------	--------------	-------

- Mevzuat değişikliklerinin takibi yapılmış ve Birinci Hukuk Müşavirine raporlanmıştır.

3	Birimlerden gelen hukuki görüşlere en geç 7 gün içinde cevap verilmesi		31 Aralık 2021	Cevap verme süresi	4 Aylık
---	--	--	----------------	--------------------	---------



- Birimlerden gelen taleplere verilen hukuki görüş ve rapor sayısı (83)
 - Başkanlık Makamına (18) hukuki görüş
 - Genele Sekreterlik Makamı (41) hukuki görüş
 - Emlak İstimlâk Daire Başkanlığına (5) hukuki görüş
 - İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığına (2) hukuki görüş
 - Çevre Koruma ve Kontrol D. Başkanlığına (1) hukuki görüş
 - İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığına (3) hukuki görüş
 - Fen İşleri Daire Başkanlığına (1) hukuki görüş
 - Diğer Daire Başkanlıklarına (12) hukuki görüş verilmiştir.
 - BİMER-CİMER-OMBUDSMAN ve Valiliğe (19) rapor verilmiştir.
- Bu hukuki görüşler ortalama 4,5 günde gerçekleştirilmiştir.

4	Müşavirliğin önemli faaliyetlerinin basında ve kurumun web sitesinde haber olabilmesi için 3 aylık Basın Yayın raporunun hazırlanması		31 Aralık 2021	Rapor sayısı	3 Aylık
---	---	--	----------------	--------------	---------

5	Tüm çalışanları ile birlikte sosyal /teknik nitelikli toplantılar yapılması		31 Aralık 2021	Toplantı sayısı	4 Aylık
---	---	--	----------------	-----------------	---------

- Hukuk müşavirliğimizin tüm çalışanları ile birlikte birinci koordinasyon toplantımızı Belediye Hizmet Binasında 15 Nisan 2021 tarihinde yapılmıştır.
- İkinci koordinasyon toplantımızı Belediye Hizmet Binasında 20 Eylül 2021 tarihinde yapılmıştır.

6	Her ay 1 adet iyileştirme yapılması		31 Aralık 2021	İyileştirme sayısı	Aylık
---	-------------------------------------	--	----------------	--------------------	-------

- Personel hizmet alımı ile hukuk kalemi güçlendirildi.
- Yeni avukatlar ile müşavirlik kadromuz takviye edildi.
- Kütüphaneye yeni kitaplar alınarak takviye edildi.
- İcra takip programı aboneliği yenilendi.
- Mevzuat bilgi bankasına abonelik yenilendi.

7	Bireysel Performans Değerlendirme formlarının doldurulması ve İnsan Kaynakları'na gönderilmesi		31 Aralık 2021	Rapor sayısı	Yıllık
---	--	--	----------------	--------------	--------

- 2021 yılı bireysel performans değerlendirme formları düzenlenerek İnsan Kaynaklarına teslim edilmiştir.



Çifte Minareli Medrese



Basın Yayın Şube Müdürlüğü

Erzurum Büyükşehir Belediyesi bünyesinde etkili ve verimli basın yayın faaliyetlerinin yürütülmesini sağlayan Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı, kurumun gerçekleştirdiği proje, yatırım ve çalışmaları kamuoyuna aktararak, belediye ve vatandaş arasında etkili iletişimin yürütülmesini sağlamaktadır. Büyükşehir Belediyesi tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerin haberlerini yapan, yazılı ve görsel basında PR çalışmalarını da yürüten Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı, şehrin tanıtımıyla ilgili de önemli çalışmalara imza atmaktadır.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı Basın Yayın Şube Müdürlüğü olarak açılış, temel atma ve basın toplantısı programları için görseller hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır. Yazılı, görsel ve işitsel medya kuruluşlarının yönetici ve çalışanları, sosyal medya yöneticileriyle de görüşülerek Erzurum Büyükşehir Belediyesi'nin çalışmaları hakkında bilgi alışverişinde bulunulmuştur. Medya mensuplarının Erzurum Büyükşehir Belediyesi ve Başkanımız Mehmet Sekmen Beyefendi ile ilgili görüşmeleri ve basın toplantıları organize edilmiştir. Başkan Sekmen'in görsel ve yazılı medya ziyaretleri programlanarak, bu ziyaretlere eşlik edilmiştir. Büyükşehir Belediyesi'nin tören ve organizasyonlarının haber metinlerinin ulusal ve yerel medyada yer alması sağlanmıştır.

- Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimlerinin tüm etkinliklerinde yapılan kamera çekimleri (Drone kamera dahil) icra edilerek yerel ve ulusal medyaya servis edilmiştir.



- Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimlerinin gerçekleştirdiği etkinliklerin fotoğraflanmasıyla birlikte, haber bülteni olarak da yerel ve ulusal medyaya sunulmuştur.



- 1 yılda 15 bin broşür, kitapçık ve tanıtım katalogu oluşturulmuştur.

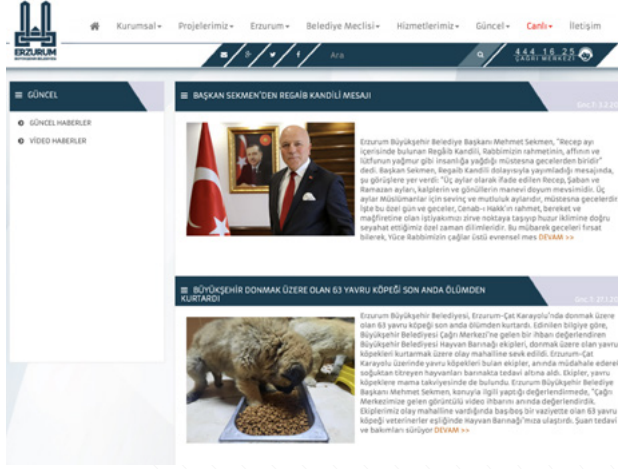


- Erzurum Büyükşehir Belediyesi ve İlçeleri Bilgilendirme Yayın organı olan aylık 12 sayfalık gazete ile kurumun yatırım, faaliyet ve hizmetleri duyurulmuştur.





- Erzurum Büyükşehir Belediyesi ile ilgili 1 yılda 473 haber yapılmıştır. Başkanımıza 372 konuşma metni yazılmıştır.



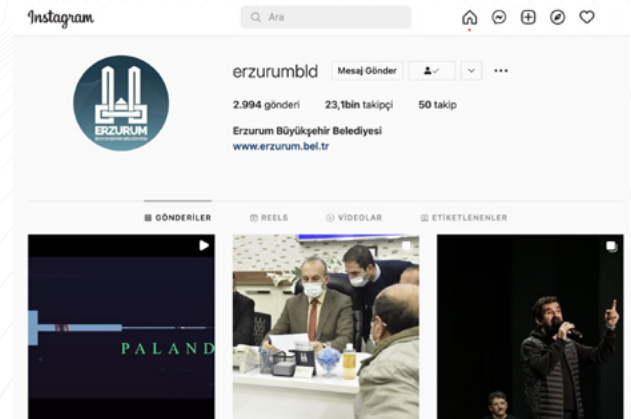
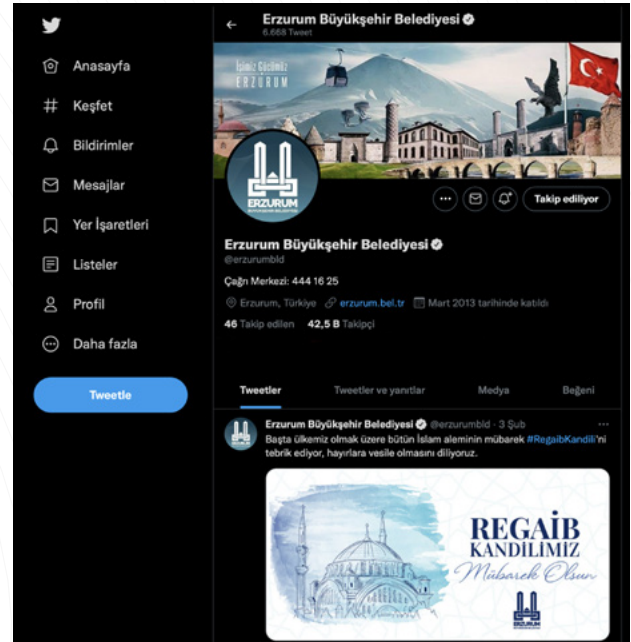
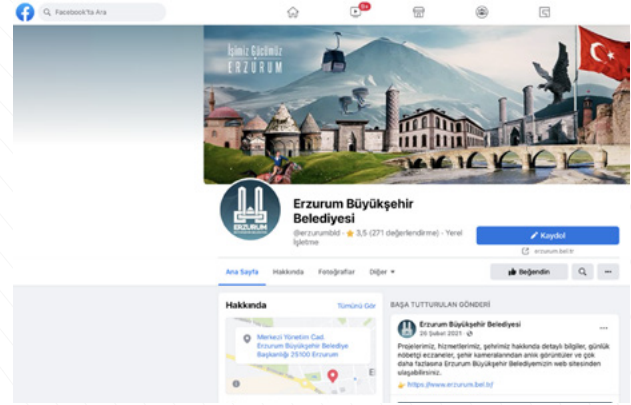
- Başkanımızın ulusal ve yerel olmak üzere canlı yayın programlarına çıkması sağlanmıştır.



- Kurumun etkinlik ve faaliyetlerinde salon ve etkinlik alanı süslenmiş, milli günlerde şehrimiz ay yıldız bayrağımızla donatılmıştır.



- Sosyal medya unsurları ve kitle iletişim araçları vasıtasıyla kurumun çalışmaları vatandaşlara duyurulmuştur. Bu bağlamda 78.350 üzerindeki beğeni sayısı ile Facebook, 42.100'ün üzerindeki takipçisiyle Twitter ve 23.100'ün üzerinde takipçisiyle Instagram uygulaması olmak üzere ve sosyal medya gruplarıyla 1 yılda 3 milyonu aşkın erişim sağlanmıştır.

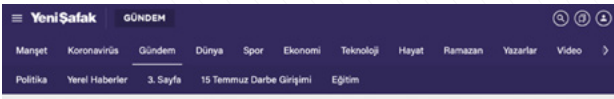


- Kurumun faaliyetleri, açılış, organizasyonlar, dini ve milli günlerde, bayramlarda vinil, billboard ve raketler hazırlanarak şehrin muhtelif yerlerinde görsel olarak kullanılmıştır. 1 yıl içerisinde billboard, raket ve diğer reklam mecralarında kurumumuzun çalışmaları kamuoyuna aktarılmıştır.





- Büyükşehir Belediyesi'nin Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı'na bağlı kamu iktisadi teşebbüslerinin tanıtımı ve oluşturulan haberlerle söz konusu çalışmalarda kamuoyuna aktarılmıştır.



Büyükşehir'den 18 milyonluk dev yatırım

Erzurum Büyükşehir Belediyesi, 18 milyon maliyetli asfalt üretim tesisi, beton boru üretim tesisi, agrega üretim tesisi ve beton yol bariyeri üretim tesislerini toplu açılış töreniyle hizmete açtı.



- 1 yılda gerçekleştirilen açılış ve tanıtım programlarının basın lansmanı gerçekleştirilmiş, organizasyonların davetiye ve diğer protokol işleri gerçekleştirilmiştir.



- Covid-19 ile mücadele kapsamında medya, iletişim ve reklam alanları kullanılarak bu alanda vatandaşlara salgından korunmak amacıyla bilinçlendirmeye yönelik etkin ve verimli çalışmalara imza atılmıştır.



Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

BEYAZ MASA 2021 YILI 01 OCAK - 31 ARALIK TARİHLERİ ARASI FAALİYET RAPORU													
AY BAZINDA													
GELİŞ YOLU	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
CİMER	169	121	175	160	192	247	272	301	212	186	194	205	2283
BİLGİ EDİNME	11	5	9	6	14	6	3	7	9	6	4	8	88
BEYAZ MASA ONLİNE	158	117	177	181	303	204	197	216	326	208	194	142	2423
ELDEN DİLEKÇE (EBYS)	580	424	618	561	491	626	597	715	850	845	779	617	7703
YIL BAZINDA GENEL TOPLAM			12497										

BEYAZ MASA 2021 YILI 01 OCAK - 31 ARALIK TARİHLERİ ARASI KARIYER MERKEZİ İŞ BAŞVURU RAPORU													
AY BAZINDA	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
ŞAHSEN YÖNLENDİRİLEN	351	191	183	131	1655	1702	1212	603	1168	819	1410	385	9810
TELEFON İLE YÖNLENDİRİLEN	122	95	97	68	386	298	254	81	480	233	236	175	2525
İSTİHDAM EDİLEN	39	27	32	17	340	122	117	65	78	94	121	29	1081
YIL BAZINDA GENEL TOPLAM			13416										

BEYAZ MASA 2021 YILI 01 OCAK - 31 ARALIK TARİHLERİ ARASI MİSAFİR GİRİŞ - ÇIKIŞ SİSTEMİ RAPORU													
AY BAZINDA	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
GİRİŞ	2369	2114	3051	3287	4009	4342	4711	4698	3601	3523	2987	2312	41004
ÇIKIŞ	2369	2114	3051	3287	4009	4342	4711	4698	3601	3523	2987	2312	41004



BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI



FAALİYET
RAPORU

Güvenlik Kameraları Kurulum ve Bakım İşlemleri

- Toplam 1427 noktaya güvenlik kamerası kurulmuş olup 7/24 kayıt alınmaktadır.
- Mesire Alanları
- Hizmet Binaları
- Parklar
- Bilgi Evleri
- Esmekler
- Kültür Merkezleri
- İlçe Şantiyeleri
- İtfaiye Binaları



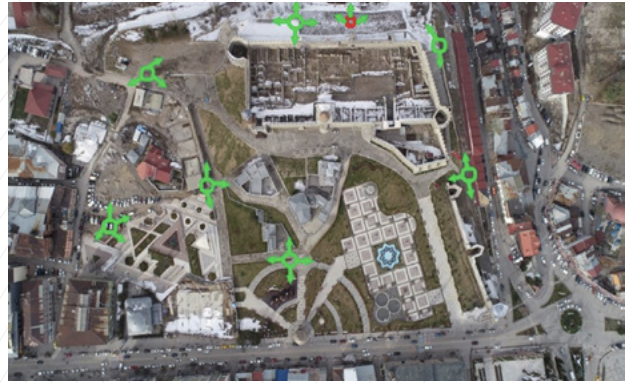
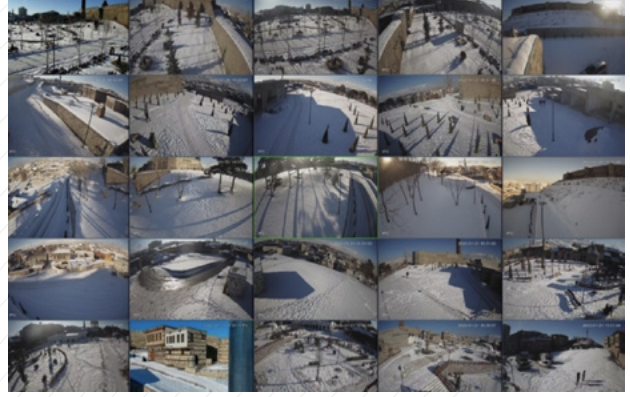
Fiber Füzyon Cihazı

- Yeni fiber kabloların sonlandırılması, kazı çalışmalarından sonra oluşabilecek fiber kabloların kopması durumunda aldığımız fiber füzyon cihazı ile gerekli sonlandırmalar teknik personelimiz tarafından yapılacaktır.



Erzurum Kalesi Güvenlik Kamera Sistemi

- Erzurum Kalesi güvenlik kamerası alt yapı sisteminin kurulması.



Sosyal Yardım Ekmek Kart Basımı

- Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü olarak toplamda 4000 adet ekmek kartı basımı yapılarak Destek Hizmetler Daire Başkanlığı ilgili personele teslim edildi.





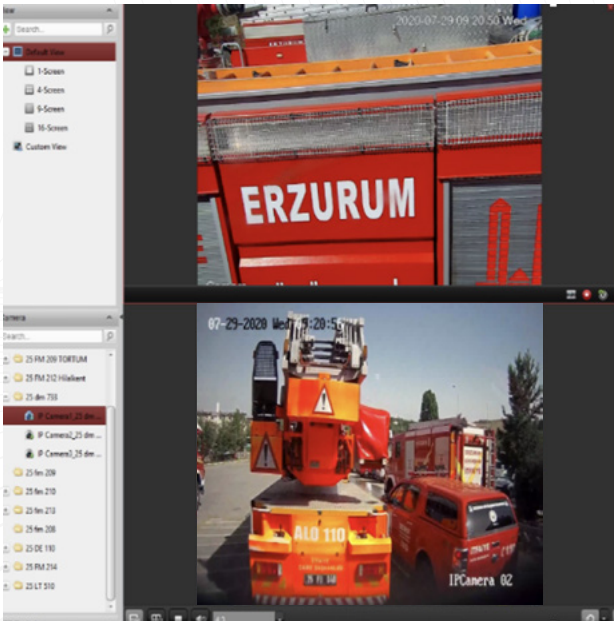
Canlı Yayın Kamera Sistemleri

- Şehir merkezimizi ilçelerimizi ve tarihi mekanlarımızı Dünya'nın her yerinden internet ortamında 7/24 izleme imkanı bulunmaktadır.



İtfaiye Araç Kameraları Bakım ve Onarımı

- İtfaiye daire başkanlığımızdaki araçlara kamera sistemleri kurularak araçların vakalara gidişleri kayıt altına alınmaya başlandı.
- Vaka kayıtlarından alınan kaza indeksleri ile istatistiksel olarak analizlerin yapılması sağlandı.



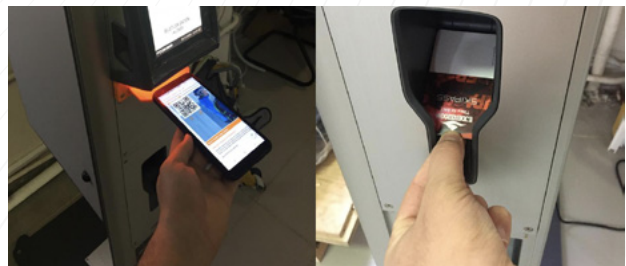
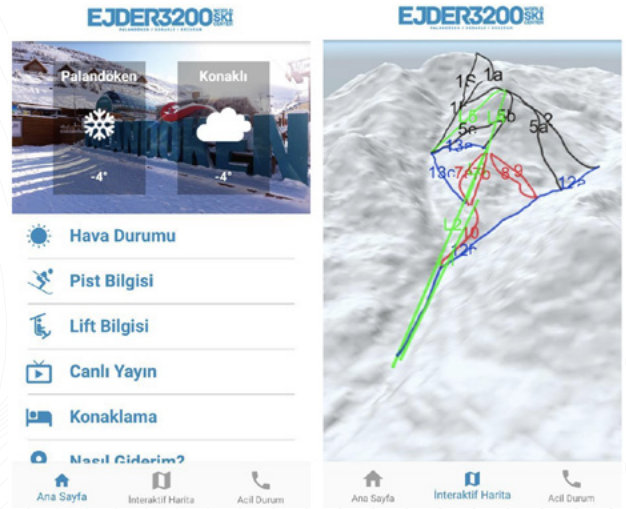
Vatandaş Hizmetleri Yönetimi (CRM)

- Kurumumuzda daha önceden kullanılan flex-city yazılımı yerine geliştirilen CRM yazılımı ile yaklaşık olarak 250.000 TL proje bedeli ile birlikte yıllık bakım ve güncelleme masraflarından tasarruf sağlanmıştır. Bununla birlikte yazılım geliştirilmeye açık bir şekilde kurgulandığı için ilerleyen süreçlerde istenilen her türlü rapor alınabilecek ve geliştirmeler modüler bir şekilde devam edecektir. Muhatap, il, ilçe, mahalle, sokak vb. bazlı raporlar, personellerin ve birimlerin performans raporları vb. türlerde raporlar alınabilecektir.

S.No	Tarih	İş Türü	İş Konusu	T. Mahalle	T. Mahalle Adı	T. Kapsam	T. Kapsam Adı
20201118-365	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-366	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-367	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-368	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-369	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-370	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-371	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-372	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-373	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-374	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-375	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-376	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-377	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-378	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-379	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-380	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-381	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-382	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-383	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-384	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-385	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-386	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-387	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-388	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-389	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-390	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-391	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-392	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-393	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-394	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-395	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-396	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-397	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-398	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-399	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI
20201118-400	18.11.2020	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI	BAĞIRCI

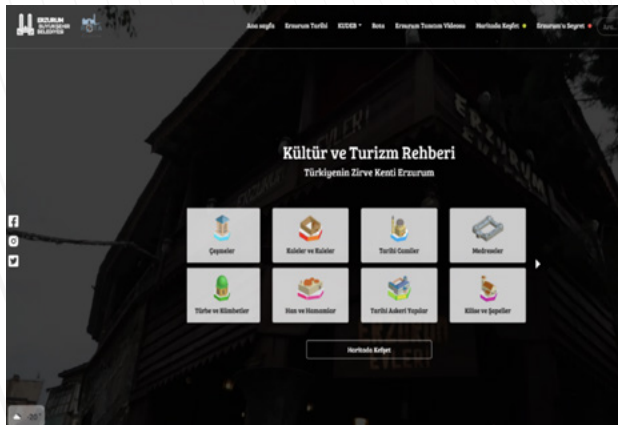
Hibe Destekli Projeler

- Ejder3200 mobil uygulaması ve Ejder3200 akıllı kayak merkezleri online bilet satış sistemi.



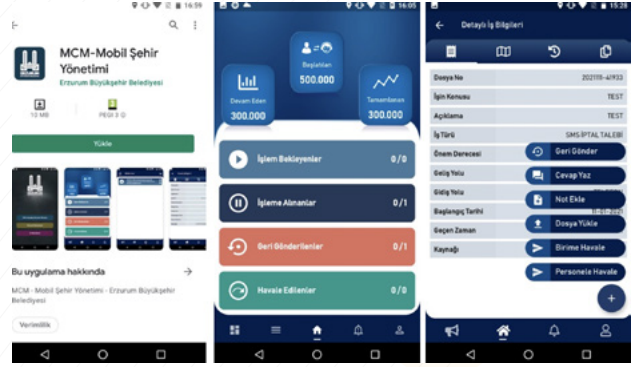
KUDEB Projesi Kültür Turizm Rehberi

- Şehrimizde bulunan kültürel ve turistik yerlerin bilgilerini barındıran ve çeşitli kolaylıklar sağlanması amaçlanmıştır.



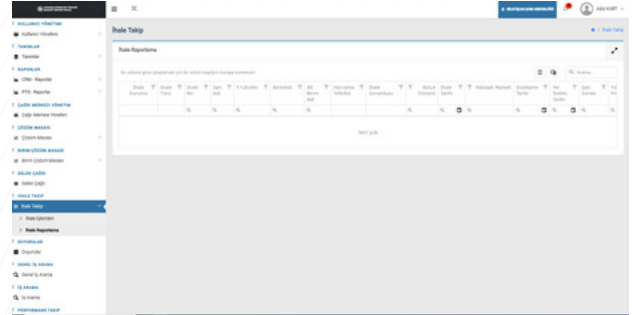
Vatandaş Hizmetleri Yönetimi (CRM)

- Daha önce web ortamında geliştirilmesi tamamlanan CRM sisteminin mobil uygulaması; İlk etabı olan vatandaş hizmetleri yönetimi modülü ile birlikte geliştirilmiş ve canlı ortama sunulmaya başlanmıştır. Android işletim sistemine sahip telefonlar için Google Play Store mağazasında yayınlanmış olup, ios işletim sistemine sahip telefonlar için yayınlanma çalışmaları devam etmekte olup en kısa sürede tamamlanacaktır.



İhale Kayıt Sistemi

- Birimler tarafından yapılan ihaleler kayıt altına alınarak rapor oluşturulabilmektedir.



Devriye Tur Sistemi Cihaz ve Yazılımı

- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı güvenlik personeline 20 adet cihaz alımı yapılmış olup, ilgili amirler ile beraber kurulumları yapılmış ve çalışabilirliği test edilmiştir.





Ücretsiz Wi-Fi

Amaç: proje kapsamında tüm vatandaşlarımıza şehir merkezinde ücretsiz olarak internet erişimi sağlanması.

- Atatürk Üniversitesi kavşağı, EBB, Merkezi Yönetim Binası, Havuzbaşı, Cumhuriyet Caddesi, Yakutiye Belediyesi, Ulu Cami, Kuyumcular, Ayaz-Paşa Caddesi, Gürcükapı Kavşağı ve Taşhan.
- Özellikleri: Gsm doğrulama, kullanıcı adı ve şifre oluşturarak internetin sağlıklı ve güvenli olarak kullanılmasının sağlanması,
- Şehir nüfusunun 2,5 katına kadar kullanıcıya hizmet verecek kapasitede olması,
- İnternet kullanım süresinin limitli olması.



Kişi Nesne Takip Sistemi Cihaz ve Yazılımı

- Kişi takip cihazı arazide çalışan personelin görev alanı (mıntıka) bilgilerinin tayini ve personelin güvenliği ile birlikte çalışma verimliliğinin ve üretkenliğinin artırılması için hayata geçirilmiştir. Personel takibi ve çalışma bilgileri mobil cihazlar ile kolaylıkla sağlanmaktadır.
- Proje kapsamında ilk etapta 100 adet kişi-nesne takip sistemi cihazı temizlik işleri birimine teslim edilmiştir. Cihaz ve yazılım bilgisi uygulamalı olarak personele anlatılmıştır.



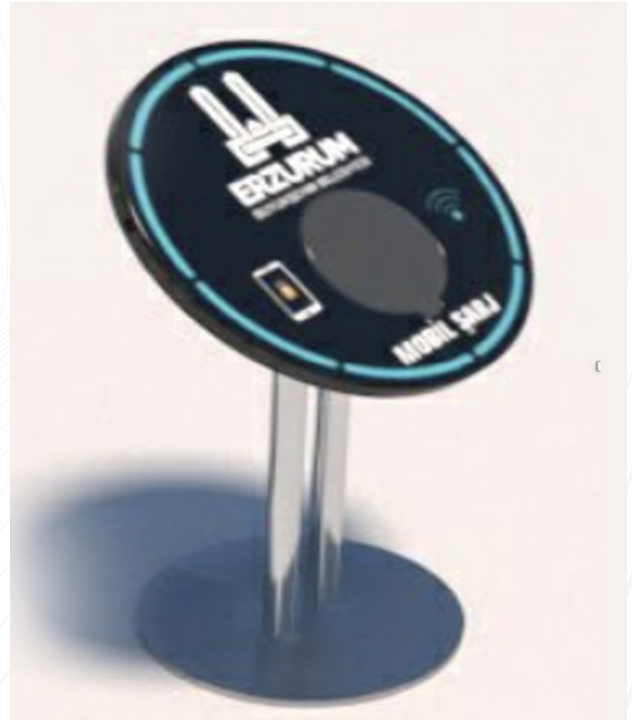
Hafriyat Takip Sistemi Cihaz ve Yazılımı

- Hafriyat takip sistemi cihazı ve damper sensörü, 43 adet hafriyat kamyonu ve döküm sahası için tespiti yapılarak alınmıştır. Projeye ait çalışma tamamlanarak kullanılacak ürünler, çevre koruma daire başkanlığına kurulumları yapılarak teslim edilmiştir.



Kablosuz Şarj İstasyonu

- Amaç: proje kapsamında tüm vatandaşlarımızın şehrin belirli bölgelerinde akıllı cihazlarının ihtiyaç halinde şarj edilmesini sağlamak.
- Özellikler: akıllı ve elektronik cihazlara sahip vatandaşlarımızın kablolu veya kablosuz şarj üniteleri ile anlık ve acil ihtiyaçlarına çözüm getirmek.



Köylere Ücretsiz İnternet Projesi

- İlimize bağlı merkez dışı mahalleler de öğrencilerin ve öğretmenlerin eğitim süreçlerinin aksamaması adına, kesintisiz internet hizmetinin verilmesi amaçlanmaktadır.
- Türk Telekom ile yapılan görüşmelerde projenin ilk etabında internet alt yapısı hali hazırda bulunan mahallelere hizmetinin verilebileceği ve talep halinde aynı dönemde hizmet alınabileceğinin tespiti yapılmıştır. 2. Eapta ise tüm mahallelerimize bu hizmetin verilmesi adına çalışmalarımız devam etmektedir.



Şirket Bilgi Projesi

- Şirketlerde çalışan personel bilgileri sistemde toplanacak olup, Personellerin ünvanı, öğrenim durumu ve brüt ücret bilgileri bu sistemde bulunması amaçlanmıştır.

Şirket Bilgi Sistemi

Kullanıcı Adı
Kullanıcı Adı

Şifre
Şifre

Şifreni mi Unuttun ? [Giriş Yap](#)

ERZURUM
BİLGİ İŞLEM DAİRESİ



Aziziye Tabyası



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

Şikâyet, İstek ve Talepler;

Müdürlüğümüz 2021 yılında 56 adet şikâyet, istek ve taleplere cevap vermiş vatandaşımızın sorunlarını çözüme ulaştırmıştır.

2021 Yılında Çevre Koruma ve Kontrol Şube Müdürlüğü Gelen Şikâyet, İstek Talepler	
Konu	Adet
CRM SİSTEM	12
CİMER	44

Çevresel Etki Değerlendirmesi (CED Raporları);

25.11.2014 tarih ve 29186 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği” kapsamında olan ve ilimiz sınırları içerisinde 2021 yılında gerçekleştirilmesi planlanan 38 adet proje ÇED Yönetim Sistemi üzerinden tarafımıza iletilmiş olup, Kurumumuz adına inceleme, değerlendirme ve görüş bildirme süreci gerçekleştirilmiştir.

2021 Yılı İçerisinde ÇED Sürecine Tabi Olan Projelerin Sektörlere Göre Dağılımı

EK1/EK2	Madde Numarası	Sektör	Proje sayısı
EK-1	8	Yollar ve havaalanları	1
EK-1	11	İnşaat yıkıntı ve hafriyat atıkları hariç olmak üzere alanı 10 hektardan büyük ve/veya hedef yılı da dâhil günlük 100 ton ve üzeri olan atıkların geri kazanıldığı, yakıldığı (oksitlenme yoluyla yakma, piroliz, gazlaştırma, plazma vb. termal işlemler) düzenli depolandığı ve/veya nihai bertarafının yapıldığı tesisler	1
EK-2	22	Asfalt plant tesisleri	2
EK-2	25	Tuzun çıkarıldığı ve/veya işlendiği tesisler	1
EK-2	28	Hayvansal ürünlerin üretimi	3
EK-2	29	Kapasitesi 1-100 ton/gün arasında olan, hayvan yetiştiriciliğinden kaynaklı dışkıların yakıldığı, geri kazanıldığı ve/veya bertaraf edildiği tesisler	1

EK-2	33	Toplu konut projeleri (200 konut ve üzeri)	1
EK-2	44	Elektrik, gaz, buhar ve sıcak su elde edilmesi için kurulan endüstriyel tesisler	1
EK-2	45	Proje alanı 2 hektar ve üzerinde veya kurulu gücü 1 MWe ve üzerinde olan güneş enerji santralleri	1
EK-2	49	Madencilik projeleri	24
EK-2	55	Maden, petrol ve jeotermal kaynak arama projeleri	2
Toplam Proje Sayısı = 38			

Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi Yıllık Bertaraf Edilen Atık Miktarları;

Erzurum Katı Atık Düzenli Depolama Sahası 2008 yılı Mayıs ayında hizmete açılmıştır.

Türkiye’nin ruhsatlı 12. düzenli depolama tesisi- dir. İlçe belediyelerince toplanan günlük çöp miktarı yaklaşık 320 ton ilimizde kişi başına günlük 0.8 kg/gün-kişi evsel atık üretilmektedir.

Sahada;

- Düzenli Depolama Lotları
- Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi
- Metan Gazından Enerji Elde Tesisi
- Atık Ambalaj Ayırma Tesisi
- Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi ve

Laboratuvar bulunmaktadır.

İlimizde toplanarak Büyükşehir Belediyemize ait Aziziye Adaçay mevkiinde bulunan 55 hektarlık alanda kurulu Katı Atık Düzenli Depolama Tesisine getirilen evsel katı atıkların geri dönüşüm malzemelerinden ayrıştırılıp hacmi azaltılarak nihai olarak ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun, çevreye zarar vermeyecek şekilde bertaraf edilmektedir. 2021 yılı bertaraf edilen evsel atık miktarı tabloda gösterildiği gibi 116.654,64Ton/yıl’dır.

**Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinde 2021 Yılında Bertaraf Edilen Atık Miktarları**

Aylar	Evsel Atık (Ton)	Mezbaha Atığı (Ton)
OCAK	9.219.900	79,32
ŞUBAT	8.263.700	87,02
MART	9.767.260	100,70
NİSAN	10.100.260	109,86
MAYIS	9.656.624	61,72
HAZİRAN	9.726.820	72,68
TEMMUZ	11.791.380	479,52
AĞUSTOS	10.719.040	76,06
EYLÜL	8.858.820	80,62
EKİM	10.059.440	116,76
KASIM	9.665.300	117,18
ARALIK	8.826.100	85,10
TOPLAM	116.654,64	1.466,54

**Metan Gazından Elektrik Üretim Tesisleri**

Temmuz 2018 tarihi itibarı ile kurulumu tamamlanan metan gazından elektrik enerjisi üretim tesisi ile katı atık düzenli depolama sahamıza gelen evsel atıklardan Temmuz 2018- Kasım 2021 tarihleri arasında toplam 39.442,12 MW elektrik enerjisi üretilmiştir. Metan gazından elektrik üretimi yapılan sistemde depolama alanında oluşan ve karbondioksit göre 28 kat daha zararlı olan Metan gazının neden olduğu sera gazı etkisinin önüne geçilmiştir. Böylece atmosfere salınmasının önlenmesinin yanı sıra yenilenebilir bir yakıt kaynağı olarak kullanılması ilimiz ve ülkemiz için ekonomik bir kazanç olmuştur. Tesis de her birinin kurulu gücü 1,20 MW/h olan 2 adet gaz motoru vardır. Temmuz 2021 tarihinde 1,60 MW/h olan 3.gaz motoru kurulumu yapıp kapasite artışı yapılmıştır.

Metan Gazından Elektrik Üretim Verisi 2021	
Ay	Üretilen (Megavat / AY)
Ocak	1.273,21
Şubat	1.164,16
Mart	1.266,88
Nisan	1.172,74
Mayıs	760,86
Haziran	489,55
Temmuz	954,00
Ağustos	752,01
Eylül	819,09
Ekim	1.051,45
Kasım	962,68
Aralık	830,60
Toplam	10.744,37



Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi

İlimizde dâhil olmak üzere 2 ile hizmet vermekte olan Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisimize Sağlık Kuruluşlarından Çevre ve Şehircilik Bakanlığından lisanslı araçlarla toplanarak getirilen tıbbi atıklar 135°C sıcaklıkta 2,6 bar buhar basıncı altında Otoklav Cihazında sterilize edilerek depolama sahasında bertaraf edilmektedir. Kimyasal işlem görmüş patolojik atıklar ise tesiste en fazla 6 ay süren depolama süreci sonunda yakma tesislerine ulaştırılıyor.



Tıbbi atık sterilizasyon tesisindeki iş yüküne ve atık konteynerlerinin sürekli hareket halinde olmalarına bağlı olarak zeminde meydana gelen bozulmaların iş akış sürecini etkileyecek boyuta ulaşmasıyla birlikte zemin iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır. Mevcut zemin kırılıp temizlendikten sonra lifli endüstriyel beton uygulaması ile pürüzsüz yüzeye kavuşturulmuştur.

Atık Miktarı

2021 YILI TIBBİ ATIK(TA) PATOLOJİK ATIK (PA) STERİLİZASYON TESİSİ																							
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK											
	TA	PA	TA	PA	TA	PA	TA	PA	TA	PA	TA	PA											
OCAK	80.462	0	88.371	0	104.803	0	116.703	740	105.080	0	102.074	0	91.939	445	103.064	443	118.002	279	108.780	933	103.639	0	
ŞUBAT	7.023	0	7.176	0	7.869	0	11.238	0	7.849	0	10.124	0	10.898	0	11.286	0	11.104	0	8.197	0	8.041	0	
MART	6.946	0	6.114	0	7.923	262	8.923	0	8.902	0	8.797	0	8.445	0	8.380	0	16.103	253	8.477	0	7.001	0	
NİSAN	109	0	0	0	17	0	71	0	162	0	109	0	0	0	106	0	127	0	0	0	77	0	
MAYIS	186.637	0	99.682	0	108.690	262	116.706	740	105.080	0	102.074	0	113.282	445	113.064	443	145.236	502	104.527	933	108.258	0	0
TIBBİ ATIK TOPLAM : 1.339.646 KG / PATOLOJİK ATIK TOPLAM : 3.340 KG																							

Ambalaj Atığı Ayırıştırma Tesisi

Ambalaj ayırma tesisinin işleyişi şu şekildedir; Kamyonlarla gelen atıklar ilk olarak atık rampasına boşaltılmaktadır. Daha sonra iş makinesi yardımı ile poşet patlatma makinesine boşaltılmakta, bant yardımı ile ayırma platformuna aktarılmaktadır. Kâğıt, Pet, Plastik, Metal olarak ayrıştırılan geri dönüşebilir atıklar preslenerek geri dönüşüm tesislerine gönderilmektedir.



AMBALAJ ATIĞI AYRIŞTIRMA TESİSİNDE 2021 YILI GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR MALZEME MİKTARLARI (KG)						
AYLAR	KÂĞIT (KG)	METAL (KG)	NAYLON (KG)	PET (KG)	PLASTİK (KG)	TOPLAM (KG)
OCAK	73.120,00	36.980,00	64.340,00	46.680,00	43.800,00	264.920,00
ŞUBAT	58.120,00	14.840,00	54.800,00	50.180,00	37.360,00	215.300,00
MART	106.520,00	54.580,00	26.940,00	67.740,00	72.280,00	328.060,00
NİSAN	101.520,00	49.980,00	122.260,00	62.560,00	62.000,00	398.320,00
MAYIS	82.940,00	36.500,00	123.140,00	84.200,00	62.700,00	389.480,00
HAZİRAN	32.700,00	27.460,00	98.860,00	41.960,00	36.880,00	237.860,00
TEMMUZ	47.260,00	43.800,00	65.860,00	26.580,00	122.560,00	306.060,00
AĞUSTOS	102.500,00	44.700,00	46.780,00	63.240,00	160.740,00	417.960,00
EYLÜL	85.440,00	36.620,00	46.160,00	49.480,00	58.540,00	276.240,00
EKİM	85.520,00	31.860,00	51.160,00	46.320,00	126.260,00	341.120,00
KASIM	51.640,00	57.320,00	127.880,00	74.800,00	99.500,00	411.140,00
ARALIK	50.200,00	19.420,00	79.200,00	40.140,00	37.180,00	226.140,00
TOPLAM	877.480,00	454.060,00	907.380,00	653.880,00	919.800,00	3.812.600,00



Membran Bio Reaktör Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi ve Mekanik Ayırma ve Kompost Tesisi

Sızıntı Suyu Arıtma Tesisimizin gelecek yıllarda kapasitesinin yetersiz kalacağı ön görüşü ve teknolojisinin yenilenmesi adına 250m3/gün kapasiteli Yeni MEMBRAN BİO REAKTÖR Sızıntı Suyu Arıtma Tesisi kurulması çalışmasına başlanmıştır.

Tesisimize karışık olarak gelen çöplerden geri dönüştürülebilir malzemenin el değmeden ayrılması ve düzenli depolanarak bertaraf edilen atığın miktarının azaltılması amaçlanmış olup ÖN İŞLEM Tesisi (Mekanik Ayırma ve Kompost Tesisi) kurulması çalışmalarına başlanmıştır.

Bu kapsamda tesisler için projelerin çizilmesi, fizibilite raporlarının hazırlanması ve ÇED (Çevresel Etki Değerlendirme) raporlarının yenilenmesi adına ihale düzenlenmiştir. Tesislerin fizibilite raporları hazırlanmış, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanmıştır. Çevresel Etki Değerlendirme raporu hazırlıkları devam etmektedir.

Sürecin tamamlanmasına müteakip Bakanlık Destekli Hibe, İller Bankası kredisi ve Büyükşehir Belediyesi Kaynakları ile 75.000.000₺ inşa maliyeti bulunan iki tesisin yapımına başlanacaktır.

Hafriyat Birimi Denetim;

2021 yılında Çevre ve hafriyat denetimi yapan mobil ekip sayımız ikiden bir e düşürülmüştür. Bu düşüşle birlikte aynı hizmet kalitesini sağlayabilmek için yeni güzergâh planlaması yapılmıştır. Ekiplerimiz her iki günde bir mutlaka her sokağın kontrolünü yapacak şekilde güzergâh planı hazırlanmıştır. Ayrıca ekiplerimiz 2021 yılında 448 adethafriyat ve çevre denetiminde bulunmuştur.



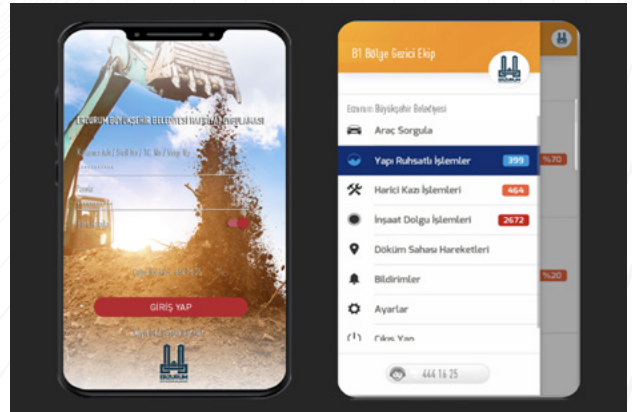
HYBS Sistemi;

- Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca hafriyat taşıma araçlarına verilen Hafriyat Toprağı, İnşaat, Yıkıntı Atıkları Taşıma İzin Belgelerini, İlçe Belediyelerinin ve kentsel dönüşüm alanlarında Büyükşehir Belediyemizin düzenlediği Atık Taşıma ve Kabul Belgelerinin de anlık olarak görülebileceği sistemdir.
- Ayrıca Hafriyat araçlarının tüm hareket ve konumlarını da bu sistemde, sistemin tüm paydaşları yetkileri dâhilinde anlık olarak hem görececek hem de kontrol edebilecektir.
- Hafriyat Yönetim Sistemi, hafriyat araçlarının belirlenen döküm sahalarına kontrollü bir şekilde girmesini sağlamaktadır. HYS ile kaçak döküm gibi çevreye zarar veren olaylar en aza indirilerek çevre kirliliği önlenecektir.



Mobil Uygulama ile Yönetim

- Mobil uygulama sayesinde 7/24 işlem kontrolü yapılabilmektedir.
- Döküm sahalarına yetkili personel uzaktan mobil uygulama ile müdahale edebilmektedir.
- Detaylı raporlama alınabilir.
- Denetleme ekipleri devam eden işleri listeleyebilir bunlar hakkında detaylı bilgilere ulaşabilmektedir.



Hafriyat Araçları Ruhsat ve Numaralandırılması

Erzurum Büyükşehir Belediyesi tarafından 2021 yılında 6 adet “Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Taşıma İzin Belgesi” düzenlenmiştir.



Sahaya Gelen Hafriyat

Ambalaj ayırma tesisini işleyişi şu şekildedir; Kamyonlarla gelen atıklar ilk olarak atık rampasına boşaltılmaktadır. Daha sonra iş makinesi yardımı ile poşet patlatma makinesine boşaltılmakta, bant yardımı ile ayırma platformuna aktarılmaktadır. Kâğıt, Pet, Plastik, Metal olarak ayrıştırılan geri dönüşebilir atıklar preslenerek geri dönüşüm tesislerine gönderilmektedir.

2021 YILINDA HAFRİYAT SAHASINDA DEPOLANAN ATIK MİKTARI / M3				
	Hafriyat Toprağı m³	Yıkıntı Atığı m³	Yol Yıkıntı Atığı m³	Hacimli Atık m³
Ocak	192	467	384	1590
Şubat	48	159	144	910
Mart	282	912	1024	1784
Nisan	4389	1164	1114	1646
Mayıs	10248	568	512	1479
Haziran	32176	1239	400	3181
Temmuz	19664	938	714	3779
Ağustos	31072	1183	656	5542
Eylül	10832	571	528	2368
Ekim	99	96	1456	1964
Kasım	32	48	2368	3161
Aralık	80	243	96	1458
Toplam	109.114	7.588	9.396	11.617
GENEL TOPLAM: 154.900 m3				

Hava Kirliliği

Şehir merkezinde kış aylarında ısınmadan kaynaklı hava kirliliğini engellemek amacı ile merkez 3 ilçede detaylı bina kontrolleri yapılmakta olup, gereken uyarılar yapılmakta ve kayıt altına alınmaktadır. 2021 yılında toplamda 348 noktada denetim yapılmıştır.



Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü

Ağız ve Diş Sağlığı Eğitimi

Erzurum Büyükşehir Belediyesi Atatürk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi ile ortak Sosyal Proje kapsamında 28.07.2021 tarihinde Aşkale İlçesi Çay Mahallesi Karafatma İlkokulunda Ağız ve Diş Sağlığı eğitimi 43 öğrenciye fırça macun ebeveynlere de hijyen seti dağıtılmıştır.





Klinik Hizmeti

2021 yılı Covit - 19 nedeniyle yılsonuna doğru Diş tedavisi için Kliniğimize hasta kabulü yapılmıştır. 34 personelimizin tedavisi gerçekleşmiştir. Ayrıca Kliniğimizde 157 personelimizin Tansiyon ölçülmüş, pansuman ve enjeksiyonu yapılmıştır. Ayrıca 2021 yılında 102 adet Yeni Doğan Bebek Çanta seti ve 7 adet anne eğitim çanta seti verildi.



Evde Sağlık Hizmetleri

Erzurum İl Sağlık Müdürlüğü Evde Sağlık Hizmetleri İl Koordinatörlüğü, Ağız Diş Sağlığı Merkez Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ve Büyükşehir Belediyesi ile ortak proje kapsamında;

- 1.Özel Güzide Bakım Evi 1 (101hasta)
2. Özel Güzide Bakım Evi 2 (84 hasta)
- 3.Pasinler Er-Huzur Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi (151 hasta)

Olmak üzere toplam 336 hastaya 15.12.2021 -16.12.2021 tarihlerinde ağız diş sağlığı taraması yapılmıştır

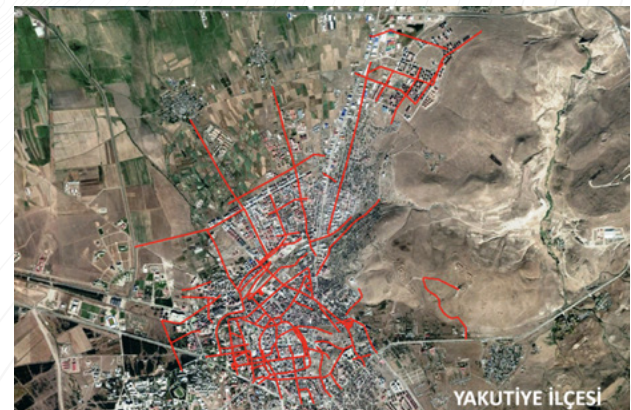
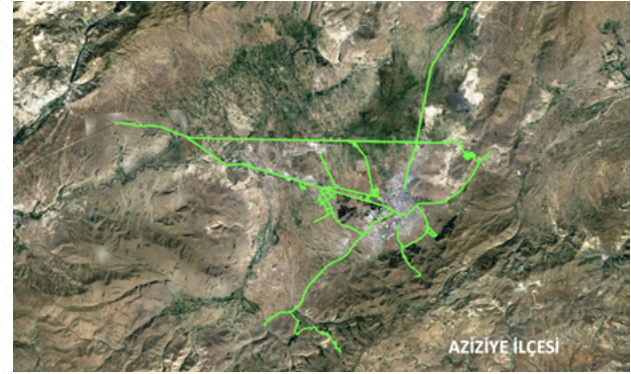


Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Olduğumuz CSBM Sayısal Verileri

12.12.2014 tarihli ve 455 sayılı büyükşehir meclis kararına göre Yakutiye ve palandöken ilçeleri için 17 m, aziziye ilçesi için 15 m. ve üzeri olan csbm'ler ile 14 adet 15 m. altında önemli cadde/sokak, toplamda ise 167 adet csbm sorumluluğumuza verilmiştir.

Bölge	Yol
AZİZİYE İLÇESİ VE ÇEVRE YOLLARI	41
PALANDÖKEN İLÇESİ	37
YAKUTİYE İLÇESİ	89
TOPLAM	167



Toplu Çalışma Alanlarımız (3 İlçe Bazında Tüm Boş Araziler)



Faaliyetlerimiz

- Tankerle Yol Yıkama
- Süpürge Makinesi İle Yol Süpürme
- Toplu Çalışma Ekibi İle Boş Arazi Temizliği
- Çit Yıkama
- Cami, Taziye Evi İç Temizliği (Eylül ayı itibarı ile Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.)
- Türbe, Cami, Okul, Sağlık Ocağı, Wc, Ot Biçimi ve Bahçe Temizliği
- Hafriyat, Cüruf ve Çöp Alımı
- Resmi ve Dini Bayramlarda Tören Alanlarının ve Yolların Tören Öncesi ve Sonrası Temizliği
- Kurban Bayramlarında Kesim ve Satış Noktalarının Temizliği, Kurban Atıklarının Toplanması Nakliyesi
- Konser, Festival, İftar Çadırları ve Fuar Alanlarının Temizliği
- Trafik Kazası Sonrası Kaza Yerinin Temizlenmesi
- Çöp Kovası Montaj, Tamir ve Temizliği
- Calaskalı Çöp Konteyner Alımı (Hayvan Barınağı, Sebze Hali, Hurdacılar Sitesi, Yemek Fabrikası)
- Personel ile Cadde, Sokak, Bulvar ve Meydan İnce Temizlik
- Kışla Mücadele Çalışmaları

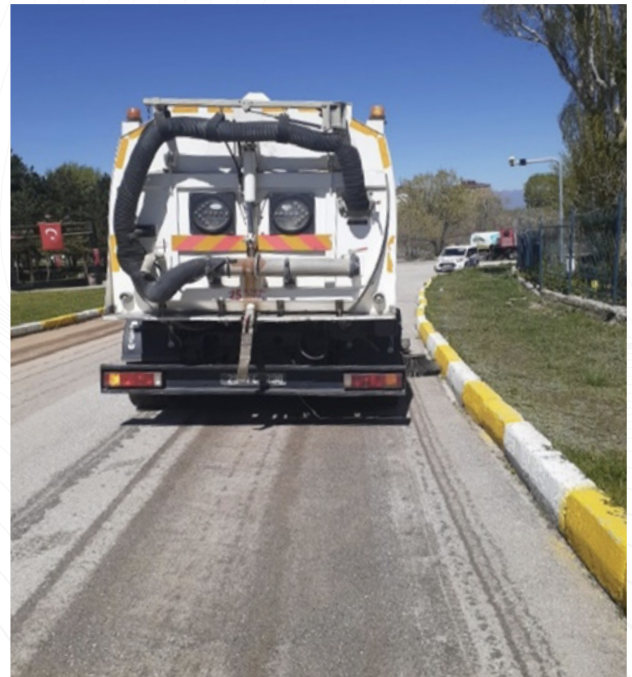
Tankerle Yol Yıkama

Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü olarak, sorumluluğumuzda bulunan cadde ve sokaklarda 4 adet arazöz (tanker) ile yaz aylarında günlük rutin olarak sulama ve yıkama çalışmaları yapılmaktadır. Arazözler 15 ton ve 10 ton su dolum kapasiteli olup ortalama 750 metrelik bir alan yıkanmaktadır. Ayrıca aynı araçlarla 5 km uzunluğunda bir caddenin sulaması yapılabilmektedir.



Süpürge Aracı İle Yol Süpürme

Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü sorumluluğunda bulunan cadde ve sokaklarda 7 adet vakumlu yol süpürme aracı, 2 adet Ravo Süpürge ve 2 Adet Hidrostatik Yol Süpürme Aracı ile program dâhilinde günlük rutin olarak süpürme çalışmaları yapılmaktadır. 1 adet Vakumlu yol süpürme aracı ile günde ortalama (2 vardiyada) 120 km alan süpürülmektedir.





Toplu Çalışma Ekibi ile Boş Arazi Temizliği

Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü olarak, tarihi yerler başta olmak üzere şehrin muhtelif bölgelerinde daha önceden yapılan kontroller doğrultusunda boş arazilerde görülen olumsuzluklar program dahilinde toplu çalışma yapılarak temizlenmektedir.



Çit Yıkama

Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü sorumluluğunda bulunan cadde ve sokaklarda bulunan çitlerin Çit Yıkama Aracı ve iki personel ile program dâhilinde günlük rutin olarak tazyikli su ve deterjanlar ile yıkanmaktadır.



Cami, Taziye Evi İç Temizliği

Şehrimizde bulunan Camii ve Taziye Evlerinin kuru halı ve detaylı olarak temizliği Müdürlüğümüz tarafından program dahilinde Ağustos ayı sonuna kadar rutin olarak yapılmış olup Eylül ayı itibari ile Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. 2021 yılına ait çalışmalar tabloda sunulmuştur.



OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
4	8	4	10	12	12	15	12	-	-	-	-	77

Türbe, Cami, Okul, Sağlık Ocağı, Tuvalet, Ot Biçimi ve Bahçe Temizliği

Şehrimizde bulunan Camii, Okul ve Sağlık Ocaklarının Wc ve dış temizlikleri Müdürlüğümüz tarafından oluşturulan 4 kişilik ekip ile program dâhilinde rutin olarak yapılmaktadır.



OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
4	8	4	10	12	12	15	12	10	5	5	5	102

Hafriyat ve Cüruf Alımı Çalışmaları

Müdürlüğümüz tarafından şehrimizde bulunan ana arterler ve boş arazilerde Hafriyat ve Cüruf alımı yapılmaktadır.



Resmi ve Dini Bayramlarda Tören Alanlarının ve Yolların Temizliği

Müdürlüğümüz ekipleri tarafından Resmi ve Dini Bayramlarda Tören alanlarının ve yolların öncesi ve sonrası temizliği yapılmaktadır.



Kurban Bayramlarında Kesim ve Satış Noktalarının Temizliği ve Kurban Atıklarının Tahliyesi

Müdürlüğümüz ekipleri tarafından Kurban Bayramlarında kesim ve satış noktalarının temizliği ve kurban atıklarının tahliyesi yapılmaktadır.



Konser, Festival, İftar Çadırları ve Fuar Alanlarının Temizliği

Belediyemiz ve Diğer Kurumların düzenlemiş olduğu Konser, Festival, İftar Çadırları ve Fuar Alanlarının Temizliği Müdürlüğümüz ekipleri tarafından yapılmaktadır.



Trafik Kazası Sonrası Kaza Yerinin Temizliği

Ekiplerimiz tarafından kaza yerine müdahale edilerek, trafik aksaklığına meydan vermeden temizliği yapılmaktadır.



Çöpkovası Montaj, Tamir ve Temizliği

Esnafların ve yaya vatandaşların yoğun olarak kullandığı Cadde, Sokak, Kent Meydanı, Camii, Türbe ve birçok Kamu Kurum ve Kuruluşun giriş kısımlarına konuşlandırılan 700 adet dış mekân atık ünitesinin, rutin olarak temizliği ve bakımları yapılmaktadır.



Calaskalı Çöp Aracı Çalışmaları

Belediyemiz uhdesinde bulunan Hayvan Borsası, sebze hali, hayvan barınağı, yemekhane ve hurdacılar sitesinde büyük çöp konteynerlerinin alımı Calaskalı çöp aracımız tarafından yapılmaktadır.





Personel İle Cadde, Sokak, Bulvar ve Meydan İnce Temizlik Çalışmaları

Müdürlüğümüz emrinde çalışan ve 6'sı engelli personel olmak üzere toplam 57 temizlik işçisi ile sorumluluk alanlarımızda bulunan cadde, sokak, bulvar, meydan ve boş arsalar ile şehrimize giriş çıkış güzergâhları olan çevre yollarının temizliği yapılmaktadır.



Karla Mücadele Çalışmaları

Kar yağışı başladığı anda, Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan personellerle sorumluluk alanlarımızdaki (38) adet caddede kaldırım üstlerinde biriken karlar temizlenmekte olup ayrıca, aynı personelle çöple ilgili temizlik çalışmalarımızı da devam ettirmekteyiz.



Sıfır Atık Projesi

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü tarafından 25.10.2018 tarihinde Sıfır Atık proje ekip görevlendirmesi yapılarak başlatılmıştır.

1622 Adet 4'lü Takım Atık Ünitesi

Yaklaşık 11.000 Adet Bez Çanta

Yaklaşık 12.000 Adet Bilgilendirme Kitapçığı Dağıtılmıştır.

- İlimiz genelinde sıfır atık uygulamalarının yaygınlaştırılması amacı ile Kurumumuz tarafından sürdürülen proje kapsamında 4'lü poli-propilen atık ünitesi, bez çanta ve bilgilendirme kitapçığı dağıtımını devam ettirmektedir.
- İlimiz genelinde yürüttüğümüz sıfır atık projesi bilgilendirme çalışmaları kapsamında okul toplantıları (veli, öğretmen ve öğrencilere) ve sivil toplum kuruluşları aracılığı ile 5.000 katılımcıya eğitim verildi.
- Sıfır atık projesi kapsamında merkez ilçe bel-ediyeleri ile koordinasyon toplantıları belirli periyotlarda gerçekleştirilmektedir.
- Kurumumuza bağlı iştirak şirketlerimizden olan ÇETAŞ A.Ş. bünyesinde yürüttüğümüz ve hazırlık aşamasında olan proje ile geri dönüştürülebilir atıkları bizzat kaynağında (konutlar, marketler vb.) ayrıştırılmış haliyle toplayıp ekonomiye kazandırmayı planlıyoruz.





Saat Kulesi



DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

İdari İşler Şube Müdürlüğü

Alının Makineler

Akülü zemin temizleme makinesi: 11 adet



Yapılan Temizlik İşleri

1. Hizmet binasının üst ve alt protokol kapılarının kar temizliği.
2. Hizmet binasının yazın çevre ve bahçe temizliği ve bakımının yapılması.
3. Demir baş malzemelerinin taşınması, yerleştirilmesi ve inşaatlardan dolayı temizlik işlerinin yapılması.
4. Arşiv odalarının temizliği ve taşınma işlemleri.
5. Lavaboların temizliği.
6. Çatı onarımından dolayı iç temizliği.
7. Asansör daireleri ve iç boşlukların temizliği.
8. Garajların temizliği ve düzenlenmesi.
9. Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı yeni bina temizliği.
10. Hayvan Borsası temizliği.
11. Cami tuvaletleri ve cami içi genel temizlik.
12. Barboros Hayrettin Paşa İlköğretim Okulu temizliği.
13. 23 Nisan İlkokulu temizliği.
14. 23 Nisan Ortaokulu temizliği.
15. Zübeyde Hanım Orta Okulu temizlik.
16. Gelin Paşa Cami temizliği.
17. Murat Paşa Cami temizliği.
18. Bilim Merkezi temizliği.
19. Narmanlı Cami temizliği.
20. Ulu Cami temizliği.

21. Hasırhan İş Merkezi temizliği.
22. Kardeşler Cami temizliği.
23. Tufanç Cami temizliği.
24. Tortum Cami temizliği.
25. Hilalkent yeni cami temizliği.
26. Gezköy Taziye Evi.
27. Kültür İlköğretim Okulu.
28. Kayak Merkezi.
29. Çocuk Şube temizliği.
30. Adli Tıp temizliği.
31. Nikah Sarayı temizliği.
32. Olimpiyat Parkı Sosyal Tesislerin temizliği.
33. 19 Mayıs İlkokulu temizliği.
34. Sosyal Bilimler Yurtlarının temizliği.
35. 19 Mayıs İlkokul temizliği.
36. Sosyal Bilimler Yurtlar temizliği.
37. Şükrüpaşa Cami temizliği ve dezenfektanı yapıldı.
38. Ensar Vakfı temizliği.
39. Karaz Tekstil Fabrikası temizliği.
40. Terlik Fabrikası temizliği.
41. Karayolları Cami temizliği.
42. Nüfus Müdürlüğü temizliği.
43. Dadaşkent Mescit temizliği
44. Dadaşkent Halk Eğitim Merkezi temizliği.
45. Erzurum Evleri temizliği.
46. Erges Müze temizliği.
47. Perde Tekstil Fabrika temizliği.





48. Hayvan Borsası Cami.
49. Taşkesenli Cami temizliği.
50. Kültür Eğitim Ortaokulu temizliği yapıldı.
51. Molla Kaya Cami temizliği.
52. Molla Resul Cami temizliği.
53. Miraç Cami temizliği.
54. Erkonut A.Ş. temizliği.
55. Kültür A.Ş. temizliği.

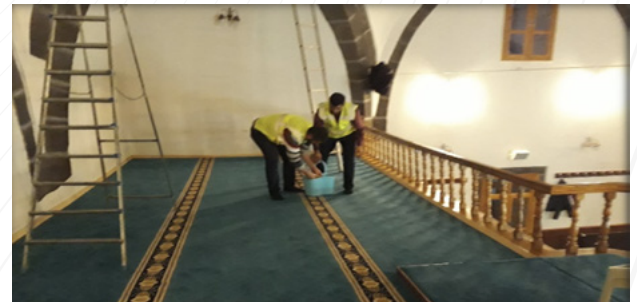
Büyükşehir Belediyemiz Hizmet Binası ve dış birimlerde sıhhi tesisat ve boya işlerinde bakım ve onarım yapıldı.

İdari İşler Şube Müdürlüğü olarak Erzurum Büyükşehir Belediyesi İdari Binası muhtelif yerlerinde yapım ve onarım işleri yapıldı.

Boya Bakım İşleri

1. Çat Has Jandarma Karakolu
2. Çat Yavi Jandarma Karakolu
3. Karaçoban Göksu Sağlık Ocağı
4. Karaçoban Anadolu Lisesi
5. Aşkale Çay Köy Kütüphane
6. Hasankale Sürbahan İlköğretim Okulu
7. Ilıca Anadolu Lisesi
8. Erzurum Toki Köprü Korkuluk Demirlerin Boyanması.
9. Saltuk Bey Orta Okulu Yıldızkent
10. Palandöken Yatılı Kuran Kursu
11. Sosyal Bilimler Lisesi Dış Cephe Boyası.
12. Elektrik Elektronik Teknik Lisesi

13. Belediye Hizmet Binamızın Odalarının Boyanması .
14. Kültür A.Ş. Sosyal Tesisleri
15. Ömer Duygun İlköğretim Okulu
16. Hilalkent İtfaiye Boyaması
17. Yıldız Cami Kuran Kursu
18. Yıldırım Beyazıt Kuran Kursu
19. Erzurum Spor Korkulukları
20. Alvar Mahallesi Kahve İç Dış Boyaması.
21. Molla Kaya Cami Boyası.
22. Obakent Askeriyenin Dış Duvarların Boyaması.
23. İmam Hatip Camisinin Korkuluklarının Boyaması.
24. Hayvan Borsasının Boyaması.
25. Erzurum Tortum Yolu Çıkışı Köprü'nün Boyaması.
26. Olimpiyat Parkı Giriş Yerinin Boyaması.
27. Çocuk Adalet Merkezinin Boyaması.
28. Yukarı Mumcu Cami Korkulukların Boyaması.
29. Dağ Mahallesinde Yanan Evin Boyaması.
30. Terlik Fabrikası Boyaması.
31. İbrahim Hakkı Fen Lisesi Odalarının Boyaması.
32. Hasankale Uzun Ahmet Köy Camisi Boyama.





Elektrik Bakım Onarım İşleri

1. Erzurum Büyükşehir Belediyesi ana binada oluşan elektrik tamirat-tadilat ve bakımların yapılması.
2. Başkanlık konutunda oluşan elektrik tamirat-tadilat ve bakımların yapılması.
3. Olimpiyat Parkı Evlendirme Müdürlüğü elektrik arızalarının giderilmesi.
4. Engelliler Birimi elektrik tamiratları ve onarımları. (Olimpiyat Parkı içinde)
5. Yaşlı bakım hizmetlerinde lamba priz hat çekim işleri. (Olimpiyat Parkı içinde)
6. Mescit halı ısıtma ve priz hatları tamir bakım. (Olimpiyat Parkı içinde)
7. Hayır Çarşısı tamirat tadilat onarımların yapımı.
8. Erzurum Büyükşehir Belediyesi çevre aydınlatma tamiratları.
9. Mezarlıklar Müdürlüğü elektrik işleri yapımı.
10. Ulaşım Daire Başkanlığı priz hatlarının tamiratları. (Yıldızkent)
11. Semt garajı elektrik ve otomatik garaj söküm işleri.
12. Müceldili Konağı elektrikli makine ve prizlerin bağlantıları.
13. Canlı Hayvan Borsası 3'lü priz yapımı.
14. İtfaiye binası elektrik kabloları kanal içine alınması.
15. İbrahim Erkal Kültür Sanat binası elektrik

arızaları ve lamba değişimleri.

16. 100. Yıl ve 50. Yıl Parkı güvenlik yerleri arızalarının yapımı.
17. Şehitler Parkı tabela onarımları.
18. Şafiler Cami wc onarımı.
19. Pasinler Mehmet Akif Ersoy İlkokulu lambaların değişimi ve tamirlerin yapımı.
20. Abdurrahman Gazi İlkokulu lamba değişimi arızaların tamiri.
21. 23 Temmuz Okulu lambaların ve priz hatlarının tamirleri.
22. Adnan Menderes Lisesi çevre aydınlatma yapım işi.
23. Çifte Minareli Medrese 15 Temmuz sergi gör-sellerine aplik takıldı.
24. Havuzbaşı çadırların ısıtıcı fanların söküm işleri.
25. Ana bina hava perdeleri tamir ve bakımları.
26. Ana bina OG trafo arıza yapımı kabinin muhafaza altına alınması.
27. İhtiyaç sahiplerinin elektrik işlerinin yapımı.

Elektrik Kontrollükler

1. Pasinler İlçesinde yapılan Mezarlık Hizmet Binası
2. Çat İlçesinde yapılan Mezarlık Hizmet Binası
3. Asrı Mezarlık girişine yapılan Mezarlık Hizmet Binası

Not: Kontrollük yapılan yerlere aralıklı olarak gidilerek kontrol edilmiştir.



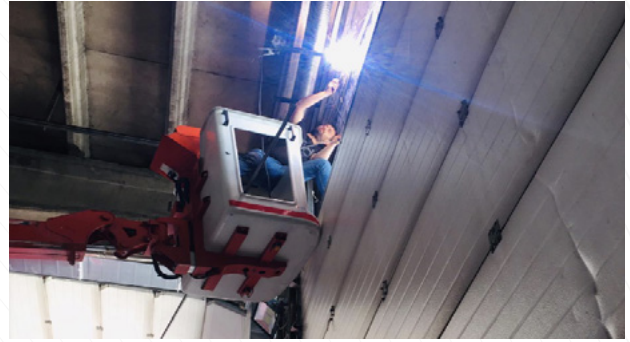


Otomatik Kapı Bakım Onarım İşleri

1. Atölye kapı değişimi kaynak atölyesi..
2. Merkez itfaiye 1 no'lu kapı yay değişimi 2 adet..
3. Yenişehir Polis Merkezi motor tamirati..
4. Atölye kapı tamirati yapıldı..
5. İtfaiye grup (Şenkaya,Uzundere,Pasinler) motor değişimi 9 adet.
6. Hınıs kırsal şantiyesi kapı tamirati 2 adet.
7. İtfaiye Pasinler ana kart tamirati.
8. Protokol bariyer tamirati.
9. İtfaiye Karayazı halat değişimi 2 adet 4 adet arıza tamirati.
10. Dutçu Şantiyesi bariyer tamirati.
11. Yüksek İrtifa Kamp Merkezi bariyer tamirati.
12. Protokol bariyer yay değişimi.
13. Karayazı Özel Harekat 4 adet kepenk montajı.
14. Katı Atık Bomak Garajı yeni kapı montajı.
15. Köprüköy İtfaiye yeni kapı montajı.
16. Fen İşleri Nizamiye bariyer montajı.
17. Tanap klima sökümü 16 adet.
18. Tekstil kent kapı motor tamirati 8 adet.
19. İtfaiye merkez kapı motor ve halat değişimi.

Toplamda Büyükşehir Belediyesi' ne bağlı (İlçeler dahil olmak üzere)

780 noktada bulunan otomatik kapı, garaj kapısı, bariyerlerin rutin bakım ve onarımları yapıldı.



Sıhhi Tesisat İşleri

1. Petek havası alımı.
2. Wc, sabunluk, askılık, kalorifer, hortum, pano, petek temizliği ve montajı.
3. Kapı kilidi ve göbeği değişimi.
4. Dolap sökümü montajı, koltuk tekerleği ve dolap kilidi değişimi.
5. Kapı ve kapı kolu tamiri.
6. Alüminyum persoz.
7. Boru yenileme ve temizlenmesi.
8. Şap atılması.
9. Perde montajı.
10. Derz yapımı.
11. Demir boru kesilmesi.
12. Batarya tamiri.
13. Yeni musluk montajı.
14. Vana montajı.
15. Doğalgaz filex hortumu takımı.
16. Tv ünitesi kurumu.
17. Araç yıkama giderlerinin temizlenmesi.
18. Wc tıkanıklığı ve pis su giderlerinin temizlenmesi.
19. Temiz su hattı çekimi ve tamiri.
20. Klima sökümü.

21. Abdest oturağı tamiri.
22. Merdiven lastik ve alüminyum sökümü.
23. Beton atılması.
24. Su tesisatı çekimi.
25. Slikon sıkımı.
26. Logar tıkanıklığı ve açımı.
27. Vantilatör montajı.
28. Dezenfektan aparatı takılması.
29. Fayans ve süpürgelik tamiri.
30. Doğalgaz tamiri.
31. Kapıların yağlanması.
32. Bayrak direği tamiri.
33. Kapı eşiği yapım ve tamiri.
34. Oda kapıları ve isimliklerin tamiri.
35. Başkanlık konutu tamirat işleri.
36. Sosyal tesislerde tamir işleri.
37. Su patlağı tamiri.
38. İzolasyon yapımı.
39. Şofben bağlantısı.
40. Arşivlerdeki demir rafların sökümü.



PANDEMİ SÜRECİNDE DAĞITILAN MASKE VE DEZENFEKTAN

İŞİN ADI	MİKTARI	BİRİMİ
MASKE N95-FFP3	33	ADET
MASKE	2.486.856	ADET
CERRAHİ ELDİVEN	348.340	ADET
ORTAM DEZENFEKTANI	10.400	LİTRE
EL DEZENFEKTANI	750.188	LİTRE
TEK KULLANIMLIK TULUM	6000	ADET

Sosyal İşler Şube Müdürlüğü

- 1.808 aile'ye günlük 7.154 adet aylık 221.774 adet ekmek dağıtılmıştır.
- 15 Yurda günlük 985 adet aylık 30.535 adet ekmek dağıtılmıştır.
- Toplamda aylık 252.303 adet ekmek dağıtılmıştır.
- 2021 yılında toplam 3.226.139 adet ekmek dağıtılmıştır.
- Çölyak hastası 41 aileden oluşan 44 kişiye toplam 14.481 adet Glutensiz Ekmek dağıtılmıştır.
- 236 aileye ev ziyareti gerçekleştirildi.
- 65 yaş üstü ve engelli 50 vatandaşın evine günlük sıcak yemek götürülmüştür. 2021 yılı içinde toplam 19.952 adet yemek dağıtımı yapılmıştır.
- Kaymakamlık ve asp aile görüşülerek 15 vatandaşa sed, 4 vatandaşa bakım, 4 vatandaşa engelli ve 1 vatandaşa yaş 1 vatandaşa dul ve 1 vatandaşa yetim maaşı bağlatılmıştır.
- Ocak ayı içerisinde ekmek yardımı alan 1.996 aileye 65 ton patates ve soğan yardımı yapılmıştır.
- Ocak ayı içerisinde Dul, eşinden boşanmış veya eşi cezaevinde olan 195 aileye 1.170 kg kurban eti ve gıda yardımı yapılmıştır.
- Ramazan ayı içerisinde Dul, eşinden boşanmış veya eşi cezaevinde olan 185 aileye 1.100 kg kurban eti dağıtılmıştır.
- Pandemiden dolayı iş yeri kapalı kalan veya iş yapmayan esnaflara alışveriş kartı dağıtılmıştır. Bu alışveriş küçük çapta mahalle bakkal ve marketlerinden yaptırılarak küçük esnafa destek olunmuştur.
- 53 Vatandaşa İl Sosyal Hizmetler toplantısından nakit yardım çıkarılmıştır.
- Müdürlüğümüze başvuru yapan ve haftalık olarak yapılan halk günlerinde talep edilen maddi ve şahsi konularla ilgili gerekli kurum ve kuruluşlarla irtibata geçilerek vatandaşlara yardımcı olunmuştur.



- Halk günü toplantısına başvuru yapan eşinden ayrı imam nikahlı 2 çocuğu olan vatandaşa hayır çarşısı tarafından sıfır bot mont ve giyim yardımı yapıldı. 3 aylık kesik olan doğalgaz borcu makam tarafından ödenerek açtırıldı. Kira borcu için Sydv Vakfına başvuru yaptırılarak borcu ödendi. Sosyal İşler personelleri tarafında Asp ye götürülüp başvuru yaptırılarak almış olduğu Sed yardımı artırıldı.
- İzmir'den iş için gelen 1 vatandaşa ücretsiz bilet ayarlanarak geri gönderilmiştir.
- Cezaevinden çıkan ve kalacak yeri olmayan 1 vatandaşa valilik il sosyal hizmetler ile görüşülerek otel ayarlanıp kalacak yer temin edilmiştir.
- Ankara'ya gitmek isteyen 1 vatandaşa ücretsiz bilet temin edilerek gönderilmiştir.
- Çat ağa köy de oturan vatandaşa evinin tadilatı için çatı, sac, çimento, odun vb yapı malzemesi temin edilmiştir.
- Görme engelli çiftin evi hayır çarşısı tarafından döşenmiştir.
- Eşinden boşanmış, eşi vefat etmiş ve eşi cezaevinde olan 28 ailenin çocuklarına sıfır kıyafet yardımı yapılmıştır.
- Köprüköy de depremde zarar gören ailelere 31 adet soba, 105 adet soba borusu ve 37 adet gıda kolisi yardımı yapılmıştır.
- Hayır Çarşısı tarafından 2.256 aile'den oluşan 8.437 kişiye giyim ve ayakkabı yardımı yapıldı.
- 229 aileye eşya yardımı yapıldı.
- 3.046 aileye gıda kolisi yardımı yapılmıştır.
- 228 aileye ev ziyareti yapılmıştır.
- Pasinler ilçesinde 6, Uzundere ilçesinde 1, Oltu ilçesinde 1, Aşkale ilçesinde 6, Şenkaya ilçesinde 2, Pazaryolu ilçesinde 1, Horasan ilçesinde 1, Köprüköy ilçesinde 1 ve Çat ilçesinde 1 aileye eşya yardımı yapılmıştır.
- Evlendirme Memurluğu'nda 1.243 çiftin müracaatı alınıp 1.192 çiftin nikahı kıyılmıştır.
- 1808 kayıtlı aileye yıl içerisinde toplam 3.226.139 adet ekmek Dijital Kart dağıtılmıştır.

- Çölyak hastası 44 aileye 14.481 adet Glutensiz Ekmek dağıtılmıştır.



- Pandemi sürecinde 3046 aileye gıda kolisi yardımı yapılmıştır.



- Müdürlüğümüze müracaat eden 465 aileye ev ziyareti yapılmıştır.



- 2021 Yılı Covid 19 Salgın Hastalığı Dolayısıyla 65 yaş üstü ihtiyaçlı kimsesiz vatandaşlarımıza günlük ekmek, kahvaltılık ve 2 öğün sıcak yemek hizmeti verilmiştir. Toplamda 19.952 öğün sıcak yemek verilmiştir.



- Ramazan ayı ve diğer aylarda dul ve yetim 380 aileye 6 kg lik paketlerle toplam 2270 kg kurban eti yardımı yapılmıştır.



- 2021 yılı ocak ayında 1996 aileye 65 ton patates ve soğan yardımı yapıldı



- Köprüköy depreminde mağdur ailelere gıda ve soba yardımı yapıldı.



Evlendirme Memurluğu

Sosyal İşler Şube Müdürlüğüne bağlı Evlendirme Memurluğu tarafından;

- 1243 Çiftimizin müracaatı alınmıştır.
- 1192 Çiftimizin nikahı kıyılmıştır.



Hayır Çarşısı Birimi

- 2256 aileden oluşan 8437 kişiye giyim yardımı yapılmıştır.





- 229 aileye muhtelif eşya yardımı yapılmıştır.



- Hayırsever bir vatandaş ile beraber ortak düzenlenen programda Pasinler Başören ve Narman Başkale Köylerinde okuyan 40 öğrenciye yarıyıl tatiline girmeleri münasebetiyle karne hediyesi olarak kışlık bot mont ve kırtasiye malzemesi yardımı yapılmıştır.



- Köprüköy ilçesinde 1 aileye, Pasinler ilçesinde 6 aileye ve Şenkaya ilçesinde 2 aileye, Pazaryolu ilçesinde 2 aileye Oltu ilçesinde 1 aileye, Aşkale ilçesinde 6 aileye ve çat ilçesinde 1 aileye eşya yardımı yapılmıştır..



- Kömürü olmayan vatandaşlarımıza Syd Vakfı ile görüşülerek kömür çıkarılmıştır. Müdürlüğümüz personelleri tarafından kömür belediyemizin aracıyla vatandaşların evlerine götürülerek taşınmıştır.



- 228 aileye ev ziyareti yapılmıştır.



Koruma ve Özel Güvenlik Şube Müdürlüğü

- 5188 sayılı Özel Güvenlik kanuna göre çalışma yapılmaktadır.
- Koruma ve Özel Güvenlik birimi olarak 40 bölgede 190 personelle hizmet vermekteyiz.
- Her ay düzenli olarak personel puantajı hazırlanarak imzaya sunularak gerekli işlemlerin yapılması sağlanır.
- Personel maaş ödemeleri için evraklar yapılarak mali işlere teslim edilir.
- Tüm bölgelerde düzenin sağlanması için her gün gece -gündüz amirler tarafından devriye atılarak çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesi sağlanır.
- Sistemden devriye tur saatlerinin kontrolü günlük olarak takip edilir.
- Her bölgenin aylık nöbet çizelgesi hazırlanır.
- İzne çıkan personellerin yerine personel dağılımı emniyetin bilgisi dahilinde bildirim yapılarak geçici izinle verilir herhangi bir iş kaybına sebebiyet verilmez.
- Yazın parklarda çalışan personellerin sayısı artırılarak daha verimli çalışma düzeni oluşturulur.Kış aylarında aynı hassasiyet kayak tesislerinde çalışan güvenlik bölgelerinde de uygulanarak koordinasyon sağlanır.
- Şirkete bilgi verilerek yazlık ve kışlık giysilerin vaktinde hazırlanması sağlanır.
- Yıllık atışların düzenli bir şekilde yapılması için Emniyete yazı yazılır; mermiler ve atış yapılacak silahların listesi verilir.
- Silahların periyodik olarak bakımları her bölgede yapıp tutanaklarla dosyalanarak denetleme sırasında dosyalar eksiksiz bir şekilde emniyetten gelen denetçilere sunulur.
- Bütün bölgelerin denetleme dosyaları eksiksiz hazırlanır.
- Dış birim personelleriyle ayda bir genel toplantı düzenlenir.
- Her Cuma, Kandil, Bayramlarda özel ekip kurularak mezarlık ve türbede çalışmalar yapıl-

maktadır.

- Büyükşehir belediyemizin yaptığı tüm programlara geçici görevle personel vermekteyiz.
- Yüksek İrtifa Kamp Merkezine kamp süresince ek personel verilerek hizmet vermekteyiz.
- Erzurum İl Emniyet Müdürlüğü Özel Güvenlik Şube Müdürlüğü tarafından rutin denetimler yapılmaktadır.
- Yazın parklarda çalışan personellerin sayısı artırılarak daha verimli çalışma düzeni oluşturulur. Kış aylarında aynı hassasiyet kayak tesislerinde çalışan güvenlik bölgelerinde de uygulanarak koordinasyon sağlanır.
- İçişleri Bakanlığının her yıl yaptığı denetleme evrakları düzenli bir şekilde her bölgede hazırlanarak ilgili kişilere sunulmuş ve sorunsuz olarak denetleme bitmiştir.
- Özellikle Belediye Hizmet binamızda bulunan Güvenlik Personellerimiz giriş çıkışlarda çok dikkatli arama ve kontrol yaparak halkımızın ve çalışan personellerimizin huzur ve güven içinde olmaları sağlanır.
- 7/24 esasına göre çalışırız.
- Yapılan işlerimizin, bildirimlerimiz her şekilde Emniyete bildirim yapılır.
- Her bölge açılışında Başkandan olur alınarak Valilik Kanalıyla İl Emniyet Müdürlüğüne sunularak izinlerimizi alırız.
- Personelin sertifika ve yaka kartı tarihleri kontrol edilerek şirkete listesi verilir.Tarihi yaklaşan personeller yenileme için uyarılır.
- Her bölgeden saat başı çevrim alınmaktadır.
- Doğrudan temin evrakları .
- Savunmaya yönelik mal alımları gerektiğinde onay alınarak temin edilir.
- Kurum içi ve kurum dışı yazışmalar yapılmaktadır.
- Cprs'li tur saatleriyle bölgedeki asayiş sistemden incelenerek aksaklık olmamasına dikkat edilmektedir.
- Yeni silahların alımı yapılarak bölgelere tesli-



matı emniyet kanalıyla yapılmıştır.

- Toplam 40 bölgeye hizmet vermeye başladık.
- 5 yıllık süresini tamamlayan silah ruhsatlarımızın yenilenmesi için patlayıcı madde ve Silahlar Şube Müdürlüğünden yeni ruhsatlar alınarak bölgelere taksimi yapılmıştır.
- Personellerin kıyafetlerinin zamanında temini için şirkete yazılar yazılarak teminin zamanında yapılması için uyarılır.

Mezarlık Şube Müdürlüğü

- Mevtayı bulunduğu yerden cenaze araçlarımızla alarak Gasilhanemize getirmek,
- Mevtanın yıkama işlemlerinin gassallarımız tarafından yapılarak kefenlenmesi,
- Defin işlemlerin birimimiz tarafından yapılması,
- Belirlenen mezar yerlerinin kazılması,
- Mevtanın defnedilmesi,
- Cenaze evinin önünde taziye çadırı kurulması hizmetimiz; pandemi dolayısıyla öngörüle-meyen süre ile iptal edilmiştir.
- Cenaze evlerine yemek verilmesi hizmetimiz; pandemi dolayısıyla öngörüle-meyen süre ile iptal edilmiştir.
- Her mevtaya bir fidan dikilmesi hizmetimiz; pandemi dolayısıyla öngörüle-meyen süre ile iptal edilmiştir.
- Taziye evlerine taziye ziyareti, ziyaret esnasın-da dikilen ağacın beratının takdim edilmesi hizmetimiz; pandemi dolayısıyla öngörüle-meyen süre ile iptal edilmiştir.
- Mezarlıklar Şube Müdürlüğü idari binasında simit standı oluşturularak vatandaşın kah-valtı ihtiyacı karşılanması hizmetimiz; pan-demi dolayısıyla öngörüle-meyen süre ile iptal edilmiştir. Sadece çay ikramımız devam etme-ktedir.
- Mezarlıklarımız düzeltilmesi,
- Mezarlıklarımızın yıllık çim biçimlerinin yapılması,
- Mezarlıklarımızda peyzaj çalışmaları,

- Mezar parsellerinin belirlenerek bölünmesi,
- 4 gasilhane 12 adet morg ve bekleme salonu ile hizmet verilmesi,
- İl dışı cenazelerinin uçakla gönderilerek daha hızlı ve kolay hizmet verilmesi (Türk Hava Yollarıyla yapılan protokolün içerdiği şehirlere),
- Yeni mezar yerlerinin açılarak, düzeltilmesi ve kullanıma hazır hale getirilmesi
- Mezarlıklar müdürlüğünde kullanılan 13 adet cenaze aracımız,3 adet kamyonet,2 pick up, 3 traktör , 2 su tankeri, 1 iş makinesi ile hizmet verilmektedir.
- Cenaze defin işlemleri için gerekli muhtelif malzeme ihtiyacını karşılamak üzere muhtelif malzeme alımı ihalesi yapıldı.
- Pilot ilçe olarak belirlenen üç ilçe (Aşkale, Pasinler, Çat) mezarlıklarının idari bina hizmeti EBB hizmetlerine dahil edilmiştir. Buna istinaden belirlenen ilçeler olan Pasinler ve Aşkale ilçeleri hizmet binaları tadilat, tamirat ve yapım işleri tamamlanmış olup hizmete açılmıştır. Ayrıca bu iki ilçenin büro malzemeleri, kazı malzemeleri, gasilhaneler için teneşir masası, birer adet üçlü morg ihtiyaçları karşılanmıştır. Çat ilçesi mezarlık hizmet binası yapımına ise başlanılmış olup çalışılmayan kış şartlarından dolayı yapımına ara verilmiştir. Pasinler ve Aşkale ilçelerinde bay ve bayan olmak üzere ikişer adet gassal görevlendirilmiştir.

Pasinler Mezarlık Hizmet Binası



Pasinler Mezarlık Hizmet Binası**Çat Mezarlık Hizmet Binası**

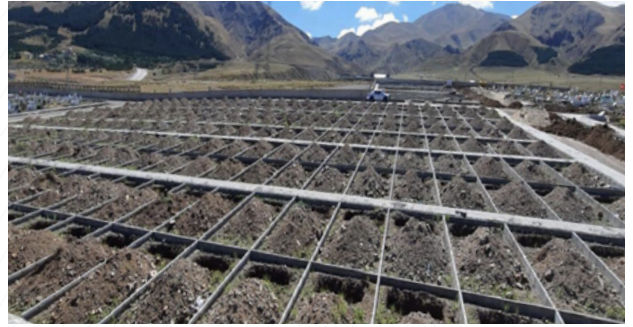
- EBB Mezarlıklar İdari Binası yan tarafındaki alanda; zemin katında cenaze araçları için araç yıkama ve araçlar için garaj, 1.katında ise idari odaların olduğu bina yapımına da başlanmış olup çalışılmayan kış şartlarından dolayı yapımına ara verilmiştir.



- Asri Mezarlık içerisinde bulunan Polis Şehitliği parselimizin çevre duvarı ve muhtelif yapım işlerinde yapımına başlanılmış olup çalışılmayan kış şartları dolayısıyla yapımına ara verilmiştir.



- Abdurrahman Gazi mezarlık bordür yapımı, mezarlık kazımı, betonarme duvar ve mezarlık çeşmelerine su çekimi yapım işi ihalesi tamamlanarak geçici kabulü yapılmıştır.

**Kur'an Kürsüsü**

- Asri Mezarlık ve Abdurrahman Gazi Mezarlıklarımızda birer adet yaptırdığımız Kur'an Kürsüsünde 7/24 saat Kur'an-ı Kerim okunmaktadır.





EMLAK VE İSTİMLAK DAİRE BAŞKANLIĞI



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

Emlak Şube Müdürlüğü

1) İhaleler

Taşınmaz satışı veya kira ihaleleri 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa göre Emlak Şube Müdürlüğümüzce gerçekleştirilmektedir.

A- Satış ve Kira İhalesi Aşamaları

1- İmar Uygulamaları veya ruhsat işlemleri yapılır.

- Kiraya verilecek veya satışı yapılacak olan taşınmazların imar uygulamaları öncelikle tamamlanır.

2- Meclis Başkanlığı Kararı alınır.

- 5393 sayılı Belediye Kanununun, Meclisin görev ve yetkileri başlığı altında yer alan 18/e maddesine "Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek." istinaden 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu doğrultusunda satış veya kira ihalesinin yapılıp/yapılmayacağı Meclis Başkanlığına sunulur.

3- Encümen Başkanlığı Kararı alınır.

- Meclis Başkanlığının almış olduğu karara istinaden; 5393 sayılı Belediye Kanununun, Encümenin görev ve yetkileri başlığı altında yer alan 34/g maddesine "Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek." istinaden 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu doğrultusunda satış veya kira ihalesinin yapılıp/yapılmayacağı Encümen Başkanlığına sunulur.

4- Fiyat Tespit Komisyonunca satış veya kira bedeli belirlenir.

- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa ve Encümen Başkanlığının almış olduğu kararına istinaden gayrimenkul bedel tespit çalışmaları Komisyonca gerçekleştirir. Bu bağlamda komisyon ihale konusu olan taşınmazların tahmini bedellerini belirlemek için gerekli yöntem ve metotları uygulayarak ortaya

çıkartır. Ardından belirlenmiş bedel tespiti rapor altına alınarak ilgili evrak yeniden Encümen Başkanlığına sunulur.

5- Bedel Tespiti Encümen Başkanlığına sunulur ve yeniden karara bağlanılır.

- Belirlenmiş olan bedelin Encümen Başkanlığınca karara bağlanması.

6- İhale konusu taşınmazların satış/kira ihalesi onayı alınır.

- İhaleler için alınmış kararlar ve yapılan çalışmalar doğrultusunda ihalenin yapılıp yapılmayacağı İhale Onayı İta Amirine (Makam) sunulur.

Bu aşamalar tamamlandıktan sonra belirlenmiş/onaylanmış bedeller üzerinden satış/kira ihaleleri gerçekleştirilir.

B- Satış Ve Kira İhalesi Sonrası Yapılan İş Ve İşlemler

İhale belirlenmiş gün ve saatte yapıldıktan sonra yapılan ihale sonucu ihale komisyonu tarafından karara bağlanır ve ihale sonucu yeniden İta Amirine (Makam) sunulur. İta Amirinin onayı sonrasında ise taşınmazın satışına veya kirasına yönelik tahakkuk işlemleri gerçekleştirilir.

2) 2021 Yılı Yapılan Tüm İhaleler

A- Yapılan Taşınmaz Satış İhaleleri

Adet/ Nitelik	Toplam Alan (m ²)
5 adet Daire	500,00
İş yeri	-
4 Adet Arsa	16.307,00
TOPLAM	16.807,00-m ²



1) Daire Satış İhaleleri

5 Daireli Yakutiye İlçesi Gez Mahallesiindeki Daireler

İl/İlçe: Erzurum/Yakutiye

Mahalle: Gez

Ad/Parsel: 264/11

Nitelik: 5 adet daire

Toplam Alan (m²): 500,00-m²



2) İlimizin Muhtelif Yerlerinde Bulunan Arsa Satışları

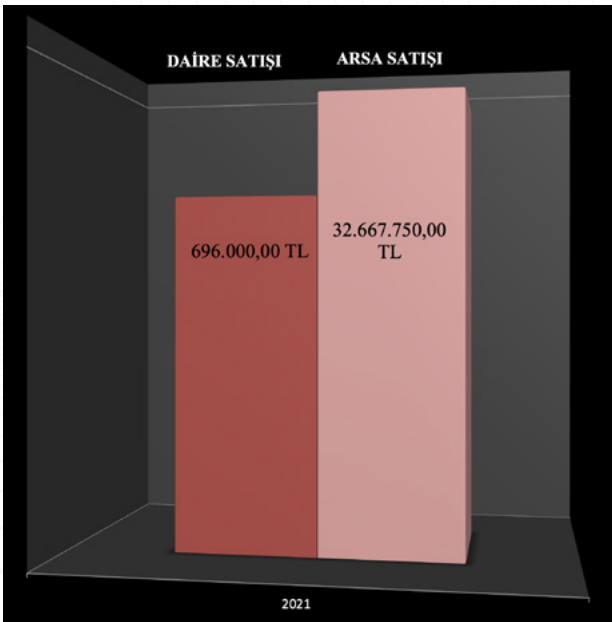
İl/İlçe: Erzurum/Aziziye-Palandöken-Yakutiye

Mahalle: İstasyon – Osmangazi

Nitelik: 4 adet imarlı arsa

Toplam Alan (m²): 16.307,83-m²

2021 Yılı Daire ve Arsa Satış Dağılım Grafiği



B) Yapılan Taşınmaz Kira İhaleleri ve Diğer Kira İşlemleri

a) Kira İhaleleri

Eski Sümerbank Tesisleri

İl/İlçe: Erzurum/Aziziye

Mahalle: Ilıca

Ada/Parsel: 3175/7-8

Nitelik: İş Yeri (2, 4 ve 8 numaralı iş yerleri)

-Toplamda 2 Adet İş yerinin Kira İhalesi Yapıldı.

-İş yerini kiralamış olan istekli adına tahakkuk işlemleri yapılmış olup, bu ihale ile bahsi geçen iş yerlerinde aktif olarak üretim yapılmaktadır.



a) Diğer Kira İşlemleri

İl/İlçe: Erzurum/Yakutiye

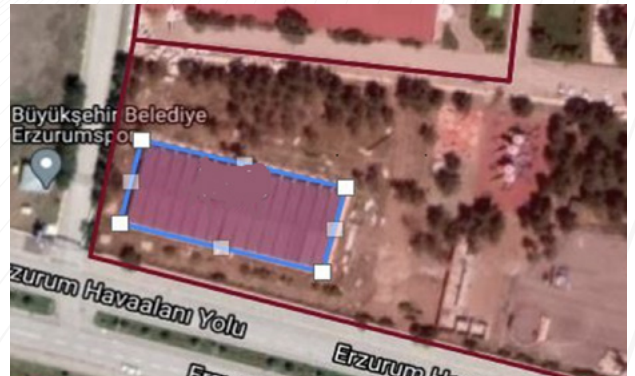
Mahalle: İstasyon

Ada/Parsel: 33/47

Nitelik: İş Yeri (1 numaralı iş yerleri)

-Toplamda 1 Adet İş yerinin Kira İhalesi Yapıldı. (Olimpiyat Park)

-İş yerini kiralamış olan istekli adına tahakkuk işlemleri yapılmış olup, bu ihale ile bahsi geçen iş yerlerinde aktif olarak üretim yapılmaktadır.



İl/İlçe: Erzurum/Yakutiye

Mahalle: Alipaşa

Ada/Parsel: 6482/1

Nitelik: İş Yeri (190, 191 ve 192 numaralı iş yerleri)

-Toplamda 3 Adet İş yerinin Kira İhalesi Yapıldı.
(Hasırhan İş Merkezi)

-İş yerini kiralamış olan istekli adına tahakkuk işlemleri yapılmış olup, bu ihale ile bahsi geçen iş yerlerinde aktif olarak üretim yapılmaktadır.



İl/İlçe: Erzurum/Palandöken

Mahalle: Maksutefendi

Ada/Parsel: 12708/1

Nitelik: İş Yeri (8 numaralı iş yerleri)

-Toplamda 1 Adet İş yerinin Kira İhalesi Yapıldı.
(Mermerciler Sitesi)

-İş yerini kiralamış olan istekli adına tahakkuk işlemleri yapılmış olup, bu ihale ile bahsi geçen iş yerlerinde aktif olarak üretim yapılmaktadır.



İl/İlçe: Erzurum/Yakutiye

Mahalle: Soğukçermik

Ada/Parsel: 12428/3

Nitelik: İş Yeri (2 numaralı iş yerleri)

-Toplamda 2 Adet İş yerinin Kira İhalesi Yapıldı.
(Traktörcüler ve Oto Çıkmacılar)

-İş yerini kiralamış olan istekli adına tahakkuk işlemleri yapılmış olup, bu ihale ile bahsi geçen iş yerlerinde aktif olarak üretim yapılmaktadır.



İl/İlçe: Erzurum/Pasinler

Mahalle: Kethuda

Ada/Parsel: 311/19

Nitelik: İş Yeri

-Toplamda 1 Adet İş yerinin Kira İhalesi Yapıldı.

-İş yerini kiralamış olan istekli adına tahakkuk işlemleri yapılmış olup, bu ihale ile bahsi geçen iş yerlerinde aktif olarak üretim yapılmaktadır.





İl/İlçe: Erzurum/Yakutiye

Mahalle: Eminkurba

Ada/Parsel: 97/105

Nitelik: İş Yeri

-Toplamda 1 Adet İş yerinin Kira İhalesi Yapıldı.(
Süt Ürünleri Çarşısı 9/G)

-İş yerini kiralamış olan istekli adına tahakkuk işlemleri yapılmış olup, bu ihale ile bahsi geçen iş yerlerinde aktif olarak üretim yapılmaktadır.



c) 2021 Yılı Kira Tahakkuku

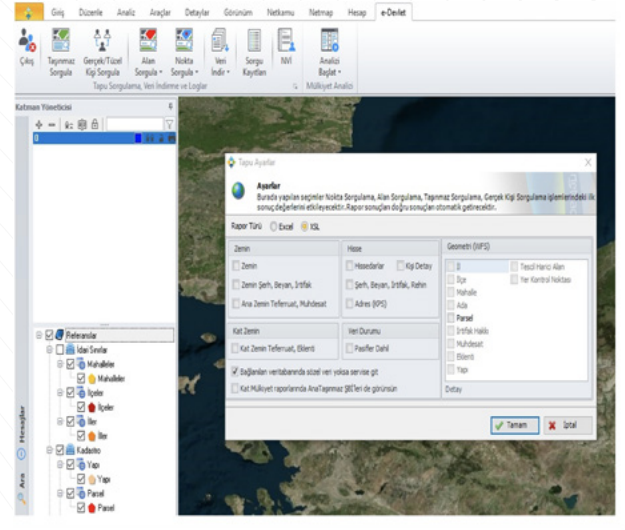
Mülkiyeti Belediyemize ait şehrimizin muhtelif yerlerinde bulunan taşınmazların değerlendirilmesi, korunması, en karlı ve verimli şekilde işletilmek üzere kira ihaleleri düzenlenmiş ve 6.621.373,30-TL bedelinde kira tahakkuku verilmiştir.

3) Taşınmaz Kayıt ve Kontrol İşlemleri

1) Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünün TAKBİS Programı ile Entegrasyonu

Mülkiyeti belediyemize ait şehrimizin muhtelif yerlerinde bulunan taşınmazların envanterini çıkarmak, tapu kayıtlarını izlemek ve bunların değer artışlarının günün koşullarına göre işlem görmesini ve kayıtlarının tutulmasını sağlamak, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek amacıyla gerekli iş ve işlemleri yürütülmektedir. Bu bağlamda Belediyemiz Taşınmaz Sisteminin Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünün tüm Türkiye genelinde hizmet veren TAKBİS programı ile entegrasyonu gerçekleştirilmiş olup; Belediyemize ait olan

taşınmazlarının tümünü kayıt altına alarak, kayıtların sürekli güncel tutulması sağlanmıştır. Ayrıca taşınmazların üzerinde bulunan beyan, ipotek, şerh gibi detaylarında güncel olarak görülməsi sağlanmıştır.



2) Taşınmazların Tahsisen Devir Alınması ve Verilmesi

a) Taşınmazların Tahsisen Diğer Kurumlara Veirlmesi

İlimizin muhtelif bölgelerinde bulunan ve Mülkiyeti Erzurum Büyükşehir Belediyesine ait olan 3 adet ve toplam 4.648,35 m² taşınmaz ve iki adet bağımsız bölüm Cami Alanı, Şehir Arşivi ve Kent-sel Araştırmalar Merkezi olarak kullanılması amacıyla 5393 sayılı Kanunun 34/g maddesine göre Belediyemize verilen yetkiye istinaden, diğer kamu kurum ve kuruluşlarına tahsisen verilmiştir.

b) Belediyemiz Tarafından Diğer Kurumlardan Tahsisen Alınan Taşınmazlar

İlimizin Narman İlçesi, Kilimli Mahallesinde bulunan bir adet ve toplam 781,46 m² den ibaret taşınmaz İmam Evi yapılması amacıyla Büyükşehir Belediyemiz adına tahsisen alınmıştır.

3) Belediyemiz Tarafından Yapılan Hisseli Arsa Satışları

İlimizin muhtelif bölgelerinde bulunan ve Mülkiyeti Erzurum Büyükşehir Belediyesine ait olan 9 adet ve toplam 3.325,68 m² aynı taşınmaz üzerinde hissedar olan şahıslara Hisseli Arsa Satışı yoluyla devir edilmiştir.

4) Belediyemiz Adına İvazsız Hibe Yolu ile Alınan Taşınmazlar

İlimizin Palandöken ve Uzundere İlçelerinde bulunan toplam 1.986,62 m²' den ibaret 6 adet taşınmaz İvazsız Hibe yolu ile Erzurum Büyükşehir Belediyesi adına devir alınmıştır.

5) Taşınmazların Aynı Sermaye Olarak Verilmesi

5393 ve 5216 sayılı kanunlar doğrultusunda belediyemize verilen görev yetki ve sorumluluklara istinaden kurulan iştirak şirketimize 31 adet ve toplam 60.610,36 m²' den ibaret taşınmazlar Belediyecilik hizmetlerinin daha seri yapılması amacıyla aynı sermaye olarak verilmiştir.

6) Mülkiyeti Büyükşehir Belediyemize Ait Taşınmazların Devri

a) Kamu Bankalarına Devredilen ve İpotek Konulan Taşınmazlar

Mülkiyeti Büyükşehir Belediyemize ait olan ve İhdas, İfraz, Tevhid vs. İmar Uygulamaları ile Büyükşehir Belediyemize kazandırdığımız 11 adet ve toplam 104.862,02 m² taşınmazın, Halkbank A.Ş' ye karşılık gösterilmesi suretiyle karşılanması sağlanmıştır.

b) Kamu Kurumlarına Devredilen ve İpotek Konulan Taşınmazlar

Diğer Kurumların Erzurum Büyükşehir Belediyemizden alacaklarının karşılanması amacıyla mülkiyeti Büyükşehir Belediyemize ait olan ve İhdas, İfraz, Tevhid vs. İmar Uygulamaları ile Büyükşehir Belediyemize kazandırdığımız toplam 18.507,18 m² den ibaret 6 adet taşınmaz SGK' ya devredilmiştir.

7) Harita ve Kadastro İşlemleri

1. Daire Başkanlığımızca Şehrimizin yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki düzensiz yapılaşmanın önüne geçilebilmesi ve kadastral mülkiyetlerin imar planına uygun olmadığı alanlarda Kamulaştırma işlemi yapmadan İmar Yollarının açılabilmesi için İmar Kanununun 18. Madde Uygulaması ve İfraz İşlemlerin toplamı 293.829,66 m²
2. Belediyemize ait taşınmazlarda yapılan Cins Değişiklik işlemi ile Muhdesatların kaldırma işlemleri

Bat Pazarı



Sebzeciler ve Hurdacılar Sitesi İmar Planına Uygun Hale Gelmesi





Gecekondü Şube Müdürlüğü

1) Yakutiye İlçesi Çırcır Mahallesi

12457 ada 3 parselde bulunan 14 adet taşınmaz sahipleri ile ev anlaşması ve 1 kişi ile enkaz ödemesi işlemleri yapılmış olup enkazları kaldırılmıştır.

12457 ada 3 parselde yıkımı yapılmış olan taşınmazların yerine hak sahiplerine verilecek olan konutların yapımı devam etmektedir.

12457 ada 1, 2, 4 ve 5 parsellerde yapılacak olan ikinci etap çalışmaları kapsamında 84 adet gecekondü sahipleri, 23 adet tapulu taşınmaz sahipleri ile anlaşma yapılmıştır.

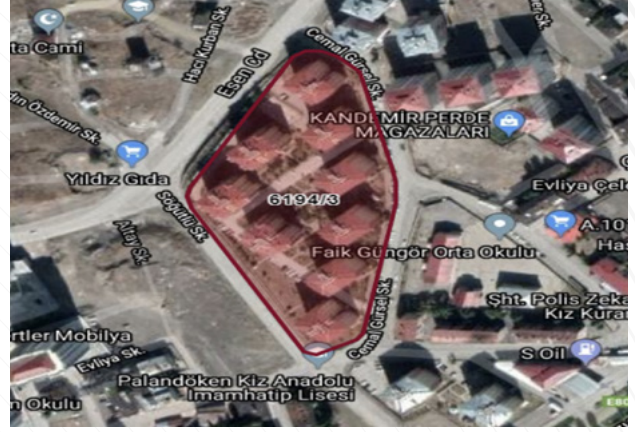
Çırcır Mahallesinde anlaşma sağlamış olduğumuz vatandaşların metruk binalarının enkaz kaldırma işlemleri yapılmıştır.

12457 ada 3 parsel üzerinde inşa edilen Çırcır Konutlarından mülkiyeti Belediyemize ait 48 bağımsız bölüm daire hak sahipleri ile yapılan konut satış vaadi sözleşmeleri ile vatandaşlarımıza satış işlemleri yapılmış ve devam etmektedir.



2) Yakutiye İlçesi Hasanibasri Mahallesi 96 Daireli Sosyal Konutlar

96 dairelik sosyal konutlardan 87 hak sahibinin tapusu verilmiş olup geri kalan 5 hak sahibi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.



3) Palandöken İlçesi Yunus Emre Mahallesi Üç Küme Evler Mevkii

Üç Küme Evler mevkiinde bulunan 775 sayılı gecekondü kanununa göre daha önce arsa verilen yerlerden yol ve isale hattı geçtiği için iptal edilen yerlere karşılık 5 adet arsa tahsis yapılmış olup, 3 adet arsa tahsis işlemleri devam etmektedir.

775 sayılı gecekondü kanununun 27. Maddesine istinaden 9 adet tahsis iptali yapılmıştır.



4) Yakutiye İlçesi Gazambarlar Mevkii

Erzurum İli Yakutiye İlçesi Kurtuluş Mahallesi Gazambarlar mevkiinde 150 dairelik belediye evlerinde bulunan, borçlarını bitirmiş olan vatandaşlara 145 adet tapu verilmiştir.

Kalan 5 adet dairenin tapulama işlemleri devam etmektedir.

Borcu olan vatandaşların tahsilatları yapılarak tapuları verilmiş olup, Ödeme gücü bulunmayan diğer borçlu vatandaşlar ile temlik anlaşması yapılarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından ödemeleri yapılmıştır.



5) Özel İdarelerin Kapatılması Dolayısıyla İle Belediyemize Devredilen İşler

Erzurum İli Hınıs, Pasinler, Tekman, Aşkale, Karayazı, Çat ve Karaçoban ilçelerinde Toprak Tevzi Komisyonunca 4753 sayılı Çiftçiyi Topraklandırma Kanunu gereği araziler üzerine konan şerhlerin kaldırılması için Tapu Müdürlükleri ile gerekli işlemler yürütülmüştür. Müdürlüğümüz arşivinde bulunan arazi kayıtları hakkında talepler doğrultusunda Asliye Hukuk Mahkemeleri ve Kadastro Mahkemelerine bilgi ve belgeler gönderilmiştir.

İl Özel İdaresi tarafından ilçelerde yapılan Yerleşik Alan Çalışmaları talepler doğrultusunda ilgililere verilmiştir.

Toprak Tevzi Komisyonunun 4753-5618 sayılı yasa ile ilgili çalışma yapmış olduğu ilçelerde köy sınırları ve meralar üzerinde oluşan ihtilafların giderilmesi için köy sınırlarını gösterir paftalar ilgili kurumlara ve köy muhtarlarına gönderilmiştir.

2) İmar Barışı Kapsamında Yapılan İşlemler

2020 Ocak ayı itibari ile vatandaş ve eksperlerin talepleri doğrultusunda Enerji Kimlik Belgesi ve satış işlemlerinin yapılabilmesi için, kurumumuz bünyesinde bulunan projeler suretleri bedeli mukabilinde verilmektedir.

Hal Şube Müdürlüğü

Halimiz içerisinde 106 Dükkan, Hizmet binası, Hal giriş- çıkış noktası, Güvenlik ve Zabıta kontrol noktaları, Mescit, Market, Hal lokantası, PTT şubesi ve umumi WC ler bulunmaktadır. İlgili Yönetmelik gereği Halde Elektronik Fiyat Pano-su faaliyete geçirildi. Halimizde Kamera sistemi, aydınlatma sistemi, Hoparlör sistemi mevcuttur. Çevre düzenlenmesi yapılmış olup, yeteri kadar çimlendirme ve ağaçlandırma vardır. Sebze Halimiz modern sebze hallerinden olup, çalışma kapasitesi geniş, tüketiciye sağlıklı ve rahat bir şekilde

yaz ve kış hizmet vermektedir. Halin temizliğine itina gösterilmekte olup, biriken çöpler hal dışına nakledilmektedir. Kış aylarında biriken karlar anında temizlenip dışarı çıkarılmaktadır. Çöp yerleri devamlı dezenfekte edilmektedir. Sebze Halimizde 102 kabzımal faaliyet göstermektedir. Ayrıca; Kahvehane, Market, Lokanta ve PTT hizmetleri de verilmekte olup, 5957 Sayılı Kanunla çıkarılan yönetmelikler doğrultusunda yönetilmektedir. 5957 Sayılı Kanun gereği tarafların haklarının korunması ve ticari güvenin sağlanması amacıyla esnafımızdan teminat mektupları alınmıştır. Hal güvenliği gündüz ve gece özel güvenlik birimi tarafından sağlanmakta olup, önemli polisiye olayı vuku bulmamıştır.

1) Haldeki İş Yerlerinin Devredilmesi

- Haldeki iş yerlerinin devirlerinde,
- Haldeki kiracının ölümü halinde; mirasçılarına intikalinde devir 3 ay içerisinde yapılır ise devir ücreti alınmaz. Üç ay geçtikten sonraki devirlerde ücret alınır.
- Haldeki iş yerlerinin kendi aralarında yer değiştirmelerinde,
- Tüzel kişiliklerde devir, normal devir ücreti üzerinden devredilen hisseler oranında alınır.
- Gerçek kişilikten tüzel kişiliğe geçişlerde: Kiracının şirket ortağı alması halinde normal devir ücreti üzerinden, alınan ortakların hisseleri oranında devir ücreti alınır. Usul ve fûrular arasındaki devirlerden; normal devir ücretinin 1/4'ü alınır.
- Bu ücretleri devir alan öder.
- Yıllık kira bedeli üzerinden % 6 oranında teminat alınır.

2) Hal Kayıt Sistemi İle İlgili İş ve İşlemler

- Hal Kayıt Sisteminden 2012-2013 tarihli geriye doğru şehir dışından kurumumuza gelmesi gereken rûsum alacaklarımızın tahsili için sistem üzerinden borçlu listesi çıkarılarak ilgili şahıslara konu hazırlanan matbu evrakla bilgilendirilmiş ve tahsilâtı sağlanmıştır.
- Haldeki elektrik sorununu çözmek için Hal Elektrik Santralini güçlendirme amacıyla (mevcut 50 Watt'lık sigortaların yerine 120 Watt'lık sigortalar) konuldu.



- Haldeki elektrik sarfiyatını azaltmak için gerekli çalışmalar yapıp hal hizmet binası aydınlatan 64 aydınlatma aracı (ampül, floras-an lamba) sayısı 40'a düşürülmüştür.
- Hal İlan Panoları yenilenerek bir adet hal girişine bir adet de hizmet binasına içerisine konularak hazır hale getirildi.
- 11.04.2018 tarihinde dükkân devirleri ile alakalı çıkan meclis kararı esnafa anons ve Hal İlan Panosuna asılarak duyuru yapıldı.
- Pasif olan hal faks makinesi aktif hale getirildi.
- Hal Müdürlüğünde Teminat Kayıt Defteri kullanılmaktadır.
- Bakanlığın talimatıyla çift unvanlı esnaflar dilekçe karşılığında tek unvanlı yapıldı.
- Sebze-Meyve Halinde; Hijyeni sağlama adına sezon boyunca rutin olarak dükkân sundurmaları ve alan yıkatılmıştır.
- Halimizin komple asfalt tadilatı yapılmıştır. Halimizin kamera sistemleri yenilenmiştir.
- Halimizde yapılan dükkan devirlerinden devir ücreti Belediyemiz veznesine esnaf tarafından yatırılmıştır.
- Halimize gelen sebze ve meyvelerden doğan rüsum hesabına esnaflar tarafından ödeme yapılmıştır.
- Hal Hakem Heyeti'nin Ticaret İl Müdürlüğü tarafından oluşturulduğu, bu konu ile ilgili yetki ve sorumlulukların 5957 Sayılı Kanun uyarınca 01.01.2012 tarihinden itibaren Ticaret İl Müdürlüklerine devredildiği beyan edilmiş ve incelenmiştir.
- Ticaret Bakanlığının belirlediği, Erzurum-Aşkale Çiğdemli Köyü Karayolları Denetim Kontrol noktasında posta günleri Hal zabıtası ve Hal personeli ile birlikte faturasız, künyesiz sisteme kaydedilmeden gelen sebze ve meyvelerin denetimleri devam etmektedir. Kayıt dışı gelen mallar hakkında gerekli işlemler yapılmaktadır.
- Sebze ve meyve halinde toplam (106) Tüccar ve Komisyoncu faaliyet göstermektedir.

Kamulaştırma Şube Müdürlüğü

Kale Çevresi Kamulaştırma 2. Etap

Toplam alan : 44.869,903 m2

Toplam Parsel Sayısı : 210

Bu kapsamda bahse konu riskli alan içerisinde 06.09.2021 tarihine kadar Çevre ve Şehircilik Bakanlığının, 20.04.2020 tarih 89378 ve 08.03.2021 tarih 463066 sayılı olurlarına istinaden, kamulaştırma bedeli ödenmiştir.

Ödenen bu bedel karşılığında 50 adet parsel karşılık 300 kişi ile yüz yüze görüşme yapılmış olup 47 adet ayakta bina ve 6.384,94 m2 arsa Mal-iye Hazinesi adına tapu tescil işlemi yapılmış, 5.547,57 m2 arsanın ise işlemleri ilgili mahkemelerde devam etmektedir.



İlimizin Palandöken İlçesi, Kazımyurdalan Mahallesi, Abdurrahman Gazi Türbesine Çıkış, Yola ve Parka Denk Gelen Alanların (1255 Ada, 3-7-8-9-10-13-14-15-16-17-18 Nolu Parseller) Kamulaştırılması / Mermereçiler Sitesi

Proje Başlama Tarihi : 2019

Proje Bitiş Tarihi : 2021

Toplam Yüzölçümü : 2.430,00 m2

- Proje tamamlandı.



Kültür yolu Projesi 3. Etap 1. Kısım Kamulaştırma Çalışması

Proje Başlama tarihi : 2018

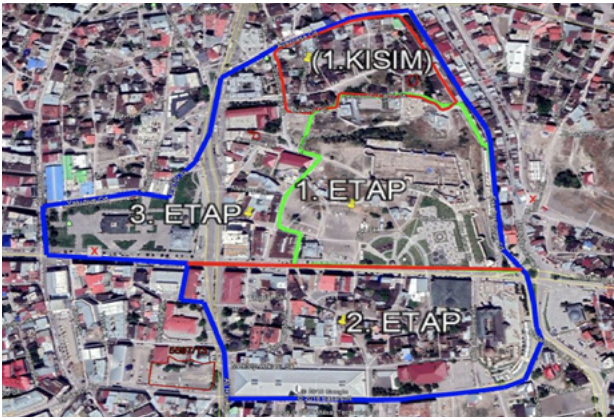
Proje Bitiş Tarihi : 2023

Toplam Yüzölçümü : 22.916,01 m²

Toplam Parsel Sayısı : 215 adet

Kamulaştırılan Bağımsız Bölüm Sayısı: 18 adet

- 2.171,39 m² alan, 18 adet konut kamulaştırıldı. Kalan işlere 2020 yılında devam edilmiştir.



Mecidiye, Aziziye, Gaziler ve Kavak Mahalleleri 3. ve 8. Etaplar

Proje Başlama tarihi : 2016

Proje Bitiş Tarihi : 2023

- Riskli alan içerisinde bulunan 3. ve 8. etapların, mahkeme yoluyla acele kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.
- Çevre Ve Şehircilik İl Müdürlüğüne kamulaştırma çalışmalarında 293 adet taşınmaz için acele kamulaştırma davası açılmış olup, 15.320.933,12tl hak sahipleri adına bloke edilmiştir. 256 adet taşınmazda 28.647,10 m² lik alanın maliye hazinesi adına tapu tescil işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 2016 yılında protokol ile tüm iş ve işlemlerin belediye başkanlığımız tarafından yetkilendirildikten sonra 3. ve 8. etap için 255 adet taşınmaz için acele kamulaştırma davası açılmış, toplamda 22.042.108,76 tl hak sahipleri adına bloke edilmiştir.
- 3. ve 8. etap kamulaştırma çalışmalarında 134 adet taşınmazda 16.049,85 m² lik alan Maliye Hazinesi adına 606,15 m² lik alan Erzurum Büyükşehir Belediyesi adına toplamda 16.656,00 m² lik alanın tapu tescil işlemleri gerçekleştirilmiş, 121 adet taşınmazın davası devam etmektedir.
- Riskli alan içerisinde kalan 8. etapta bulunan 3913,56 m² lik alan içerisinde, 150 adet daireden oluşan 15 adet belediye iskân bloklarında 178 adet hak sahibinin Maliye Hazinesi adına tapu tescil işlemleri gerçekleştirilmiş olup, 3.751,71 m² lik alana sahip taşınmaz için Maliye Hazinesi adına tescil edilmiştir.
- Yıkılan taşınmaz sayısı: 210 adet daireden oluşan 21 bloklu belediye imar iskân bloklarının yıkım işlemleri tamamlanmıştır.
- 3. ve 8. etapta yapılan kamulaştırma çalışmaları sonucunda 870 adet müstakil ev vasfındaki taşınmazın yıkım işlemleri gerçekleştirilmiştir.





Veyisefendi Mahallesi Tosya Mevkii

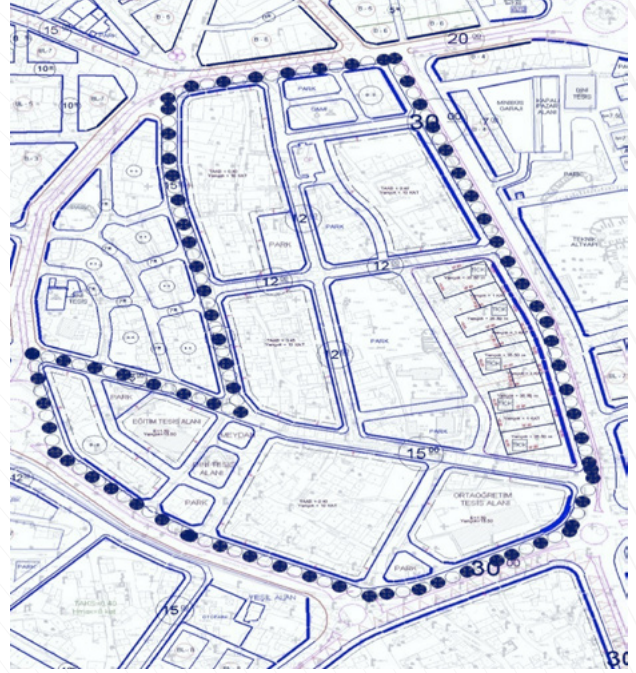
2021 yılında mülkiyeti şahıslara ait toplam 1.116,60 m² yüzölçümlü parsel ile mülkiyeti Büyükşehir Belediyemize ait ancak üzerinde muhdesatı bulunan 150 adet hissedarla anlaşma yapılarak kamulaştırma işlemleri yapıldı ve mevcuttaki bina yıkım işleri gerçekleştirildi.



Veyisefendi Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı Kamulaştırma Çalışmaları

Başlama Tarihi	: 2016
Bitiş Tarihi	: 2023
Toplam Alan	: 107.490,72 m ²
Yıkılan Bina Sayısı	: 70 adet
Bağımsız Bölüm Sayısı	: 90 adet
Toplam Hak Sahibi	: 500 kişi
Ödemesi Yapılan Kişi Sayısı	: 400 kişi

- 5.961,88 m² alan kamulaştırıldı.
- 2021 yılında kalan kamulaştırma işlemlerine devam edilmiştir.



İlimizin Palandöken İlçesi, Kazımyurdalan Mahallesi, Mezarlık Alanı için Muhtelif Ada Parsellerin Kamulaştırılması

Proje Başlama Tarihi : 2014

Proje Bitiş Tarihi : -

Toplam Yüzölçümü : 100.950,44 m²

- 2021 yılı içerisinde 726,14 m² alan kamulaştırılmıştır.



Mumcu Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı Kamulaştırma Çalışmaları

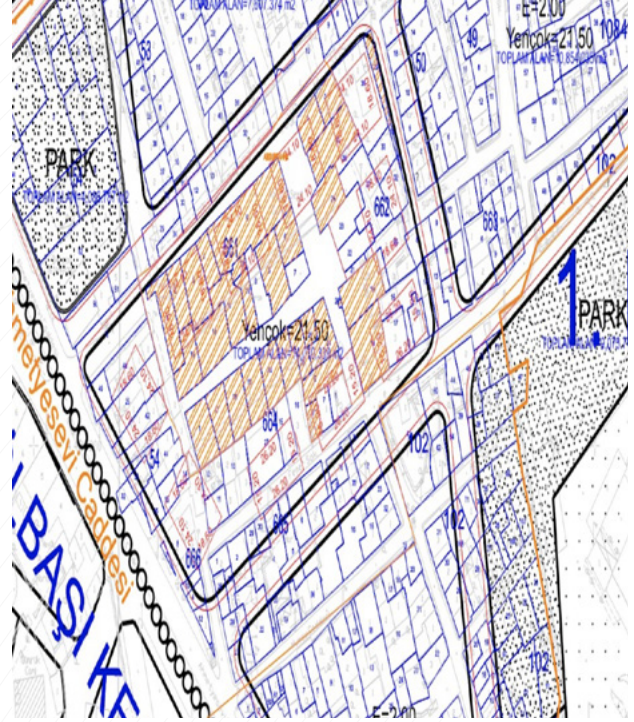
Proje Başlama tarihi	: 2014
Proje Bitiş Tarihi	: 2023
Kamulaştırması Yapılan Kişi Sayısı	: 200 kişi
Kamulaştırılan Bina Sayısı	: 33 adet
Kamulaştırılan Bağımsız Bölümlü Konut: 4 adet	
Kamulaştırılan Konut Sayısı	: 49 adet
Kamulaştırılan İş Yeri Sayısı	: 15 adet
Toplam 8047,23 m2 alan kamulaştırılıp, 2021 yılında kalan işlere devam edilmiştir.	



Gölbaşı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı Kamulaştırma Çalışmaları

Başlama Tarihi	: 2014
Bitiş Tarihi	: 2022
Kamulaştırması Yapılan Kişi Sayısı	: 312 kişi
Kamulaştırılan Bina Sayısı	: 450 adet
Kamulaştırılan Bağımsız Bölümlü Konut	: 16 adet
Kamulaştırılan Konut Sayısı	: 105 adet
Kamulaştırılan İş Yeri Sayısı	: 5 adet

- Toplam 9.335,18 m2 alan kamulaştırılmış, 2021 yılında kalan işlere devam edilmiştir. yılında kalan işlere devam edilmiştir.



Muhtelif Yolların Kamulaştırılması

Başlama Tarihi	: 2014
Bitiş Tarihi	: 2023
Toplam Yüzölçümü	: 23.023,01 m2





ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI

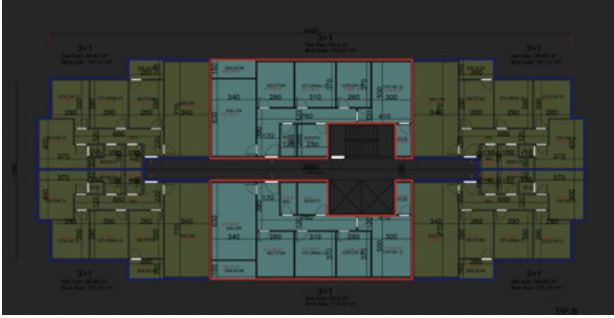


ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

Etüt ve Projeler Şube Müdürlüğü

1-Keresteciler Kentsel Dönüşüm Çalışması



- 12.150 m² Alanda
- 7 Adet Blok (Z+5)
- 144 Adet 2+1
- 108 Adet 3+1 Konut
- 252 Adet Toplam Konut

2-Şehitler Villa Etüt Çalışması



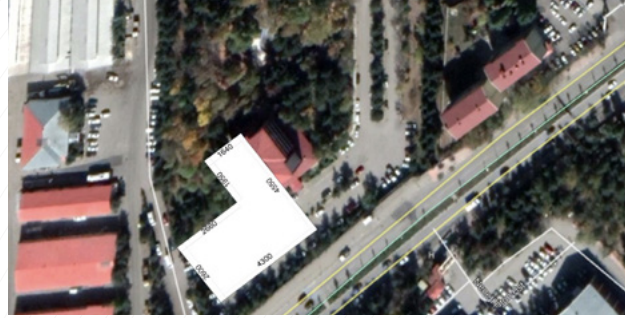
- 39 Adet Müstakil Villa
- 34 Adet İkiz Villa (Tip 1)
- 56 Adet İkiz Villa (Tip 2)
- Sosyal ve Kültürel Alanlar
- Sağlık Yapısı
- Ticari Alanlar

3-Tosya Konutları Projesi



- 3 Bloкта Toplam
- 63 Adet 2+1,
- 42 Adet 3+1 Daire
- 4 Adet İşyeri

4-ESKİ Genel Müdürlüğü Yeni Hizmet Binası Projesi



- 1437 M² Taban Alanı
- 961 M² Normal Kat Alanı
- Bodrum+Zemin+ 6 Kat

5-Abdurrahman Gazi Bilgi Evi Projesi



- 3 Adet Sınıf
- Kütüphane
- Kreş
- 2 Adet Basketbol Sahası
- Kondisyon Parkı
- Çocuk Oyun Alanı
- 915 M² Üzerine İnşa Edilecek Bilgi Evi



6-Yıldızkent Bilgi Evi



- 3 Adet Sınıf
- Kütüphane
- Kreş

7-Abdurrahman Gazi Toki Bilgi Evi Projesi



- 3 Adet Sınıf
- Kütüphane
- Kreş
- Ticari Alanl

8-Erzurum Sokağı Sokak Sağıklaştırma Projesi



9-Kale Çevresi Tescilli Evlerin İşlevlendirilmesi



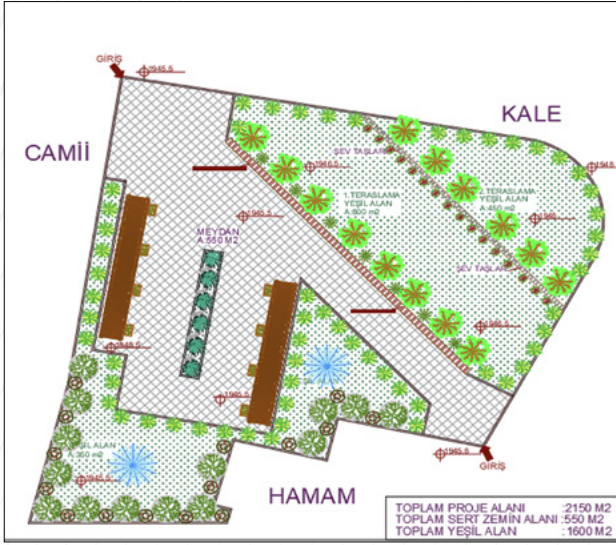
- Turizm Danışma Ofisi
- Erzurum Şehir Arşivi
- Ebb Başkanlık Çalışma Ofisi
- Kafeterya
- Aşıklar Evi
- Eşgader
- Gastronomi Merkezi
- Ebb Arge Merkezi

10-Mumcu Şehir Klübü Projesi



- Taban Alanı :290 m²
- İnşaat Alanı :870 m²
- 293 m² Ticari Alan
- Yemek Salonu, Toplantı Salonu, Kafeterya

11-Esatpaşa Cami Meydan Düzenlemesi



- 2150 m² Proje Alanı
- 550 m² Sert Zemin Alanı
- 1600 m² Yeşil Alnı

12-Gürcükapı Çarşısı



- 5000 m² Taban Alanı
- 12750 m² İnşaat Alanı
- 40 Adet İşyeri
- 50 Araçlık Otopark
- 3100 m² Kent Meydanı

13-Kış Bahçesi ve Çevre Düzenlemesi



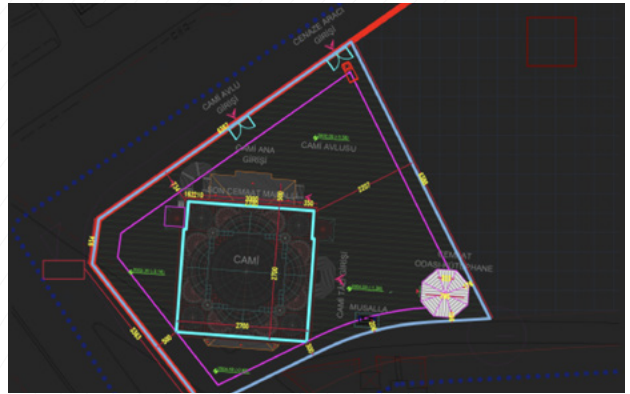
- 215 m² Kış Bahçesi
- Kafeterya

14-Aşağımumcu Ofis Binası Projesi



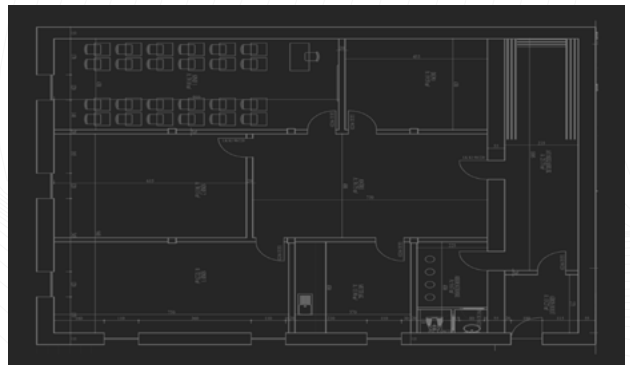
- 469 m² Taban Alanı
- 4354 m² İnşaat Alanı
- 48 Adet Ofis
- 2 Adet İşyeri

15-Abdurrahman Gazi Cami Projesi



- 1950 m² İnşaat Alanı
- 1700 Kişi Kapasiteli
- Rezerv İbadet Mahalli 665 m²
- Harim 665 m²
- Mahfil 357 m²

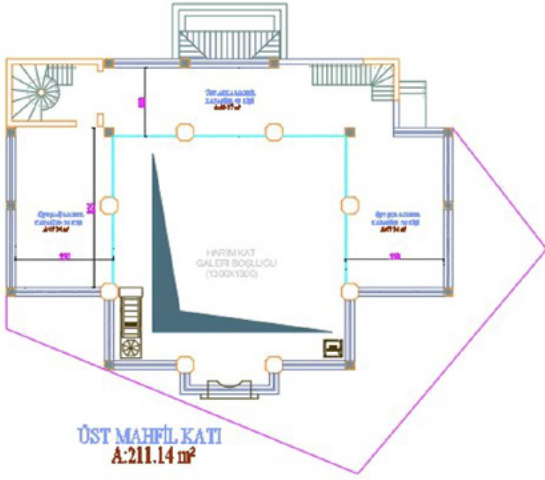
16-Taşkesenli Cami ve Kuran Kursu



- 35 m² 3 Adet Sınıf
- 16 m² Mutfak
- 10 m² Abdesthane
- Toplam 232 m²



17-Karayazı Merkez Cami Projesi



- 1150 m² İnşaat Alanı
- 565 Kişi Kapasiteli
- Ticari Alan

18-Kazım Karabekir Stad Yanı Karayolu Alt Geçit Projesi



19-Mehmet Zahit Kotku Cami Yanı Meydan Projesi



20-Memursen Konutları Maket Yapımı



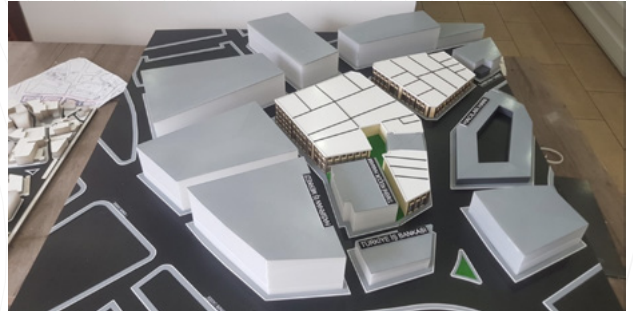
21-Olimpiyat Parkı Maket Yapımı



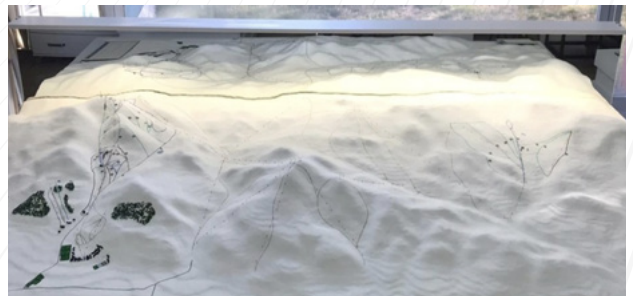
22-Tosya Konutları Maket Yapımı



23-Habib Baba Kentsel Dönüşüm Maket Yapımı



24-Palandöken ve Konaklı Kayak Merkezi Maket Yapımı



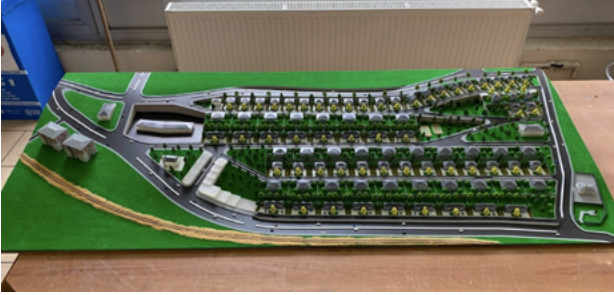
25-Çat Konut ve Mesire Alanı Maket Yapımı



26-Çat Konutları Maket Yapımı



27-Şehitler Villa Maket Yapımı



28-Bilim Erzurum Maket Yapımı



29-Miting Alanı Maket Yapımı



Koruma Uygulama ve Denetim Şube Müdürlüğü (KUDEB)

1- Erzurum Geleneksel El Sanatları Konağı
(Erges) yapım işi tamamlandı.





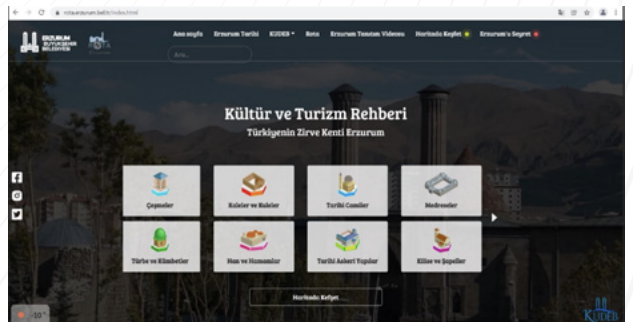
2- Tarihi Erzurum Çeşmelerinin İhyası Projesi Kapsamında toplam 17 adet çeşmenin restorasyonu tamamlandı.



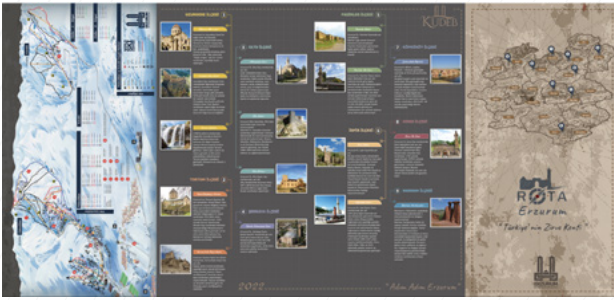
3- Maili- İnhidam durumunda olan tescilli 4 Konuta Ait Mimari Projelerinin hazırlanma işi yapıldı.



4- Rota Erzurum Projesi Kapsamında Web Sitesi, Cep Telefonu Uygulaması Çalışmaları hazırlandı veri tabanı çalışmaları oluşturuldu.



5- Rota Erzurum Harita Çalışmaları tamamlanarak baskı aşamasına gelindi.



6- Kültür Yolu Projesi Kapsamında Camiikebir, Ayazpaşa Ve Mirzamehmet Mahallelerinde kamulaştırma sonrası gerçekleştirilen yıkım çalışmaları gerçekleştirildi.



7- Koruma Amaçlı İmar Planı Tabela Yönetmeliği değişikliği için yönetmelik ve tabela tasarım çalışmaları tamamlandı.



8- Arazi Kullanım Planlaması Çalıştayı yapıldı.





FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI



FAALİYET
RAPORU

AYKOME Şube Müdürlüğü

1- 2021 yılı Temmuz ve Aralık ayı AYKOME olağan toplantısı yapıldı. Toplantılarda yıllık ana program oluşturulup, tüm altyapı kuruluşlarının 2021-2022 yılı yapacağı yatırımlar hakkında kurum ve kuruluşlar bilgilendirilip, koordinasyon sağlanmıştır.



2- Temmuz ayında yapılan AYKOME toplantısında alınan kararlar ile 2021 yılı altyapı hedefleri belirlendi.

Altyapı kuruluşlarının yapacağı altyapı çalışmaları programa alınarak, ortak çalışma yapılabilir bölgeler belirlenerek altyapı kuruluşlarına bilgi verildi.

AYKOME toplantısı sonucu belirlenen; altyapı kuruluşlarına 2021 yılı içerisinde yaptırılan altyapı çalışmaları aşağıdaki gibidir.

ESKİ Genel Müdürlüğünün;

- Şükrüpaşa Mahallesi
- Rabia Ana Mahallesi
- Hilalkent
- Abdurrahman Gazi Mahallesi
- Dadaşkent
- Yıldızkent

Yol Yapım Şube Müdürlüğü'nün,

- Yeni Açılan Yollar
- Kombina Caddesi
- MNG AVM Karşısı
- Yeni Müze Caddesi

Palandöken Belediyesi'nin,

- Adnan Menderes Caddesi
- Hüseyin Avni Ulaş Mahallesi
- Yunus Emre Mahallesi

ARAS Elektrik Dağıtım A.Ş.'nin,

- ETÜ Kavşağı Dadaşkent Bağlantı Yolu
- Barış Pınarı Köprüsü Çevresi
- İhsan Doğramacı Bulvarı
- 2. Şehzade Caddesi
- Yeni Müze Caddesi

Türksat Kablo A.Ş.'nin,

- Rabia Ana Mahallesi
- Kombina Caddesi
- İhsan Doğramacı Bulvarı
- Terminal Mahallesi
- Yıldızkent TOKİ'ler

Turkcell & Superonline A.Ş.'nin,

- Şükrüpaşa Mahallesi
- Kombina Caddesi
- Kayak Yolu Caddesi
- Çaykara Caddesi

Palen Enerji Doğalgaz Dağıtım A.Ş.'nin,

- Hüseyin Avni Ulaş Mahallesi İstinye Konutları
- İhsan Doğramacı Bulvarı
- Fatih Sultan Mehmet Bulvarı ve İl Özel İdareleri Lojmanları

Türk Telekomünikasyon A.Ş.'nin,

- İhsan Doğramacı Bulvarı
- Evliya Çelebi Caddesi Yeni Açılan Yol
- Recep Akdağ Caddesi
- Otogar Çevresi



3- Saha dolapları vatandaşı rahatsız etmeyecek şekilde daha uygun yerlere taşındı.



4- 2021 yılı içerisinde üst yapısı yenilenen ve yeni açılan yollar için, altyapı kuruluşlarıyla koordinasyon sağlanarak; asfalt ve kaldırım yapılmadan altyapı çalışmalarının yapılması sağlandı. Böylece daha sonradan oluşabilecek zemin tahriplerinin önüne geçilmiş oldu.



5- Trafik güvenliğini tehlikeye düşürebilecek kırık ve uygunsuz menholler AYKOME Şube Müdürlüğümüz koordinesinde ilgili altyapı kuruluşları tarafından onarılarak uygun hale getirildi.



6- ESKİ Genel Müdürlüğü tarafından 2021 yatırım programına aldığı; Hilalkent, MNG AVM Karşısı Kombina Çevresi, Dadaşkent Gezköy, Yıldızkent İstinye Konutları, içme suyu ve kanalizasyon hattı AYKOME Şube Müdürlüğümüz koordinasyonu ile birlikte gerçekleştirilmiştir.

7- 31.12.2021, tarihi itibarıyla arıza çalışmaları dahil 955 adet kazıya izin verilmiştir; 125adet ruhsat talep belgesi oluşturulmuştur.

8- Erzurum Büyükşehir Belediyesi tarafından şehrimize kazandırılan; Bilim Erzurum, ESMEK binaları, Olimpiyat Parkı içerisinde bulunan Çocuk Adalet Merkezi ve daha birçok sosyal tesisin alt-yapıları AYKOME Şube Müdürlüğümüz koordinesinde, ilgili alt yapı kuruluşları tarafından yapıımı sağlandı.

9- Narman, Şenkaya, Tortum, Karaçoban ilçelerinde fiber altyapı ağı, AYKOME Şube Müdürlüğümüz koordinesi ve öncülüğünde, ilgili altyapı kuruluşları tarafından yapıımı sağlandı.

10- Doğalgaz hattı bulunmayan ilçelerimize AYKOME Şube Müdürlüğümüz öncülüğünde Palen Doğalgaz A.Ş tarafından yapıımı gerçekleştirilerek vatandaşlarımız doğalgaz hizmetine kavuşturuldu.

11- 12. Mart Caddesi Yavuz Sultan Selim Caddesi, Dadaşkent Girişilbrahim Hakkı Yurt Önü, Barış Pınarı Köprüsü çevresinde bulunan ve şehrimizin görünümünü olumsuz etkileyen havai hatlar yer altına alınarak cadde ve sokaklarımız daha modern bir görünüme kavuşmuş oldu.

12- Şehrimizin muhtelif yerlerinde yeni nesil baz istasyonları AYKOME ŞUBE Müdürlüğümüz koordinesinde ilgili telekomünikasyon firmaları tarafında yapılarak 5G teknolojisi geçiş aşaması da şehrimiz adına önemli bir mesafe kat edildi.

13- 2020 yılı içerisinde yapılan tüm altyapı çalışmaları AYKOME Şube müdürlüğümüz tarafından yerinde denetim yapılarak çalışmaların AYKOME Uygulama Yönetmenliği Çalışma Usul ve Esaslarına uygun olarak yapılması sağlanmıştır.



Yol Yapım Şube Müdürlüğü

Yol Yapım Şube Müdürlüğü olarak, Belediyemizin yetki alanındaki yolların yapım,bakım ve onarım hizmetlerinin yatırım plan ve programlarını yapmakla sorumlu olup, ana arterlerde tretuar

yapımı ve onarımı (Bordür, parke, plak döşeme vb.), orta refüj ve kavşak tanzimi, yağmursuyu hattı, İmar planına göre yeni yolların açılarak alt ve üst yapısını ve kış şartlarında ana arterlerin ulaşımına açık halde tutulmasına yönelik karla mücadele çalışmasını yapmak.

2021 YILI İMALAT METRAJ VE YERLERİ					
İLÇE	MAHALLE	CADDE - MEVKİİ	HİZMET İÇERİĞİ	"BİRİM (MT, TON, ADET,M²)"	METRAJ
AZİZİYE	SELÇUKLU	MUHTELİF	ASFALT YAMA	TON	623
	SALTUKLU	ATALAY CADDESİ	76*226*20 CM BORDÜR	M	3740
		YARIMCA YOLU (NENEHATUN CADDESİ)	15*60 CM DÖŞEME TAŞI	M²	3216
			76*226*20 CM BORDÜR	M	2580
			15*60 CM DÖŞEME TAŞI	M²	2064
			50*20*10CM BORDÜR	M	25
			ASFALT	TON	482
			ASFALT YAMA	TON	2705
		MUHTELİF	PMT	TON	696
			BACA VE IZGARA	ADET	350
	ORGANİZE SANAYİ	MUHTELİF	ASFALT YAMA	TON	166
			PMT	TON	28
	ILICA	YENİ ÇARŞI	76*226*20 CM BORDÜR	M	1063
			ASFALT	TON	1543
			15*60 CM DÖŞEME TAŞI	M²	607
			YAĞMUR SUYU	M	40
		MUHTELİF	ASFALT YAMA	TON	807
			PMT	TON	568
			BACA VE IZGARA	ADET	20
			TAŞ DUVAR	M³	258
		DERE SOKAK	DERZ	M²	193
			ASFALT YAMA	TON	1377
YAKUTİYE	KURTULUŞ	MUHTELİF	PMT	TON	126
			BACA VE IZGARA	ADET	400
	ÖMER NASUHİ BİLMEN	TERMİNAL CADDESİ	ASFALT SERİM	TON	4293
			ASFALT YAMA	TON	3458
	ŞÜKRÜPAŞA	MUHTELİF	PMT	TON	226
			BACA VE IZGARA	ADET	380
			ASFALT YAMA	TON	5638
			PMT	TON	603
	KAZIMKARABEKİR PAŞA	MUHTELİF	BACA VE IZGARA	ADET	480
			ASFALT YAMA	TON	611
			PMT	TON	52
			BACA VE IZGARA	ADET	150
	MURATPAŞA	MUHTELİF	ASFALT YAMA	TON	1137
			PMT	TON	116
			BACA VE IZGARA	ADET	220
			ASFALT YAMA	TON	266
	LALAPASA	MUHTELİF	ASFALT YAMA	TON	18
	ÜNİVERSİTE	HİLALKENT ERTUĞRUL GAZİ CAMİİ	TAŞ DUVAR	M³	2.072,00
			DERZ	M²	1.027,85
			HARPUŞTU	M²	180,00
			TAŞ DUVAR	M³	40,45
		HİLALKENT PARK	DERZ	M²	34,24
			76.26*20 BORDÜR	M	7.834,94
		KÜTÜPHANE YOLU	15*60 CM DÖŞEME	M²	8.012,11
			BARİYER BORDÜR	M	2.892,08
			YAĞMURSUYU 800 LÜK	M	798,40
			YAĞMURSUYU 400 LÜK	M	674,30
			YAĞMURSUYU 200 LÜK	M	216,39
			76.26*20 BORDÜR	M	2.421,42
		"ORMAN BÖLGE (ÇİFTLİK CADDESİ)"	15*60 CM DÖŞEME	M²	3.958,81
			YAĞMURSUYU 600 LÜK	M	857,01
			YAĞMURSUYU 200 LÜK	M	123,10
			TAŞ DUVAR	M³	374,39
		"VEYİSEFENDİ (MEMURSEN KONUTLARI)	DERZ	M²	142,26
			76.26*20 BORDÜR	M	410,00
		KEVELCİLER	15*60 CM DÖŞEME	M²	298,20
			YAĞMURSUYU 800 LÜK	M	482,58
		Orman Bölge Müd.-Şehristan Arası	YAĞMURSUYU 400 LÜK	M	89,24
			YAĞMURSUYU 200 LÜK	M	178,92
		KURT DERESİ	YAĞMURSUYU 400 LÜK	M	570,68
			YAĞMURSUYU 200 LÜK	M	306,80
		DADAŞKÖY YOLU	YAĞMURSUYU 600 LÜK	M	183,76
		HACEGAN DÜZGÜN MARKET ÖNÜ	YAĞMURSUYU 200 LÜK	M	70,00
		KOMBİNA BOSTANCILAR	YAĞMURSUYU 200 LÜK	M	312,50
		HACI EKREM CAMİİ	YAĞMURSUYU 200 LÜK	M	22,40
		UYDUKENT	YAĞMURSUYU 200 LÜK	M	69,90
		DADAŞKÖY YOLU ASKERİYE	YAĞMURSUYU 200 LÜK	M	74,70
		CELAL AKIN OKULU	YAĞMURSUYU 200 LÜK	M	70,40
		FEN İŞLERİ ARKASI	YAĞMURSUYU 200 LÜK	M	165,90



2021 YILI İMALAT METRAJİ VE YERLERİ					
İLÇE	MAHALLE	CADDE - MEVKİİ	HİZMET İÇERİĞİ	"BİRİMİ (MT, TON, ADET,M²)"	METRAJ
PALANDÖKEN	ABDURRAHMAN GAZİ MAH.	MUHTELİF	ASFALT YAMA	TON	2624
			PMT	TON	228
			BACA VE IZGARA	ADET	421
		ŞEHİT TUNCAY YURDAGÜL	BORDÜR	M	2065
			DÖŞEME	M²	3715
			İSTİNAT DUVARI	M	64
			ORTA REFÜJ BORDÜR	M	1750
			YAĞMURSUYU	M	165
		SULTAN ALPASLAN	BORDÜR	M	368
			DÖŞEME	M²	550
			ORTA REFÜJ BORDÜR	M	1800
		TÜRBE YOLU	TAŞ DUVAR	M	275
	HÜSEYİN AVNİ ULAŞ	MUHTELİF	ASFALT YAMA	TON	1808
			PMT	TON	187
			BACA VE IZGARA	ADET	362
		TOKİ CAMİ ÇEVRESİ	BORDÜR	M	377
			DÖŞEME	M²	754
			İSTİNAT DUVARI	M	320
		TOKİ KAVŞAK	BORDÜR	M	350
			DÖŞEME	M²	255
			ORTA REFÜJ BORDÜR	M	190
		94. CADDE	BORDÜR	M	1000
			DÖŞEME	M²	1900
		210. CADDE	BORDÜR	M	810
			DÖŞEME	M²	2000
			ORTA REFÜJ BORDÜR	M	650
		90. CADDE	BORDÜR	M	800
			DÖŞEME	M²	1580
			ORTA REFÜJ BORDÜR	M	785
	ADNAN MENDERES	MUHTELİF	ASFALT YAMA	TON	760
			PMT	TON	47
			BACA VE IZGARA	ADET	70
		12 MART CADDESİ	BORDÜR	M	2167
			DÖŞEME	M²	6600
			TAŞ DUVAR	M	90
	MÜFTÜSOLAKZADE	MUHTELİF	ASFALT YAMA	TON	815
			PMT	TON	132
			BACA VE IZGARA	ADET	222
		ATATÜRK BULVARI	BORDÜR	M	1400
			DÖŞEME	M²	1260
			ASFALT YAMA	TON	306
	YUNUSEMRE	MUHTELİF	ASFALT YAMA	TON	3857
			PMT	TON	181
			BACA VE IZGARA	ADET	173
		SAMSUN	BORDÜR	M	1242
			DÖŞEME	M²	2400
			ORTA REFÜJ BORDÜR	M	2000
			YAĞMURSUYU	M	250
			ASFALT YAMA	TON	625
			PMT	TON	180
	KATİ ATIK	MUHTELİF	ASFALT YAMA	TON	410
			BACA VE IZGARA	ADET	120
	RABİANA	MUHTELİF	ASFALT YAMA	TON	410
			BACA VE IZGARA	ADET	120
AŞKALE	KANDİLLİ	KANDİLLİ YOLU	ASFALT YAMA	TON	1412
PASINLER	MERKEZ	MUHTELİF	BACA VE IZGARA	ADET	19
KARAYAZI	ÇAVUŞ MAHALLESİ	ÇAVUŞ MAHALLESİ YOLU	ASFALT YAMA	TON	430

Kütüphane Yolu Orta Refüj Çalışması



Kurtderesi 200'lük Yağmursuyu Çalışması



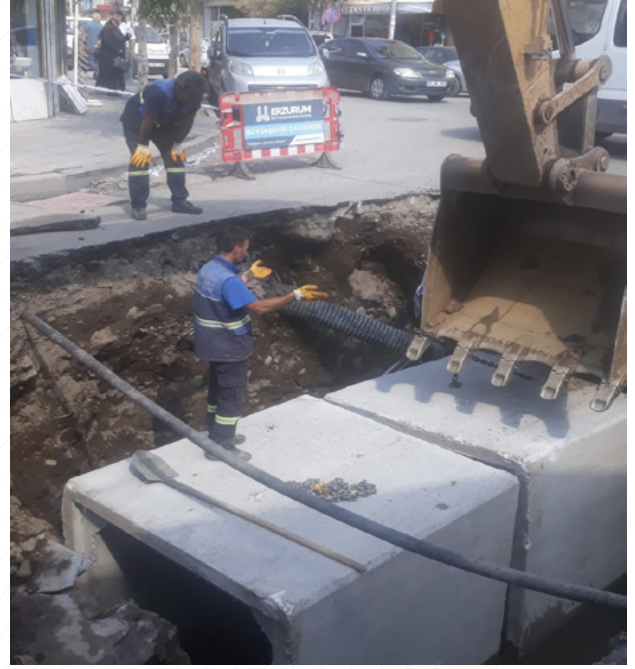
Kütüphane Yolu 200 Lük Yağmursuyu Çalışması



Kütüphane Yolu Tretuvar Çalışması



Demirciler Caddesi Menfez Çalışması



Kütüphaneyolu Üçgen Kavşak Çalışması



Kurt Deresi Caddesi 8000'lik Yağmursuyu Çalışması





Celalakın Okulu Caddesi 600'lük Yağmursuyu Çalışması



Çiftlik Yolu Caddesi Tretuvar Çalışması



Veyisefendi Konutlari Taş Duvar Çalışması



Çiftlik Yolu Caddesi 600'lük Yağmursuyu Çalışması



Çiftlik Yolu Caddesi Tretuvar Çalışması



Veyisefendi Konutları Taş Duvar Çalışması



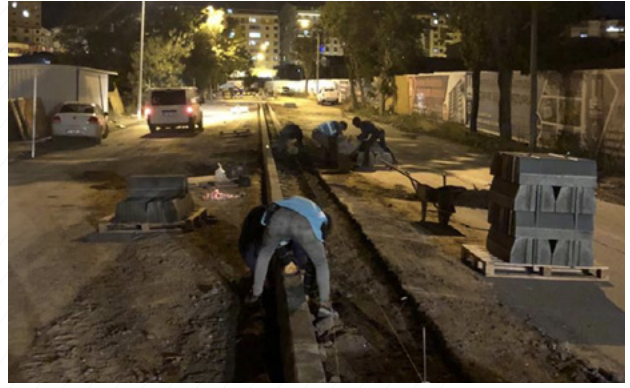
Dadaş Caddesi Taş Duvar Çalışması



Sultan Alparslan Caddesi Orta Refüj Çalışması



Palandöken Caddesi Orta Refüj Çalışması



Dadaşköy Caddesi 200'lük Yağmursuyu Çalışması



12 Mart Caddesi Tretuvar Yapımı



Dadaş Caddesi Alt Yapı Çalışması



12 Mart Caddesi Taşduvar Yapımı





90. Cadde Orta Refüj Yapımı



210. Cadde Tretuvar Yapımı



90. Cadde Tretuvar Yapımı



210. Cadde Orta Refüj Yapımı



94. Cadde Tretuvar Yapımı



Abdulgafur Has Caddesi Tretuvar Yapımı



100. Yıl Tretuvar Yapımı



Abdulgafur Has Caddesi Orta Refüj Yapımı



Atatürk Bulvarı Tretuvar Yapımı



Samsun Caddesi Orta Refüj Yapımı



İbrahim Polat Caddesi Tretuvar Yapımı



Samsun Caddesi Yağmursuyu Yapımı



Samsun Caddesi Tretuvar Yapımı



Sultan Alpaslan Caddesi Orta Refüj Yapımı



Samsun Caddesi Taş Duvar Yapımı



Şehit Tuncay Yurdağül Caddesi Perde Duvar Yapımı





Şehit Tuncay Yurdağül Caddesi Tretuvar Yapımı



Şehit Tuncay Yurdağül Caddesi Orta Refüj Yapımı



Şehit Tuncay Yurdağül Caddesi Yağmursuyu Yapımı



Türbe Yolu Caddesi Taş Duvar Yapımı



Zübeyde Hanım Anaokulu Taşduvar Yapımı



Toki Cami Perde Duvar Yapımı



Toki Cami Çevresi Tretuvar Yapımı



Toki Kavşak Yapımı



Kar İle Mücadele Kapsamında 2.326.841 M²'lik Alanda Kar Temizliği Yapılmıştır.



Park ve Bahçeler Şube Müdürlüğü



PROJE ADI	Kale Çevresi 2. Etap Peyzaj Düzenlemesi Yapım İşi
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	25.04.2021 – 29.08.2021



PROJE ADI	Yarımca Yolu Üzeri Mesire Alanı Yapım İşi
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	11.05.2020 – 15.10.2021



PROJE ADI	15 Temmuz 2. Etap Milli Mücadele Mesire Alanı
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	28.04.2020 – 21.08.2021



PROJE ADI	Güllüce Camii Yanı Park Yapımı
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	23.06.2021 – 16.09.2021



PROJE ADI	Bilim Erzurum Bahçesi Peyzaj Düzenlemesi
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	05.09.2020 – 25.07.2021



PROJE ADI	Mevlana Vadisi Karşısı Şev Alan Peyzaj Düzenlemesi
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	08.08.2021 – 17.10.2021



PROJE ADI	Yeni Emniyet Binası Bahçesi Peyzaj Düzenlemesi
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	09.07.2020 – 19.09.2021



PROJE ADI	Narman İlçesi Peri Bacaları Peyzaj Düzenlemesi
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	19.07.2021 – 17.09.2021



PROJE ADI	Eski Jandarma Bahçesi Mesire Alanı Yapım İşİ
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	17.05.2021 – Devam Ediyor



PROJE ADI	Ejder 3200 Peyzaj Düzenlemesi Yapım İş
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	04.10.2020 – Devam Ediyor



PROJE ADI	Türbe Yolu Peyzaj Düzenlemesi
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	07.09.2021 – 30.09.2021



PROJE ADI	Samsun Caddesi Peyzaj Düzenlemesi
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	11.07.2021 – 28.07.2021



PROJE ADI	Yalçın Özyapar Parkı Önü Akıllı Kavşak Peyzaj Düzenlemesi
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	02.10.2021 – 15.10.2021



PROJE ADI	Kombina Caddesi Peyzaj Düzenlemesi
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	03.10.2021 – 30.10.2021



PROJE ADI	Tarabya Konutları Önü Akıllı Kavşak Peyzaj Düzenlemesi
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	12.10.2021 – 27.10.2021



PROJE ADI	Sultan Alpaslan Caddesi Peyzaj Düzenlemesi
İŞİN MİKTARI	1 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	20.09.2021 – 10.10.2021



PROJE ADI	Hazır Rulo Çim Serim Çalışmaları
İŞİN MİKTARI	243.452,91 m ²
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	02.06.2021 – Devam Ediyor



PROJE ADI	Ağaç Mal Alımı ve Dikim Çalışmaları
İŞİN MİKTARI	3272 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	15.05.2021 – Devam Ediyor



PROJE ADI	Mevsimlik Çiçek, Lale Soğanı ve Gül Dikim Çalışmaları
İŞİN MİKTARI	416.104,00 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	15.10.2020 – Devam Ediyor



PROJE ADI	Çalı Mal Alımı ve Dikim Çalışmaları
İŞİN MİKTARI	1.050.000,00 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	15.05.2021 – Devam Ediyor



PROJE ADI	Su Sondaj Kuyusu Çalışmaları
İŞİN MİKTARI	814 Metre
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	12.06.2021 – 12.10.2021



PROJE ADI	Otomatik Yağmurlama ve Sulama Sistemleri Çalışmaları
İŞİN MİKTARI	160.000,00 m ²
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	12.06.2021 – 12.10.2021



PROJE ADI	Kompozit Çit Montaj Çalışmaları
İŞİN MİKTARI	14,500 Metre
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	12.06.2021 – Devam Ediyor



PROJE ADI	Erzurum İli ve İlçelerine Spor Sahası, Kafeterya İle Sert Zemin Yapımı
İŞİN MİKTARI	1.050.000,00 Adet
PROJE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	15.05.2021 – Devam Ediyor



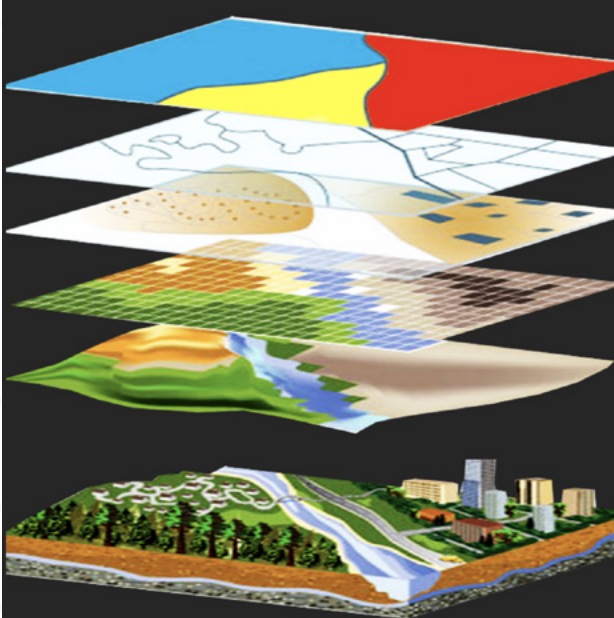
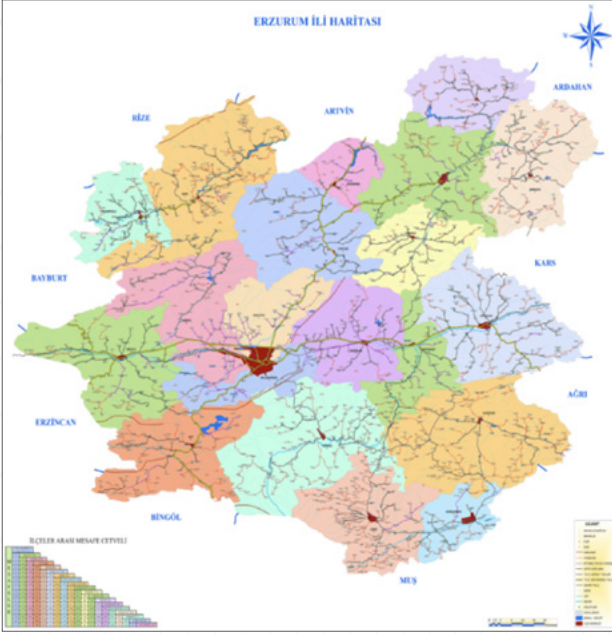


İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

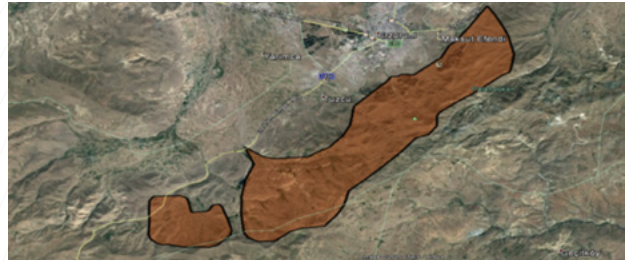


Şehir Planlama Şube Müdürlüğü

Erzurum İl Sınırları Bütününde Arazi Yönetimi Ve Kullanımına İlişkin 1/25000 Ölçekli Envanter Çalışması Ve Buna Dayalı 1/25000 Ölçekli Arazi Kullanımına Esas Jeolojik Etüt Raporu İle 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı Hazırlanma İşine Başlanmış Planlama Çalışmaları Devam Etmektedir.



Palandöken Dağı Kültür Turizm Koruma Ve Gelişim Bölgesi Çevre Düzeni Planı Revizyonu Nazım Ve Uygulama İmar Planlarının Hazırlanması İşine Başlanmış Planlama Çalışmaları Devam Etmektedir.

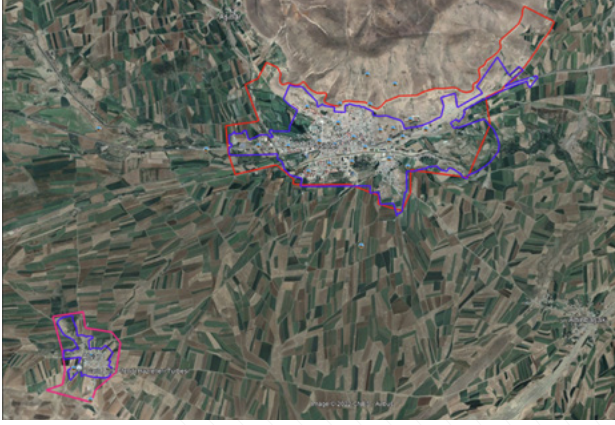


Erzurum İli Narman İlçesinin İlave Ve Revizyon 1/5000 Ölçekli Nazım Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları 1/5000 Ölçekli Ve 1/1000 Ölçekli Halihazır Haritaları İle İmar Planlarına Esas Jeolojik Ve Jeoteknik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması İşine Başlanmış Olup Devam Etmektedir.





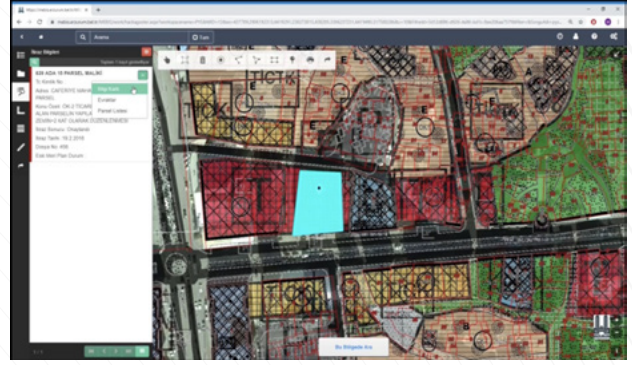
Pasinler İlçesinin İlave Ve Revizyon 1/5000 Ölçekli Nazım Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planları 1/5000 Ölçekli Ve 1/1000 Ölçekli Halihazır Haritaları İle İmar Planlarına Esas Jeolojik Ve Jeoteknik Etüt Çalışmalarının Hazırlanması İşine Başlanmış Olup Devam Etmektedir.



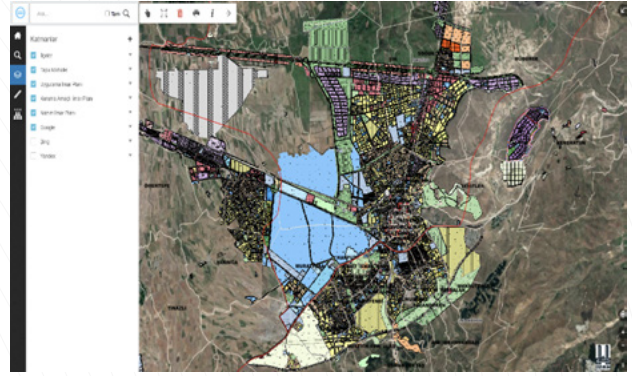
Karacöban İlçesi 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Yapımı İş Devam Etmektedir.



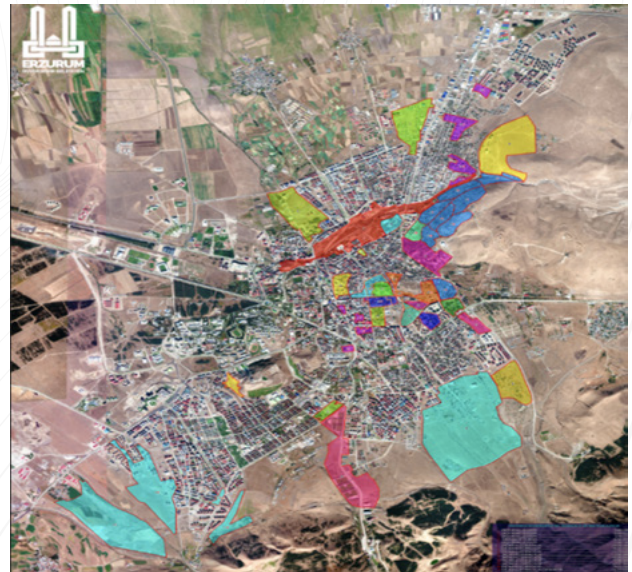
İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Arşivlerinde Bulunan Verilerin, Sayısal İmar Planlarının Plan Yönetim Sistemine Entegrasyonu İş Tamamlanmıştır.



Tüm İlçelerimizin Yer Aldığı Yeni Dijital İmar Planı Uygulaması E-İMAR Çalışmaları Tamamlanarak Vatandaşlarımızın Hizmetine Sunulmuştur.



İl Merkezinde Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı İlan Edilen Ve Büyükşehir Belediyemiz Sorumluluğunda Olan 580 Ha Alanın Nazım ve Uygulama İmar Planlarının Hazırlanmıştır.



İlimiz Aziziye İlçesi Kuşçu-Kahramanlar Mahall-
esi Endüstriyel Gelişim Bölgesi Olarak İmar Planı
Yapımı İş Tamamlanmıştır.



- 2021 Yılı İçerisinde Büyükşehir Belediyemiz Meclisine İlçe Belediyelerinden Sunulan 485 Adet Plan Değişikliği Dosyası İncelenerek Meclise Havale Edilmiştir.
- 2021 Yılı İçerisinde Daire Başkanlığımıza Çed Görüşü Ve İmar Planlarına Esas Diğer Kurumlardan Gelen 179 Adet Kurum Görüşüne Cevap Verilmiştir.

Yapı Kontrol Şube Müdürlüğü

Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca Kentsel Dönüşüm Alanlarında Ruhsat Verilen İnşaatların Ölçüm İşi ve Kontrolü Yapılarak, Envanter Tablosu Hazırlanmıştır.

Toplam Ruhsat Verilen İnşaat : 137 Adet

Ölçümü Yapılan İnşaat : 137 Adet

Yakutiye İlçesi

[illegible]

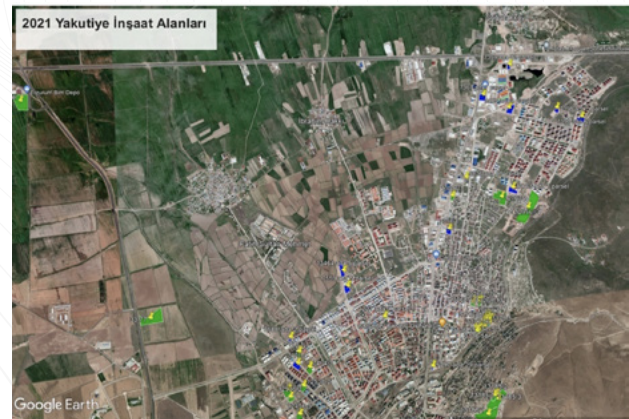
Palandöken İlçesi

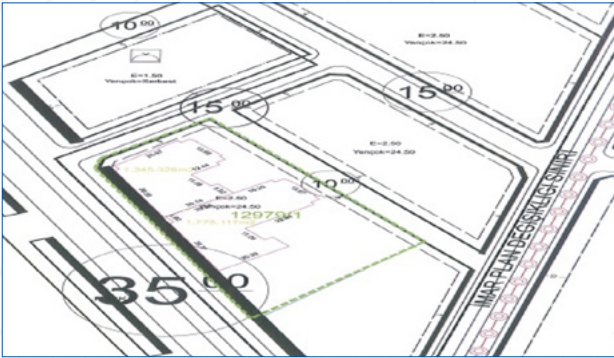
[illegible]

Yakutiye Belediyesince Ruhsat Verilen İnşaatların Ölçüm İşi ve Kontrolü Yapılarak, Envanter Tablosu Hazırlanmıştır.

Toplam İnşaat Sayısı : 92 Adet

Ölçümü Yapılan İnşaat : 20 Adet





Aziziye İlçesi

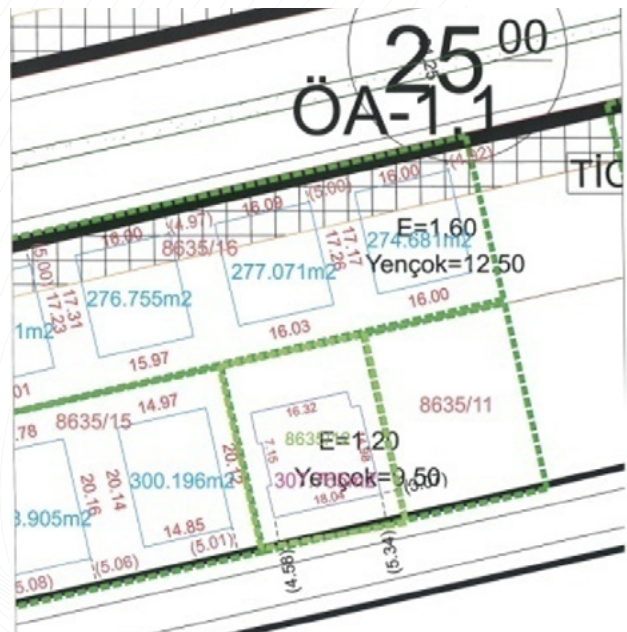
Palandöken Belediyesince Ruhsat Verilen İnşaatların Ölçüm İşi ve Kontrolü Yapılarak, Envanter Tablosu Hazırlanmıştır.

Toplam İnşaat Sayısı : 84 Adet

Ölçümü Yapılan İnşaat : 64 Adet

[illegible]

VAPI ROHSATI Yapı İşleri Bakanlığı 123456789									
1. Adres Bilgileri Adres: ... İl: ... İlçe: ...		2. Kimlik Bilgileri Kimlik No: ... Doğum Tarihi: ...		3. İşletme Bilgileri İşletme Adı: ... Kuruluş Tarihi: ...		4. İletişim Bilgileri Telefon: ... E-posta: ...		5. Diğer Bilgiler ...	
Yapı Sahipleri									
Ad Soyad: ... Kimlik No: ... İmza: ...									
Yapı Müdahilileri									
Ad Soyad: ... Kimlik No: ... İmza: ...									
Sanayi Bölgesi									
Ad Soyad: ... Kimlik No: ... İmza: ...									
Form Düzeltmelerine Kaldırılan İşin Göstergesi									
...									
Yapı İşleri Göstergesi									
...									
Yapının Teknik Özellikleri									
...									
Yapı Projesi									
...									





Büyükşehir Belediye Başkanlığımız Tarafından Ruhsat Verilen ve Yapımına Başlanan İnşaat Alanları ile İlgili Yapı Denetim Firmaları Tarafından Hazırlanan ve Daire Başkanlığımız Kontrollüğüne Sunulan İş Yeri Teslim Tutanaklarının Kontrollüğü Yapılıp, Onaylanmıştır.

T.C. ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI
Yapı İşleri Genel Müdürlüğü
Yapı Denetim Komisyonu Başkanlığı

İŞYERİ TESLİM TUTANAĞI

YİBF NO : 1824654
İlgili İdare : Erzurum Büyükşehir Belediyesi
Yapı Ruhsat Tarihi ve No : 19/11/2021 - 2021/85
PAFTA/ADA/PARSEL NO : 12454/13

DÜZENLEYENLER

YİBF'de Yer Alan Denetçi Mimar ve Mühendisler

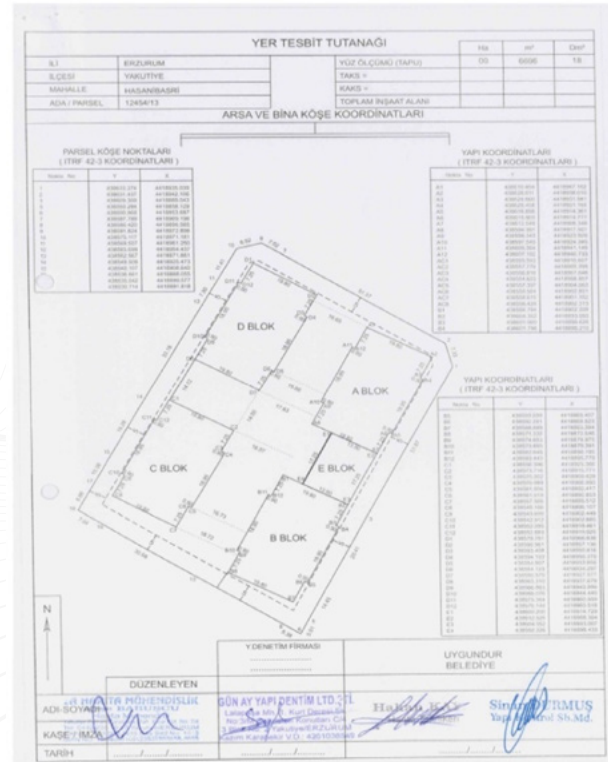
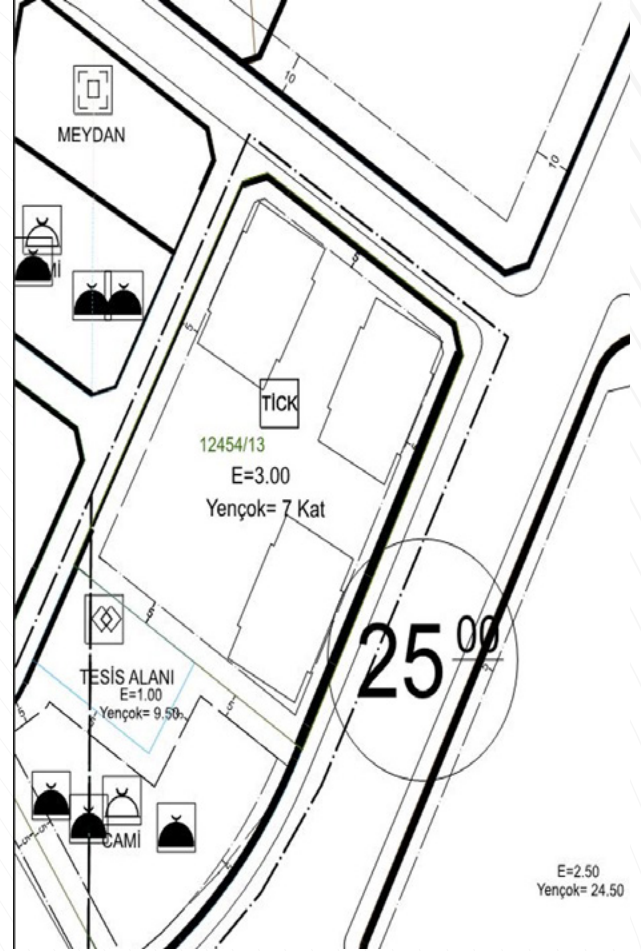
Adı-Soyadı	T.C.No	Unvanı	İmza	Yapı Sahibi
AHMET HAMİD ÜNLÜ	33376125718	İNŞ.MÜH.	[İmza]	[İmza]
ESMAHAN DEVRAN İNCİ	31216124806	MİMAR.	[İmza]	[İmza]
SALİH ALTAY	24595423150	ELK.MÜH.	[İmza]	[İmza]
SALİH ŞENTÜRK	30898858042	MAK.MÜH.	[İmza]	[İmza]
ONUR ÇİÇEK	34579083638	İNŞ.MÜH.	[İmza]	[İmza]

Arsa Köşe Koordinatları

Köşe Noktası	X	Y	Z
1	4418935.039	438633.374	A1
2	4418942.106	438631.437	A2
3	4418889.043	438609.599	A3
4	4418870.942	438599.903	A4
5	4418858.129	438593.284	A5
6	4418853.687	438590.968	A6
7	4418959.196	438587.789	A7
8	4418856.565	438580.420	A8
9	4418972.898	438581.824	A9
10	4418971.181	438575.117	A10
11	4418961.260	438569.607	A11
12	4418954.437	438565.696	A12
13	4418871.661	438562.567	
14	4418925.473	438549.509	
15	4418908.640	438540.107	
16	4418888.055	438530.661	
17	4418899.577	438535.042	
18	4418891.818	438530.714	

Bu koordinatlar ISO 19136:2007 standartlarında tanımlı olan GML (Geography Markup Language) formatında Yapı Denetim Sistemine girilmiştir. Yukarıda belirtilen yapının mahallinde 17.11.2021 tarihinde gidilmiş ve ciki uygulaması kırkinci düzenlenip işyeri teslimi yapıldıktan sonra faaliyetlere başlanmıştır. Bu tutanak (1) maddesi olarak düzenlenmiştir.

Yapı Denetim Kuruluşu : GÖNAY YAPI DENTİM LTD. ŞTİ.
Onay İlgili İdare : Erzurum Büyükşehir Belediyesi



YAPI APLİKASYON PROJESİ VE UYGULANMA DENETİMİZ HİZMETLERİ İÇİN FENNİ MESUL İLE İŞYERİN ARASINDA SÖZLEŞME
(Bir İş İyon Geçerlidir, Çıkarılmalıdır.)

MADDE 1: TARAFLAR

FENNİ MESUL : (İmza ve Kadastre Mühendisi)
Adı Soyadı : FENNİ MESUL
T.C. Kimlik No : 12454/13
Kıyafetler : 12454/13
İmza : 12454/13
Tasit Yürümler Tari : 04.07.2021
Adres : 25.00m x 9.50m x 12454/13

İŞYERİN :
Adı Soyadı : (İmza ve Kadastre Mühendisi)
T.C. Kimlik No : 12454/13
Kıyafetler : 12454/13
İmza : 12454/13
Tasit Yürümler Tari : 04.07.2021
Adres : 25.00m x 9.50m x 12454/13

MADDE 2: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 3: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 4: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 5: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 6: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 7: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 8: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 9: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 10: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 11: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 12: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 13: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 14: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 15: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 16: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 17: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 18: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 19: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 20: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 21: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 22: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 23: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 24: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 25: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 26: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 27: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 28: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 29: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 30: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 31: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 32: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 33: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 34: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 35: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 36: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 37: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 38: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 39: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 40: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 41: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 42: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 43: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 44: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 45: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 46: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 47: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 48: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 49: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 50: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 51: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
ERZURUM	YAKUTİYE	HAŞANİ BAĞI MAHALLESİ	12454	13	8896.18

MADDE 52: SÖZLEŞME KONUSU

İS	İşin	Kıyafetler	Ada No	Parçesi No	Yüzölçümü (m²)
----	------	------------	--------	------------	----------------

Metruk Yapıların Tespiti ve Yıkım İşlemleri Gerçekleştirilerek Envanter Tablosu Ve Haritası Hazırlanmıştır.

2021 Yılında Yıkımı Yapılan Metruk Yapı : 64 Adet

KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANLARI MEVCUT BİNA DURUM TESPİT ÇALIŞMASI

BİNA DURUMU	SAYISI
METRUK	321
TESCİLLİ METRUK	20
GÜVENLİK ÖNLEMİ ALANLAR	333
TOPLAM	674



MALİ İNHİDAM RAPORU																
Raporu Düzenleme Tarihi						03.09.2020										
TAPU BİLGİLERİ																
İli	İlçe	Mah./Köy	Mevki	Ada No	Parsel No	Taınmazın Cinsi										
Erzurum	Yakutiye	Şeyhler	-	5605	8	Yığıma										
Ön Görünüş			Yan Görünüş													
Uydu Görünüşü			Kadastro													
İlgi a) Erzurum Valiliği İl Emniyet Müdürlüğü'nün .../04/2016 tarih ve 314344 sayılı yazısı. İlgi b) Yakutiye Kaymakamlığının 28/10/2016 tarih ve 844 sayılı yazısı. İlgi c) Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığının 10/11/2016 tarih ve 846 sayılı yazısı. İlgi d) Erzurum Valiliği İl Emniyet Müdürlüğü'nün 17098547.46476-62192-2019/21 sayılı yazısı. Erzurum İl Yakutiye İlçesi Şeyhler Mahallesi 5605 ada 8 parsel üzerinde bulunan yığıma bina mahallinde yapılan incelemelerde aşağıdaki hususlar tespit edilmiştir. 1-Bina yaşlı bölge sakinlerinden alınan iftahi bilgilere göre 35-40 yıl arasında olduğu, 2-Yapım tarihi dolayısıyla, binanın 2007 Deprem Bölgelerinde Yapılacak Binalar Hakkında Yönetmelik esaslarına ve 01.01.2019 tarihinde yürürlüğe giren Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği esaslarına uymayacağı, 3-Binanın kapı, pencere, çatı kaplaması gibi aksamlarının olmadığı, 4-Binanın şu anki durumu itibarı ile içerisinde çocukların girmesini engelleyecek bir aksamının bulunmadığı, 5-Binanın madde bağımlı kişilerin meskeni olduğu ve çevre sakinlerinin can sağlığını tehdit ettiği, 5-Yaşanılması muhtemel bir depremde can ve mal kayıplarına yol açacağı, Komisyonumuzca öngörülmüştür. Netice ve Kanaat: Yukarıda belirtilen tespitler neticesinde, yapının sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmadığı, umurun sağlık ve güvenliğini ihlal eden, şehircilik, estetik bakımdan mahzurlu olduğu ayrıca yapının şu anki durumu itibarı ile herhangi bir dış etken karşısında stabilitesini kaybedip yıkılabileceği, bunun yanında can ve mal kaybına sebep olabileceği tespit edilmiştir. <table border="1"> <tr> <th>Komisyon Başkanı</th> <th>Üye</th> <th>Üye</th> <th>Üye</th> <th>Üye</th> </tr> <tr> <td>Ebru SIRMACI İns. Müh.</td> <td>Murat AYDIN İns. Tek.</td> <td>Merve YELİYURT İns. Tek.</td> <td>Ahmet ÖZLER Har. Tek.</td> <td>Hakan KAYA Har. Tek.</td> </tr> </table>							Komisyon Başkanı	Üye	Üye	Üye	Üye	Ebru SIRMACI İns. Müh.	Murat AYDIN İns. Tek.	Merve YELİYURT İns. Tek.	Ahmet ÖZLER Har. Tek.	Hakan KAYA Har. Tek.
Komisyon Başkanı	Üye	Üye	Üye	Üye												
Ebru SIRMACI İns. Müh.	Murat AYDIN İns. Tek.	Merve YELİYURT İns. Tek.	Ahmet ÖZLER Har. Tek.	Hakan KAYA Har. Tek.												



2021 Yılı Güvenlik Önlemi Aldırılan Binalar

[illegible]

Kentsel Dönüşüm Alanlarında Şantiye Çevre Güvenlik Önlemlerinin Aldırılması Diğer Alanlarda İse İlgili İlçe Belediyelerine Gerekli Uyarılar Yapıldı.

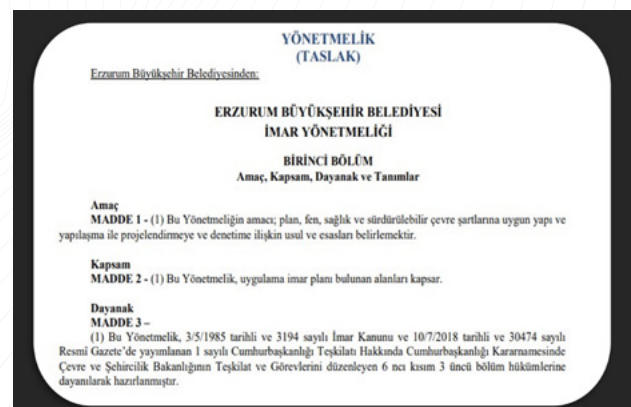


4708 Sayılı Yapı Denetim Kanununa Tabi Yapı Denetim Firmalarının Hak Ediş Ödemesi Ve Seviye Tespitlerinin Yapılması.

Yapılan Hak Ediş Sayısı: 252 Adet

İmar ve Ruhsat Şube Müdrülüğü

Büyükşehir Belediyemizin İmar Yönetmeliği
Taslağı Hazırlanarak Resmi İnternet Sayfamızda
Yayınlanmıştır.



<https://www.erzurum.bel.tr/DOSYA/imaryo-netmeliktaslak.pdf>

Erzurum Büyükşehir Belediyesi Yönetmeliği çalışmalarını kapsamında;

- 08.04.2021 tarih ve sayılı Meclis Kararıyla onaylanan Taslak İmar Yönetmeliği 30.04.2021 tarih 12549 sayılı yazı ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına gönderildi.
- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Yönetmelik taslağını değerlendirerek 10.09.2021 tarih ve 1700370 sayılı yazısında değerlendirme raporunu Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderdi.
- Değerlendirme raporuna göre yeniden düzenlenen Taslak İmar Yönetmeliği 30.11.2021 tarih 869 sayılı Meclis kararıyla onaylanarak Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına gönderilmiştir.
- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının Yönetmelik Taslağını değerlendirmesi devam etmektedir.

5216 Sayılı Yasanın 7/C Maddesi Uyarınca Mülkiyeti Büyükşehir Belediyesine Ait Olan Tesislere Ruhsat ve Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilmesi İşlemlerini Gerçekleştirdik.

**1-MEMURSEN KONUTLARI:**

A ve B blokları yapı kullanma izin belgesi aşamasında, C ve D bloklarına ruhsat verildi.

2-KEVELCİLER KONUTLARI:

A, B ve D bloklarına ruhsatı verildi, C blok ruhsat aşamasında.

3-MUMCU KONUTLARI:

Mumcu-1. Etap yapı kullanma izin belgesi aşamasında, Mumcu 3. ve 4. Etap ruhsat verildi.

4-DEMİRCİLER KONUTLARI:

A ve B blokları yapı kullanma izin belgesi aşamasında, C blok ruhsat aşamasında.

5-SANCAK 1 KONUTLARI:

A-B-C-D-E-F-G-H bloklarına yapı kullanma izin belgesi verildi.

6-SANCAK 2 KONUTLARI:

A-B-C-D-E-F-G-H blokları ruhsat aşamasında.

7-OBA KONUTLARI:

A-B-C-D blokları yapı kullanma izin belgesi verildi.

8-KAYI KONUTLARI:

A-B-C-D-E blokları yapı kullanma izin belgesi aşamasında

9-KAVAK KONUTLARI:

A-B-C-D-E-F blokları yapı kullanma izin belgesi verildi.

10-MAVİ ŞEHİR KONUTLARI:

A-B-C bloklarına yapı kullanma izin belgesi verildi. D,E,F ve G blokları yapı kullanma izin belgesi aşamasında.

11-SANAYİ KONUTLARI:

A-C Blokları ruhsat verildi. B-D blokları ruhsat aşamasında.

12-BİLİM MERKEZİ :

Ruhsat aşamasında.

12-OLİMPİYAT GEMİ KAFE:

Ruhsat aşamasında.

13-BAT PAZARI DÜKKANLAR:

Ruhsatı verildi. Yapı kullanma izin belgesi aşamasında.

14- HASIRHAN İŞ MERKEZİ:

Ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi verildi.

15-İBRAHİM ERKAL KÜLTÜR MERKEZİ:

Tadilat ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi verildi.

Erzurum Büyükşehir Belediyesi Yetkisinde, Kent-sel Dönüşüm Sınırları İçerisinde Bulunan Taşınmazların, Üzerinde Yapılacak Yapılara Ruhsat Ve Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilmesi İşlemlerini Gerçekleştirdik.

- 137 Adet Yeni Yapı Ruhsatı
- 43 Adet Tadilat Ruhsatı
- 33 Adet İsim Değişikliği Ruhsatı



Kentsel Dönüşüm Kapsamındaki 6306 Sayılı Afet Riskli Alanlardaki Yıkılan Ve Yıkılacak Yapılara Yanan-Yıkılan Formu Düzenlendi.

- 17 Adet Yanan-Yıkılan Formu Düzenlendi.

[illegible]

Büyükşehir Belediyesi İmarlı Alan Sınırları İçerisinde Uygulanacak Olan “Otopark Yönetmeliğinin Uygulanmasına Dair Usul Ve Esasları” Düzenleyerek Büyükşehir Belediye Meclisince 21.04.2020 Tarih Ve 276 Numaralı Karar Alındı.

[illegible]

Otopark Yönetmeliği çerçevesince Kat irtifak Projelerinde bağımsız bölümlere otopark yeri tahsisi ve otopark düzeni ile ilgili 16.09.2021 tarih ve 616 sayılı meclis kararı alındı.

Otopark Yönetmeliğinin 4. Maddesinin (j) bendi "Kat mülkiyeti ve kat irtifakı tesis edilirken otopark olarak ayrılan alanların, gereken hallerde ilgili idare meclisinde bu yönde karar alınmak suretiyle eklenti olarak ilgili bağımsız bölüme tapuda tahsisi gerçekleştirilebilir. Eklenti otoparkların ortak alan olarak yönetilmesi hususu yönetim planında belirtilir. (Ek cümle:RG-31/5/2019-30790) Bu tür eklenti otoparklarda, aynı bağımsız bölüme ait iki otopark yerinin arka arkaya park düzeni şeklinde (birisini engelleyebilecek şekilde) birlikte düzenlenmesi halinde tek bir manevra alanı gösterilmesi yeterli kabul edilir." bendinde belirtilen hususla ilgili komisyon raporu görüşüldü, yapılan müzakereler sonucunda;

Erzurum Büyükşehir Belediye Meclisimiz "Kat mülkiyeti ve kat irtifakı tesis edilirken otopark olarak ayrılan alanların, bağımsız bölüme tapuda tahsisi gerçekleştirilmesi için ve eklenti otoparklarda, aynı bağımsız bölüme ait iki otopark yerinin arka arkaya park düzeni şeklinde (birisini engelleyebilecek şekilde) birlikte düzenlenmesi halinde tek bir manevra alanı gösterilmesi yeterli kabul edilir." hükümlerini 16.09.2021 tarih ve 616 sayılı meclis kararı ile kabul edilmiştir.

T.C. ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİS KARARI	
KARAR TARİHİ : 15/09/2021 KARAR NO : 616	
Konu	İmar Planı Değişikliği ile ilgili Komisyon Raporu
Dairesi	İmar ve Bayındırlık Komisyonu
Evrak Tarih ve No:	
İzmirli Belediye Meclisi, Meclis Üyesi Feri POLAT'ın Başkanlığında toplanan, Mehmet SUNAR, Ahmet YAPTIKIR, Hacıoğlu SAĞLAM, Osman BELLİ, Ahmet DÖKMEZ, İbrahim SARIN, Tunc BİRİR, Erdem ERİN, Mustafa ERGİN, Ahmet ÇOKKUN, Hakan AKTÖPEK, Mesut YIGİDERKÖKÇÜ, Mesut SARDOĞAN, Feri POLAT, Arzu SİBİRCİ, Ayşe BENEZ ÇELİK, Erdem DÖNMEZ, İsmail KARABULUT, Emre ÖZDEMİR, Ahmet SAĞLAM, Ömer Faruk YARBA, Mehmet AKARISU, Abdulkadir BULUT, Ayşe AYDIN, Naci KIRKPINAR, Feri YILMAZ, Yavuz TAT, Hacı YANIK, Serhat AKYÜZ, Murat YAVUZ, Hayriye İNCE, Yusuf BERTAS, Mehmet Abdullahi YILMAZ, Vahit EROL, Serhat SAN, Nafiz YILDIRIM, Yavuz YETİŞİR, Yavuz BULUT, Yakup ÇELİK, Rahmet KARİ, Yusuf DEMİRCİOĞLU, Mehmet EYİGÜL, İsmail AYDIN, Ali Rıza KOCAK, Mehmet AYIN, Cihat ERDOY, Rıza GÜNEŞ, Mehmet Leif KARAKUT, İsmail SARITAS, İsmail BAĞ ve Tunc DEMİR'in katılımıyla 15 Eylül 2021 tarihinde toplanan, Çayırbaşı giriş saat 14:07'de toplanan 15.09/2021 toplantısının 2. birleşiminde oybirliği ile karar verildi.	
Otopark Yönetmeliğinin 4. Maddesinin "j) Kat mülkiyeti ve kat irtifakı tesis edilirken otopark olarak ayrılan alanların, gereken hallerde ilgili idare meclisinde bu yönde karar alınmak suretiyle eklenti olarak ilgili bağımsız bölüme tapuda tahsisi gerçekleştirilebilir. Eklenti otoparkların ortak alan olarak yönetilmesi hususu yönetim planında belirtilir. (Ek cümle: RG-31/5/2019-30790) Bu tür eklenti otoparklarda, aynı bağımsız bölüme ait iki otopark yerinin arka arkaya park düzeni şeklinde (birisini engelleyebilecek şekilde) birlikte düzenlenmesi halinde tek bir manevra alanı gösterilmesi yeterli kabul edilir." bendinde belirtilen hususla ilgili komisyon raporu görüşüldü, yapılan müzakereler sonucunda;	
Komisyon Görüşü (Rapor): Otopark Yönetmeliğinin 4. Maddesinin "j) Kat mülkiyeti ve kat irtifakı tesis edilirken otopark olarak ayrılan alanların, gereken hallerde ilgili idare meclisinde bu yönde karar alınmak suretiyle eklenti olarak ilgili bağımsız bölüme tapuda tahsisi gerçekleştirilebilir. Eklenti otoparkların ortak alan olarak yönetilmesi hususu yönetim planında belirtilir. (Ek cümle: RG-31/5/2019-30790) Bu tür eklenti otoparklarda, aynı bağımsız bölüme ait iki otopark yerinin arka arkaya park düzeni şeklinde (birisini engelleyebilecek şekilde) birlikte düzenlenmesi halinde tek bir manevra alanı gösterilmesi yeterli kabul edilir." bendinde belirtilen hususla ilgili komisyon raporu görüşüldü, yapılan müzakereler sonucunda;	
KARAR: Otopark Yönetmeliğinin 4. Maddesinin "j) Kat mülkiyeti ve kat irtifakı tesis edilirken otopark olarak ayrılan alanların, gereken hallerde ilgili idare meclisinde bu yönde karar alınmak suretiyle eklenti olarak ilgili bağımsız bölüme tapuda tahsisi gerçekleştirilebilir. Eklenti otoparkların ortak alan olarak yönetilmesi hususu yönetim planında belirtilir. (Ek cümle: RG-31/5/2019-30790) Bu tür eklenti otoparklarda, aynı bağımsız bölüme ait iki otopark yerinin arka arkaya park düzeni şeklinde (birisini engelleyebilecek şekilde) birlikte düzenlenmesi halinde tek bir manevra alanı gösterilmesi yeterli kabul edilir." bendinde belirtilen hususla ilgili komisyon raporu görüşüldü, yapılan müzakereler sonucunda;	
Büyükşehir Belediye Meclisinin 15/09/2021 tarih ve (616) sayılı kararı, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 14. maddesine göre;	
KARAR KESİNLİŞMİŞTİR / KARAR KESİNLİŞMEMİŞTİR ☐ Büyükşehir Belediye Meclisinde yeniden görüşülmeğe üzere kararın idadesine (Gerekçe ektedir.) Valilik Makamına sunulmasına 26/09/2021 Mehmet SERMEN Büyükşehir Belediye Başkanı	



Lalapaşa Camii



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü

- 2021 yılında Belediyemiz emrinde 657 sayılı Kanuna tabi olarak istihdam ettirilmekte olan memur personellerimizden, 2 (iki) memur personelimiz emekliye ayrılmış, 5 adet personelimiz naklen tayin ile gitmişlerdir.
- Belediyemiz emrinde 4857 sayılı Kanuna tabi olarak istihdam ettirilmekte olan 20 personelimiz emekliye ayrılmıştır.
- Büyükşehir Belediyemiz emrinde 5393 sayılı Kanunun 49. maddesinin 3. fıkrasına tabi kadro karşılığı tam zamanlı sözleşmeli olarak istihdam edilmekte olan ve 2021 yılı sonu itibarıyla 107 sözleşmeli personelimiz istihdam ettirilmektedir.
- 657 Sayılı Kanuna tabi memur personelin yıl içinde çeşitli sebeplerle yapılan derece ve kademe ilerlemeleri yapılarak, memur sicil defterine ve otomasyona her ay düzenli olarak işlenmekte, herhangi bir aksaklığa meydan verilmemektedir.
- Tüm personellerin izin durumları özlük dosyalarının tek tek incelenmesi sonucu güncellenmiş ve birimlere gönderilmiş olup kadrolu ve muvakkat işçiler ile memurların izinleri birimimize ulaştığı anda otomasyona, aynı zamanda bilgisayara kaydedilmek suretiyle işlenmiş, bu konuda geçen yıllarda yaşanan sıkıntılar ortadan kaldırılmaya çalışılmıştır.
- Birimlerimizde istihdam ettirilen memur personellerin almış oldukları raporlar sıhhi izne çevrilmiş, işçi personeline almış olduğu raporlar ile birlikte bir üst yazı tanzim edilerek şahısların birimlerine intikali sağlanmış ve otomasyona işlenmiştir. Ayrıca rahatsızlığı nedeniyle rapor alan işçi personellerin iş göremezlik tarihleri Sosyal Güvenlik Kurumuna internetten bildirilmeye devam edilmektedir.
- 657 sayılı Kanuna tabi memur personellerin Mal Bildirim Beyannamelerinde değişiklik olan personellerimizin yeni mal bildirim beyannamelerinin gereken incelemeleri yapılmış ve sicil dosyalarına kaldırılmıştır.
- Her ay sonu Kurumumuza ait İş Gücü Bildirimi Türkiye İş Kurumuna internet aracılığı ile bildirilmiştir.

- Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığına, Kurumlar tarafından veri girişi yapılan ve web üzerinden açılmış olan HİTAP (Hizmet Takip Uygulaması) programına 01.01.2018' den itibaren gelen ve giden tüm memur personellerin sicil bilgileri ve veri girişlerinde gereken güncellemeler yapılmıştır.
- 657 sayılı Memur norm kadro cetvellerinde iptal ihdası yapılacak olan kadrolar için Meclis Başkanlığından gereken onay alınarak düzenlemeler yapılmıştır.
- 657, 5393 ve 4857 Sayılı Kanuna tabi norm kadrolarda meydana gelen değişiklikler e uygulama üzerinden Strateji ve Bütçe Başkanlığına her ay düzenli bir şekilde bildirilmiştir.
- Kurumumuza CİMER, Beyaz Masa ve Çağrı Merkezi üzerinden gelen vatandaşlara ait her türlü talep dilekçelerine yazılı ve tahsisli program üzerinden bilgi verilmektedir.
- Gerek Kurum içinden, gerekse Kurum dışından 3328 adet evrakın elektronik ortamda ve yazılı bir şekilde kayıtları tutulmuş gereken işlemleri tamamlanarak ilgili dosyalarda muhafaza edilmiştir. Giden evrak sayımız ise 2461, Başkanlık Makamında 701 tane Onay alınmıştır.
- Mahalli İdareler personellerinin Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik gereği, Büyükşehir Belediye Başkanlığımızca 2021 yılında muhtelif kadrolarda sınav açılacak olup, 657 sayılı Kanuna tabi başarılı olan personellerimizin atamaları yapılacaktır.
- 696 sayılı KHK'nın işçi statüsünde görev yapan personellerin özlük işlemlerinin takip edilmesi için otomasyon sistemi kurulmuş olup, çalışanlarımızın hakkındaki veriler eksiksiz bir şekilde programa kayıtları yapılmaktadır.

Eğitim ve İSG Şube Müdürlüğü

Eğitim planlarını yapmak ve plana uygun eğitimler düzenlemek, Performans düzeyini ölçmek, İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili altyapı çalışmaları yapmak, Çalışanlara iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitim vermek, Kalite Yönetim Temsilciliği, İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi Eğitim ve İSG Şube Müdürlüğüne bağlı olarak hizmet vermektedir.



Kalite Yönetim Temsilciliği

- Büyükşehir Belediyemiz ISO 9001:2008 - ISO 14001:2004 - ISO 10002:2014 belgelerine sahiptir. OHSAS 18001:2007 İş Güvenliği Kalite Yönetim Belgesine de sahip olmuştur.



İbrahim Erkal Kültür Merkezinde 3 iş günü Kurumsal İmaj Protokol ve Nezaket Kuralları eğitimi gerçekleştirildi.



Medya ve Sosyal Medya Yönetimi eğitimi gerçekleştirildi.



Tüm Personellere Problem Çözme ve Stres Yönetimi eğitimi verildi.



- Proje Geliştirme ve Yönetme Zaman Yönetimi ve Etkili Toplantı Yönetimi Liderlik ve İletişim Çatışmaları, Çatışma Yönetimi
- Belediyemiz iştirak Şirketlerinden Kariyer A.Ş ile EFECE Akademik Eğt. San. Tic. Ltd. Şti. arasında imzalanan protokol kapsamında 696 sayılı KHK gereğince Daire Başkanlıklarımız emrinde çalışmakta olan personellere Mesleki Yeterlilik Belgesi eğitimleri verilerek sertifikalandırıldılar.
- Belediyemiz personellerine ilkyardım yönetmeliği kapsamında İl Afet ve Acil durum Müdürlüğü tarafından Sağlık İl Müdürlüğü Afad ve İtfaiye Daire Başkanlığımız Tarafından Kurumumuz Meclis Salonunda Genel Sekreter Yardımcıları ve Daire Başkanlarımız akabinde tüm personellere gruplar şeklinde Afet Farkındalık Eğitimi verilmiştir.



Pandemi sebebiyle uzaktan eğitimlerimiz devam etmiş olup aldığımız eğitimler;

Eğitim Adı	Eğitim Tarihi
Kamulaştırma	08.06.2021
Norm Kadro Yönetmeliği	07.06.2021
Siber Güvenlik / Ne Kadar Güvendedeyiz ?	07.06.2021
Yeniden Devlet Teşkilatı	07.05.2021
Etik Değerler	07.05.2021
Yeniden Devlet Teşkilatı	07.05.2021
İş Kazaları Kök Sebep Analizi	07.05.2021
Etkili Lobicilik	06.05.2021
Belediyelerde Görevde Yükselme, Vekalet Bağlantısı ve Geçişler	06.05.2021
Kişisel İmaj ve Öz Kimlik Yönetimi	06.05.2021
Elektriksel İş Güvenliği	06.05.2021
İletişimde Bilmeyip Yaptıklarımız, Bilip de Yapmadıklarımız	05.05.2021
Kumbaradaki Enerji: Tasarruf	05.05.2021
Kentleşme Politikası	05.05.2021
Mizan ve Hesap Kontrolleri	05.05.2021
Sürdürülebilir İş Sağlığı ve Güvenliği	04.06.2021
Fotoğrafçılık ve Sanat	04.06.2021
Fotoğrafçılık ve Sanat	04.06.2021
Projelerde Ekip Yönetimi, İletişim ve Motivasyon	04.05.2021
Hayvan Hakları	04.05.2021
Devlet Malzeme Ofisi Satın Alımları	04.05.2021

Jeotermal Kaynakların Değerlendirilmesi	04.05.2021
Memurların Hak Ödev ve Yükümlülükleri	31.05.2021
Küresel Isınma-İklim Değişikliği ve Belediyeler (İl, Bölge Bazında / Ekonomik ve İş Kolları İtibariyle Etkiler)	31.05.2021
Memurların Hak Ödev ve Yükümlülükleri	31.05.2021
Küresel Isınma-İklim Değişikliği ve Belediyeler (İl, Bölge Bazında / Ekonomik ve İş Kolları İtibariyle Etkiler)	31.05.2021
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	30.04.2021
Duyarlı Gençlik ve Bilinçli Aile	30.4.2021
Memurlarda İzinler ve İzinde Yükümlülükler	03.06.2021
Rekabet Kurulu Kararlarında Belediye Hizmetleri	30.06.2021
FAD EĞİTİMLERİ 03-12 MAYIS 2021	03.05.2021
4483 Sayılı Kanun	03.05.2021
Birlikler Kanununun Uygulamadaki Yeri (Örnek Olaylarla)	03.05.2021
Kurumsal Nezaket Kuralları	03.05.2021
Akıllı Tarım	03.05.2021
Onlar Nasıl Başardılar: Başarı Öyküleri	29.04.2021
Tiyatro ile İletişim Gelişimi	29.04.2021
Elektronik Eksiltme	28.05.2021
Belediyenin Organları	28.04.2021
Duygusal Dayanıklılık (Zorlayıcı duygu ve durumlarla baş edebilme)	28.04.2021
Afet Riski Azaltma Eğitimi (Çek Cumhuriyeti İşbirliğiyle)	28.04.2021
Kütüphanecilik	27.5.2021
Belediye ve Belediye Şirketlerinde İşçi İstihdamı	27.5.2021
Memurlarda Disiplin Uygulamaları	27.05.2021
Memurlarda Disiplin Uygulamaları	27.05.2021
Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi	26.05.2021
Kamu Kurumlarında Enerji Verimliliği	26.05.2021
Engellere Rağmen Başarmak	26.05.2021
Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi	26.05.2021
Kamu Kurumlarında Enerji Verimliliği	26.05.2021
Bütçe Uygulamaları Mayıs 2021	25.05.2021
Bütçe Uygulamaları Mayıs 2021	25.05.2021
Telefonda Etkili İletişim Yönetimi	24.06.2021
Hitap Özelinde İntibak	24.05.2021
Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve VERBİS Kaydı	24.05.2021
Hitap Özelinde İntibak	24.05.2021



Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve VERBİS Kaydı	24.05.2021
Yapı Kimyasalları	22.06.2021
Yangın Yönetmeliği	21.06.2021
AFAD EĞİTİMLERİ 21-30 NİSAN 2021	21.04.2021
Kamu Zararı Mayıs 2021	20.05.2021
Hitap Ek Gösterge ve Hizmet Birleştirme	02.06.2021
İstisnad Duvarlarının Yüksekliklerinin Azaltılmasında Mimari Çözümler	02.06.2021
İstisnad Duvarlarının Yüksekliklerinin Azaltılmasında Mimari Çözümler	02.06.2021
Engellilerle Doğru İletişim ve Engelli İstihdamının Sosyal Yönü	18.05.2021
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	18.05.2021
AFAD Eğitimleri 17 - 31 Mayıs 2021	17.05.2021
Topluluk Karşısında Konuşabilmek Söz Söylemek	17.05.2021
Projelerde Maliyet ve Risk Yönetimi	17.05.2021
Sosyal Medya Platformlarını Etkili ve Verimli Kullanma	17.05.2021
İnsan Tanıma Teknikleri	17.05.2021
İş Sözleşmeleri, Feshi ve İPC	15.06.2021
Kamu Denetçiliği kurumuna Başvurma, Bilgi Edinme ve Dilekçe Hakkı	14.06.2021
Kıdem ve İhbar Tazminatları	10.06.2021
Belediye Çalışanları için Risk Analizi	01.06.2021
Sözleşmeli Personel İstihdamı ve Sözleşmeli Personeli Mali ve Sosyal Hakları	01.06.2021
KDV ve KDV Tevkifatı	01.06.2021
KDV ve KDV Tevkifatı	01.06.2021

- 13.14.15/01./2021 tarihinde Kişilik kavramı üzerinden Devlet Düzeni, Hukuk Düzeninin açıklanması, Belediye ve İştirak şirketlerinin yerinin belirlenmesi ve dış denetimi.
- Özel Hukuk alanını düzenleyen kanunlar ve genel hükümlerin açıklanması, bağlantılarının kurulması.
- Ticari işletme (Ticari İş, Ticari hüküm) Tacir kavramlarının ve ilişkilerinin açıklanması.
- Anonim Şirketlerin kuruluş ve işleyiş mekanizması(Pay kavramı, payların hakları, Genel Kurul ve Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri.
- Anonim Şirketlerde hukuki ve cazai sorumluluk durumları, Şirketlerin zorda kalma hali,

sermaye ve ana sözleşmesinin değiştirilmesi.

- Şirketler arasında hakim ortak, bağlı ortak olma durumları ve şirketin iç denetimi.
- Etik Eğitici Eğitimi.
- Zemin ve Temel Etüdü Uygulama Eğitimi.
- UNESCO Türkiye Milli Komisyonu Doğa ve Jeopark Eğitimi.
- 18. Türkiye Harita Bilimsel ve Teknik Kurultayı.
- Düşük Emisyonlu ve İklim Dirençli Şehirler İçin Belediyelerin Kapasitelerinin Güçlendirilmesi Projesi.
- ERAKUT Afat Eğitimi.
- Türk İşaret Dili Eğitimi.
- Erişebilirlik Atölyeleri (Kaldırımlar) Eğitimi.
- Millet Bahçesi Yönetim, Bakım ve Onarım Eğitimi.
- Orman Yetiştirme ve Bakım İşçisi Sınavı.
- Orman Yetiştirme ve Bakım İşçisi Mesleki Yetterlilik Sınavı.
- Kurumumuz ve İştirak Şirketlerimiz personellerine yönelik 20/21/22 Eylül 2021 Tarihleri arasında "İbrahim Erkal Kültür Merkezinde " Kurumsal İmaj, Protokol ve Nezaket Kuralları Eğitimi ,
- Kurumumuz ve İştirak Şirketlerimiz personellerine yönelik 24/25/26 Kasım 2021 Tarihleri arasında "İbrahim Erkal Kültür Merkezinde" Stres Yönetimi ve İş Yerinde Stres Yönetimi " Eğitimi, gerçekleştirildi.



- Akıllı Ulaşım Sistemleri (AUS) Eğitimi ,
- Gıda ve Su Sektöründe Çalışanlar İçin Hijyen Eğitimi gerçekleştirilmiştir.
- 01.01.2020-31.12.2021 tarihleri arası gerek Şehrimizdeki Üniversite ve Meslek Yüksek Okulları Gerekse diğer şehirlerdeki Üniversite ve Meslek Yüksek okullarından 15 adet öğrencinin staj başvurusu kabul edilerek stajları yaptırılmıştır.
- Kurumumuz ilinde bulunan Meslek ve Teknik Lise öğrencilerinden 60 , 2020-2021 eğitim öğretim yılı içerisinde günde 8 saat haftada 3 gün olmak kaydıyla ücretli uygulamalı Mesleki Eğitim stajı yaptırmaktadır.

İlk Yardım Eğitim Programı



İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi

- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili yasal mevzuatın ışığı altında, kuruluştaki söz konusu riskleri ortadan kaldırarak veya en aza indirerek, sağlıklı, güvenli bir çalışma ortamı oluşturmak ve bu ortamı yönetmektir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Biriminin Araç Sağlık Kontrol Taraması

- 6331 Sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunu kapsamında çalışan personellerin sağlık ve tetkikleri yapılmıştır.

Haftanın her Salı günü sağlık biriminde iş yeri hekimimiz tarafından poliklinik yapılmaktadır.

İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi

- Erzurum büyükşehir belediyesi olarak 30.06.2012 tarihinde yürürlüğe giren 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunu gereğince

hizmet binası ve şantiyelerimizde İş Sağlığı ve Güvenliği çerçevesinde gerekli eksikler belirlendi ve tamamlanması için program oluşturuldu.

- Her ayın ilk çarşamba günleri İSG Genel Kurul Toplantıları yapılmaktadır.
- Belediyemiz bünyesinde bulunan birimlerimizin hangi tehlikeli sınıfta yer aldığı araştırılarak tespit edildi. Sınıflara uygun iş güvenliği uzmanı ile iş yeri hekimi atamaları için işlemler belirlendi.
- Daire başkanlarımıza e devlet şifresi alındı ve birimlerimize İş Güvenliği Uzmanı ile İş Yeri Hekimi atamaları iş yeri sınıflarına göre yapıldı.

NACE kodlarına (iş yerlerinin çalıştıkları alanlara göre tehlike sınıflarını belirleyen sistemin oluşturduğu altı haneli bir koddur)göre faaliyet yapılan işin aynı olmadığı tespit edildi ve uygun NACE kodlarının verilmesi için görev tanımları İş Güvenliği Uzmanımız kontrolünde SGK ya bildirildi. Bazı daire başkanlıklarımızın geri bildirimi alındı gerekli noktalara bilgi verildi, diğer daire başkanlıkları için sonuçlar beklenmektedir.

- İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetinin alımı için kanuna uygun olarak teknik şartname oluşturulup ihale yoluyla ortak sağlık ve güvenlik birimleri ile görüşülmüştür.
- Alt işverenlerimizi tespit edebilmek, kurullarımızı oluşturabilmek için daire başkanlıklarımızla kurumsal mailleşme yoluyla çalışan bilgilerimizin veri tabanında kaydını oluşturduk.
- Daha önce İş Sağlığı ve Güvenliği hizmeti alan birimlerimiz ve hizmet veren firmalar ile görüşerek eksiklikleri kontrol edildi. Hizmet veren firmaların çalışmaları arşivlenmek üzere toplandı.
- Hizmet alınan firmalardan eğitimlerini vermeyen firma için gerekli ortam, araç ve gereç temin edilerek eğitimler verildi.
- Hizmet alınan firmalardan çalışanların sağlık muayeneleri istendi ve yapılan çalışmalar kontrol edildi.
- Bu çalışmalar kapsamında uyarı levhaları, uyarı cihazları ve çalışanların kişisel koruyucu donanımları Avrupa standartları ve Türk



standartlarına uygun bir şekilde belirlenerek bina içerisinde uygun yerlere konulmuştur.

- Elektrik panellerinin kontrolleri yapılarak eksikler belirlendi ve birim başkanlarına yapılması gerekli işlemler bildirildi.
- Tüm çalışanlarımızın sağlık kontrolleri,
- Tüm çalışanlarımızın özlük dosyaları,
- Yangın ekip kontrolleri,
- Saha denetlemeleri ve saha denetlemelerindeki eksikliklerin giderilmesinin kontrolü,
- Tüm hizmet binalarımızın levhalandırılması ve kişisel koruyucu donanım verilmesi,
- Risk analiz raporlarının hazırlanması,
- Acil durum planının yapılması,
- Acil durum ekiplerinin oluşturulması,
- Yangın tüplerinin düzenlenmesi (numaralandırma sistemi) ile fosforlu söndürme levhalarının yerleştirilmesi,
- Acil durumlarda binanın tahliyesinin kısa

sürede sağlanabilmesi için otomatik kapı ve asansör sistemlerinin açık hale getirilmesi aktifleştirilmesi,

- İlk yardım çantalarının uygun alanlara asılması,
- Zabıta birimlerini denetleyerek uygun çalışma ortamının hazırlanması,
- Şantiyelerin kontrolleri,
- Belediyemiz şirketlerinin iş sağlığı ve güvenlik ile ilgili faaliyetlerinin denetlenmesi yapılmıştır.
- 6331 sayılı İş Sağlığı Güvenliği kanunu kapsamında sağlık muayenelerini yaptırmayan personelin zorunlu sağlık tetkikleri başlayıp bir ay içerisinde il ve ilçe merkezlerimizde tüm sağlık taramaları gerçekleştirildi.
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği kanunu kapsamında; İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetleri yönetmeliğinin "Çalışanların hak ve yükümlülükleri" alt başlığının 8.maddesinin c.bendine göre İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri uzaktan online olarak düzenlenmiş olup bu eğitimler rutin devam etmektedir.





Çifte Minareli Medrese



İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

- İtfaiye Daire Başkanlığımız 2021 yılında toplam 2839 adet itfai olaya müdahale edilmiş, 258 kez bayrak, afiş asılmış-toplanmış, 60 vatandaşımızın kapısı acil durum içerdiği için açılmış, 366 adet işyeri-konut proje ve yangın merdivenleri incelenip rapor verilmiştir.
- 2021 Yılında kurum olarak hizmet içi eğitimlere ağırlık vererek tüm personelimiz temel itfaiyecilik eğitiminden tekrar geçirilmiştir.



Tüm ilçe personellerimiz merkez grupta düzenli olarak eğitimlere alınmaktadır. 2021 yılında tüm ilçe personellerimize yeniden eğitim verilerek bilgileri güncellenmiştir.

Hizmet içi eğitimlerden kareler



- Erzurum Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Eğitim Merkezi (EBİTEM) 2015' teki kuruluş gününden bu güne kadar yoğun bir eğitim maratonuna girmiş olup, kurum içi ve dış kurumlara eğitim ve tatbikatlara ağırlık vermiştir. EBİTEM amirliğimiz 2021 yılında toplam 84 kurum ve kuruluşu, yangından korunma ve yangın önleme eğitimi vermiştir.

EBİTEM amirliğimizin verdiği eğitimlerden kareler



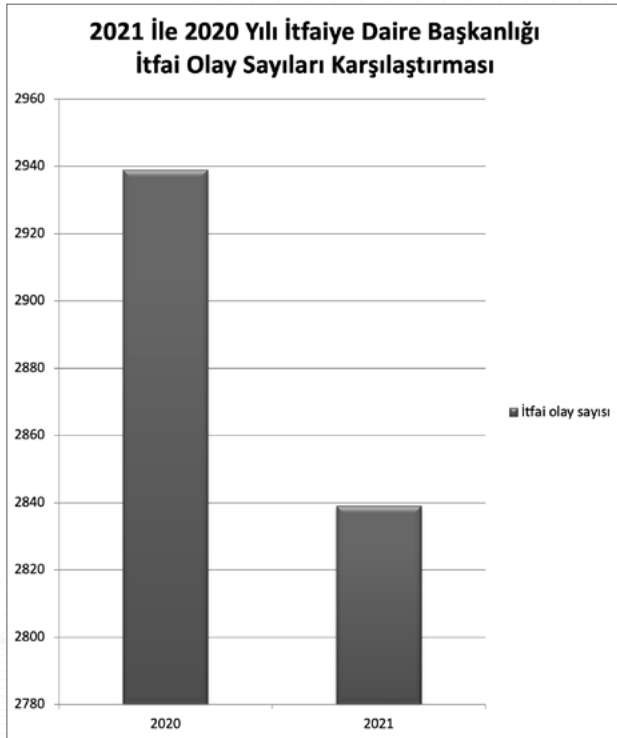
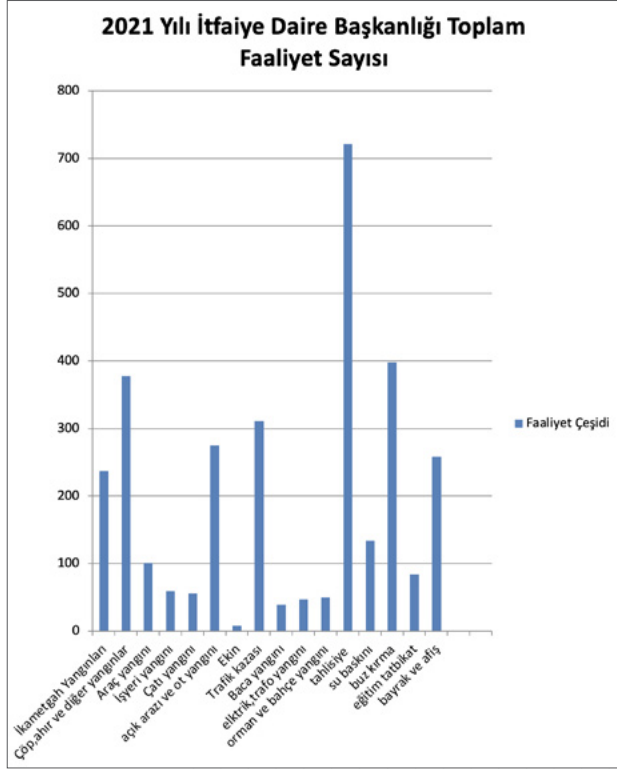
Trafik Kazasında Müdahale Eden Ekiplerimiz



- Bölgesel haritalar oluşturularak gruplarımızın müdahale edeceği sınırları belirleyerek olaylara daha etkin şekilde müdahale edilmesini sağladık.
- Haberleşme sistemimizi itfaiye teşkilat yapısına uygun bir hale getirerek yeni baz istasyonu ve telsizlerle birlikte haberleşme ağını genişlettik.
- Etkin müdahaleyi, ekip çalışmasını ve olaylara varış sürelerini, düzenlediğimiz eğitim programlarıyla hedeflediğimiz seviyeye yaklaştırdık.
- 20 ilçeye yer altı vanası ve hidrant kurma çalışmaları başlamış olup, bu kapsamda ilçelerde mahalle ve köylere 60 adet su tankeri ve 523 adet yangın vanası, 289 adet musluk lans, ilçe merkezlerine 216 adet yangın hidrantı ve vana ve hidrantlarda kullanılmak üzere toplam 22.540 m yangın hortumu dağıtımı yapılmıştır.



Müdahale Edilen Olay Çeşitleri ve Sayıları



Yukarıdaki tabloda verilen istatistiklerden yola çıkarak Erzurum Büyükşehir Belediyesi il sınırları içerisinde 2021 yılında çıkan itfai olay sayımız, 2020 yılında çıkan itfai olay sayımızdan az olduğunu göstermektedir.

Yapımı biten ve hizmete giren istasyonlarımız

Pazaryolu İtfaiye İstasyonu



Karayazı İtfaiye İstasyonu



Tortum İtfaiye İstasyonu



Horasan İtfaiye İstasyonu





Çifte Minareli Medrese



Çevreci Kış Turizmi İşbirliği Projesi;

Hibe kaynağı; Avrupa Birliği/AB ve Türkiye Arasında Şehir Eşleştirme Hibe Programı

Durumu; Nihai rapor aşamasındadır.

Projenin Genel Amacı; Kış Turizminin yaygınlaştığı iki bölgede yerel yönetimlerin işbirliği ile enerji verimliliği konusunda farkındalık sağlanması ve önlemler alınması olup, Özel Amacı ise Palandöken ve Bansko kayak merkezlerinde enerji tasarrufu uygulamalarının artırılması, iki Belediye arasında kış turizminde ortak işbirliğine yönelik protokol yapılması, iki bölgede alternatif enerji kaynaklarının kullanımına dair yol haritası çıkarılması, Palandöken ve Bansko kayak merkezinde çevreci uygulamalarının yaygınlaştırılmasıdır.

**Şenkaya İlçesi Kültür Merkezi Projesi;**

Hibe kaynağı; Kültür ve Turizm Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü/Kültür Yatırımları Desteği

Durumu; Tamamlandı

Projenin Genel Amacı; Erzurum ve İlçelerinde toplumsal bütünleşme ve ekonomik sosyal entegrasyona katkı sağlama.

Projenin Özel Amacı; Şenkaya Kültür merkezinin amacı, toplumsal yaşamın gerektirdiği etkileşimlere ortam sağlamak, her biri kendi başına bir özellik taşıyan kültürel faaliyetleri bir bütünlük içerisinde bir araya getirmek, bu faaliyetlerin yapılmasında odak noktası olmak için kültür merkezi yatırımı yapmak.

Tortum İlçesi Kültür Merkezi Projesi;

Hibe kaynağı; Kültür ve Turizm Bakanlığı Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürlüğü/Kültür Yatırımları Desteği

Durumu; Tamamlandı

Projenin Genel Amacı; Erzurum ve İlçelerinde toplumsal bütünleşme ve ekonomik sosyal entegrasyona katkı sağlama.

Projenin Özel Amacı; Tortum Kültür merkezinin amacı, toplumsal yaşamın gerektirdiği etkileşimlere ortam sağlamak, her biri kendi başına bir özellik taşıyan kültürel faaliyetleri bir bütünlük içerisinde bir araya getirmek, bu faaliyetlerin yapılmasında odak noktası olmak için kültür merkezi yatırımı yapmak.





Yaşlı Evde Bakım Destek Hizmetleri Merkezi Projesi;

Hibe kaynağı; Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı/Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü/Yaşlı Destek Programı (YADES)

Durumu; Devam etmektedir.

Projenin Hedefleri; Erzurum'da yaşayan, hizmete ihtiyaç duyan 65 yaş üzeri yaşlıların korunması ve desteklenmesi ile, biyopsiko sosyal bakıma ihtiyacı olanların yaşadıkları mekanlarda gerekli olan bakımlarının yapılarak, yaşlılarımızın günlük yaşamlarının kolaylaştırılmasına katkı sağlarken, onlara yalnız olmadıklarını hissettirmek, toplumdan soyutlanmadan yaşamlarını sürdürmelerine destek sağlamak.



Palandöken Kayak Merkezi Hizmet Sunumu Altyapısının Geliştirilmesi Projesi (Yürüyen bant sistemleri);

Hibe kaynağı; Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı / Kuzey Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA) Turizm Altyapısının geliştirilmesi Mali Destek Programı.

Durumu; Devam etmektedir.

Projenin Genel Amacı; Projede; Palandöken Kayak Merkezinde, turizm altyapısına ve turizm kapasitesine katkı sağlamak amaçlanmaktadır. Proje ile Palandöken Kayak Merkezinde iki ayrı ihtiyaç noktasında yürüyen bant sistemi hizmete sunulacaktır. Böylelikle merkezin, artan turist sayısına karşılık verecek duruma gelmesine katkı sağlanmış olacaktır.

Projenin Özel Amacı; Hizmet sunum kalite ve kapasitesini artırıcı altyapı faaliyetlerine katkı sağlamak. Ziyaretçi müşteri memnuniyetini artırmaya katkı sağlamak. Ziyaretçi konaklama gün sayısı ve turist sayısını artırmaya katkı sağlamak. Proje ile merkezde artacak olan hizmet kapasitesi ile Palandöken Kayak merkezinde hizmet sunum altyapısı geliştirilerek gelen turist sayısı ve konaklama gün sayısı artırılarak Erzurum'un cazibe merkezi olmasına katkı sağlanacaktır.



Engelli Sosyal Gelişim ve İstihdam Destek Merkezi Projesi;

Hibe kaynağı; Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı / Kuzey Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA)/ Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı

Durumu; Başvuru yapıldı.

Projenin Genel Amacı;

Erzurum'da yaşayan engelli bireylerin ekonomik ve sosyal hayata daha aktif katılımlarına ve istihdam edilebilirliklerine katkı sağlayarak, toplumsal gelişmeyi ve refahı artırmak.

Özel Amaçları ise Erzurum'da yaşayan engelli bireylerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamak,

- Engelli bireylerin sosyal ve sportif faaliyetlere katılımlarına katkı sağlamak,
- Genelde engelli, özelde zihinsel (downsendromlu) engelli bireylerin istihdam edileceği +1 Cafe'yi faaliyete geçirmek.

Merkez ile Erzurum'da yaşayan engelli bireylerin ekonomik-sosyal hayata entegrasyonlarına ve istihdam edilebilirliklerine katkı sağlanacaktır. Merkez içerisinde bulunan sosyal ve sportif alanlar sayesinde engelli bireylerin sosyal gelişimleri artırılırken, proje kapsamında kurulacak cafe ve işlikler aracılığı ile istihdam edilebilirliklerine katkı sağlanacak olup, Engelli Sosyal Gelişim ve İstihdam Destek Merkezi bünyesinde;

- Spor salonu kurulması (Engelli)
- Etkinlik ve aktivite salonu (Sahneli)
- Kütüphane (Görme Engelliler (Brail Alfabeti) ile hazırlanmış kitap
- +1 Cafe
- İşlik / Atölye (3 adet)
- Çok amaçlı salon
- Diğer donatılar (İdare, danışma, depo, wc vb.)
- Gözlem ve İnceleme-Değerlendirme

Bölmeleri yer alacaktır.

Dağ Safarisi, İp Parkı, Buz Tırmanışı Geliştirme, Su Sporları Geliştirme/ Erzurum Turizm Altyapısına Destek Projesi;

Hibe kaynağı; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı/ Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA)/ Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Alt Yapı Destek Programı.

Durumu; Devam etmektedir.

Projenin Genel Amacı; Erzurum'da turizm sektörünün gelişimine katkı sağlamak, gerekli alt yapı çalışmaları ile güçlendirmek. Projede palandöken kayak merkezinde turizm alt yapısına ve turizm kapasitesine katkı sağlamak amaçlanarak "Dağ Safarisi İp Parkı Buz Tırmanma Platformu Geliştirme Su Sporları Geliştirme" Alt Yapı Tesisleri oluşturularak hizmet çeşitliliğinin artırılmasının sağlanması amaçlanmaktadır.

Özel Amaçlar;

-Palandöken kayak merkezinde hizmet çeşitliliğinin artırılması.

-Ziyaretçi müşteri memnuniyetine artırmaya katkı sağlamak.

-Palandöken kayak merkezi hizmet süresinin uzatılması ve dört mevsim turizme katkı sağlamak.

-Ziyaretçi konaklama gün sayısı ve turist sayısına artırmaya katkı sağlamak.



Erzurum Turizm Altyapısına Destek Kent Estetiği Projesi;

Hibe kaynağı; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı/ Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA)/ Sektörel Rekabet Gücünün Geliştirilmesi Alt Yapı Destek Programı.

Durumu; Devam etmektedir

Projenin Genel Amacı; Erzurum'da var olan turizm potansiyeline harekete geçirmeye katkı sağlama, turizm sektörünün rekabet gücünü artırarak şehrin gelişimini desteklemektir. Projede Ahşap cephe kaplama/sokak sağlıklaştırma çalışmalarında kullanılan ahşap malzemelerin imalatına yönelik kalite karlılık ve kullanım ömrünü ve imalat hızını artırmak Erzurum'un turizm alt yapısına katkı sunmak hedeflenmektedir.

Projenin Özel Amacı ise Erzurum şehir merkezinin turizm kenti olma yönündeki fiziki iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamak Erzurum şehir merkezinin eski ve kötü görünen cadde ve sokaklarında ahşap cephe kaplama ve sokak



sağlıklaştırma çalışmaları yapmak bu çalışmaların kalite karlılık ve kapasitesini artırmak. Tarihi turistik amaçlara yönelik olarak kültür-sanat alanları oluşturmak. Şehrin park bahçe kaldırım gibi aktivite alanlarında ahşap tasarımlarla estetiğini artırmak. Proje Erzurum şehir merkezinde ve ilçe merkezlerinde EBB tarafından Erzurum'un turizm kenti olmasına yönelik yapılmakta olan fiziki iyileştirme çalışmalarının kalite ve kapasitesinin artırılmasına katkı sağlayacak niteliktedir. Şehrin tüm donatıları ile bir turizm kenti olabilmesi hızlandırmak için Erzurum merkezde bulunan eski Erzurum olarak tabir edilebilecek turistlerin uğrak noktaları tarih-kültürel yaşantı ve işin yoğun olarak yaşandığı cadde ve sokakların da, sosyal, kültürel, sanatsal ve rekreasyonel imkânlarının geliştirilmesi ve kent estetiğine katkı sağlanarak, belediye hizmetleri yönünden iyileştirme ve farklılaştırma çalışmaları gerekli olmaktadır. Projemizde yapılacak faaliyetler ile bu çalışmalara katkı sunmak amaçlanmaktadır.

Projenin Özel Amaçları; Erzurum'un turizm kenti olmasına yönelik yapılacak olan Ahşap cephe kaplama/sokak sağlıklaştırma çalışmalarında kullanılan ahşap malzemelerin imalatına yönelik kalite, karlılık, kullanım ömrünü artırmak için gerekli olan makine ekipman sağlamak. Ziyaretçi/müşteri memnuniyetini ziyaretçi konaklama gün sayısı ve turist sayısını artırmaya katkı sağlamak. Erzurum'un sahip olduğu turizm öğeleri ile bir turizm destinasyonu olmasına ve dört mevsim turizme katkı sağlamak. Proje kapsamında yapılacak olan turizm alt yapı çalışmalarıyla Erzurum'un tüm bileşenleri ile turizm şehri olmasına katkı sunulurken sinerji oluşturmak tüm turizm çalışmalarına katkı sağlamak. Şehirde turistlerin yeni turizm öğeleri keşfetmelerine imkân sağlayarak, dört mevsim turizme ve Erzurum'un bir turizm destinasyonu olmasına destek olmak.



Erzurum'da İklim Değişikliği Uyum Sürecine Katkı Sağlama Projesi;

Hibe kaynağı; İklim Değişikliği Uyum Hibe Programı

Durumu; Başvuru Yapıldı.

Projenin Genel Amacı; Projemiz ile Erzurum'da iklim değişikliğinin olumsuz etkilerinden korunmaya yönelik çalışmaların geliştirilmesine katkı sağlamak.

Projenin Özel Amacı ise Erzurum Büyükşehir Belediyesinin atık yönetimi ile ilgili çalışmalarının kapsamını genişleterek iklim değişikliğinin zararlı etkilerinden korunmaya katkı sağlamak, Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanarak, doğal kaynakların korunmasına katkı sağlamak, Ambalaj atıkları geri dönüşüme kazandırarak, ekonomiye ve iklim değişikliğinin zararlı etkilerinden korunmaya katkı sağlamak, Halkın bu çalışmalar ile ilgili, farkındalık düzeyini artırmak için faaliyetler yapmak hedeflenmektedir.

Palandöken Kayak Merkezi Enerji Verimliliğine Destek/ Kojenerasyon Sistemi Projesi;

Hibe kaynağı; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı/ Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA)

Durumu; Ön Başvuru Yapıldı.

Sıfır Atık Çalışmaları ile Kent Ekonomisine ve İstihdama Katkı Sağlama Projesi;

Hibe kaynağı; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı/ Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA)/ Cazibe Merkezleri Destekleme Programı

Durumu; Devam etmektedir.

Projenin Genel Amacı; Projemiz ile Erzurum da ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanarak doğal kaynakların korunmasına, geri dönüşüme kazandırarak kent ekonomisine, istihdama ve ayrıca halkın projeye direkt katılımı sağlanarak sosyal sorumluluğun gelişimine katkı sağlamak hedeflenmektedir.

Projenin Özel Amaçları ise:

- Ambalaj atıklarını kaynağından ayrı toplamak için en uygun toplama yapısını oluşturmak.
- Atıkların toplama alanında ayrıştırılmasını sağlamak.
- Ambalaj atıklarını geri dönüşüme kazandırarak ekonomiye ve İstihdama katkı sağlamak.
- Halkın bu çalışmalara katılımını sağlamak, farkındalık düzeyini artırmak.
- Kent Ekonomisine katkı sağlamak.

Erzurum'da ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanarak doğal kaynakların korunmasına, geri dönüşüme kazandırarak, kent ekonomisine, istihdama ve ayrıca halkın projeye direkt katılımı sağlanarak, sosyal sorumluluğun gelişimine katkı sağlamak hedeflenmektedir.

Proje kapsamında Büyükşehir Belediyesince ambalaj atıklarının toplatılması için en uygun toplama yapısının oluşturulması sağlanarak toplanan değerli atıklar, atık toplama ayrıştırma ve geri dönüşüme yönlendirme tesisine taşınacak olup, türlerine göre ayrıştırılması ve istiflenmesi sağlanacaktır. İstifleme işlemi yapılmadan önce çeşitli işlemlerden geçen atıklar, türlerine göre geri dönüşüme kazandırılacaktır. Bu sayede atık ayrıştırma ve toplama tesisinde çalıştırılmak üzere öncelikle kadınlar, işsizler istihdam edilecektir. İstihdam oranı nüfusun ekonomik faaliyetlere katılımını ve ekonomik faaliyetler içindeki aktif nüfusun bir göstergesi olması yanında sosyal yapı içindeki beşeri sermayeyi de tanımlamaktadır.

2013 yılı verilerine göre Erzurum'da işsizlik or-

anı % 6,6 ve işgücüne katılım oranı ise % 50'dir. Erzurum'da 2014 yılı sonunda kayıtlı işsiz sayısı 25.479 kişidir. İlde 2013 yılında istihdam oranı % 44,7 olarak gerçekleşmiştir. Proje sayesinde ilde istihdam seviyesine katkı sağlanacak ve yeni istihdam alanlarının oluşumuna katkı sunacaktır. Tesiste çalışacak olan kilit personel dâhil toplam 25 kişilik istihdam Büyükşehir Belediyesi iştiraki ÇETAŞ A.Ş. tarafından sağlanacaktır. Bu sayı artırılarak devam edecektir (1-3 yıl içinde 100 kişi). Planlamalar sayesinde kapasite artışı ile kar elde edilerek sisteme geri dönüş olarak girdi olacaktır. Sistemin kendini döndüren bir yapıya sahip olacağı düşünülmektedir.



Erzurum Ayakkabı Kent Projesi;

Hibe kaynağı; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı/ Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA)/ Çalışan ve Üreten Gençler Programı.

Durumu; Devam etmektedir.

Projenin Genel Amacı; Eğitim sağlık ve turizm alanlarında bölgesel cazibe merkezi konumundaki Erzurum'un üretim istihdam ve ihracat kapasitesi artırmak suretiyle imalat sanayinde bölgesel üs haline gelmesine katkı sunmaktır.

Projenin Özel Amacı; Erzurum da kurulan 2 organize sanayi bölgesinde ayakkabı terlik ve valiz üretiminin teşvik edilerek ilde istihdam kapasitesinin geliştirilmesi suretiyle il dışına verilen göçün önüne geçilmesi. İlde sanayi ve teknoloji bakanlığını sağladığı cazip 6 bölge teşvikleri ilin dinamik ve genç nüfusu ve stratejik konumu gibi potansiyeller değerlendirmek suretiyle deri ürünleri imalatı sektörünün Erzurum'da geliştirilerek ilimizi bölge ve ülke ekonomisine katkısının artırılması. Deri ürünleri üretimi için gerekli mesleki ve iş başı eğitim programlarını düzenleyerek sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli iş gücünün yetiştirilmesi. Erzurum'da yaşayan 15-29 yaş arası genç işsizlerin kişisel gelişim ve sosyal



uyum düzeylerinin artırılması. Erzurum'da deri ürünleri sektöründe nitelikli bir kümelenmenin oluşturularak ilin üretim ve ihracat kapasitesinin artırılması şeklindedir.

Erzurum ayakkabı kent projesi kapsamında Erzurum 2 organize sanayi bölgesinde mevcut 48 dönümlük bir alan üzerinde toplam 20.000 m2 kapalı alana sahip fabrika binaları inşa edilerek ilimize ayakkabı, terlik ve valiz üretimi konularından yatırım yapmak isteyen büyük ölçekli yatırımcılara tahsis edilerek ilin üretim istihdam ve ihracat kapasitesinin artırılması sağlanacaktır. Ayrıca Projemiz kapsamındaki fabrikaların inşa faaliyetleri devam ederken projemizde istihdam edilecek genç işsizlere yönelik sosyal /kişisel gelişim programları düzenlenecektir.



Erzurum Tekstilkent 3. Etap Projesi;

Hibe kaynağı; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı/ Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı (KUDAKA)/ Çalışan ve Üreten Gençler Programı.

Durumu; Devam etmektedir.

Projenin Genel Amacı; Eğitim sağlık ve turizm alanlarında bölgesel cazibe merkezi konumundaki Erzurum'un üretim istihdam ve ihracat kapasitesini artırmak suretiyle imalat sanayinde de bölgesel üs haline gelmesine katkı sunmaktır.

Projenin Özel Amacı; Erzurum'da kurulan 2 organize sanayi bölgesinde tekstil üretiminin teşvik edilerek ilde istihdam kapasitesinin geliştirilmesi suretiyle il dışına verilen göçün önüne geçilmesi, 2019 yılı içerisinde yürütülen Tekstil kent 1. Etap projesinin sağladığı katma değerle birlikte İlde Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın sağladığı cazip 6'ncı bölge teşvikleri, ilin dinamik ve genç nüfusu ve stratejik konumu gibi potansiyeller değerlendirilmek suretiyle ülkemizin başka sektörlerinden olan tekstil sektörünün Erzurum'da geliştirilerek ilimizin bölge ve ülke ekonomisine

katkısının artırılması, Tekstil/Hazır giyim üretimi için gerekli mesleki ve işbaşı eğitim programlarını düzenleyerek sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli işgücünün yetiştirilmesi, Erzurum'da tekstil/hazır giyim sektöründe nitelikli bir kümelenmenin oluşturularak ilin üretim ve ihracat kapasitesinin artırılması şeklindedir.

Erzurum Tekstil Kent 3.Etap Projesi kapsamında 2 organize sanayi bölgesinde mevcut 128 dönümlük bir alan üzerinde toplam 10.000 m2 kapalı alana sahip fabrika binası yapılarak bu fabrika binalarının tekstil ve hazır giyim alanında yatırım yapmak isteyen yatırımcılara tahsis edilerek ilin üretim, istihdam ve ihracat kapasitesinin artırılması sağlanacaktır. Ayrıca projemiz kapsamındaki fabrikaların inşaat faaliyetleri devam ederken projemizde istihdam edilecek genç işsizlere yönelik sosyal/kişisel girişim programları düzenlenecektir.



Türkiye Belediyeler Birliği Başkanlığı;

Hibe kaynağı; Türkiye Belediyeler Birliği

Hibe Desteği; 13 Ton Kapasiteli Arazöz (3 Adet)

Durumu; Başvuru Yapıldı/Talep Edildi.

Şehrin genel olarak altyapı, üst yapı, kentsel dönüşüm, kent estetiği, hizmet sunumu gibi alanlarda turizme hazır olabilmesi için, eş zamanlı tedbirler alınarak çalışmalar yürütülmektedir. Özellikle şehir merkezinde kent estetiğini artırıcı faaliyetler yürütmek zorunlu olmaktadır. Kent estetiğini artırıcı projelerin önemli kısmında peyzaj uygulamaları yer almaktadır. Peyzaj uygulamalarının sürekliliğini artırıcı ve aynı görsellikte kalabilmesini sağlamanın en önemli kısmını sulama çalışmaları oluşturmaktadır.

Uygulanan projelerde, çevre peyzajının gerçekleştirilmesi, kuraklık nedeni ile sulamanın artırılarak devamlılığının sağlanabilmesi için, Büyükşehir Belediyemizin iş makinesi (Arazöz) ihtiyacını sağlamak hedeflenmektedir.

Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü

İnteraktif Çocuk Müzesi Projesi

Hibe Kaynağı: Türkiye Belediyeler Birliği

Durumu : Değerlendirme aşamasında

Kurulacak olan interaktif çocuk müzesinde tamamen elektrik ve dijital projektörler ve materyaller kullanılarak 3 Boyutlu masallar, öğretiler oyunlar sunulacak ve çocukların aktif katılımı sağlanacaktır.

Proje ile Türkiye’de bulunmayan, Avrupa’da da 1-2 destinasyon harici bulunmayan bir teknoloji ile çocukların bilişsel gelişimine katkı sağlanacak, eğlenirken öğrenmeleri sağlanacaktır.

Teknolojiyle iç içe olan bir kuşağın yeni teknolojik imkanlardan üst düzey yararlanmaları sağlanacaktır.

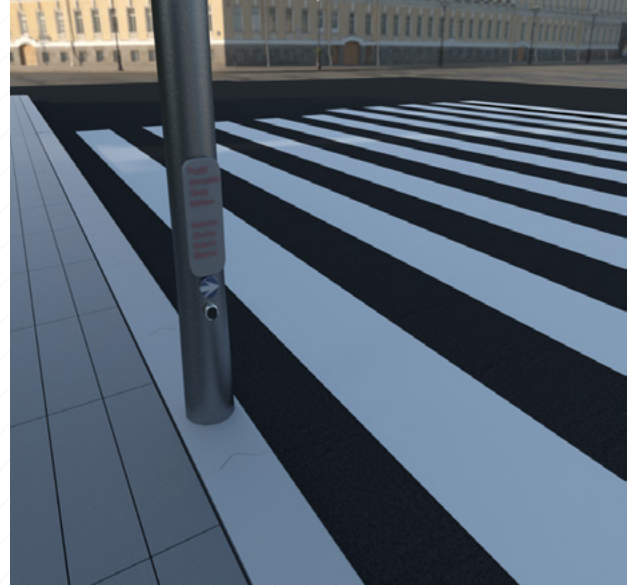
Müzenin tamamen ücretsiz olması ile de her kesimden çocuğun rahatlıkla ziyaret etmesi sağlanacaktır.



Engelsiz Şehirler Projesi

Projenin Adı: Pozitif Ayrıcalıklı Geçiş
Üstünlüğü

Projenin Özeti: Projede; yaya trafiğinin yoğun olduğu yerlerdeki trafik ışıklarına kart okuyucu ve buton koyulması, bu kart okuyucu ve butonlarla engelli vatandaşların karşıya geçiş sürelerinin artırarak trafikte sorun yaşamalarını engellenmesi ve kolaylıkla karşıdan karşıya geçebilmeleri hedeflenmiştir. Kartlar belediyemiz tarafından temin edilecek ve vatandaşlara ücretsiz dağıtılacaktır. Kart okuyucular ve butonlar, otomasyon sistemi de belediyemiz tarafından kurulacaktır. Butonlar ayrıca Braille alfabesi için kabartmalı olacaktır.





Sıfır Atıkla Dostlarımızın Engelleri Artık Sıfır Projesi

Projenin ismi: Sıfır Atıkla Dostlarımızın Engelleri
Artık Sıfır

Projenin Özeti: Sıfır atık malzemelerinden engelli hayvanlar için tekerlekli sandalye üretimi ve engelli hayvanların ayrı alanda rehabilitesi ve şehirde besleme noktaları kurulması.

Genç Dostu Şehirler Projesi

Projenin ismi: 1 Ay 1 Beceri

Projenin Durumu: Değerlendirme aşamasında

Proje ile 17-25 yaş arası gençlere belediye bünyesinde 12 konuda (Robotik Kodlama, Programlama Dilleri, Aplikasyon Geliştirme, Hat Sanatı, 3 Boyutlu Ürün Geliştirme, Kadınlar için Dijital Girişimcilik, Fotoğrafçılık, Kişisel gelişim, Bilgisayar Destekli Teknik Resim, Geleneksel Okçuluk, Kayak, Ebru Sanatı) eğitim verilecek ve gençlerin bu alanlarda beceri kazanmaları sağlanacaktır.

Sertifika verilmeye müsait alanlarda eğitim sertifikası da verilecektir. Dersler kaydedilerek çevrimiçi erişime açılacak, belirli dönemlerde yine gençlere internet üzerinden aynı derslere erişim sağlanabilecektir.

Japonya Büyükelçiliği Yerel Projelere Hibe Programı

Projenin İsmi: Erzurum'da Engelliler için Ulaşım Aracı Sağlanması Projesi

Projenin Amacı: Şehrimizde ikamet eden engelli bireylerin ulaşımında yaşadığı sorunları en aza indirgeyerek, belediyemiz bünyesinde kurulmuş olan eğitim merkezine ulaşımını kolaylaştırmaktır.

Gıdanı Korum Projesi

Projenin ismi: Sıfır İsraf Gıda Paylaşım Zinciri

Projede belediyenin satın alacağı 2 adet kamyonet ile satın alınacak 350 metrekare büyüklüğündeki prefabrik aşevine Erzurum'daki bütün restoranlardan pişirilmiş ancak satılmamış günlük yemekler toplanacaktır.

Toplanan yemekler kurulan aşevine taşınacak, orada ihtiyaç sahiplerine dağıtımı sağlanacaktır.

Aşevinden artan yemekler ise hayvan barınağına ve besleme noktalarına götürülüp hayvanlara verilecek böylece yemek israfı tamamen sonlandırılacaktır.

na ve besleme noktalarına götürülüp hayvanlara verilecek böylece yemek israfı tamamen sonlandırılacaktır.

Sürdürülebilir Ulaşım Fikir ve Proje Uygulama Yarışması

Projenin Adı: Güneş Enerjili Bisiklet Ağı

Hibe Kaynağı: Türkiye Belediyeler Birliği

Vatandaşların şehir içinde ulaşmak istediği noktaya eğlenceli, hızlı ve çevre dostu bir şekilde götürmeyi amaçlayan bir sistemdir.

Projede belediyenin satın alacağı güneş enerjili bisikletler ile şehir içi ulaşım ağına bisikletler dahil edilecek, vatandaşlar hizmete sunulan bisikletleri belirlenen alanlardan alarak ulaşım- larını sağlayacaktır.



Yeşil Şehirler Fikir ve Proje Yarışması

Projenin Adı: Akıllı Sokak Lambaları ile Enerji Tüketiminin Azaltılması

Seçilecek aydınlatma yöntemi ile pilot olarak belirlenecek bir alanda, sokak lamba ampulleri LED ampüller ile değiştirilecektir.

Sadece LED ampul değişikliği; hali hazırdaki enerji kullanımından %50 enerji tasarrufu sağlayacaktır.

İlan ve Reklam Materyallerinin Kent Estetiğini Geliştirecek Şekilde Düzenlenmesi ve Tabelalarda Türkçe'nin Güzel Kullanımı Yarışması

Projenin ismi Güneş Panelli Geri Dönüştürülebilir Materyalden Reklam Tabelaları Projesi

Projenin Hedefleri: Proje; kent estetiğini düzeltmesinin yanı sıra, Yeşil Şehirler vizyonu çerçevesinde yeni teknolojiler kullanarak hem Sıfır Temiz Ener-

ji ile enerji tasarrufu yapılmasını sağlayacak hem de geri dönüşüm hususundaki bilinci arttırarak esnafların/vatandaşların geri dönüşüme teşvik edilmesini sağlayacaktır.

Güneş panelleri ile ucuz, sürdürülebilir enerji kullanılacak, ekonomiye de katkı sağlanarak enerjinin boşa harcanmasının önüne geçilecektir.



Yeşil Bir Gelecek İçin Eşleştirme Hibe Programı

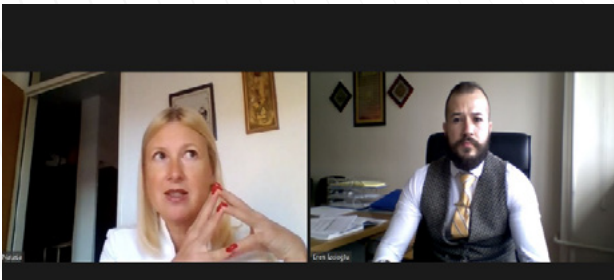
Avrupa Birliği tarafından finanse edilen; Türkiye Belediyeler Birliğinin ana faydalanıcısı olduğu **Türkiye ve AB Arasında Şehir Eşleştirme-II: Yeşil Bir Gelecek için Eşleştirme Hibe Programı Bilgilendirme Toplantıları**'na katılım sağlandı.

Şehir eşleştirme projeleri aracılığıyla Türkiye ve AB ülkelerindeki yerel yönetimler arasında çevre ve iklim ile ilgili alanlarda karşılıklı değişimi teşvik etmek için sürdürülebilir yapılar oluşturulmasıdır.

Tema: Yeşil gelecek

Projenin Özeti: İklim Eylem Planı çerçevesinde şehrin iklim atlası oluşturularak şehrin sıcaklık, sıcaklık rejim tipleri, buhar basıncı, bağıl nem, buharlaşma, bulutluluk, sis, yağış, kar yağışları vb. haritaları dijitalleştirilerek yeşil eylemler doğrultusunda çalışılacaktır. Süreç eğitimler ile desteklenecektir.

Town Twinning Proje Çağrısı çerçevesinde Slovenya Maribor şehri yetkilileriyle İklim Değişikliği Hususunda ortak bir proje yapılması için toplantı düzenledik.



Çin ve Türkiye Belediyeler Etkinliği

Çin Ankara Büyükelçisi, Türkiye Pekin Büyükelçisi, Erzurum Büyükşehir Belediyesi ve 33 Türk Belediyesinin temsilcilerinin katılımıyla Çin ve Türkiye Belediyeler etkinliği gerçekleştirildi.



Proje Yazma Eğitimi

İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı koordinesinde Proje Yazma Eğitimi tertip edildi.





Kardeş Şehirler

Mevcut kardeş şehirlerimize ek olarak;

- Türkmenistan – Aşkabat
- Katar – Doha
- Azerbaycan – Şuşa
- Kırgızistan – Bişkek

şehirleri ile kardeş şehir olma yönünde süreçler devam etmektedir.

Türkiye ile AB-II Arasında Şehir Eşleştirme (Yeşil Bir Gelecek İçin Eşleştirme) Hibe Programı (TTGS-II)

Projenin Adı: Kent İklim Atlası ile İklim Uyum Projesi

Hedef Grup: Erzurum Büyükşehir Belediyesi, Maribor Belediyesi, Erzurum merkez ilçesinde faaliyet gösteren gençler, çocuklar ve kadınlar, esnaf

Genel hedef:

İklim değişikliğine uyum için teknoloji ve yenilikçi araçların uygulanması konusunda Türk ve AB yerel yönetimleri arasındaki diyalogu geliştirmek ve yerel yönetimlerin kapasitelerini güçlendirmek.

Spesifik hedefler:

Erzurum il merkezinde uygulanacak ENVI-Met mikro iklim modeline dayalı olarak Erzurum ilinin termal konfor, kirlilik, güneş radyasyonu (yansıma) ve yeşil alan etkileri üzerine bir modelleme sistemi geliştirilmesi, elde edilecek bilgilerle, mevcut durum itibarıyla Erzurum ili yerleşim bölgesinde yüksek ve düşük iklim riski taşıyan alanları tespit etmek. Bu sayede Erzurum ilinde gerçekleştirilecek kentsel dönüşüm projelerine girdi oluşturmak.

2) Erzurum şehir merkezinin termal konfor haritalarına göre iklim değişikliği ile ilgili 3 eylem başlığında çözüm üretilmesi ve proje sürecinde bunlardan en az birinin uygulamaya başlanması.

Ana Aktiviteler

1. Proje ekibinin oluşturulması.
2. ENVI-Met mikro iklim modelinin oluşturulması.
3. Modelden elde edilen verilerle termal konfor haritalarının oluşturulması.

4. Üç eylem başlığında çözüm önerilerinin üretilmesi.
5. Kamu ve kurumlara yönelik bilgilendirme çalışmalarının yapılması.
6. Kapanış toplantısında sonuçların kamuoyu ile paylaşılması.

Beklenen Çıktılar:

Erzurum şehir merkezi için ENVI-Met mikro iklim modeli oluşturulmuştur. Bu model sayesinde Erzurum şehir merkezinin termal konfor, kirlilik, güneş radyasyonu (yansıma) ve yeşil alan etkileri modelleri üretilmiştir. Elde edilen bilgilerle Erzurum il merkezinde iklim riski yüksek ve düşük alanlar belirlenmiştir. Bu sayede Erzurum'da gerçekleştirilecek kentsel dönüşüm projelerine girdi oluşturulmuştur.

2) Erzurum şehir merkezinin termal konfor haritalarına göre iklim değişikliği ile ilgili 3 ana eylem başlığında çözüm önerileri üretilmiştir. Bunlardan en az biri proje sürecinde uygulanmıştır.

İştirakler Şube Müdürlüğü

1- Büyükşehir Belediyemiz şirketleri ile ilgili iş ve işlemler:

İştirak Şirketlerimiz;



Toplam 10 Şirketimizin 2021 Yılı İçerisinde;

- Aylık faaliyetlerine ilişkin özet tablolar düzenleyip daire başkanlığına sunumu yapıldı.
- Üç aylık ve yıllık mali verileri raporlayıp finansal analizleri gerçekleştirilerek sonuçları daire başkanlığına bildirildi.
- Kurulmuş birliklere katılma/ayrılma işlemleri takip edildi.

- Belediye ve İştirakleri arasında haberleşme ve koordinasyon sağlandı.
- Kaynak kullanımı ve kaynak bulunması konularında kurum içi ve kurum dışı işbirlikleri sağlandı.
- İştiraklerin sermaye artışlarıyla ilgili taleplerini değerlendirerek karar verilmek üzere Belediyenin yetkili organlarına sunuldu.
- İştiraklerin her ortaklık payından doğan mali ve yasal haklarını korumak, Ulusal ve bölgesel kalkınma programlarına uyumlu olarak, ilin kalkınması için çalışmalarda yer alındı, teknik destek sağlandı, bunlarla ilgili projeler yapılarak yürütüldü.
- İştiraklerin olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarına ilişkin gündemlerini inceleyerek Belediye lehine önerilerde bulunuldu, toplantılara nezaret edecek temsilciler atandı, gündem maddelerine ilişkin Belediye talimatlarının duyurulması sağlandı.
- Büyükşehir Belediye Sigorta Hizmetleri A.Ş. kuruluş işlemleri başlatıldı.

2- Hissedarı Olduğumuz Şirketler ile ilgili iş ve işlemler:

% 50'nin altında hissedarı olduğumuz şirketler;

- Palen A.Ş.
- Erçimsan A.Ş.
- Oltu Kale Çimento A.Ş.

Toplam 3 şirketin yıl içerisinde;

- Büyükşehir Belediyemizle ile hissedarı olduğumuz şirketlerle ortaklık payından doğan mali ve yasal hakları takip edildi.
- Büyükşehir Belediyemizle ile hissedarı olduğumuz şirketler arasında koordinasyon sağlandı.
- Büyükşehir Belediyemizle ile hissedarı olduğumuz şirketlerin genel kurullarına katılım sağlandı,
- Büyükşehir Belediyemizin % 30 ortağı olduğu 2. Organize Sanayi ve Oltu Organize Sanayi Başkanlığının yürüttüğü yatırımların şehrimize sağlanan istihdama destekleri sağlanmıştır.

3- Müdürlüğümüzün yapmış olduğu diğer iş ve işlemler;

Kurum içi, Kamu Kurum ve Kuruluşları ile yapılan iş ve işlemler:

- 4734 Sayılı Kamu İhaleler Kanununa esas olmak üzere, Kamu Kurum ve Kuruluşların istekleri doğrultusunda talep edilen ihale konusu alım satımlar hakkında güncel rayiç bedeli ve piyasa araştırması yapılmıştır,
- İştirakler Şube Müdürlüğümüze gelen 782 adet iç ve dış yazıların cevaplandırılması ve ilgili yerlere dağıtımı yapılmıştır,
- İştirakler Şube Müdürlüğümüzden giden 394 adet iç ve dış yazılara cevap verilmiştir,
- 6245 Sayılı Harcırah Kanununa esas olmak üzere kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan personellere Erzurum ili ile ilçeler arası 120 adet yol ve mesafe talebine cevap verilmiştir.
- 4734 Sayılı Kamu İhaleler Kanununa esas olmak üzere, kamu kurum ve kuruluşların istekleri doğrultusunda talep edilen ihale konusu alım satımlar hakkında 26 adet güncel rayiç bedeli ve piyasa araştırması yapılmıştır.

Toplamda 1330 adet evrak cevaplandırılmıştır.

Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

Stratejik Planın Hazırlanması: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9.maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanununun 41. maddesi ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu çerçevesinde Başkanlığımızın geleceğe ilişkin Misyon ve Vizyonu belirlenerek amaç ve hedeflerini ortaya koymak ve bu amaç ve hedeflere dayalı güçlü ve dinamik bir Stratejik Planlama ve yönetim anlayışıyla Kamu Hizmetlerinin sunumu ve bu hizmetlerden faydalanan kesimlerin istek ve taleplerine karşı gerekli hassasiyetin ve duyarlılığın artırılmasına yönelik, Yeni Kamu Yönetimi anlayışının bir gereği olarak bunu da bir planlama dahilinde iç ve dış paydaş anketleri, durum analizi, mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, kurum kültür analizi , swot analizi, pestle analizi vb. çalışmalar yapılmıştır. Bu tespit, araştırma ve analiz çalışmaları neticesinde elde edilen veriler de üst yönetimle paylaşılmış olup, Büyükşehir Belediye Başkanlığımızın 5 yıllık



dönemini kapsayan (2020-2024) Stratejik Planı hazırlanmıştır. Belediye Meclisince kabul edilen Stratejik Plan Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiş ve web sitemizde yayınlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

Stratejik Plan Güncelleme: Stratejik planlar, plan döneminin kalan yılları için güncellenebilir. Güncelleme; misyon, vizyon ve amaçlar değiştirilmeden stratejik plan döneminin kalan yılları için hedeflerde yapılan değişikliklerdir. Erzurum Büyükşehir Belediyesi olarak, 2021 Mali yılı içerisinde 2020- 2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızda güncelleme çalışmaları yapılmıştır. Belediye Meclisince kabul edilen Güncel Stratejik Plan, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş ve web sitemizde yayınlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.



Performans Programının Hazırlanması: Erzurum Büyükşehir Belediyesi olarak 2022 Mali Yılı Performans Programı hazırlık çalışmalarına Mayıs ayı sonu itibari ile başlanılmıştır. Daire Başkanlıkları ile yapılan çalışmalar neticesinde birim Performans Programları oluşturulmuştur. Müdürlüğümüz tarafından Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkındaki Yönetmelik ve Performans Programı Hazırlama Rehberinde yer alan esas ve usullere uygun olarak birim performans programları konsolide edilerek Kurumun Performans Programı hazırlanmıştır. Belediye Meclisince kabul edilen Performans Programı Türkiye Cumhuriyeti Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiş ve web sitemizde yayınlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.



Faaliyet Raporunun Hazırlanması: Her yıl Daire Başkanlıklarının yapmış olduğu faaliyetler Stratejik Plan ve Performans Programı esas alınarak hazırlanmaktadır. Başkanlığımızın orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşılabilmesi sürecinde teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite gibi unsurlar açısından bir durum değerlendirmesi olan kurumsal kabiliyet ve kapasitenin değerlendirilmesi çalışmaları yapılmaktadır. Belediye Meclisince kabul edilen Faaliyet Raporu Türkiye Cumhuriyeti Strateji ve Bütçe Başkanlığı, İçişleri Bakanlığı, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş ve web sitemizde yayınlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.



Yatırım Programı Raporlarının Hazırlanması: Her yıl 3'er aylık dönemler halinde Daire Başkanlıklarımızdan alınan yatırım çalışmaları rapor haline getirilip Erzurum Valiliği İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğüne gönderilmektedir. Yatırım Raporları ayrıca İl Yatırım Takip Sisteminde (İLYAS) paylaşılmaktadır.





Aziziye Tabyası



KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRE BAŞKANLIĞI



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü

Sanayi Mahallesi (Keresteciler) Kentsel Dönüşüm Alanı

Alan Bilgisi

Toplam Alan: 89.190,62 m²

Toplam Bina Sayısı : 325 Adet

Toplam B. Bölüm Sayısı: 341 Adet

1.Etap Alan Bilgileri

Proje Alanı: 15.182 m²

Toplam Bina Sayısı: 53 Adet

Toplam B. Bölüm Sayısı: 53 Adet

Hak Sahibi: 99 kişi

1.Etap Proje Bilgileri

Proje Alanı : 15.182 m²

Daire/Tip Sayısı : 144 Adet 2+1-90 Adet 3+1 Daire

Toplam Konut Sayısı: 234 Adet

İş Yeri Alanı: 1670,6 m² (21 Adet)

Son Durum

- Soğukçermik (Sanayi) Mahallesinde (Keresteciler yanı mevki) Kentsel Dönüşüm çalışmaları kapsamında 100 hak sahibi ile anlaşma/uzlaşma görüşmeleri yapılmış olup, görüşmeler neticesinde 24 hak sahibine kira yardımı yapılmıştır ve proje alanı sınırları içerisinde ekonomik ömrünü tamamlamış 40 adet riskli yapının tahliyesi yapılarak yıkımı gerçekleştirilmiştir.
- Kentsel Dönüşüm Proje Alanı içerisinde çalışmalar devam etmektedir.
- 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Plan çalışması yapıldı.





Şükrüpaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm Alanı

1. Etap Alan Bilgileri

Ada Yüzölçümü	1815,050 m ²
Bina Sayısı	10 Adet
Bağ. Böl. Sayısı	19 Adet
Enkaz Alanı	1684,50 m ²
Parsel Sayısı	8 Adet

2. Etap Alan Bilgileri

Ada Yüzölçümü	5066,87 m ²
Bina Sayısı	19 Adet
Bağ. Böl. Sayısı	35 Adet
Enkaz Alanı	4386,66 m ²
Parsel Sayısı	20 Adet

3. Etap Proje Bilgileri

Ada Yüzölçümü	5992,46 m ²
Bina Sayısı	23 Adet
Bağ. Böl. Sayısı	44 Adet
Enkaz Alanı	5805,58 m ²
Parsel Sayısı	16 Adet

Mevcut Toplam

Toplam Alan	12874,38 m ²
Toplam Bina Sayısı	52 Adet
Toplam Bağ.Böl. Sayısı	98 Adet
Toplam Parsel Sayısı	44 Adet
Toplam Enkaz Alanı	11876,74 m ²
Ortalama Enkaz Alanı	90-100 m ²
Toplam İşyeri	13 Adet
Toplam İşyeri Alanı	1046 m ²

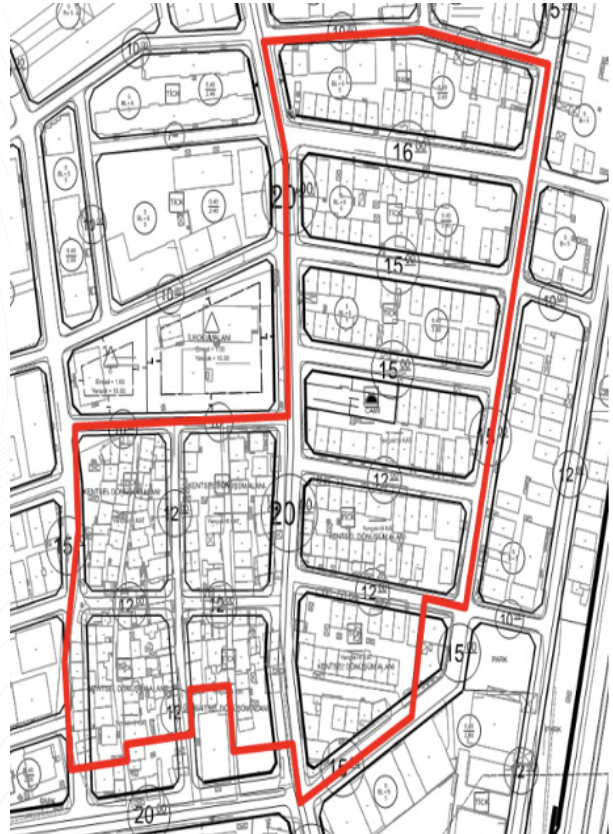
1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Plan Çalışması yapıldı. İmar Planı taslak aşamasındadır.

Proje Bilgileri

Proje Alanı:	14.960,63 m ²
Daire/Tip Sayısı :	56 Adet 2+1-210 Adet 3+1 Daire
Toplam Konut Sayısı:	266 Adet
İş Yeri Alanı:	5733 m ² (21 Adet)

Mevcut Durum

- Arazi çalışması yapılarak alan içerisindeki mevcut yapılar kontrol edildi. Alanın yapı analizi, kat analizi ve yapıların kullanım amacı tespit edildi.
- Şükrüpaşa Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje alan sınırları içerisindeki hak sahipleri ile görüşme/uzlaşma ve fizibilite çalışmaları devam etmektedir.



Dağ (Kavak) Mahallesi Riskli Alan

Mevcut Durum

Riskli Alan Toplam	: 97 (ha)
8. Etap Toplam	: 78.152,44 m ²
8. Etap I. Kısım Alan	: 12.328,31 m ²
8. Etap II. Kısım Alan	: 10.651,86 m ²
Dini Tesis Alanı	: 2.840,34 m ²
Yıkılan Bina Sayısı	: 159 Adet
Yıkılan Bağımsız Bölüm Sayısı	: 255 Adet
Anlaşma Yapılan Hak Sahibi	: 178 Adet
Anlaşma Karşılığı Verilen Konut	: 155 Adet
Kira Yardımı Yapılan Hak Sahibi	: 119 Kişi

8. Etap 1.Kısım Alan Bilgileri

Toplam Proje Alanı	: 12.334,65 m ²
Hak Sahibi Sayısı	: 175 Adet
Yıkılan Bina Sayısı	: 159 Adet
Yıkılan B. Bölüm Sayısı	: 255 Adet

8. Etap 1. Kısım Proje Bilgileri

Arsa Alanı	: 12.334,65 m ²
İmar Durumu	: Zemin + 6 Kat
Daire/Tip Sayısı : 132 Adet 2+1 - 132 Adet 3+1	
Daire	
İşyeri Alanı : 2.251,38 m ²	
Toplam Daire Sayısı : 264 Adet	

Son Durum

- 8. Etap 1. Kısım 12.500 m² lik alanda bulunan Kavak Konutları projesinde toplam 154 dairenin kura çekimi yapıldı. 264 dairelik konut projesi tamamlanarak, 167 adet dairenin hak sahiplerine teslimatı yapılmıştır.
- Riskli Alan 8. Etap sınırları içerisinde yer alan kamulaştırması ve yıkımı tamamlanan Belediye evlerinde bulunan 69 hak sahibine sözleşme karşılığında konut teslimi yapıldı.
- Taksitli konut /işyeri satış vaadi sözleşmesi imzalanan tüm hak sahiplerinin daire teslimatları yapıldı.

- Borç bakiyesi biten 45 hak sahiplerinin tapu devir işlemleri tamamlandı.
- 3. ve 8. etapta TOKİ projelerinin yürütülmesi için tahliye, yıkım ve kamulaştırma dosyaları takibi yapıldı.
- A1 ve A2 blokta bulunan işyerlerinin hak sahiplerine teslim süreci devam ediyor.





Vaniefendi Mahallesi 1.Etap Kentsel Dönüşüm Alanı

Alan Bilgisi

Toplam Alan : 18.830,02 m²

Toplam Bina Sayısı : 34 Adet

Toplam B. Bölüm Sayısı : 130 Adet

1. Etap Alan Bilgileri

Proje Alanı : 1.548,14 m²

Toplam Bina Sayısı : 7 Adet

Toplam B.Bölüm Sayısı : 11 Adet

Hak Sahibi : 68 kişi

1. Etap Proje Bilgileri

Proje Alanı : 1161,01 m²

Daire/Tip Sayısı : 30 Adet 3+1

Toplam Konut Sayısı : 30 Adet

İş Yeri Alanı : 1590 m² (14 Adet)

Son Durum

Vaniefendi Mahallesi Kentsel Dönüşüm çalışmaları kapsamında 68 hak sahibi ile anlaşma/uzlaşma görüşmeleri yapılmış olup, 35 hak sahibi ile kat karşılığı anlaşma sağlanmış olup, 33 hak sahibi ile kamulaştırma anlaşması yaparak proje alanı hazır duruma getirilmiştir.

Kentsel Dönüşüm Proje Alanı içerisinde çalışmalar devam etmektedir.

1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Plan çalışması yapıldı.

Alan için avan proje çizildi.



Vaniefendi Mahallesi (Camii Arkası) Kentsel Dönüşüm Alanı

Alan Bilgisi

Toplam Alan : 18.830,02 m²

Toplam Bina Sayısı : 34 Adet

Toplam B. Bölüm Sayısı : 130 Adet

1. Etap Alan Bilgileri

Proje Alanı : 1.548,14 m²

Toplam Bina Sayısı : 9 Adet

Toplam B.Bölüm Sayısı : 21 Adet

Hak Sahibi : 52 kişi

1. Etap Proje Bilgileri

Proje Alanı : 1425,00 m²

Toplam Ofis Sayısı : 40 adet
(46,00 m²- 95,00 m²)

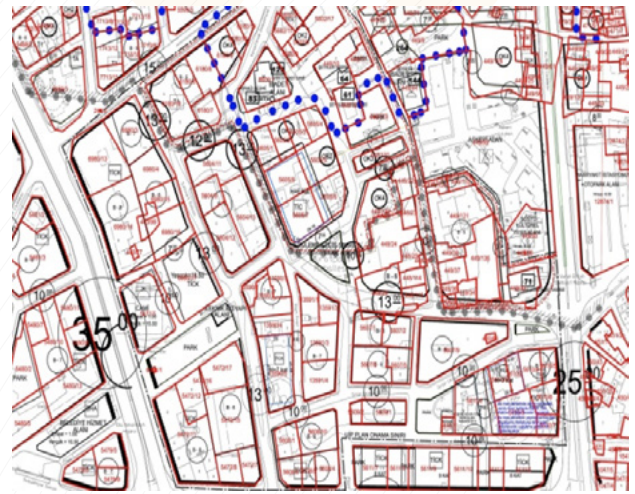
İş Yeri Alanı: 649,00 m² (4 adet)

Son Durum

Kentsel Dönüşüm Proje Alanı içerisinde çalışmalar devam etmektedir.

1/1000 Ölçekli uygulama imar plan çalışması yapıldı.

Alan için avan proje çizildi.





Mumcu Mahallesi (Otopark Alanı) Kentsel Dönüşüm Alanı

Otopark Alan Bilgileri

Proje Alanı	: 1.104,37 m ²
Toplam Bina Sayısı	: 4 Adet
Toplam B.Bölüm Sayısı	: 30 Adet
Hak Sahibi	: 43 kişi

Otopark Proje Bilgileri

Toplam Proje Alanı	: 441,28 m ²
Toplam Konut Sayısı	: 12 Adet 2+1 Daire
Toplam Ofis Sayısı	: 18 Adet
İş Yeri Alanı	: 267,55 m ² (3 Adet)

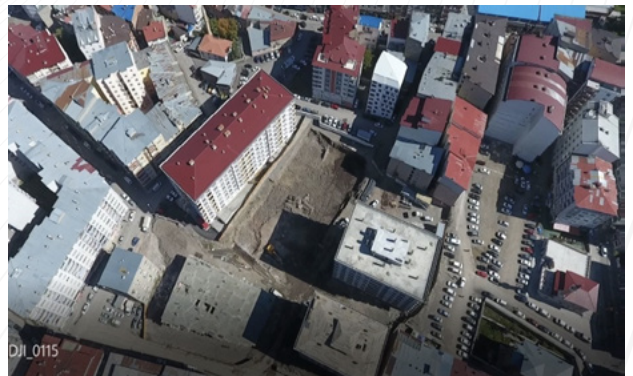
Son Durum

Mumcu Mahallesi (otopark) Kentsel Dönüşüm çalışmaları kapsamında 43 hak sahibi ile anlaşma/uzlaşma görüşmeleri yapılmış olup, görüşmeler neticesinde 37 hak sahibi ile kat karşılığı anlaşmalar tamamlanarak tapu devir işlemi yapıldı. Halihazırda da 4 adet bina toplamda ise 30 bağımsız bölümün yıkım işleri gerçekleştirildi. Toplamda 14 bağımsız bölüm için riskli bina yapılarak hak sahiplerine kira yardımı yapıldı.

Kentsel Dönüşüm Proje Alanı içerisinde çalışmalar devam etmektedir.

1/1000 Ölçekli Uygulama imar plan çalışması yapıldı.

Alan için avan proje çizildi.



**İstasyon (Evrenpaşa) Mahallesi
Kentsel Dönüşüm Alanı****Alan Bilgisi**

Toplam Alan	: 85.405 m ²
Toplam Bina Sayısı	: 182 Adet
Toplam B.Bölüm Sayısı	: 610 Adet

1. Etap Alan Bilgileri

Toplam Alan	: 18.300 m ²
Toplam Bina Sayısı	: 80 Adet
Toplam B.Bölüm Sayısı	: 290 Adet
Hak Sahibi Sayısı	: 280 Kişi

1. Etap 1.Kısım Proje Bilgileri

Proje Alanı	: 6.850 m ²
Bina sayısı	: 37 Adet
B. Bölüm Sayısı	: 125 Adet
Yıkılan Bina ve B. Bölüm sayısı:	20 adet-73 daire

1.Etap 1. Proje Bilgileri

Daire/Tip Sayısı	: 120 Adet 2+1 108 Adet 3+1 Daire
Toplam Konut Sayısı	: 228 Adet
Toplam Ticari Alan	: 1490,00 m ²

İstasyon (Evrenpaşa) Mahallesinde Kentsel Dönüşüm çalışmaları kapsamında Fizibilite çalışmaları ve enkaz ölçümleri yapılarak, proje alanı sınırları içerisinde ekonomik ömrünü tamamlamış 20 adet riskli yapının tahliyesi yapılarak 73 adet bağımsız bölümün yıkımı gerçekleştirilmiştir.

Kentsel Dönüşüm Proje Alanı içerisinde çalışmalar devam etmektedir.

1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Plan çalışması yapıldı.

Alan için avan proje çizildi.





Veyisefendi Mahallesi (Tosya) Kentsel Dönüşüm Alanı

Alan Bilgisi

Veyisefendi Mahallesi (Tosya) Kentsel Dönüşüm çalışmaları neticesinde 1.ve 2. Etap Kentsel Dönüşüm çalışmaları başlanılmıştır. 1. Etap Proje Alanı toplam 6800 Metrekare olup, alan içerisinde 200 yapı ve 310 adet bağımsız bölüm bulunmaktadır. Çalışmalar kapsamında hak sahipleriyle anlaşma sağlanmış ve 172 enkaz yıkım işlemleri tamamlanmıştır. Anlaşma sağlanamayan 3 vatandaşa kamulaştırma davası açılmış olup, süreç devam etmektedir. 2 Adet hak sahibi vatandaşımızla kat karşılığı anlaşma imzalanmıştır.

Proje Bilgileri

Proje Alanı	: 10.600 m ²
Daire/Tip Sayısı	: 63 Adet 2+1 84 Adet 3+1 Daire
Toplam Konut Sayısı	: 147 Adet
İş Yeri Alanı	: 1139,72 m ² (4 Adet)



Çırçır Mahallesi Kentsel Dönüşüm Alanı

Alan Bilgisi

Çırçır Kentsel Dönüşüm Alan 5300 m²'lik alanı kapsamakta olup, alan içerisinde 21 adet bağımsız bölüm ve 43 tane hak sahibi vatandaş bulunmaktadır. Alanla ilgili vatandaşlara bilgilendirme yapılmış ve ön cephede aktif olarak işletme faaliyeti yürütmekte olan 7 adet dükkân sahibi ve 4 adet konut sahibi vatandaşımızla ön anlaşma yapılmıştır. 2 adet hak sahibi vatandaş için kamulaştırma davası süreci başlatılmıştır. Vatandaşlarımızla görüşmeler devam etmektedir.

Proje Bilgileri

Proje Alanı	: 1588,78 m ²
Taban Alanı	: 1151,11 m ²
Ticari Alan	: 796,87 m ² (12 Adet işyeri)
Camii Taban Alanı	: 525,84 m ²



Yukarı Yoncalık Mahallesi Kentsel Dönüşüm Alanı

Alan Bilgisi

Yukarı Yoncalık Mahallesinde bulunan ekonomik ve yaşamsal ömrünü tamamlamış olan 50 adet yapı için Kentsel Dönüşüm çalışmaları başlatılmıştır. Bu kapsamda ;

- İcmal oluşturma çalışması.
- Enkaz raporu hazırlama ve değerlendirme.
- Hak sahibi vatandaşlarla ön görüşmeler başlatılmıştır.

Proje Bilgileri

Proje Alanı : 7.931 m²

Ticari Alan : 1193 m² (8 adet işyeri)

3 etapta toplam 166 adet 3+1- 76 adet 2+1 daire bulunan avan proje hazırlandı.



Soğukçermik, Şih ve Kavak Mahalleleri Riskli Alan

Alan Bilgisi

- Riskli Alan Sınırları belirlendi.
- Sınırları belirlenen alanda Drone Çekimleri ve Fotoğraf çekimleri yapıldı.
- Arazi Tespit Çalışmaları yapıldı.
- Toplam Alan: 82.85 ha
- Sınır Krokisi
- Koordinat Listesi
- Uydu Görüntüsü
- Mülkiyet Haritası hazırlandı
- Kamu Mülkiyetindeki Taşınmazların Listesi
- Halihazır Harita ve 7 adet 1/1000 Ölçekli Halihazır Paftalar
- 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1 Adet Pafta

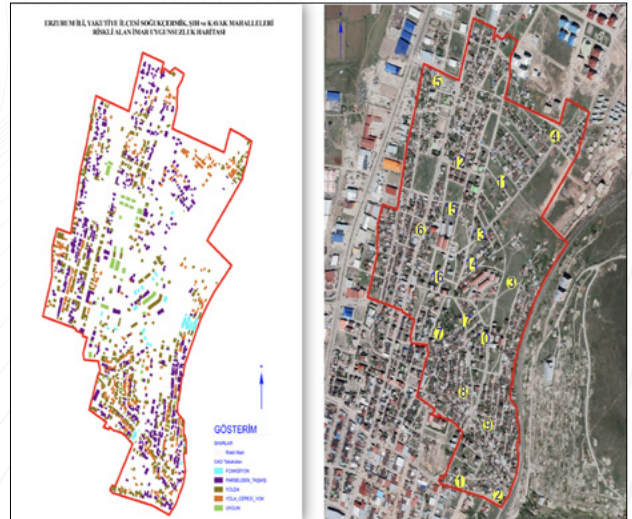
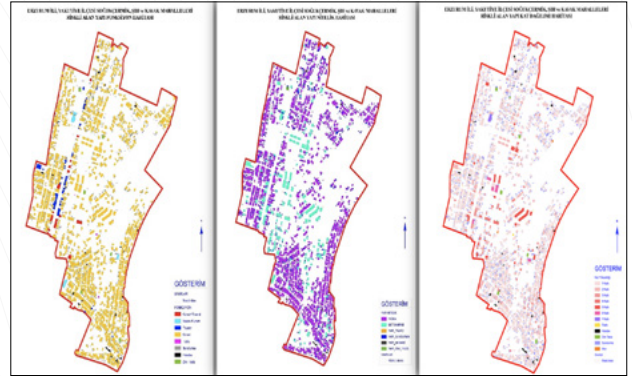
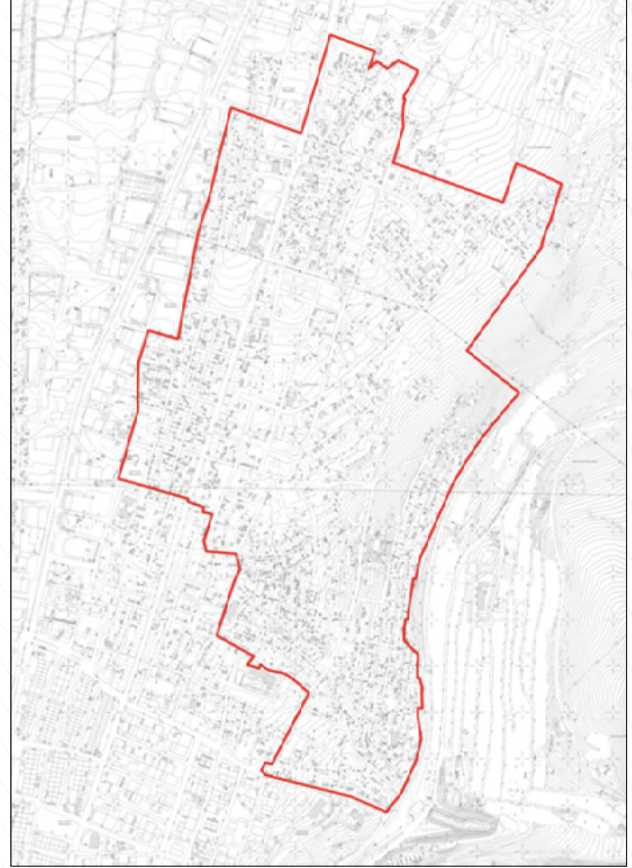
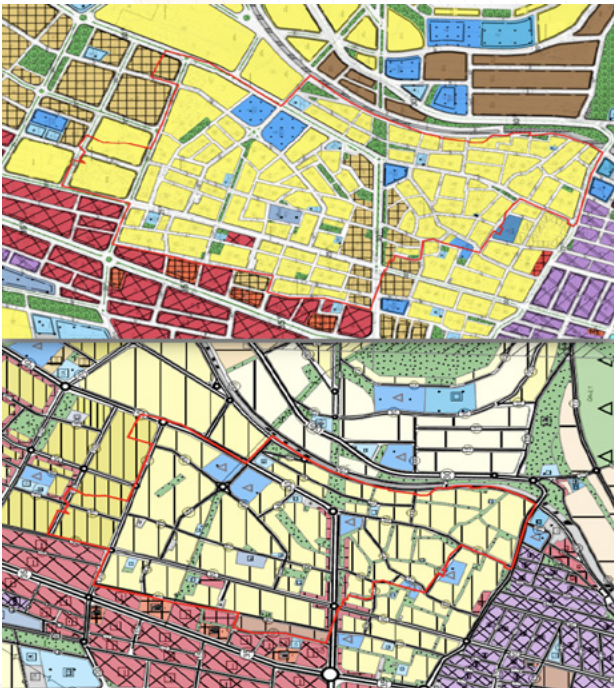
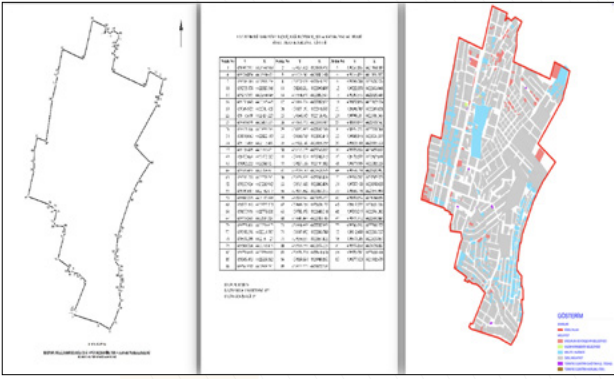




- 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı ve 7 adet Pafta şeklinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından istenilen şekilde hazırlandı

Yapılan Arazi Tespit Çalışmaları Sonucunda;

- Teklif Riskli Alan Yapı Fonksiyonları Haritası
- Teklif Riskli Alan Yapı Nitelikleri Haritası
- Teklif Riskli Alan Kat Adeti Haritası hazırlandı.
- İmar Mevzuatına Aykırılık Haritası
- Fotoğraf Haritası
- Riskli Alan Fizibilite Raporu
- Erzurum İli, Yakutiye İlçesi, Soğukçermik-Şışh ve Kavak Mahalleleri Riskli Alan Uygulama Takvimi
- Teknik Rapor hazırlandı



Alipaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm Alanı

Alan Bilgisi

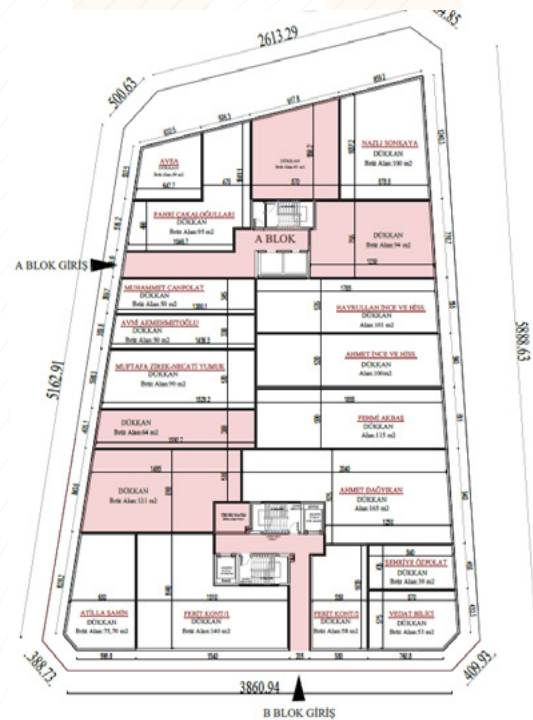
Yüzölçümü	: 3.885,53 m ²
Yapı Sayısı	: 19 Adet
B.Bölüm Sayısı	: 34 Adet
Parsel Sayısı	: 20 Adet
Toplam Parsel Alanı	: 2.570,60 m ²
EBB Mülkiyet Toplam	: 345,85 m ²

Mevcut Durum:

54 adet hak sahibi olduğu tespit edilmiştir. Hak sahipleri ile yapılan görüşmeler sonucu 27 hak sahibi ile anlaşma sağlanmış ve ön anlaşma tutanağı imzalanmış, 3 hak sahibi için kamulaştırma işlemleri başlatılmış olup diğer hak sahipleri ile anlaşma/uzlaşma görüşmeleri devam etmektedir.

Proje Bilgileri:

Alipaşa Mahallesi dönüşüm alanı mer'i uygulama imar planı doğrultusunda hazırlanan avan projede 50 adet Mesken [10 adet (3+1) + 40 adet (2+1)] + 19 İşyeri (1.591,87 m²) toplam 69 adet bağımsız birim yapılması planlanmaktadır.



Hacılar Hani Çevresi Projesi Çalışma Alanı

Alan Bilgisi

Hacılar Hanı çevresini kapsayan proje alanın-
da mevcut mülkiyet sorunlarının çözülmesi, or-
taklıkların giderilmesi, mer'i uygulama imar
planında bulunan yolların açılması, taşınma-
zların parselasyon planlarının halihazırda bulu-
nan yapılara göre düzenlemesi ve tescillenmesi
çalışmaları devam etmekte olup hak sahiplerine
ait muvafakat alınması işlemi devam etmektedir.





Deprem ve Zemin İnceleme Şube Müdürlüğü

07.08.2019 tarihi itibari ile şube müdürlüğümüz sadece kentsel dönüşüm ve gelişim alanlarında yapılan zemin etütlerine ait temel ve zemin etüt raporlarının inceleme ve onay işlemlerini yürütmekte olup, geri kalan diğer alanlar için düzenlenen temel ve zemin etüt raporlarının inceleme ve onay işlemleri ilgili ilçe belediyelerin sorumluluğuna bırakılmıştır.

2021 yılı içerisinde, şube müdürlüğü olarak inceleme ve onay işlemlerini yaptığımız toplam 48 adet zemin ve temel etüt raporlarının ilçelere göre dağılımı tablo halinde sunulmuştur.

KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRE BAŞKANLIĞI DEPREM VE ZEMİN İNCELEME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2021 YILI KONTROL EDİLEN ZEMİN ETÜT RAPOR SAYILARI		
İLÇELER	2020	2021
YAKUTİYE	21	31
AZİZİYE	-	-
PALANDÖKEN	10	16
OLTU	-	-
OLUR	-	-
ŞENKAYA	-	-
İSPİR	-	-
NARMAN	-	-
PAZARYOLU	-	-
UZUNDERE	-	-
TORTUM	-	-
HORASAN	-	-
KÖPRÜKÖY	-	-
KARAÇOBAN	1	1
KARAYAZI	-	-
HINIS	-	-
TEKMAN	-	-
ÇAT	-	-
AŞKALE	-	-
PASINLER	-	-
TOPLAM	32	48

Zemin Etüt İşleri

Zemin etüt rapor onaylarının ücretlendirilmesi 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 14. Maddesine istinaden, Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 13/07/2017 tarih ve 407 numaralı kararı ile kabul edilmiştir. Bu ücret tarifi üzerinden onay ücreti alınmaya başlanılmış olup; 2021 yılı içe-

isinde inceleme ve kontrolü yapılan 48 adet zemin etüt raporu mevcuttur.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun verdiği yetki çerçevesinde zemin etütlerinin arazi işleri teknik personellerimiz tarafından belirli aralıklarla denetlenmektedir.



Eğitim Faaliyetleri

Depremle ilgili eğitim çalışmaları kapsamında 2020 yılında kurum personelimize yönelik "Depreme hazır mıyız" konulu eğitim semineri düzenlenmiştir.

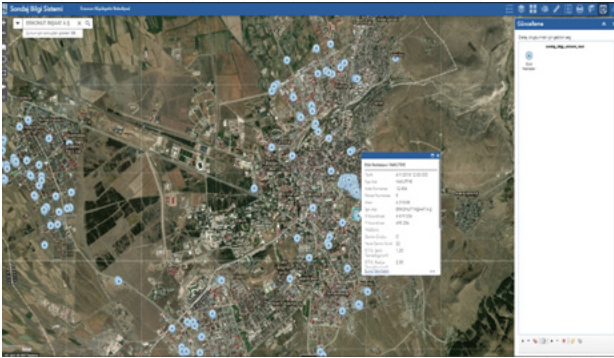
2021 yılı içerisinde Covid-19 pandemisi nedeni ile düzenlenemeyen eğitim semineri için 2022 yılı içerisinde pandemi önlemleri çerçevesinde takvim belirlenecektir.



Depreme Hazırlık Çalışmaları

Parsel bazında yapılan zemin etüt çalışmalarının verilerini bir platformda toplamak ve analizlerini yapmak amacıyla "Sondaj Bilgi Sistemi (SBS)" kurulmuş olup, sistem çalışır hale getirilmiştir.

Sisteme veri girişi kapsamında 2017-2021 yılları arası inceleme ve onay işlemlerini yaptığımız zemin etütlerinden yararlanılmış olup, il genelinde 697 parselde toplam 2066 nokta girişi yapılmıştır. Veri girişine güncel olarak devam edilmektedir.



Deprem master plan çalışmaları kapsamında çalışma grubu oluşturularak faaliyetlere başlanılmıştır.

Faaliyetler kapsamında AFAD, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, Atatürk Üniversitesi, Erzurum Teknik Üniversitesi, Deprem Araştırma Merkezi ve belediyemizin ilgili daire başkanlıkları ve müdürlüklerinin de katıldığı toplantılar yapılmıştır.



Deprem Master Plan çalışmaları kapsamında, risk teşkil edebilecek yapıların tespiti için Yakutiye İlçesi İstasyon Mahallesi'nde 52 ve Yukarı Yoncalık Mahallesi'nde 23 adet yapının sokak taraması yöntemiyle raporları oluşturuldu.



BİNALAR İÇİN VERİ TOPLAMA FORMU		TARİH:	29.9.2021
BİNA KİMLİK BİLGİLERİ		SIRA:	8
BİNA KİMLİK NO	ERZURUM		
İL	YAKUTİYE		
MAHALLE	EVRENPAŞA MAHALLESİ		
CADDE/SOKAK	7 KONAK SOKAK		
DIŞ KAPI NO	5		
BİNA ADI			
PAFTA			
ADA	12		
PARSEL	111		
UAVT BİNA KODU			
BİNANIN TAHMİNİ YAŞI	35-40		
YAPI KULLANIM DURUMU	KONUT	X	TİCARET
SERBEST KAT ADEDİ	2		KAMU
AGIR ÇIKMA DURUMU	VAR		METRUK
PLAN DÜZENSİZLİĞİ	YOK		
YAPI NİZAM DURUMU	BİRLEŞİK	X	AYRIK
TABİ ZEMİN EĞİMİ	DÜZ		
ZEMİN SINIFI	ZD		
YIĞMA BİNA İÇİN YAPI İÇİMLİĞİ	YIĞMA = VAR		
MEVCUT HASAR	YOK		



Deprem öncesinde, deprem sırasında ve deprem sonrasında alınacak önlemlerin ve yapılması gereken işlerin anlatıldığı "Depreme Nasıl Hazır Oluruz" konulu el broşürleri 5000 adet hazırlanarak halkımızla ve kurum personelimize dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

DEPREM NEDİR? GÜNEŞ VE AYIN KUVVETLERİNE NEDİR?

• Güneş ve ayın yerden uzaklığına göre değişen bir kuvvetle yerden çekim yaparlar. Bu çekim kuvveti yerden çekim yaparlar. Bu çekim kuvveti yerden çekim yaparlar.

• Güneş ve ayın yerden uzaklığına göre değişen bir kuvvetle yerden çekim yaparlar. Bu çekim kuvveti yerden çekim yaparlar.

• Güneş ve ayın yerden uzaklığına göre değişen bir kuvvetle yerden çekim yaparlar. Bu çekim kuvveti yerden çekim yaparlar.

DEPREM NEDİR? GÜNEŞ VE AYIN KUVVETLERİNE NEDİR?

• Güneş ve ayın yerden uzaklığına göre değişen bir kuvvetle yerden çekim yaparlar. Bu çekim kuvveti yerden çekim yaparlar.

• Güneş ve ayın yerden uzaklığına göre değişen bir kuvvetle yerden çekim yaparlar. Bu çekim kuvveti yerden çekim yaparlar.

• Güneş ve ayın yerden uzaklığına göre değişen bir kuvvetle yerden çekim yaparlar. Bu çekim kuvveti yerden çekim yaparlar.

DEPREM NEDİR? GÜNEŞ VE AYIN KUVVETLERİNE NEDİR?

• Güneş ve ayın yerden uzaklığına göre değişen bir kuvvetle yerden çekim yaparlar. Bu çekim kuvveti yerden çekim yaparlar.

• Güneş ve ayın yerden uzaklığına göre değişen bir kuvvetle yerden çekim yaparlar. Bu çekim kuvveti yerden çekim yaparlar.

• Güneş ve ayın yerden uzaklığına göre değişen bir kuvvetle yerden çekim yaparlar. Bu çekim kuvveti yerden çekim yaparlar.



İklim Değişikliği ve Hava Kirliliği

Erzurum'un hava kirliliğinin belirlenmesi, sürdürülebilirlik eylem planı hazırlanması ve çözüm önerilerine yönelik arazi çalışmaları yapılarak rapor haline dönüştürüldü.



Erzurum'un hava kirliliğinin belirlenmesi, sürdürülebilirlik eylem planı hazırlanması kapsamında 2'si sabit ve 1'i mobil olmak üzere 3 adet hava kirliliği ölçüm cihazı, daha önce belirlenen noktalara monte edilerek veri alınmaya başlandı.



Sıfır Atık

Sıfır atık projesi kapsamında ülke genelinde yürütülen faaliyetler kapsamında İstanbul Büyükşehir Belediyesi, Samsun Valiliği, Düzce Valiliği, Diyarbakır Valiliği, İzmir Aliağa'da Rafineri ve Petrokimya İş Birimi, Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu'nun yaptıkları işler incelendi.

İlimizde yapılan çalışmalar kapsamında Erzurum Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü, Atatürk Üniversitesi, Erzurum Teknik Üniversitesi, İlçe Belediyeleri, Özel Firmalar tarafından yapılan çalışmalar incelendi.

Bu çalışmaların ardından Erzurum Büyükşehir Belediyesi olarak sıfır atık projesi kapsamında yapılan çalışmalar incelendi.

Tüm bu çalışmalar bir rapor haline getirildi. Bu raporda Erzurum Büyükşehir Belediyesi olarak eksik kalan yönler tespit edilerek çözüm önerileri sunuldu.



Harita Şube Müdürlüğü

İmar Uygulamaları

Şehir Hastanesi Karşısı Mevkii

Erzurum İli Palandöken İlçesi Osmangazi Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (9273.66m²)



Demirciler Mevkii

Erzurum İli Yakutiye İlçesi Ali Paşa Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 15. ve 16. maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (2254.23m²)



Emin Kurbu Mahallesi

Erzurum İli Yakutiye İlçesi Emin Kurbu Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (51000m²)



Etü Yolu Mevkii

Erzurum İli Yakutiye İlçesi İstasyon Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (12100m²)



Halk Gyo Kazımyurdalan Mevkii

Erzurum İli Palandöken İlçesi Kazımyurdalan Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (67500m²)





İstasyon Mahallesi

Erzurum İli Yakutiye İlçesi Osmangazi Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 15. ve 16. maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (3500m²)



Gölbaşı Mavişehir Konutları

Erzurum İli Yakutiye İlçesi Gölbaşı Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (21200m²)



İstasyon Mahallesi

Erzurum İli Yakutiye İlçesi İstasyon Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (27053m²)



Mng Karşısı Mevkii

Erzurum İli Yakutiye İlçesi Gez Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (32600m²)



Kazımyurdalan Mahallesi

Erzurum İli Palandöken İlçesi Kazımyurdalan Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (42400m²)



Mumcu Mevkii

Erzurum İli Palandöken İlçesi Yukarımumcu Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (12100m²)



Osmangazi Mahallesi

Erzurum İli Palandöken İlçesi Osmangazi Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (8800m²)

**Osmangazi Mahallesi**

Erzurum İli Palandöken İlçesi Osmangazi Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (56400m²)

**Cedit Mahallesi**

Erzurum İli Yakutiye İlçesi Cedit Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (7200m²)

**Oteller Bölgesi**

Erzurum İli Palandöken İlçesi Osman Bektaş Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (91700m²)

**Hüseyin Avni Ulaş Mahallesi**

Erzurum İli Palandöken İlçesi Hüseyin Avni Ulaş Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (22300m²)

**Sanayi Mevkii**

Erzurum İli Yakutiye İlçesi Soğukçemlik Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (31100m²)





Gürcükapı Mevkii

Erzurum İli Yakutiye İlçesi Topçuoğlu Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (12100m²)



Tosya Mevkii

Erzurum İli Yakutiye İlçesi Veyisefendi Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (19400m²)



Üniversite Üst Geçit Mevkii

Erzurum İli Palandöken İlçesi Hüseyin Avni Ulaş Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (14600m²)



Üniversite Üst Yol Mevkii

Erzurum İli Yakutiye İlçesi Muratpaşa Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (131000m²)



Yenişehir Üst Yol Mevkii

Erzurum İli Palandöken İlçesi Hüseyin Avni Ulaş Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (6200m²)



Vaniefendi Mahallesi

Erzurum İli Yakutiye İlçesi Vaniefendi Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (68000m²)



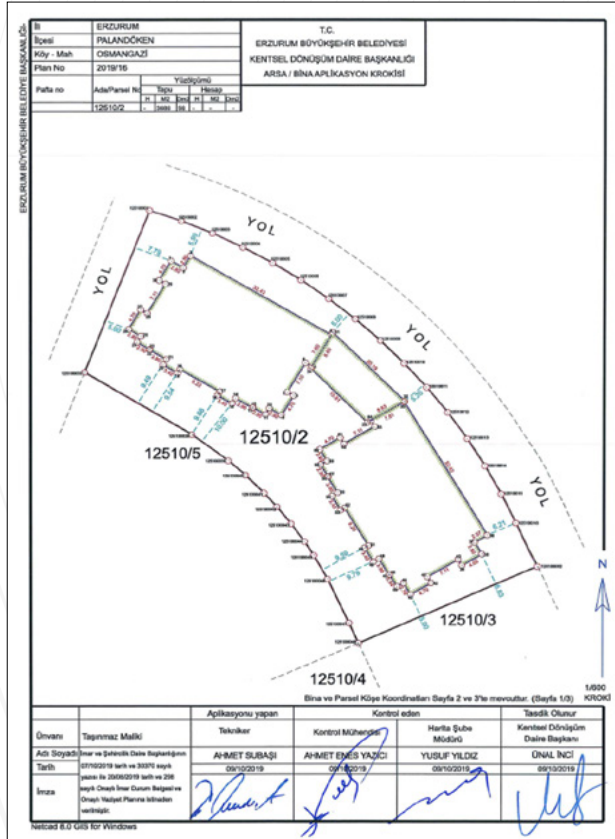
Yenişehir Alt Yol Mevkii

Erzurum İli Palandöken İlçesi Hüseyin Avni Ulaş Mahallesi'nde 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi kapsamında arsa ve arazi düzenleme imar uygulaması yapılmıştır. (6500m²)



Aplikasyon Krokileri

Erzurum İl genelinde Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje alanı ilan edilen bölgelerde yapı ruhsatına ilişkin 47 adet Arsa ve Yapı Aplikasyon Kroki'si kontrol edilerek onaylandı.



Aplikasyon ve Halihazır Ölçümleri

2021 Yılı Arazi Çalışmaları

Yeni yapılan Şehir Hastanesi etrafında bulunan yol veya yapılacak yolların hali hazır ölçümü ve aplikasyonları yapılarak ilgili yerlere teslim edilmiştir.

Bosna Caddesi yolu ve dükkanlarının hali hazır ölçümü yapılmıştır.

Çırçır Mahallesi'nde kentsel dönüşüm etaplarında bulunan yol ve binaların ölçümü yapılmıştır.

Çırçır Mahallesi'nde yapılan konutların aplikasyonları ve aplikasyon kontrolleri yapılmıştır.

Terminal Caddesi üzerinde bulunan kavşak, yol ve kaldırımlarının hali hazır ölçümleri yapılmıştır.

MNG kavşağından başlayan etüd çevre yoluna kavuşan yolun hali hazır ölçümü ve aplikasyonlarının yapılarak ilgili birimlere teslim edilmiştir.

Yakutiye İlçesi Rabia Ana Mahallesi Sedat Sorgun Bilgi Evi aplikasyonu ve aplikasyon kontrolü, halihazır ölçümü ve yanındaki parkında halihazır ölçümü yapılmıştır.

Börekli köyünde yapılacak olan cami, kuran kursu ve imam evi aplikasyon ve aplikasyon kontrolü yapılmıştır.

Cumhuriyet Caddesi üzerinde bulunan cadde mağazasının etrafı ve yanındaki parkın hali hazır ölçümü yapılmıştır.





Yakutiye İlçesi 50.yıl Caddesi üzerinde bulunan binaların hali hazır ölçümü yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Hilalkent mevkiisin de bulunan esma park ve çevresinin halihazır ölçümü yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Şükrü Paşa Mahallesiinde yapılacak olan yıldız caminin aplikasyon ve aplikasyon kontrolü yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Şükrü Paşa Mahallesiinde yapılacak olan yıldız cami alanının ölçümü yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Cumhuriyet Caddesi arkasında bulunan parkın ve etrafının halihazır ölçümü yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Lalapaşa Mahallesiinde bulunan kentsel dönüşüm alanı içerisinde yeni yapılan konutların ve yollarının kot ve halihazır ölçümleri yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Gürcükapı Camiinin etrafında bulunan eski yapıların ve yolların kot ve hali hazır ölçümleri yapıp ilgili birime teslim edilmiştir.

Yakutiye İlçesi Rabia Ana Mahallesiinde bulunan Hasani Basri Türbesinin bulunduğu yerin ve yolun halihazır ölçümleri ve aplikasyon kontrolleri yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi yeni organize sanayi bölgesinde bulunan arsa ve yolların halihazır ölçümleri yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Muratpaşa Mahallesiinde bulunan hafriyat sahasının hali hazır ölçümü yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Muratpaşa Mahallesiinde bulunan geri dönüşüm fabrikasının halihazır ölçümü yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Kurtuluş Mahallesiine bağlı Gürcükapı Caddesi üzerinde bulunan binaların ve yolların halihazır ölçümleri yapılmıştır.

Palandöken İlçesi Hüseyin Avni Ulaş mahallesiinde bulunan Emniyet Caddesi ve etrafında bulunan yolların kavşakların ve kaldırımlarının ölçüm ve aplikasyonları yapılmıştır.

Palandöken İlçesi Hüseyin Avni Ulaş mahallesiinde bulunan Toki Cami etrafında bulunan binaların hali hazır ölçümleri yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Lalapaşa mahallesiinde bulunan İl halk Kütüphanesi ve yan yolunun hali hazır ölçümü yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Lalapaşa mahallesiinde bulunan askerlik şubesinin karşısında bulunan parkın ve kavşak ve yolların hali hazır ölçümü yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Lalapaşa mahallesiinde bulunan askerlik şubesinin karşısında bulunan parkın ve kavşak ve yolların aplikasyon ve aplikasyon kontrolleri yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Yol geçti mahallesiinde bulunan hava radar komutanlığına ait bölgenin yollarının hali hazır ölçümü ve aplikasyonun yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Erzurum Kalesinin düzenleme sınırları içerisinde hali hazır ölçümleri yapılarak yapılacak düzenlemelerin aplikasyonları yapılmıştır.

İlimizde bulunan tarihi eser yapılarının detaylı ölçümleri yapılarak ilgili birimlere teslimi yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Rabia Ana Mahallesiinde bulunan memur sen konutlarının ve etrafının hali hazır ölçümleri yapılarak ilgili birimlere teslim edilmiştir.

Yakutiye İlçesi Rabia Ana Mahallesiinde bulunan kayı konutlarının etrafının halihazır ölçümü yapılmıştır.

Palandöken ilçesi Kazımyurdalan Mahallesiinde bulunan yolun hali hazır ölçümü yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Rabia Ana Mahallesiinde bulunan yeni yapılan kentsel dönüşüm konutlarının ve yolların hali hazır ölçümü ve aplikasyonu yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Ömer Nasuhi Bilmen Mahallesiinde bulunan eski kombina caddesinin hali hazır ölçümü ve aplikasyonları yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Ömer Nasuhi Bilmen Mahallesi'nde yeni yapılan yolların ve parkın halihazır ve aplikasyonu yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Mumcu Caddesi üzerinde bulunan binalar ve yolların halihazır ölçümü yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Rabia Ana Mahallesiinde bulunan 23 Temmuz Orta Öğretim Okulunun çevresi ve yolu ölçülmüştür.

Palandöken İlçesi Kayakyolu Mahallesi İbrahim Polat Caddesi üzerinde bulunan The Erzurum Otel ve çevresinin halihazır ölçümü yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Şükrü Paşa Mahallesi yeni yolcu

minibüs duraklarının hali hazır ölçümü ve aplikasyonu yapılarak ilgili birime teslim edilmiştir.

Yakutiye İlçesi Şükrü Paşa Mahallesinde bulunan camiye ait arsanın aplikasyonu yapılarak teslim edilmiştir.

Ardahan İli Köprülü İlçesinde bulunan enerji nakil yüksek gerilimli elektrik direkleri ve güneş enerji proje alanı hali hazır ölçümü yapılarak ilgili birime teslim edilmiştir.

Yakutiye İlçesi İstasyon Mahallesinde bulunan 12545 ada 3 parsel ve 12550 ada 3 nolu parselin arazi aplikasyon kontrolü yapılmıştır.

Palandöken İlçesi Solakzade Mahallesinde bulunan yolların hali hazır ölçümleri yapılarak ilgili birime teslim edilmiştir.

Tortum ve Oltu İlçelerine yapılacak olan çöp toplama merkezleri belirlemek için yapılan hali hazır ölçümleri ilgili birime teslim edilmiştir.

Palandöken İlçesi Köşk Mahallesinden bulunan sahra parkının halihazır ölçümü yapılarak ilgili birime teslim edilmiştir.

Yakutiye İlçesi Şükrü Paşa Mahallesi Aliyev İzzet Begoviç Parkının hali hazır ölçümü yapılmıştır.

Yakutiye İlçesi Ömer Nasuhi Bilmen Mahallesinde yapılacak olan cami ve park alanı hali hazır ölçümü yapılarak aplikasyon ve yer gösterme işlemi yapılmıştır.

2.3 milyon metre karenin hali hazır ve aplikasyonları yapılmıştır.

Arazi Ölçümleri

Yeni yapılan Şehir Hastanesi etrafında bulunan yol veya yapılacak yolların halihazır ölçümü ve aplikasyonları yapılarak ilgili yerlere teslim edilmiştir.



Cumhuriyet Caddesi üzerinde bulunan cadde mağazasının etrafı ve yanındaki parkın halihazır ölçümü yapılmıştır.



Yakutiye ilçesi Erzurum Kalesinin düzenleme sınırları içerisinde halihazır ölçümleri yapılarak yapılacak düzenlemelerin aplikasyonları yapılmıştır.



Yakutiye ilçesi Mumcu Caddesi üzerinde bulunan binalar ve yolların halihazır ölçümü yapılmıştır.



Palandöken ilçesi Hüseyin Avni Ulaş Mahallesinde bulunan emniyet caddesi ve etrafında bulunan yolların kavşakların ve kaldırımlarının ölçüm ve aplikasyonları yapılmıştır.





İnsansız Hava Aracı (İHA)

Belediye Başkanlığımız adına yapılacak olan Plan, Planlama işlemleri, Arazi Topografyasını belirlemek amacıyla Ortofoto ve Halihazır Harita üretimi sağlamak için Belediyemiz Envanterine İnsansız Hava Aracı (İHA) dahil edilmiştir.

Envanterimize katılan İnsansız Hava Aracının kullanılmasına yönelik arazide ve ofis ortamında gerekli eğitimler ilgili personellerimize sağlandı.



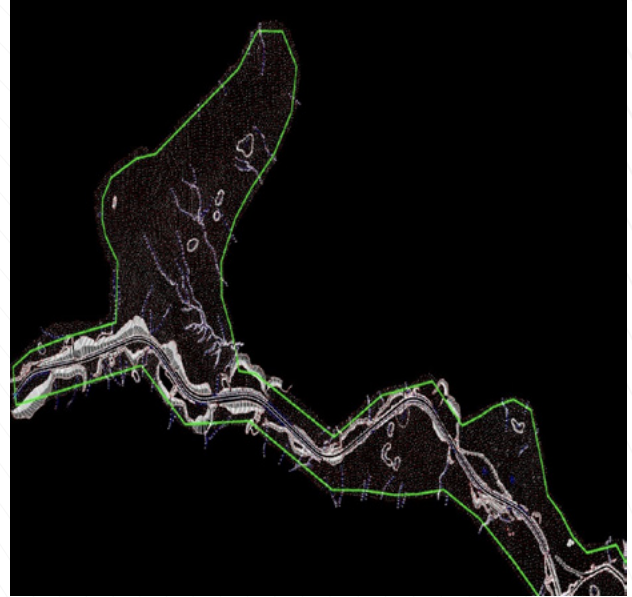
İHA Çalışmaları

Belediye Başkanlığımız Envanterine dahil edilen İnsansız Hava Aracına yönelik tamamlanan eğitimler sonucunda İHA ile uçuş yapılarak ilimiz Palandöken İlçesi Tuzcu Mahallesi'nde yapılacak olan iş ve işlemlere altlık olarak kullanılması amacıyla Ortofoto ve Halihazır Haritalar üretildi.

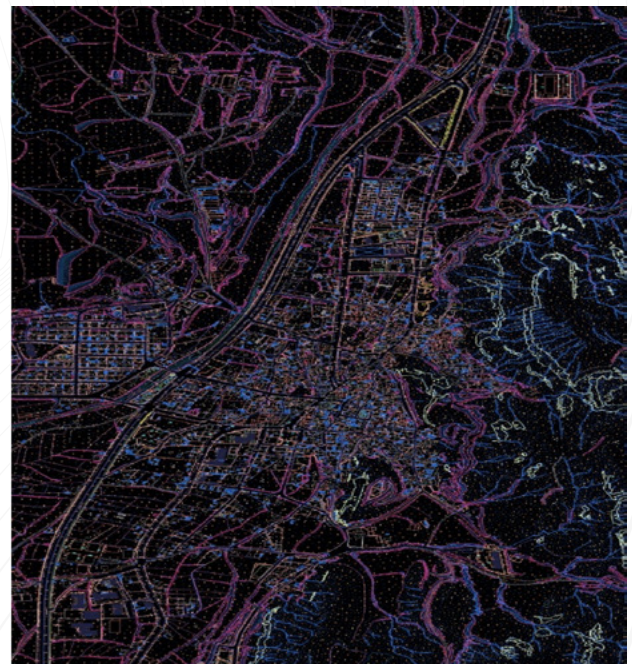


Halihazır Harita Üretimi ve Kontrolü

Erzurum İl Sınırları içerisinde RES, HES, GES vb. projeler, 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planlarına altlık olacak toplamda 435 hektarlık alanda hazırlanan Halihazır Haritaların kontrolü sağlanarak onaylanmıştır.



Belediye Başkanlığımız tarafından Erzurum İl Sınırları içerisinde yapılacak projelere ve imar işlerine yönelik çalışmalarda kullanılacak olan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planlarına altlık olması hususunda toplamda 7699 hektarlık alanda Halihazır Haritalar üretilmiştir.



2021 Yılı Sayısal Veriler

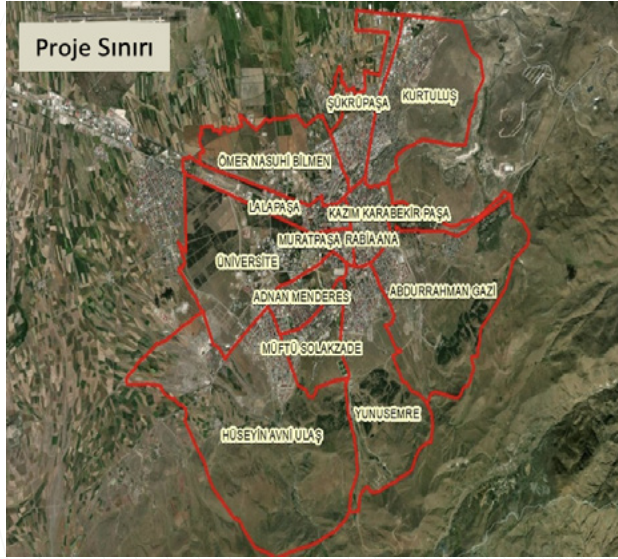
- 741680m²'lik (74.17hektar) alanda İmar Uygulaması yapıldı.
- Yaklaşık 11000hektarlık alanda Halihazır üretim ve kontrolü yapıldı.
- Yaklaşık 370000m²'lik alanda Jeodezik ölçümler yapıldı.
- 47 adet Yapı ve Arsa Aplikasyon Krokisi kontrol edilerek onaylandı

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü

Yakutiye Dış Kapı Numaraları (DKN) ve Palandöken – Yakutiye CSBM Levhaları Montaj Projesi

Mart 2021 tarihi itibarıyla; Yakutiye İlçesi'nde DKN ve CSBM, Palandöken İlçesi'nde CSBM levhalarının montajı projesi başlatılmıştır.

Proje Temmuz 2021'de bitirilmiştir.

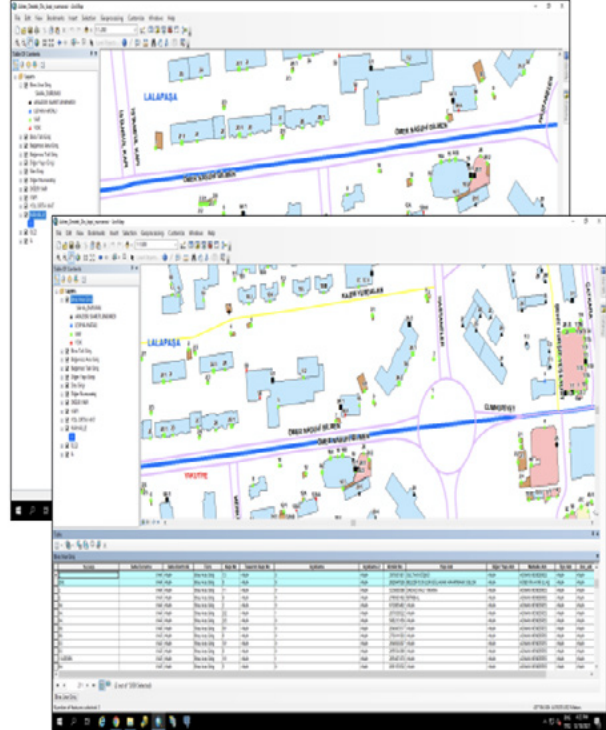


Proje Süreci



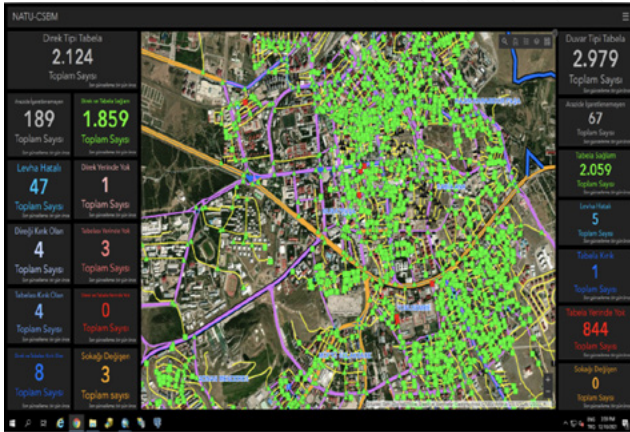
Numarataj tasarımı

Tüm numaratajlar tek tek kontrol edilerek hatalı tasarımlar düzeltildi.



Basım listelerinin hazırlanması

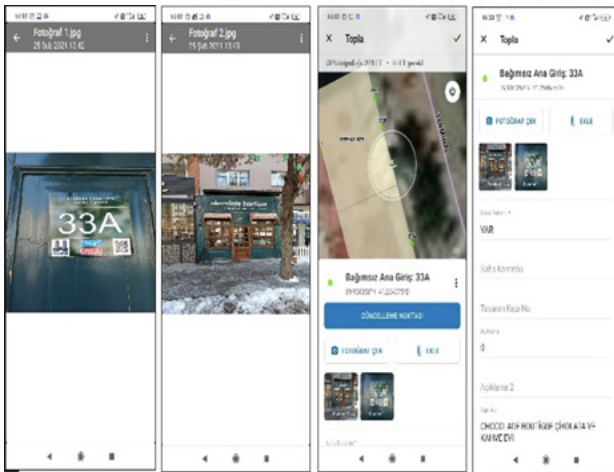
Düzeltilen veriler NVİ'den alınır. ArcGIS üzerinde değerlendirilerek listeleri hazırlandı. Basıma gönderildi.



Yönetim paneli ve mobil uygulamanın hazırlanması

Basım esnasında, öz kaynaklarımızla işe ait özel CBS uygulamaları hazırlanmıştır.

Proje Süreci - DKN



Sisteme veri girişlerinin yapılması

Tüm numaratajlar (29.693) tek tek arazide gezilerek yapı bilgi ve fotoğrafları toplandı.



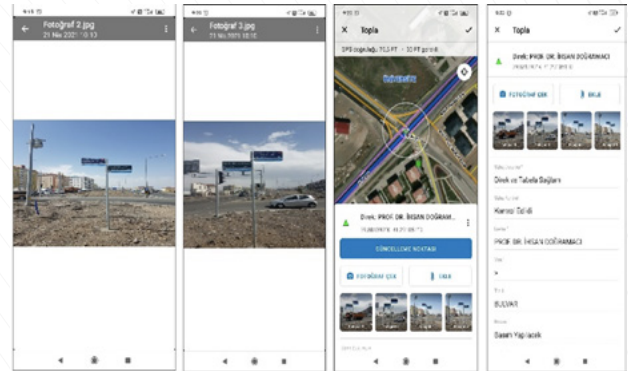
DKN montajları

Tüm DKN'ler silikon/vida ile montaj edildi.

Tüm süreç sonunda, elde edilenler;

- 29.693 adet levha montajı,
- DKN sorunu çözülen Yakutiye,
- Yakutiye yapı numarataj fotoğraf envanteri,
- Numarataj veri envanteri,
- Bina kimlik kodu ile ID üzerinden adres tanımına hazırlık...

Proje Süreci - DKN



Sisteme veri girişlerinin yapılması

Tüm CSBM tabelaları (527) tek tek arazide gezilerek bilgi ve fotoğrafları toplandı.



CSBM montajları

Tüm CSBM'ler vida ile montaj edildi.

Tüm süreç sonunda, elde edilenler;

- 429 adet duvar tipi levha montajı,
- 68 adet CSBM direği,
- 98 adet direk tipi levha montajı CSBM sorunu
çözülen Yakutiye ve Palandöken CSBM tabela
fotoğraf envanteri.

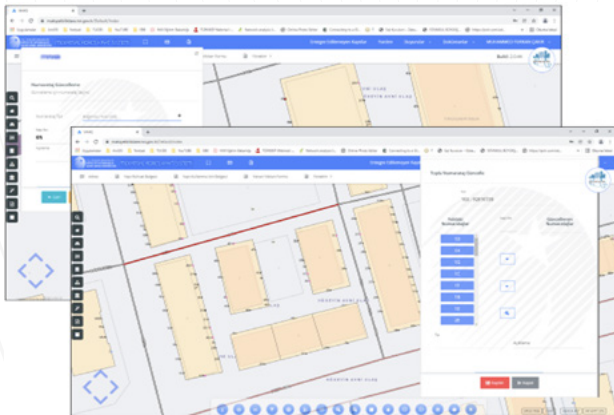
Palandöken Dış Kapı Numaraları (Dkn) Montaj Projesi

Kasım 2020 tarihi itibarıyla, Palandöken İlçesi adres sorunlarının çözümü adına; dış kapı numarası montajı projesi başlatılmıştır.

Proje Şubat 2021’de bitirilmiştir.

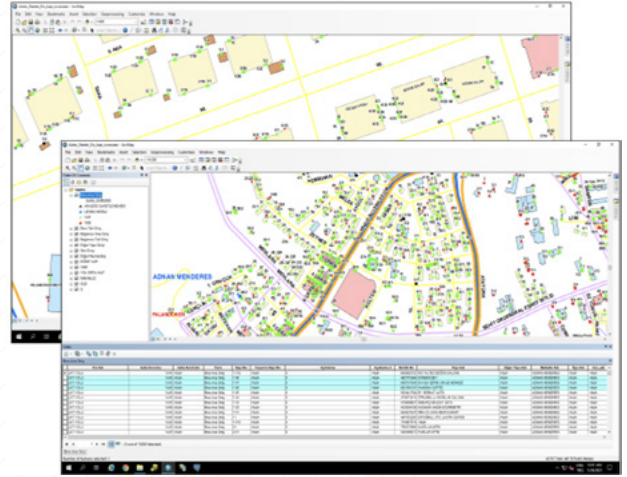


Proje Süreci



Numarataj tasarımı

Tüm numaratajlar tek tek kontrol edilerek hatalı tasarımlar düzeltildi.



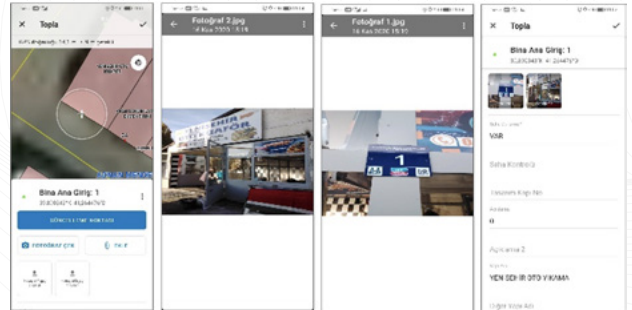
Basım listelerinin hazırlanması

Düzeltilen veriler NVİ’den alınır. ArcGIS üzerinde değerlendirilerek listeleri hazırlandı. Basıma gönderildi.



Yönetim paneli ve mobil uygulamanın hazırlanması

Basım esnasında, öz kaynaklarımızla işe ait özel CBS uygulamaları hazırlanmıştır.



Sisteme veri girişlerinin yapılması

Tüm numaratajlar (15.267) tek tek arazide gezilerek yapı bilgi ve fotoğrafları toplandı.



DKN montajları

Tüm DKN'ler silikon/vida ile montaj edildi.

Tüm süreç sonunda, elde edilenler;

15.267 adet levha montajı,

DKN sorunu çözölen Palandöken,

Palandöken yapı numarataj fotoğraf envanteri,

Numarataj veri envanteri,

Bina kimlik kodu ile ID üzerinden adres tanımına hazırlık...

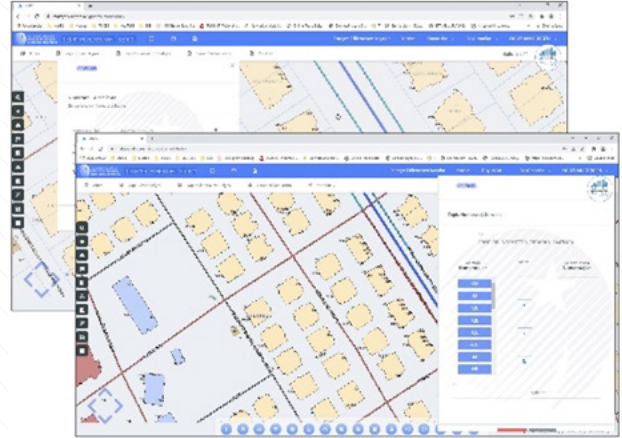
Aziziye Dış Kapı Numaraları (DKN) ve CSBM Levhaları Montaj Projesi

Mayıs 2021 tarihi itibarıyla; Aziziye İlçesi'nde DKN ve CSBM levhalarının montajı projesi başlatılmıştır.

Proje Ağustos 2021'de bitirilmiştir.

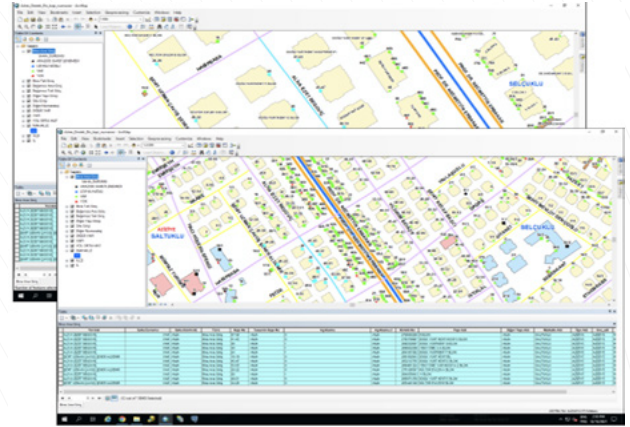


Proje Süreci



Numarataj tasarımı

Tüm numaratajlar tek tek kontrol edilerek hatalı tasarımlar düzeltildi.



Basım listelerinin hazırlanması

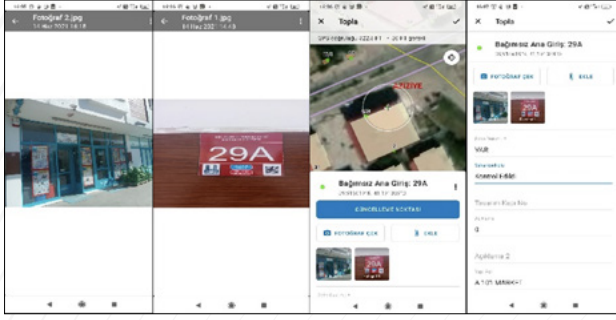
Düzeltilen veriler NVİ'den alınır. ArcGIS üzerinde değerlendirilerek listeleri hazırlandı. Basıma gönderildi.



Yönetim paneli ve mobil uygulamanın hazırlanması

Basım esnasında, öz kaynaklarımızla işe ait özel CBS uygulamaları hazırlanmıştır.

Proje Süreci - DKN



Sisteme veri girişlerinin yapılması

Tüm numaratajlar (7.897) tek tek arazide gezilerek yapı bilgi ve fotoğrafları toplandı.



Sisteme veri girişlerinin yapılması

Tüm DKN'ler silikon/vida ile montaj edildi.

Tüm süreç sonunda, elde edilenler;

- 7.897 adet levha montajı,
- DKN sorunu çözölen Aziziye,
- Aziziye yapı numarataj fotoğraf envanteri,
- Numarataj veri envanteri,
- Bina kimlik kodu ile ID üzerinden adres tanımına hazırlık...

Proje Süreci - CSBM



Sisteme veri girişlerinin yapılması

Tüm CSBM tabelaları (300) tek tek arazide gezilerek bilgi ve fotoğrafları toplandı.



CSBM montajları

Tüm CSBM'ler vida ile montaj edildi.

Tüm süreç sonunda, elde edilenler;

- 271 adet duvar tipi levha montajı,
- 50 adet CSBM direği,
- 29 adet direk tipi levha montajı,
- CSBM sorunu çözölen Aziziye CSBM tabela fotoğraf envanteri,

Vatandaş Hizmetleri

2021 yılı içerisinde Büyükşehir Belediyemize;

- Adres ile ilgili sorun yaşayan,
- İkamet aldırırken adresini bilmeyen,
- Sistemde adresi bulunmayan,
- İşyerinin adını sistem üzerinden değiştirmek isteyen,
- yaklaşık 5.000 kişinin adres sorunu giderildi.
- 290 adet numarataj talebi karşılandı



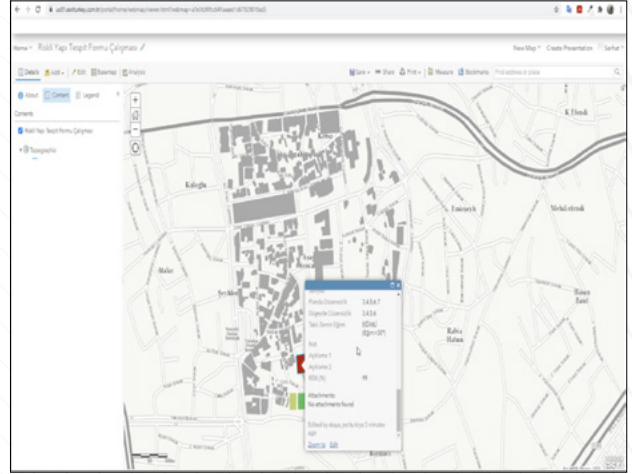


Riski Bina Uygulaması

Deprem Master Planı kapsamında; sokak taraması yöntemi ile risk teşkil edecek binaların değerlendirme çalışmaları için Riskli Bina Uygulaması yapım aşamaları devam ediyor.

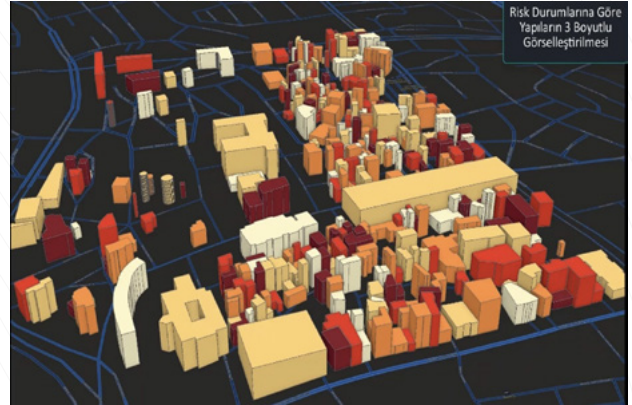
Riskli bina uygulaması ile;

- Yapı stoku araziden tespit edilecek,
- Kentsel dönüşüm alanlarında karar-destek mekanizmasına yardımcı olacak,
- Deprem Master Planı için en önemli verilerden birisi olacak,
- Her binanın bir yapı risk raporu olacak.



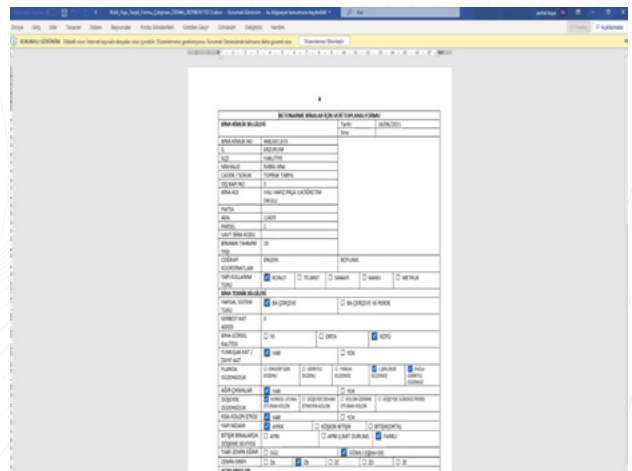
Proje alanı giriş ana ekranı

Genel görünüm ve veri girişi



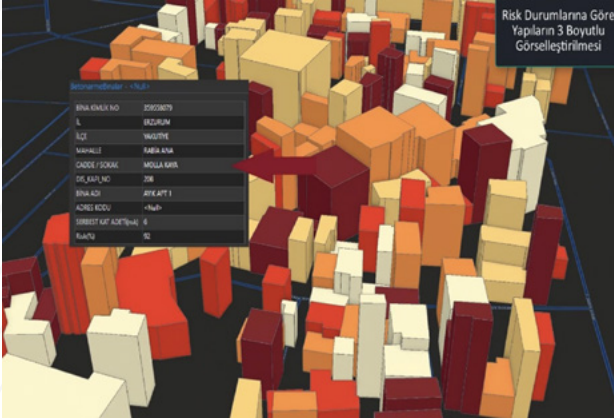
Proje alanı 3D görünüm

3d genel görünüm



Yapı risk raporu

Her bir binanın yapı risk raporu oluşturulabilmektedir.



Proje alanı yapı riski 3D görünüm

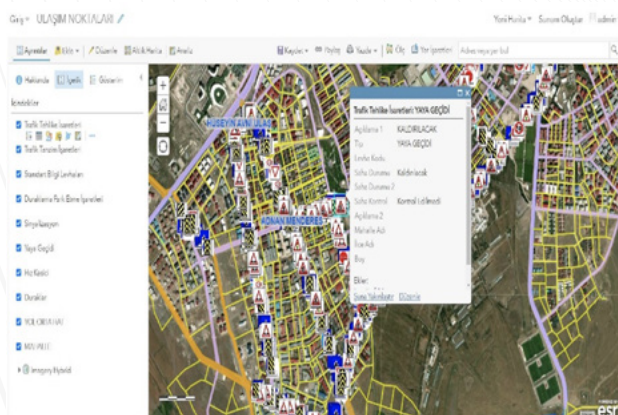
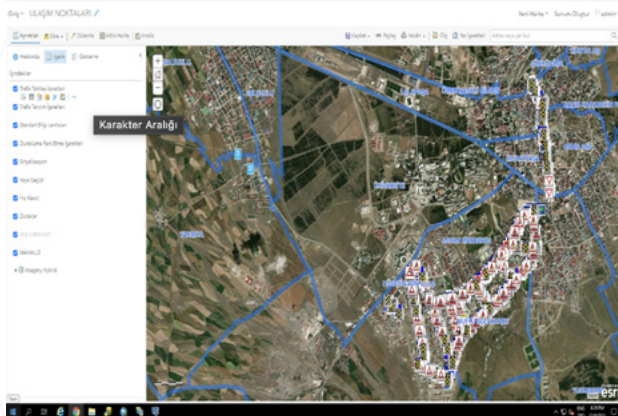
Bina risk durumları 3d genel görünüm

Ulaşım Noktaları Uygulaması

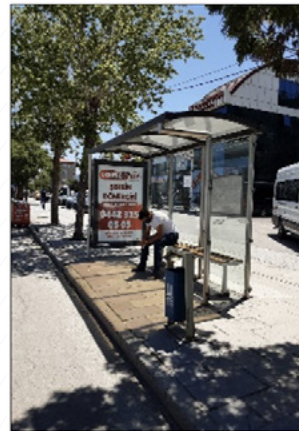
Mart 2021 tarihi itibariyle, Trafik ve Sinyalizasyon tabelaları, durak ve yaya geçitlerinin envanter bilgilerinin bir sistemde toplanılması amacıyla Ulaşım Noktaları Uygulaması yapımına başlanılmıştır.

Uygulamada iki senaryo düşünülmüştür;

- Sahadan veri toplama,
- Ofisten sahaya proje aplikasi.

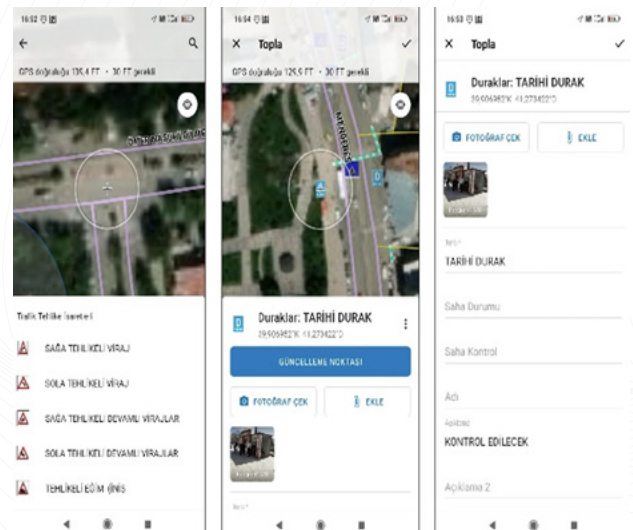


Sahadan veri toplanılması



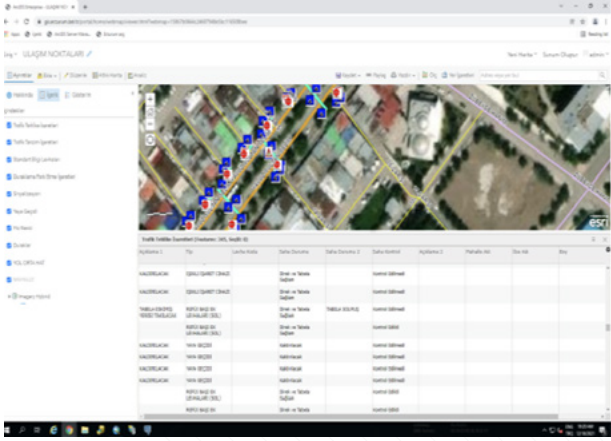
Araziden verilerin toplanılması

Araziden toplanan verileri mobil uygulama ana sunucuya eş zamanlı olarak işler.



DKN montajları

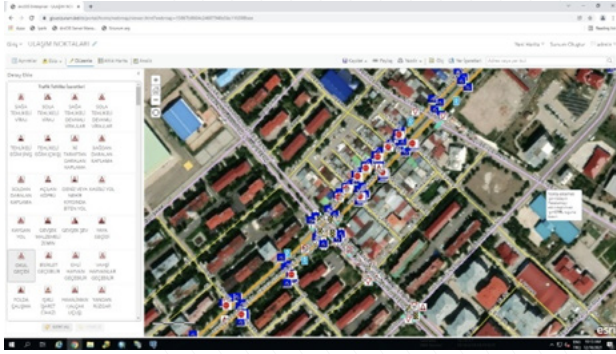
Araziden toplanan verileri mobil uygulama ana sunucuya eş zamanlı olarak işler.



DKN montajları

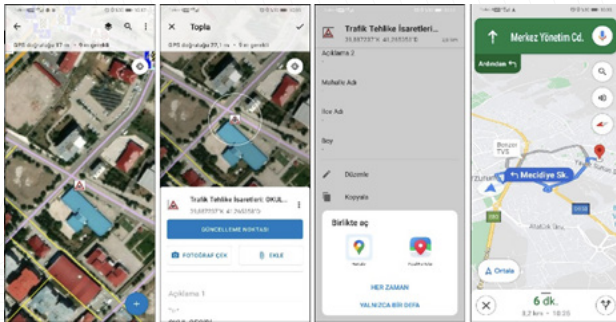
Ana sunucuya işlenen veri bilgisi anında diğer kullanıcıların ekranlarına düşer.

Ofisten Sahaya Proje Aplike



Ofiste proje hazırlanması

Ana sunucu üzerindeki online haritadan tabela yeri ve tabela cinsi seçilerek konumsal işaretlemesi ile proje oluşturulur.



Levha montajı

Ana sunucudan işlenen veriler, saha işleri için hazırlanan mobil uygulamada görüntülenebilir, ilgili noktaya ulaşmak için yönlendirilebilir. Montaj sonrasında fotoğraf ve diğer bilgiler eklenerek ana sunucuya gönderilir.

Proje ile veri girişi, veri analizi ve veri sorgulama işlemlerinin daha süratli olmasına imkan sağlanmıştır. Projenin tamamı öz kaynaklarımız ile yapılmış olup, geliştirme faaliyetleri sürmektedir.

ARCGIS Güncelleme

Ağustos 2021 – Ekim 2021

Öz kaynaklarımız ile hazırlanan tüm uygulamalarda kullanılan sunucu yazılımı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile beraber yürütülen ortak çalışmalar ile güncellendi.

Güncelleme çalışmalarında;

- Yeni sunucu makinelerinin kurulması, (BİD)
- Yeni veri tabanı kurulması, (KDDDB-BİD)
- Veri tabanı aktarım işlemleri, (KDDDB)
- Tüm uygulamaların yeniden yapımı, (KDDDB)



ARCGIS Güncelleme

Ağustos 2021 – Ekim 2021

Öz kaynaklarımız ile hazırlanan tüm uygulamalarda kullanılan sunucu yazılımı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile beraber yürütü



Mevcut durum
Aşağı kayma tehlikesi

Yapılan işlem
Ek vidalama



Çalışma anı

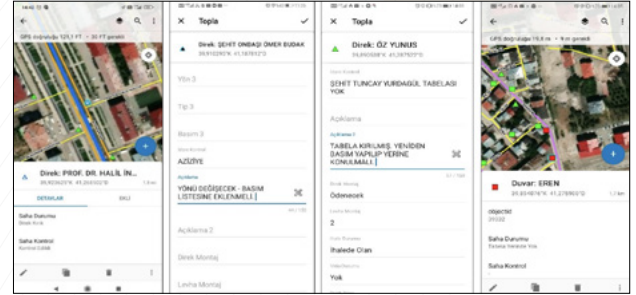
Nisan 2021'de yaklaşık 2000 adet direğe işlem yapılmıştır.

CSBM ve DKN Çalışmalarının Arazi Kontrolü

Öz kaynaklarımız ile Mayıs 2021'de;

Montajı yapılan levhaların arazide takip edilmesi,
Arazi ve ofis arasında eş zamanlı bir bağlantı kurulması,

Yeni levhaların yerlerinin zemine aplike edilebilmesi için konum özellikli (3-5 m.) mobil uygulama hazırlanmıştır.



Ana sunucu ve yönetim panellerinde anında görünür.

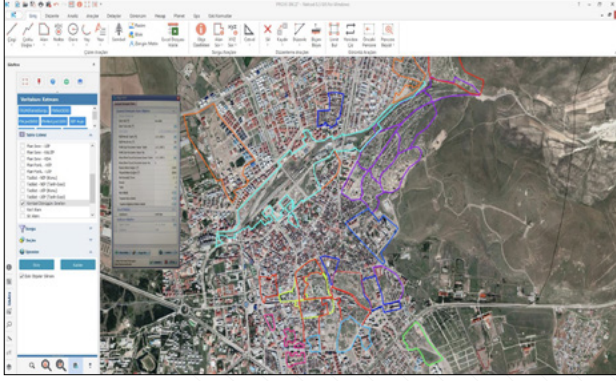
Netcad Güncelleme

Ağustos 2021 – Aralık 2021

Haritacılık, Planlama ve Coğrafi Bilgi Sistemlerinin iş ve işlemlerinde kullanılmakta olan NetCAD yazılımlarının güncelleme işlemleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığıyla ortak çalışma yürütülerek yapıldı.

Büyükşehir Belediyemizin tüm birimlerindeki kullanıcılarımıza teknik destek sağlanmaya devam ediliyor.





Temmuz 2021

Kentsel dönüşüm çalışmalarının; veri girişi, veri sorgulaması ve analiz işlemlerinin CBS tabanlı yönetilebilmesi için Kentsel Dönüşüm Uygulaması çalışmalarımız devam ediyor.

MAKS Çalışmaları ve Entegrasyon

Ağustos 2021 – Eylül 2021

MAKS projesi sonrasında herhangi bir adrese entegre edilemeyen ve askıda kalan MAKS sürecindeki kayıtlar, ileride vatandaşların herhangi bir şekilde mağduriyet yaşamaması adına kırsal mahallelerde arazi çalışmaları ile entegrasyon işlemleri yapıldı.

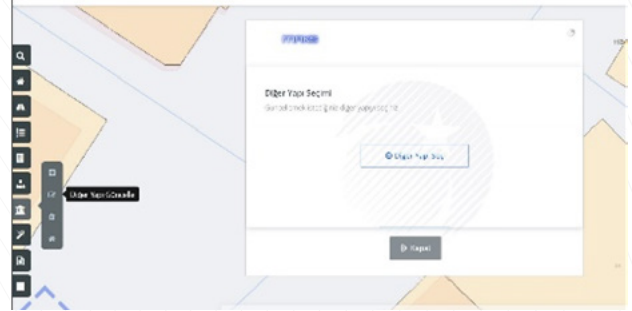
Çalışmalarda 859 Adet kayıttan 39 Adet kayıt entegre edilmiş, entegre edilemeyen kayıtlar için Nüfus İl Müdürlüğüne bildirilmiştir.



Eylül 2021

Aşkale İlçesi, merkez mahallelerinde, karmaşık haldeki cadde ve sokaklar yeniden çizilip isimlendirildi.

Yapılan düzenleme sonrası arazide çalışmalar yapılarak levha tasarımı yapıldı. Tasarımı yapılan levhaların basımları yapıldı. Montaja hazır halde bekliyor.



Eylül 2021

3 merkez ilçede yapılan DKN çalışmaları sonrasında yapı adı verileri toplanmıştır. MAKS içerisine yapı adları yazdırılmaya devam etmektedir. Şu ana kadar; 5.700 Bağımsız ana giriş (Dükkan vb.) isimlendirildi. 8.500 Diğer yapı (Garaj vb.) isimlendirilecek. 15.000 yapı isimlendirilecek.



Kasım 2021

Pasinler İlçesi, merkez mahallelerinde, karmaşık haldeki cadde/sokaklar yeniden çizildi ve isimlendirildi. Arazi ve tasarım çalışmaları devam ediyor.

*Palandöken
Kayak Merkezi*





KIRSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI



AŞKALE İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU					
BSK (BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIM) ASFALT KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	“UYGULAMA KM”	AÇIKLAMA
1	KAVURMAÇUKURU	TURAÇ	8	8	TAMAMLANDI
2	YAYLASUYU	YAYLASUYU	6	6	TAMAMLANDI
3	TEPSİCİK	TEPSİCİK	6	6	TAMAMLANDI
4	KAVURMA ÇUKURU	KAVURMA ÇUKURU	3	3	TAMAMLANDI
5	DAĞYURDU	DAĞYURDU	4	4	TAMAMLANDI
TOPLAM			27	27	
1.KAT ASFALT KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	“UYGULAMA KM”	AÇIKLAMA
1	DEMİRKIRAN	DEMİRKIRAN	4	4	TAMAMLANDI
TOPLAM			4	4	
YOL ONARIM VE GENİŞLETME					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	“UYGULAMA KM”	AÇIKLAMA
1	KAPIKALE	KAPIKALE	3	3	TAMAMLANDI
TOPLAM			3	3	
SANAT YAPILARI MENFEZ					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ÇİFTLİK	ÇİFTLİK	1	1	TAMAMLANDI
2	MERKEZ	MERKEZ	2	2	TAMAMLANDI
3	PIRNAKAPAN	PIRNAKAPAN	1	1	TAMAMLANDI
4	KOŞAPINAR	KOŞAPINAR	2	2	TAMAMLANDI
5	MEZRA	MEZRA	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			7	7	
SULAMA TESİSİ					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	TAŞAĞAIL HİS HATTI	TAŞAĞAIL HİS HATTI	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			1	1	



AZİZİYE İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU

1.KAT ASFALT KAPLAMA

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ELMALI	ELMALI	6	6	TAMAMLANDI
TOPLAM			6	6	

BSK (BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIM)

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	SORKUNLU	SORKUNLU	1	1	TAMAMLANDI
2	ESKİPOLAT	ESKİPOLAT	1	1	TAMAMLANDI
3	GELİNKAYA	GELİNKAYA	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			3	3	

STABİLİZE YOL YAPIM

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	RİZEKENT-ÇIKRIKLI	RİZEKENT-ÇIKRIKLI	3	3	TAMAMLANDI
2	AĞCAKENT (ARAZİ)	AĞCAKENT (ARAZİ)	2	2	TAMAMLANDI
3	EŞKINKAYA(ARAZİ)	EŞKINKAYA(ARAZİ)	2	2	TAMAMLANDI
4	AYNALIKALE(ARAZİ)	AYNALIKALE(ARAZİ)	2	2	TAMAMLANDI
5	AKYAZI	AKYAZI	3	3	TAMAMLANDI
TOPLAM			12	12	

YOL ONARIM VE GENİŞLETME

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	AHIRCIK (ARAZİ)	AHIRCIK (ARAZİ)	0,5	0,5	TAMAMLANDI
2	YEŞİLTEPE (ARAZİ)	YEŞİLTEPE (ARAZİ)	3	3	TAMAMLANDI
3	ÇAYIRBAŞI (ARAZİ)	ÇAYIRBAŞI (ARAZİ)	1	1	TAMAMLANDI
4	YAĞLILAR GRUBU	YAĞLILAR GRUBU	1	1	TAMAMLANDI
5	KIRIK	KIRIK	0,5	0,5	TAMAMLANDI
6	AYNALIKALE (ARAZİ)	AYNALIKALE (ARAZİ)	3	3	TAMAMLANDI
7	AVCI (ARAZİ)	AVCI (ARAZİ)	3	3	TAMAMLANDI
TOPLAM			12	12	

SULAMA TESİSİ

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	SORKUNLU	SORKUNLU	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			1	1	

ÇAT İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU					
YOL ONARIM VE GENİŞLETME					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	TAŞAĞIL	TAŞAĞIL	4	4	TAMAMLANDI
TOPLAM			4	4	
STABİLİZE YOL YAPIM					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	BAĞLICA	BAĞLICA	8	8	TAMAMLANDI
3	ÇİMENÖZÜ	ÇİMENÖZÜ	8	8	TAMAMLANDI
4	HATUNHAN	HATUNHAN	5	5	TAMAMLANDI
5	KURBANLI	KURBANLI	3	3	TAMAMLANDI
6	TUZLA BAĞLISI	TUZLA BAĞLISI	9	9	TAMAMLANDI
TOPLAM			33	33	
SANAT YAPILARI (MENFEZ)					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM ADET	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	BAĞLICA	BAĞLICA	1	1	TAMAMLANDI
2	BARDAKÇI	BARDAKÇI	1	1	TAMAMLANDI
3	ÇİMENÖZÜ	ÇİMENÖZÜ	4	4	TAMAMLANDI
4	HATUNHAN	HATUNHAN	3	3	TAMAMLANDI
5	KARACA	KARACA	1	1	TAMAMLANDI
6	KURBANLI	KURBANLI	1	1	TAMAMLANDI
7	SARIKAŞIK	SARIKAŞIK	2	2	TAMAMLANDI
8	TUZLATAŞI	TUZLATAŞI	1	1	TAMAMLANDI
9	YAVİ	YAVİ	2	2	TAMAMLANDI
TOPLAM			16	16	
SULAMA TESİSİ					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	GÖKÇEŞEYH	GÖKÇEŞEYH	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			1	1	



HINIS İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU					
1.KAT ASFALT KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	MOLLAKULAÇ	MOLLAKULAÇ	5	5	TAMAMLANDI
2	TORAMAN	TORAMAN	6	6	TAMAMLANDI
TOPLAM			11	11	
2.KAT ASFALT KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ALTINPINAR	ALTINPINAR	7	7	TAMAMLANDI
2	ÇATAK	ÇATAK	4	4	TAMAMLANDI
TOPLAM			11	11	
STABİLİZE YOL YAPIM					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ŞALGAM	ŞALGAM	4	4	TAMAMLANDI
2	KONGUR YUSUF BAĞLISI	KONGUR YUSUF BAĞLISI	3	3	TAMAMLANDI
3	KONGUR	KONGUR	2	2	TAMAMLANDI
4	GÖLLER	GÖLLER	4	4	TAMAMLANDI
5	BAŞKÖY GRUBU	BAŞKÖY GRUBU	3	3	TAMAMLANDI
6	ERDURAN	ERDURAN	3	3	TAMAMLANDI
7	DERVİŞALİ	DERVİŞALİ	2	2	TAMAMLANDI
8	MOLLACELİL	MOLLACELİL	1	1	TAMAMLANDI
9	ESENLİ	ESENLİ	2	2	TAMAMLANDI
10	ELMADALI	ELMADALI	1	1	TAMAMLANDI
11	AKGELİN	AKGELİN	2	2	TAMAMLANDI
12	ÇİLLİGÖL	ÇİLLİGÖL	1	1	TAMAMLANDI
13	DEMİRCİ BAĞLISI	DEMİRCİ BAĞLISI	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			29	29	
YOL ONARIM VE GENİŞLETME					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	GÖLLER	GÖLLER	5	5	TAMAMLANDI
2	KONGUR	KONGUR	5	5	TAMAMLANDI
TOPLAM			10	10	
SULAMA TESİSİ					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ERENÇE YENİKÖY HİS HATTI	ERENÇE YENİKÖY HİS HATTI	1	1	TAMAMLANDI
		TOPLAM	1	1	
GÖLET					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	ADET	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	AKBAYIR	AKBAYIR	1	1	TAMAMLANDI
2	AKBAYIR MEZRA	AKBAYIR MEZRA	1	1	TAMAMLANDI
3	KETENCİ	KETENCİ	1	1	TAMAMLANDI
4	ERDURAN	ERDURAN	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			4	4	

HORASAN İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU					
BSK (BİTÜMLÜ SICAK KARİŞİM) ASFALT KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA KM	AÇIKLAMA
1	İĞDELİ	İĞDELİ	1	1	TAMAMLANDI
2	HACİHALİL	HACİHALİL	4	4	TAMAMLANDI
3	MOLLAAHMET	MOLLAAHMET	2	2	TAMAMLANDI
4	İĞİRBİĞİR	İĞİRBİĞİR	16	16	TAMAMLANDI
5	OSMAN BAĞ.	OSMAN BAĞ.	1	1	TAMAMLANDI
6	ÇAMLIKALE	ÇAMLIKALE	9	9	TAMAMLANDI
7	PINARLI	PINARLI	1	1	TAMAMLANDI
8	KEPENEK	KEPENEK	10	10	TAMAMLANDI
9	YARBOĞAZ	YARBOĞAZ	4	4	TAMAMLANDI
10	ALAGÖZ	ALAGÖZ	7	7	TAMAMLANDI
TOPLAM			55	55	
1.KAT ASFALT KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA KM	AÇIKLAMA
1	DİKİLİ	DİKİLİ	5	5	TAMAMLANDI
TOPLAM			5	5	
2.KAT ASFALT KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA KM	AÇIKLAMA
1	DİKİLİ	DİKİLİ	5	5	TAMAMLANDI
2	BULGURLU	BULGURLU	5	5	TAMAMLANDI
TOPLAM			10	10	
STABİLİZE YOL YAPIM					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA KM	AÇIKLAMA
1	ÇAMLIKALE	ÇAMLIKALE	2	2	TAMAMLANDI
2	DÖNERTAŞ	DÖNERTAŞ	3	3	TAMAMLANDI
3	BULGURLU	BULGURLU	6	6	TAMAMLANDI
4	HIZIRİLYAS	HIZIRİLYAS	2	2	TAMAMLANDI
5	HIZIRİLYAS	AKPINAR	4	4	TAMAMLANDI
6	TAVŞANCIK	TAVŞANCIK	3	3	TAMAMLANDI
7	A.EĞERTAŞ	A.EĞERTAŞ	1	1	TAMAMLANDI
8	ÇİĞİRKOM	ÇİĞİRKOM	2	2	TAMAMLANDI
9	AKÇATOPRAK	AKÇATOPRAK	3	3	TAMAMLANDI
10	ARDI	ARDI	9	9	TAMAMLANDI
11	KARABİYİK	KARABİYİK	8	8	TAMAMLANDI
12	DANIŞMENT	DANIŞMENT	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			44	44	
YOL ONARIM VE GENİŞLETME					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA KM	AÇIKLAMA
1	ÇAMLIKALE	ÇAMLIKALE	2	2	TAMAMLANDI
2	PİRALİ	PİRALİ	1	1	TAMAMLANDI
3	KEPENEK	KEPENEK	11	11	TAMAMLANDI
4	KIZLARKALE	KIZLARKALE	3	3	TAMAMLANDI
5	YEŞİLDERE	YEŞİLDERE	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			18	18	
SULAMA TESİSİ					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	KÜKÜRTLÜ HİS HATTI	KÜKÜRTLÜ HİS HATTI	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			1	1	
GÖLET					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	ADET	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	YARBOĞAZ	YARBOĞAZ	1	1	TAMAMLANDI
2	YARBOĞAZ	YARBOĞAZ	1	1	TAMAMLANDI
3	VELİBABA	VELİBABA	1	1	TAMAMLANDI
4	YUKARIBADEMÖZÜ	YUKARIBADEMÖZÜ	1	1	TAMAMLANDI
5	KAYNARCA	KAYNARCA	1	1	TAMAMLANDI
6	KAYNARCA	KAYNARCA	1	1	TAMAMLANDI
7	HORUM	HORUM	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			7	7	



İSPİR İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU					
BSK (BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIM) ASFALT KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	YAĞLI	İNCESU	3	3	TAMAMLANDI
2	KARAKAYA	KARAKAYA	2	2	TAMAMLANDI
3	ORTAÖREN	ORTAÖREN	3	3	TAMAMLANDI
4	YAĞLI	YAĞLI	4	4	TAMAMLANDI
5	YAYLACIK	YAYLACIK	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			13	13	
BETON YOL YAPIM					
1	SIRAKONAKLAR DALLICA BAĞLISI	SIRAKONAKLAR DALLICA BAĞLISI	2	2	TAMAMLANDI
2	SIRAKONAKLAR GÜNEŞLİ BAĞLISI	SIRAKONAKLAR GÜNEŞLİ BAĞLISI	1	1	TAMAMLANDI
3	SIRAKONAKLAR ÇAVUŞLAR BAĞLISI	SIRAKONAKLAR ÇAVUŞLAR BAĞLISI	2	2	TAMAMLANDI
4	ÇAKMAKLI	ÇAKMAKLI	0,2	0,2	TAMAMLANDI
TOPLAM			5,2	5,2	
STABİLİZE YOL YAPIM					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	DEVEDAĞI	DEVEDAĞI	3	3	TAMAMLANDI
TOPLAM			3	3	
YOL ONARIM VE GENİŞLETME					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	"UYGULAMA KM"	AÇIKLAMA
1	SIRAKONAKLAR GRUBU	SIRAKONAKLAR GRUBU	25	25	TAMAMLANDI
2	ÇAMLIKAYA	ÇAMLIKAYA	15	15	TAMAMLANDI
3	BAŞKÖY	BAŞKÖY	8	8	TAMAMLANDI
4	ÜZÜMBAĞI KARAKARMIŞ BAĞLISI	ÜZÜMBAĞI KARAKARMIŞ BAĞLISI	11	11	TAMAMLANDI
5	AKSU GRUP YOLU	AKSU GRUP YOLU	2	2	TAMAMLANDI
6	KOÇ GRUP YOLU	KOÇ GRUP YOLU	8	8	TAMAMLANDI
7	SANDIKLI GRUP YOLU	SANDIKLI GRUP YOLU	7	7	TAMAMLANDI
8	KÖPRÜKÖY GRUP YOLU	KÖPRÜKÖY GRUP YOLU	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			77	77	

KARAOBAN İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU					
STABİLİZE YOL YAPIM					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	MOLLADAVUT	MOLLADAVUT	5	5	TAMAMLANDI
2	MERKEZ GÜVENDİK	MERKEZ GÜVENDİK	2	2	TAMAMLANDI
3	KARAGÖZ TÜRKLER BAĞLISI	KARAGÖZ TÜRKLER BAĞLISI	1	1	TAMAMLANDI
4	SARIVELİ GEDİK BAĞLISI	SARIVELİ GEDİK BAĞLISI	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			9	9	
SULAMA TESİSİ					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ERENLER BOZYAR HİS HATTI	ERENLER BOZYAR HİS HATTI	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			1	1	
GÖLET					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	ADAET	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	HACILAR	HACILAR	1	1	TAMAMLANDI
2	BAĞLAR	BAĞLAR	1	1	TAMAMLANDI
3	ERENLER	ERENLER	1	1	TAMAMLANDI
4	ERENLER AKÇALIMEZRA	ERENLER AKÇALIMEZRA	1	1	TAMAMLANDI
5	DOĞANBEY	DOĞANBEY	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			5	5	



KARAYAZI İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU

1.KAT ASFALT SATHİ KAPLAMA

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	PAYVEREN	PAYVEREN	5	5	TAMAMLANDI
2	YAHYAKÖY	YAHYAKÖY	2	2	TAMAMLANDI
3	A.SÖYLEMEZ	A.SÖYLEMEZ	5	5	TAMAMLANDI
4	A.İNCESE	A.İNCESE	4	4	TAMAMLANDI
5	YEŞİLOVA	YEŞİLOVA	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			17	17	

2.KAT ASFALT SATHİ KAPLAMA

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	YOLGÖREN	YOLGÖREN	10	10	TAMAMLANDI
2	ŞAKİRKÖY	ŞAKİRKÖY	12	12	TAMAMLANDI
3	ŞAKİRKÖY-KARAYOLU BAĞLANTISI	ŞAKİRKÖY-KARAYOLU BAĞLANTISI	16	16	TAMAMLANDI
TOPLAM			38	38	

STABİLİZE YOL YAPIM

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	SULUTAŞ	SULUTAŞ	10	10	TAMAMLANDI
2	YİĞİTYOLU	YİĞİTYOLU	4	4	TAMAMLANDI
3	AYDINSU	AYDINSU	6	6	TAMAMLANDI
4	ABDURRAHMAN	ABDURRAHMAN	2	2	TAMAMLANDI
5	SELENLİ	SELENLİ	2	2	TAMAMLANDI
6	SUKONAK-ÇELİKLİ	SUKONAK-ÇELİKLİ	2	2	TAMAMLANDI
7	ÇALIŞKANLAR	ÇALIŞKANLAR	1	1	TAMAMLANDI
8	ALİKÜLEK	ALİKÜLEK	4	4	TAMAMLANDI
9	KARAKAYA	KARAKAYA	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			32	32	

YOL ONARIM VE GENİŞLETME

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ÇAKMAKÖZÜ-MEZRA YOLU	ÇAKMAKÖZÜ-MEZRA YOLU	3	3	TAMAMLANDI
2	ALİKÜLEK	ALİKÜLEK	4	4	TAMAMLANDI
3	KARAKAYA	KARAKAYA	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			8	8	

GÖLET

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	ADET	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ANITLI	ANITLI	1	1	TAMAMLANDI
2	ÇAYIRBEYLİ	ÇAYIRBEYLİ	1	1	TAMAMLANDI
3	ÇAYIRBEYLİ	ÇAYIRBEYLİ	1	1	TAMAMLANDI
4	ÇELİKLİ	ÇELİKLİ	1	1	TAMAMLANDI
5	SUKONAK	SUKONAK	1	1	TAMAMLANDI
6	SELENLİ	SELENLİ	1	1	TAMAMLANDI
7	ÇALIŞKANLAR YAYLA	ÇALIŞKANLAR YAYLA	1	1	TAMAMLANDI
8	YİĞİTYOLU	YİĞİTYOLU	1	1	TAMAMLANDI
9	DÖRTPINAR	DÖRTPINAR	1	1	TAMAMLANDI
10	DÖRTPINAR	DÖRTPINAR	1	1	TAMAMLANDI
11	KIRKPINAR	KIRKPINAR	1	1	TAMAMLANDI
12	YALINDAL	YALINDAL	1	1	TAMAMLANDI
13	MOLLABEKİR	MOLLABEKİR	1	1	TAMAMLANDI
14	ELMALI DURUCA	ELMALI DURUCA	1	1	TAMAMLANDI
15	ABDURRAHMAN DAEREKURT	ABDURRAHMAN DAEREKURT	1	1	TAMAMLANDI
16	GÜLLÜ ÇETO MEZTASI	GÜLLÜ ÇETO MEZTASI	1	1	TAMAMLANDI
17	AKPINAR	AKPINAR	1	1	TAMAMLANDI
18	GÜLLÜ	GÜLLÜ	1	1	TAMAMLANDI
19	NİMET MEZRASI	NİMET MEZRASI	1	1	TAMAMLANDI
20	HASANOVA GECİK MEZRASI	HASANOVA GECİK MEZRASI	1	1	TAMAMLANDI
21	KARAAĞIL	KARAAĞIL	1	1	TAMAMLANDI
22	BEZİRHANE	BEZİRHANE	1	1	TAMAMLANDI
23	MERKEZ BAYRAKTAR	MERKEZ BAYRAKTAR	1	1	TAMAMLANDI
24	YUKURİÇİKLİLGAN	YUKURİÇİKLİLGAN	1	1	TAMAMLANDI

25	KAZBEL	KAZBEL	1	1	TAMAMLANDI
26	YEŞİLOVA	YEŞİLOVA	1	1	TAMAMLANDI
27	YENİKÖY	YENİKÖY	1	1	TAMAMLANDI
28	ŞAKİR MEZRA	ŞAKİR MEZRA	1	1	TAMAMLANDI
29	ŞAKİR MEZRA	ŞAKİR MEZRA	1	1	TAMAMLANDI
30	ÇAVUŞ	ÇAVUŞ	1	1	TAMAMLANDI
31	YAHYA	YAHYA	1	1	TAMAMLANDI
32	YAHYA MEZRA	YAHYA MEZRA	1	1	TAMAMLANDI
33	HACIBAYRAM	HACIBAYRAM	1	1	TAMAMLANDI
34	KIRGINDERE	KIRGINDERE	1	1	TAMAMLANDI
35	KAPANLI	KAPANLI	1	1	
TOPLAM			35	35	

KÖPRÜKÖY İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU					
1.KAT ASFALT SATHİ KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	DİLEK	DİLEK	2	2	TAMAMLANDI
2	A.KIZILKALE	A.KIZILKALE	2	2	TAMAMLANDI
3	Y.KIZILKALE	Y.KIZILKALE	2	2	TAMAMLANDI
4	EYÜPLER	EYÜPLER	4	4	TAMAMLANDI
TOPLAM			10	10	
STABİLİZE YOL YAPIM					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	DUATEPE	DUATEPE	3	3	TAMAMLANDI
2	YEMLİK	YEMLİK	3	3	TAMAMLANDI
6	HASANAĞA B.	HASANAĞA B.	4	4	TAMAMLANDI
7	AĞA B.	AĞA B.	6	6	TAMAMLANDI
8	KANATLI B.	KANATLI B.	3	3	TAMAMLANDI
9	ERENCİK B.	ERENCİK B.	3	3	TAMAMLANDI
TOPLAM			22	22	
SULAMA TESİSİ					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	"PROGRAM ADET"	"UYGULAMA ADET"	AÇIKLAMA
1	EĞİRMEZ	EĞİRMEZ	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			1	1	
GÖLET					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	ADET	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	SOĞUKSU	SOĞUKSU	1	1	TAMAMLANDI
2	MARİFET	MARİFET	1	1	TAMAMLANDI
6	PEKECİK	PEKECİK	1	1	TAMAMLANDI
7	DEREBAŞI	DEREBAŞI	1	1	TAMAMLANDI
8	ALACA	ALACA	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			5	5	



NARMAN İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU					
BSK (BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIM) ASFALT KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	SÜTPINAR	SÜTPINAR	4	4	TAMAMLANDI
2	SERİNSU	SERİNSU	5	5	TAMAMLANDI
3	GÜVENLİK	GÜVENLİK	8	8	TAMAMLANDI
4	BAŞKALE	BAŞKALE	15	15	TAMAMLANDI
5	GÖKDAĞ	GÖKDAĞ	4	4	TAMAMLANDI
TOPLAM			36	36	
GÖLET					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	ADET	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	KİLİMLİ	KİLİMLİ	1	1	TAMAMLANDI
2	KIŞLAKÖY	KIŞLAKÖY	1	1	TAMAMLANDI
3	TAŞBURUN	TAŞBURUN	1	1	TAMAMLANDI
4	KIŞLAKÖY	KIŞLAKÖY	1	1	TAMAMLANDI
5	SAMİKALE	SAMİKALE	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			5	5	

OLTU İLÇESİ 2021 YILI YATIRIM TASLAK PROGRAMI					
2. KAT SATHİ KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ÖZDERE	TUTMAÇ	3	3	TAMAMLANDI
2	YARBAŞI	YARBAŞI	2	2	TAMAMLANDI
3	ÖZDERE	ÖZDERE	2	2	TAMAMLANDI
4	DEMİRTAŞ	DEMİRTAŞ	12	12	TAMAMLANDI
5	GÜNLÜCE	GÜNLÜCE	5	5	TAMAMLANDI
6	KALEBOĞAZI	KALEBOĞAZI	1	1	TAMAMLANDI
7	KÜÇÜKORCUK	KÜÇÜKORCUK	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			26	26	
STABİLİZE YOL YAPIM					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	İPEKYOLU	İPEKYOLU	2	2	TAMAMLANDI
2	SÜLÜNKAYA-YAYLAÇAYIR	SÜLÜNKAYA-YAYLAÇAYIR	2	2	TAMAMLANDI
TOPLAM			4	4	
SULAMA TESİSİ					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	İRİAĞAÇ VE TEKELİ	İRİAĞAÇ VE TEKELİ	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			1	1	

GÖLET					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	BAŞBAĞLAR	BAŞBAĞLAR	1	1	TAMAMLANDI
2	TUTMAÇ	TUTMAÇ	1	1	TAMAMLANDI
3	ÖZDERE	ÖZDERE	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			3	3	

OLUR İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU					
1. KAT SATHİ KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	EĞLEK	KEÇİLİ	7	7	TAMAMLANDI
2	KEKİKLİ	KEKİKLİ	20	20	TAMAMLANDI
3	EĞLEK	EĞLEK	6	6	TAMAMLANDI
TOPLAM			33	33	
2. KAT SATHİ KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	EĞLEK	KEÇİLİ	7	7	TAMAMLANDI
2	KEKİKLİ	KEKİKLİ	20	20	TAMAMLANDI
3	EĞLEK	EĞLEK	6	6	TAMAMLANDI
TOPLAM			33	33	
STABİLİZE YOL YAPIM					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	BOZDOĞAN	BOZDOĞAN	2	2	TAMAMLANDI
2	SÜNGÜBAYIR	SÜNGÜBAYIR	1	1	TAMAMLANDI
3	ILIKAYNAK	ILIKAYNAK	1	1	TAMAMLANDI
4	BOĞAZGÖREN	BOĞAZGÖREN	2	2	TAMAMLANDI
5	Y. KARACASU	Y. KARACASU	4	4	TAMAMLANDI
TOPLAM			10	10	
YOL ONARIM VE GENİŞLETME					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ÇATAKSU	ÇATAKSU	5	5	TAMAMLANDI
2	AKBAYIR	AKBAYIR	8	8	TAMAMLANDI
3	YILDIZKAYA-ŞALPAZARI	YILDIZKAYA-ŞALPAZARI	16	16	TAMAMLANDI
4	BEŞKAYA-ÇATAKSU	BEŞKAYA-ÇATAKSU	8	8	TAMAMLANDI
5	ÜRÜNLÜ	ÜRÜNLÜ	4	4	TAMAMLANDI
TOPLAM			61	61	



PALANDÖKEN İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU

GÖLET

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	ADET	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	SIĞIRLI	SIĞIRLI	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			1	1	

PASINLER İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU

BSK (BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIM) ASFALT KAPLAMA

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ÖVENLER	ÖVENLER	2	2	TAMAMLANDI
2	PORSUK	PORSUK	3	3	TAMAMLANDI
3	TAŞKAYNAK	TAŞKAYNAK	3	3	TAMAMLANDI
4	YİĞİTPINARI	YİĞİTPINARI	3	3	TAMAMLANDI
5	ACI	ACI	2	2	TAMAMLANDI
6	ÇÖĞENDER	ÇÖĞENDER	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			14	14	

YOL ONARIM VE GENİŞLETME

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	SAKSI	SAKSI	3	3	TAMAMLANDI
2	KEVENLİK	KEVENLİK	4	4	TAMAMLANDI
TOPLAM			7	7	

TAŞ DUVAR

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	"PROGRAM METRE"	"UYGULAMA METRE"	AÇIKLAMA
1	TAŞLIGÜNEY	TAŞLIGÜNEY	173	173	TAMAMLANDI
TOPLAM			173	173	

SULAMA TESİSİ

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	YENİKÖY HİS HATTI	YENİKÖY HİS HATTI	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			1	1	

GÖLET

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ÇALIYAZI	ÇALIYAZI	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			1	1	

PAZARYOLU İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU					
1.KAT ASFALT SATHİ KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	BÜYÜKDERE	BÜYÜKDERE	4	4	TAMAMLANDI
2	ÇAYDERE MEZRASI	ÇAYDERE MEZRASI	5	5	TAMAMLANDI
3	AYÇUKURU	AYÇUKURU	7	7	TAMAMLANDI
4	HACILAR	HACILAR	3	3	TAMAMLANDI
5	ÇİFTEPINAR	ÇİFTEPINAR	3	3	TAMAMLANDI
TOPLAM			22	22	
2.KAT ASFALT SATHİ KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ÇAYDERE	ÇAYDERE	3	3	TAMAMLANDI
2	BÜYÜKDERE	BÜYÜKDERE	3	3	TAMAMLANDI
3	DEMİRGÖZE	DEMİRGÖZE	4	4	TAMAMLANDI
4	YENİMAHALLE	YENİMAHALLE	1,5	1,5	TAMAMLANDI
5	DİKMETAŞ	DİKMETAŞ	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			12,5	12,5	
STABİLİZE YOL YAPIM					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	GÖZTEPE	GÖZTEPE	1	1	TAMAMLANDI
2	ALIŞLI	ALIŞLI	2	2	TAMAMLANDI
TOPLAM			3	3	
YOL ONARIM VE GENİŞLETME					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	KUMAŞKAYA	KUMAŞKAYA	5	5	TAMAMLANDI
TOPLAM			5	5	
SULAMA TESİSİ					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	YENİMAHALLE ESEN YURT	YENİMAHALLE ESEN YURT	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			1	1	



ŞENKAYA İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU					
BSK (BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIM) ASFALT KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	İKİZPINAR	İKİZPINAR	1,5	1,5	TAMAMLANDI
2	SINDIRAN	SINDIRAN	1	1	TAMAMLANDI
3	CANLI HAYVAN PAZARI	CANLI HAYVAN PAZARI	1	1	TAMAMLANDI
4	ŞENKAYA İLÇE MERKEZİ	ŞENKAYA İLÇE MERKEZİ	0,5	0,5	TAMAMLANDI
TOPLAM			4	4	
STABİLİZE YOL YAPIM					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	YANIKKAVAL	YANIKKAVAL	3	3	TAMAMLANDI
2	EVBAKAN	EVBAKAN	4	4	TAMAMLANDI
3	TEKETAŞI	TEKETAŞI	9	9	TAMAMLANDI
4	ZÜMRÜT	ZÜMRÜT	3	3	TAMAMLANDI
5	NİŞANTAŞI	NİŞANTAŞI	7	7	TAMAMLANDI
6	GÜLVEREN	GÜLVEREN	13	13	TAMAMLANDI
7	ATYOLU	ATYOLU	4	4	TAMAMLANDI
8	ÇAMLIALAN	ÇAMLIALAN	7	7	TAMAMLANDI
9	BEŞPINARLAR	BEŞPINARLAR	2	2	TAMAMLANDI
10	GÖZEBAŞI	GÖZEBAŞI	3	3	TAMAMLANDI
11	KAYNAK	KAYNAK	3	3	TAMAMLANDI
12	AKTAŞ	AKTAŞ	4	4	TAMAMLANDI
13	KÜRKÇÜ	KÜRKÇÜ	5	5	TAMAMLANDI
14	YÜNÖREN	YÜNÖREN	6	6	TAMAMLANDI
15	TURNALI	TURNALI	5	5	TAMAMLANDI
16	TİMURKIŞLA	TİMURKIŞLA	2	2	TAMAMLANDI
17	SINDIRAN	SINDIRAN	1	1	TAMAMLANDI
18	YELKIRAN	YELKIRAN	2	2	TAMAMLANDI
19	İĞDELİ	İĞDELİ	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			84	84	
YOL ONARIM VE GENİŞLETME					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	TEKETAŞI	TEKETAŞI	9	9	TAMAMLANDI
2	GÜLVEREN	GÜLVEREN	24	24	TAMAMLANDI
3	ÇAMLIALAN	ÇAMLIALAN	4	4	TAMAMLANDI
4	TİMURKIŞLA	TİMURKIŞLA	2	2	TAMAMLANDI
TOPLAM			39	39	

SULAMA TESİSİ					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	PENEK (DAP)	PENEK (DAP)	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			1	1	
HİS GÖLETİ					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM ADET	"UYGULAMA ADET"	AÇIKLAMA
1	TURNALI	TURNALI	1	1	TAMAMLANDI
2	YUKARIBAKRAÇLI	YUKARIBAKRAÇLI	1	1	TAMAMLANDI
3	KÖMÜRLÜ	KÖMÜRLÜ	1	1	TAMAMLANDI
4	DELİKTAŞ	DELİKTAŞ	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			4	4	

TEKMAN İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU					
BSK (BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIM) ASFALT KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	GÖKOĞLAN	GÖKOĞLAN	4	4	TAMAMLANDI
2	KARLICA	KARLICA	6	6	TAMAMLANDI
3	DALSÖĞÜT	DALSÖĞÜT	3	3	TAMAMLANDI
4	ALABAYIR	ALABAYIR	4	4	TAMAMLANDI
5	AKDAMAR	AKDAMAR	1	1	TAMAMLANDI
6	TURNAGÖL	TURNAGÖL	3	3	TAMAMLANDI
TOPLAM			21	21	
2.KAT ASFALT KAPLAMA					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	"UYGULA-MA KM"	AÇIKLAMA
1	İŞIKLAR	İŞIKLAR	1	1	TAMAMLANDI
2	YEŞİLÖREN	YEŞİLÖREN	10	10	TAMAMLANDI
3	MOLLA AHMET	MOLLA AHMET	8	8	TAMAMLANDI
4	AKPINAR	AKPINAR	3	3	TAMAMLANDI
TOPLAM			22	22	
STABİLİZE YOL YAPIM					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	YİĞİTLER YUVAKLI	YİĞİTLER YUVAKLI	2	2	TAMAMLANDI
2	GÖZLÜCE	YÜCEPINAR	3	3	TAMAMLANDI
3	GÖZLÜCE	GÖZLÜCE	3	3	TAMAMLANDI
4	GÜZELDERE	GÜZELDERE	3	3	TAMAMLANDI
5	HAMZANLAR	HAMZANLAR	6	6	TAMAMLANDI
6	TURNAGÖL	TURNAGÖL	9	9	TAMAMLANDI
TOPLAM			26	26	



YOL ONARIM VE GENİŞLETME					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	GÜMÜŞLÜK	GÜMÜŞLÜK	3	3	TAMAMLANDI
2	KAZANCIK	KAZANCIK	2	2	TAMAMLANDI
3	GÖZLÜCE	YÜCEPINAR	3	3	TAMAMLANDI
4	GÖZLÜCE	GÖZLÜCE	5	5	TAMAMLANDI
5	GÜZELDERE	GÜZELDERE	5	5	TAMAMLANDI
6	İNCESU	DENGİZ	1	1	TAMAMLANDI
7	İNCESU	İNCESU	1	1	TAMAMLANDI
8	TURNAGÖL	TURNAGÖL	9	9	TAMAMLANDI
TOPLAM			29	29	
SULAMA TESİSİ					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ÇATKALE, GÜMÜŞLÜK, KÖRSU HİS HATTI	ÇATKALE, GÜMÜŞLÜK, KÖRSU HİS HATTI	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			1	1	
GÖLET					
S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ÇİÇEKDAĞ ÇİRTİK MEZRA	ÇİÇEKDAĞ ÇİRTİK MEZRA	1	1	TAMAMLANDI
2	ÇİÇEKDAĞI HİTO MEZRA	ÇİÇEKDAĞI HİTO MEZRA	1	1	TAMAMLANDI
3	BEYKÖY	BEYKÖY	1	1	TAMAMLANDI
4	BEYKÖY	BEYKÖY	1	1	TAMAMLANDI
5	GÜMÜŞLÜK	GÜMÜŞLÜK	1	1	TAMAMLANDI
6	GÖKOĞLAN	GÖKOĞLAN	1	1	TAMAMLANDI
7	ÇAĞLAR	ÇAĞLAR	1	1	TAMAMLANDI
8	ERENÇE	ERENÇE	1	1	TAMAMLANDI
9	DELİLER	DELİLER	1	1	TAMAMLANDI
10	GÜZELDERE	GÜZELDERE	1	1	TAMAMLANDI
11	YÜCEPINAR	YÜCEPINAR	1	1	TAMAMLANDI
12	İNCESU	İNCESU	1	1	TAMAMLANDI
13	KATRANLI-HÜSYİNAĞA-TAŞKESEN ORTAK	KATRANLI-HÜSYİNAĞA-TAŞKESEN ORTAK	1	1	TAMAMLANDI
14	EĞRİÇAYIR	EĞRİÇAYIR	1	1	TAMAMLANDI
15	GEÇİT	GEÇİT	1	1	TAMAMLANDI
16	GEÇİT	GEÇİT	1	1	TAMAMLANDI
17	TAŞKESEN MEZRA	TAŞKESEN MEZRA	1	1	TAMAMLANDI
18	TAŞKESEN MEZRA	TAŞKESEN MEZRA	1	1	TAMAMLANDI
19	TAŞKESEN	TAŞKESEN	1	1	TAMAMLANDI
20	KARAPINAR	KARAPINAR	1	1	TAMAMLANDI
21	KARAPINAR	KARAPINAR	1	1	TAMAMLANDI
22	ÇEVİRME	ÇEVİRME	1	1	TAMAMLANDI
23	KÖRSU İSA MEZRA	KÖRSU İSA MEZRA	1	1	TAMAMLANDI

24	KÖRSU MEZRA	KÖRSU MEZRA	1	1	TAMAMLANDI
25	KÜLLÜ	KÜLLÜ	1	1	TAMAMLANDI
26	AKDAĞ	AKDAĞ	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			26	26	

TORTUM İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU

2.KAT ASFALT SATHİ KAPLAMA

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ZİYARETLİ- KEMERKAYA-KARLI- MEYDANLAR	ZİYARETLİ-KEMERKAYA- KARLI-MEYDANLAR	15	15	TAMAMLANDI
TOPLAM			15	15	

STABİLİZE YOL YAPIM

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	GÖKDERE	GÖKDERE	2	2	TAMAMLANDI
2	A.MEYDANLAR	A.MEYDANLAR	0,5	0,5	TAMAMLANDI
3	YUMAKLI-TUZLA	YUMAKLI-TUZLA	0,5	0,5	TAMAMLANDI
4	TAŞBAŞI	TAŞBAŞI	0,5	0,5	TAMAMLANDI
5	AKBABA	AKBABA	0,5	0,5	TAMAMLANDI
6	AKTAŞ	AKTAŞ	0,5	0,5	TAMAMLANDI
7	ÇAKILLI-OLTU BAĞLANTI YOLU	ÇAKILLI-OLTU BAĞLANTI YOLU	5	5	TAMAMLANDI
8	SERDARLI (ARAZİ)	SERDARLI (ARAZİ)	3	3	TAMAMLANDI
TOPLAM			12,5	12,5	

TAŞ DUVAR

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM METRE	UYGULAMA METRE	AÇIKLAMA
1	SERDARLI	SERDARLI	1291	1291	TAMAMLANDI
2	PEHLİVANLI	PEHLİVANLI	166	166	TAMAMLANDI
3	BAĞBAŞI	BAĞBAŞI	19	19	TAMAMLANDI
4	AKBABA	AKBABA	96	96	TAMAMLANDI
5	DİKMEN	DİKMEN	251	251	TAMAMLANDI
6	TAŞOLUK	TAŞOLUK	70	70	TAMAMLANDI
7	SUYATAĞI	SUYATAĞI	72	72	TAMAMLANDI
TOPLAM			1965	1965	



UZUNDERE İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU

YOL ONARIM VE GENİŞLETME

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	ÇAĞLAYAN	ÇAĞLAYAN	5	5	TAMAMLANDI
TOPLAM			5	5	

TAŞ DUVAR

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM METRE	UYGULAMA METRE	AÇIKLAMA
1	ÇAĞLAYAN	ÇAĞLAYAN	935	935	TAMAMLANDI
2	GÖLBAŞI	GÖLBAŞI	49	49	TAMAMLANDI
3	ÇAMLIYAMAÇ	ÇAMLIYAMAÇ	46	46	TAMAMLANDI
4	SAPACA	SAPACA	60	60	TAMAMLANDI
TOPLAM			1090	1090	

YAKUTIYE İLÇESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU

1.KAT SATHİ KAPLAMA

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	UMUDUM-YEŞİLYAYLA ARASI	UMUDUM-YEŞİLYAYLA ARASI	4	4	TAMAMLANDI
2	UMUDUM-DEĞİRMENLER ARASI	UMUDUM-DEĞİRMENLER ARASI	3,5	3,5	TAMAMLANDI
3	KÖŞK GÜLABAOĞLU BAĞLISI	KÖŞK GÜLABAOĞLU BAĞLISI	2	2	TAMAMLANDI
4	KÖŞK ABDULLAH BAĞLISI	KÖŞK ABDULLAH BAĞLISI	9	9	TAMAMLANDI
TOPLAM			18,5	18,5	

SULAMA TESİSİ

S.NO	GRUP ADI	MAHALLE	PROGRAM KM	UYGULAMA	AÇIKLAMA
1	SÖĞÜTYANI	SÖĞÜTYANI	1	1	TAMAMLANDI
TOPLAM			38	38	

Sulama Kanalı Çalışmaları

Köprüköy İlçesi Eğirmez Mah. Sulama Tesisi Yapımı



Şenkaya İlçesi Penek Mah. Sulama Tesisi Yapımı



Pazaryolu İlçesi Yenimahalle Esenyurt Mah. Sulama Tesisi Yapımı



Aziziye İlçesi Sorkunlu Mah. Sulama Tesisi Yapımı



Oltu İlçesi İriağaç Mahallesi Sulama Tesisi Yapımı



Aşkale-Horasan-Pasinler Mahalleleri Taşağıl, Kükürtlü, Yeniköy His Hattı Yapımı



Hınıs – Karaçoban İlçe Erence, Yeniköy, Erenler, Bozyar Mahalleleri His Hattı Yapımı



Tekman İlçesi Gümüşlük, Körsu, Çatkale Mahalleleri His Hattı Yapımı





Çat İlçesi Gökçeşeyh Mahallesi Sulama Tesisi Yapımı



Yakutiye İlçesi Söğütyanı Mahalleleri Sulama Tesisi Yapımı



Hınıs İlçesi Erbeyli, Erduran, Taşbudak ve Tanır Mahallleri His Hattı Yapımı

Asfalt, Yol Yapım, Köprü ve Sanat Yapı Çalışmaları







KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

Kültür Şube Müdürlüğü**Nuri Çırağı 60. Sanat Yılı**

**NURİ ÇIRAĞI
60. SANAT YILI**



Aşık Nuri ÇIRAĞI **Aşık Sıtkı EMİNOĞLU** **Aşık Cemal DİVANİ**

Konuşmacı
Doç. Dr. Oğuzhan AYDIN

Metin KARA
ve Saz Ekibi

15 Ekim Cuma
18:30
İbrahim Erkal Sanat Merkezi

Zoraki Tabip

Sağlıksız Aşk Komedisi

**ZORAKİ
TABİP**

Yazan
AHMET VEFİK PAŞA

Yöneten
EMRAH ÇILGI

HER PAZARTESİ - SALI 19.00
İBRAHİM ERKAL DADAŞ KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ

ÜCRETSİZ

Aşık Hüseyin Sümmanioğlu Saygı Gecesi

**Aşık Hüseyin SÜMMANIOĞLU
SAYGI GECESİ**



Aşık İzzet DAŞTAN **Aşık Ertuğrul İMAMOĞLU** **Aşık İzzet ÖZTÜRKÖĞLU**

Tortumlu Aşık EYYÜBİ **Metin KARA ve Saz Ekibi**

28 Ekim | Perşembe | 18.30
İbrahim Erkal Dadaş Kültür ve Sanat Merkezi

Destanlaşan Türkülerimiz

DESTANLAŞAN TÜRKÜLERİMİZ



MEHMET ÇALMAŞUR
ve
ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ THM BAYANLAR KOROSU

03 KASIM | Çarşamba | 18.30
İbrahim Erkal Dadaş Kültür ve Sanat Merkezi

Evhami Tiyatro

ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Şehir Tiyatrosu



Yazan
Feraizcizade Mehmet Şakir

Yöneten
Ziya KIBAR

EVHAMİ

HER PAZARTESİ - SALI 19.00
İBRAHİM ERKAL DADAŞ KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ

ÜCRETSİZ



Bir Bayram Sabahı



Sanat Kursları



Her Telden Ezgiler



Ömer Karaoğlu Eskimeyen Ezgiler



Türkmenelinden Dadaşlar Diyarına



Söz ve Şiir



Aşık Reyhani Anma Programı



Aşık Reyhani
Anma Programı

Ozan Reyhani
Şahin Sarıgül
Cihan Şengül

İhsan Yavuzer
Rahim Sağlam

Şiirleriyle Fevzi Budak
Hatıralarıyla Feramuz Şahbaz ve Erdal Güzel

18 Aralık
CUMARTESİ

18
30

İbrahim Erkal Dadaş
Kültür ve Sanat Merkezi

Sızlatan Türküler



107. Yıl

SARIKAMIS

"Sızlatan Türküler"

Erzurum Büyükşehir Belediyesi THM Korusu
Şef: Mehmet Çalmaşur

24 ARALIK
CUMA

18
30

İbrahim Erkal Dadaş
Kültür ve Sanat Merkezi

Türk Sanat Müziği Konseri



ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
TÜRK SANAT MÜZİĞİ
KONSERİ

KALBE ŞİFA ŞARKILAR

Yazan: Kadir İyidoğan
Yöneten: Mehmet Çalmaşur
Yönetmen: Mehmet Çalmaşur
Yönetmen: Mehmet Çalmaşur
Yönetmen: Mehmet Çalmaşur
Yönetmen: Mehmet Çalmaşur
Yönetmen: Mehmet Çalmaşur
Yönetmen: Mehmet Çalmaşur
Yönetmen: Mehmet Çalmaşur
Yönetmen: Mehmet Çalmaşur
Yönetmen: Mehmet Çalmaşur

25 ARALIK
CUMARTESİ

SAAT
19.00

İbrahim Erkal Dadaş
Kültür ve Sanat Merkezi

Her Yönüyle Mehmet Akif



Her Yönüyle
MEHMET AKİF

"Onurlu, Başı Dik, İnançlı Bir Sanatçı"

Vahdettin Işık

Mehmet Göktaş

27 ARALIK
PAZARTESİ

SAAT
18.30

İbrahim Erkal Dadaş
Kültür ve Sanat Merkezi

Tiyatro Uçan Yaprak



Yazan: Ziya KIBAR

Yöneten: Gonca ÇILGI

UÇAN YAPRAK
Çocuk Oyunu

31 Aralık Cuma
Saat 14.00

İbrahim Erkal Dadaş
Kültür ve Sanat Merkezi

ÜCRETSİZDİR



Canlı Yayınlar



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
13 Ocak -

"Erzurum'un Renkleri"
Ozan Murat Sağlam & Grup Ehil
Sunum : Oktay Parlar



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
26 Ocak -

"Karikatür Atölyesi"
Vedat Refayeli Yönetiminde...



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
2 Şubat -

"Her Telden Ezgiler"
Metin Kara& Mert Kara



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
4 Şubat -

"YARGISIZ İNSAF"
Şahin Torun & Ergün Engin & Ziya Kibar
* Gramofon Dinletisi *



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.

24 Mart -

BÜLBÜL-İ ŞEYDA

EBB SANAT MERKEZİ



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.

26 Mart -

Her Telden Ezgiler

EBB SANAT MERKEZİ



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.

27 Mart -

YARGISIZ İNSAF || İncitmeyen Sohbetler

EBB SANAT MERKEZİ



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.

30 Mart -

KARİKATUR ATÖLYESİ





Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
6 Şubat - 6

...

"İmkansızlık Tiyatrosu" (Mümkündür Tiyatro)
Cumhur Seval & Emrah Çilgi & Evren Örs & Metin Kara & Ali Aras & Rahmi Çubukcu & Yavuz Sürmeli & Mehmet Aksakallı & Ziya Kibar



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
30 Mart - 6

...

AŞIK FASLI

Powered by Restream <https://restream.io/>

EBB SANAT MERKEZİ



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
8 Şubat - 6

...

"Gönülden Nağmeler"
Sunum : Ziya Kibar



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
27 Şubat - 6

...

"YARGISIZ İNSAF"

İncitmeyen Sohbetler

Konuklar : Muammer Çelik & Abdullah Nehir

Sunum : Ergün Engin



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
9 Şubat - 6

...

"Aşık Faslı" (Kısık Saz - Güçlü Söz)
** Aşık Sümmani Anısına **
Aşık İhsan Yavuzer & Aşık Rahim Sağlam & Aşık Ertuğrul İmamoğlu
Sunum : Ergün Engin



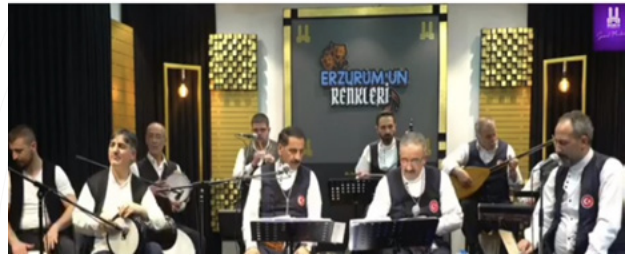
Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
18 Mart - 6

...

ERZURUM'UN RENKLERİ

Powered by Restream <https://restream.io/>

EBB SANAT MERKEZİ



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
10 Şubat - 6

...

"Bülbül-i Şeyda"
Gülşah Toptaş Koçyiğit & Melek Sarıkaya & Gamze Aktaş & Simge Canlı & Beyhan Yıldırım
Bağlama : Faruk Demirağ - Kabak Kemane : Engin Varol - Klavye : Rahmi Çubukcu - Ritm : Evren Örs
Sunum : Gonca Çilgi



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
9 Mart - 6

...

EBB SANAT MERKEZİ - AŞIK FASLI

Powered by Restream <https://restream.io/>

ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ





Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
6 Şubat - 6

...

"İmkansızlık Tiyatrosu" (Mümkündür Tiyatro)
Cumhur Seval & Emrah Çilgi & Evren Örs & Metin Kara & Ali Aras & Rahmi Çubukcu & Yavuz Sürmeli & Mehmet Aksakallı & Ziya Kibar



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
30 Mart - 6

...

AŞIK FASLI

Powered by Restream <https://restream.io/>

EBB SANAT MERKEZİ



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
8 Şubat - 6

...

"Gönülden Nağmeler"
Sunum : Ziya Kibar



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
27 Şubat - 6

...

"YARGISIZ İNSAF"
İncitmeyen Sohbetler
Konuklar : Muammer Çelik & Abdullah Nehir
Sunum : Ergün Engin



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
9 Şubat - 6

...

"Aşık Faslı" (Kısık Saz - Güçlü Söz)
** Aşık Sümmani Anısına **
Aşık İhsan Yavuzer & Aşık Rahim Sağlam & Aşık Ertuğrul İmamoğlu
Sunum : Ergün Engin



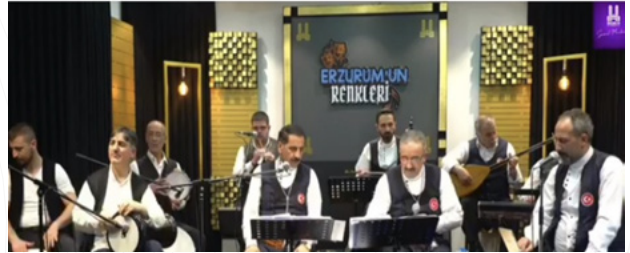
Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
18 Mart - 6

...

ERZURUM'UN RENKLERİ

Powered by Restream <https://restream.io/>

EBB SANAT MERKEZİ



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
10 Şubat - 6

...

"Bülbül-i Şeyda"
Gülşah Toptaş Koçyiğit & Melek Sarıkaya & Gamze Aktaş & Simge Canlı & Beyhan Yıldırım
Bağlama : Faruk Demirağ - Kabak Kemane : Engin Varol - Klavye : Rahmi Çubukcu - Ritm : Evren Örs
Sunum : Gonca Çilgi



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
9 Mart - 6

...

EBB SANAT MERKEZİ - AŞIK FASLI

Powered by Restream <https://restream.io/>

ERZURUM BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ





Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
18 Haziran - 6

AŞIK FASLI

Powered by Restream <https://restream.io/>

Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
2 Nisan - 6

Her Telden Ezgiler

Powered by Restream <https://restream.io/>

EBB SANAT MERKEZİ



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
13 Nisan - 6

Aşık Faslı



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
14 Mayıs - 6

BAYRAM ÖZEL

Powered by Restream <https://restream.io/>



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
7 Nisan - 6

Bülbül-i Şeyda



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
27 Nisan - 6

DİN VE İNSAN || FIKIH NEDİR NE İÇİN GEREKLİDİR || Prof. Dr. Ali İhsan PALA

Powered by Restream <https://restream.io/>

EBB SANAT MERKEZİ



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
10 Şubat - 6

"Bülbül-i Şeyda"

Gülşah Toptaş Koçyiğit & Melek Sarıkaya & Gamze Aktaş & Simge Canlı & Beyhan Yıldırım
Bağlama : Faruk Demirağ - Kabak Kemane: Engin Varol - Klavye: Rahmi Çubukcu - Ritm: Evren Örs
Sunum: Gonca Çilgi



Erzurum Büyükşehir Belediyesi Sanat Merkezi canlı yayındaydı.
3 Nisan - 6

YARGISIZ İNSAF

Powered by Restream <https://restream.io/>

EBB SANAT MERKEZİ





ESMEK Şube Müdürlüğü

1-Hoştur Gastronomi Ekibine Yöresel Yemekler İkramı Yapıldı



2- Şehit Sedat Sorgun Bilgi Evi Açılışı Yapıldı



3- Hilalkent Kültür Merkezi Açılışı Yapıldı



4- 7-14 Yaş Arası Çocuklara Kuran-ı Kerim Eğitimi Verilip Kurs Açıldı



ESMEK Kursları

YILI	İLÇE MERKEZ İSİMLERİ	AÇILAN KURS SAYISI	EĞİTMEN SAYISI	MEZUN KURSIYER SAYISI
2014-2015	* Narman Esmek * 15 Temmuz Şahitler Bilgi Evi * Tortum Esmek	77	136	2104
2015-2016	* Narman Esmek * 15 Temmuz Şahitler Bilgi Evi * Tortum Esmek * Uzundere Esmek * Bardız Halı * Hınıs Esmek * Şehit Burak Karakoç Bilgi Evi (Pasinler) * Aşkale Esmek * Karayazı Esmek	168	120	3234
2016-2017	* Narman Esmek * 15 Temmuz Şahitler Bilgi Evi * Tortum Esmek * Uzundere Esmek * Bardız Halı * Hınıs Esmek * Şehit Burak Karakoç Bilgi Evi (Pasinler) * Aşkale Esmek * Karayazı Esmek * İspir Esmek * Karaçoban Esmek	149	151	3318

2017-2018	* Narman Esmek * 15 Temmuz Şahitler Bilgi Evi * Tortum Esmek * Uzundere Esmek * Hınıs Esmek * Şehit Burak Karakoç Bilgi Evi (Pasinler) * Aşkale Esmek * Karayazı Esmek * İspir Esmek * Karaçoban Esmek	182	173	4353
2018-2019	* Narman Esmek * 15 Temmuz Şahitler Bilgi Evi * Tortum Esmek * Uzundere Esmek * Hınıs Esmek * Şehit Burak Karakoç Bilgi Evi (Pasinler) * Aşkale Esmek * Karayazı Esmek * İspir Esmek * Karaçoban Esmek * Nurullah Genç Bilgi Evi (Horasan)	248	167	4791
2019-2020	- Narman Esmek * 15 Temmuz Şahitler Bilgi Evi * Tortum Esmek * Uzundere Esmek * Hınıs Esmek * Şehit Burak Karakoç Bilgi Evi (Pasinler) * Aşkale Esmek * Karayazı Esmek * İspir Esmek * Karaçoban Esmek * Nurullah Genç Bilgi Evi (Horasan)	130	99	2876
2020-2021	- Narman Esmek * 15 Temmuz Şahitler Bilgi Evi * Tortum Esmek * Uzundere Esmek * Hınıs Esmek * Şehit Burak Karakoç Bilgi Evi (Pasinler) * Aşkale Esmek * Karayazı Esmek * İspir Esmek * Karaçoban Esmek * NURULLAH GENÇ BİLGİ EVİ (HORASAN)	121	133	2762
		1075	979	23,438

NOT : Erzurum'un toplam merkez ilçeler hariç 17 de ilçesinde ; 2014 te 3 ESMEKle başlayıp sırası ile 2015-2016 eğitim öğretim yılında 6 ESMEK yapımı tamamlanmış , 2016-2017 eğitim öğretim yılında 2 ESMEK yapımı tamamlanmış , 2018-2019 eğitim öğretim yılında 1 ESMEK yapımı tamamlanmış olup bugün itibari ile ilçelerimizde 11 ilçe ESMEK ile hizmet vermekteyiz.

Bunun yanı sıra açılma aşamasında olan Olur Kültür Merkezi ve Tekman ESMEK lerimizde açılış yapılacak hale getirilmektedir.

Toplam İlçelerimizde 2014 ten günümüze kadar ESMEK ve Bilgi Evlerimizde

Kurs : 1075

Kursiyer : 23,438

Eğitmen : 979

Faydalanmıştır.

ETNO Türk Oyunları





Açık hava Sinemaları



Erzurum İspir Mustafa Karataş Sedat Uçan Programı



Muharrem Ayı Aşure Programı





Üç Kümbetler



MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRE BAŞKANLIĞI

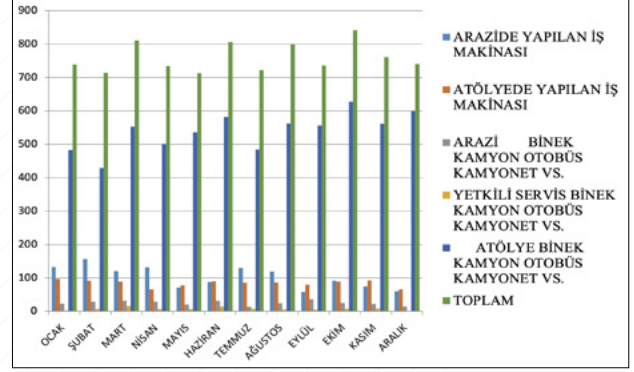


Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı Evrak İşleri		
1	Daire içi gelen evrak	332
2	Daire dışı gelen evrak	195
3	Muhtarlıklardan gelen evrak	255
4	Yazılan evrak	369
5	Gelen şikayet	235
6	Müdahale edilen şikayet	235
7	Yapım onarım evrakı	257
8	Malzeme alımı evrakı	2012

01.01.2021 – 31.12.2021 tarihi itibarıyla Belediyemize ait ve kiralık olarak çalıştırılan iş makinesi, kamyon grubu binek tip hizmet aracı dahil olmak üzere toplam 785 adet aracın ve (Mahsuplaşma karşılığında Belediyemiz iştiraki olan şirketlerin araçlarının) bakım ve onarımı cadde aydınlatma direkleri, Belediye hizmet binası, mezarlıklar ve 23 adet şantiyenin elektrik, kaynak, marangoz, mobilya işleri, ilimizde yapılan kültürel, sportif faaliyetlerde Daire Başkanlığımıza tevdi edilen işler, cami, okul, taziye ve imam evleri amatör spor kulüplerine masa ahşap, metal imalatı, engelli araçlarının bakım ve onarımı ayrıca törenlerde protokol tribün kurulumu yardımı yapılmaktadır.

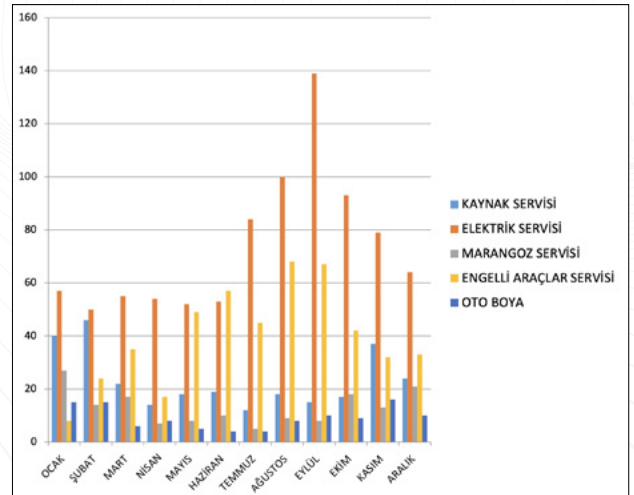
Yapılan Araç ve İş Makineleri

2021 YILI	ARAZİDE YAPILAN İŞ MAKİNASI	ATÖLYEDE YAPILAN İŞ MAKİNASI	ARAZİ BİNEK KAMYON OTOBÜS KAMYONET VS.	YETKİLİ SERVİS BİNEK KAMYON OTOBÜS KAMYONET VS.	ATÖLYE BİNEK KAMYON OTOBÜS KAMYONET VS.	TOPLAM
OCAK	133	97	23	3	483	739
ŞUBAT	157	92	29	7	429	714
MART	121	89	32	16	553	811
NİSAN	132	66	29	7	501	735
MAYIS	71	78	21	7	536	713
HAZİRAN	88	90	32	15	582	807
TEMMUZ	130	86	14	8	485	723
AĞUSTOS	119	87	24	6	563	799
EYLÜL	58	80	36	5	557	736
EKİM	92	89	25	8	628	842
KASIM	75	93	22	9	562	761
ARALIK	60	66	15	1	599	741
TOPLAM	1236	1013	302	92	6478	9121



Yapılan Araç ve İş Makineleri

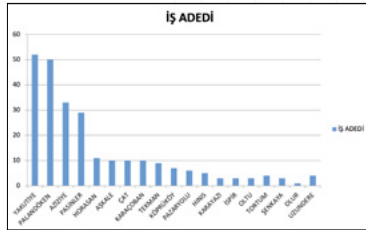
2021 YILI	KAYNAK SERVİSİ	ELEKTRİK SERVİSİ	MARANGOZ SERVİSİ	ENGELLİ ARAÇLAR SERVİSİ	OTO BOYA SERVİSİ	TOPLAM
OCAK	40	57	27	8	15	147
ŞUBAT	46	50	14	24	15	149
MART	22	55	17	35	6	135
NİSAN	14	54	7	17	8	100
MAYIS	18	52	8	49	5	132
HAZİRAN	19	53	10	57	4	143
TEMMUZ	12	84	5	45	4	150
AĞUSTOS	18	100	9	68	8	203
EYLÜL	15	139	8	67	10	239
EKİM	17	93	18	42	9	179
KASIM	37	79	13	32	16	177
ARALIK	24	64	21	33	10	152
TOPLAM	282	880	157	477	110	1906





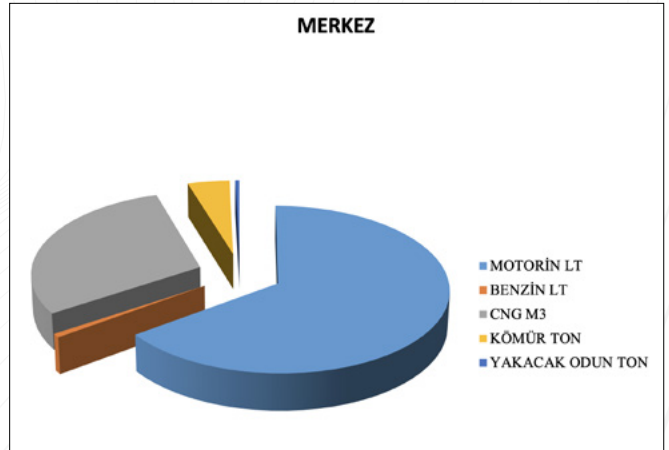
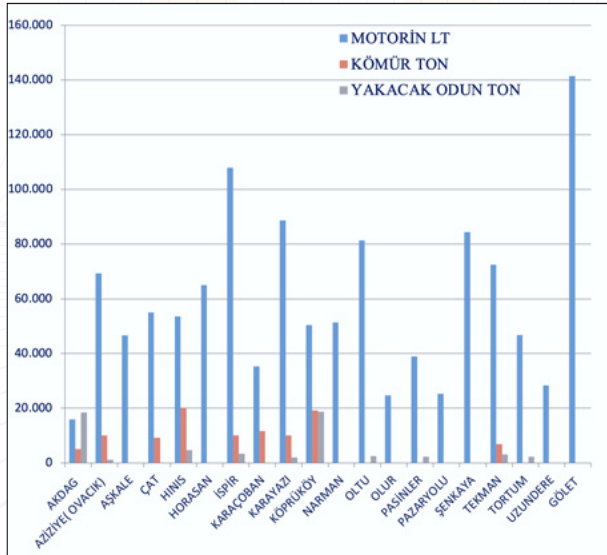
İlçelerimize Yapılan İşler

İLÇE ADI	İŞ ADEDİ
YAKUTİYE	52
PALANDÖKEN	50
AZİZİYE	33
PASINLER	29
HORASAN	11
AŞKALE	10
ÇAT	10
KARAÇOBAN	10
TEKMAN	9
KÖPRÜKÖY	7
PAZARYOLU	6
HINIS	5
KARAYAZI	3
İSPİR	3
OLTU	3
TORTUM	4
ŞENKAYA	3
OLUR	1
UZUNDERE	4
GENEL TOPLAM	252



Akaryakıt ve Yakacak Dağılımı

	MOTORİN LT	BENZİN LT	CNG M3	KÖMÜR TON	YAKACAK ODUN TON
MERKEZ	3.459.047,89	39.784,00	1.572.114,42	231.500	22.360
AKDAG	15.890			5.000	18.500
AZİZİYE(OVACIK)	69.187			10.000	1.190
AŞKALE	46.660				-----
ÇAT	55.048			9.140	-----
HINIS	53.632			20.000	4.700
HORASAN	65.015				-----
İSPİR	107.939			10.000	3340
KARAÇOBAN	35.278			11.640	-----
KARAYAZI	88.641			10.000	2.000
KÖPRÜKÖY	50.411			19.240	18.700
NARMAN	51.449			10.000	-----
OLTU	81.276			15.000	2.480
OLUR	24.728			15.580	-----
PASINLER	38.960				2.260
PAZARYOLU	25.352			8.120	0.850
ŞENKAYA	84.365			14.880	-----
TEKMAN	72.353			6.860	3.040
TORTUM	46.804			17.000	2.300
UZUNDERE	28.403			10.760	-----
GÖLET	141.420				
GENEL TOPLAM	4.641.858,89	39.784,00	1.572.114,42	415	80.000



Yapılan İşler









MUHTARLIK İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

Mahalle muhtarlıklarımızdan gelen talepler arasında;

İçme Suyu-Umumi WC Yapımı-Arazi ve Yayla Yolu Yapımı-Sıvat Talebi-Okul Yapımı ve Onarımları-Mezarlık Onarımı Yapımı-Mezarlık Duvarı Onarımı-Köy içi Kilit Parke Taşı Yol Altı Geçiş Boruları-Köy Tabelaları -Yangın Vanaları-Kanalizasyon-Yol Yapımı-Asfalt Kaplama-Gölet Yapımı-Sulama Suyu Kanalı Yapımı-Kar Mücadelesi-Köprü-Menfez Yapımı-

Okul Yapımı-Cami Yapımı-Cem Evi Yapımı-Kuran Kursu Yapımı-İmam Evi Yapımı-Taziye Evi Yapımı öncelikli taleplerdir.

Muhtarlarımıza, Mahalli ve müşterek ihtiyaçlarının en ileri düzeyde karşılanması, mahallelerin yaşam kalitesini yükseltilmesi ve mahallelerin sürekli değişimin de muhtarlarımıza rehberlik ve koordinasyon Muhtarlarımıza, Mahalli ve müşterek ihtiyaçlarının en ileri düzeyde karşılanması, mahallelerin yaşam kalitesini yükseltilmesi ve mahallelerin sürekli değişimin de muhtarlarımıza rehberlik ve koordinasyon yapılmaktadır.

Daire Başkanlığımıza bu birimlerden gelen talepleri ayrıştırarak ilgili Daire Başkanlıklarına e-beldiye üzerinden ulaştırmaktadır.

Gelen Evrak ve Talep Sayısı

AŞKALE	84
AZİZİYE	166
ÇAT	153
HINIS	153
HORASAN	224
İSPİR	128
KARAÇOBAN	61
KARAYAZI	153
KÖPRÜKÖY	120
PALANDÖKEN	93
PASINLER	150
PAZARYOLU	53
ŞENKAYA	64
TEKMAN	119
TORTUM	121
UZUNDERE	33
YAKUTİYE	90
TOPLAM	1965





**Muhtarlarımızdan Gelen Taleplerin
Daire Başkanlıklarınca Olumlu
Sonuçlandırılanların Dağılımı**

Gerçekleşen Talep Sayısı: 1623

İŞ KOLU/İLÇE ADI	AŞKALE	AZİZE	ÇAT	HINIS	HORASAN	İSPİR	KARAÇOBAN	KARAYAZI	KÖPRÜKÖY	NARMAN	OLTU	OLUR	PALANDÖKEN	PASINLER	PAZARYOLU	ŞENKAYA	TEKMAN	TORTUM	UZUNDERE	YAKUTİYE	TOPLAM
ESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	60	24	14	39	54	63	22	58	34	35	48	19	18	33	27	30	23	8	22	22	653
FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	3	20		3	4	2		1		3	2		50			1			2	44	135
KIRSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	22	10	31	13	36	9	4	40	14	20	40	11	10	27	14	12	9	14	5	17	358
MAKİNA İKMAL BAK VE ONAR DAİRE BAŞK	2	19	4	5	7	1	8	2	5		5	1	17	16	4		7	3	2	20	128
TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	1	10	3	1		3		1	2	2	3	1	7	6	2	2		3	2	6	55
YAPI KONTROL DAİRE BAŞK	12	22	11	10	10	9	18	10	11	7	15	11	19	20	14	7	10	9	8	30	263
TOPLAM	89	102	56	66	101	82	35	113	61	65	109	33	119	85	52	49	48	31	34	147	2155

Başkan Sekmen Muhtarlarla Buluştu

Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanı Mehmet Sekmen, 19 Ekim Muhtarlar Günü nedeniyle muhtarlarla bir araya geldi. Erzurum Muhtarlar Derneği Başkanı Cemal Korkmaz ve yönetim kurulu üyelerinin de bulunduğu ziyarette Başkan Sekmen, muhtarlık müessesesinin önemine dikkati çekti. Sekmen, “Erzurum’da muhtarlarımızla gerçekleştirdiğimiz her bir buluşma yeni bir sinerji oluşturuyor, her toplantımız farklı güzel-liklere vesile oluyor. Hep birlikte istişare ediyoruz, görüş alışverişinde bulunuyoruz, köylerimizin ve

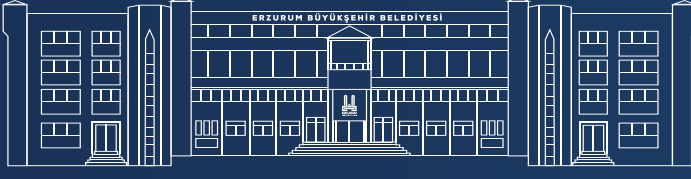
Mahallelerimizin durumundan böylece ilk ağızdan haberdar oluyor ve ona göre de strateji belirliyoruz. Çünkü biz biliyoruz ki; muhtarlar dâhil edilmeden sağlıklı bir hizmet sürecinden de söz edilemez” dedi. “Bizler mahalli idareciler olarak muhtarlarımız olmadan asla başarılı olamayız” diyen Başkan Sekmen, “Milletimizin tercihi- ne, te-

veccühüne, itimadına mazhar olarak görevlerini büyük bir azim ve kararlılıkla yürüten muhtarlarımız bizim başımızın tacıdır” diye konuştu.





Yakutiye Medresesi



TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

"5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunun 7. Maddesi f bendi (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler."

Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı 2021 Yılı Hizmet ve Faaliyetleri

SIRA NO	YAPILAN İŞİN SAYISI	YAPILAN İŞİN ADI	YAPILAN FAALİYETİN AÇIKLAMASI	YAPILAN FAALİYET İLE İLGİLİ GÖRSEL
1	1 Adet	Çelik İle Gül Üretim Çalışması	Büyükşehir Belediyemiz sorumluluğunda olan yeşil alanlardaki mevcut güllerin budanması ile elde edilen 7 Bin adet gül çeligi alınarak sera ortamında hazırlanan yastık ve haznelere dikim işlemi gerçekleştirildi. Güllerin günlük, haftalık bakımları yapılarak köklenme ve gelişmelerini tamamlamaları sağlandı. Yetiştirme ortamında gelişimini tamamlayan güller saksıya alınarak üretim aşaması tamamlanmıştır.	
2	1 Adet	Ata (Yerel) Tohumlarının Üretilerek Gelecek Kuşaklara Aktarılması Projesi	Ata Tohumları geçmişten geleceğe bir köprü olduğu için yaşatılması, korunması ancak üretim ile mümkündür. Üretim aşamaları tamamlanan yerel çeşitlerin tohumları alınarak çoğaltılmış tohumlar yeni sezonda kullanılmak üzere muhafaza altına alınmıştır. Elde edilen tohumlar üreticiler ile paylaşarak ata tohumlarının yaşatılması adına faaliyetlere devam edilmiştir.	
3	1 Adet	Çelik İle Fidan Üretim Çalışmaları	Huş, İğde, Akasya ağaçlarından alınan çelikler yetiştirme ortamına alınarak köklenme ve gelişme safhalarını tamamlamaya kadar günlük, haftalık bakımları yapılmıştır. Gelişmelerini tamamlayan fidanlar saksılara alınarak üretim çalışması tamamlanmıştır.	



4	1 Adet	Sebze Üretimi Çalışması	Domates, salatalık, biber, patlıcan, kavun, karpuz, sakız kabağı, bal kabağı üretim Demonstrasyon çalışmaları yapıldı. Sezon sonunda tohumları alınarak yeni sezon için muhafaza altına alınmıştır.	
5	1 Adet	Yeşillik Üretimi Çalışması	Tere, maydanoz, roka, semizotu, pazı, ıspanak, marul, yeşil soğan, dereotu Demonstrasyon üretim çalışmaları yapıldı. Sezon sonunda tohumları alınarak yeni sezon için muhafaza altına alınmıştır.	
6	1 Adet	Baklagiller Üretimi Çalışması	Mısır ve Fasulye Demonstrasyon üretim çalışmaları yapıldı. Sezon sonunda tohumları alınarak yeni sezon için muhafaza altına alınmıştır.	
7	1 Adet	Tohumdan Kesme Çiçek Üretimi Denemesi	Kadife, Gerbera, Şebboy, Zinnia, Karanfil tohumlarının ekimi yapılarak tohumdan kesme çiçek Demonstrasyon üretim çalışması yapılmıştır.	
8	1 Adet	Üretimi Yapılan Sebze, Yeşillik Tohumlarının Paketlenerek Muhafaza Altına Alınmaları Çalışmaları	Üretimi yapılan tohumlar paketleme işlemine tabi tutularak gelecek sezonda kullanılmak ve üretim yapmak isteyen üreticiler ile paylaşılmak üzere muhafaza altına alınmıştır.	

9	1000 Dekar	Mülkiyeti Büyükşehir Belediyemize Ait Olan Tarım Alanlarında Buğday Ekimi Çalışmaları	Mülkiyeti Büyükşehir Belediyemize ait olan 154 dekar tarım alanına Bezostaja1 Çeşidi Sertifikalı Buğday Tohumu ekimi yapılmıştır. Sonbahar dönemi yeşertme metodu ile yapılan ekim çalışmalarında Tarım Makinaları Parkında bulunan tarım alet ve makinaları kullanılmıştır. Pulluk ile sürümü yapılan tarlalar kültivatör, diskaro kullanılarak tohum ekimine hazır hale getirilmiştir. Tohum yatağı hazır olan tarlalar Üniversal Hububat Mibzeri yardımı ile ekilmiştir. Ayrıca 100 dekar tarım alanı da sürüm işlemi tamamlanarak 2022 yılı ekim dönemine hazırlanmıştır. Toplamda 1000 dekar alan üzerinde tarımsal üretim faaliyetine devam edilecektir.	 
10	206 Tarımsal İşletme	Tarım Makinaları Parkı Kullanımı	Büyükşehir Belediyemiz bünyesinde 2019 yılı itibari ile oluşturulmaya başlayan Tarım Makinaları Parkında 2021 yılı sonu itibari ile toplam 56 adet makine ve ekipman bulunmaktadır. 2021 üretim sezonu boyunca makina parkından 206 Tarımsal İşletme yararlanmıştır.	
11	7 Adet	Tarım Makinaları Parkını Geliştirme Çalışmaları	2 Adet Traktör 90 HP, 1 Adet Profil Şasi Pulluk, 1 Adet Ağır Model Yaylı Kültivatör, 1 Adet Kombine Hububat Ekim Makinası, 1 Adet Dişli Merdane, 1 Adet Diskaro alımı yapılarak Tarım Makinaları Parkına dahil edilmiştir.	
12	1 Adet	İlimizde Yetiştirilmeyen Bitki Türlerinin İlimiz Tarımsal Üretimine Kazandırılması Çalışmaları	Tohumlarında % 30-45 arasında yağ bulunan tek yıllık, uzun gün bitkisi olan Aspir Bitkisinin İlimiz Tarımsal Üretimine kazandırılmasına yönelik olarak Demonstrasyon çalışması yapılmıştır.	



13

83.215 Hayvan
Giriş ve Çıkışı
223.000
Misafir

Doğu Anadolu
Canlı Hayvan
Pazarı ve Hayvan
Toplama Merkezi
2021 Faaliyetleri

2021 yılı içerisinde 83.215 hayvan giriş ve çıkışı sağlanmış olup 223 bini aşkın misafir ağırlanmıştır. Padok içi ısıtısının korunması ve hayvan refahını arttırmak amacı ile 23 adet ısıtma cihazları asılmıştır. Toplu hayvan tartımı için 20 tonluk kantar kurulmuştur. Canlı Hayvan Pazarı içerisinde 24 adet esnaf odası faaliyete geçirilmiştir. Yeni kafeterya hizmete açılmıştır. Hayvan bağlama yerlerinin artırılması için ahır aralarına yeni bağlama yerleri yapılmıştır. Yeni market işletmeye açılmıştır. Adaklık Kurban kesimleri için 1 Adet 10 Küçükbaş Hayvan kesim kapasiteli mobil mezbahana ile faaliyet sürdürülmektedir. 2021 Yılı Kurban Bayramı süresince Doğu Anadolu Canlı Hayvan Pazarı Kampüs Alanı içerisinde kurulan 3 adet mobil mezbaha ile kurban kesim hizmeti verilmiştir. Doğu Anadolu Canlı Hayvan Pazarı Kampüsü yanında bulunan ve mülkiyeti Büyükşehir Belediyemize ait 25.000 metrekarelik alanın tesviyesi yapılarak çeşitli meyve fidanı dikilerek ağaçlandırma Çalışmaları yapılmıştır. Doğu Anadolu Canlı Hayvan Pazarı yerleşkesinde düzenli olarak kontroller yapılmış, kampüs içerisinde arızaların meydana gelmemesi veya arıza durumunda anında müdahale edilmesine yönelik olarak gerekli önlemler alınmıştır.



14	20 Adet	Yayla Barınakları (Gölgelik) Projesi	İlimiz Tarım İşletmeleri meraya dayalı olarak hayvancılık yapmaktadır. Bu sebeple yaylalarda konaklayan hayvanların olumsuz hava şartlarından etkilenmemesi ve hayvan refahı amacı ile yaylalarda yayla barınağı (gölgelik) yapılmıştır. İl genelini kapsayan proje ile; (Aşkale Ortabahçe, Aziziye Söğütlü, Çat Saltaş, Hınıs Ovakozlu, Horasan Kırkgözeler, İspir Ortaören, Karayazı Turnagöl, Köprüköy Kayabaşı, Narman Koçkaya, Oltu Nöğürcük, Olur Ilıkaynak, Palandöken Tuzcu, Pasinler Başören, Büyüktuy, Pazaryolu Konakyeri, Şenkaya Dolunay, Tekman Düzyurt, Tortum Serdarlı, Uzundere Cevizli, Yakutiye Dumlu) mahallelerinde tesis edilmiştir.	 
15	1 Adet	Kaba Yemden Yem Rasyon Üretim Merkezi Projesi	Pasinler İlçesi Ügümü Mahallesi sınırları içerisinde bulunan eski TANAP yerleşkesinde yapılan proje ile Tarım Ürünleri değerlendirilerek kaliteli yem üretimi yapılacaktır. Proje kapsamında katma değer artışı sağlanması ve kaliteli kaba yem ihtiyacının düzenli olarak karşılanması amaçlanmaktadır.	
16	1 Adet	Embriyo Transfer ve Damızlık Büyükbaş Hayvan Yetiştirme Merkezi (Elit Sürü Projesi)	Büyükşehir Belediyesi ve Atatürk Üniversitesi işbirliği ile yürütülen proje kapsamında ilimiz ve bölgemiz hayvancılığının geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Çiftliğimizde 13 adet Simental inek ve 12 adet buzağı olmak üzere toplam 25 adet Büyükbaş Hayvan bulunmaktadır.	
17	1500 Adet	Sıvat (Kurun) Dağıtım Projesi	İlimiz Hayvancılığının geliştirilmesine yardımcı olmak amacı ile hayvanların içme suyu ihtiyacının karşılanmasına yönelik olarak meralarda üreticilerin kullanımına sunulmuştur.	



18	250 Kursiyer	Arı Yetiştiriciliği Kursu	Kursta başarılı olan kursiyerler Arı Yetiştiricilik Sertifikası almaya hak kazanmıştır.	
19	1 Adet	Alabalık Üretim Merkezi	Pasinler İlçesi Ügümü mevkiinde bulunan Erzurum Büyükşehir Belediyesine ait tesislerde kurulan Alabalık Üretim ve Kuluçkahane Merkezinde yıllık 5 milyon adet yavru alabalık üretimi yapılacaktır.	
20	1 Adet	Koyun Üretim Merkezi	Pasinler İlçesi Ügümü mevkiinde bulunan Erzurum Büyükşehir Belediyesine ait tesislerde kurulan Koyunculuk Üretim Merkezinde toplamda 1000 adet koyun ve keçi alınarak çiftçilere eğitim destek çalışmaları amaçlanmaktadır.	
21	1 Adet	Yumurta Tavuğu Üretim Merkezi	Pasinler İlçesi Ügümü mevkiinde bulunan Erzurum Büyükşehir Belediyesine ait tesislerde kurulan Tavukçuluk Üretim Merkezinde et ve yumurta yönünde verimli olan tavuk ırklarının bölgemizde de üretilebildiğini çiftçilerimize göstererek kanatlı hayvan üretimini artırarak bölge ekonomisine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.	
22	1 Adet	Ana Arı Üretim Merkezi	Pasinler İlçesi Ügümü mevkiinde bulunan Erzurum Büyükşehir Belediyesine ait tesislerde kurulan Ana Arı Üretim Merkezi ile bölgede arıcılık yapan arıcılarımıza ana arı temin etmek, arıcılık eğitimleri vererek vatandaşlarımızı arıcılığa teşvik etmek ve arılardan alınan yan ürünleri artırarak bölge ekonomisine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.	

23	1 Adet	Tritikaleden Elde Edilen Unun Unlu Mamüller Üretiminde Kullanılması Projesi	Büyükşehir Belediyemiz ve Doğu Anadolu Tarımsal Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü işbirliği ile yürütülen proje kapsamında Atıl durumda bekletilen tarım alanlarının bitkisel üretime kazandırılması ve buğday ununa alternatif olarak Tritikale ununun kullanılabilirliği yönünde çalışmalar yapılmaktadır.
24	960 Adet Büyükbaş Hayvan Kesimi	Kurban Bayramı Kurban Kesim Hizmetleri	Kurban ibadetini yerine getirecek olan vatandaşlarımızın kurban kesimlerini sağlıklı ortamda yapılabilmesi için İlimiz merkezinde belirlenen noktalara mobil mezbahalar konuşlandırılmıştır. Mobil Mezbahaların her birisinde 8'i kasap, 3'ü de yardımcı personel olmak üzere 11 çalışan görev almıştır. 2021 yılı Kurban Bayramı birinci günü 960 adet büyükbaş hayvanın kesimi yapılmıştır.
25	Açık Alan Haşere Mücadelesi 40.650 Hektar, Kapalı Alan Haşere Mücadelesi 42.724 Metrekare, Larvasit Uygulamaları 37.430 Hektar, Rodentisit Uygulamaları 30.422 Metrekare	Haşere İle Mücadele Çalışmaları	İlimiz Merkez İlçelerinde haşere mücadele çalışmalarına 2021 yılı içerisinde de devam edilmiştir. 40.650 Hektar Açık Alanda Haşere Mücadelesi yapılmıştır. 42.724 Metrekare Kapalı Alanda Haşere Mücadelesi yapılmıştır. 37.430 Hektar Alanda Larvasit Uygulamaları yapılmıştır. 30.422 Metrekare Alanda Rodentisit Uygulamaları yapılmıştır.
26	Dezenfeksiyon Çalışmaları 77.780 Metrekare 15.000 Adet Hijyen Seti Tüm İlçelerde bulunan Camilere Dezenfektan, ULV Cihazı, Sirt Pompası, El Dezenfektanı	Dezenfeksiyon Çalışmaları	Covit 19 tedbirleri kapsamında 77.780 Metrekare alanda dezenfeksiyon çalışmaları yapılmıştır. Erzurum İli Merkezi ve Tüm İlçelerde bulunan Camilere Dezenfektan, ULV Cihazı, Sirt Pompası, El Dezenfektanı dağıtımı yapıldı. 2021 Öğretim Yılında Okullarda kullanılmak üzere 15.000 Adet Hijyen Seti dağıtımı yapıldı

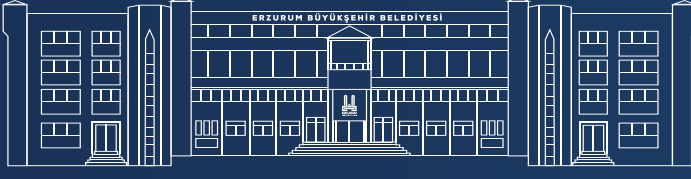




27	1 Adet	Hayvan Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi Faaliyetleri	Hayvan Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi olarak ilimiz genelinde gerekli çalışmalar yapılmıştır.	
28	300.000 Adet Yavru Sazan 1.000.000 Adet Yavru Alabalık	Gölet Baraj Akarsuve Derelerin Balıklandırılması	Yapılan göletlere olta balıkçılığının geliştirilmesi amacıyla 300 Bin Adet Yavru Sazan bırakıldı. İlimiz genelinde yapılan 500 gölete, baraj, akarsu ve derelere toplam 1 milyon Yavru Alabalık bırakıldı.	
29	Merkez Mahalleler	Çiftçi Eğitimleri	Üreticilere çeşitli konularda eğitimler verildi.	
30	Tüm İlçeler	Baraj ve Göletlerde Su Kalitesini İyileştirme Çalışmaları	Baraj ve Göllerde alabalık üretimi 250 Ton/Yıldan 10.000 Ton/Yıla çıkarıldı. Çalışmalarda altyapı sorunları giderildi. Sulama amaçlı kullanılan sulardaki tuzluluk oranı rehabilite edildi.	
31	1 Adet	Meyve Bahçesi Tesisi	İlimizde meyveciliğin geliştirilmesi, ekonomik bir değer olarak ortaya çıkması yönünde çalışmalar yapılmıştır.	



Narman Peri Bacaları



ULAŞIM DAİRE BAŞKANLIĞI



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

Trafik Şube Müdürlüğü

Düşey İşaretleme Çalışmaları

Trafik düzen ve güvenliğinin sağlanabilmesi amacıyla Büyükşehir Belediyemiz bakım sorumluluğunda bulunan Erzurum Merkez ve İlçelerimiz ile bağlı köy yollarında uyarıcı /bilgilendirici trafik levha ve tabelaları konularak Düşey İşaretleme Çalışmaları Trafik Şube Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.



Karayazı Kar Direği ve Tabela Çakma İşlemi



Karaçoban Kar Direği ve Tabela Çakma İşlemi



Narman Sütçünar Hacımahmut Kar Direği Çalışması



Pasinler Alvar Yolu Kar Direği Çalışması



Palandöken Güzelyurt Mahallesi Kar Direği Çalışması



İspir Yaylacık Grup Köyü Kar Direği Çalışması





Aziziye Aşağı Yenice-Yukarı Yenice Mahallesi
Levha Çalışması



Hınıs Köy İsim Levha Çalışması



Horasan Köy ve Mezra İsim Levhalarının Montaj
İşleminin Yapılması



Tekman Mahalle ve Mezra İsimlerinin Montajı



Oltu Mahalle İsim Levhalarının Yapımı



Uzundere Yol Üstü Levha Çalışması



Şenkaya Mahalle İsim Levhalarının Yapımı



Tortum İlçesi Mahalle Levhalarının Yapımı

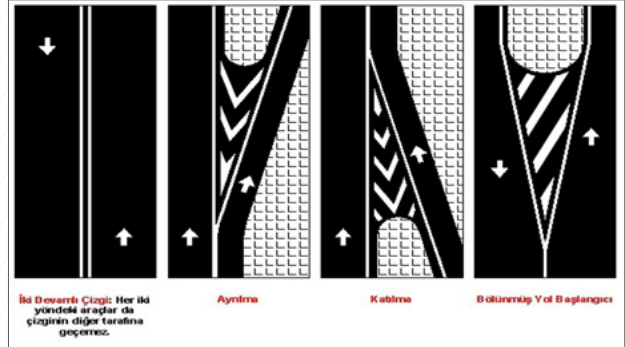
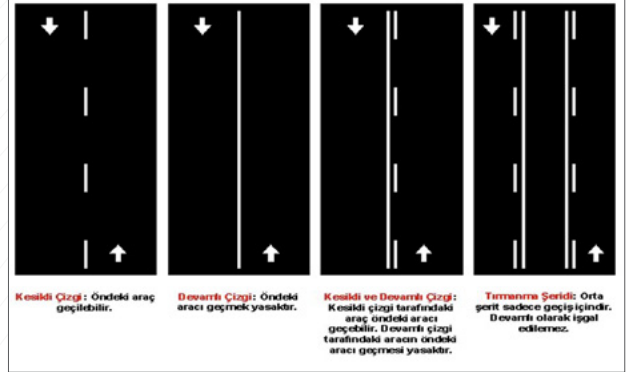


Şehir Merkezinde Muhtelif Yerlerde Tabla Çalışması



Yatay İşaretleme Çalışmaları

Büyükşehir Belediyemiz bakım sorumluluğunda bulunan Erzurum Merkez ve İlçelerimiz ile bağlı köy yollarında trafiğin düzenlenmesi, bazı yasaklama ve kısıtlamaların belirtilmesi ve yolu kullananlara rehberlik etmesi amacıyla yol yüzeyinin çizilmesi suretiyle yapılan Yatay İşaretleme Çalışmaları Trafik Şube Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.



Uzundere Yol Çizgi Çalışması Çalışması





Tekman Şuşar Grup Yolu Yol Çizgi Çalışması



Tekman Karlıova Mahallesi Soğuk Boya Çizgi ve Logo Çalışması



Aşkale Turaç Kavurma Çukuru Grup Yolu Yol Çizgi ve Logo Boyama



Yıldızkent Kompenat Boya Yaya Geçidi ve Hız Kesici Tarama Uygulaması



Yakutiye Paşalar Caddesi ve Havuzbaşı Yaya Geçidi Uygulaması



Yakutiye Terminal Caddesi Bisiklet Yolu Boyama



Oltu İlçesi Bisiklet Yolu Boya Uygulaması



Narman Mahmut Çavuş Mah.Yol Çizgi Boyama



Yenişehir Üst Yol ve Köşk Mahallesi Okul Önleri Soğuk Boya Yaya Geçidi Uygulaması



Okul Bahçesi Oyun Alanı Çizim Çalışması



Aşkale Tepsicik Grup Yolu Boya Çalışması



Palandöken Polis Okulu Kavşağı Çift Kompenat Boya Yaya Geçidi Uygulaması





İLÇELER	SOĞUK BOYA İLE YOL ÇİZGİ ÇALIŞMALARI (km)								
	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	Toplam
Aşkale	133 km	99 km	12.75 km	67 km	4.00 km	58.64 km	2.50 km	8 km	385 km
Aziziye	26 km	134.10 km	9.25 km	138 km	84.60 km	267.59 km	25 km	9.10 km	683.64 km
Çat	33 km	96.00 km	20.00 km	54 km	21 km	2.82 km			226,82 km
Hınıs	68.4 km	102.60 km	31.00 km		29 km	7.05 km			237,90 km
Horasan	116 km	87.50 km	46.00 km	15 km			13 km		232.50 km
İspir	96 km	6.00 km	15.00 km	42 km	24 km		3.60 km		186.60 km
Karaçoban	56 km	14.00 km		45 km					115.00 km
Karayazı	187.5 km	262.50 km		12 km					462 km
Köprüköy	140 km	17.50 km		80 km	4.60 km	24 km	7.60 km		273.70 km
Narman	226.5 km	17.50 km	5.00 km	24 km	7 km	6.70 km	24.96 km		311.66 km
Oltu	36 km	50.50 km	18.75 km	72 km	31 km	33.60 km			205.85 km
Olur	55 km	118.50 km							173.50 km
Palandöken	15 km		92.75 km	71 km	34.40 km	180 km	36. km	18.00 km	448 km
Pasinler	64.0 km	28 km	33.25 km	85 km	9.90 km	52.54 km		1.55 km	274.24 km
Pazaryolu		28 km		42 km		7.85 km			77.85 km
Şenkaya	62 km	27.70 km		46 km	23 km				158.70 km
Tekman	203.20 km	111.30 km	2.50 km						317.00 km
Tortum		35.00 km	23.00 km	120 km			2 km		180 km
Uzundere		54.20 km	40.00 km	42. km					136.20 km
Yakutiye	53 km	77.10 km	121.25 km	206. km	180 km	325 km	95 km	42.91 km	1102 km
TOPLAM	1537,6	1,367.00	1502470.50	1,161.00	452.50	965.79	209.66	79.56	10938,270

İlçe ve bağlı Mahalle Yollarında Sıcak Boya ile Yol Çizgi Çalışmaları

İLÇELER	SICAK BOYA İLE (Termoplastik) YOL ÇİZGİ ÇALIŞMALARI								
	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	Toplam
Aşkale	20 km	141.05 km							161.05 km
Aziziye	200 km	212.24 km	9.87 km	32.05 km	6.50 km	38.10 km			531.71 km
Karaçoban				11.00 km					11.00 km
Karayazı				6.00 km					6.00 km
Oltu				19.30 km					19.30 km
Palandöken	221,285 km	268.76 km	9.78 km	232.07 km	75.00 km	46.08 km			854.325 km
Pasinler	64 km			14.40 km				7.85 km	86.25 km
Yakutiye	375	491.32 km	14.78 km	298.87 km	94.20 km	52.75 km		13.70 km	1340,65 km
TOPLAM	880,285	1,113.37	34.43	613.69	175.70	136.93	0.00	21.55	4,867.32

Sinyalizasyon Sistemleri

Trafik güvenliğini artırmak amacıyla Trafik Şube Müdürlüğümüz tarafından UKOME Genel Kurulu Kararlarına istinaden 17'si Yeni Nesil Ledli Sinyalizasyon direkleriyle olmak üzere toplam 20 yeni sinyalizasyon kavşak yapılmış olup, 91 kavşakta bakım onarım çalışması yapılmıştır. Büyükşehir bakım

onarım sorumluluğunda toplam sinyalizasyon kavşak sayısı 108 olmuştur.

Trafik yoğunluğunu azaltmak ve araçların ışıklara takılmadan trafiğin seri bir şekilde akmasını sağlamak amacıyla Yenişehir Üstyol, Yenişehir Altyol, Tortum Yolu üzerinde yeşil dalga uygulaması yapılmaktadır

İLÇELER	2014-21 ARASINDA YENİ YAPILAN SİNYALİZE KAVŞAKLAR								
	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	Toplam
Aziziye		Dadaşkent ATM'ler		Prodoryum	Yarımca	Emir Şeyh			6
		Eski Sevk İdare				Çelebi Sokak			
Palandöken	Su Deposu Kavşağı	Kebabçı Oktay Usta	Polis TOKİ Lojmanları	94. Sokak - Kosova	İMKB	Y. Üstyol-FSM			17
	Polis TOKİ Lojmanları	İl Emniyet Müdürlüğü	Yıldızkent 212. Sokak	Y. Üstyol-A. Türkeş					
	Millet Camii	Selimiye Camii							
	Samsun Cad. Dedeman Kavşağı	Telsizler		Y.Üstyol-Alvarlı Mehmet Efendi	Kayakyolu Özmeral	Palandöken Belediyesi			
	Samsun Cad. Lise Kavşağı	Eşref Bitlis Bulvarı			Kayakyolu Özyunus	Y.Üstyol-Askeri Hastane			
	Yunus Emre Sağlık Ocağı								
	Karayolları Eğitim Kavşağı								
Oltu	Oltu Narman Kavşağı	Narman Yolu							1
	Oltu Orcuk Kavşağı								
Yakutiye	TÜVTÜRK Kavşağı	Palandöken	Viyadük - Nene Hatun	Kolordu Komutanlığı Lojman önü	Dadaşköy		Valilik Makam Önü	Çaykara Öğretmenevi	47
	Celal Akın Kavşağı	Şair Nefi	Viyadük - İstasyon	ETÜ - Rektörlük	Şükrüpaşa Tugay Siteleri		Valilik Konut Önü	Çaykara Dişçilik	
		Cumhuriyet Lisesi	Viyadük - 50. Yıl	ETÜ - Çiftlik Köyü	Kurtderesi		Hilalkent	Gavurboğan	
		Kombina	ETÜ - Şehzade Sokak	Tortum Yolu - Ssanyong önü	MNG AVM		Şükrüpaşa Beşevler	Tortum Yolu Sanayi 3	
		Kongre	Tortum Yolu IVECO	Dadaşköy Yolu - Hacegan konakları			Kuşulu Park	Celal Akın	
		DSİ		İhsan Doğramacı -Harpu A.L Kavşağı				Terminal	
		Bölge Eğitim							
		Tekno Kent							
		Şükrüpaşa TMO							
		Olimpiyat Parkı							
		Kardelen Sitesi							
TOPLAM	10	18	7	10	9	6	5	6	71



Yakutiye Terminal Caddesi Sinyalize Çalışması



Yakutiye Mng Kavşağı Okulu Oto Grubu Söküldü



Yakutiye TÜVTÜRK Kavşağı Kabloları Çekildi



Yoncalık Aliravi Kavşağı Altyapısı Yenilenerek Devreye Alındı



Oltu Saat Kulesi Kavşağı Genel Bakım Onarım yapıldı



Dadaşkent Tarıklar Kavşağı Bakım ve Onarım Yapıldı



Aziziye Yarımca Kavşağı Kaldırım Çalışmasından Dolayı Cihaz ve Logar Deplase Edildi



DSI Kavşağı. Mevcut Gruplara AŞI OL Etiketi Yapıştırıldı



Havuzbaşı Kavşağı Arızalı Led Grupları Tamir Edilerek Devreye Alındı



Mehmet Sekmen Bulvarı Kombina Kavşağı Deplase Edilen Direklerin Altyapısı Yenilendi.



Celal Akın Kavşağı AŞI OL Etiketleri Takıldı





Trafik Atölyesi

Daire Başkanlığımız uhdesinde olan Düşey trafik işaretleri, yönlendirme tabelası, mahalle, cadde, sokak isimlerinin tabelalarının yapımı için daire başkanlığımız bünyesinde Trafik Atölyesi oluşturulmuştur.

Kesim işlemleri CNG Plazma makinesi ile elektrik iletkenliği yüksek bir madde sayesinde sıcak ve hızlandırılmış plazmanın levha kesim işlemini uygulamakta, Plattor makinesi ile Plotter çizici ekranda çizim ve grafikleri basmada ve reflektör kesim işlemini gerçekleştirmektedir.

Optik Kameralı Lazer Plotter ile Baskı Makinesinde çıkan Reflektörün Kesimi Yapılmaktadır.



Dijital Baskı Makinası ile Trafik İşaretlerinin Reflektör Baskısı Yapılmaktadır.



Trafik Atölyesinde :

- Dikey trafik işaretleri,
- Yönlendirme tabelası,
- Mahalle, cadde, sokak isimleri,
- Kapı numaratajı, vefat edenlerin anısına yapılan isimlikler üretimi yapılmaktadır.



**TRAFİK ATÖLYESİNDE BİRİMLERE YAPILAN İŞLER**

ULAŞIM DAİRE BŞK. TRAFİK TABELASI	9330
ULAŞIM DAİRE BŞK. TOPLU ULAŞIM	6500
DESTEK HİZ. DAİRE BŞK.	6500
İTFAİYE DAİRE BŞK.	420
FEN İŞLERİ DAİRE BŞK.	1200
TARIMSAL HİZMETLER BŞK.	65
BİLGİ İŞLEM BŞK.	130
MAK. İKMAL BŞK.	65
MAK. İKMAL BŞK CNC KESİM	182 M2
DİĞER BİRİMLER	1420
TOPLAM	25630
GENEL TOPLAM	107276

TRAFİK ATÖLYESİNDE ÜRETİMİ YAPILAN KENTSEL DÖNÜŞÜM LEVHALARI

	AZİZE	PALANDÖKEN	YAKUTİYE	AŞKALE	PASINLER	KÖPRÜKÖY	TOPLAM
KAPI NUMARATAJI	10500	24000	39600				74100
SOKAK CADDE	580	620	3800	340	570	70	5910
TOPLAM	11080	24620	43400	340	570	70	80080

Toplu Ulaşım Şube Müdürlüğü**1- Erzurum Şehir İçi ve İl İçi Toplu Taşımacılığı Faaliyeti:**

Erzurum Şehir Merkezinde ve İl içinde Büyükşehir Belediyemiz denetiminde toplam 2362 adet araç "Toplu Taşıma" hizmetlerinde faaliyette bulunmaktadır. Bunların plakalara göre dağılımı ise şöyledir:

139	Adet	H Plaka	Şehir içinde
543	Adet	D Plaka	Mahalle (Köyler) - İlçe - Merkez arasında
34	Adet	BB Plaka	Mahalle (Köyler) - İlçe - Merkez arasında
21	Adet	K Plaka	Merkez Köyler - Şehir Merkezi arasında
551	Adet	S Plaka	Büyük çoğunluğu şehir içinde
690	Adet	TT Plaka	Şehir içinde Ticari Taksi
224	Adet	T Plaka	İlçe içinde Ticari Taksi
64	Adet	Resmi	Büyükşehir Belediyesi Otobüsü
Toplam	2362	Adet	Toplu Taşıma Aracı

2- Toplu Ulaşım Durak Hizmetleri

2021 yılında hem şehir merkezindeki otobüs güzergâhlarında hem de mahalleye dönüştürülmüş köy yollarında bulunan durakların temizliği, bakım onarımı yapılmış olup ihtiyaç duyulan mevkilere de yeni duraklar konulmuştur.





Çat yolu 112 Acil karşısındaki Durak kaldırılarak Günlük Durak Temizliği ve Çat Yolu Özel Harekat Yeni Durak çalışması İhsan Doğramacı Bulvarına Konuldu.



Dağ Mahallesi'nde Bakım Onarım İhtiyacı Olan Duraklar Kaldırılarak Atölyeye Getirildi.



Şehrimizin ve İlçelerimizin Muhtelif Yerlerinde Durak Bakım- Onarım ve Temizlik İşlemleri

2021 yılı içerisinde kent merkezinde 28 adet metal durak 20 adet cam şeffaf durak, 7 adet ısıtmalı (akıllı) durak 35 adet tabela durak konulmuştur, 93 adet durağın bakım ve onarımı 2 mobilize ekip, 4 personelle rutin olarak temizlik işleri yapılmıştır.



3. Toplu Ulaşım Araçlarının Bakım-Onarımı

Büyükşehir Belediyemize ait otobüslerin bakım onarımını Ulaşım Daire Başkanlığı yerleşkesinde bulunan atölyemizde düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.



4. Sevk ve İdare Merkezleri

Toplu Ulaşım Şube Müdürlüğü tarafından yapılan çalışma neticesinde; İstasyon, Aziziye, Dadaşkent, Yıldızkent, Kayakyolu, Yukarı Mezarlık Hilalkent sevk idare amirlikleri yapılarak hizmete sunuldu.

Sevk İdare Merkezleri 139 özel halk otobüsü, 80 belediye otobüsü toplam 219 araca hizmet edilebilmektedir.

Günlük 438 sürücünün faydalanabileceği sevk idare merkezlerinde amir odası dışında bekleme salonu, çay ocağı, WC ve mescit de yer alıyor.



5. Elektronik Ücret Toplama Sistemi

Büyükşehir Belediyesi tarafından merkezde belediyeye ait (64) Otobüs ve (139) Özel Halk Otobüsüyle yürütülen toplu taşıma hizmeti sisteminde; tüm otobüslerde "Validatör" bulunmakta ve yolculardan nakit ücret alınmamaktadır. Bu sistem sayesinde, Belediyeye ait otobüsler ile Özel Halk Otobüsleri arasındaki yolcu kapma rekabeti sona ermiştir.

Bu sistem İçişleri Bakanlığı denetiminden geçmiş, hazırlanan raporda müfettişler tarafından takdirle bahsedilerek diğer belediyelere örnek gösterilmesi istenmiştir.





6. Kayıp Eşya İşlemleri

Örnek kayıp eşya deposu oluşturulup, sorumlu görevlendirilerek toplu taşıma araçlarında unuttulan eşyaların deftere kayıt işlemleri sonrasında depoda ilgili kısma yerleştirilmesi ve sahibi bulunanlara teslim işlemleri gerçekleştirilmiştir.



7. Uydu Takip Merkezi

Ulaşım Daire Başkanlığı Toplu Ulaşım Şube Müdürlüğü bünyesinde bulunan uydu takip merkezi aynı anda 1500 aracı izleyebileceği kapasite ve sisteme sahiptir.

Araç sorgulama ve şikâyetlerde anında izleme yapılarak vatandaş bilgilendirilmektedir. Uyarı yapılan ihlal sayısı, 24.625,00 TL idari yaptırım cezası uygulanan ihlal sayısı 10.144.



8. Diğer Toplu Taşıma Hizmetleri

- Resmi daireler ve vatandaşlardan gelen talep üzerine otobüs temin edilmektedir.
- Yeni açılan yerleşim bölgelerine ve vatandaşlardan gelen taleplere göre hat, güzergah ve saat çizelgelerini hazırlamaktadır.
- Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki toplu taşıma araçlarının (belediye, ihaleli ve özel halk otobüsleri) denetimini yapmaktadır.
- Kent dolaşım planını hazırlamakta ve UKOME onayından sonra uygulamaya alınmaktadır.
- Toplu Taşıma araçlarının güzergahları, zaman ve bilet tarifeleri ile ilgili Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü ile birlikte çalışma yürütülerek, bu konularda UKOME Genel Kurul kararı alındıktan sonra uygulamaya alınmaktadır.
- Büyükşehir Belediyemiz kontrol ve denetiminde Erzurum Merkez ilçelerde (Aziziye, Palandöken ve Yakutiye) yapılmakta olan Toplu Taşıma hat ve güzergahları ile muhtelif tarihlerde alınmış İl Trafik Komisyonu ve UKOME Kararı bulunduğundan, oluşan bilgi karmaşasının giderilmesi ve toplu taşıma hizmetleri ile ilgili veri tabanına vatandaşlarımızın daha kolay ve sağlıklı bir şekilde ulaşmaları amacıyla:
- Erzurum İl Merkezi'nde şehiriçi toplu taşıma faaliyeti yapan:
- 'M' Plakalı minibüsler ile taşımacılık yapan dolmuşların,
- 'H' Plakalı Özel Halk Otobüslerinin ve
- Büyükşehir Belediyesi Otobüslerinin çalışmakta oldukları hat ve güzergâhlar (37 otobüs hattı ve 6 minibüs hattı güzergahı) güncellenmiş ve 23.09.2021 tarih ve 2021/09-03 sayılı UKOME Kararı ve 26.10.2021 tarih ve 2021/10-07 sayılı UKOME Kararı onaylanmıştır.

UKOME Şube Müdürlüğü

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunun 9. Maddesi gereği olarak UKOME (Ulaşım Koordinasyon Merkezi) Ulaşım Dairesi Başkanlığı koordinesinde her ay düzenli olarak toplanmaktadır. Ulaşım Koordinasyon Merkezi'nin görev ve yetkilerinden bazıları şunlardır:

- Karayolunun bir kısmını veya tamamını karayolunu kullananların bir kısmına veya tamamına kapatmak.
- Otopark olmaya müsait boş arsa ve alanları geçici otopark yeri olarak ilan etmek,
- Karayolları üzerinde işaret levhalarının konulacağı yerleri belirlemek,
- En az veya en çok hız yapılacak yerleri yeniden belirlemek
- Park edilecek yerler ile süre ve zamanlarını tespit etmek,
- Park yerlerinde özürllüler için yer ayrılmasını sağlamak.



5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunun 9. Maddesi gereği Ulaşım Dairesi Başkanlığı koordinesinde her ay düzenli olarak toplanan UKOME (Ulaşım Koordinasyon Merkezi) şehrimizin ulaşım sorunlarına çözüm üretmektedir.

1. Araç Uygunluk Çalışmaları

Trafik Tescil İşlemleri (Uygunluk Belgesi, Güzergâh İzin Belgesi, Tahsis Belgesi ve devir ile ilgili iş ve işlemler) UKOME Şube Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir. Şehrimizde faaliyet gösteren ve UKOME Kararları ile plakaları tahditlendirilen ticari araçların tescil ve denetim işlemleri yapılmaktadır.

ARAÇ UYGUNLUK ÇALIŞMALARI

2021	S Plaka Uygunluk	H Plaka Uygunluk	M Plaka Uygunluk	BB Plaka Uygunluk	D Plaka Uygunluk	T-TT Plaka Uygunluk	K Plaka Uygunluk
Ocak	2	2			5	6	-
Şubat	21	1	2	1	2	6	1
Mart	16	2	1	1	3	5	-
Nisan	1	1	1		3	6	-
Mayıs	-	1	1			1	-
Haziran	4	2	-		4	9	-
Temmuz	1	-	-		3	6	-
Ağustos	9	2	2		5	10	-
Eylül	15	3	3		4	11	-
Ekim	5	4	2		2	10	-
Kasım	17	7	-		2	10	-
Aralık	3	5	2	1	4	7	-
Toplam	94	30	14	3	37	87	1

PLAKALARINA GÖRE TİCARİ ARAÇLAR

TT Plaka:	Erzurum il merkezinde Ticari Taksi olarak hizmet veren araçlar.
T Plaka:	Erzurum'a bağlı taşra ilçelerinde Ticari Taksi olarak hizmet veren araçlar.
S Plaka:	Öğrenci ve personel taşıma hizmeti veren araçlar.
M Plaka:	Şehir içi hatlı minibüsler.
H Plaka:	Şehir içi toplu taşıma hizmeti veren araçlar (Özel Halk Otobüsleri).
BB Plaka:	İlçelerden şehir merkezine toplu taşıma hizmeti veren Özel Halk Otobüsleri.
K Plaka:	Mahallelerden (Köylerden) İlçelere ve şehir merkezine toplu taşıma hizmeti veren araçlar.
D Plaka:	Köyden İlçeye, İlçeden şehir merkezine yapılan yolcu taşımacılık.



2. Geçiş Yolu Komisyonu Çalışmaları

Büyükşehir Belediye sınırları içinde yapım ve bakımı Karayolları Genel Müdürlüğü'ne ait olmayan taşıt yolları üzerinde, taşıt yolunun her iki tarafında taşıt yoluna bağlantı sağlanması gereken yolları, akaryakıt ve servis istasyonları (LPG, CNG, LNG gibi), akaryakıt dolum istasyonları, sıvılaştırılmış petrol gazları dolum ve ikmal istasyonları, otogar, yük terminali (nakliyat ambar ve depoları), fabrika, iş hanı, çarşı, sinema, tiyatro ve benzeri eğlence yerleri, tehlikeli madde depoları, umuma açık garaj, malzeme ocak ve harmanları, maden ve petrol şantiye-ocak ve tesislerin kurulması amacıyla geçiş yolu izin belgesi düzenlenmektedir. 2021 yılı için 5 adet Geçiş Yolu İzin Belgesi verilmiştir.

Geçiş Yolu Komisyonunun Arazide İncelemeleri

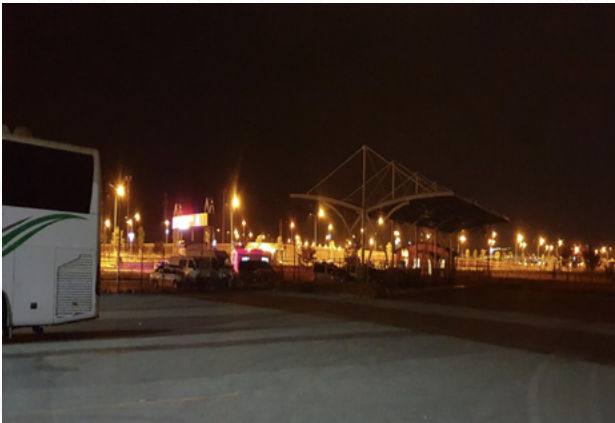


Terminaler Şube Müdürlüğü

- Basın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı'mıza bağlı BEYAZ MASA aracılığı ile, vatandaşlardan gelen şikayetler değerlendirilerek, olumsuzluklar giderilmiş, giderilen sorunlar hakkında ilgili makamlara ve şahısların kendilerine bilgi verilmiştir.
- Belediye emir ve yasaklarına riayet etmeyen ve Terminal içerisinde Çığırtkanlık yaparak yolcuları rahatsız eden Firma çalışanları, Şirket yönetimi aracılığı ile gerekli cezai işlemlere tabi tutulmuşlardır.
- Terminalde kullanılan Elektrik köy şebekesine bağlı olduğundan sık sık kesintiye uğradığından; Kuruluş aşamasında jeneratörlere bağlatılmayan işyerlerinin mağdur olmamaları için ilave Elektrik panoları yaptırılarak enerjiden yararlanmaları sağlanmıştır.
- Otogar içerisinde bulunan başıboş köpekler hayvan barınağına teslim edilmiştir.
- Yaz mevsiminde artan haşerelerden dolayı, otogarın çevresinde ve peronlarında mutat aralıklarla ilaçlama yaptırılmaktadır.
- Terminal çevresinde bulunan yeşil alanlar, park ve bahçeler elemanları tarafından biçtirilmiştir.
- Otogarda yük taşıyan hamaliye elemanlarına tek tip önlük giydirmesi sağlanmıştır.
- Terminale giriş yapan yolcu otobüslerinin geliş yönünde bulunan kapanlar çalışma yapılmadığından dolayı iptal edildi.
- Otobüslerin giriş çıkış yaptığı kapı girişlerinin, çöken asfaltı Fen İşleri elemanları tarafından yenilenmiştir.
- Yıllar itibarıyla çürüyen ve kırılan, aynı zamanda Ses Turizm şirketinin amblemini taşıyan 30 adet seyyar çöp kovaları kaldırılarak, Büyükşehir Belediyemizin amblemini taşıyan kovalar konulmuştur.
- Oto Terminal içerisinde faaliyet gösteren otobüs firmalarına ait servis araçlarının Pandemi nedeniyle kaldırılması sonucunda, Şehrimize gelen yolcuların taşımacılığı Belediyemize ait toplu taşıma araçları tarafından yapılmaktadır.

- Otobüs firmaları ve Otobüs şoförleri hakkında verilen 8 adet şikayet dilekçesi Ulaştırma Bölge Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Kış mevsiminin gelişi ile, gelen ve giden yolcuların soğuktan mağdur olmamaları için Terminal içerisinde muhtelif yerlere ısı göstergeleri konularak, ortam sıcaklığının kontrol altına alınması sağlanmıştır.
- Ülkemize kaçak yollarla giren 68 İranlı ve Afganistanlı kaçak göçmenler, İl Emniyet Müdürlüğü Göçmen Bürosuyla görüşülerek yetkilere teslim edilmiştir.
- Mahalle başı semt garajında sivil araçların park yapmaları engellenmiştir (Takibi Zabıta trafik ekiplerince yapılmaktadır). Ayrıca garaj içerisinde bulunan işyerlerinin gelişi güzel sergiledikleri malzemelere yeniden düzenleme getirildi. Çevre temizliği rutin olarak her gün yapılmaktadır. Kış aylarında Fen işleri elemanları tarafından kar temizliği yaptırılarak don olmaması için sürekli tuzlama yaptırılmaktadır.
- Terminal ana binası üzerinde bulunan Büyükşehir Belediyemizin ismini taşıyan ışıklı panolarda meydana gelen arızalar giderilmiştir.
- Kış mevsimi nedeniyle kar yağması sonucunda kapanan alanlar, Fen İşleri ekipleri tarafından açtırılmıştır.
- Kamyon ve Tır Garajına günlük 20-25 arası araç girmekte. 2021 yılı içerisinde yaklaşık olarak 5.450 Tır, ile 3.625 Kamyon, giriş çıkış yapmıştır. Araçlarla gelen vatandaşların her türlü ihtiyacı tesis işletmecileri tarafından karşılanmaktadır.

Terminal İndirme Peronu



Tır Garajı



Elektrikli Araç Şarj İstasyonu



Mahallebaşı Semt Garajı





Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü

A. Ulaşım ve Trafik Düzenleme Komisyonu Çalışmaları

Vatandaşlarımızdan ve kamu kurum-kuruluşlarından gelen şehir içi ulaşım ve ulaşım yolları ile ilgili talepler incelenerek gerekli çalışmalar yapıp UKOME Genel Kurulu Onayı ile neticelendirilmiştir:

1. Vatandaşlarımızdan gelen şehrin muhtelif mevkileri için hız kesici konulması ve trafik düzenlemesi yapılması talepleri ile değerlendirilerek uygun görülenler UKOME Kurul gündemine havale edildi:

- Aziziye İlçesi Selçuklu Mahallesi Şehit Uzman Çavuş Kadir Kayveni Caddesine bağlanan Akasya Sokak ile Hikmet Sokakta kavşaktan 50 m. içeride (Aksa Siteleri mevki),
- Aziziye İlçesi Dadaşkent Habibbaba Caddesi ile Aliye İzzet Begoviç Caddesi kavşağı mevki
- Palandöken İlçesi Gökdeniz Sokak Yıldızkent İlkokulu mevkiine,
- Aziziye İlçesi Yarımca Mahallesi Atalar Cad. 17. Sok. Balsoykent Sitesi mevkiine,
- Yakutiye İlçesi Kurtuluş Mahallesi Hilalkent Sokakta bulunan Hilalkent Anadolu Lisesi'nin önüne,
- Palandöken İlçesi Yunus Emre Mahallesi Eren Sokak mevki,
- Palandöken İlçesi Yunus Emre Mahallesi Özyunus Caddesi Kocasinanevler önüne,
- Yakutiye İlçesi Şükrüpaşa Mahallesi Semt Garajı Caddesi üzeri Ömer Duygun İlkokulu önüne,
- Pazaryolu İlçesi 21 Haziran Mahallesi Eski Bayburt Yolu Caddesi Sefer Zengin İlkokulu mevkiine,
- Karayazı İlçesi Cumhuriyet Caddesi üzerinde Karayazı İlçe Müftülüğü Yatılı Kız Kuran kursu yanında bulunan çocuk parkının önüne,
- Palandöken İlçesi Adnan Menderes Mahallesi Kosova Caddesi ESMEK önüne,
- Palandöken İlçesi Yunus Emre Mahallesi Hürmet Sokak Şehitler Parkı yanına.

2. Tekman İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün talebine istinaden Tekman İlçesinde faaliyet gösteren Özel Tekman Motorlu Taşıt Sürücü Kursunun dönem sonlarında yapılacak olan uygulamalı direksiyon sınavı için ekte kroki şeklinde belirtilen sınav güzergâhı belirlenerek UKOME Kurul gündemine havale edildi. (19.01.2021 tarih ve 2021/01-22 sayılı UKOME Kararı ile onaylandı).

3. Oltu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün talebine istinaden Tekman İlçesinde faaliyet gösteren Özel Tekman Motorlu Taşıt Sürücü Kursunun dönem sonlarında yapılacak olan uygulamalı direksiyon sınavı için ekte kroki şeklinde belirtilen sınav güzergâhı belirlenerek UKOME Kurul gündemine havale edildi. (24.06.2021 tarih ve 2021/06-12 sayılı UKOME Kararı ile onaylandı).

4. İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün talebine istinaden Karaçoban İlçesinde faaliyet gösteren Özel Tekman Motorlu Taşıt Sürücü Kursunun dönem sonlarında yapılacak olan uygulamalı direksiyon sınavı için ekte kroki şeklinde belirtilen sınav güzergâhı belirlenerek UKOME Kurul gündemine havale edildi. (25.02.2021 tarih ve 2021/02-02 sayılı UKOME Kararı ile onaylandı).

5. İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün talebine istinaden Pasinler İlçesinde faaliyet gösteren Özel Tekman Motorlu Taşıt Sürücü Kursunun dönem sonlarında yapılacak olan uygulamalı direksiyon sınavı için ekte kroki şeklinde belirtilen sınav güzergâhı belirlenerek UKOME Kurul gündemine havale edildi. (23.09.2021 tarih ve 2021/09-06 sayılı UKOME Kararı ile onaylandı).

6. Sanayi Aile Sağlığı Merkezi'ne vatandaşlarımızın daha kolay ulaşmalarını sağlamak için Yön Bilgi Levhası Konulacak Noktaların Tespiti yapıldı. (25.02.2021 tarih ve 2021/02-04 sayılı UKOME Kararı ile onaylandı).

7. BOTAŞ International Genel Müdürlüğü'nün talebine istinaden BOTAŞ tarafından sürdürülen Yakutiye İlçesi, Çayırtepe Mahallesi Mevkiindeki yapılan temizlik çalışmaları nedeniyle Köse Mehmet-Güzelova köy yolunun kapatılması talebi değerlendirilerek ve alternatifler belirlenerek görülenler UKOME Kurul gündemine havale edildi. (25.03.2021 tarih ve 2021/03-02 sayılı UKOME Kararı ile onaylandı).

8. Buhara Sağlık Hizmetleri A.Ş.'nin (Özel Buhara Hastanesi)'nin talebine istinaden Erzurum ili Palandöken ilçesi Yunusemre Mahallesi 1026 ada 38 15 ve 17 parseller üzerinde yapılması planlanan

Özel Buhara Hastanesi ek bina inşaatı için bahse konu mevkiin “Ulaşım şartları, ulaşım noktaları açısından uygun ve ulaşılabilir olduğu” değerlendirilerek onay için UKOME Kurul gündemine havale edildi. (20.05.2021 tarih ve 2021/05-05 sayılı UKOME Kararı ile onaylandı).

9. Adli Tıp Grup Başkanlığı'nın talebine istinaden Prof. Dr. İhsan Doğramacı Bulvarı No:75 adresinde faaliyete başlayan Adli Tıp Grup Başkanlığı Hizmet Binası'na vatandaşlarımızın daha kolay ulaşmalarını sağlamak için Yön Bilgi Levhası Konulacak Noktaların Tespiti yapıldı. (20.05.2021 tarih ve 2021/05-07 sayılı UKOME Kararı ile onaylandı).

10. Erzurum Teknik Üniversitesi Rektörlüğü'nün talebine istinaden Erzurum Teknik Üniversitesi Rektörlüğü'ne vatandaşlarımızın daha kolay ulaşmalarını sağlamak için Yön Bilgi Levhası Konulacak Noktaların Tespiti yapıldı. (24.06.2021 tarih ve 2021/06-08 sayılı UKOME Kararı ile onaylandı).

11. İran İslam Cumhuriyeti Erzurum Başkonsoloslugu'nun talebine istinaden Yakutiye İlçesi Muratpaşa Mahallesi İsmetpaşa Caddesi İran Konsoloslugu Binası önünde UKOME Kararı ile park yeri düzenlemesi yapıldı.

12. Şehir merkezinde ve İlçelerde H, M, S, TT, D plaka rumuzlu araçlar ile Toplu Taşıma faaliyetleri için Ücret Tarifesi çalışması yapıldı.

13. İl Emniyet Müdürlüğü'nün talebine istinaden Yakutiye İlçesi Muratpaşa Mahallesi Erzincan Kapı Caddesi üzerinde bulunan Palerium Alışveriş Merkezi'nin otopark giriş kısmına “Park Yasağı” getirilmesi talebi değerlendirilerek UKOME Kurul gündemine havale edildi. (29.08.2021 tarih ve 2021/08-02 sayılı UKOME Kararı ile onaylandı).

14. Erzurum şehir merkezini oluşturan Aziziye, Palandöken ve Yakutiye ilçe merkezlerinden geçen ana arter statüsünde bulunan yollar için yasal hız sınırı olan 50 km'nin Karayolları Trafik Yönetmeliği'nin 100. maddesine istinaden yeniden güncellenmesi için Alt Komisyon Çalışması yapıldı. (26.10.2021 tarih ve 2021/10-08 sayılı UKOME Kararı ile onaylandı).

	GÜZERGAH	Hız Limiti (km/h)
1	D.260-21 Devlet Karayolu (Atatürk Üniversitesi Kavşağından başlamak üzere Ilıca çıkışı meskun mahal sonu levhasına kadar)	70
2	D.260-21 Devlet Karayolu (İtfaiye Kavşağından başlamak üzere Bölge Trafik sonrası Pasinler Yolu meskun mahal sonu levhasına kadar)	70
3	Refik Saydam Caddesi - Çat Yolu Caddesi (Valilik Kavşağından başlamak üzere Çat Yolu meskun mahal sonu levhasına kadar)	70
4	TÜVTÜRK - Tak arası (Tortum Yolu Caddesinin bitişi TÜVTÜRK kavşağından başlayıp Artvin yolu meskun mahal sonu levhasına kadar)	70
5	İhsan Doğramacı Bulvarı (Yıldızkent TOKİ Kavşağından başlamak üzere Çamlıca Konutlarına kadar)	70
6	Nafiz Kotan Bulvarı (Havalimanı Yolu - ETÜ Kavşağından Havalimanı istikametinde bulunan meskun mahal sonu levhasına kadar)	70
7	Farabi Bulvarı (Askeri Havaalanı Yolu - ETÜ Kavşağından Askeri Havaalanı girişine kadar)	70
8	Atatürk Bulvarı (Yenişehir Üstyol - Yenişehir girişi Gazino Kavşağından Alparslan Türkeş Bulvarı Kavşağına kadar)	60

15. Karayazı İlçe Emniyet Müdürlüğü'nün talebine istinaden Karayazı İlçesi Trafik Yönlendirme Projesi hazırlandı. (26.10.2021 tarih ve 2021/10-11 sayılı UKOME Kararı ile onaylandı).

16. Forum AVM Müdürlüğü'nün talebine istinaden Forum Alışveriş Merkezine vatandaşlarımızın rahat ve hızlı şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla konulacak olan Yön Bilgi Levhası Konulacak Noktaların Tespiti yapıldı. (26.10.2021 tarih ve 2021/10-13 sayılı UKOME Kararı ile onaylandı).

17. Vatandaşlarımızdan gelen talepler değerlendirilerek UKOME Kararları ile aşağıda belirlenen mevkilerde Engelli Park Yerleri Tahsisi yapıldı:



- Yakutiye İlçesi Murat Paşa Mahallesi İsmet Paşa Caddesi İran Konsoloslugu Binası yanı (daha önce UKOME tarafından verilen mevcut engelli otoparkının 3 (üç) araçlık olarak yeniden düzenlendi).
- Yakutiye İlçesi Ayaz Paşa mahallesi,. Gürcü Kapı Caddesi Garanti Bankası Hizmet Binası önü,
- Yakutiye İlçesi Ömer Nasuhi bilmen Mahallesi Yahya Kemal Beyatlı Caddesi Dadaş Apartmanı önü,

Ulaşım Projeleri Hazırlama Çalışmaları

A. UKOME Onayından geçip uygulamaya alınanlar:

1. Kongre Taksi Durağı Park Yeri Tahsisi Projesi.
2. Palandöken İlçesi Yunus Emre Mahallesi; Fatih Sultan Mehmet Bulvarı'nı (D.260-21 Devlet Karayolu) Abdulgaffur Has Caddesine bağlayan Yol Projesi.
3. Oltu İlçesi, Yasin Haşımoğlu Mahallesi, Nazlı Sokakta; Narman Caddesinden Prof. Dr. Tahsin Parlak Sokak istikametine doğru olmak üzere Tek Yön Projesi.
4. Şehit Tuncay Yurdağül Caddesi'ni Türbe Yolu'na bağlayan "İmar Yolu Kavşak Düzenleme Projesi"
5. Palandöken İlçesi Yunus Emre Mahallesi Sultan Alparslan Caddesi Yol Projesi (Fatih Sultan Mehmet Bulvarı'ndan Öz Yunus Caddesi kavşağına kadar olan kısım).
6. Palandöken İlçesi Yunus Emre Mahallesi 2. Şehit Tuncay Yurdağül Caddesi Yol Projesi.
7. Oltu İlçe Tarım Müdürlüğü Hizmet Binası önü Cep Projesi Projesi.
8. Yakutiye İlçesi Kombina Caddesi Yol Projesi.
9. Palandöken İlçesi Hüseyin Avni Ulaş Mahallesi Şehit Murat Ellik Bulvarı -230. Sokak kesişimi TOKİ İlkokulu mevki Sinyalize Kavşak Projesi.
10. Palandöken İlçesi Adnan Menderes Mahallesi Kosova Caddesi ile 94. Sokak kesişiminde bulunan Çelebi Spor Kulübü'nün girişinin düzenlenmesi Projesi.

B. Henüz Proje Aşamasında olanlar:

1. Abdurrahim Şerif BEYGU Caddesi ulaşım planlama projelendirme çalışmaları.
2. Abdurrahim Şerif BEYGU-Terminal Caddesi kesişim kavşağı projelendirilmesi.
3. Aziziye 15.Sokak ulaşım planlama projelendirme çalışmaları.
4. Sultan Alpaslan Caddesi-100.Yıl Caddesi kesişim kavşağı projelendirilmesi.
5. Sultan Alpaslan Caddesi-Sakıp Efendi Caddesi kesişim kavşağı projelendirilmesi.
6. Lokman Hekim Sokak Kan Merkezi girişi ulaşım planlama projelendirme çalışmaları.
7. Tuncay Yurdağül Caddesi-Yörük Sokak Cami Caddesi kesişim kavşağı projelendirilmesi.
8. Tuncay Yurdağül Caddesi-Harun Sokak kesişim ulaşım planlama projelendirme çalışmaları.
9. Çat Yolu-Eğitim Sokak ulaşım planlama projelendirme çalışmaları.
10. Oltu Osman Ay Yıldız Caddesi ulaşım planlama revize projelendirme çalışmaları.
11. Oltu Saat Kulesi Kavşağı projelendirme çalışmaları.
12. Oltu Emniyet Binası önü Kavşak projelendirme çalışmaları.
13. Oltu Tarım önü Cep Açılması projelendirme çalışmaları.
14. Abdurrahim Şerif BEYGU Caddesi-Çiftlik Yolu Caddesi ulaşım planlama projelendirme çalışmaları (OKUL BÖLGESİ)
15. Aziziye Tarıkdar-Emirşeyh Caddesi-kesişim kavşağı projelendirilmesi.
16. Palandöken İbrahim Hakkı Caddesi-Alpaslan Türkeş Caddesi kesişim kavşağı sinyalize projelendirilmesi.
17. Polis Amca İlköğretim Okulu-Abdulgafur Has Caddesi kesişimi ulaşım planlama projelendirme çalışmaları.
18. Ali Ravi Caddesi - Kayakyolu yeni bağlantı yolu revize ulaşım planlama projelendirme çalışmaları.

19. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı - Ali Ravi Caddesi kesişim kavşağı projelendirilmesi.
20. Samsun Caddesi - Abdulgafur Has Caddesi kesişim kavşağı projelendirilmesi.
21. Şehit Orgeneral Eşref Bitlis Caddesi - Abdulgafur Has Caddesi kesişim kavşağı projelendirilmesi.
22. Özyunus Caddesi - Övgü sokak Kesişim kavşağı projelendirilmesi.
23. Mehmet SEKMEN Bulvarı - Kombina caddesi kesişim kavşağı projelendirilmesi.
24. Necip Fazıl KISAKÜREK Caddesi - Kombina Caddesi Kesişim kavşağı projelendirilmesi.
25. Çiftlik Yolu Caddesi - Kombina Caddesi Kesişim kavşağı projelendirilmesi.
26. Abdurrahim Şerif BEYGU - Kombina Caddesi Kavşağı Bağlantı Yolu (Çiftlik Yolu Caddesi) projelendirilmesi.
27. Kombina Caddesi Koridoru ulaşım planlama projelendirme çalışmaları.
28. Şehit Polis Murat Ellik Bulvarı - Şehit Rahmi Kara Caddesi projelendirme çalışmaları.
29. Yunus Emre Bulvarı Koridoru yol projelendirme çalışmaları.
30. Yunus Emre Bulvarı - Şehit Polis Murat Ellik Bulvarı Kesişim kavşağı projelendirme çalışmaları.
31. Gazi Necmettin Uygur Sokak - 200. Sokak koridoru projelendirme çalışmaları.
32. Erzurum Orman Bölge Müdürlüğü trafik güvenliği açısından taşıt giriş-çıkış kapısı revize çalışması.
33. Devlet Su İşleri 8. Bölge Müdürlüğü taşıt parklanma projelendirme çalışması.
34. Atatürk Üniversitesi Ziraat Fakültesi Trafik düzenleme projelendirme çalışmaları.
35. Palandöken Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü trafik güvenliği açısından taşıt giriş-çıkış kapısı revize çalışması.
36. Kosova Caddesi - Çelebi Spor Kompleksi trafik güvenliği açısından taşıt giriş çıkış düzenleme çalışması.

37. Şehit Orgeneral Eşref Bitlis Caddesi ile Atatürk Bulvarı kesişim kavşağı projelendirilmesi.
38. Yavuz Selim Bulvarı ile Mevlana Caddesi kesişim kavşağı projelendirilmesi.
39. Şehir Hastanesi için otobüs giriş çıkış güzergahı ve cep projelendirmesi.

Trafik İşaretleri Projesi Hazırlama Çalışmaları

c. UKOME Onayından geçip uygulamaya alınanlar:

1. Dadaşkent 9. Cadde üzerinde yaya geçişleri için açılacak Refüj Aralıkları Projesi.
2. Yakutiye İlçesi Lalapaşa Mahallesi Gürcü Kapı mevkii Orhan Şerifsoy Caddesi ile Adnan Menderes Caddesi Yaya Geçişleri Düzenlemeleri Projesi.
3. Yakutiye İlçesi Rabia Ana Mahallesi Ceditler Caddesi Park Düzenlemesi Projesi.
4. Palandöken İlçesi Yunus Emre Mahallesi; İbrahim Polat Caddesi "Yaya Geçişleri Düzenleme" Projesi.
5. Palandöken İlçesi Hüseyin Avni Ulaş Mahallesi 1. Cadde Yaya Geçidi Düzenleme Projesi.
6. Palandöken İlçesi Hüseyin Avni Ulaş Mahallesi Yunus Emre Bulvarı (13. Ara Sokak) Yaya Geçidi Düzenleme Projesi.
7. Palandöken İlçesi Müftü Solakzade Mahallesi Atatürk Bulvarı (Yenişehir Üstyol) Yaya Geçidi Düzenleme Projesi.

d. Henüz Proje Aşamasında olanlar:

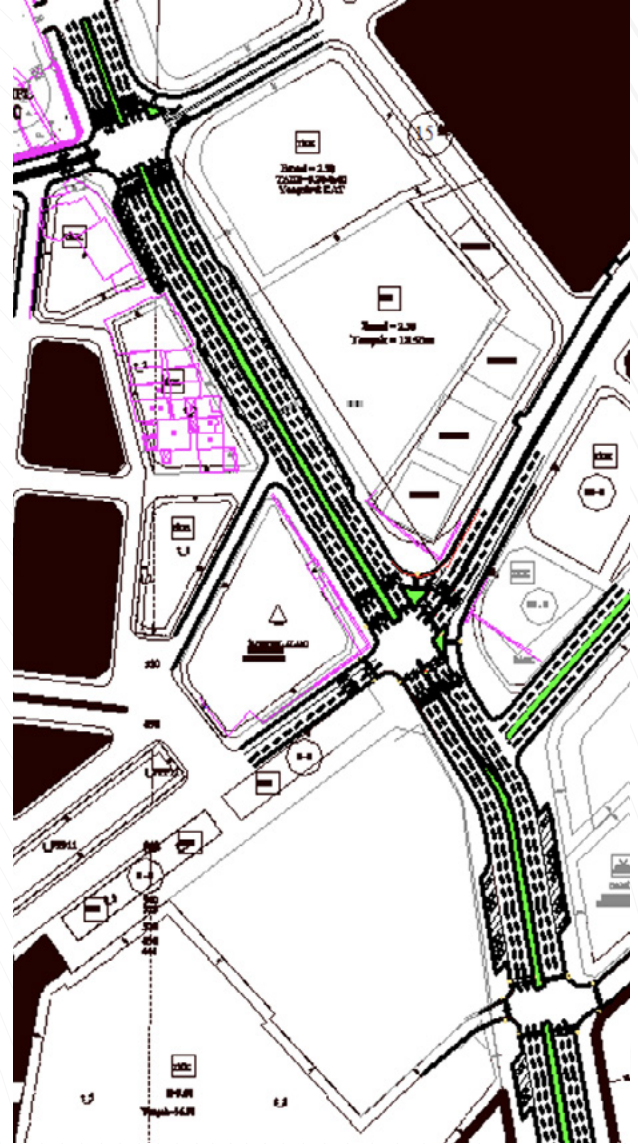
1. Abdurrahim Şerif BEYGU-Terminal Caddesi kesişim kavşağı tabela projelendirilmesi.
2. Kombina Caddesi Koridoru tabela projelendirme çalışmaları.
3. Orhan Şerifsoy Caddesi tabela ve yaya geçidi proje çalışması.
4. Menderes Caddesi tabela ve yaya geçidi proje çalışması.
5. Ali Ravi Caddesi tabela ve yaya geçidi proje çalışması.
6. Samsun Caddesi - Özyunus Has Sokak kesişim tabela proje çalışması.



7. Necip Fazıl KISAKÜREK Caddesi tabela ve yaya geçidi proje çalışması.
8. Atatürk Bulvarı tabela ve yaya geçidi ve tabela proje çalışması.
9. Org. Eşref Bitlis Bulvarı yaya geçidi ve tabela proje çalışması.
10. Yavuz Sultan Selim Bulvarı yaya geçidi ve tabela proje çalışması.
11. 2. Cadde ile Alparslan Türkeş Bulv. Kesişime kadar yaya geçidi ve tabela proje çalışması.
12. Kosova Caddesi yaya geçidi ve tabela proje çalışması.
13. İstiklal Caddesi - Yavuz Sultan Selim Caddesi kesişim tabela ve yaya geçidi proje çalışması.
14. 12 Mart Caddesi yol projelendirme çalışması.
15. Harput Dere Caddesi yol projelendirme çalışması.
16. 12 Mart Caddesi tabela ve yaya geçidi proje çalışması.
17. Alvarlı Muhammed Lütfü Efendi Caddesi tabela ve yaya geçidi proje çalışması.
18. Mevlana Caddesi - Yavuz Sultan Selim Bulvarı kesişim tabela ve yaya geçidi proje çalışması.
19. Oltu Emniyet Binası tabela proje çalışması.
20. Oltu Osman Ayyıldız Caddesi tabela proje çalışması.
21. Oltu Saat Kulesi Kavşağı tabela proje çalışması.
22. Tuncay Yurdağül Caddesi-Yörük Sokak Cami Caddesi kesişim kavşağı tabela projelendirilmesi.
23. Tuncay Yurdağül Caddesi-Harun Sokak kesişim tabela projelendirme çalışmaları.
24. Sultan Alpaslan Caddesi-100.Yıl Caddesi kesişim kavşağı tabela projelendirilmesi.
25. Sultan Alpaslan Caddesi-Fatih Sultan Mehmet Caddesi kesişim kavşağı tabela projelendirilmesi.
26. Sultan Alpaslan Caddesi-Sakıp Efendi Caddesi kesişim kavşağı tabela projelendirilmesi.
27. Tavşanlı Parkı yol proje çalışması.

Ulaşım Projeleri

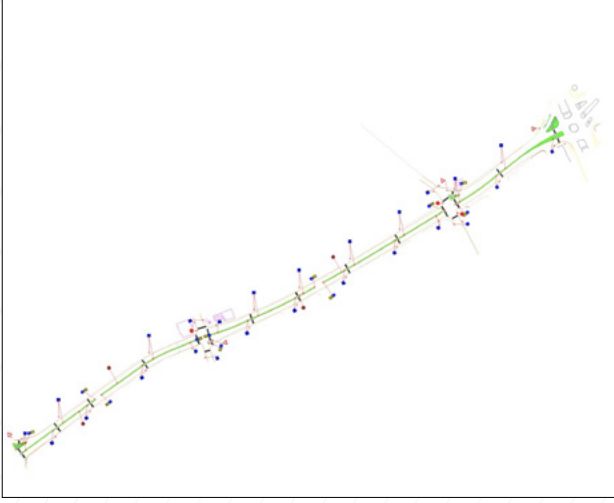
Eski Kombina Yol Projesi



Su Deposu Yol Projesi



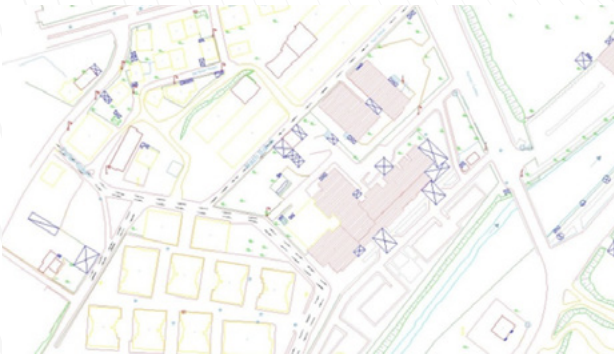
Sultan Alparslan Bulvarı Yol Projesi



TOKİ İlkokulu Mevkii Sinyalize Kavşak Projesi



Oltu Yön Çalışması



Akıllı Mobil Erzurum Ulaşım Uygulaması



- Otobüsüm Nerede
- Bakiye Yükleme
- Bakiye Sorgulama
- Hat Sorgulama
- Akıllı Duraklar
- Favori Duraklar
- Kart Dolum Merkezi





YAPI KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

Pasinler Termal Tesisi ve Çevre Düzenlemesi Yapımı

4.307,14 M² inşaat alanına sahip içerisinde 54 adet oda, 22 adet aile kabini, 2 adet fitness salonu, bay bayan termal havuzlar, hamam sauna ve masaj odalarının bulunduğu termal tesis inşaatı devam ediyor.



Bilim Erzurum

Toplamda 2589 m² kapalı alana sahip içerisinde plenaryum, konferans salonu eğitim atolyeleri ve sosyal tesislerin bulunduğu bilim merkezi tamamlandı.



Çat Mezarlık Binası Yapımı

Toplamda 500 m² kapalı alana sahip içerisinde 2 adet gashane, 2 adet taziye evi, mutfak wc ve ofislerin bulunduğu mezarlık hizmet binası yapımı tamamlandı



Adli Destek Binası Yapımı

Toplamda 1600 m² kapalı alana sahip içerisinde duruşma salonu, nezarethane, ofisler, hakim savcı odaları fuaye alanı ve sosyal yaşam alanlarının bulunduğu merkez tamamlandı



Tarihi Tescilli 1 Adet Konut Restorasyon Yapımı

Toplamda 120 m² kapalı alana sahip tarihi tescilli konut restorasyonu tamamlandı



Asri Mezarlık 15 Temmuz Şehitliği

15 Temmuz Şehitliği Giriş Tag ve Peyzaj Yapımı Tamamlandı





Kaleiçi Mescit Tadilatı

Erzurum kalesi içerisinde bulunan mescit restorasyon çalışmaları tamamlandı



Hicret Cami WC ve Dernek Binası Yapımı

Toplamda 100 m² kapalı alana sahip bay bayan wc ve dernek binası yapımı tamamlandı



Samsun Caddesi Cephe Sağıklaştırma

Samsun caddesi 20 adet bina sıva, boya ve ahşap işleri tamamlandı



Asri Mezarlığı Ek Bina Yapımı

507 M² kapalı alana sahip içerisinde garaj, araç yıkama alanı, ofisler ve başkanlık ofisi bulunan bina yapımı tamamlandı



Molla Ali Cami WC İmamevi ve Taziye Evi Yapımı

Toplamda 280 m² kapalı alana sahip içerisinde taziye evi imamevi ve bay bayan wc'nin bulunduğu bina yapımı tamamlandı



Aşağı Sanayi Taziye Evi İmamevi ve Kültür Binası Yapımı

Toplamda 553 m² kapalı alana sahip içerisinde 2 adet imamevi, taziye evi ve kültür merkezi bulunan bina tamamlandı



Gezköy Tedarik Kışla Yapımı

Taş ambarlar protokolü kapsamında depo, fırın lojistik merkez, saymanlık binası, kademe binası, ısı merkezi ve açık spor alanlarının bulunduğu kışla yapımı devam ediyor

**Horasan İtfaiye Amirlik Binası Yapımı**

Toplamda 920 m² kapalı alana sahip itfaiye amirlik binası yapımı devam ediyor.

**Narman Çimenli Cami ve Taziye Evi Yapımı**

Toplamda 284 m² kapalı alana sahip Narman Çimenli Camii ve taziye evi yapımı tamamlandı

**Horasan Gündeğer İmamevi ve Taziye Evi Yapımı**

200 m² kapalı alana sahip 2 katlı üst kat imamevi alt kat taziye evi ve wc yapımı devam ediyor.

**Narman Kilimli İmam Evi Yapımı**

Toplam kapalı alana 95 m² olan kilimli imamevi yapımı devam ediyor.

**Narman Araköy Taziye Evi Yapımı**

Toplam kapalı alanı 135 m² olan Araköy taziye evi yapımı devam ediyor.





Yıldızkent Kültür Merkezi Yapım İşi

Toplamda 3660 m² kapalı alana sahip içerisinde konferans salonu, cem salonu, kütüphane fuaye alanları sınıflar, gashane ve yemekhanenin bulunduğu kültür merkezi inşaatı devam ediyor



Palandöken Kayak Merkezi Garaj Yapımı

Toplamda 520 m² kapalı alana sahip snowtruck garajı yapımı devam ediyor.



Palandöken Kayak Merkezi Hizmet Sunumu Alt Yapısının Geliştirilmesi Projesi

Palandöken kayak merkezi gondol binası arkası istinat duvarı yapımı ve çıkış bandı yapımı devam ediyor.



Tanap Şantiyesi Yem Slaj Çukurları Yapımı

2750 m² yapı alanına sahip 5 adet yem slaj deposu yapımı devam ediyor



Pazaryolu Kültür Merkezi

Toplamda 1400 m² kapalı alana sahip içerisinde hamam, sauna fitness salonu, sergi salonu kütüphane derslikler ve konferans salonu bulunan kültür merkezi yapımı tamamlandı



Tortum Kültür Merkezi Binası Yapımı

Toplamda 1400 m² kapalı alana sahip içerisinde hamam, sauna fitness salonu, sergi salonu kütüphane derslikler ve konferans salonu bulunan kültür merkezi yapımı tamamlandı

**Şenkaya Kültür Merkezi Binası Yapımı**

Toplamda 1400 m² kapalı alana sahip içerisinde hamam, sauna fitness salonu, sergi salonu kütüphane derslikler ve konferans salonu bulunan kültür merkezi yapımı devam ediyor.

**Tortum Ana Cadde Cephe Sağıklaştırma**

Tortum ilçesi cephe sağıklaştırma işleri kapsamında 50 adet binanın alçı sıva boya ve ahşap işleri tamamlandı.

**109. Topçu Alayı Yemekhane Garajlar ve Nizamiye Binası Yapımı**

Protokol kapsamında topçu alayı içerisinde yemekhane garajlar nizamiye binası ve nöbetçi kulübe yapım işleri tamamlandı

**Demirciler Yer Altı Otopark Yapım İşi**

Toplamda 4096 m² alana sahip 65 araç kapasiteli otopark ve peyzaj alanı yapımı tamamlandı





Gemi Kafe Yapımı

Olimpiyat park yerleşkesi içerisinde bulunan toplamda 1000m² kapalı alana sahip gemi kafe yapımı tamamlandı



Kale Çevresi Sıra Dükkanlar Yapımı

Toplamda 800 m² kapalı alana sahip 13 adet dükkan yapımı devam ediyor.



Caferiye Cami Yanı Dükkan Yapımı

Toplamda 750 m² kapalı alana sahip 4 adet dükkan yapımı devam ediyor.



Erzurum İli Yakutiye İlçesi Erzurum Kalesi ve Çevresinde Yer Alan Kültür Yolu Projesi 1. Etap 2. Kısım Medeniyetler Otağı Yaşam Alanı Yapım İşİ

2000 M² taş duvar, 10.000 M² küp taş, 1000 m² yeşil alan yapımı devam ediyor.



Olimpiyat Park Tekstil Fabrikası Yapımı

Tamamlandığında 300 kişinin istihdam edileceği toplamda 2000 m² kapalı alana sahip içerisinde atölye, yemakhane, ofislerin bulunduğu tekstil fabrikası yapımı devam ediyor.



Abdurrahman Gazi Bilgi Evi Yapımı

1566 M² kapalı alana sahip içerisinde kütüphane, sınıflar, spor salonu ve sosyal alanların bulunduğu bilgi evi inşaatı devam ediyor.



Zeytinlik Cami Yapımı

Toplamda 1745 m² kapalı alana sahip içerisinde 3 adet sınıf, 2 adet oda ve bay bayan wc bulunan cami inşaatı devam ediyor

**Pazaryolu Hizmet Binası Yapımı**

Toplamda 600 m² kapalı alana sahip belediye hizmet binası ve itfaiye binası tamamlandı

**Palandöken Kent Ormanı Koşu Parkuru İle Dağ Bisiklet Yolu Yapımı****Palandöken Kayak Merkezi Ejder Akademi Binası**

Toplamda 260 m² kapalı alana sahip sergi ve müze alanı bulunan ejder akademi binası yapımı devam ediyor.

**Erzurum Büyükşehir Belediyesi Elektrik Kompanzasyon Panoları Bakım Onarım ve Yapım İşİ**

Erzurum ili ve ilçelerinde Büyükşehir Belediyemize ait 150 adet abonenin kompanzasyon bakım onarımı yapıldı.

**Erzurum Merkez ve İlçelerinde Aydınlatma Sistemi, Elektrik Tesisatı ve Dekoratif Led Süs Yapım İşİ**

Erzurum ili ve ilçelerinde 1500 adet led süs, trafo aydınlatma direği bakım onarımı 24 adet park bahçe aydınlatma yapım bakım ve onarımı tamamlandı





Erzurum İli ve İlçelerinin Muhtelif Mahallelerinde Bulunan Hizmet Binası, Okul, Cami, Taziye Evi, İmamevi, Umumi Tuvalet Kısmi Yapım ve Onarımı 1.Kısım (Aşkale Aziziye İspir Pazaryolu)

10 Adet cami, 9 adet okul, 7 adet imamevi onarımı, 5 adet taziye evi onarımı, 4 adet malzeme yardımı, 2 hizmet binası onarımı 1 adet kuran kursu onarımı tamamlandı



Erzurum İli ve İlçelerinin Muhtelif Mahallelerinde Bulunan Hizmet Binası, Okul, Cami, Taziye Evi, İmamevi, Umumi Tuvalet Kısmi Yapım ve Onarımı 2.Kısım (Palandöken Yakutiye Çat)

10 Adet cami onarımı, 5 adet taziye evi onarımı, 5 adet imamevi onarımı, 3 adet okul onarımı, 2 adet hizmet binası onarımı, 1 adet kuran kursu onarımı ve 1 adet çoban evi onarımı tamamlandı



Erzurum İli ve İlçelerinin Muhtelif Mahallelerinde Bulunan Hizmet Binası, Okul, Cami, Taziye Evi, İmamevi, Umumi Tuvalet Kısmi Yapım ve Onarımı 3. Kısım (Hınıs Tekman Karayazı, Karaçoban)

11 Adet cami, 9 adet imamevi, 8 adet taziye evi, 4 adet malzeme yardımı, 1 adet okul, 1 adet cemevi, 1 adet hizmet binası bakım ve onarım işleri tamamlandı



Erzurum İli ve İlçelerinin Muhtelif Mahallelerinde Bulunan Hizmet Binası, Okul, Cami, Taziye Evi, İmamevi, Umumi Tuvalet Kısmi Yapım Ve Onarımı 4. Kısım (Pasinler Köprüköy Horasan Narman)

12 Adet cami, 8 adet taziye evi, 9 adet imamevi, 5 adet okul, 3 adet wc ve 1 adet çoban evi bakım ve onarımı tamamlandı



Erzurum İli ve İlçelerinin Muhtelif Mahallelerinde Bulunan Hizmet Binası, Okul, Cami, Taziye Evi, İmamevi, Umumi Tuvalet Kısmi Yapım ve Onarımı 5. Kısım (Tortum Uzundere Oltu Olur Şenkaya)

10 Adet cami, 6 adet imamevi, 5 adet taziye evi köy konağı, 2 adet okul, 1 adet wc ve 1 adet düğün salonu bakım ve onarımları tamamlandı



Erzurum İli Yakutiye İlçesi Mumcu Otoparkları ve Şehir Kulübü Yapım İşİ

Toplamda 91 araç kapasiteli yukarı mumcu otopark, 84 araç kapasiteli aşağı mumcu otopark ve 910 m² kapalı alana sahip şehir kulübü yapımı devam ediyor



Kongre Binası



YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRE BAŞKANLIĞI



1. Meclis Şube Müdürlüğü

2021 YILI MECLİS TOPLANTI SAYILARI			
	OLAĞAN TOPLANTI	OLAĞANÜSTÜ TOPLANTI	TOPLAM
TOPLANTI SAYISI	12	-	12
OTURUM SAYISI	39	-	39
MECLİS KARAR SAYISI	946	-	946

1. Encümen Şube Müdürlüğü

2021 YILI ENCÜMEN TOPLANTI SAYILARI	
ENCÜMEN KARARI SAYISI	ENCÜMEN OTURUM SAYISI
1133	93



3. Yazı İşleri Şube Müdürlüğü

2021 YILI GELEN-GİDEN EVRAK VE E-TEBLİĞAT SAYILARI			
GELEN EVRAK SAYISI	KURUM VE KURULUŞLARA GİDEN EVRAK SAYISI	KURUMUMUZA GELEN E-TEBLİĞAT SAYISI	KURUMUMUZDAN GİDEN E-TEBLİĞAT SAYISI
50.152	37.026	1771	647

2021 Yılında kurumumuza gelen giden toplam evrak ve e-tebligat sayısı: 89.596

4. Arşiv Şube Müdürlüğü

- İmha Komisyonu kuruldu.
- İmhalar gerçekleştirildi.
- Genel Arşivin oluşturulması kapsamında çalışmalara hız verilerek bu konu üzerinde uzman şirketlerle bilgi alışverişi yapıldı. Fiziki olarak raylı sistem konuşlandırılarak, tarama ve dijitalleşmeye yıl içerisinde geçilecek. Doğu Anadolu Belediyeler Birliği (İş ve işlemlerinin yürütülmesi) Kent Konseyi (İş ve işlemlerinin yürütülmesi.)





Kent Konseyi

Yerel düzeyde demokratik katılımın yaygınlaştırılmasını, hemşehrilik hukuku ve ortak yaşam bilincinin geliştirilmesini, çok ortaklı ve çok aktörlü yönetim anlayışının benimsenmesini sağlamaktadır, sürdürülebilir gelişmenin sağlanması ve bu konuda ortaya çıkan sorunların çözümüne yönelik planların hazırlanması ve uygulanmasını sağlamaktadır. Kente ilişkin temel Stratejiler ve Faaliyet Planlarının belirlenmesinde, uygulama ve izleme süreçlerinde tüm kenti kapsayan ortak bir aklın oluşturulmasına katkıda bulunmaktadır. Yerellik İlkesi çerçevesinde katılımcılığı, demokrasiyi ve uzlaşma kültürünün geliştirilmesine yardımcı olmaktadır. Kentin kimliğine ilişkin tarihi, kültürel, doğal ve benzeri değerlere sahip çıkmakta ve geliştirmektedir. Kent Kaynaklarının etkili, verimli ve adil kullanımına katkıda bulunmaktadır. Sürdürülebilir

kalkınma anlayışına dayalı kentin yaşam kalitesini geliştiren, çevreye duyarlı ve yoksulluğu giderici programları desteklemektedir. Sivil toplumun gelişmesine ve kurumsallaşmasına katkıda bulunmaktadır. Çocukların, gençlerin, kadınların ve engellilerin toplumsal yaşamdaki etkinliklerini arttırmakta ve yerel karar alma mekanizmalarında aktif rol almalarını sağlamaktadır, Kent yönetiminde saydamlık, katılım, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik ilkelerinin uygulanmasına katkıda bulunmaktadır. Kent Konseyinde oluşturulan görüşlerin değerlendirilmek üzere ilgili Belediyeye gönderilmesini sağlamaktadır ve bu konuda şehrimizle alakalı problemler tespit edilerek Büyükşehir Meclisine görüş bildirilmiştir. Bu yönde kararların alınması ve uygulanması sağlanmıştır. Ayrıca Türkiye Kent Konseyleri Birliği ile çeşitli illerde yapılan çalıştaylara katılım sağlanarak görüşlerimiz paylaşılmıştır.





Çifte Minareli Medrese



ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET
RAPORU

Binalar

Başkanlığımız tarafından yürütülen hizmetlerin geniş bir alanda yaygın bir şekilde yürütülmesinin zorunluluğu, bina ihtiyacını belirleyen en önemli etken olarak nitelenebilir. Başkanlığımız; kendine has özellikleri dolayısıyla, hizmetlerin yürütülebilmesi için ana hizmet binalarının dışında da örgütlenmiştir.

Zabıta Daire Başkanlığı Ana Hizmet Binası



Karakollarımız

Dilenciler Büro Amirliği



Sebze Meyve Hali Zabıta Amirliği



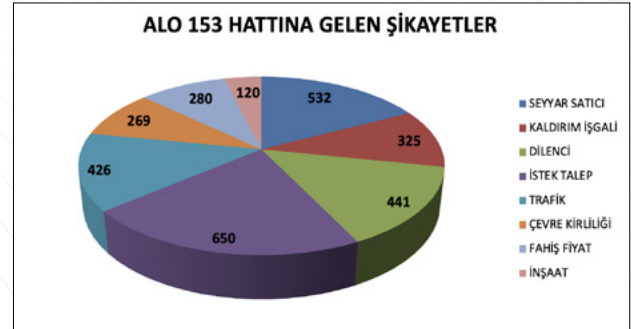
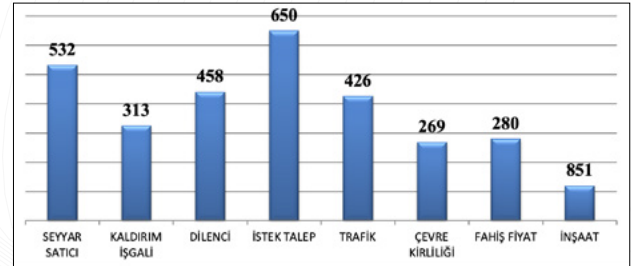
Şehirlerarası Otobüs Terminali Zabıta Amirliği



Canlı Hayvan Borsası Zabıta Karakolu



Alo 153 İhbar Hattı İş ve İşlemleri





Pandemi (Covit-19) Faaliyetleri

İşyeri Denetimleri

Sosyal Mesafe, Hijyen ve Maske Denetimi ve Bilgilendirme Çalışmaları

Pandemi süresince şehir merkezinde bulunan işyerlerine rutin olarak sosyal mesafe, hijyen ve maske denetimi yapan zabıta ekiplerimiz esnafı ve vatandaşları pandemi kurallarına uymaları konusunda uyarmaktadır.

KONU	DENETLENEN İŞYERİ SAYISI
LOKANTA, CAFETERYA, FAST-FOOD, ÇORBACI	2456
FIRIN, UNLU MAMÜLLER, PASTA-HANE	315
KAHVEHANE, ÇAY OCAKLARI, İNTERNET CAFE	256
MARKETLER	526
TOPLAM	3.553



Alışveriş Merkezleri

Maske, Sosyal Mesafe ve Hijyen Denetimi Çalışmaları

Pandemi süresince şehir merkezinde bulunan Alışveriş Merkezlerinde (AVM) rutin olarak sosyal mesafe, hijyen ve maske denetimi yapan zabıta ekiplerimiz esnafı ve vatandaşları pandemi kurallarına uymaları konusunda uyarmaktadır.

KONU	İŞYERİ SAYISI	DENETLENEN İŞYERİ SAYISI
MNG AVM	146	1.752
PALARIUM AVM	64	768
FORUM AVM	98	1.179
TOPLAM	295	3.696



Toplu Ulaşım Araçlarının Denetimleri

Pandemi süresince yayınlanan genelgeler doğrultusunda toplu taşıma araçları rutin olarak maske, sosyal mesafe ve hijyen kuralları ile kapasite üstü yolcu taşıyıp taşımadıkları konularında denetlenmektedir.

	ARAÇ SAYISI	DENETLENEN ARAÇ SAYISI
HALK OTOBÜSLERİ	145	1.740
BELEDİYE OTOBÜSLERİ	80	960
MINİBÜSLER	95	8.650
D PLAKALI ARAÇLAR	300	821
TOPLAM	1.120	12.171



Sosyal Mesafe, Temizlik ve Hijyen Denetim Çalışmaları

KONU	YAPILAN İŞ VE İŞLEMLER
MARKETLER	23.03.2020 Tarih 5823 Sayılı İçişleri Bakanlığı Covid-19 Konulu Genelge kapsamında marketler ve fırınların uyacağı kurallar kapsamında denetim yapılmaktadır.
PAZAR YERLERİ	Şehir Genelinde Kurulan Semt Pazarları Genelgeler doğrultusunda rutin olarak hijyen konusunda denetlenmekte ve sosyal mesafe kurallarına uyulması hususunda bilgi verilmektedir.
SEBZE HALİ	Pazartesi ve Salı Günleri Yaş Sebze ve Meyve Hali rutin olarak hijyen konusunda denetlenerek ve sosyal mesafe kurallarına uyulması hususunda bilgi verilmektedir.
ŞEHİR GENELİ	Şehir genelinde ekip araçlarında yapılan anonslarla sosyal mesafe kurallarına uyulması hususunda vatandaşlar uyarılmaktadır.
ŞEHİRLERARASI OTOBÜS TERMİNALİ	Şehirlerarası Otobüs Terminalinde Seyahat İzin Belgesi için müracaatların alınması hususunda esnaf bilgilendirilmektedir.
AÇIK OTO PAZARI	Şehrimizde hafta sonu kurulan Açık Oto Pazarında sosyal mesafe ve maske denetimleri yapılmaktadır.
PARK, BAHÇE VE MESİRE ALANLARI	Şehir genelindeki 12 Adet Park Bahçe Ve Mesire Alanları denetlenmektedir.
TEMİZLİK VE İLAÇLAMA	Belediyemiz birimlerinin il genelindeki cadde ve sokaklarda gerçekleştirdiği dezenfekte ve temizlik çalışmalarında trafik tedbirleri alınmaktadır.

**Denetim Hizmetleri**

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu 7/k bendi,

5393 Sayılı Belediye Kanunu 15/m bendi,

5326 sayılı Kabahatler Kanunu 38.maddesi ile

Belediye Zabıtası Yönetmeliği 10. maddesi a/1 ile 10.maddesi 15 bendi kapsamında Görev Yetki ve Sorumluluk alanımızda bulunan bölgelerde gerek seyyar satıcılar ve gerekse esnaf tarafından yaya kaldırımlarının işgal edilmesine son verilmiş, yayaların daha rahatça kaldırımları kullanmaları sağlanmıştır.

Şehir Genelinde 60 Caddede Koruyucu Hizmetler

Cumhuriyet Caddesi	Kongre Caddesi	Hastaneler Caddesi	Erzincan Kapı Ptt Evleri Önü
İstasyon Caddesi	Menderes Caddesi	Gürcükapı Caddesi	E 80 Karayolu Güzergâhı
Atatürk Evi Caddesi	Erzincan Kapı	Aliravi Caddesi	Necip Fazıl Kısakürek Cad.
Mumcu Caddesi	Bosna Caddesi	A.Yesevi Caddesi	Sanayi Endüstri Caddesi
50.Yıl Caddesi	Terminal Caddesi	İstanbulkapı Caddesi	Ö.Nasuhi Bilmen Caddesi
Şıh Köy Caddesi	Paşalar Caddesi	Üniversite Kavşağı	Merkezi Yönetim Cad.
Habip Baba Türbesi	Havaalanı Yolu	Çat Yolu	Mehmet Sekmen Bulvarı
Gez Mahallesi	Gülahmet Caddesi	Refik Saydam Cad.	Orhan Şerifsoy Cad.
Çaykara Caddesi	Çaykur Caddesi	Dadaşköyyolu Cad.	Recep Akdağ Cad.
Tortum Yolu	Karskapı Caddesi	Cemal Gürsel Cad.	Kongre Cad.
Palandöken Cad.	Libya Caddesi	Milli Egemenlik Caddesi	Meşrutiyet Cad.
Yenişehir Alt Yol	Solakzade Camii Etrafı	Atatürk Bulvarı	Alparslan Türkeş Bulvarı
Yenişehir Üst Yol	E 80 Karayolu Güzergâhı	Eşref Bitlis Bul.	Fatih Sultan Mehmet Bulvarı
Refik Saydam Cad.	H.Avni Ulaş Cad	Şair Nefi Cad.	İstiklal Cad.
Prof. Dr. İhsan Doğramacı Bulv.	İbrahim Polat Cad	A.Muhammet Lütfi Efendi Cad.	12 Mart Cad.

Seyyar Satıcı İle Mücadele Çalışmaları

Müdahale Edilen Seyyar Satıcı: 1.226 Adet



Müdahale Edilen Kaldırım İşgali: 2.715 Adet

**Seyyar Satıcı İle Mücadele Çalışmaları**

5326 Sayılı Kabahatler Kanunu gereği; Zabıta Ekiplerimiz şehir geneli ana yol, cadde, meydan ve bulvarlarla cami çevrelerinde yaptığı denetimlerde; dilencilik yapanlar toplanarak, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunun 33.maddesine istinaden yasal işlem yapılmak üzere Dilenciler Bürosuna getirilmekte, Erzurum ili dışından gelerek dilencilik yapan ve şehrimizde ikamet etmeyen dilenciler tarafımızdan memleketlerine geri gönderilerek, şehrimizde ikamet eden dilenciler ise dilencilik yapmamaları konusunda gerekli kanuni işlem ve bilgilendirmeler yapıldıktan sonra ihtiyaçları doğrultusunda Sosyal Yardım almaları sağlanmaktadır.

Müdahale Edilen Dilenci Sayısı: 1.346 Adet



Belediyemiz Birimlerine Destek Hizmetleri

Büyükşehir Belediyemiz sorumluluk alanında bulunan anayol, cadde, yaya kaldırımlarında, Fen İşleri ekiplerinin yaz mevsiminde yapmış olduğu asfalt, karo, bordür gibi çalışmaları ile kış aylarında yapılan karla mücadelede görevli ekiplerin daha rahat bir ortamda çalışma yapabilmeleri için, trafik önlemleri alınarak, gece ve gündüz tüm çalışmalara yardımcı olunmuş, ana arterler, trafik levha ve ışıkları vb. gibi yerler sürekli olarak denetimi yapılmakta, trafik kazaları sonucu zarar gören ve izinsiz olarak asfalt, yaya kaldırımı tahribatı gibi konular tutanakla tespit edilerek ilgililer hakkında gerekli kanuni işlemler yapılmak üzere tutanaklar birimlerine gönderilmektedir

Belediyemiz Birimlerine Destek: 147 Adet



Sosyal Faaliyet Çalışmaları

Büyükşehir Belediyemizin tüm birimlerinin düzenlemiş olduğu sosyal faaliyetlerde etkin bir şekilde görev alınarak herhangi bir olumsuzluğa mahal verilmemiştir.

Milli ve dini bayramlarda görev alınarak gerekli tüm tedbirler alındı.

Görev Alınan Sosyal Faaliyet: 32 Adet



Çevre Koruma ve Kontrol Çalışmaları

2872 Sayılı Çevre Kanunu,

5326 Sayılı Kabahatler Kanunu gereği;

İlimiz merkezi ile giriş ve çıkış noktalarında zabıta ekibimiz denetimler yapmakta çevre kirliliğine sebep olan işyerleri, şahıslar ve araçlar sürücülere hakkında cezai işlem uygulamakta, hava kirliliği ile mücadelede ise İl Sağlık Müdürlüğü ve İl Çevre ve Orman Müdürlüğü ekipleri ile müşterek çalışmalar yapılmaktadır.

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı ile müşterek olarak şehir genelinde kaçak hafriyat denetimleri yapılarak olumsuzluklar giderilmektedir.

Hava Kirliliği Denetimi	94 Adet
Çevre Kirliliği Denetimi	315 Adet
Dolgu Alanı Denetimi	201 Adet
Hafriyat Denetimi	110 Adet
Verilen Tebligat Sayısı	30 Adet





İmar Denetim Çalışmaları

3194 Sayılı İmar kanununun 32. maddesi gereği İmar teknik personellerince imalatında kanuna aykırılık görülen bina, yapı, tesis gibi yerlerin kontrol ve denetimleri müşterek yapılmakta olup, projeye uygun olarak yapılmayan inşaatlar mühürlenerek, tutanak tanzim edilmekte, tanzim olunan evraklar İmar Dairesine gönderilmekte, yetkili makamların almış olduğu kararlar doğrultusunda izinsiz imalat bölümleri, zabıta ekiplerimiz tarafından alınan güvenlik önlemleri nezarinde imar teknik personeli ve fen işleri yıkım ekiplerince söküm işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Denetlenen İnşaat	307 Adet
Yıkım	23 Adet
Tahliye	30 Adet



Sebze-Meyve Hali Çalışmaları

Hal Zabıta Amirliği Ekiplerimizce Hal Kompleksi içerisinde bulunan işyerleri 11.03.2010 tarih ve 5957 sayılı Sebze ve Meyveler İle yeterli arz ve talep derinliği bulunan diğer malların ticaretinin düzenlenmesi hakkında Kanununun ilgili maddelerine istinaden kontrol edilerek, uygunsuz görülen işyerleri için tespit zabtı tanzim edilerek, bunlardan mevzuata aykırı görülen işyerlerine cezai işlem uygulanmakta, Hal sahası içerisinde Trafik düzenini sağlanmakta, Belediye emir ve yasaklarına uymayan araç sürücülerine para cezası uygulanmaktadır. Sebze halinde satışa sunulan sebze ve meyvelerin gözle görülür derecede bozuk olması, insan sağlığı açısından tüketilmesi zararlı görülen sebze ve meyveler ile denetim ve kontrollerde görülen günü geçmiş gıdaların imhası yapılmaktadır. Halden mal alıp çıkan araçlarda Belediyemizin gelirleri açısından rüsum kontrolü yapılmaktadır.

Esnaf Denetimi	1.942 Adet
Temizlik Denetimi	3.252 Adet
Trafik Denetimi	3.101 Adet
İmha	231.188 KG 50 Adet



Canlı Hayvan Borsası Çalışmaları

Canlı Hayvan Borsası Zabıta Amirliği Ekiplerimizce Canlı Hayvan Borsası içerisinde 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanununa ve Yönetmeliğine göre hayvan ve hayvansal ürünlerin nakliyeciliğini yapanların ruhsatlarını ve hayvanların menşe şahadetnamelerini kontrol etmek, mezbaha ve et kombinasi dışı kesimleri önlenmekte ve yasaklara uymayanların hakkında kanuni işlem yapılmaktadır.

Temizlik Denetimi	360 Adet
Trafik Denetimi	450 Adet



Şehirlerarası Otobüs Terminali Çalışmaları

Şehirlerarası Otobüs Terminali Zabıta Amirliği Ekiplerimizce Otobüs Terminali içerisinde 11 Nisan 2007 tarih ve 26490 sayılı Resmi gazete de yayınlanan Belediye Zabıta Yönetmeliğinin göre şehirlerarası otobüs terminalleri ile diğer garajlardaki otobüslerin fiyat ve zaman tarifeleri denetlenmekte ve uymayanlara tutanak düzenlenmektedir.



İzinsiz İlan-Reklam Denetim Çalışmaları

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15/n maddesi

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7/g maddesi

Büyükşehir Belediyesi reklam, ilan ve tanıtım yönetmeliği gereği,

Belediyemiz sınırları içerisinde Ana arterlerde bulunan işyerlerine ait reklam, ilan ve tanıtım tabelaları denetlenmiş olup, Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliğindeki standartlara aykırı totem, billboard, kule board vb. görseller zabıta ekiplerimiz tarafından söktürülmektedir.

İzinsiz Olan ve Kesilen Totem Sayısı	10 Adet
İzinsiz Olan ve Kesilen Tabela Sayısı	5 Adet
Tahakkuk Ettirilen İlan Reklam Sayısı	4.057 Adet
İlan Reklam Tahakkuk İhbarname	4.040 Adet
Yer Tespiti	37 Adet
El Konulan Afiş Sayısı	327 Adet
El Konulan El İlanı Sayısı	1.958 Adet





Tüketicinin Korunması Çalışmaları

6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun 62. Maddesi Kapsamında Çıkarılan Ticari Reklam Ve Haksız Ticari Uygulamalar Yönetmeliği hususunda,

Erzurum Büyükşehir Belediyesi Zabıta Dairesi Başkanlığımız Zabıta Personelleri ve Erzurum Valiliği Ticaret İl Müdürlüğü Personellerinden oluşturulan Denetim Ekipleri ilimizde Yerel ve Ulusal marketlerde denetimlere başlamış olup;

Satışa sunulan malların Fiyatı, Cinsi, Markası, incelenerek;

- Ürünün Etiket ve ambalajı üzerinde Malın ayırtıcı özelliği bilgisi
- Malın üretim yeri bilgisi,
- Malın satış fiyatı, Birim fiyatı,
- Etiket konuluş biçimi ve yeri,
- Etiket tarife ve fiyat listelerinin biçim ve kapsamı bilgileri

Kanun ve yönetmeliklere aykırı hareket ettiği tespit edilen firmalara 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun 54. Maddesi gereğince işlem yapılmaktadır.

Denetim Yapılan İş Yeri Sayısı	845 Adet
Denetlenen Fırın Sayısı	315 Adet
Denetlenen Büfe Sayısı	201 Adet
Denetim Yapılan Ürün Sayısı	9.657 Adet
Tutulan Tutanak Sayısı	354 Adet

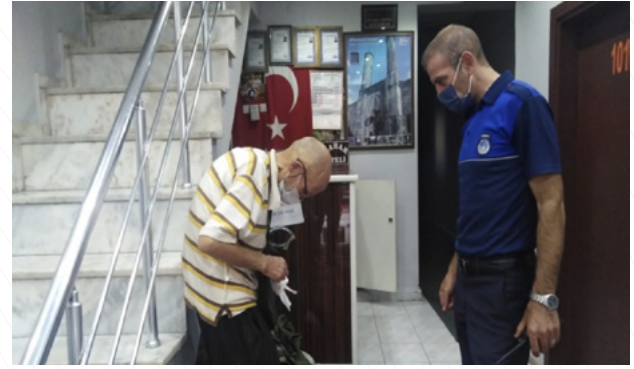


Zabitanın Sosyal Sorumluluk Bilinci

İlimiz sınırları içerisinde ikamet eden ve Belediyemize dilekçe vererek yardım talebinde bulunan şahısların tahkikatları yapılarak, Korunmaya ve bakıma muhtaç çocukları, özürlleri, yaşlıları ve yardıma muhtaç kişilerin muhtaçlıkları tespit edilerek, Riyaset Makamı ve ilgili makamlara sunulmaktadır.

- Zabıta Daire Başkanlığı olarak yardım talebinde bulunan,
- Şehrin muhtelif yerlerine yerleştirilen Kıyafet Geri Dönüşüm Kumbaralarından toplanan 500 çuval kıyafet Hayır Çarşısına teslim edilmiştir.

İhtiyaç sahiplerine yardımlar ulaştırıldı



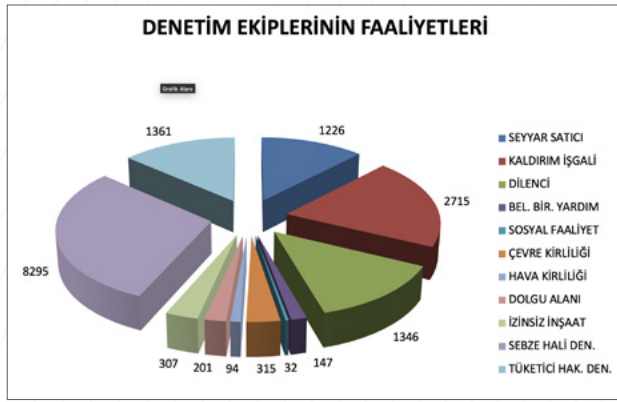
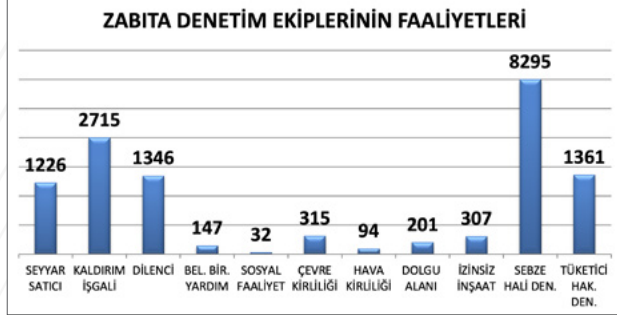
Yaban hayvanlarına yiyecek dağıtıldı



Zabıta kan bağış kampanyasına destek oldu



Zabıta Denetim Ekipleri 2021 yılı içerisinde 16.039 denetim yaparak ve görülen olumsuzluklara müdahale ederek koruyucu hizmetlere devam etmektedirler.



Trafik Denetim Çalışmaları

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. Maddesi

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesi,

2918 sayılı karayolları trafik kanunu,

4925 Sayılı karayolu taşıma kanununun

Belediyelere vermiş olduğu görevler ile mer-i mevzuat gereği; Belde ve Köylerden gelen araçlara yönelik Erzurum Büyükşehir Belediye Başkanlığı Yönergeleri, UKOME Kararları hükümleri doğrultusunda Zabıta Ekiplerimizce çalışmalar yapmakta, şehirlerarası oto terminal, semt garajları denetlenmektedir. Semt garajlarına giriş çıkış yapması gereken araçların hat ve güzergâhları dışında çalışmalarına müsaade edilmemektedir.

Zabıta personelimiz şehir genelindeki toplu taşıma araçlarını denetleyerek, UKOME Kararları hükümlerine aykırı hareket eden "M" Plakalı Minibüslere ve Servis Taşımacılığı yapan "S" Plakalı araçlara işlem yapılmaktadır.

Yayaların Ve Engellilerin Geçişlerine Engel Teşkil

Eden Araçlar Kaldırılmaktadır.

Zabıta Dairemiz bünyesinde faaliyet gösteren çekici ile tüm birimlerimizden gelen taleplere yardımcı olunmaktadır.

Şehir içerisinde park etmiş Tırlar ile Kamyonlar Tır ve Nakliyeciler sitesine yönlendirilmektedir.

Büyükşehir Belediyemiz sorumluluk alanında bulunan anayol, cadde, yaya kaldırımında, Fen İşleri ekiplerinin yaz mevsiminde yapmış olduğu asfalt, karo, bordür gibi çalışmaları ile kış aylarında yapılan karla mücadelede görevli ekiplerin daha rahat bir ortamda çalışma yapabilmeleri için, trafik önlemleri alınarak, gece ve gündüz tüm çalışmalara yardımcı olunmuş, ana arterler, trafik levha ve ışıkları vb. gibi yerler sürekli olarak denetimi yapılmakta, trafik kazaları sonucu zarar gören ve izinsiz olarak asfalt, yaya kaldırım tahribatı gibi konular tutanakla tespit edilerek ilgililer hakkında gerekli kanuni işlemler yapılmak üzere tutanaklar birimlerine gönderilmektedir.

Çift Sıra Parklanmaya Müdahale Sayısı	43.215 Adet
Yaya Geçidi Engellemeye Müdahale Sayısı	7.317 Adet
Özürlü Geçidi Engellemeye Müdahale Sayısı	4.146 Adet
Özürlü Yerine Park Etmeye Müdahale Sayısı	549 Adet
Tretuar Üzeri Parklanmaya Müdahale Sayısı	51 Adet
Toplu Taşıma Durak İhlali Yapan Araç Sayısı	608 Adet
Emniyete Yazdırılan Ceza-i İşlem Sayısı	1.215 Adet
Kamyon ve Tır Denetimleri	311 Adet



Çekici Faaliyetleri

Kaldırılan Araç Sayısı	503 Adet
Taşınan Tribün, Duran vb. Sayısı	605 Adet



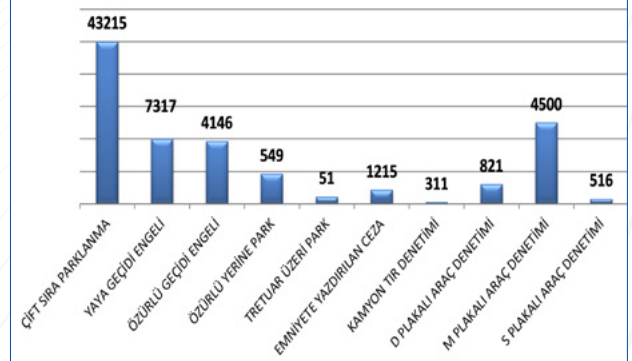
Toplu Ulaşım Denetim Çalışmaları

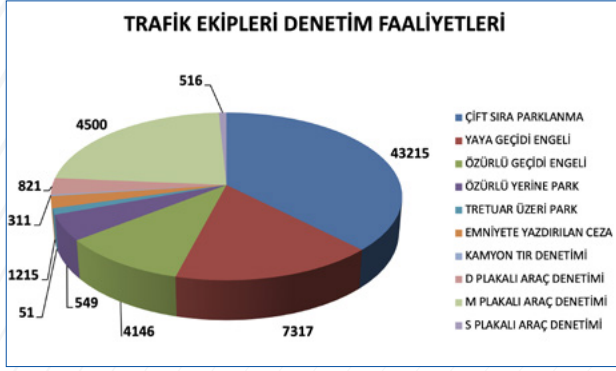
D Plakalı Araç Denetimi	821 Adet
M Plakalı Araç Denetimi	8.650 Adet
S Plakalı Araç Denetimi	516 Adet



Zabıta Daire Başkanlığı Zabıta Trafik Ekipleri 2021 yılı içerisinde 62.641 olumsuzluğa müdahale ederek araç ve yaya trafiğinde görülen olumsuzluklar giderilmektedir

TRAFİK EKİPLERİNİN FAALİYETLERİ





Ruhsatlandırma Hizmetleri

İşyeri Denetim ve Ruhsatlandırma Çalışmaları

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,
5393 Belediye Kanunu,

İş Yeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümleri gereği Büyükşehir Belediyesi görev yetki ve sorumluluk alanlarında bulunan işyerlerinde gerekli denetimler yapılmakta, olumsuzlukları görülen işyerlerine kanunlar çerçevesinde işlemler yapılmaktadır.

6360 sayılı kanun gereği, ilimiz 20 İlçesinde 1. sınıf GSM ve Belediyemiz tarafından ruhsatlandırılan diğer işyerleri denetlenerek görülen olumsuzluklar giderildi.

Konusu		Sayısı
1.Sınıf GSM	Yeni Ruhsat	2 Adet
	Ruhsat Yenileme	1 Adet
2.Sınıf GSM	Yeni Ruhsat	4 Adet
	Ruhsat Yenileme	1 Adet
	Ruhsat Devir	8 Adet
3.Sınıf GSM	Yeni Ruhsat	1 Adet
Sıhhi Müesseseler	Yeni Ruhsat	35 Adet
MNG AVM	Yeni Ruhsat	8 Adet
Toplam Denetlenen İşyeri Sayısı		571 Adet
Baz İstasyonları Yer Tespiti		11 Adet



Resmi Tören ve Çelenk Sunumları

Resmi Bayram, Kutlama, Özel Gün ve Törenlerde Anıtlara Çelenk sunumu, Protokol Teşrifatçılık görevi yerine getirilmekte,

Belediyemizi ziyaret eden konukların karşılanmasında “Zabita Tören Mangası” görev yapmaktadır.

Çelenk Sunumu: 7 Adet





2. Performans Sonuçları Tablosu

Genel Sekreterlik							
S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1.	1.1.1.	Birimlerarası koordinasyonu sağlayarak, birimlerin koordineli şekilde çalışmasını sağlamak, vatandaş ile belediye arasında köprü kurmak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.2.	Kurumsal işbirliğine açık olmak.	%	95	85	89

Özel Kalem Müdürlüğü							
S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1.	Özel Kalem Bilgi Sistemini kurmak.	%	80	85	94
1	1.1	1.1.2.	Başkanı ziyaret eden yerli ve yabancı misafirler için her türlü karşılama, ağırlama hizmetlerini yerine getirmek.	%	85	90	95
1	1.1	1.1.3.	Başkanın koruma ve güvenlik hizmetlerini yürütmek.	%	90	80	88
1	1.1	1.1.4.	Başkanın yurtiçi ve yurtdışı seyahatlerini organize etmek, gerekli yazışmalarını ve işlemlerini yürütmek.	%	95	85	85
1	1.1	1.1.5.	Halk günleri düzenlemek.	%	90	95	95
1	1.1	1.1.6.	Kurum içi periyodik toplantılar düzenlemek.	%	80	85	94
1	1.1	1.1.7.	Personellerin ve vatandaşların özel günlerinde başkanın katılımını sağlamak.	%	85	80	94
1	1.1	1.1.8.	Protokol hizmetlerini yürütmek.	%	90	95	95
1	1.1	1.1.9.	Sivil toplum kuruluşları ile toplantılar düzenlemek.	%	80	75	93

1. Hukuk Müşavirliği							
S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1.	Büyükşehir Belediyesi adına yargı mercilerinde dava ikame etmek, Belediyeye karşı açılmış davalarda Belediyeyi savunmak, davaları yürütmek ve neticelendirmek.	Adet	220	213	96
1	1.1	1.1.2.	Büyükşehir Belediyesi adına icra takibi yapmak, Belediyeye karşı açılan icra takiplerini yürütmek ve neticelendirmek.	Adet	1487	1485	98
1	1.1	1.1.3.	Mahkemelerce istenilen bilgi ve belgelere zamanında cevap vermek, yasal giderleri karşılamak.	Adet	3127	3125	99
1	1.1	1.1.4.	Hukuki bakımdan tereddütlü olan konularda Belediyenin ilgili birimlerince sorulan hususlarda, istişari mahiyette hukuki mütalaa vermek.	Adet	26	25	96

1. Hukuk Müşavirliği

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.5.	Büyükşehir Belediyesini ilgilendiren konularda; gerektiğinde ilgili merciiler nezdinde her türlü yazışmaları yapmak ve suç duyurusunda bulunmak.	%	90	95	95
1	1.1	1.1.6.	Hukuk süreçlerini etkili ve verimli yönetmek.	%	80	85	94
1	1.1	1.1.7.	Hukuk Müşavirliği Hizmetlerini gerçekleştirmede teknolojik imkânlardan en üst seviyede yararlanmak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.8.	Belediyenin eylem ve işlemlerinde hukuka uygunluğunu sağlamak.	%	90	80	88
1	1.1	1.1.9.	Hukuk Müşavirliğinin görevleriyle ilgili konulardaki tebligatı tebellüğ etmek.	%	90	85	94

Teftiş Kurulu Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1.	Müfettişlerin hizmet içi eğitim programlarının hazırlanmasına ve uygulanmasına katılmalarını ve hizmet içi eğitimlerini sağlamak.	%	90	90	100
1	1.1	1.1.2.	Kurulun uygulamaları ile çalışma esas ve usulleri hakkında yönergeler çıkarmak.	%	95	90	95
1	1.1	1.1.3.	Belediye Başkanı'nın teftiş inceleme, araştırma ve soruşturulmasını istediği görevle ilgili işleri yapmak.	%	90	90	100
1	1.1	1.1.4.	Gerektiğinde, belediyenin öncülüğünde kurulan ya da doğrudan veya ortağı bulunduğu şirketler aracılığı ile ortak olduğu şirket ve tesisleri denetlemek, teftiş etmek.	%	95	90	95
1	1.1	1.1.5.	Kurulun çalışmalarına ait yıllık faaliyet raporları düzenlemek ve başkanlık makamına arz etmek.	%	95	90	95
1	1.1	1.1.6.	Kurumu kanunlara ve mevzuata uygun incelemek, inceleme sonrasında tedbir, tavsiye ve iyileştirme talebinde bulunmak.	%	90	95	95
1	1.1	1.1.7.	Suç işledikleri anlaşılan yada ihbar ve şikayet olunan personel hakkında inceleme ve soruşturma yapmak.	%	95	95	100
1	1.1	1.1.8.	Teftişi etkin şekilde gerçekleştirmek.	%	95	90	95



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1.	Birimlerarası koordinasyonu sağlayarak, birimlerin koordineli şekilde çalışmasını sağlamak, vatandaş ile belediye arasında köprü kurmak.	%	95	90	95
1	1.1	1.1.2.	Kurumsal işbirliğine açık olmak.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.1.	Bilgi Edinme Merkezi'nin faaliyetleri etkin şekilde sürdürmek.	%	95	90	95
2	2.2	2.1.2.	Halkla İlişkiler biriminin verimliliğini arttırmak.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.3.	Halkla İlişkiler biriminin personel ihtiyacını karşılamak.	%	85	85	100
2	2.2	2.1.4.	Belediyemize bağlı okuma salonlarındaki Halkla İlişkiler hizmet noktalarının fonksiyonlarını arttırmak.	%	90	90	100
2	2.2	2.1.5.	Vatandaş memnuniyetini ölçmeye yönelik anketler yapmak.	%	85	80	94
2	2.2	2.1.6.	Vatandaşın talep, şikayet ve önerilerini belediyemize kolaylıkla ulaştırabilmesini sağlamak.	%	80	80	100
2	2.2	2.1.7.	Belediye hizmetlerinin doğru ve hızlı duyurulmasında vatandaşlara ulaşmanın en etkili yolunu seçmek ve bu doğrultuda çalışmalar yapmak.	%	85	85	100
2	2.2	2.1.8.	Belediyenin tüm hizmetlerinin vatandaşlar düzeyinde bilinirliğini sağlamak.	%	90	90	100
2	2.2	2.1.9.	Kent yönetiminde katılımcılığın artırılması için kurumlar ve halkla iç içe bir yönetim sergilemek. Halkla ilişkilerin sürekliliğini sağlamak.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.10.	Hizmet odaklı çalışma yaklaşımı ile halkla ilişkiler faaliyetlerini etkin yürütmek. Vatandaşların dilekôneri ve şikâyetlerini en kısa ve kolay yolla alıp sonuçlandırmak.	%	85	85	100
2	2.2	2.1.11.	Belediye hizmetlerini halka duyurmak amacıyla gerçekleştirilen faaliyetlerin çeşitliliğini ve sayısının artırmak.	%	90	90	100
3	3.3	3.1.1.	Diğer kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içerisinde organizasyonlar düzenlemek.	%	90	95	95
3	3.3	3.1.2.	Büyükşehir Belediyesi hizmetlerinin tanıtımı, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan çalışmalar ve önemli gün ve haftalar ile dini ve milli bayramlarda verilecek mesajlar için açık hava medyaları (afişler) yaptırmak.	%	90	85	94
3	3.3	3.1.3.	Yerel TV kanallarında belediye hizmetlerini tanıtıcı mesajlar vermek.	%	85	80	94
3	3.3	3.1.4.	Ulusal TV kanallarında canlı yayınlarla Erzurum'un ve belediye hizmetlerinin tanıtımını yapmak.	%	90	85	94
3	3.3	3.1.5.	Büyükşehir Belediyemizin hizmetlerinin tanıtımı, önemli gün ve haftalar ile dini ve milli bayramlarda verilecek mesajlar için ulusal gazetelere veya bölge eklerine ilan vermek.	%	95	90	95
3	3.3	3.1.6.	Hizmetleri tanıtıcı doküman hazırlamak, billboard tv ve radyo reklamlarının hazırlanmasını basın yayımını sağlamak.	%	90	95	95

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
3	3.3	3.1.7.	Büyükşehir Belediyemizin hizmetlerinin tanıtımı, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan çalışmalar ve önemli gün ve haftalar ile dini ve milli bayramlarda verilecek mesajlar için yerel gazetelere ilan vermek.	%	95	90	95
3	3.3	3.1.8.	Broşür, afiş, imsakiye yaptırmak ve dağıtmak.	%	90	95	95
3	3.3	3.1.9.	Tanıtım filmleri, klipler, bültenler hazırlamak, bunların senaryo ve seslendirme çalışmalarını yapmak.	%	95	90	95
3	3.3	3.1.10.	Büyükşehir Belediyesi hizmetlerinin tanıtımı, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan çalışmalar ve önemli gün ve haftalar ile dini ve milli bayramlarla ilgili basın bültenleri, haber materyalleri hazırlamak ve belediye hizmetlerinin tanıtımı için standlar kurmak.	%	90	95	95
3	3.3	3.1.11.	Belediyemiz birimlerinin, dünya, ülke, şehir gündemi ile belediyemiz ve yaptığı hizmetleri yakından takip etmesini sağlamak için gazete ve dergilere abone olmak. Belediyemizin yaptığı hizmetleri haber ajansları aracılığıyla duyurmak	%	95	90	95
3	3.3	3.1.12.	Açılış ve organizasyonları düzenlemek ve halka duyurmak.	%	95	90	95
3	3.3	3.1.13.	Basın bülteni hazırlamak.	%	90	95	95
3	3.3	3.1.14.	Basın toplantıları düzenlemek.	%	95	90	95
3	3.3	3.1.15.	Bilgi edinme hizmetlerini eksiksiz yürütmek.	%	90	90	100
3	3.3	3.1.16.	Kamuoyu araştırması yapmak.	%	95	90	95
3	3.3	3.1.17.	Kent içerisindeki sorunlar ve çözümleri konusunda anketler düzenlemek.	%	90	95	95
3	3.3	3.1.18.	Büyükşehir Belediyesi tarafından gerçekleştirilen yatırım ve faaliyetlerin haberlerini yapmak, yazılı ve basılı görsel basında haber çıkarılmasını sağlamak.	%	95	90	95
3	3.3	3.1.19.	Belediye yönetiminin vatandaşla birebir iletişim ve etkileşim kurabileceği ortamlar oluşturmak ve bunu sağlamaya yönelik en az 2040 aktivite düzenlemek.	%	90	85	94
3	3.3	3.1.20.	Vatandaşların yürütülen hizmetlerden memnuniyetini ölçmek, şikayet, beklenti ve önerilerini almak amacı ile her yıl düzenli olarak vatandaş memnuniyet anketi yapmak.	%	85	85	100
3	3.3	3.1.21.	Sivil Toplum Örgütlerine yönelik envanter çalışmasını tamamlamak ve her yıl bu envanteri güncellemek.	%	90	85	94
3	3.3	3.1.22.	Halk gününde vatandaşların talep ve beklentileri doğrultusunda özel sekreterlik iletişimlerini sağlamak.	%	85	80	94



Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1.	Kurumumuz web sitesi ve mobil uygulaması kendi birimizce sürekli yenilenen güncellenen ara yüzü ile sorunsuz hizmet vermesini sağlamak	%	90	95	95
1	1.1	1.1.2.	Çağrı Merkezi Sisteminin yönetimi ve takibini sağlamak.	%	95	90	95
1	1.1	1.1.3.	Ücretsiz Wi-Fi noktalarının belirlenmesi	%	90	90	100
1	1.1	1.1.4.	Duyuru amaçlı SMS sisteminin kullanılması	Adet	11.000,00	10.000,00	91
2	2.1	2.1.1.	Elektronik Belge Yönetim Sisteminin (E.B.Y.S.) yönetimini ve takibini sağlamak	%	90	90	100
2	2.1	2.1.2.	E-Belediye sistemine geçirilmesi	%	100	100	100
2	2.1	2.1.3.	Kullanılan yazılımların birimler arasında entegrasyonunu sağlamak ve kullanıcılara eğitim vermek.	%	90	90	100
2	2.1	2.1.4.	Belediyemiz internet hizmetinin sorunsuz ve güvenli sürdürülebilirliğinin sağlanması.	%	90	95	95
2	2.1	2.1.5.	Ağ güvenlik sisteminin sürdürülebilir olmasının sağlanması.	%	95	90	95
2	2.1	2.1.6.	Araç takip sistemi yönetimi	%	90	95	95
2	2.1	2.1.7.	Kamera sistemlerinin kurulması ve takibi	%	95	90	95
3	3.1	3.1.1.	Ağ bakım onarım ve kablolama yapılmasını sağlamak.	%	85	90	94
3	3.1	3.1.2.	Donanım alım ve iyileştirilmesini sağlamak	%	95	90	95
3	3.1	3.1.3.	Sanal santral kurulmasını sağlamak	%	20	18	90
3	3.1	3.1.4.	Birimlerarası VPN/Fiber Bağlantı altyapısı yapmak.	%	95	90	95
3	3.1	3.1.5.	Sistem Odası yangın, tavan ve taban güvenlik unsurlarını oluşturmak.	%	90	95	95
3	3.1	3.1.6.	Kümeleme, sanallaştırma ve yedekleme yapmak.	%	95	90	95
3	3.1	3.1.7.	Bilgi yönetim sistemine geçebilecek altyapıyı oluşturmak.	%	85	90	94
3	3.4	4.1.1.	Mevcut yazılımların kullanım eğitimlerini vermek.	Adet	710	700	98
3	3.4	4.1.2.	Kartlı geçiş sistemi ve güvenlik kameraları bakım ve onarımının sağlanması	%	95	90	95
3	3.4	4.1.3.	FKM (Felaket Kurtarma Merkezi) kurulması.	%	90	95	95
3	3.4	4.1.4.	Büyükşehir Belediyesi faaliyetlerini gösteren 4 adet led kurulumu yapılmış olup, uzaktan yönetimi sağlanması içinde ihtiyaç duyulduğunda canlı yayın hizmeti verilecektir.	%	90	95	95
3	3.4	4.1.5.	Bilişim sistemleri ve donanımlarla ilgili birimlere teknik destek vermek.	Adet	1030	1030	100
3	3.4	4.1.6.	Belediyemiz tüm birimlerinde mevcut olan muhtelif marka model fotokopi makinelerinin arıza bakım ve onarımlarını yapmak.	%	90	95	95
3	3.4	4.1.7.	Belediyemiz tüm birimlerinde mevcut olan demirbaş malzemelerin (yazıcı vb.) arıza bakım ve onarımlarını yapmak.	%	90	95	95

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
3	3.3	3.1.1.	Stratejik gürültü haritalarını hazırlamak.	%	98	97	99
3	3.3	3.1.2.	Çevre ve insan sağlığı konusunda eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak.	%	95	92	97
3	3.3	3.1.3.	Hava ve gürültü kirliliğini önleyici faaliyetlerde bulunmak.	%	85	81	95
3	3.3	3.1.4.	İşletmelerden ruhsat müracaatları almak, işletmeleri ruhsatlandırmak, ruhsatsız faaliyet gösterenlere de cezai işlem uygulamak.	%	88	87	99
3	3.3	3.1.5.	Stratejik Gürültü Eylem Planlarını oluşturmak.	%	89	87	98
3	3.3	3.1.6.	Yerleşim alanlarının ve kara yollarının stratejik gürültü haritalarını oluşturmak.	%	90	85	94
3	3.3	3.1.7.	Tıbbi atıklar ile katı atıkların bertaraf edilmesi ve çevresel gürültünün değerlendirilmesini sağlamak.	%	85	83	98
3	3.3	3.1.8.	Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve Erzurum'un Stratejik Gürültü Haritasının çıkarılması.	%	80	77	96
3	3.3	3.1.9.	Hava kirliliği önleme çalışmalarını hızlandırmak.	%	95	93	98
3	3.3	3.1.10.	Bilinçli ve bilimsel mücadele yöntemleriyle çevre ve toplum sağlığının korunmasını sağlamak.	%	90	88	97
3	3.3	3.1.11.	Çevre kirliliğini önlemek, çevre rehabilitasyonu yapmak, katı atık depolama hücreleri kurmak.	%	85	82	96
3	3.4	4.1.1.	Atık yönetimi planı hazırlamak, projelerini hayata geçirmek.	%	95	92	97
3	3.4	4.1.2.	Yenilenebilir alternatif ve temiz enerji uygulamalarını yaygınlaştırmak.	%	85	82	96
3	3.4	4.1.3.	Atık pilleri mevzuata uygun bir şekilde toplayarak toplama noktalarını yaygınlaştırmak.	%	90	95	95
3	3.4	4.1.4.	Bitkisel atık yağların toplanarak denetimleri yaygınlaştırmak.	%	95	86	90
3	3.4	4.1.5.	Atık elektrikli ve elektronik eşyalara ilişkin il genelinde etkin toplanmasını sağlamak amacıyla ilçe belediyelerince yürütülen çalışmaları koordine etmek bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerine katılmak.	%	95	90	95
3	3.4	4.1.6.	Tıbbi atıkların etkin bir biçimde toplamak ve sterilizasyon tesisine naklini sağlamak.	%	90	86	95
3	3.4	4.1.7.	İlçe Belediyeleri tarafından yürütülen ambalaj atığı, çalışmalarında koordinasyonu sağlamak, desteklemek ve yönetmelikle sorumluluk verilen taraflarla birlikte eğitim faaliyetleri yapmak.	%	85	83	98
3	3.4	4.1.8.	Evsel katı atıkları işlemek ve kalan kısmın depolanmasını sağlamak.	%	90	94	96
3	3.4	4.1.9.	İlçe belediyeleri ile ambalaj atıkları toplama çalışmalarını yapmak.	%	85	82	96



Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
3	3.4	4.1.10.	Katı atık düzenli depolama sahası içerisindeki depo gazının toplanması ve elektrik üretilmesi işletilmesi ters osmoz tesis işletilmesi.	%	80	75	94
3	3.4	4.1.11.	Katı atık düzenli depolama sahasına gelen atıklardan geri dönüşümü mümkün olanların ayrıştırılması ve geri kazanımı.	%	95	90	95
3	3.4	4.1.12.	Tıbbi atık yönetim planının uygulanması yeni tesis kurulumu yap işlet.	%	90	95	95
3	3.4	4.1.13.	Atık yönetimi uygulamalarını geliştirmek.	%	85	80	94
3	3.5	5.1.1.	Çevre kirliliği şikâyetlerini yerinde ve etkin denetlemek.	%	80	85	94
3	3.5	5.1.2.	Hafriyat atıklarının çevresel etkilerini minimuma indirmek.	%	95	90	95
3	3.5	5.1.3.	Çevre ile ilgili halkı bilgilendirme toplantılarını yapmak.	%	85	80	94
3	3.5	5.1.4.	Çevre koruma projeleri konusunda eğitim vermek.	%	90	95	95
3	3.5	5.1.5.	Çevre koruma uygulamalarını yaygınlaştırmak.	%	85	80	94
3	3.5	5.1.6.	Çevre yönetiminde paydaşlarla işbirliğini güçlendirmek.	%	85	83	98
5	5.5	5.1.1.	İklim eylem planı çalıştayları yapmak.	%	80	85	94
5	5.5	5.1.2.	Çalıştaylarda kurumların kendi alanlarında yaptıkları çalışma verilerini toplamak.	%	95	90	95
5	5.5	5.1.3.	Verilerin en iyi şekilde toplanıp alanında yetkin kişilerce değerlendirip raporlanması.	%	80	86	93
5	5.5	5.1.4.	Raporlanan verilerin ilimizde yapılacak olan her faaliyete öncü olması ve Erzurum'un yaşanılabilir bir kent olmasını sağlamak.	%	85	83	98
2	2.2	2.1.1.	Şehir temizliğini için yeni araç ve ekipman almak	Adet	5	4	80
2	2.2	2.1.2.	Şehir temizliğinin etkin yürütülmesi için eleman almak.	Adet	55	50	90
2	2.2	2.1.3.	Periyodik olarak temizlik faaliyetlerini gerçekleştirmek.	%	95	90	95
2	2.2	2.1.4.	Şehir temizliği ile ilgili halkı bilinçlendirmek için aktivite ve eğitimler düzenlemek.	Adet	21	20	95
2	2.2	2.1.5.	Camii, Okul, Sağlık Ocağı bahçe ve çevre temizliği.	Adet	155	150	97
2	2.2	2.1.6.	Konut ve işyeri hijyeni, pis su ve görsel çevre kirliliğinin giderilmesini sağlamak.	%	11	10	90
1	1.1	1.1.1.	Personelimize ve okullarda öğrencilerimize Ağız ve Diş sağlığı konusunda eğitim vermek.	%	85	80	94
1	1.1	1.1.2.	Anasınıfı ve anaokullarında ağız ve diş sağlığı konusunda eğitim vermek ve taramada bulunmak.	%	95	90	90
1	1.1	1.1.3.	Belediye internet sayfamızda ve yazılı ve görsel medyada diş sağlığı konularıyla ilgili bilgilendirme çalışması yapmak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.4.	İlimiz mücavir alan sınırlarında bulunan vatandaşlarımızın ve çocuklarımızın ağız ve diş sağlığı kontrollerini yapmak ve hastanelere yönlendirmek.	%	80	85	94
1	1.1	1.1.5.	Belediye çalışanlarının ağız ve diş sağlığı muayenesi yapılarak, sağlık taramasından geçirmek.	%	85	85	100

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.6.	İl İlçe ve Köy Okullarında ağız ve bakım diş kontrollerini yapmak, görsel ve uygulamalı eğitim vermek.	%	80	85	94
1	1.1	1.1.7.	Gezici Hizmet Aracı ile mahalle ve köylere mobil sağlık hizmeti vermek. Diş sağlık taraması hizmeti sunmak.	%	80	85	94
1	1.1	1.1.8.	Öğrencilere sigara ve madde bağımlılığı ile ilgili çalışmalar başlatılarak, bilgilendirme toplantısı yapmak.	%	85	85	100
1	1.1	1.1.9.	Diş Sağlığı ile ilgili yeni projeler üretilerek uygulanmaya konulması	%	80	85	94
1	1.1	1.1.10.	Şehrimizde bebek bekleyen anne adaylarımıza yönelik olarak gebe okulu projesini devam ettirmek.	%	85	85	100

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1.	İdari Hizmetler için yeterli sayıda personel çalıştırmak.	Adet	140	135	94
1	1.1	1.1.2.	Kendi grubuna ait çalışan personellerin kıyafet,yemek,izin gibi sürelerin belirlenmesi.	%	85	90	94
1	1.1	1.1.3.	Yangın söndürme, yangının gerekçeleri, binanın periyodik bakımlarıyla ilgili süreçlerden bilgi sahibi olmak.	%	80	85	94
1	1.1	1.1.4.	Belediyenin araçlarının periyodik bakımlarını yaptırmak.	%	85	80	94
1	1.1	1.1.5.	Hizmet birimlerinin güvenliğini sağlamak.	%	85	85	100
1	1.1	1.1.6.	Kurumsal düzeyde ihtiyaca bağlı satın alma işlemleri ve destek elemanları çalıştırmak.	%	80	85	94
1	1.1	1.1.7.	Hizmet binalarının bakım ve onarımını yapmak.	%	85	85	100
1	1.1	1.1.8.	Özel gün ve resmi törenler için yapılan harcamalar yapmak .	%	80	85	94
1	1.1	1.1.9.	Kurum idari binanın çatı pencere ve elektrik tesisatının değişmesi.	%	85	85	100
1	1.1	1.1.10.	Güvenlik hizmetinin sunulmasını sağlamak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.11.	Kurum personeline yönelik idari hizmetleri gerçekleştirmek.	%	90	85	95



Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.12.	Müteahhitlik hizmetleri. (büro personeli gideri)	TL	2.100.000,00	2.100.000,00	100
1	1.1	1.1.13.	Taşıt kiralaması.	TL	2.900.000,00	2.900.000,00	100
1	1.1	1.1.14.	Temizlik ve teşrifat hizmet ihalesini yapmak.	%	85	85	100
1	1.1	1.1.1.	İdari Hizmetler için yeterli sayıda personel çalıştırmak	Adet	180	175	97
1	1.1	1.1.5.	Hizmet birimlerinin güvenliğini sağlamak.	%	95	90	95
2	2.1	2.1.1	Engelli dernekleriyle işbirliği yaparak engelli vatandaşlara yönelik sosyal proje üretmek.	Adet	25	21	84
2	2.1	2.1.2	Şehrimizde yaşayan engellilerin listesini oluşturmak ve yapılan faaliyetlere davet etmek	%	85	85	100
2	2.1	2.1.3	Dezavantajlı gruplara mesleki eğitim vermek	%	80	85	94
2	2.1	2.1.4	Dezavantajlı grupların gerçekleştirdiği sosyal organizasyonlara destek vermek.	%	85	85	100
2	2.1	2.1.5	İhtiyaç sahibi bireylere ayni yardım yapmak.	%	85	80	94
2	2.1	2.1.6	Engellileri meslek sahibi yapmak için projeler üretmek.	%	85	80	94
2	2.1	2.1.7	Dar gelirli engellilere engel guruplarına göre ihtiyaç duydukları araç ve gereçleri temin etmek.	%	90	85	94
2	2.1	2.1.8	Engellilere özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek.	%	95	90	95
2	2.1	2.1.9	Toplumdaki engellilere bakış açısını iyileştirmek toplum içerisinde birlikte yaşam bilinc ve duyarlılığı artırmak için faaliyetlerde bulunmak.	%	85	80	94
2	2.1	2.1.10	Engelliler için rehabilitasyon merkezleri kurmak.	%	80	80	100
2	2.1	2.1.11	Dezavantajlı grupların yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlamak hizmetleri etkinleştirmek ve saygınlandırmak.	%	85	85	100
2	2.1	2.1.12	Engellilerle ilgili kültürel, sosyal ve sportif projeler üretmek onları meslek sahibi yapmak için kurslar açmak.	%	85	80	94
5	5.5.	5.1.1.	Mezarlıkların etrafının modern yapıya kavuşturmak.	%	95	90	95
5	5.5.	5.1.2.	Yeni mezarlık alanları tesis etmek.	m2	1050	1050	100
5	5.6.	6.1.1.	Mezarlıkların bakım ve onarımını yapmak.	%	85	80	94
5	5.6.	6.1.2.	Mezarlıklara yeni araç ve ekipman almak.	Adet	12	12	100
5	5.6.	6.1.3.	Mezarlık hizmetlerinin etkin yürütülmesi için eleman almak	%	85	80	94
5	5.6.	6.1.4.	Mezarlık bilgi sistemi kurmak.	%	90	90	100

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
5	5.6.	6.1.5.	Mezarlık rekreasyon alanlarının donanımlarını artırmak.	M ²	1100	1100	100
5	5.6.	6.1.6.	Mezarlık sulama sistemi kurmak.	%	85	85	100
5	5.6.	6.1.7.	Mezarlıklarda çevre duvar düzenlemesi.	%	90	85	94
5	5.6.	6.1.8.	Mezarlıkların bakımını yapmak.	%	90	80	94
5	5.6.	6.1.9.	Mezarlıkların peyzaj düzenlenmesi.	%	85	85	89
5	5.6.	6.1.10.	Mezarlıktaki ağaç ve bitkilerin budanması ve ilaçlanması.	%	80	85	94
5	5.6.	6.1.11.	Mezarlıktaki çim alanlarının biçilmesi ve sulanması.	%	90	85	94
5	5.6.	6.1.12.	Yeni mezarlık yeri açılması.	%	85	80	94
5	5.6.	6.1.13.	Yeni mezarlıklar açarak defin işlemlerini gerçekleştirmek ve cenaze sahiplerine her türlü hizmetleri vermek.	%	90	95	95
5	5.6.	6.1.14.	MEBİS ile defin işlemlerinin dijital ortamda saklanması ve vatandaşlara daha sağlıklı hizmet verilmesi.	%	95	90	95
5	5.6.	6.1.15.	'ALO CENAZE' hizmeti ile evden cenazenin alınarak define kadar olan tüm hizmetlerin yapılmasını sağlamak.	%	95	95	100
3	3.3.	3.1.1.	Bağışlar için mekansal alanlar oluşturmak.	%	80	85	94
3	3.3.	3.1.2.	Bağışların dağıtımını sağlamak	%	85	85	100
3	3.3.	3.1.3.	Hayırseverlerin katkılarıyla Gıda Bankası oluşturmak.	%	85	80	94
3	3.3.	3.1.4.	İhtiyaç sahibi okul ve öğrencilere yardım yapmak	Adet	7500	7500	100
3	3.3.	3.1.5.	Fakir ve muhtaç ailelere ayni yardım yapmak.	Adet	1500	1500	100
3	3.3.	3.1.6.	Toplumsal yardıma muhtaç kesimini belirleyip, imkanlar ölçüsünde yardımda bulunmak.	%	85	80	94
3	4.4	4.1.1.	Toplu nikâh organizasyonu gerçekleştirmek	%	85	80	94
3	4.4	4.1.2.	Aile danışmanlık merkezleri yapmak	%	60	55	92
3	4.4	4.1.3.	Psikolojik danışmanlık merkezleri yapmak.	%	55	55	100
3	4.4	4.1.4.	Dar gelirli oluşu nedeniyle evlenemeyen gençlere düğün yaparak onları evlendirmek.	%	85	80	94
3	4.4	4.1.5.	Dar gelirli vatandaşlara gıda, temizlik malzemesi, yakacak, eğitim ve spor yardımları yapmak.	%	80	80	100
3	4.4	4.1.6.	Yaşlılara verilen hizmet etkinliğini artırmak, bakım ve hizmet standartlarını geliştirmek.	%	85	80	94

**Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı**

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
3	4.4	4.1.7.	Yetişkinlere, gençlere ve çocuklara yönelik kültürel, eğitsel ve sosyal destek hizmetleri sağlamak.	%	80	80	100
3	4.4	4.1.8.	Dar gelirli vatandaşların çocuklarını hijyenik ortamda sünnet ettirip, onlara sünnet düğünleri düzenlemek.	%	85	80	94
3	4.4	4.1.9.	Dar gelirli ve ihtiyaçlı ailelere ev eşyası temininde bulunmak.	%	85	85	100
3	4.4	4.1.10.	Bakıma muhtaç yaşlı ailelere sıcak yemek vermek	%	85	80	94
3	4.5	5.1.1.	Sosyal destek hizmetleri konusunda kurum, kuruluş ve STK'larla işbirliği yapmak.	%	80	80	100
3	4.5	5.1.2.	İbadethane ve Kamu eğitim kurumlarına destek olmak.	%	85	80	94
3	4.5	5.1.3.	Nikah işlemlerini yapmak	Adet	3000	3000	100

Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
2	2.3	3.1.1.	Belediye ye ait taşınmazları kayıt altına almak.	%	90	95	95
2	2.3	3.1.2.	Belediyemiz taşınmazlarının ecrimisil, kiralama ve satış işlemlerini yapmak.	%	95	95	100
2	2.3	3.1.3.	Belediye ye ait taşınmazların gayrimenkul değerlendirme uzmanları tarafından yeniden değerlemesini yapmak.	%	95	90	95
2	2.3	3.1.4.	Bağışlanan taşınmazların kabullerini ve gerekli işlemlerini yapmak.	%	90	95	95
2	2.3	3.1.5.	Kiracı/borç taraması ve mükellef yoklaması yapmak.	%	90	95	95
2	2.3	3.1.6.	Taşınmaz envanterlerini hazırlamak	%	95	90	95
2	2.3	3.1.7.	Taşınmazlarımızı kiraya vererek gelir elde etmek.	%	95	90	95
2	2.3	3.1.8.	Taşınmazların bakım/onarım işlemlerini yürütmek.	%	90	95	95
4	4.4	4.1.1.	5957 sayılı Hal Kanununa göre giriş ve çıkışların yapılabilmesi için hal giriş noktasının büyütülmesi giriş kapısının yapımı.	%	85	85	100
4	4.4	4.1.2.	5957 sayılı Hal Kanununa göre şehire kaçak sebze ve meyve girişini engellemek ve rüştün artışını sağlamak için hal zabıtası kurmak	%	85	80	94
4	4.4	4.1.3.	Araç plaka okuma sisteminin kurulması.	%	85	85	100
4	4.4	4.1.4.	Hal çevre duvarlarının demir parmaklıklar yapılması.	%	95	90	95
4	4.4	4.1.5.	Hal esnafına hal kayıt sistemiyle ilgili bilgi vermek	%	90	90	100
4	4.4	4.1.6.	Hal esnafından teminatların tahsili.	%	95	90	95

Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
4	4.4	4.1.7.	Hal giriş ve çıkışların 7/24 yapılabilmesi için dört eleman ve hizmet binasının bakım ve temizliği için iki temizlik elemanı.	Adet	2	2	100
4	4.4	4.1.8.	Hal içi düzenlenmesi ve peyzaj yapılması.	%	90	90	100
4	4.4	4.1.9.	Şehrin ihtiyaç duyulan yerlerinden hal kontrol noktaları kurma ve sürekli denetim yapma.	%	95	90	95
4	4.4	4.1.10.	Hal esnafına yönelik eğitim seminerleri düzenlemek.	%	85	85	100
4	4.4	4.1.11.	Hal ile ilgili ücret tarifelerinin güncellenmesini sağlamak.	%	90	90	100
4	4.4	4.1.12.	Büro memuru bilgi işlemci ve fiyat bülten ve istatistik memuru istihdam edilmesi.	%	90	95	95
4	4.4	4.1.13.	Günlük hal çıkışı yapmak.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.14.	Sebze haline künyeli giriş yapan sebze ve meyvelerin künyelerini plakadan sorgulayarak hal kayıt sistemine günlük girişini yapmak.	%	95	95	100
4	4.4	4.1.15.	Sebze ve meyve getiren kamyonların kamyonetlerin ve tırların tartılması.	%	85	80	94
4	4.4	4.1.16.	Modern Yaş Sebze ve Meyve Halleri oluşturmak.	%	80	85	94
1	1.1	1.1.1.	Eski Hayvan Pazarı Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projelerini tamamlamak.	%	95	90	95
1	1.1	1.1.2.	200 Evler Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projelerini tamamlamak.	%	3	3	100
1	1.1	1.1.3.	Evren Paşa Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projelerini tamamlamak.	%	3	3	100
1	1.1	1.1.4.	Harput Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projelerini tamamlamak.	%	6	6	100
1	1.1	1.1.5.	Kavak Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projelerini tamamlamak.	%	55	55	100
1	1.1	1.1.6.	Mumcu Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projelerini tamamlamak.	%	23	23	100
1	1.1	1.1.7.	Palandöken Cad. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projelerini tamamlamak.	%	33	33	100
1	1.1	1.1.8.	Aşağı ve Yukarı Sanayi Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projelerini tamamlamak.	%	35	35	100
1	1.1	1.1.9.	Gaziler ve Şehitler Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projelerini tamamlamak.	%	55	55	100
1	1.1	1.1.10.	Afet Riski Kentsel Dönüşüm Alanlarında saha işlemleri yapılan projelerin tamamlanması.	%	60	60	100
2	2.2	2.1.1.	Kamulaştırma çalışmalarının etkinliğini artırmak.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.2.	Kamulaştırma işlemlerine ilişkin değerlendirme işlemlerini yapmak.	%	85	80	94
2	2.2	2.1.3.	Hizmetlerin devamlılığı için gerekli kamulaştırma çalışmalarını yapmak.	%	95	95	100

**Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı**

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
2	2.2	2.1.4.	Kamulaştırma sistemi kurmak ve tüm verilerin girişini yapmak.	%	90	95	95
2	2.2	2.1.5.	Gerekli kamulaştırma işlemlerini yapmak.	%	90	95	95
2	2.2	2.1.6.	Toplu konutlar ile ilgili mülkiyet problemini çözmek.	%	85	85	100
2	2.2	2.1.7.	Gecekondu ve çarpık yapılaşma ile mücadele etmek.	%	90	90	100
2	2.3	3.1.9.	Gayrimenkul kayıtlarını dijital ortamda mevzuata uygun olarak yürütmek.	%	95	90	95
2	2.3	3.1.10.	Mülkiyeti Belediyemize ait gayrimenkulleri geliştirerek satışa veya kiralamaya uygun hale getirmek.	%	90	95	95
2	2.3	3.1.11.	Belediye ye ait gayrimenkulleri denetlemek.	%	95	95	100
2	2.3	3.1.12.	Dar gelirli vatandaşlara ucuz arsa temin etmek.	%	95	90	95
3	3.3	3.1.1.	Mevzuata aykırı binaları yıkmak.	%	90	85	94
3	3.3	3.1.2.	Kamulaştırılan binaların yıkımını gerçekleştirmek.	%	90	90	100

Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1.	Kentin gelişimine yön veren vizyon projeler hazırlanması.	%	90	95	95
1	1.1	1.1.2.	Belediyeye hizmet tesis projeleri	%	90	90	100
1	1.1	1.1.3.	Sosyal tesis projeleri	%	90	90	100
1	1.1	1.1.4.	Spor ve rekreasyon alanları projeleri	%	90	95	95
1	1.1	1.1.5.	Prestij projeler için yarışmalar düzenlemek ve uygulama projeleri yaptırmak.	%	80	80	100
1	1.1	1.1.6.	Kentte hayatı kolaylaştıran ve insan yaşamına önem veren projeleri hayata geçirmek.	%	95	95	100
1	1.1	1.1.7.	Kentsel tasarım projelerinin hazırlanması.	%	85	85	100
1	1.1	1.1.8.	Doğal, tarihi ve kültürel dokuya uygun konut tip projelerinin hazırlanmasını sağlamak.	%	90	95	95
2	2.2	2.1.2	Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan tarihi mekanların restorasyonu ile ilgili iş ve işlemleri tamamlamak.	%	85	85	100
2	2.2	2.1.3	Erzurum kalesi ve çevresini imar planı revizyonunun yapılması ve sivil mimarlık örneklerinin 3r projelerini yaptırmak.	%	90	90	100
3	3.3	3.1.2	Erzurum'daki tüm tabyaların restorasyon çevre düzenlemelerini yapmak.	%	95	90	95
3	3.3	3.1.4	Erzurum'daki tüm Kümbetlerin restorasyon çevre düzenlemelerini yapmak.	%	95	90	95
3	3.3	3.1.5	Yeğenağa Sokak Sağlıklaştırma uygulama projesini tamamlamak.	%	95	90	95

Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1.	Altyapı ve Koordinasyon toplantıları düzenlemek.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.2.	Üst yapısı yapılan cadde, sokak ve benzeri alanlarda üç yıl içinde tekrar altyapı işlemi yapma oranını sıfıra düşürmek.	%	85	85	100
1	1.1	1.1.3.	İlerleyen yıllarda akıllı kent projesi kapsamında altyapı güzergahlarını tamamlamak.	%	80	80	100
1	1.1	1.1.4.	Yatırımcı kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir dahilinde yapılacak altyapı yatırımları için ortak program hazırlamak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.6.	Altyapı ile ilgili kazı yapacak gerçek ve tüzel kişiler ya da altyapı hizmeti veren kamu kurum ve kuruluşlarına izin ve kazı ruhsatı vermek ve kazı çalışmaları sonrasında zeminin eski haline getirilmesi için gerekli koordinasyonu sağlamak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.7.	Altyapı yatırımlarını kent bilgi sistemine altlık olabilecek şekilde dijital ortama aktarmak.	%	90	85	94

Fen İşleri Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.9.	Sosyal alt ve üst yapıların en kısa sürede tamamlanması.	%	85	85	100
1	1.1	1.1.10.	Altyapı çalışması yapan gerçek/ tüzel kişilerin kazı taleplerini değerlendirerek koordinasyonu sağlamak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.11.	Sanayi bölgelerinin ve okulların alt yapısını düzenlemek.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.14.	Doğa Parkı ve Rekreasyon (Dinlence) Alanları Yapımı.	%	90	90	100
1	1.1	1.1.20.	Her İlçemizde Tenis Kortu, Basketbol, Futbol ve Voleybol Sahaları Yapımı	%	85	80	94
1	1.1	1.1.25.	Çocuk oyun gruplarının, yürüyüş yollarının,oturma gruplarının ve açık otoparkın bulunduğu yerlere Millet Bahçesi yapımı	%	80	85	94
5	5.5	5.1.23.	Kentin estetiği için bakım ve onarım işlerinin devamlılığını sağlamak.	%	85	80	94
2	2.2	2.1.1.	Karla mücadele için yeni araçları almak.	%	85	90	94
2	2.2	2.1.2.	Karla mücadelede için malzeme almak ve diğer tüm çalışmalar için iş makineleri kiralamak.	%	90	90	100
2	2.2	2.1.3.	Karla mücadelede ve diğer tüm işler için eleman istihdam etmek.	%	95	90	95



Fen İşleri Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
4	4.4	4.1.2.	Fidan üretim alanları oluşturmak.	%	85	90	94
4	4.4	4.1.5.	Yeşil alanlara yeni otomatik sulama tesisatı uygulaması.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.9.	Şehrin muhtelif yerlerine çocuk oyun alanları ve fitnes alanlarının yapımı.	%	85	85	100
4	4.4	4.1.11.	Ağaç dikme kampanyası	%	80	85	94
4	4.4	4.1.12.	Şehrin muhtelif alanlarına fidan ve çalı grubu dikimi.	%	90	90	100
4	4.4	4.1.14.	Şehrin muhtelif alanlarına lale soğanı, fidan ve süs bitkisi ile mevsimlik çiçek dikimi yapmak.	%	90	90	100
4	4.4	4.1.15.	Mevcut yeşil alanların bakımı onarımı biçim ve temizliği yapmak.	%	90	95	95
4	4.4	4.1.16.	Kent mobilyaları yapmak.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.17.	Mevcut rekreasyon alanlarına yeni rekreasyon alanları ilave etmek.	%	85	85	100
4	4.4	4.1.19.	İçinde sosyal tesisleri de bulunan park ve piknik alanı sayısını artırmak ve mevcut parkların sürekliliğini sağlamak.	%	80	85	94
4	4.4	4.1.20.	Yeni açılacak yol, cadde, meydan, bulvar ve kavşakların peyzaj düzenlemelerini yapmak.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.21.	Yeşil alanlarımızda otomatik ve damlama sulama yöntemlerini artırmak.	%	90	90	100
4	4.4	4.1.22.	Mevcut yeşil alanlardaki sulama sistemlerinde sürekliliği ve verimliliği artırmak.	%	85	85	100
4	4.4	4.1.25.	Yeşil alanları arttırarak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmayı sağlamak.	%	85	85	100
5	5.5	5.1.1.	Yeşil alanların bakımını yapmak.	%	90	90	100
5	5.5	5.1.3.	Yeni kent mobilyaları yerleştirmek.	%	85	85	100
5	5.5	5.1.4.	Yeşil alanlarımızda kullanılmak üzere ekipman ve araç alımları yapmak.	%	80	85	94
5	5.5	5.1.5.	Alanlarda kullanılmak üzere zirai ilaçlar ve gübre almak.	%	90	85	94
5	5.5	5.1.6.	Çocuk oyun grupları almak.	%	90	90	100
5	5.5	5.1.9.	Hal'de peyzaj düzenlemesi yapılması.	%	85	85	100
5	5.6	6.1.1.	Yeni park alanları oluşturmak.	%	90	85	94
5	5.6	6.1.2	Yeni piknik alanları oluşturmak.	%	80	85	94
5	5.6	6.1.3	Üretim fidanlıklar oluşturmak.	%	90	80	88
5	5.6	6.1.4	Yeni sulama sistemleri yapmak.	%	90	85	94
5	5.6	6.1.5	Yeni süs havuzları oluşturmak.	%	90	85	94
5	5.6	6.1.6	Tarihe tanıklık etmiş anıt ağaçların bakımı ve korunması ile ilgili çalışmalar yapmak.	%	90	85	95

Fen İşleri Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
3	3.3.	3.1.2.	Bsk(bitümlü sıcak karışım) yapılması.	Ton	600.000	600.000	100
3	3.3.	3.1.4.	Yol yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	Km	115	115	
3	3.3.	3.1.6.	Yol çalışmalarında kullanılmak üzere iş makinesi ve hizmet satın alımı.	Adet	65	65	100
3	3.3.	3.1.10.	Mücadir alanlar içerisinde mevcut bitümlü sıcak karışımı yolların tamir ve bakımını yapmak.	Ton	45.000	45.000	100
3	3.3.	3.1.11.	Mücadir alanlar içerisinde mevcut sert zeminlerin tamir ve bakımını yapmak.	M ²	116.000	115.000	100
3	3.3.	3.1.12.	Mücadir alanlar içerisinde sert zemin kaplama yapımı.	M ²	605.000	600.000	100
4	4.4	4.1.8.	Yağmur suyu hattı yapımı	M ²	22.000	22.000	100

İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1	Erzurum İl sınırları dahilinde yerleşim alanlarının halihazır haritalarını yapmak	Adet	2	1	50
1	1.1	1.1.2	Arazi Yönetimi ve Kullanımına İlişkin 1/25000 Ölçekli envanter çalışması ve buna dayalı 1/25000 ölçekli arazi kullanımına esas jeolojik etüd raporu ile 1/25000 ölçekli nazım imar planı hazırlanması	%	50	45	90
1	1.1	1.1.3	1/5000 ölçekli imar planları hazırlamak.	%	60	55	92
1	1.1	1.1.5	İmar Planlarına esas jeolojik etütleri yapmak.	%	95	100	95
1	1.1	1.1.10	Palandöken Dağı Kültür Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesinin Nazım İmar Planları, arazi, kullanımına esas jeolojik jeoteknik etüd raporu, uygulama imar planı ile imar planına esas mikro bölgeleme etüd raporu çalışmalarını yapmak.	%	35	30	86

İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1	Eğitim planlarını yapmak ve plana uygun eğitimler düzenlemek.	%	85	80	94
1	1.1	1.1.2	Görevlendirilmelerde; görevin gerektirdiği öğrenim düzeyi ile mesleki bilgi deneyimini dikkate almak.	%	90	80	88
1	1.1	1.1.3	Kurum dışındaki seminerlere katılmak.	%	85	85	100
1	1.1	1.1.4	Risk yönetimine yönelik eğitim hizmeti yürütmek.	%	80	85	94

**İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanlığı**

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.5	Süreç ve kalite yönetimi çalışmaları yapmak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.6	Yeni işe başlayan personellere eğitim vermek.	%	85	80	94
1	1.1	1.1.7	Eğitim ihtiyaç analizi yaparak personelin eğitim ihtiyacını tespit etmek ve karşılamak.	%	85	85	100
1	1.1	1.1.8	Çalışan gelişim ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik eğitim sürecini etkinleştirmek.	%	90	80	88
1	1.2	2.1.1	Çalışma ortamının iyileştirilmesi çalışmaları yapmak.	%	85	85	100
1	1.2	2.1.2	Kültürel geziler, personel ve ailelerinin katılacağı piknikler ve motivasyon artırıcı sosyal etkinlik düzenlemek.	%	85	80	94
1	1.2	2.1.3	Kurumsal gelişime yönelik çalışmalar yapmak.	%	90	85	94
1	1.2	2.1.4	Personel memnuniyet ve değerlendirme anketi yapmak.	%	85	80	94
1	1.2	2.1.5	Personelin özlük haklarına ilişkin iş ve işlemlerinin yapılmasını sağlamak.	%	90	85	94
1	1.2	2.1.6	Kariyer planlama sisteminin altyapısını oluşturmak.	%	85	85	100
2	2.2	2.1.1	İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili altyapı çalışmaları yapmak.	%	85	80	94
2	2.2	2.1.2	Çalışanlara İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili eğitim çalışması yapmak.	%	85	80	94
2	2.2	2.1.3	İş Sağlığı ve Güvenliği için önlem almak ve gerekli çalışmaları yapmak.	%	85	85	100
2	2.2	2.1.4	Kurum genelinde İş Sağlığı ve Güvenliği kültürünü yaygınlaştırmak.	%	85	80	94

İtfaiye Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1	Gelişen teknolojiye uygun itfaiye teşkilatlarının araç ve ekipmanlarını yenilemek.	%	90	90	100
1	1.1	1.1.11	Hidrant sayılarını artırmak ve mevcut hidrantların bakımlarını yapmak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.14	Arama kurtarma ve yangın eğitimlerinin verileceği eğitim tesislerini yapmak.	%	31	30	98
2	2.1	2.1.6	İtfaiye hizmet birimlerinin bakım ve onarımını yapmak.	%	85	85	100
2	2.1	2.1.8	Araç navigasyon sistemi kurarak yangına ve trafik kazalarına müdahale sürelerini kısaltmak.	%	95	95	100
2	2.1	2.1.9	İlçelerde ısıtılmalı kapalı garajlı hizmet binası yapımı ve onarımı	%	31	30	98
2	2.1	2.1.10	İtfaiye araç filosunu büyütmek.	%	90	85	94
2	2.1	2.1.17	Nitelikli ve eğitimli personel sayısını artırmak.	%	85	80	94

Kaynak Geliştirme Ve İştirakler Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1.	Ulusal ve uluslararası fonlara proje hazırlamak.	Adet	11	10	90
1	1.1	1.1.2	Ulusal ve AB projeleri ile ilgili bilgilendirme ve yönlendirme yapmak	Adet	16	15	94
1	1.1	1.1.3.	Paydaşlarla ortak projeler yapmak	Adet	5	5	100
1	1.1	1.1.4.	Kurum ve kuruluşlarla hibe projesi hazırlamak, hazırlatmak, yürütmek ve eş finansman sağlamak.	Adet	6	5	83
1	1.2	2.1.1.	2024 yılına kadar, Ulusal ve Uluslararası 5 adet proje hazırlamak ve başvuruda bulunmak.	Adet	5	5	100
1	1.3	3.1.1.	İşbirliğinin sürekliliğini sağlamak adına faaliyetler düzenlemek, sürdürülebilirliğine katkı sağlamak.	Adet	3	3	100
1	1.3	3.1.2.	İyi uygulamalara sahip kurum ve kuruluşlarla deneyim paylaşımını artırmak.	Adet	3	3	100
2	2.2	2.1.1.	Yeni edinilen kardeş şehir sayısı	Adet	2	1	50
2	2.2	2.1.2.	Kardeş şehirlerimizden yılda bir tanesinin iyi belediyecilik ve şehir uygulamalarının yerinde incelenmesinin sağlamak.	Adet	1	1	100
2	2.2	2.1.3.	Belediyemize ait uygulamaları yerinde görmek üzere yılda en az bir kardeş şehri, ilimize davet etmek.	Adet	1	1	100
2	2.2	2.1.4.	Kardeş şehir protokolleri düzenlemek.	Adet	1	1	100
4	4.4	4.1.1	Belediye ve iştiraklerinin mevcut ve muhtemel kaynaklarını tespit etmek değerlendirmek ve geliştirmek.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.2	Şirketlerle Belediyemiz arasındaki veri akışını sağlamak	%	95	90	95
4	4.4	4.1.3	Şirketlerin mali ve idari takiplerini yapmak.	%	95	90	95
4	4.4	4.1.4	Hazırlanacak plan, program ve raporların koordinasyon işlemleri sağlayıp yasal ve yapısal düzenlemelere uyumu artırmak.	%	95	90	95
3	3.3	3.1.1.	Stratejik plan, yatırım programı ve performans esaslı bütçe programlarının yazılım üzerinden entegrasyonunu sağlamak.	%	95	95	100
3	3.3	3.1.2.	Süreç yönetim sistemini kurmak.	%	80	85	94
3	3.3	3.1.3.	Kurumun yasal yükümlülükleri gereği hazırlaması gereken raporları konsolide etmek.	%	90	85	94
3	3.3	3.1.4.	Kurumsal kapasitenin artırılmasına yönelik araştırma ve uygulamalar yapmak.	%	85	85	100
3	3.3	3.1.5.	Etkin ve uygulanabilir stratejik plan için saha çalışması ve analizler yapmak/yaptırmak.	%	80	85	94
3	3.3	3.1.6.	Stratejik yönetim-denetim- raporlama için stratejik yönetim sistemi kurmak ve işletmek.	%	85	80	94
3	3.3	3.1.7.	Yıllık faaliyet raporlarının hazırlanması.	%	95	95	100

**Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı**

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1. 2.	2.1.1	Numarataj bilgi sisteminin kurulması ve ilçe belediyeleri ile entegrasyonunu sağlamak.	%	90	85	94
1	1. 2.	2.1.7	Şehir rehberi ve numarataj haritası hazırlatmak.	%	85	80	94
1	1. 2.	2.1.11	PYS kurulumunu yapmak.	%	85	80	94
3	3.3	3.1.1.	Depremle ilgili broşür, kitapçık, afiş hazırlayarak halkı olası bir depreme karşı bilinçlendirmek.	%	90	85	94
3	3.3	3.1.3.	İlimizin jeotermal enerji potansiyelinin belirlenerek, jeotermal enerjinin etkin bir şekilde kullanılabilmesi için projeler geliştirmek.	%	85	80	94
3	3.3	3.1.5.	Deprem bilincinin geliştirilmesine yönelik Ulusal ve Uluslararası düzeyde panel, konferans, seminer vb. etkinlikler düzenlemek.	%	85	80	94
3	2.3.	3.1.1	Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanlarında yapılan imar planlarının hayata geçirilmesi neticesinde 3194 sayılı İmar Kanunun 15.16.ve 18. Madde uygulamaları yapmak. (tevhid,ifraz, yola terk vb.)	%	85	80	94
3	2. 3.	3.1.2	Kavak Mahallesi Riskli Alanda 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması.	%	90	85	94
3	2.3.	3.1.3	Mumcu Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak .	%	85	80	94
3	2. 3.	3.1.4	Edipsomunoğlu Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak .	%	85	80	94
3	2. 3.	3.1.7	Veyisefendi Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.	%	90	85	94
3	2. 3.	3.1.8	Palandöken Caddesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanında 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapmak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.1	Evrenpaşa Mahallesi Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.2	Kavak Mahallesi Riskli Alan Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.3	Mumcu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	85	80	94
1	1.1	1.1.4	Edipsomunoğlu Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.5	Narmanlı Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	85	80	94
1	1.1	1.1.6	Habıpefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.7	9. Etap (Tosya) Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.8	Veyisefendi Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	85	80	94

Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.9	Palandöken Cad. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini tamamlamak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.10	Gaziler ve Şehitler Mah. Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesini yapmak.	%	85	80	94
1	1.1	1.1.13	Kentsel dönüşüm alanlarında proje ve plan çalışması yapmak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.21	Kevelciler Kentsel Dönüşüm alanı ve gelişim Projesini tamamlamak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.22	Tescilli Yukarı Mumcu Camii ve çevresinin tarihi dokuya uygun olarak Yukarı mumcu cami ve çevresi yenileme yapmak.	%	85	80	94

Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
2	2.2	2.1.1.	Tarımsal sulama tesislerinin, HİS (Hayvan İçme suyu) göletlerinin ve sulama göletlerinin projelerinin hazırlanması.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.2	Mevcut tesislerin bakım ve onarımının yapılması.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.3	Sulama tesislerinin yapılması.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.4	HİS göletlerinin yapılması.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.5	Sulama göletlerinin yapılması.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.6	Tarımsal alt yapı tesislerinin bakım, onarım ve yapım çalışmaları için gerekli iş makinelerinin kiralanması.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.7.	Tarımsal alt yapı tesislerinin bakım, onarım ve yapım çalışmaları için eleman istihdam edilmesi ve eğitilmesi.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.8.	447 adet olan gölet sayısının 697'ye çıkarılması.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.9.	2255 km olan tarımsal sulama tesisinin 5000 km'ye çıkarılması.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.1.	Mahalle yollarının etüt proje çalışmalarının yapılması.	Adet	22	21	95
1	1.1	1.1.2.	Yol bakım, onarım ve yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi	Km	3100	3000	97
1	1.1	1.1.3.	Büyük ve küçük sanat yapıları yapılması.	Adet	78	76	97
1	1.1	1.1.4.	Köprülül kavşak, alt geçit, mevcut kavşak düzenlemesi, imarlı yolların yapılması.	Adet	4	3	75

**Kırsal Hizmetler Daire Başkanlığı**

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.5.	Yol çalışmalarında kullanılmak üzere makine parkı oluşturulması.	Adet	21	20	95
1	1.1	1.1.6.	Stabilize yol yapımı.	Km	3000	3000	100
1	1.1	1.1.7.	Asfalt sathi kaplama yapılması.	Km	1000	1000	100
1	1.1	1.1.8.	Beton yol yapılması.	Km	1000	1000	100
1	1.1	1.1.9.	Grup yollarının BSK asfalt yapılması.	Km	1000	1000	100
1	1.1	1.1.10.	Kırsal mahallelerin alt yapı çalışmalarını halkın ihtiyaç ve beklentilerine göre yaparak şehirle kırsal alan farklılığını en aza indirmek.	Km	500	500	100
1	1.1	1.1.11.	Yatırım programlarında yer alan hizmetlerin yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulan araç, gereç, makine ve ekipmanlar temin edilerek bunların bakım onarım ve ikmallerinin sağlanmasının koordine edilmesi.	Adet	25	25	100
1	1.1	1.1.12.	Var olan 3244 km stabilize yol, 2005 km asfalt sathi kaplama yol ve 542 km BSK yolun yeni dönemde 2500 km alfalt sathi kaplama, 1425 km beton yol ve 2023 km BSK yol olarak yapılması hedeflenmektedir.	%	90	95	95
1	1.1	1.1.13.	Karla mücadele çalışmalarının yürütülmesi.	%	90	90	100
1	1.1	1.1.14.	Karla mücadele çalışmaları için makine parkı oluşturulması.	Adet	15	15	100
1	1.1	1.1.15.	Karla mücadele çalışmalarının yürütülmesi için malzeme ve personel temin edilmesi.	Adet	280	280	100

Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
2	2.2	2.1.4	Erzurum Kent Meydanında sergiler düzenlemek.	%	90	85	94
3	3.3	3.1.4	Bilgi Evleri Oluşturmak	Adet	4	3	75
3	3.3	3.1.5	Meslek edindirme Kurslarını artırarak istihdamlarına katkı sağlamak.	%	80	85	94
3	3.3	3.1.7	Sanat ve Halk Müziği Kursları Düzenlemek	%	85	85	100
3	3.3	3.1.10	Yıl sonlarında kursiyerlerin ürettikleri eserleri kurs merkezlerinde sergilemek.	%	85	90	94
3	3.3	3.1.13	Kadınlara Meslek kursları açmak	%	80	85	94
6	6.6	6.1.1	Gençler için ücretsiz Örgün eğitim kursları açmak	%	85	85	100

Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
6	6.6	6.1.2	Gençlik Merkezlerinde mesleki kurslar açmak	%	90	85	94
8	8.9	9.1.1	Meslek Edindirme kurslarımız Esmek'te kurs çeşidini ve kursiyer sayısını artırmak.	%	90	85	94
8	8.9	9.1.3	Meslek sahibi olmak isteyen hemşerilere, üniversite ile iş birliği yaparak meslek kursları açmak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.3	Temsil ağırlama fuar organizasyon faaliyetleri yapmak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.4	Tanıtım ve organizasyon faaliyetlerini yapmak.	%	90	85	94
3	3.3	3.1.1	Geleneksel festival ve organizasyonlar düzenlemek	%	90	85	94
3	3.3	3.1.2	İlçelerin yerel özellikleri dikkate alınarak geleneksel kültür şenlikleri düzenlemek.	%	90	85	94
3	3.3	3.1.8	Sempozyum düzenlemek.	%	85	85	100
3	3.3	3.1.9	Stk ve ilgili kuruluşlarla işbirliği içerisinde, kültürel etkinliklerde bulunmak.	%	85	85	100
3	3.3	3.1.12	Yaşlılarla ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiple-mek.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.4	Kent ile bütünleşmiş sanatçılar için organizasyonlar gerçekleştirmek.	%	85	85	100
4	4.4	4.1.8	Kamu, kurum ve kuruluşları ile stk'ların gerçekleştirdiği kültürel organizasyonlara destek vermek.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.10	Satranç ve diğer yetenek kursları düzenlemek	%	75	80	93
4	4.4	4.1.11	Ücretsiz halk konserleri düzenlemek	%	90	85	94
4	4.4	4.1.12	Gençlik festivali düzenlemek.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.15	Kış festivali düzenlemek	%	90	95	95
4	4.4	4.1.17	Milli bayramlar ve önemli günlerde kutlamalar düzenlemek	%	90	85	94
4	4.4	4.1.18	Ramazan etkinliklerinin yapılmasını sağlamak.	%	90	95	95
3	3.3	3.1.6	Kitap fuarları düzenlemek.	%	95	90	95
4	4.4	4.1.1	Yeni kütüphaneler açmak.	%	80	80	100
4	4.4	4.1.3	Kentin kültürel değerlerini tanıtmak amacıyla yazılı materyal oluşturmak.	%	90	90	100
4	4.4	4.1.9	Okullara belediye desteği ile müzeler, öğren yerleri ve tarihi kültür varlıklarını ziyaret etme imkanı tanımak	%	90	85	94
4	4.4	4.1.14	Kentin tarihi ve kültürel birikimini yansıtabilecek sergi açmak.	%	90	90	100
1	1.1	1.1.2	Kurumsal işbirliğine açık olmak	%	90	85	94
1	1.1	1.1.4	Tanıtım ve organizasyon faaliyetlerini yapmak.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.2	Şehrin kültürel değerlerini tanıtıcı projeler yapmak.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.5	Erzurum'un sahip olduğu kültürel ve doğal mirası tanıtarak vatandaşların Erzurum hakkındaki kültür düzeyini arttırmak.	%	85	85	100

**Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı**

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
3	3.3	3.1.8	Sempozyum düzenlemek.	%	85	80	94
3	3.3	3.1.8	Stk ve ilgili kuruluşlarla işbirliği içerisinde, kültürel etkinliklerde bulunmak.	%	85	85	100
4	4.4	4.1.4	Kent ile bütünleşmiş sanatçılar için organizasyonlar gerçekleştirmek.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.5	Tiyatro gösterimleri yapmak.	%	90	90	100
4	4.4	4.1.6	Liselerarası tiyatro şenlikleri gerçekleştirmek.	%	80	80	100
4	4.4	4.1.7	Özel tiyatrolar ile işbirliği yapılarak tiyatro gösterisi düzenlemek.	%	85	85	100
4	4.4	4.1.8	Kamu, kurum ve kuruluşları ile stk'ların gerçekleştirdiği kültürel organizasyonlara destek vermek.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.11	Ücretsiz halk konserleri düzenlemek.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.12	Gençlik festivali düzenlemek.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.17	Milli bayramlar ve önemli günlerde kutlamalar düzenlemek.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.19	Şehrimizde düzenlenen tüm kültürel etkinliklere destek olmak.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.22	Türk Halk Müziği Korosu kursları açmak.	%	85	85	100
4	4.4	4.1.23	Türk Sanat Müziği Korosu kursları açmak.	%	85	85	100
4	4.4	4.1.26	Ulusal ve Uluslararası düzeydeki organizasyonlara katılım sağlayarak belediyenin tanıtımını gerçekleştirmek.	%	90	85	94
5	5.5	5.1.18	Çocuklarla ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek.	%	90	85	94
5	5.5	5.1.19	Çocuk dergileri ve çocuk kitapları basarak çocukların gelişimine yardımcı olmak	%	90	85	94
6	6.6	6.1.6	Gençlerle ilgili özel gün ve hafta kutlamaları tertiplemek.	%	85	85	100
3	3.3	3.1.1	Geleneksel festival ve organizasyonlar düzenlemek.	%	90	85	94
4	4.4	4.1.16	Kış ve yaz spor okulları açmak, sportif faaliyetleri artırmak.	%	90	85	94
5	5.5	5.1.1	Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonu düzenlemek.	%	85	85	100
5	5.5	5.1.2	Ulusal ve Uluslararası düzeyde yapılan organizasyonlara destek vermek.	%	90	85	94
5	5.5	5.1.6	Amatör Spor Kulübelerine destek vermek.	%	90	85	94
5	5.5	5.1.7	Yaz Spor okulları düzenlemek.	%	90	85	94
5	5.5	5.1.8	Altın Kemer Güreş etkinlikleri düzenlemek.	%	90	85	94
5	5.5	5.1.9	Amatör Spor Kulüplerine genel yardım desteği.	%	85	85	100
5	5.5	5.1.10	Büyükşehir Belediye Spor bünyesinde en az 10 branş açarak sporu yaygınlaştırmak.	%	85	85	100
5	5.5	5.1.12	Yaz okulu ve spor etkinliklerinden faydalanılmasını sağlamak.	%	90	85	94
5	5.5	5.1.24	Erzurumda başarılı olan ve Erzurum dışı müsabakalara giden amatör spor kulüplerine destek olmak.	%	90	85	94

Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
3	3.3	3.1.1	Geleneksel festival ve organizasyonlar düzenlemek.	%	100	85	85
4	4.4	4.1.16	Kış ve yaz spor okulları açmak, sportif faaliyetleri artırmak.	%	100	85	85
5	5.5	5.1.1	Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonu düzenlemek.	%	100	85	85
5	5.5	5.1.2	Ulusal ve Uluslararası düzeyde yapılan organizasyonlara destek vermek.	%	100	85	85
5	5.5	5.1.6	Amatör Spor Kulübelerine destek vermek.	%	100	85	85
5	5.5	5.1.7	Yaz Spor okulları düzenlemek.	%	100	85	85
5	5.5	5.1.8	Altın Kemer Güreş etkinlikleri düzenlemek.	%	100	85	85
5	5.5	5.1.9	Amatör Spor Kulüplerine genel yardım desteği.	%	100	85	85
5	5.5	5.1.10	Büyükşehir Belediye Spor bünyesinde en az 10 branş açarak sporu yaygınlaştırmak.	%	100	85	85
5	5.5	5.1.12	Yaz okulu ve spor etkinliklerinden faydalanılmasını sağlamak.	%	100	85	85
5	5.5	5.1.24	Erzurumda başarılı olan ve Erzurum dışı müsabakalara giden amatör spor kulüplerine destek olmak.	%	100	85	85

Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1	Akaryakıt ve yağ alımları yapmak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.2	Birimlerimizin ihtiyaçları doğrultusunda yeni kara taşıtı, hareketli iş makinesi alımları yapmak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.3	Büyükşehir Belediyemize ait kara taşıtı ve iş makinelerinin düzenli bakımlarını yapmak için kalifiye personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı yapmak	%	85	80	94
1	1.1	1.1.4	Büyükşehir Belediyemize ait araçların düzenli bakımlarını yapmak için gerekli yedek parça ve malzeme temin etmek	%	90	85	94
1	1.1	1.1.5	Hareketli iş makinelerinin düzenli bakımlarını yapmak ve gerekli yedek parça ve malzemelerini temin etmek.	%	90	90	100
1	1.1	1.1.6	Makine ve teçhizat alımı yapmak.	%	85	80	94
1	1.1	1.1.7	Araçların sevk ve idaresi ile bakım onarımda çalışan personel ve idari personelin yetkinliğini eğitimlerle arttırmak	%	90	90	100
1	1.1	1.1.8	Atölye ve istasyonlarda iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin düzenlemeleri yapmak ve sürekliliğini sağlamak	%	90	85	94
1	1.1	1.1.9	Araç yedek parçaları için gelişmiş bir stok sistemi oluşturmak.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.10	Entegre makine işletme ve ikmal yönetim sistemi kurmak.	%	90	85	94

**Mali Hizmetler Daire Başkanlığı**

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1	İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Sistemini etkin hale getirmek.	%	90	90	100
1	1.1	1.1.2	İç kontrol ve 5018 Sayılı Kanun ile ilgili eğitim almak.	Adet	15	15	100
1	1.1	1.1.3	Belediyenin kurumsal risk kütüğünü oluşturmak.	%	85	90	94
2	2.2	2.1.1	Bütçe yönetimini etkinleştirmek	%	90	95	95
2	2.2	2.1.2	Mali raporlama sistemlerini yönetim bilgi sistemi üzerinden oluşturmak.	%	90	95	95
2	2.2	2.1.3	Risk esaslı ön mali kontrol sistemini etkinleştirmek	%	90	90	100
2	2.2	2.1.4	Gider yönetim sistemini etkinleştirmek.	%	90	95	95
2	2.2	2.1.5	Gelir yönetimi sistemini etkinleştirmek.	%	90	95	95
2	2.2	2.1.6	İnternet üzerinden tahsilata olanak sağlayan e-Belediye sistemini aktif hale getirmek.	%	90	90	100
2	2.2	2.1.7	İcrada takip edilen alacakların tahsilatını gerçekleştirmek.	%	85	85	100
2	2.2	2.1.8	e-Belediyecilik kapsamında online tahsilata geçmek.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.9	Belediyenin gelir ve giderlerini etkin biçimde takip etmek.	%	90	90	100
2	2.2	2.1.10	Belediyenin gelirlerini artırıcı çalışmalar yapmak.	%	85	90	94
2	2.2	2.1.11	Birimlerden gelen harcama onay belgelerinin bütçe ödenekleri ile kontrolünün yapılarak ödemeye onay vermek.	%	90	90	100
2	2.2	2.1.12	Günlük muhasebe kayıtlarını ve kontrolünü yapmak.	%	90	95	95
2	2.2	2.1.13	Mali disiplini sağlamak.	%	90	90	100
2	2.2	2.1.14	Belediyemize ön mali kontrol sistemini kurmak.	%	85	90	94
2	2.2	2.1.15	İç kontrol ve kurumsal risk yönetim sistemine geçmek.	%	90	85	94
2	2.2	2.1.16	İlan reklam ve vergi mükellef sayısını artırmak için kent envanteri ve kent bilgi sistemi saha çalışması yaptırmak.	%	95	90	95
2	2.2	2.1.17	Bütçe gerçekleşme düzeyini yükseltmek.	%	90	90	100
2	2.2	2.1.18	Belediyenin kurumsal risk kütüğünü oluşturmak.	%	85	90	94
2	2.2	2.1.19	Bütçeyi etkin kullanmak ve yönetmek.	%	90	95	95
2	2.2	2.1.20	Gayrimenkul gelirini etkin yönetmek.	%	90	90	100
2	2.2	2.1.21	Risk esaslı iç kontrol sisteminin yayılımını ve sürdürülebilirliğini sağlamak.	%	85	90	94
2	2.2	2.1.22	Mali hizmetlerin sunumunda kullanılan teknolojiyi geliştirmek ve yaygınlaştırmak.	%	85	90	94

Muhtarlık İşleri Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1	Muhtarlarla toplantılar yaparak görüş, öneri ve taleplerini almak.	%	90	90	100
1	1.1	1.1.2	Muhtarlarla görüşülerek ilçe, mahalle ve bağlı (mezrası) bulunan mahallelere hizmet verilmesi.	%	95	90	95
1	1.1	1.1.3	Muhtarlıklarla ilgili olan projelerde yer alıp katkıda bulunulması.	%	90	90	100
1	1.1	1.1.4	Erzurum Büyükşehir Belediyesi, Eski Genel Müdürlüğü ve İştirakleri olarak yılda en az beş kez ilçe bazlı olmak üzere “ Muhtarlık İstişare Toplantıları” yapılması.	%	95	90	95
1	1.1	1.1.5	Muhtar ve azalara yönelik kırsal yerleşim bilgi anketi uygulanmasını 2024 yılına kadar tamamlamak.	%	90	90	100

Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1	Hayvansal üretime yönelik tarımsal destekler sağlamak.	%	90	87	97
1	1.1	1.1.2	Hayvansal üretimde gerekli olan tüm hijyenik tedbirler alınarak, hastalık ve zararlılar ile mücadele edilmesi ve sağlıklı üretimin artmasına destek olmak.	%	90	86	96
1	1.1	1.1.3	İlimizde hayvancılıkla ilgili düzenlenen fuarlara destek vermek.	%	85	81	95
1	1.1	1.1.4	Yerli hayvan ırklarının belirlenmesi, korunması ve sürekliliğinin sağlanması çalışmaları yapmak.	%	90	86	95
1	1.1	1.1.5	Rekabetçi hayvan ırklarının yaygınlaşmasının özendirilmesini sağlamak.	%	85	82	96
1	1.1	1.1.6	Hayvancılık işletmelerinin şartlarının iyileştirilmesini sağlamak.	%	90	86	95
1	1.1	1.1.7	Su ürünleri üretiminde çeşitliliği artırmak amacıyla özel sektöre ve kırsal mahallelere destek vermek.	%	85	82	96
1	1.1	1.1.8	Hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler hazırlamak.	%	90	87	97
1	1.1	1.1.9	Hayvansal ürünlerin pazarlanması konusunda özel sektör ve Belediye Şirketleriyle iş birliği yapmak.	%	85	82	96
1	1.1	1.1.10	İl bazında marka hayvansal ürünler oluşturmak.	%	90	86	95
1	1.1	1.1.11	Hayvansal AR-GE çalışmalarına destek vermek.	%	85	83	98
2	2.2	2.1.1	Bölge şartlarına uygun katma değeri yüksek ürünlerin belirlenmesi çalışmaları yapmak.	%	90	87	97
2	2.2	2.1.2	Organik tarımı desteklemek ve ürünlerinin belediye şirketleri aracılığıyla pazarlamasını sağlamak.	%	85	83	98
2	2.2	2.1.3	Seracılık faaliyetleri teşviki için eğitim ve destek vermek.	%	90	86	95
2	2.2	2.1.4	Her ilçe için en az bir adet marka tarımsal ürün belirlemek ve üreticilere nakdi ve ayni desteklerde bulunmak. (İspir Fa-sülyesi, Olur Pekmezi gibi)	%	90	84	93

**Tarımsal Hizmetler Daire Başkanlığı**

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
2	2.2	2.1.5	Yeni üretim tekniklerinin tanıtılması amacıyla üreticilere yönelik fuarlar düzenlemek.	%	90	88	98
2	2.2	2.1.6	Organik pazarlar kurulmasını desteklemek.	%	85	81	95
2	2.2	2.1.7	Pazar odaklı tarımsal danışmanlık modelinin geliştirilmesini sağlamak.	%	85	83	98
2	2.2	2.1.8	Üreticinin örgütlenme düzeyinin artırılması sağlamak.	%	90	88	98
2	2.3	3.1.1	İlçelere yeni mezbahaneler yapmak.	Adet	1	1	100
2	2.3	3.1.2	Kaçak et kesimiyle ilgili denetimleri etkin kılmak.	Adet	56	55	98
2	2.3	3.1.3	Mobil araçlarla kurban kesimlerini gerçekleştirmek.	Adet	610	600	98
2	2.4	4.1.1	Hayvan barınağının bakım ve onarım ve tadilatını yapmak. Yeni hayvan bakımevi ve rehabilitasyon merkezi kurmak	%	90	90	100
2	2.4	4.1.2	Hayvan barınağı için malzeme almak.	%	90	87	97
2	2.4	4.1.3	Şehir hijyeni ve genel viral ile mücadele kapsamında dezenfektan malzeme, biyosidal ilaç ve zirai malzeme alımı.	%	90	88	98
2	2.4	4.1.4	Vektörle mücadele (haşere ilaçlama) ve dezenfeksiyon hizmeti alımı	%	90	88	98
2	2.4	4.1.5	Rehabilite edilen hayvanları sahiplendirmek.	Adet	510	500	98
2	2.4	4.1.6	Sahipsiz sokak hayvanları için muayene ve ilaçlı tedavi hizmetleri vermek.	Adet	9100	9000	99
2	2.4	4.1.7	Sokak hayvanları için doğal yaşam alanı.	%	85	82	96
2	2.4	4.1.8	Sokak hayvanlarını kısırlaştırmak.	Adet	1750	1700	97
2	2.4	4.1.9	Sokak hayvanları için ücretsiz veterinerlik hizmetleri vermek.	%	90	85	94
2	2.4	4.1.10	Hayvan Barınağı, başıboş ve bakıma muhtaç hayvanların rehabilite edilip tekrar doğaya bırakılması.	%	90	85	94
2	2.4	4.1.11	Hayvanlara koruyucu önlemler almak.	%	90	85	94

Ulaşım Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.1	Ulaşım ana (master)planını yapmak.	%	90	95	100
1	1.1	1.1.2	Ulaşım master planına ilişkin verileri toplamak ve değerlendirmek.	%	95	95	100
1	1.1	1.1.3	Akıllı ulaşım sistemlerini içeren merkezi kontrol sistemini kurmak.	%	80	80	100
1	1.1	1.1.4	Belirlenen güzergahlarda hafif raylı sistem çalışmalarının alt yapısını başlatmak.	%	10	10	100
1	1.1	1.1.5	Köprü viyadükler ve üst geçitler yapmak varolanları güçlendirmek.	%	95	90	95
1	1.1	1.1.6	Toplu taşıma araçlarının tamamının aynı standartta hizmet vermesini sağlamak.	%	95	90	95

Ulaşım Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.7	Belirlenen otopark fiyatlarının uygulanmasının sağlanması	%	90	90	100
1	1.1	1.1.8	Emniyet ve zabıta ile işbirliği yaparak denetim yapılması	%	95	90	95
1	1.1	1.1.9	Korsan otopark faaliyetlerinin önlenmesi için düzenli olarak kontrollerin yapılması.	%	90	85	94
1	1.1	1.1.10	Otopark sayılarını artırılacaktır	%	85	90	94
1	1.1	1.1.11	Akıllı ulaşım sistemlerini tüm toplu ulaşım araçlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırmak.	%	85	80	94
1	1.1	1.1.12	Altyapı ve uygulama konusunda paydaşlarla işbirliğini güçlendirmek.	%	80	75	93
1	1.1	1.1.13	Düşük emisyonlu toplu ulaşım araçlarının sayısını artırmak.	%	95	95	100
1	1.1	1.1.14	Engelli ulaşımına uygun toplu ulaşım araç sayısını artırmak.	%	90	95	95
1	1.1	1.1.15	Raylı sistemlerin ulaşım sistemleri içindeki payını arttırmak.	%	10	10	100
1	1.1	1.1.16	Toplu ulaşım sisteminde gece hat/güzergah sayısını artırmak.	%	95	95	100
1	1.1	1.1.17	Trafiği etkin yönetmek.	%	95	90	95
1	1.1	1.1.18	Ulaşım altyapısını güçlendirmek.	%	90	90	100
1	1.1	1.1.19	Elektronik ücret toplama sisteminin teknolojik gelişmelere göre gelişimini ve güncel tutulmasını sağlamak.	%	95	95	100
1	1.1	1.1.20	Yeni yollar planlamak, yapmak. Yeni kapalı ve açık otoparklar planlamak, engelsiz kent projesi üretmek ve yapmak. Ulaşım ağını iyileştirmek.	%	80	85	94
1	2.2	2.1.1	İl genelinde trafik işareti çalışmalarını yapmak.	%	85	80	94
1	2.2	2.1.2	Elektronik trafik denetleme sistemi kurmak.	Adet	6	6	100
1	2.2	2.1.3	Çocuk trafik eğitim pisti yapmak.	%	90	95	95
1	2.2	2.1.4	Sinyalizasyon sistemleri yapmak	Adet	10	10	100
1	2.2	2.1.5	Sinyalizasyon sistemleri bakım ve onarımını yapmak.	Adet	82	82	100
1	2.2	2.1.6	Trafik işaret ve levhaların düzenli olarak yenilenmesi	%	95	95	100
1	2.2	2.1.7	Toplu taşıma hizmeti veren şöforlere sertifikalı eğitim vermek trafik akış hızını artırmak için yeşil dalga uygulamasını tüm kavşaklarda kullanmak.	%	95	95	100
1	2.2	2.1.8	Trafik ve denetim hizmetlerini geliştirmek.	%	90	85	94
1	2.2	2.1.9	Alt ve üst geçitler yolu ile trafik akışını kesintisiz sağlamak.	%	85	90	94
1	2.2	2.1.10	Yayaların trafikte karşılaşılabileceği sorunları en aza indirmek ve bunun için gerekli altyapıyı sağlamak	%	90	85	94
1	2.2	2.1.11	Kış aylarında trafikte oluşabilecek aksaklıklara karşı önlem almak	%	95	90	100



Ulaşım Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	2.2	2.1.12	Araçların egzoz fenni muayene trafik tescil ve ruhsat yenileme işlemlerini, trafik sigortaları ve kaskolarını yapmak.	Adet	480	480	100
3	3.3	3.1.1	Akıllı trafik sistemlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak	%	90	95	95
3	3.3	3.1.2	Trafikle ilgili mobil ve web uygulamaları yapmak.	%	95	100	95
3	3.3	3.1.3	Şehir içi ulaşım süresini kısaltmaya yönelik projeler yapmak.	%	95	100	95
3	3.3	3.1.4	Trafik yoğunluğunu azaltmaya yönelik alt geçit, üst geçit ve köprü projelerini hayata geçirmek.	%	85	75	88
3	3.3	3.1.5	Kent güvenlik yönetim sistemi (mobese) oluşumunda diğer kurumlara destek olmak.	%	95	100	95
3	3.3	3.1.6	Yollardaki mevcut sinyalizasyon sisteminin işaret ikaz levhalarının bakımını yapmak geliştirmek ihtiyaç halinde yenilemek	Adet	110	110	100
3	3.3	3.1.7	Şehir içi ulaşımında raylı sistemle ulaşımın payını yükseltmek.	%	50	50	100
3	3.3	3.1.8	Trafik güvenliğinin maksimize edilmesi.	%	95	100	95
3	3.3	3.1.9	Kavşak geçişlerinin akışkanlığının geliştirilmesi.	%	95	95	100
3	3.3	3.1.10	Hafif Raylı Sistem Projelerinin yapımını devam ettirmek	%	95	100	95
4	4.4	4.1.1	Yeni otobüs alımı gerçekleştirmek.	Adet	20	20	100
4	4.4	4.1.2	Toplu ulaşım konusunda eğitim vermek	Adet	610	600	98
4	4.4	4.1.3	Engelli erişilebilirliğine uygun hale gelen istasyon, araç ve kavşaklar yapmak	%	95	100	95
4	4.4	4.1.4	Akıllı duraklar ve dinlenme kabinleri yapmak	Adet	55	50	91
4	4.4	4.1.5	Belediye otobüsleri için şoför hizmeti alımı yapmak	%	90	95	95
4	4.4	4.1.6	Aktarma istasyonları yapmak	%	95	100	95
4	4.4	4.1.7	Minibüs ve otobüslere ruhsat vermek	%	95	100	95
4	4.4	4.1.8	Trafik sorunlarına çözüm üretmek için ulaşım koordinasyon merkezi (Ukome) faaliyetlerini sürdürmek.	%	95	100	95
4	4.4	4.1.9	Mevcut ulaşım sorunlarına çözüm üretmek.	%	95	95	100
4	5.5	5.1.1	Otogarların fiziki şartlarının iyileştirilmesini sağlamak.	%	90	95	95
4	5.5	5.1.2	Terminallerin güvenlik sistemlerinin etkinliğini arttırmak.	%	95	100	95
4	5.5	5.1.3	Otogarların engelli ulaşımına uygun hale getirmek	%	90	95	95
4	5.5	5.1.4	Otogarların denetimlerini etkin hale getirmek	%	95	95	100

Yapı Kontrol Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1	1.1.18	Tarihi Taşambarlar Çarşısı yapımı.	Adet	1	1	100
1	1.1	1.1.19	Kış sporları eğitim merkezi yapımı.	Adet	1	1	100
1	1.1	1.1.20	Her ilçemizde teniskortu,basketbol, futbol ve voleybol sahaları yapmak.	Adet	1	1	100
1	1.1	1.1.21	Canlı hayvan borsası yapımı.	Adet	1	1	100
1	1.1	1.1.23	Kütüphane,konferans salonu eğitim birimleri düşün salonu ve spor alanları gibi donatıları birleştiren,ilçe kültür merkezleri yapımı.	Adet	2	2	100
3	3.3	3.1.3	Sosyal ve ticari alanlar yapımı	%	90	85	94
5	5.5	5.1.1	Taş mağazalar çarşısı yapımı	%	90	85	94
1	1.1	1.1.15	Sanat yapıları,köprüler ve oto korkuluk yapılması	Adet	1	1	100
1	1.1	1.1.17	Yeni hizmet binaları yapmak	%	90	85	94
5	5.5	5.1.3	Belediye sosyal tesisleri yapmak	%	90	85	94
5	5.5	5.1.7	Köprü ve viyadüklerin,üst geçitlerin yapımı ve güçlendirmesi	%	90	85	94
5	5.5	5.1.18	Kent merkezinde bulunan tarihi ve kültürel yapıların restore edilmesini sağlayarak turizme açmak	%	90	85	94
5	5.5	5.1.23	Kentin estetiği için bakım ve onarım işlerinin devamlılığını sağlamak.	%	90	85	94
3	3.3	3.1.7	Aydınlatma tesislerinin bakım onarım ve arızalarını gidermek.	Adet	80	85	94
4	4.4	4.1.1	Yenilenebilir enerji kaynakları ile çalışan sistemler oluşturmak.	Adet	2	2	100
4	4.4	4.1.2	Yenilenebilir enerji kaynakları ile çalışan sistemler için tüm kurumlar ile projeler gerçekleştirmek.	Adet	2	2	100
4	4.4	4.1.3	İlin aydınlatma mimarisine ilişkin projeler gerçekleştirmek.	Adet	150	150	100
4	4.4	4.1.4	Yenilenebilir enerji verimliliğine yönelik faaliyetleri etkileştirmek, yaygınlaştırmak.	%	90	85	94

Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1.	1.1.1	Meclis Kararlarının şeffaf bir yönetim anlayışıyla halkın, ilgili kurum ve kuruluşlarının kolayca erişebilmesini sağlamak.	%	95	88	93
1	1.1.	1.1.2.	Meclis ve Encümen çalışmalarının yürütülmesini sağlamak	%	95	88	93
1	1.1.	1.1.3.	Bütün birimlerin genel fiziki arşivlerini dijital ortamda sağlamak.	%	88	88	100
1	1.1.	1.1.4.	Kent Konseyi tarafından gerçekleştirilecek toplantıların tamamına destek vermek.	%	85	80	94
1	1.1.	1.1.5.	Kent Konseyi çalışma gurupları tarafından sunulan önerilerin tamamının değerlendirilerek, kabul gören önerilerin hayata geçirilmesini sağlamak	%	90	88	97
1	2.1.	2.1.1.	Birliklerle ortak projeler yapmak.	%	90	85	94
1	2.1.	2.1.2.	Birliklerce beraber fuar, tanıtım çalışmaları yapmak.	%	90	85	94
1	2.1.	2.1.3.	Birliklerle beraber personel ve meclis üyelerine yönelik eğitim çalışmaları yapmak.	%	85	85	100



Zabıta Daire Başkanlığı

S.A.K.	S.H.K.	F.K.	Faaliyetin Adı	Ölçü/ Birim	Hedef	Gerçekleşme	Başarı
1	1.1.	1.1.1	Denetim Plan Ve Programları Hazırlamak, Geliştirmek Ve Bunların Uygulanmasını Sağlamak.	Adet	3	3	100
1	1.1.	1.1.2	Ana Arterlerde Ve Caddelerde Dilenciliğin Önlenmesine Yönelik Denetimler Yapmak.	Adet	2000	1950	97
1	1.1.	1.1.3	Hava, Çevre, Gürültü Ve Görüntü Kirliliğine Yönelik Denetim Ve Kontroller Yapmak	Adet	3000	2600	87
1	1.1.	1.1.4	Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetlere Yönelik (Seyyar Satıcılarla Mücadele) Denetimler Yapma.	Adet	4200	4100	98
1	1.1.	1.1.5	Ortak Kullanım Alanlarına Giren Kamusal Alan İşgallerini Önlemeye Yönelik Faaliyet Yapmak.	Adet	2200	2100	95
1	1.1.	1.1.6	Kent Haline Giriş-Çıkışı Yapılan Ürünlerin Gıda Kalite Ve Güvenilirliğini Sağlamak	Adet	9	8	89
1	1.1.	1.1.7	Tüketici Haklarını Korumaya Yönelik Faaliyetler Yapmak.	Adet	21000	20000	95
1	1.1.	1.1.8	İlan, Reklam ve Tanıtım Elemanlarının Uygunluk Denetimlerini Yapmak	Adet	1210	1200	99
2	2.1.	2.1.1.	Personel sayısının artırılmasını sağlamak	%	90	85	94
2	2.1.	2.1.2.	Hizmet içi eğitim programının düzenlenmesini sağlamak.	Adet	6	5	83
2	2.1.	2.1.3.	Zabıta araç ve gereç teminini sağlamak.	Adet	23	23	100
3	3.3	3.1.1.	Trafik düzensizliğine neden olan toplu taşıma araçlarına engel olmak için önleyici zabıta faaliyetleri almak.	%	90	95	95
4	4.4.	4.1.1.	6502 sayılı yasa hükümleri çerçevesinde belediyemiz mülkiyetindeki işyerlerinde denetim yapmak	%	95	95	100
4	4.4.	4.1.2.	İşyerlerini ruhsat yönünden denetleyerek envanter oluşturmak.	%	90	95	95



Ejder 3200'de Erzurum



3- Performans Sonuçlarının Değerlendirmesi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile başlatılan Mali Yönetim Uygulamaları çerçevesinde; Kamu Kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımı, yönetimin mali saydamlık ve hesap verebilirlik prensipleri çerçevesinde yürütülmesi hedeflenmiştir. Stratejik Planlar, Performans Programları ve Faaliyet Raporları ise bu amaçlara ulaşmak için kullanılan uygulama araçlarından bazılarıdır. Kurumun Stratejik Planı ve Performans Programı aracılığıyla Belediyemizin Temel Amaç, Hedef ve Politikaları, bunlara ilişkin faaliyetleri ve kaynak ihtiyacı belirlenmektedir. Söz konusu çalışmalarda öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise Performans Değerlendirme Raporu kapsamında ele alınmakta ve Faaliyet Raporunda kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Performans Değerlendirme Raporu ile Performans Hedeflerinin uygulama süreç ve sonuçları yıl içinde belirli dönemlerde takip edilmekte, belirlenen dönemlerde gösterge gerçekleşme değerleri alınmakta, analiz edilmekte, değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirmelerin hedef ve planlara uyum derecesi, sapmalar ve sapma nedenleri araştırılmakta, negatif sapmaları önlemeye yönelik faaliyetlerin tespiti ile uygulama süreçlerine gerektiğinde müdahaleler gerçekleştirilmektedir.

Raporda

Kurum/İdare: Erzurum Büyükşehir Belediye

Başkanlığı

Performans Programı: 2021 yılında yayınlanan ve kurumun Stratejik Planı doğrultusunda yürütülmesi gereken Faaliyetleri, bu Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacını, Performans Hedef ve Göstergelerini İçeren, İdare Bütçesi ve İdare Faaliyet Raporunun hazırlanmasına esas teşkil eden programdır.

İdare Performans Raporu: Kurumun 2021 yılı Performans Programında gerçekleştirmeyi planladığı Amaç ve Hedeflere bağlı Kurum Faaliyetlerini temsil eden göstergelere ulaşma

derecesinin yıl içinde takip edilerek Raporlanması ve değerlendirilmesi yoluyla elde edilen rapordur.

Performans Göstergesi: Kurumun Hedeflerine ulaşma amacıyla yürüttüğü Faaliyetlerin sonuçlarını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için kullandığı araçlardır.

Stratejik Amaç: Stratejik Planda yer alan ve idarenin ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir.

Stratejik Hedef: Stratejik Planda yer alan amaçların gerçekleştirilmesine yönelik belirlenmiş spesifik ve ölçülebilir alt amaçlarıdır.

Sonuç: İdarenin sağladığı hizmet veya ürünler dolayısıyla bireylerin veya toplumun durumunda meydana gelen değişimi ifade etmektedir.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Giriş 2021 Yılı Performans Programı Gerçekleşme Sonuçları; Kurum Geneli, Genel Yönetim ve Ana Hizmet Alanları Afet Yönetimi, Çevre ve Kontrol Yönetimi, İmar ve Şehircilik Yönetimi, Emlak ve İstimlak Yönetimi, Kültür ve Sosyal İşler Yönetimi, Kent ve Toplum Düzeni Yönetimi, Kentsel Dönüşüm Yönetimi, Bölgesel Kalkınma Yönetimi, Kırsal Hizmetler Yönetimi, Ulaşım Hizmetleri Yönetimi, Fen İşleri Yönetimi bazında hazırlanmıştır.

Gelişme: Faaliyet göstergelerimiz ilgili Daire Başkanlıklarımız ile birlikte gösterilmiş, 2021 Performans Programında yer alan Stratejik Hedeflerle ilişkisi kurulmuştur. Gerçekleşmelerde hedef değerleri ile mukayese edilmiştir. Birimlerimizde kurum performansını ifade eden aynı amaç ve hedefe yansıyan mükerrer göstergelerimiz konsolide edilmiş, birimlerin doğrudan sunulan hizmetlere ait göstergelerimiz ile birlikte Performans Sonuçları sunulmuştur.

Sonuç 2021 Performans sonucu değerlendirmesinde yukarıda bahsedilen tüm hizmet birimlerinin S.A.K, S.H.K, F.K ve faaliyetlerinde ölçü, hedef, gerçekleşme, başarı esas alınmış olup, başarı oranı ortalaması %50 ve %100 oranlarında gerçekleşmiştir.



Yakutiye Medresesi



IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



A-Güçlü Yönler (Üstünlükler)

- Belediyemizin gelişimlere açık, uyumlu ve aktivasyonunun yüksek olması.
- Teşkilat yapısının değişen ve gelişen hizmet şartlarına uygun olarak düzenlenebilir esnek yapıya sahip olması.
- Nazım İmar Planları ve Altyapı Çalışmalarının gelişen teknolojiye uyumlu şekilde yürütülmesi.
- Mahalle Muhtarları ile sürekli bilgi alışverişinde bulunulması.
- Etkili yönetim teknik çalışmalarının uygulanması.
- Ulaşım Ana Hizmet alanına yönelik hizmetlere ve yatırımlara öncelik verilmesi.
- Beyaz Masada Halk katılımına önem veren bir hizmet anlayışının olması.
- Belediyemize özgü hızlı, kaliteli, estetik ve doğru etkinlikleri sağlayacak kurumsal kültürün oluşması.
- Afet durumunda teknolojik ve nitelikli müdahale araçlarının olması.
- Vatandaş memnuniyeti için talep ve şikayetlerin hızlı ve etkili bir şekilde değerlendirilerek sonuçlandırılması.
- Şehir estetiğini bozan unsurların kaldırılmasında etkili yönetim uygulanması.
- Cenaze hizmetlerinin ivedilikle sunulması.
- Cenaze nakil hizmetlerinin sunulması.
- Kurumun sahip olduğu tesislerde kaliteli hizmet sunulması.
- Uluslararası organizasyonlara ev sahipliği yapacak spor tesislerinin bulunması.
- Birimler ve Kurumlararası Koordinasyonu sağlayacak sistemin varlığı.
- Belediyemize özgü kalite kriterlerinin belirlenmesi ve uygulama çalışmalarının başlatılmış olması.
- İl genelinde bulunan Sahipsiz Hayvanların Rehabilitasyonuna yönelik hizmetlerin geliştirilmesi.
- Belediyemizin yapılanmasına uygun Kalite Yönetim Sisteminin olması.
- İç ve Dış Paydaşlarla kuvvetli iletişimin kurulması.
- Kurban satış ve kesim noktalarının kurulması.
- Peyzaj çalışmalarının artırılması ve şehir estetiğine önem verilmesi.
- Kent temizliği konusunda etkin faaliyetlerin sürdürülmesi.
- Mevcut yeşil alanların korunması ve yeni alanların oluşturulması.
- Katı Atık ve Su Arıtma Tesislerinin geliştirilmesi.
- Erzurum Büyükşehir Belediyesi, ORC araştırma şirketi tarafından yapılan “Yerel Yönetimler Performans Araştırması” anketinde Türkiye’nin en başarılı altıncı Belediyesi olması.
- Araç - Gereç, Makine sayılarının artırılması ve yenilenmesi.
- Kültür Hizmetlerinin genellikle ücretsiz sunulması.
- Taşınmaz Kültürel Varlıkların çevre düzenlemesinin yapılması.
- Meslek Edindirme Kurslarında çok sayıda kursiyere eğitim verilmesi.
- Belediyemizde Kültürel ve Sosyal aktivitelerin yapılması.
- Belediyemizin Altyapı İçme Suyu çalışmaları sonucunda kaliteli İçme Suyu ve kullanımına sahip olması.



B-Geliştirilmesi Gereken Yönler (Zayıflıklar)

- AR-GE ye yönelik çalışmalara ağırlık verilmesi.
- İç Kontrol Standartları Eylem Planının uygulamaya geçirilmesinin hızlandırılması.
- Otopark sayı ve kapasitelerinin artırılması.
- Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi.
- Yol Bakım Onarım çalışmalarının otomasyon sistemiyle desteklenmesi.
- Ulaşım Hizmetlerinin projelendirme ve planlama süreçlerinin daha etkin hale getirilmesi.
- Afet ve Acil Durumlar için Eylem Planlarının geliştirilmesi.
- Kent genelinde faaliyet gösteren farklı denetim birimleri arasında koordinasyonun sağlanması ve geliştirilmesi.
- Kentsel Dönüşüm uygulamalarında sosyal / kültürel alanları ön planda tutacak modellerin geliştirilmesi.
- Yeşil alanların artırılması, temiz çevre konusunda halkın bilinçlendirilmesi çalışmalarının ve kurumlar arası istikrarın artırılması.
- Çevre Yönetim çalışmalarında teknolojik gelişimlerin takibinin artırılması.
- Mevcut İnsan Kaynağının hizmet içi eğitimler yoluyla etkin hale getirilmesi anlayışının geliştirilmesi.
- Kültür - Sanat Merkezlerinin artırılması ve tanıtımlarının yaygınlaştırılması.
- Tarihi ve Kültürel Mirasın Restorasyonunda nitelikli eleman sayısının artırılması.
- AB Hibe Fonlarından etkin olarak yararlanılması sağlanması.
- Kaynak Planlamasının en yükseğe çıkarılması-na yönelik modellerin geliştirilmesi.
- Kurum çalışanlarının kurum aidiyeti ile personel moral ve motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin çeşitlendirilmesi.

C-Değerlendirme

- Şehrin çok yönlü gelişimine katkı sağlamak için Üniversite, Kamu Kurum Kuruluşları ve STK lar ile koordinasyonu güçlendirilerek ortak çalışma

anlayışının geliştirilmesi.

- Kurum hizmetlerinin halka daha etkili bir biçimde duyurulması.
- İnovasyona yönelik çalışmaların artırılması.
- Otopark Yönetmeliği gereği; binalarda zorunlu otoparkların yapılması ve kontrol sonucu binalara oturma ruhsatı verilmesi.
- 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında yer alan okul, camii, yol, yeşil alan ve binaların İmar Planına uygun ve esas teşkil edecek şekilde yapılması.
- 1/5000 ölçekli Nazım İmar Uygulama Planlarının ilçelerde yapılması ve uygulamaya geçilmesi.
- Ulaşım yatırımlarında alınan desteklerin sürekliliğinin sağlanması.
- Şehir Planlarında riskli alanların göz önünde tutularak planlamanın yapılması.
- Kurumun kent düzenini sağlama konusunda yaptırımlarının artırılması.
- Aile Danışma Merkezlerinin kurulması.
- Düşük gelirli vatandaşlara yönelik sosyal konut yapım çalışmalarının artırılması.
- Çevre konusunda projeler üretilmesinin desteklenmesi.
- Yenilenebilir Enerji konusunda çalışmaların yapılması.
- Evsel Atık Depolama sahalarında oluşangazlardan enerji elde edilmesi için çalışmaların yapılması.
- Atıksuların geri kazanımının sağlanması.
- Demografik yapının incelenerek ihtiyaca göre kültürel etkinlikler geliştirilmesi.
- Göç ile giden nüfusun geri dönebilmesi için çalışmaların yapılması.
- Mültecilere yönelik yardım çalışmalarının organize edilmesi.
- Trafik Eğitim Parklarının kurulması.
- Trafik durumu bilgilendirme panolarının artırılması



Tortum Gölü



V- ÖNERİ VE TEDBİRLER



FAALİYET RAPORU

Öneri ve Tedbirler

Faaliyet 2021 yılı sonuçları ile genel ekonomik koşullar, bütçe imkanları ve beklentiler saydamlık ve hesap verebilirlik alınarak, idarenin gelecek yıllarda faaliyetlerinde yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, hedeflerinde meydana gelecek değişiklikler ile karşılaşabileceği risklere ve bunlara yönelik alınması gereken tedbirlere yer verildi.



Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç Kontroller, İç Denetçi Raporları İle Sayıştay Raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Mehmet SEKMEN
Büyükşehir Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 yılı Faaliyet Raporunun “Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Zeynep SALUK
Mali Hizmetler Daire Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi Raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığı beyan ederim.

Emre KOÇ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi Raporları ile Sayıştay Raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığı beyan ederim.

Serkan ÇEKİÇ

Bilgi İşlem Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığı beyan ederim.

Abdullah SUNAR

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Paşa TARHAN

Destek Hizmetleri Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Murat CANYURT

Emlak ve İstimlak Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Mustafa AYGÜN

Etüt ve Projeler Daire Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Tuncay ATASEVER
Fen İşleri Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Levent GÜVEN
İmar ve Şehircilik Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Mine SARAÇOĞLU
İnsan Kaynakları ve Eğitim Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Alparslan GÜLAKAR
İtfaiye Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İbrahim SEKMEN
Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ünal İNCİ
Kentsel Dönüşüm Daire Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ayhan KARAOĞLU

Kırsal Hizmetler Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ergün ENGİN

Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Muhyettin GÜNGEN

Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Selahattin TURAN
Muhtarlık İşleri Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ahmet KILIÇ
Tarımsal Hizmetler Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Abdulgafur YENİAY
Ulaşım Daire Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Erdem OKÇU

Yapı Kontrol Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Kuddusi TIRPAN

Yazı İşleri ve Kararlar Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Oktay KOCAOĞLU

Zabıta Daire Başkanı



ERZURUM
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU

2021 Yılı Faaliyet Raporu
Erzurum Büyükşehir Belediyesi
Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı
Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır.

Grafik Tasarım ve Uygulama
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı tarafından
hazırlanmıştır
Grafik Tasarım: Ufuk Çetinkaya



www.erzurum.bel.tr